

2023年来公司三年的工作感想(模板10篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

来公司三年的工作感想篇一

时光飞逝，不知不觉又迎来新的一年。在即将过去的20xx年里，我在公司领导和同事的关心帮助下，顺利完成了相应的工作，现对20xx年的工作做一个总结。

20xx年x月至x月，我从事前台接待工作，接待人员是展现公司形象的第一人，在工作中，我严格按照公司要求，工装上岗，热情对待每一位来访客户，并指引到相关办公室，为领导提供了方便，也为客户提供了方便。一年来，共计接待用户达x人次左右。

1) 外部会议接待

积极协调酒店相关事宜，并做好会议过程中的服务，在这个过程中，我学到了更多的待人接物，服务礼物等相关知识，积累了很多的经验。

2) 内部会议管理

按照各部门的需求合理安排会议室，以免造成会议冲突，并注意做好相关登记，以及会议室的卫生保持，公众物品的善后检查等工作，以便为本部人员提供更好的服务。一年来，共安排内部会议x次以上。

3) 视讯会议管理

在召开总部或省分视讯会议的时候，按照通知要求，提前半小时准时打开视讯系统，确保会议按时接入，本年度无一例会议延时情况出现；在召开对县区会议时，提前进行会议预约，呼叫各终端，确保每个县区都能正常参会。

在这方面，严格按照公司要求，周一汇总收集报销单据，周二找领导签字后录入erp系统，并做好登记工作。一年来，录入报销单据x余份。合同录入x余份。

20xx年x月，因部门人员变动，我被调至办公室，从事公安查询、外部文件签收、工会、办公耗材、食堂管理等工作。后期，又接手信息采编、会议记录、联通之窗、行政库管理等工作。

至x月底，共接待公安查询x次左右，并做到态度热情，严格按照公司规定办理。收发外来文件x份左右，做到及时上传下达，不延时，不误事。报送信息x篇，采编x之窗x期。

对笔记本、台式机等小型固定资产做好登记与出入库工作，及时联系维修网点，进行电脑维护与维修，与其加强沟通，并要求为我们提供备用机，以免耽误正常工作。

在完成本职工作的同时，认真完成领导交办的随机工作，并积极参加公司组织的各项活动，协助领导同事筹备了首届职工运动会；在x演讲活动中获得第一名；x演讲比赛获三等奖，目前正在积极筹备19年文艺汇演的节目汇总、选拔、演出等工作。

在工作中主动性不足，与领导沟通较少，遇事考虑不够周全、不够细致。文字功底欠缺，在信息报送环节没有做到及时抓住公司信息亮点，导致信息数量和质量不高，影响公司在全省的信息排名。

1)加强自身学习，结合综合部实际，多从细节考虑，紧跟领导意图，协调好内外部关系，多为领导分忧解难。

2)积极学习其他单位、酒店等会议接待经验，提高接待水平，提升公司形象。

3)做好工会工作，推出有意义的活动，加强沟通交流，并将工会送温暖活动继续开展下去。

4)加强食堂管理工作，进行市场调查，加大费用管控力度，营造温馨舒适、价格低廉的就餐环境。

20xx年即将过去，充满挑战和机遇的20xx年即将来临，在新的一年里，我将总结经验，克服不足，加强学习，为公司的发展壮大贡献自己的绵薄之力。

来公司三年的工作感想篇二

依20xx“安全建设年”总体部署和要求，xx公司在集团公司的指导下，结合生产经营工作现状，以强化安全防范意识、杜绝各类事故发生为目的，强化安全生产意识，不断提高安全生产技能。开展安全生产主题为“以人为本安全第一、预防为主”为方针，以“责任重于泰山”为准则，以“创新求实，追求卓越”为工作理念，较好的完成了全年安全生产工作任务，达到了预期效果，现将全年安全工作作以总结。

分公司依据集团的部署，结合本单位的实际情况，在20xx年，分公司编制了突发事件应急预案、应对治安突发事件处置预案、春季防火演练预案、灭火和应急疏散、20xx年冬季防火工作方案、20xx年春季防火工作方案、20xx年安全月活动方案、夏季检修安全工作方案、20xx—20xx年度冬运安全工作方案、20xx年防汛抢险工作方案。因地制宜，加大了宣传力度，在公司范围内采取了多种有效形式进行安全法规和安全操作

规程的宣传，教育面达到了x00%□使全体职工在安全防范意识及法规执行意识上，有了较大的提高。各站的工作中，注重iso9000工作准则的执行质量，夏检工作顺利完成。在活动期间我们共制作永久安全宣传条幅xx条，主要通道安全警示牌xx块、出版报x期，特殊工种和岗位都有显著标识，现有防火旗x面。通过安全活动的开展，使公司的管理质量安全、纪律意识得到了进一步的增强。

20xx年在工作中，为了保质量、保安全、不出现任何事故隐患，二道公司领导的重视，大大提高了安全工作质量□20xx年我们树立责任意识，切实落实责任制，以对公司高度负责的态度，狠抓各项责任的落实。把安全责任真正落实到位、到岗、到人。安全责任重于泰山。我们紧紧围绕“安全、生命、稳定、发展”的思想，在加大宣传教育和基础上，针对管理工作的实际在各站部署自检自查工作，自我完善、自我提高，进一步落实安全生产责任制。在活动中，我们发现了一些问题，如存在以代管现象，个别员工安全防范意识不强，个别站安全防范设施不全等。每次检查工作完毕后，我们都及时召开有关会议，进一步明确工作职责，给予管理权力，对于违章操作，违章指挥，有权停止操作。使整个安全网络工作的开展得到保证。对查出的问题及时通报，并召开全体员工大会，通报安全工作状况，使全体职工更加深刻的认识到安全工作的重要性。

为落实好安全生产工作，公司首先对领导的安全工作进行了检查，通过检查，把安全工作“谁主管谁负责”的原则落实到了实处，将安全工作纳入了生产经营活动日程。通过学习使班子成员对安全工作有了更深的认识，通过活动的开展，使公司“依法管理、科学操作、创新求实、追求卓越”的工作理念得到了进一步的树立，同时也促进了xx公司安全生产环境的建设。

总之，通过安全生产活动的开展，促进了公司专项工作的管

理质量，提高了全员安全防范意识和法规意识，营造了一个良好的关注安全、关爱生命的氛围，推动了安全生产责任制的落实，消除了隐患，为xx公司资本经营工作的开展，创造了良好的环境。此项工作是短暂的，但我们将依据安全法精神，长抓不懈，为企业的生产安全经济运行保驾护航。为保证公司两个效益双丰收，树立起企业品牌而努力奋斗！

来公司三年的工作感想篇三

20xx年度我担保公司为30家企业，累计提供43笔担保业务，担保金额1436万元，比上年度的1397万元略有增长；为下岗职工提供小额贷款担保21户，担保额63万元；年末在保责任余额1080万元、比去年同期的977万元增加9%。

今年发生代偿二笔，代偿金额55万元，通过及时追偿已收回37万元，其余18万元正在处理中。预计经我公司为我市中小企业提供担保可使受保企业新增职工170人、可使受保企业新增销售5000万、可使受保企业新增利税200万元，在一定程度上为促进我市中小企业的发展、增加税源、扩大就业以及为构筑xxx社会等方面做出了应有贡献。

(1) 充实和完善各项管理制度、借助信用评价机会、做好信用评价材料的报送，在杭州市信用协会评价中我公司被评为aaxxx企业、同时被杭州市担保协会授予三等奖。

(2) 继续抓公司员工的业务培训。

一是利用网络注重平时的学业、

二是积极参加担保协会举办的各种业务培训。

(3) 抓风险控制。

一是以风险控制制度为基础，不断充实完善制度并严格按制

度规定办理各项业务手续；

二是严格按照法律手续落实反担保作保证；

三是及时处理已发生的风险做补救。

(4) 加强服务意识、提高服务质量、树立企业形象。

担保业是为企业或个人融资服务，既然是服务业，就要不断提高服务水平和服务质量，诚心诚意为企业服务。

我们要求受保企业以“诚信”为本，我们也应该以“诚”相待，凡是找我们有担保意向的客户，我们都热情接待、及时办理，符合担保条件的，在手续办理上尽可能方便客户、在时间上尽可能快速去办理；对不符合我们担保条件的，尽可能在最短时间内给客户以满意答复。

