2023年装备安全管理总结(精选5篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

装备安全管理总结篇一

20xx年，xx教育信息化及实验室工作在县教体局、学校的正确领导和的县教体局电教站大力支持下，结合我校的学校工作安排及学校师生的实际情况，以硬件建设为抓手，配备录播教室、实验室等；抓好软件建设，做好各室使用记载；利用网络资源，充分发挥现有教育信息技术与装备软件、硬件的作用，切实提高我校现代信息技术教育教学及实验室的应用。

（1）硬件建设，配齐装备。现有班级中心校x个，x个，x个，全部实现班班通，微机室建设中心校小学部x个，微机x台，初中部x个，微机x台，x台，x台，满足最大班额需要，中心校现有录播教室一个，供小学部、初中部使用。目前学校已经建成千兆主干、千兆到桌面的校园网。校园网按照要求，建设规范□ip地址固定到设备，网线两端有标签，机房布线合理规范，建立创客空间x个，能基本满足学生需要，内部配备机器人x台，烤瓷机x台，焊机x个。

（2）软件建设，资料完善。

根据实验仪器配备及教学要求，加大设备投入建设，更新设施设备，做好学校标准化实验室、功能室建设工作，我校的教学仪器配备率达标。

建立健全电教设备、多媒体教室、实验室等的使用管理制度，定期检查微机室的使用记录及使用情况，实验室的实验通知单、实验分组记录、危险化学品的领用、保存、危险废弃物的管理、音体美特室仪器借还记录等。加强各特室的财务管理，做到账物相符，加强实验教学、音体美特室的开课率，使用率。加强危化品管理，投资6千元建立危险品储物柜两个，双人双锁管理，制度齐全，领用手续完备，开展危化品安全演练、危化品安全知识讲座及危化品防护知识材料发放。

（1）继续做好x市教育云平台运用工作。全面完成我校师生登录x市教育云平台注册，按时更新平台数据。上传教师的教案、学案、集体备课、课件、教学视频，确保每一名师生都能用上平台优质教育资源。

（2）深入开展“一师一优课，一课一名师”活动。认真组织、广泛宣传，发动我校教师积极参与“一师一优课，一课一名师”活动。加强教师的信息技术能力，增强教室多媒体利用率，同时培养教师、学生安全使用网络，利用升旗仪式、专题讲座，宣传文明上网。

（3）认真组织学校师生参加创客制作等各类比赛。

装备安全管理总结篇二

特种设备安全工作总结今年，我市特种设备安全监察工作在局党组的高度重视和正确领导下，在全局各部门的大力支持配合下，坚持以xxx理论和“xxxx”重要思想为指导，认真贯彻党的xx届五中全会精神，按照国家、省、市局工作布署和要求，本着以对国家和人民生命财产安全高度负责的态度，以科学发展观为统领，坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，牢固树立“以人为本”的理念，认真贯彻执行《特种设备安全监察条例》等法律、法规，以服务经济社会发展为中心，以防止和减少事故为目标，全面履行特种设备

安全监察职能，确保设备安全使用，半年来未发生一起特种设备安全事故，为促进xx经济社会 “安全发展、国泰民安”作出了努力。

一、工作目标完成情况

1、加强理论和业务学习，提高人员综合素质，增强责任意识。

特种设备安全监察科工作人员以自学为主要方式，认真学习各种业务书籍，阅读各种党报党刊，增加知识面，认真学习新条例及特种设备相关法律、法规以及省、市有关文件精神。

2、强化特种设备安全目标管理，安全责任制得到进一步细化和落实。

年初召开了全市气瓶充装单位主要负责人安全生产工作专题会议，会上与xx家气站签订了《安全生产责任状》，明确了充装站安全工作责任和义务。今年又向全市xxx余家特种设备使用单位告知了特种设备安全使用义务，并与他们签订了《特种设备安全使用承诺书□xxx余份，使这些单位内部特种设备安全目标管理得到了细化，岗位安全责任制得到了进一步的落实。

3、积极开展特种设备安全宣传教育，增强社会、企业安全责任意识和安全防范能力。

今年“”国际消费者权益保护日和六月“安全生产月”及9月“质量月”期间，我局与安监等有关部门在xx进行了宣传咨询活动，现场派发xxxx年第一季度特种设备事故通报、《特种设备安全监察条例》等特种设备安全宣传资料xxx余份，接受咨询xxx多人次。使广大群众得到了广泛宣传，为营造一个安全祥和的环境构筑了坚实的柱石。

