

最新幼儿园数学教研总结 幼儿园教师教研活动工作总结(实用5篇)

在现代社会中，人们面临着各种各样的任务和目标，如学习、工作、生活等。为了更好地实现这些目标，我们需要制定计划。我们在制定计划时需要考虑到各种因素的影响，并保持灵活性和适应性。以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

总厨工作计划篇一

初三班是初中学习中最关键的一年，面临升学。作为班主任的各项工作自然紧凑而忙碌，以下是根据班级实际情况，特将新学期的班主任工作计划共分为四大方面的内容：

第一、帮助学生树立远大的人生理想，变“要我学”为“我要学”

1、中学生是人生观形成的重要时期。关心时政，关心国家民族的前途命运，希望自己一生有所作为是他们的共同特性，因此抓紧抓好时政教育，特别是当前世界与中国在经济科技发展上的机遇和挑战，历史上中国的落后给我们的苦难和今天我们与发达国家相比我们存在的弊端，以此常常能唤起他们的历史责任感，树立起为中华之崛起而努力学习的信念，这是学生时代最具感召力的学习原动力。

2、帮助学生分析自己的潜在优势或帮助寻找适合于他的人生道路。让他看到希望，让希望燃烧起光明，照亮他人生的路。

此外，班主任自身要做一个人格高尚的人，要宏杨正气，是非分明，立场坚定，用自身的人格力量感染学生，给学生以可信任感和可钦佩感，这是班主任工作的基础。

总之，以上思想政治工作能极大帮助学生养成学习自觉性，主动性，和勇于探索的精神，思想政治工作是班主任工作的灵魂。

第二、鼓舞学生信心

1、 树立榜样：个人修养的榜样，学习刻苦终成大器的榜样，敢于拼搏的榜样，成绩先居劣势后终于赶上来了，取得了好成绩的榜样，伟人，名人，民间故事中的典范，特别是他们的已毕业校友的先进事迹。

2、 实事求是地指出学生的优缺点，帮助他树立目标，取长补短。

3、 面对挫折实事求是地分析失败的原因，指出成功的道路，和他这时具备的优势条件，并鼓舞他的斗志，强调人不应只重视一城一地的得失，而应着眼于人生的全局。讲清一时的努力不会换来立时的好成绩，必需长期努力。

总之，班主任应该是鼓动家要鼓起学生的自信，“自信是人生成功的一半”。

第三、培养学生正确的学习方法

1、 加强学习方法的指导，提高学习效率是班主任经常的一项工作，也是差生转化的中心，班主任讲清一般的学习方法，特别是它的作用和意义，并要逐步培养学生正确的学习方法，课前预习，认真上课，课后及时复习，反复复习，适当练习。要反复布置，了解后再采取措施纠正，直到这个学习习性养成，还需要针对每科的具体情况对具体科目的学习方法全方位的指导。

2、 加强科学用脑的思想教育，个人心理调适，科学的休息法，记忆法，科学的身体锻炼，营养搭配，脑科学最新成果。

3、创造条件让差生补习，同学自愿，请教师补习或指导订阅辅导资料或购买vcd影碟，总之要让他感受到老师在同全班同学共同努力，营造一种努力争先，不畏艰难的氛围。

4、组织兴趣小组，作为学习扶贫小组，让学生教学生，提高其集体自力更生的能力，同时也让小组的同学在提高自身的同时让自己的能力也上一个新台阶。

5、强调学习时间的投入，基础差要追赶上来只有刻苦，只有艰苦的劳动才有巨大收获。

6、加强课外阅读指导，拓展学生的知识面。要教育学生既要重视课内知识的学习，又要重视课外知识的吸取，课堂内与课堂外的知识是相辅相成的。学习方法的养成是差生能否转化和学生学习能否进步的核心。

第四、加强班级管理

1、学生交流，把握每个学生的思想，学习，生活的动态。定期或不定期的在班上进行书面调查，让他们反映教室寝室的纪律，清洁卫生，同学关系等等问题，以及学生学习和教师教学方面存在的问题，这样可以及时地加以引导，修正和跟踪管理班级，同时也可给科任教师指出部题以便修正教学，平时，早自习，上午上课，下午上课，晚自习课，以及自习时间多到教室向学生了解班情，观察学生作习情况，向学生了解学生，总之日常管理在于花时间，勤动脑勤动手，这样才能保持班上始终处于班主任的有效监管中。

2、精心挑选班干部，大胆鼓励他们在班上开展活动，同时加强指导，让他们尽可能快的成熟，有力地管理班上。

总之，班主任工作要从理想思想教育入手，以提高学习能力为核心，纪律管理为手段，全方位调动积极性，以上四点是我为新的初三班的工作计划，相信只要有信心，一切皆有可

能。

总厨工作计划篇二

根据董事会工作安排，按计划、有步骤的开展各项现场与非现场审计□20xx年出具审计报告 份，其中：业务审计报告 份，现场离任审计报告 份，非现场离任审计报告 份，经济责任审计报告 份。通过审计检查，规范了营业网点的业务操作，提高了依法经营意识，增强了管理制约机制，从而为业务发展奠定了良好的基础。其二，为了认真落实干部交流制度，对中层管理人员进行岗位调整，共进行岗位监督交接 次，其中：行长调整交接 次，支行会计主管调整交接 次，对交接过程进行了严格的监督，保证交接手续齐全、完整，调整人员及时就位，确保了工作的连续性。其三，会同相关部门销毁做废银行卡、做废印章工作。