当前面临的主要困难，是我们公司还没有真正的协作银行。没有银行的认可和协作，担保公司就没有立足点。

为什么我们公司不能与银行签订合作协议，究其原因：一是我们公司的管理水平、信用程度、风险控制能力等方面还没有充分显现；而更为重要的原因是我们公司的资金结构不合理，在20xx万注册资金中，货币资金只有300万，实物资本为1700万，而对于银行来说更看重的是货币资金。

1、做好信用评价材料的报送，借助信用评价平台提升我们公司的信用度和知名度。

2、开拓新的担保业务，目前我们公司的担保业务只是贷款担保，明年要在工程担保方面开拓新的担保业务。

3、争取与银行建立协作关系，作为我们公司，在新的一年里要进一步抓好担保业务开展、抓好企业内部管理、严格控制

担保风险；进一步扩大我们公司的信誉度和知名度，加强与银行的沟通，争取银行的认可和合作；根据当前的实际情况，要解决与银行的签约，更离不开主管公司和地方政府部门的支持，能扩大对我公司货币资金再投入、协调我们担保业与银行的关系。

来公司三年的工作感想篇四

在公司领导的关心帮助下，在各位同事的大力支持下，本人能正确处理好各方面的关系，立足驾驶员岗位的工作特点，勤奋工作，诚恳待人，遵守各项规章制度和工作纪律，不断提高服务质量和工作效率，全年做到了安全行车无事故，较好的完成了领导交办的各项工作任务。现将一年来的工作总结如下：

一、认真钻研本职业务，确保安全行驶无事故

一年来，能始终牢记“行车万里，安全第一”的总目标，在日常工作中，结合自身工作求，能认真学习和钻研驾驶专业知识。同时爱护车辆，勤俭节约，对所驾驶的车辆及时检查、维修，每天做好对车辆的清洁工作，做到车子每日如新。平时注意掌握车辆的状况，及时做好保养等工作，使车况良好。认真坚持“三检”、“一保”制度，做到不开快车，不酒后驾车，不私自出车等。认真做好安全防范措施，消除安全隐患，时刻提高警惕，严格遵守规章制度，保证每一次出行都遵纪守法、文明驾驶，确保安全出车，文明驾车。

二、严格公司各项规章制度，全力做好服务工作

作为一名司机，一年来我能明确自己的工作职责，遵循职业道德规范。在工作中严格按照各项规章制度，坚持个人利益服从全局利益，增强时间观念，服从领导，做到不迟到，不早退，不误事。在工作中任劳任怨，只要有需要时早晚或节假日都能随叫随到，不计报酬从无怨言；在资料文件的传递

工作，做到及时传递无差错，较好地完成了领导和同事所交给的工作和任务。

一年来，本人能爱岗敬业，取得了一些成绩，但也存在一些问题 and 不足，主要表现在：

第一，作为一名司机，服务效率有待进一步提高；

第二，有些工作还不够过细，有待于加强；

今后努力方向

在新的一年里，在领导的正确领导下，我决心认真提高专业技术水平。做到：

一、继续坚持安全行车，不开情绪车，不开故障车，不酒后驾车，不让车辆带病上路，做到勤检查，勤修理。

二、对领导安排的事情坚决不拖拉，能当时作到的当时作到，今天的事情在今天做好。

三、工作中要学会开动脑筋，主动思考，充分发挥自己的主观能动性，

四、有问题积极与领导进行交流，出现工作上和思想上的问题及时汇报，也希望领导能够及时对我工作的不足进行批评指正，使我的工作能够更加完善。

新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战[]20xx年，随着公司工作的发展，可以预料今后我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，争取为公司的发展做出更大的贡献。在平凡的工作岗位做出不平凡的业绩。在接下来的这一年中，我会做好20xx年个人工作

计划，争取使各项工作开展得更好。

来公司三年的工作感想篇五

本人xxx自20xx年于xxxx学院农艺、园艺学专业毕业，20xx年到xxxx公司绿化工程部参加工作，至今工作已满8年了。公司和部门领导一向鼓励我在工作的同时用心学习与本专业相关的其他知识，透过公司领导及同事的帮忙和关心，自己努力工作钻研专业知识，在工作期间我先后参加中级花卉工、中级绿化工、园林预算、园林材料管理、质量认证内审员等工作获取了超多经验，并利用业余时间透过自学考入xx科技大学企业管理专业学习并取得取得了专科证书，初步掌握了园林工作相关软件的运用，增长了园林设计，绿化施工管理、植物种植养护技术、绿化工程预算、质量体系内审等工作的潜力，我的专业技术有了长足的进步。

从20xx年入职后我担任的是xx公司绿化工程部技术员工作，但我深知刚刚参加工作的我远远达不到一个专业技术员的要求。为了迅速了解掌握有关技术，积累经验我深入到一线工作，从最基础的工作做起，不怕吃苦、敢于承担、勇于进取，透过扎实的学习和锻炼从同行前辈工程师、工人师傅们那学到了丰富的园林绿化施工、工程管理经验，个性是工人师傅们的现场经验、技术绝活及他们对工作的敬业精神鼓励和感染着我。透过在实践和工作中学习并理论联系实际，在学校和入职后业务学习中所学的专业理论知识迅速转化为了业务潜力。

从xx年开始到20xx绿化工程部的绿化工程陆续增多，工程量和工程技术水平不断提高。远到xxx新校区，近到xx区、xxx生活区大大小小20余个绿化工程和相关土建工程我全程参与。在承揽工程的前期，从开始在科长工程师xxx和有关技术人员的指导下参与预算、标书制作到能够独立完成园林绿化预算和招投标文件的写作，我投入了超多精力。期间查

阅有关技术资料，自学有关知识，学中干，干中学逐渐掌握了有关技术流程和规范。

绿化工程建设要先行进行规划和设计，在设计施工图纸和效果图过程中我与同事们通力合作，在经验丰富，专业技术渊博的梁科长指导下，一方面参考超多的书籍一方面到园林设计院参观取经，虚心学习。经常下班不回家，晚上不睡觉钻研突击作图。最后慢慢啃下了这根骨头，此刻我们对绿化园林设计中的植物搭配，景观组合，园路规划已经积累了必须的设计经验，基本能够胜任绿化工程设计工作，使设计到达客户满意。

从这几年绿化工程的开展过程来看，项目管理得好才能建设精品工程，才能获得客户的信任。从前期参与审定项目的方案设计、初步设计和施工图设计，并对设计中存在的技术问题提出修改意见；参与工程的地质勘测、进行相关的土壤及场地环境调查，入场条件的分析；现场线路，水、电等相关方协调；从苗木、物资采购，现场管理，与客户和相关方沟通乃至解决工程建设中的各种问题工程竣工验收移交等等我全程跟进，实践中进行锻炼，在实际工作中增长才干。绿化工程部和公司的领导下大力气对我们年轻人，采取传帮带和培训学习的方式进行骨干培养，尽可能的让我们参与并在指导下独立进行项目管理，使我很快能够基本独立完成项目管理，应付一些复杂的局面。而好的项目管理需要管理人员具备全面的知识和技能，在项目管理方面我要学习的路还很长，我决定百尺竿头更进一步，努力自学成才尽快成长为一名合格的项目管理人员。

在做好本职工作的同时，我用心学习园林绿化施工中的新科技、新工艺、环保节能技术，以及工程管理的先进方法，各种行业规范和相关法律法规，并运用到我公司的工程施工技术方案中，得到了公司领导的一致好评。

技术工作看似简单，实则比较细碎烦琐，能够真正做好并不

容易，在这几年的工作当中我学到了不少的经验 and 知识，在与他人的交流、沟通方法上也有不少长进，在工作中透过多看、多问、多听，使自己的本职工作技能有了进一步的提高，但也发现了自己的一些不足之处。透过各级部门的多次检查和验收，及公司和客户对施工组织设计和施工方案的审批意见，我在技术方面暴露出了许多需要整改的问题和低级错误。这给我指明了改善的方向，也相应的督促和提高了我的整体水平，同时我还需要多认真学习好规范规程及有关文件资料，掌握好专业知识，提高自己的工作潜力，加强工作职责感，及时做好个人的各项工作。虽然有以上的不足，但瑕不掩瑜，我会找出工作中的不足，以便在以后的工作中加以克服。

随着行业市场竞争的日益激烈，对技术员各方面素质的要求也越来越高，这势必促使我以更严谨的工作态度和更强烈的职责心投入到工作中去。总之，我将不断的总结与反省，不断地鞭策自己并补充能量丰富自己，提高自身素质与业务水平，严格要求自己，以适应时代和企业的发展，做一名合格的园林工作者。