4、坚决遏制特种设备事故、深入开展设备普查和专项检查。

为确保“元旦、春节、五一及全国安全月”期间的安全，对全市在用特种设备开展了详细普查和x次专项安全大检查。检查出动执法人员xxx人次，监察单位xxx家，检查特种设备xxx台（部），查处事故隐患xxx处，立案查处xx起，发出《特种设备安全监察指令书□xxx份，查处无证非法运营特种设备xx台（部），无证操作人员xx人。对存在严重隐患的特种设备限期落实整改。

5、严把新增设备手续，加强监察与检验，确保了新增设备的安全投入运行。

今年来共新增锅炉xx台、压力容器x台、压力管道三条计xx米、电梯xx台、起重机械xx台。这些新增设备从选址、定点到安装、监检，监察人员均到场实施了监察。今年进一步加强了在用设备的注册登记工作，全年建立特种设备技术档案xxx个，特种设备作业人员档案xxx个，使数据库得到进一步完善。

6、全面开展特种设备操作人员的培训工作，在提高人员素质上下功夫，消除操作人员持证上岗的违法违规现象。

装备安全管理总结篇三

1．计算机网络教室

目前学校有网络计算机教室2个、物化专用实验室2个、图书馆网络电子阅览室1个，共计多媒体计算机160余台，使得网络环境下学生可使用计算机数与在校学生数之比大于1：8。各计算机网络教室网络连接完好、设施齐全，设备完好率在100%，能保证学校多媒体教学的正常开展。

2．计算机资料及工作室

学校除信息技术教师正常教学办公室外，还配备了1个计算机

资料及工作室。用于进行学校各类现代教育技术设备的维修和保存历年各室的管理和工作日志。室内有工作台3张，教师的计算机或各室的教育技术设备都能做到当天报修、当天答复，在2天内维修完成，保证学校教育教学工作正常、有序的开展。

3．软件制作室

学校各办公场所都装置有线电视上网平台，每位教师都能够在自己的办公桌进行软件制作，集体备课，提高教学的有效性。

4．多媒体教室

校内所有教室都由多媒体讲台上的中控台所控制。同时学校还配备多媒体音乐专用教室2个，美术教室2个。完全满足了各学科教学中对文本、数据、图像、语音、视频等多种媒体信息的展示。促进学生学习效率的同时还极大的丰富了学校的校园文化生活。

5．校园网络系统

校园内通过综合布线系统把服务器、网络设备、用户终端等连接起来并配备相关软件的实现校园网络系统。通过广域网的互联实现远距离交流和资源共享。校园网主要包括校园管理系统、教学教研系统、图书管理系统、辅助管理系统等。其中校园网络中心配置刀片式服务器9台、锐杰防火墙2个及校园网一卡通系统服务器2台等设备，实现整个校园内的网络连接。服务于学校的教育、教学管理，后勤服务等部门。

6．校园广播系统

目前校内拥有广播中控室1个，内配置功放□dvd播放器、卡座等一系列设备。同时在校史室、教学楼还有相应的分控设施

能保证学校广播的正常使用。

7．学校安全监控系统

学校建设闭路电视监控系统，设立专门的监控室，安装电视监控、防盗报警设备。校财物室防盗报警系统可与110连通。保证学校内的人身与财物的安全。

目前学校有信息技术教师2名，专职现代教育技术人员1名。除完成正常的教学任务外还都兼任学校现代教育技术工作。其中1名教师负责学校校园网络中心的管理与维护工作，学校相继派送该教师参加市现代教育技术中心的网络安全、网络管理等培训，具有一定的计算机和网络管理水平。1名教师负责学校电视台的管理与维护，2名教师辅助其做好其工作。1名教师负责学校广播电视系统及相关的会议室、小阶梯教室的管理与维护工作。1名教师负责多媒体教室的管理与维护工作。1名教师负责计算机网络教室和图书馆电子阅览室工作。

学校信息中心的各类现代教育技术设施，在学校校园文化建设、学校教科研工作等工作中发挥的重要的作用。学校网络管理中心是整个现代教育技术工作的核心，除了能保证全校师生的因特网浏览外，还担负学校校园网（外网和内网）的`维护工作、学校校长办公系统的管理与维护、学校图书馆网络服务、学校教务管理、学校教科研等一系列工作。每年均协助相关学科教师参加各级各类的基本功、大比武和优评课，提高教师的教学技能。2个计算机网络教室除了能保证信息技术教学按照要求开足、开好外还能为学校教科研服务，使得其他学科也能在多媒体教室内完成每位学生一台网络多媒体计算机进行学习。而学校各班多媒体使用率也在80%以上，在保证上好课的同时也充分发挥技术优势提高学习效率。使得我校教学质量连年提高。