来公司三年的工作感想篇六

为了更好的实现20xx年全年目标，针对工作中的重点、难点问题，我们采取了一些行之有效的措施。

(一)坚持“五个推进”，巩固基础管理

基础管理是各方面工作的保障，为此，我们采取“个个击破、整体联动”的工作思路，坚持“五个推进”不动摇。

1. “以查促优”推进创优达标工作。以“提高觉悟、深化认识”为目标；以“制度完善、规范运行”为途径；以“内部自查、交流学习”为手段，积极开展创优争先工作，推动管理水平全面提升。通过对8类54册创优资料进行自查，查找出各类问题19个，针对问题进行了整改、督促落实，同时对照

《优秀基层单位创建活动考核细则》对创优达标工作开展了自评，自评综合得分为98.08。

2. “以点带面”推进财务管理工作。把预算管理作为财务工作的重点，通过建立预算管理机构、完善管理考核制度、加大软件操作培训，以财务管理部门为点，带动全局各部门整体联动，协调推进，按全市进度开展预算工作。预算任务完成速度快、质量高。同时根据报销模块进行预算费用合理控制，使全年费用执行达到年度预算要求。

3. “制度完善”推进绩效管理。出台《绩效管理试行办法》、《绩效管理实施细则》及配套制度5项，制定完善人事劳资规章制度5项，形成了集约束、激励、考核、评价为一体的管理体系。在考核运行中注重查找考核管理本身呈现的不科学、不完善之处，于今年7月对考核指标进行了调整，增加及改进考核指标10余条，考核方式更加科学、规范，起到了“激励先进、鞭策后进”的作用。

4. “民主公开”推进民主管理工作。对办事公开事项进行了梳理完善，研究制定了关于进一步推进办事公开民主管理的实施办法，建立办事公开民主管理相关制度5个。同时，将办事公开纳入部门考核指标，督促各部门对相关事项及时公开。通过宣传学习、职工参与等手段，提高广大干部职工的民主意识，为企业内部稳定发展奠定了良好的基础。

5. “责任到人”推进安全维稳工作。一是切实贯彻落实“安全第一，预防为主”的方针，做到未雨绸缪，防患于未然。二是狠抓安全生产落实，制定了切实可行的安全生产制度，进一步推进了职业健康体系建设工作。三是坚持驾驶员学习制度和节假日值班制度，杜绝松懈麻痹、疏忽大意。四是层层签订安全责任书，责任落实到人，将上级检查和自查、定期和不定期检查、经常性检查和集中检查贯穿到安全工作的始终，保证了全年无事故。

(二) 夯实“两个基础”，规范市场管理

围绕“卷烟上水平”的战略要求，努力夯实“卷烟营销”、“专卖管理”两大基本任务，不断提升市场控管水平。

1. 加强市场调控，开创多渠道销售途径

我司把“现代营销”、“客户服务”作为工作主线，深入践行“以心换心”的三诚服务理念，努力构建以市场为导向、以信息技术为支撑、“工商零”三位一体的现代卷烟营销体系，全年卷烟销售完成了4.2%的增量，经济运行质态得到了新的提升，为良性可持续发展打下了坚实基础：

一是制定了“扩总量、调结构、育品牌、稳价格”的营销方针，努力克服主销品牌调价带来的品牌波动和市场变化，努力挖掘销售增长的潜在空间，卷烟销售再创新高：全年销售卷烟11258.3箱，同比增长452.8箱。

二是以消费者的真实需求为出发点，根据品牌价区、特征等不同因素对品牌进行了科学布局，着力培养“天子”、“娇子”系列，坚持走“工、商、零”共育品牌之路，基本形成了“三位一体”共育品牌的局面。通过全年的努力，重点品牌份额达到了63.3%，“天子”、“娇子”系列销量分别同比增长44.8%与70%，促进了卷烟整体销售结构的优化升级。

三是以市场零售价格为风向标，以处理量价关系为切入点，通过科学制定货源投放策略、调整投放节奏和对零售价格库存信息进行动态监测，力求实现量、价格、库存三者关系的平衡。同时，积极引导客户树立依靠价格稳定、提高批零差率来增加收益的经营理念，实现了“市场需求基本满足、零售价格稳中有升、客户收益不断增加”的目标。全年客户综合毛利率达到了10.5%，同比增长1.5个百分点。

四是紧紧抓住网订工作不放松，采取扩大网订范围、扩展网

订方式、加强宣传引导、加大培训指导等措施来推进网订客户发展工作。截至目前，网订客户比达到73%，同比增长40个百分点。

2. 强化市场监管，实现规范化专卖模式

在专卖管理方面，我局认真贯彻全市烟草专卖工作会议精神，积极调整工作思路，开凿工作亮点，打好“外打”与“内管”组合拳：

一是以抓大要案的查处为重点，以发展线人为突破口，以转变考核指标、变化激励手段为内力，充分依靠公安力量，整合办案资源，案件查办取得一定成效，非无证经营案件数有一定攀升：全年共查处违法卷烟案件97起，其中非无证经营案件数18起，比去年增长7起；全年查处案件案值共计69373.1元，是去年总案值的1.3倍，罚没款共计23705元，是去年同期罚没款的3.5倍。

二是把握行政许可管理工作重点强化证照管理，在深入调研、广泛征集意见、反复审订修改、实施听证程序的基础上，正式施行了《万盛区烟草制品零售点合理布局规定》。该规定更加贴合万盛区城市化进程实际，也更为细致，尤其针对政府性拆迁群众和弱势群体适度放宽条件限制，在区人大调研我局专卖工作会上受到一致好评。同时，严格按受理、审核、勘验、审批、送达的行政许可程序开展烟草专卖零售许可证办理工作，扎实开展许可证变更、暂停、延续、注销等后续监管工作，认真制作行政许可卷宗，实行行政许可决定公示制度，接受群众监督。全年受理行政许可申请55份，做出准予许可决定31份；目前，全区持证户总数为1125户。

三是加大内部专卖监督管理的工作力度，提高异常情况实地核查比例，强化卷烟配送到位情况监督力度，重新修订内管工作制度，内部监督管理工作日趋细致。1-12月，内管人员处理预警数共条，启动异常情况调查程序次，电话核实预警

数起，实地核查起，有力保证了公司内部经营活动的规范有序。

(三) 狠抓“薄弱环节”，不断改进完善

为了提高工作水平，确立了“狠抓薄弱，持续改进”的工作思路，以“实时查找、及时改进”和“理清思路、科学创新”为指导方针，不断总结经验，完善工作细节。

1. 建立零售客户信息档案。针对专卖管理存在的盲区、零售许可证信息不全的情况，依靠专销联合，对辖区许可证实际使用情况和经营规模进行了全面摸底，将经营者和经营场所照片增设为基础信息，于年底前建立健全了零售客户档案。该项措施将对增强市场控管能力起到积极作用。

2. 优化卷烟送货方式方法。按照“因地制宜、统筹归划、稳步推进”的原则，经过3个月的精心谋划，提出将青年、关坝、金桥、丛林4个农网片区送货线路由委托送货方式优化为自送方式，为实现业务流程扁平化、降低送货成本费用、提升物流配送水平迈进了一大步。目前，青年、关坝路线调整已进入实施阶段，运行平稳，效果良好。

3. 强化政务工作督查手段。以市局会议精神为指导，广泛收集政务督查资料，结合实际制定了政务督查实施细则。新实施细则采取oa系统督查、专项书面督查、日常电话督查相结合的方式对上级本级文件、会议议定事项、领导交办等工作任务进行催促落实，并以分线督查、流程合并的方式，与月度督查工作相互融合，为月度绩效考核提供依据。

(四) 实行“内外兼修”，树立企业形象

围绕“建和谐小家”的理念，坚持“以人为本”，不断激发员工工作热情，促进内部管理；坚持“回报社会”，不断增强企业的社会责任感，树立企业良好的社会形象。

1. 狠抓创先争优，建设旗帜支部。以“在科学发展中创先进，在推动‘卷烟上水平’中做表率”为主题，召开动员大会，开设专题专栏，严格“一讲二评三公示”活动程序，扎实开展“创先争优”活动。同时将其贯穿于党性教育、学习型党组织建设、思想作风建设、“密切联系群众”三项活动中：组织党员学习《廉政准则》、《关于实行党政领导干部问责的暂行规定》等规章制度，组织干群观看廉政故事演讲，健全“三会一课”等基本制度，健全科学决策和民主监督制度，建立完善党建工作考核评价体系，开展好“三进三同”、“结穷亲”、“大走访”等“三项活动”。一系列措施促进了党建工作整体上水平，促进了党员干部发挥先锋带头作用。

2. 加强素质教育，打造优秀团队。以“有计划、有实施、有效果”为原则扎实开展职工教育培训，如政工科组织的.企业文化专题、廉政教育培训，专卖科组织的法律法规基础知识、两高司法解释、依法行政规定等内容的考试培训，客户服务部开展的“卷烟上水平”内部培训，办公室组织的安全知识培训及消防演练、通讯员座谈及公文写作基础培训等。在培训教育中，尤其注重了教育理念和培训方式的创新，座谈、故事、考试、提问等活泼多样的培训形式大力提升了培训效果。其二是注重文化引领，由领导班子带头宣讲企业文化理念和“三诚”服务品牌，开展企业文化知识竞赛和企业文化案例征集活动，全面应用行业vi系统识别，以文化力增强凝聚力。在“三诚”服务技能大比武活动中我局(分公司)代表获得团体三等奖和单项第一的好成绩。三是着手改造职工队伍劲头不足、活力不够的现状，掀起丰富职工业余生活热潮：开设舞蹈、体育兴趣小组，组织职工参加羽毛球、健身操等文体活动比赛，在区群众羽毛球“百团大战”中代表商贸系统获得了男子团体第一、男子双打第一、女子单打第四等多项荣誉。另一方面勇于打破常规，开设“员工讲坛”、开展“迎新团拜会”活动，激发职工展示自我才艺，提高员工综合素质。

3. 大力援建地方，树立良好形象。在与万东镇箐溪村的7名“穷亲”帮扶活动中，各党员干部亲自到“穷亲”家中探访共计33人次，电话书信联系共计22次，召开座谈院坝会11次，送慰问金、礼品共计6000余元，各帮扶小组以“输血”式扶贫与“造血”式扶贫相结合，帮助其重树生活信心，为脱贫致富提建议、指方向，尤其重视“穷亲”在校子女生活、学习情况，进行思想交流和物质援助；在对箐溪村的帮扶中，多次深入调研，积极提供资金、智力扶持，通过区慈善协会向箐溪村捐赠了扶贫资金3.6万元；在对江流坝安置居民的帮扶活动中，实地走访帮扶对象10余人次，并做到了实时联系、跟踪进展，为其提供了政策咨询服务等实际帮助。另外，局(分公司)举全局之力支持辖区旅游及文化发展，一是广泛搜集职工意见，参加“我为景区建一言，我为旅游献一策”活动，为区旅游及城市规划发展提出具体建议12条，被区委、区政府评为“优秀建议”；二是配合“羽毛球文化节”领导小组办公室搞好活动开展，制作宣传标语、组织职工观看比赛，更以组建羽毛球兴趣小组、定时长期训练、组织参加群众羽毛球比赛来营造热烈的文化氛围，受到区委、区政府的多次点名表扬。

来公司三年的工作感想篇七

2020年，面对突如其来的新冠肺炎疫情，公司在集团公司的坚强领导下，立足夺取“三标杆一率先”首战首胜目标，紧扣公司“比学赶超”行动方案，坚持“迎难而上、逆势上扬，稳中求进、进中求好”工作总基调，持之以恒做好疫情防控，精准施策助力复工复产，全面有序恢复经营秩序，高质高效履行企业责任，统筹推进稳主业、强党建、防风险、惠民生等各项工作，保持了公司长远稳健发展的良好态势。

截至12月底，公司系统总资产（合并□xx亿元，净资产（合并□xx亿元，%，实现入库税金xx万元。2020年xx月至xx月，公司（本部）实现经营收入xx万元，总资产xx亿元，实现净利

润xx万元，国有资产保值增值率xx%□

（一）坚持稳定与提效同步，把国企主业的“基石”打得更牢。

2020年，受疫情和外部环境叠加影响，公司各项业务均受到不同程度冲击。为对冲疫情影响，公司党委精准研判、精准把握，坚持“稳”字当头，在全力稳住“基本盘”的基础上，谋求进一步发展。

1. 创投风投业务稳中提质。

截止xx月底，创投风投完成项目考察xx个，新增xx等项目投资xx个，投资总额xx万元；继续向进行第二轮出资xx万元，接续落实xx等xx只基金的出资工作，承诺出资总额为xx万元，目前已累计出资xx万元；市xx引导基金共出资xx万元，万元□xx基金项目□xx家企业）总投资xx万元□xx基金项目□xx家企业）总投资xx万元；通过项目退出、分红、约定收益分配、万元，有效降低资金风险；已投项目中□xx等xx个项目ipo成功过会，并在科创板上市。截至2020年xx月底□xx及相关自主基金管理平台累计在投项目xx个，亿元。

2. 担保融资业务稳中有进。

下属xx家担保公司以拓展主营业务、加快改革转型、防范化解风险等三项工作为中心，积极探索“投保联动”、间接融资担保等新业务模式，2020年年为xx家企业（单位）亿元，亿元，较上年同期增长近xx%□优先服务我市乡村振兴与城乡融合发展，为城乡一体化建设、三优三保、镇村经济载体建设等提供融资担保，累计担保项目xx个，总额xx万元；授信规模进一步扩大□xx担保公司总授信规模达xx亿，xx担保公司授信规模近xx亿；xx担保□xx担保合并重组前期工作全部完成，力争于年内完成合并和遗留问题处置化解；全力扶持我市中

小微企业度过疫情难关，两家担保公司为中小微企业在原有基础上降低xx%的担保费率，对“三农”融资担保金额xx万以下的业务减半收取担保费，累计惠利企业xx家，万元。

3. 融资租赁业务稳中向好。

截止xx月底，下属xx融资租赁（保理）公司合计投放业务xx笔，同比增长xx%□亿元，期末租赁（保理）亿元，亿元，净利润xx万元，预计2020年年实现营业收入xx亿元，净利润xx万元。主动参与xx新城建设，累计提供租赁融资xx亿元，为xx新城开发作出贡献；推动业务重点“回归xx”□与xx等板块政府机构加强沟通，参与城镇基础设施建设；加快处置逾期、诉讼项目□xx逾期租金本息已结清□xx逾期租金预计于xx月底到位□xx□xx项目拍卖程序已相继启动。

1. 突出一个“实”字，聚力攻坚文明创建。

公司党委将文明创建摆在重要位置来抓紧抓实□xx月xx日，公司迅速召开精神传达会议，贯彻落实“全国文明城市迎检专题推进会”会议精神，部署公司文明创建工作，激发创建热情，营造创建氛围；会后，公司党委随即制定出台《文明城市创建工作难点攻坚专项行动方案》，确定三项目标任务，制定三项整治措施□xx月xx日，公司领导班子深入xx□在建工地、托管资产及集贸市场等重点区域进行全覆盖的专项检查，深挖短板弱项、提出整治要求、明确整改时限□xx月xx日，公司党委组织xx名党员参加“xx”周末义务劳动，鼓励干部职工积极投身志愿服务，将个人点滴力量凝聚到全市文明创建洪流中。

2. 做到一个“优”字，狠抓项目和资产管理。

一是坚决履行安全生产责任。将安全生产作为头等大事来抓，年初即与相关单位、租赁户签订安全生产责任书、安全经营

承诺书和安全施工责任书，及时传达安全生产“百日攻坚”会议精神及各项文件要求，每月开展安全宣教、安全培训、安全检查，配合“三治办”及时消除安全隐患，切实保证安全生产稳定。二是统筹推进工程项目建设。全力克服疫情不利影响，质量与进度齐抓，确保工程项目按时按质推进，其中□xx项目于xx月份完成竣工验收，并已办理租赁协议和资产交接手续□xx项目xx月份完成主体工程建设□xx项目xx月初完成土建安装招标工作□xx月底开始现场施工□xx厂房扩建项目已完成开工前立项、报规、招标公告等各项前期工作。三是有力保障资产租赁收益。疫情加重了下属租赁单位的负担，也加大了公司租金催收难度，为此，公司一方面落实租金减免政策，为租赁单位减免租金xx万元，另一方面因类制宜、全力催收，确保资产收益按时足额到账，年共计收取租金xx万元。

3. 聚焦一个“惠”字，高效推进民生工程。

根据市政府安排，公司年移交接收到xx个市区国有产权农贸市场，其中xx□xx□xx等xx个市场的标准化改造任务亟需于年内完成。为确保产权平稳移交、改造按时完成，公司多措并举、多方联动，妥善处置市场遗留问题、搭建临时菜场、完成xx名人员的安置，并通过公开拍租方式引入xx管理公司，以先进的理念为市场改造注入活力，目前xx已启动改造□xx和xx菜场拟于xx月份改造，力争年内xx个集贸市场通过验收、投入使用，从而为百姓带来实实在在的便利和优惠。