有效使用现代教育技术，提高学校教育教学质量这完全取决于优良的设施设备管理制度。严格按照学校规定在固定的地

点、固定的时间开展信息技术教研组工作，除了完成日常的信息技术教育教学工作，还针对学校教育教学实际分别对“计算机网络教室”、“教室多媒体设备”、“学校演播室”、“学校网络控制中心”、“学校广播控制中心”、“学校电子阅读室”等确定实际的负责人员并制定详细有效的管理制度并且每室都有详细的工作日志，使用得每一室都能有条不紊开展工作。

平时不断更新积累现代教育技术知识做好学校网络管理与维护工作以更适应当前技术的要求，保证学校教育教学工作的正常开展。

装备安全管理总结篇四

我校教育技术工作以“服务师生、服务教学、服务科研、服务管理”为宗旨，以方便师生利用和共享优质教育资源服务为根本落脚点，根据上级相关精神，结合学校实际情况，大力整合教育技术资源，营造教育教学与管理的信息环境，加强现代教育技术与教育管理、学科教学的有机整合，在近三年中做好了以下工作：

我校领导十分重视现代教育技术装备工作，成立了校长、信息技术教师、各部门负责人和各学科教研组长为成员的教育技术装备管理领导小组，构建了管理网络，全面负责学校各项教育信息化的理论研究与实践应用工作。从教育实际出发，本着“节约为本，合理投入、管好用好”的原则，开学初制定了学期工作计划，明确工作目标与措施，强化工作指导与监督，设置好各专用教室，采购好各类装备，并督促各室管好用好，使我校教育技术装备工作持续有序有计划地发展。

为推进和保障学校教育信息化建设工作正常、有序、规范、高效地开展，我校逐步完善并制定了《余圩中心小学教育装备管理领导小组工作职责》、《余圩中心小学教育信息化培训考核制度》、《余圩中心小学现代教育技术设备管理规定》

等一系列教育信息化管理制度，并将学校信息化建设工作纳入学校每学期的工作计划，明确工作要求和目标，做到明确分工，责任到人，常抓不懈。坚持对日常教育信息化工作进行指导、督促、检查、评估，并定期召开会议，及时商议学校教育信息化教育工作，用严格的科学管理来促进学校教育信息化工作的深入开展。

1、加强信息技术与其他课程的整合，努力提高微机网络教室的使用率。除信息技术课外，我们鼓励其他学科的教师使用，研究在网络环境下信息技术与课程的整合，提高了教师信息技术的应用能力。

2、加大了图书馆的开放程度。本年度，我们专门召开了图书馆工作人员会议，对图书馆工作进行了规划，对图书馆工作人员进行了培训，要求增强服务意识，特别是对学生的服务意识，加大对学生的宣传力度，做好各种新书、好书的推荐，采用一些灵活有效的手段，适当延长借书的时间，增加借阅的时段，吸引更多的学生前来借阅，使生均借阅数基本达到省标要求，发挥了图书馆应用的功能。

3、努力提高现代化教学设施的应用水平。本年度，信息技术组加强了对教师多媒体设备使用的指导，提高了教师对现代化教学设施的使用能力和频率，改进教学手段和方法，以此激发学生兴趣，提高课堂教学效率，真正发挥了现代化设备的作用。

4、音体美装备建设情况。本着够用和用好的原则，近三年中，我校努力改善音体美装备。在仪器设备的使用保管方面，同样做到了账目清楚，学校有总账，各室有仪器明细账，仪器分类存放，整齐规范，做到定期保养，损坏及时维修。

5、教师的培训情况。坚持学用结合，校本为主的原则，努力抓好现代教育技术培训，除了多次组织专职教师参加上级培训外，我校还有计划地对全体教师进行信息技术与学科整合

培训，继续开展教师信息技术和教育技术能力的巩固与提高的指导和培训，让每一位教师学会使用远程教育设备和校园网络教学设备，会进行优化使用远程教育资源开展学科课程教学。学校还购置相应的培训资料，供感兴趣的老师学习。通过培训指导，解决学校现代远程教育中的“不足、不高、不通”的问题。

学校领导小组对各种装备使用情况记录、各种帐册的记录等进行了多次检查。在检查中发现的问题及时进行了整改，发现的不足及时得到了完善。要求做到能随时查看出各专用教室的使用情况，随时了解各种装备的使用、运行、维修保养、报损等情况。做到有帐可查，有据可依，做好资料的积累。