2020年，在上级党组织的领导下，公司党委认真履行党建主体责任，充分发挥党支部战斗堡垒作用和党员先锋模范作用，在非常时期体现非常担当，为助力全市疫情防控取得阶段性成效和加速推进复工复产贡献积极力量。

1. 主动投身抗疫大局，坚决履行国资担当。

根据职责定位，公司并不处在疫情防控最前沿，但面对无情肆虐的疫情，公司全体党员干部主动请战、主动作为，在抗疫一线展现出国企职工的应有担当。疫情防控初期，为响应市委关于抽调力量参与疫情一线防控的号召，公司党委迅速组织动员，党员、业务骨干主动请缨□xx名党员干部分批参与到“xx哨卡”行动支部疫情防控工作中，累计志愿服务超xx小时；当复工复产成为主要任务时，公司党委又迅速募集xx名志愿者，定点支援督导xx镇复工企业，帮助企业解决实际困难，助推各项防疫措施落到实处；在妇女节前夕，公司党委组织xx名女职工前往口罩厂帮扶生产，发挥巾帼力量助力抗疫物资生产；此外，公司还全力织牢职责范围内的疫情防控网，扎实做好xx大厦、集贸市场、在建工程项目的常态化疫情防控工作。

2. 激发党建品牌作用，精准助力复工复产。

2020年□xx楼宇党建联盟“朋友圈”继续扩大，吸引即将入驻xx大厦的商务局加入联盟，“联盟情”运动会、党建联盟联席会议□“xx超市”等特色活动在进一步加深联盟合作的同时，也彰显出联盟价值，促进了我市餐饮业的复苏□“xx”行动支部发挥积极作用□xx个行动小组各司其职、各显其能，先后为xx家中小企业和个体工商户减免房租xx余万元，专项指导xx家租赁企业复工，稳步投放应急储备猪肉xx余吨，为企业复工复产和农贸商品保供做出贡献。此外□“xx”书记项目持续助力脱贫攻坚，公司分管领导再赴帮扶结对村推进特色产业基地建设，发动下属企业及联盟单位购买滞销茶叶，以精准的产业扶贫和消费扶贫助力该村整村脱贫出列。

3. 自觉提高政治站位，严格完成规定动作。

一是推动成果转化，构建长效机制。公司党委坚持以持之以恒抓整改为切口，将主题教育取得的成果转化助推发展的动力，结合当前形势，引领全体党员以实际行动践行初心和使

命，不折不扣执行市委市政府决策部署，为全市打赢文明创建翻身仗和安全生产攻坚战献计出力。二是专注练好内功，强化理论武装。公司党委高效率出台《2020年党建工作重点》、《党委中心组学习计划》等规范文件，高规格开展党员冬训，高标准落实“三会一课”制度，高质量组织党课、业务、廉政等专题培训，高要求举办主题大讨论活动，并依托“学习强国”平台、“腾讯云会议室”定期开展线上交流研讨，引领全体党员干部以扎扎实实的理论学习和思想武装来强党性、提素养、增本领。三是推深作风建设，加强纪律保障。公司党委坚定不移加大作风、纪律教育力度，组织召开公司作风建设会议，全力争创市级廉政示范点，常态化开展廉政教育xx次、廉政谈话xx人次，收集汇总xx名干部职工的廉政档案，严格执行“三重一大”事项请示报告xx项，引领全体党员干部主动提振精神、优化作风，自觉明纪于心、挺纪于前，为公司发展提供坚实的作风纪律保障。

2020年，公司各项工作按部就班顺利推进，但我们也清晰地认识到，当前公司发展中还存在着一些不足：一是党建工作的标准和要求不够高，有时还存在重部署轻落实的现象，抓党建工作缺乏经常性、持续性，对下属支部的检查指导力度还不够；二是业务拓展较为缓慢，受疫情影响，我市中小企业扩大生产的意愿普遍较低，业务开拓难度加大，短期内面临的风险也有所上升；三是部分项目建设推进速度不够快，受多种因素叠加影响，个别项目建设和农贸市场改造进度比预期少许延后，造成不良影响；四是文明创建力度还需加大，职责范围内的垃圾分类不到位、环卫整治不及时、违建违停等问题依然存在，尤其是农贸市场和安置小区的整改难度较大，细节整治亟需提升。

2021年，面对未来五年复杂多变、机遇和挑战并存的发展环境，公司将站在新起点，规划新未来，实现新愿景，坚定信心、抓住机遇、应对挑战，奋勇前进，以思变图强的志气、破难而进的勇气、奋发有为的士气，不断开创公司转型升级和跨越发展计划的新局面！

（一）稳主业、控风险，行稳致远促发展。

一是进一步增强创投风投项目考察和资金投放力度。强化风险抵御能力，跟进xx等项目的股权转让工作，全程跟踪xx的诉讼解决方案；提升引导基金管理水平，跟踪管理好已投基金项目，加强与基金管理人的合作沟通，重点落实基金收益的回笼工作；积极扶持本地人才项目，落实扶持金额xx万元左右。二是进一步增强担保融资风险控制和代偿清收力度。常态化开展法务例会，提高准入门槛，完善反担保措施，形成风控闭环，做到风险隐患早发现、早处置，全力确保资金安全；着力加强代偿资金的追偿力度，探索发掘灵活多样的追偿办法，加快清收回笼速度，确保2021年清收实现开门红。三是进一步增强融资租赁业务开发和不良资产处置力度。优先服务民生和新基建领域的项目，充分发挥企业在区域内的竞争优势，积极参与高端制造业建设，重点聚焦本地“百强”企业和政府平台的融资租赁需求；严格风控审核，对立项、上会项目从严把控，确保优质项目快速高效过会落地，一般项目严格筛查、谨慎推进，最大限度降低不良资产发生率。

（二）勇作为、敢担当，尽心尽力履职责。

一是吹响“集结号”，强力推进文明创建。从全面统筹、从细节入手，做实“三项整治”，做好xx个集贸市场□xx大厦、在建工地、托管资产等责任区域的文明迎检工作，团结带领全体干部职工常态化参与志愿服务和义务劳动，为全市文明创建大局贡献国企力量。二是打响“发令枪”，妥善推进工程项目建设和资产管理。会同第三方安全服务机构及政府安监部门联合检查，至少每半个月进行一次安全巡查，以强硬手段确保安全无事故；同步推进xx个工程施工进度，力争xx月完成xx项目建设，年底完成xx建设项目主体工程建设□xx月底完成xx厂房扩建项目建设并交付承租方；加强对下属集贸市场承包经营方□xx物业的监督管理，抓好招租拍租及租金催

收，最大限度提高租赁资产效益。三是按下“快进键”，加速推进集贸市场改造。将集贸市场改造当作关乎百姓切身利益的大事，加速推进xx个集贸市场改造工程，确保2021年一季度完成xx菜市场改造，完成xx和xx菜市场改造，年内通过xx个集贸市场的改造验收并投入使用，切实增强民生福祉。

（三）把方向、管大局，驰而不息抓党建。

一是抓牢疫情防控工作。进一步提高站位，贯彻落实上级部署要求，慎终如始抓好公司责任范围内的疫情防控各项工作，同时加大舆论宣传，引导全体党员以持之以恒的行动，让党旗在疫情防控一线高高飘扬。二是加大理论学习力度。发挥好党委中心组和组织生活会作用，利用好“xx·夜学堂”“xx讲坛”等平台载体，学习好、宣传好、贯彻好党的最新方针政策，让新思想、新理论、新政策更加深入人心，不断提升党员政治理论素养。三是夯实党建工作基础。强化对下属支部党建工作的指导，切实提升基层党建工作水平，扎实做好“三会一课”、党员发展、党建信息宣传报送等工作，促使党建工作朝着规范化、科学化的方向发展。四是创新党建工作方式。进一步创新党建理念，加速推进“创新型、服务型”党组织建设，不断增强党组织的领导力、号召力、凝聚力，切实实现党建驱动发展的根本目标。五是加强党风廉政建设。全面落实党风廉政建设责任制，强化理想信念、宗旨意识、党风党纪和廉洁自律教育，不断增强党员干部廉洁从业的意识，筑牢思想防线，确保干部职工清白做人、清廉做事。

来公司三年的工作感想篇八

1、明确建投公司投融资的主体地位。建投公司是阜阳市政府为加快城市基础设施建设步伐，深化城市建设投融资体制改革批准设立的具有独立法人资格的国有独资企业，也是市政府利用组织优势，调控、整合城市资源，加大投资力度，完

善城市功能的操作平台。其主要宗旨是树立经营城市理念，创新市场融资方式，将政府行为变为企业运作。建投公司的设立，使“政府引导、市场运作、公司经营”的新机制、新理念有了明确的载体。

2、明确建投公司政府性投资项目的实施主体地位。为加强开行贷款资金管理，强化项目决策，必须首先从机制上进行完善和规范。为此，市政府专门成立政府性投资项目管理委员会（以下简称投资委），作为决策机构，对政府性投资项目进行决策指导。投资委下设投资办作为承上启下的中间机构，直接领导、督促建投公司及时把投资委的决策贯彻落实，具体实施。形成了宏观（投资委）、中观（投资办）、微观（建投公司）三位一体的管理体系，确立了建投公司政府性投资项目的实施主体地位。

3、明确建投公司的主要职能和任务。建投公司作为我市城市基础设施的投融资运作主体，从设立之初，就明确了职能和任务：一是融资，依托政府有效资产，按市场化运作方式，多渠道筹措资金，满足城市建设资金需求；是投资，投资重点是城市基础设施和市政公共设施（政府性投资项目），同时选择有全局带动性和有较高收益的项目进行投资，增加收益，壮大实力；三是还贷，建立债务偿还机制，高效运作城市资产，促进城市建设资金的良性循环和土地资本的不断增值，确保债务按期偿还。

4、明确工作思路。在明确定位、职责和任务的基础上，建投公司明确了20xx年的工作思路：服从服务于阜阳经济发展的大局，以建立科学、规范、高效的'管理机制和运行机制为重点，全方位打造公司的核心竞争力，抓好项目建设，规范资金管理，积极实施多元化经营战略，增强公司自我积累、自我发展的能力，实现公司健康、持续、快速发展。

1、完善规章制度。进入实质性运转以后，为开好局、起好步，切实做到管理规范、科学化、制度化，确保开行贷款的政

策安全和资金安全，建投公司参照外地经验，结合我市实际，先后制定了《阜阳市政府性投资项目管理办法》、《阜阳市政府性投资项目资金管理办法》、《阜阳市经济技术开发区政府性投资项目资金管理办法》、《阜阳市国有土地使用权出让金征收使用管理暂行办法》等12个规范性文件和实施细则。规章制度的完善和建立，为开行贷款项目顺利实施提供了政策保障和法律依据。

2、完善内部运行机制。完善运行机制是建投公司强化内部管理，规范公司行为的重要环节。为此，公司从实际工作需要出发，经多次讨论、酝酿，先后制定了《阜阳市城市建设投资有限公司管理大纲》、《阜阳市城市建设投资有限公司各部门工作职责》、《阜阳市城市建设投资有限公司廉政建设规定》等24个基本管理制度（已编纂成《文件汇编》），明确了内部分工和职责，建立了上传下达、政令畅通、团结协作、规范有序的工作秩序。此外，公司还把企业文化建设、廉政警示教育和加强法制学习等作为日常工作的重要内容，进一步强化了内部管理，增强了责任意识，使团结协作、爱岗敬业成为员工的自觉行动，有力地推动了各项工作顺利开展。

1、规范项目工程招投标。招投标是项目建设的关键环节。今年以来，建投公司严格按照“公平、公正、公开”的原则，依照有关法律程序和规定，积极推进招投标工作：一是在首次运作开行贷款项目的招投标过程中，在全市范围内公开招标选择招标代理机构和预算编制机构，同时组织现场勘察和招标文件答疑，采取弱化标底、合理低价中标的方式，使项目工程平均中标价比预算价降低20%；是在对颍州路人行道改造标段和阜临路道路改造的6、7标段，采取了国家最新推行的工程量清单报价方式招投标，开创了阜城工程量清单报价招投标先河；三是在南城河拆迁过程中，公司按照相关法律、法规规定，认真进行拆迁评估，制定拆迁方案，并向拆迁管理部门提交了颁发拆迁许可证所要求的全部要件，如期举行了拆迁听证会，此举首开我市城市公益事业行政许可听

证会记录。

2、规范项目实施和资金管理。为确保开行贷款项目顺利推进，加强资金管理，提高资金使用效率，建投公司相应制定了《阜阳市城市建设投资有限公司政府性投资项目实施细则》、《阜阳市城市建设投资有限公司项目运作流程》、《阜阳市城市建设投资有限公司政府性投资项目资金拨付程序》等一系列项目实施和资金管理细则，规定了严格的项目操作和资金拨付程序，保证了开行贷款项目实施和资金规范使用。

3、规范人员招聘程序。根据市政府有关会议决定和市领导有关指示精神，建投公司会同人事部门制定严格周密的人员招聘方案，在市纪检等部门的监督下，对参加应聘人员的资格进行了严格审查；精心组织笔试和面试，最后对拟录用人员进行了公示。经过严格把关，层层筛选，最后经批准公司录用了五名专业技术人员，为公司今后各项工作的开展奠定了基础。

1、精心组织开行贷款的签约仪式。根据投资委6月19日会议精神，为做好开行贷款签约仪式的筹备工作，建投公司在有关部门大力配合、支持下，对签约活动所涉及到的仪式议程、领导讲话、致辞、现场新闻采访、答记者问等一系列事项进行了精心策划。由于准备充分，运作有序，开行与阜阳市政府开发性金融合作协议暨城市基础设施建设项目贷款签约仪式于7月10日在我市开发区隆重举行，并取得圆满成功。

2、推进项目建设。受国家土地政策调整影响，今年我市开行贷款项目拟新建道路征用土地报批暂无法落实，为此，建投公司及时调整投资计划，提早实施具备开工条件的老城区道路和人行道改造工程。颍州路、文峰路、清河路、颍河路四条道路的人行道改造已全面展开；青年路道路及管网改造工程前期工作已经完成，春节后即可着手实施；南城河综合治理一期拆迁工作，经多方协调，正稳步推进，现已完成50余户的拆迁，占应拆迁户数的58.8%。

加强与各职能部门的协调配合，营造良好的工作氛围。开行贷款项目运作过程中涉及方方面面，必须搞好协调配合。在项目实施过程中，建投公司积极和建委、土地、房产、规划和辖区政府等部门加强协调，统一步调，形成合力，对在项目实施过程中遇到的问题和情况，主动和有关部门沟通、协调，从而保证了项目建设顺利实施。

1、成立监督机构，加强项目招投标监督。为贯彻落实市政府第37次常务会议精神，确保对项目实施和资金管理进行有效监督，建投公司成立了审计监督室，并从市监察、审计部门抽派专人办公。审计监督室根据工作需要，制定了《阜阳市城市建设投资有限公司审计监督管理办法》和《审计监督室工作意见》，对工程建设程序、建设资金使用等方面都作出了明确规定，使监督工作进一步规范化、制度化，确保监督到位。工程项目招投标监督管理，是实行阳光操作的关键环节。审计监督室积极参与开行贷款项目招投标过程中招标文件的制定和审核、投标单位的资格审查和评标定标工作，对招投标工作进行全过程监督，保证整个招投标过程公开透明。

2、发挥监事会的监督职能。为了加强对公司资产运营的监督管理，健全公司监督机制，监事会制定了《阜阳市城市建设投资有限公司监事会议事规则（试行）》，按照有关法律、行政法规和财政部门的有关规定，以财务监督为核心，对公司的财务会计活动及公司负责人的经营管理活动进行监督，确保国有资产保值增值。

20xx年建投公司上下凝心聚力，开拓进取，取得了一系列融资成果，稳步推进项目建设，较好地完成了市委、市政府和市投资办交办的各项工作任务。但同时我们也要清醒地看到，工作中还存在着一些不容忽视的问题，主要表现在：

（一）偿债机制尚未有效建立。根据市人大有关决议和市政府有关规定，偿债机制的许多政策已经制定，但尚未得到很好落实，这种状况发展下去，势必影响开行贷款的本息偿还。

（二）部门关系尚待理顺。城市基础设施开行贷款项目是一项系统工程，涉及面广，各部门必须高度重视、积极配合才能保证项目顺利推进。从前期工作情况看，部门之间的关系有待进一步理顺。