1、教育技术装备经费不足，音体美装备工作还需进一步加强资金投入力度，充实音体美装备，以更有利于组织学生开展丰富多彩的活动。

2、由于学校教室有限，专用教室配备不齐，有待以后进一步改善。

3、学生动手实验能力普遍不强，有待对专职科学教师加强实验技能培训。

4、由于教师紧缺，专任教师配备不到位，缺少懂技术、懂业务、懂管理的复合型装备工作管理人才。

1、首先是狠抓装备建设常规管理，继续完善实验室、仪器室、音体美室的管理制度，加强制度检查力度，充分发挥教学仪器的作用。

2、加强学生动手实验能力的训练。

3、继续加大装备投入力度，努力按省标准完成各室配备。

总之，我校的教育技术装备工作基本上能够按计划落实完成，以后的工作将围绕学校装备工作的需要向更深层次的展开，主要是各部门紧密结合，利用信息技术手段，开发更好的应用平台，在管理和应用上下更大的功夫，使学校的教育技术装备工作向更高的台阶提升。

装备安全管理总结篇五

认真学习教育部《国家教育事业发展“十四五”规划》、《江苏省中小学教育技术装备标准》，把握数字化、网络化、智能化的发展契机，以信息化、智能化为目标，认真研究、探索和创新教育技术装备运用，坚持以教育教学为中心，全面了解学校教育装备需求和配备情况，扎实有效地做好教育技术装备管理，细心准确地做好固定资产处置工作，努力提升教育技术装备效能，使我校的教育技术装备工作落细落实，更好地为学校管理、教育教学服务。

1、全面深入了解图书馆、功能室、实验室及各部门装备需求，对照《江苏省中小学教育技术装备标准》，以满足教育教学需求为核心，适当超前、突出特色，及时做好教育技术装备需求调研工作，拟定装备需求清单。

2、继续加强教育技术装备管理工作，做到责任明确、层层落实、检查认真、维护及时。进一步探索教育装备管理方法，优化装备管理措施，将装备管理工作落细落微，保障学校各项工作正常有序。

3、继续做好固定资产管理工作，进一步厘清学校资产数量和状况，做好闲置资产、待报废资产管理，探索闲置资产再利用，充分发挥装备效能。做好固定资产标签管理工作，认真梳理资产网数据，及时做好标签补贴，努力使网、标、物一致。继续做好固定资产报废处置工作，严格按照区行政事业单位国有资产处置程序要求，做好各项处置资料管理及账目管理。继续梳理待处置资产并逐步进行清理，优化学校资产

账目。

1、继续优化校园网络环境，在前期无线网络提升的基础上，根据网络点位部署情况，及时进行网络节点增补，确保网络点位合理，覆盖较为全面。优化现有网络线路，加强网络设备管理和安全维护，提高网络稳定性，做好流控管理和网络流量记录，确保网络安全零事故。

2、做好20xx年暑期技装调研工作，根据教育教学需求及时做好装备选型及设计工作，适当提高标准，满足需求。

3、继续加强教育教学专用设备管理，进一步优化班级教育教学设备管理方法，及时做好班级设备更新调整工作，满足班级教育教学工作需求。做好班级学生桌椅管理，定期对班级学生桌椅进行检查，及时进行损坏维修，做好九年级课桌椅型号喷涂工作。

4、继续依靠第三方维保公司做好班级电教设备、教师办公设备及实验室、功能室、馆设备维修维护工作，做好“防火、防盗、防雷、防潮、防磁、防震”工作。

5、进一步做好图书馆管理工作，努力扩大图书馆开放范围，做好图书馆设备、图书数据及一卡通管理，启用智慧校园创建配备设备，做好图书馆设备补充工作，做好年度书籍采购工作，按照上级部门要求，精选图书书目，适当分配图书类型，充分发挥图书馆在书香校园创建中的作用，营造良好校园氛围。

6、做好理化生实验室辅助管理，重点关注危化品管理工作，配合做好心育活动室启用工作，加强专用教室管理，做到制度齐全，责任到人，定期进行检查。

7、做好暑期技装施工工作，严格做好教育技术装备接收、安装、使用管理，确保每一笔新增资产严格按照规范完成配备

流程，新增资产一律落实到人，明确管理责任，加强资产状况的检查，发现问题及时处理。

8、做好资产账目管理工作，继续清查学校现有资产状况，及时与资产网络数据进行对比，全面了解现有资产状况，积极做好闲置资产的回收、整理工作，做好往期资产标签粘贴补贴工作，为后继资产清理及报废处置做好准备。

9、及时做好资产报废处置工作，梳理现有在用及闲置资产状况，继续完成新批次资产报废处置，重点关注已退休人员及调出交流人员名下资产，及时做好资产数据变更，确保网络数据准确。

附：工作日程安排：

序号周次工作安排

1第1周国有资产报告编报、网络节点增补

2第2周图书卡编排

3第3周九年级课桌椅喷涂

4第4—5周固定资产标签补贴

5第6—8周闲置资产清理及处置

6第11周暑期技装调研

__中学

20__年__月__日