（三）项目资本金没有完全到位。按照我市20xx年工程建设用款计划和与开行签订的借款合同，明年将到位贷款资金3.9亿元。根据有关合同约定，我市需按比例配套项目资本金约1.95亿元，而现在项目资本金尚有很大资金缺口，如不能得到解决，势必影响开行贷款及时提取使用，加大财务成本。

（四）内部运行机制尚待完善、落实。公司的内部管理制度尚未完善，激励、约束机制尚未建立，中长期发展战略尚未制定，公司经营运作尚未开始，这些问题将影响和制约公司长期可持续发展。

新的一年即将来临，让我们振奋精神，坚定信心，以奋发有为的良好精神状态和扎扎实实的工作作风，正视、克服、解决公司起步阶段面临的诸多困难和问题。理清工作思路，推进项目建设，强化资金管理，完善运作机制，提高竞争实力，为全面出色完成20xx年既定的工作目标而努力奋斗。

来公司三年的工作感想篇九

1. 治理工作第一阶段：（08年11月到09年2月，发现问题，制定治理规划）

三年发展靠运气，十年发展靠亲情，三十年发展靠文化，百年发展靠制度。文化建设和制度建设的核心就是：约束。如果我们走得太快，停一下，让灵魂跟上来。如果我们发展得太快，慢一些，让脑袋跟上来。

第一阶段工作主要有三个方面：

1) 全面了解和分析公司目前的管理现状，技术水平，客户产品质量要求、人文背景；特别是通过广泛的交流了解员工、干部和高级管理人员的想法、疑惑、苦闷、情绪。总结了公司员工在工作中主要存在的丑陋现象：

讲人情、留面子、拉关系、谋私利就是不懂原则是什么？
（做人的原则、做事的原则、管理的原则）

找理由、推责任、捻轻怕重、个人利益最大化就是不懂态度是什么？（做人的态度、做事的态度、负责的态度）

工作无计划、做事无章法、今天事明天做、发发牢骚混日子，没有工作效率的概念；

说话留半截、做事打八折、奖罚走过场、存在问题视而不见，没有执行力的概念；

做事偷懒、遇事讲条件、歪理一大堆，私心膨胀是真的；

2) 通过研讨会、部门和小组讨论会、会餐、喝晚茶和个别交谈等形式，以职业成长十二条和职业经理十二条为核心内容教育干部和员工；帮助干部员工树立正确的职业价值观，灌输寓管理于服务之中的先进管理理念；宣传和解说核心管理机制的主要指导思想，为顺利导入核心管理机制创造了良好舆论环境。

3) 组建自我管理团队和项目管理团队，调动骨干员工的工作热情，以点带面推进各项工作；重点是技术攻关，强化生产过程控制。期间果断停止新势力产品的供货，组织技术攻关，解决复合牢度和镭射产品存在的问题；三月份恢复供货后取得了很好的效果，镭射产品的增量为今年销售额再创历史新高打下扎实的基础。

通过此阶段的工作，完成了汉光公司企业管理调研和治理工

作战略规划；分析和总结了公司存在的五大核心问题。确立了以有效解决已激化的劳资矛盾和推行核心管理机制为短期目标；以导入精细化管理机制和提高组织执行力为长期目标的战略规划。提出了卓越管理法则：

1) 纪律第一（红绿灯）、机制第二（动力）、制度第三（操作指南）；

2) 得人心者得天下；

3) 简单才能高效；

4) 管理的核心是人的管理；

5) 管理的本质是“约束”；

6) 管理的困难在于如何把握“度”；

7) 管理的错误在于不能透过现象看到本质；

8) 任何措施没有绝对的对错，仅在于实施时的“时空点”；

9) 市场运作靠“阴谋”，管理成功靠“阳谋”；

10) 管理者的价值取向决定了员工的价值取向；

11) 权利的作用在于威慑力而不在使用；

12) 制度的破坏一定是首先从制定者开始；

2. 治理工作第二阶段；（09年3月到09年8月，导入核心管理机制）

此阶段是能否顺利导入核心管理机制，实现全年工作目标的关键阶段；但又遇上公司整体搬迁的过渡时段，面对及其不

利的环境；工作难度和心理压力是巨大的。尽管及时调整了最初的战术思想和实行了一些针对性的措施，主要工作精力转入一线控制管理；如3月份确定的公司治理工作的基本策略是微观加速，宏观缓行。邀请高层领导检查现场管理工作，引导干部下一线进行末端检查。对发现的问题进行分析问题的本质，积极引导干部的工作思路：透过现象看本质，以小见大；揭示管理漏洞和薄弱环节，落实措施，执行到位。

尽管已评估了由于治理工作的初期基础布点工作尚未完成，公司基础管理工作和工艺技术问题欠账太多，生产任务增量和工厂整体搬迁的现实困难和挑战。但3月份和5月份连续发生的多起严重质量事故和交货脱期事故，已远超出我先期的预估；以及“0422邹**小组罢工事件”迫使我对公司管理干部和员工的职业技能和职业素质进行了重新评估。及时调整管理工作策略：干部加压，员工减压。结束对干部的说教工作，加大干部对产品质量的管理责任，班组长对产品质量生产控制责任，车间主任对产品质量负巡检控制责任，职能部门经理对产品质量负监控管理责任；扭转干部的质量控制意识；重点考核干部的工作计划性和执行力第一要素：时间观念；整肃干部的拖拉作风；对普通员工重点整肃组织纪律和制度的严肃性。

第二阶段的主要工作进展：

1. 基本修订完成主体管理工作流程和管理制度；
2. 通过分析和总结历年来发生的重大质量事故的典型案例；揭示出管理人员管理理念、管理技能、职业素质等方面的问题；揭示工艺技术存在的问题，产品质量标准化制定和执行控制环节问题，管理流程化的问题，管理制度制定和执行的问题，生产计划和协调等方面问题；有效地推动了导入核心管理机制的进程和执行力度。
3. 加强全员质量意识教育，特别是总结大理美登金卡质量事

故的教训；明确生产过程质量无瑕疵控制原则和客户能接受使用、无投诉之间的原则区别。组建现场质量处理协调小组，培养和设立现场工艺员；引导质量自检自控和巡检控制责任落实到车间和班组。坚决落实生产过程质量控制的无瑕疵原则；推动了现场管理工作提升和工艺技术人员对产品生产工艺宽容性问题重新认识，推动了工艺技术问题完善的进度。在此阶段主要推出如下具体措施：

1) 追加班组长和车间主任的现场管理责任，需承担任何本班组和车间的责任问题；

2) 追加班组长和车间主任对产品质量自检自控和巡检控制的责任；

3) 追加班组长对产品质量问题现场处理协调小组的领导责任；

5) 机台出现任何质量疑问和问题，车间主任必须第一时间到达现场处理；

9) 认真执行八小时复命制度；

4. 通过“0422邹**小组罢工事件”。此事件充分暴露了公司的基础管理工作的薄弱□a日常管理常有放弃管理原则，掩盖管理漏洞和矛盾求太平□b放弃对员工的教育和正确引导□c信息传递、相互交流、工作协调等没有组织保障□d对员工的建议和投诉，干部不作为；等等。通过事件使干部和员工充分认识到“例会”制度的合理性和必要性。各部门都制定了“例会”制度；同时邀请高层和其他部门不定期参加；推进了定期述职制度、逐级管理和投诉制度的导入。

5. 基本完成全员月度绩效考核制度的导入，但仅仅是初级的；总结了近半年的绩效考核情况。大家对绩效考核制度的意义、有效性和重要性有了一定的认识，但是在实践中表现出干部对自己部下的了解、观察和分析是不够的，评语空无具体内

容，加减分项运用有偏差或不用，对部下的评估粗糙过宽；对考核结果反馈有顾虑等。透过现象看本质，说明我们的干部还不敢用于承担管理责任；对部下不了解、不观察、不分析、不教育培训是干部对自己团队不投入、不负责的表现。管理者要善于观察和发现问题，要学会通过问题的表象分析问题的本质，即透过现象看本质；就事论事是不能解决问题的。通过点上的问题分析线和面上的问题，通过面上的问题分析系统中的问题。全局观、系统观是每位职业经理人都必须具备的职业素质。

6. 寓管理于服务之中的管理理念在今年的售后服务工作方面得到了比较好的体现，通过批次跟踪服务、技术分析交流活动、事先通报产品质量情况、积极配合和帮助客户解决产品质量问题，做到不推诿、不强调客观理由，以合作精神化解矛盾等措施，赢得客户的理解、信任和合作较完美地解决了我公司多起产品质量事故。

3. 治理工作第三阶段；（09年9月到09年12月，导入流程化、标准化和数据化）

公司管理治理和提升的核心是执行力问题。提高执行力仅靠宣传、强调责任心和积极性是不够的；仅能营造舆论、心理影响和环境氛围；还需要有路径和工具才能使执行力推动工作落实到位。流程化、标准化、数据化和细化是其路径和工具。在前期工作推进顺利的基础上，适时推出各职能部门的工作整顿重点：

培养和督促管理者要学会数据采集和分析，全面考虑问题用分析数据指导工作。养成用数据说话的习惯，是公司下年度管理工作的重点之一。

设计和完善了生产统计、核算和分析汇总报表，汇总分析数据可以清晰反映出公司的生产管理和经营管理现状；具体说明请参看三表汇总分析。

20xx年是我职业经理生涯中最具挑战的一年。面对人心之涣散、怨气之多、基础管理之薄弱、干部员工的价值观之混乱、处于管理崩溃阶段的现状，面对公司整体搬迁的不利时机，面对目标要求高和时间短的现实难度；是我职业经理生涯中未遇的。这是对我管理知识结构、知识深度和广度、实战经验和管理智慧的考验，是对我职业精神和职业素质的全面考验□20xx年的各项主要经济指标预计全部超额完成，销售额创了公司历年来新高；但公司治理工作的进程未能达到战略规划的要求，有一个季度的拖后评估；主要问题是对干部的职业素养的评估出现偏差，核心管理人员下半年才基本进入状态，切入一线工作时间延误了一个多月，对员工的教育工作力度不够，强化干部现场管理责任的工作滞后（客观原因是干部压力测试不过）；治理工作进度推进迟滞主要出现在第二季度（客观原因是公司搬迁）；总之在管理力度的把握上有欠火候、不够老道，关键时点的把控上不够坚决果断；未出现战略和战术方面的偏差，在预见性和评估方面表现基本满意。最后来自部分员工的反馈：感觉我的工作平平、没有什么突出表现、不见三把火，看到干部的进步和企业面貌的改善和公司09年的业绩表现甚感欣慰；但还是有些担心后继者能否坚持按公司治理规划推进工作，因为企业管理提升工作是一个渐进的、长期的和反复的过程；目前仅基本完成了公司治理工作的布局，管理机制尚未完成导入、组织架构尚未完成再造、干部的培训 and 任用尚未到位等等。

控制；重点：原材料筛选和使用控制；环境和生产过程控制；事后处理手段；售后服务；

3. 职能部门的工作重点延续四季度确定的整顿工作；

4. 客户服务制度化、流程化、系统化

7. 遵循公司治理战略规划和执行力分析图，阶段性地总结和评估我们的工作重点和进度；遵循管理提升工作方法论（三大循环）推进我们的管理提升工作。

三. 附件

1. 员工和干部教育和培养问题

1. 大学有云:知止而后有定,定而后能静,静而后能安,安而后能虑,虑而后能得。

2. 三流领导管下级,二流领导管同级,一流领导管上级,超一流领导管自己.管下级靠权利,管同级靠影响力,管上级靠艺术力,管自己则要靠定力.有定力的领导:控得住欲,抵得住诱,压得住火,弯得下腰,闭得住嘴,藏得住身.

4. 强化领导的榜样作用;干部要有牺牲精神、敬业精神和敬业精神;管理者就是卓越的;强调尽职、尽责、尽心、尽力的工作实践;。

职业经理十二条

1) 现代企业的核心竞争力是资源整合运用和系统执行力;

2) 现代企业的核心战略只有二种:低成本和差异化;

3) 管理者、领导者、榜样者、布道者、服务者、控制者;

4) 方法决定出路,细节决定成败;

5) 成本在于效率,效率在于执行力,执行力在于管理;

6) 有量化才有细化,有标准才有质量;

7) 有流程、有协作才会有效率;

8) 有标准、有检查才会有执行力;

9) 执行力提升关键在执行末端检查;

10)what做什么why为何做where何处做when何时做who由谁做how如何做)

11)目标会分解，时间会管理；工作有计划，做事有预算；

职业成长十二条

1)诚实、忠诚、道德、不偷利；

2)尽职、尽力、尽心、不偷懒；

3)偷利者无朋友、偷懒者无前途、算计者误自己；

4)服从管理、做事到位、体现效率；

5)眼中要有活、行动更关键；

6)抱怨环境、消极工作，对不起的是你自己；

7)工作能力靠学习，工作态度更重要；

8)合理的是培训、不合理的是磨练、自我激励是关键；

9)成长靠积累、成熟靠磨练、职业成长靠取舍；

10)有付出不一定有回报，但没付出一定不可能有回报；

11)时间是最特殊的资源、是最易得到和流失的资源、对每个人都公平的资源是时间；

12)资源是有限的、资源是有倾向性的、获得资源靠争取，成功需努力更需资源；

2. 推进企业管理水平的方法论问题(点/面/循环)

第一循环：干部员工教育培训——文化和制度建设——绩效考核完善——执行力问题研讨

第二循环：标准化——流程化——数据化——细化研讨

第三循环：时间和效率——质量分析和控制——成本分析和控制——市场和服务研讨

此三大循环是我多年企业管理实践和经验的总结。可执行年度循环和季度循环，可在公司层面执行完成循环和亦可在职能部门层面执行完成循环。

执行企业管理提升治理工作循环的要点：

每一循环必须有专人或团队具体负责推进实施。

依据执行力分析图分析企业目前存在的问题，客观评估企业现状。

遵循这三大循环制定企业管理提升治理工作计划；一般先制定三年的中长期目标和计划，分解年度目标和计划；依据年度目标和计划，分解本年度的季度目标和计划；依据季度目标和计划，分解为月度工作目标和计划。

确保年度、季度和月度的工作总结的质量和实效性是循环论能否实现的工作重点。

客观评估企业的管理水平现状，人力资源储备、干部的职业技能和职业素质；制定切实可行的工作目标和计划；要充分认识到企业治理工作的复杂性、艰巨性和反复性，制定的目标要符合现状，不能脱离实际盲目拔高；必须依据循序渐进的原则制定工作目标和计划。

各项工作必须总体平衡推进，其相互间是有相互促进和制约

的逻辑关系。在实践中要善于把握和创造时机推进某单项突进，牵引其他各项跟进。反复评估和选择工作重点切入点是打破僵局的关键。

来公司三年的工作感想篇十

时间一晃而过□xxxx年已接近尾声。回顾过去的这一年我在集团公司，收获和感触颇多。在这一年中前半年主要负责前台工作，后经领导对我工作的信任，转为负责集团公司的档案管理工作及综合办公室的其他工作。在这一年中，我对自己的工作操守严要求，对新工作多学习了解，对工作中的不足，不断总结和改正。使自己能跟随上集团公司前进的步伐，为集团公司今后的发展献出一份微薄之力。

一、主要工作的概述

过去的一年在领导和同事的悉心关怀和指导下，通过自身的一些努力，也取得了一些工作成绩，但是也有诸多不足。回顾这一年，现将我所负责的工作总结如下：

（一）、前台接待工作

主要负责

- （1） 来客的接待、引见工作；
- （2） 总裁办公室及大厅的日常卫生整理工作；
- （3） 打印机的`打印督察；
- （4） 来文、传真的接收和发放；
- （5） 考勤管理与统计工作并报送财务；

(6) 酒店和餐饮用餐的预定;

(7) 集团物业费、电费的及时缴纳。

(二)、档案管理工作

集团公司档案的主要内容：(1) 集团公司以及下属路桥公司、房地产公司的原件；(2) 建设公司、煤矿、电厂相关证件的扫描件及复印件；(3) 集团公司的人员证书的原件与复印件，主要有：项目经理证、三类安全人员证、建造师证等；(4) 集团公司相关的荣誉证书；(5) 集团公司的部分合同。档案工作主要对以上的证件进行管理与登记，便于集团公司与下属企业的证件的交换，定期办理公司需年检的证件。

(三)、办公用品的管理

(四)、固定资产管理

主要负责集团公司中固定资产的统计、登记和管理工作，内容主要将公司的固定资产进行编号，便于集团公司固定资产的进、出管理。并对固定资产进行定期的检查，查看是否有损坏情况，每年定期对固定资产进行盘点，查清数量。

(五)、其他工作

- 1、集团公司花卉的定期更换与租赁费用的定期缴纳；
- 3、集团公司日常客人的接待，以及水果和鲜花的购买；
- 4、集团公司卫生的维护；
- 5、部分办公物品的采购工作；