二、主要工作内容

(一)抓规章制度建设，加强基础管理工作

1、加强制度建设。按照“商业银行内部控制指引”的要求，遵循“业务发展，内控优先，开展工作，制度先行”的工作思路，立足本行经营发展实际，以构筑更加坚实稳固的风险防控体系为工作重点。年初我部对现行规章制度进行系统化、规范化的整理，编纂了系统、明晰的制度，便与员工学习、使用，以促进各项业务标准化、规范化，确保制度的实效性。本制度汇编汇集了 年度编制的所有制度，共编制 个规章制度。同时，收集内部控制状况信息，做好内控制度建设。

2、完善处罚办法。随着监管力度及业务发展的加强，原有的处罚办法已不适应当前业务发展的需求，对原有的处罚办法进行了修订，确保各项金融规章制度的贯彻执行，强化内部管理，防范金融风险，预防经济案件的发生。

3、制定员工考核办法，考核的指导思想是根据岗位内容和员工综合素质，合理进行岗位分工，充分调动员工的工作积极性和主动性。促进人员管理与合理使用。岗位考核的内容主要包括履职情况、工作质量及工作态度三方面，结合本部门实际情况，对相应岗位制定了具体考核内容及权重。采用定性与定量考核相结合的原则，考核的形式包括：岗位干部员工自评、部门考核小组考评。

(二) 搞好业务审计工作

审计部按照年初工作计划，进行了反洗钱等项业务审计。加强了部门及支行的经营管理，完善了内控监督机制，通过审计，提高了业务风险防控及管理能力。

1、开展了科技信息系统和管理维护审计，对科技信息部进行了现场摸底。通过从总体控制风险、研发风险、运行维护风险、外包风险等四个方面进行检查，掌握我行科技信息运行现状，了解我行科技信息的安全及风险隐患，对科技信息的内控制度建设进行了检查，针对存在的问题提出了合理化建议，增强了信息安全控制能力，促进了我行业务安全、持续、稳健地运行。

2、做好反洗钱工作，规避洗钱及监管风险，提高反洗钱工作的整体水平，分别对网点进行了现场检查，用时 个工作日，检查内容以反洗钱内控制度建设、账户管理、联网核查及档案管理、大额和可疑交易报送为主，通过检查，职能部室及支行能充分认识到反洗钱工作重要性和必要性，认真履行反洗钱法律义务，按时组织反洗钱业务学习，严格执行反洗钱规章制度，制度完善、措施有力，反洗钱工作力度不断加强，但仍存在结算账户使用管理不严格、账户资料更新不及时、不按规定范围进行联网核查、可疑交易甄别不细致等情况。

3、做好离任、经济责任、工作审计工作。

根据《高级管理人员任职资格管理办法》有关规定，在1月份调整和交流了 位机关管理人员，审计部按要求进行了非现场离任审计，出具了 份非现场离任审计报告。在 月份对部门管理人员进行了 次经济责任审计，并出具了经济责任审计报告。根据《高级管理人员任职资格管理办法》有关规定，共利用 个工作日对 人次支行行长进行了现场离任审计，对其在职期间的工作情况做出公正、公平的审计评价。

(三)加强审计信息反馈，严格责任追究

加强横向信息交流，将审计中存在的问题和风险点向相关管理部门反馈，对薄弱和容易忽视的风险环节提出审计建议，进而达到使职能管理部门的业务督导更具针对性，积极进行整改，填补了部分内控真空。对未按要求进行整改或整改不到位的责任人严格按照我行责任追究制度进行处罚，督促存在问题的支行或部门坚决整改落实到位，达到规范业务、合规经营的目的。

(四)年度报表审计工作

年初我部积极配合会计师事务所对我行 年财务成果进行审计认定，顺利完成了年度报表审计，会计师事务所对我行 年的财务成果进行了正确的评价和认可。

(五)事后监督工作情况

xx年监督业务总量为 万多笔，处罚 笔。通过监督日渐规范了柜员的操作流程，各支行间核算水平高低的差距逐渐缩小，全行核算质量明显提高，全员防范操作风险和流动性风险的意识日益增强。对存在的问题及时更正和反馈，防范了资金风险。

我部将不断完善工作机制，在工作中积累经验，积极探索，寻求好的工作方法和审计技巧，与时俱进，充分履行审计职

能，为金融事业的健康、稳步、快速发展保驾护航。

总厨工作计划篇三

20__年上半年，审计部在市局党组的领导下，全面贯彻落实全省烟草财审工作会议精神，紧紧围绕“卷烟上水平”的中心任务，坚持“提升素质、全面审计、突出重点、确保质量、注重成效”的原则，按照省局、市公司的部署，以交叉审计新模式为契机开展审计工作，对市局本级和外市进行审计，切实保障各项审计任务的完成。现将20__年审计派驻办上半年工作总结如下：

一、上半年工作回顾

(一)转变思想，积极完成省局、市局工作计划今年四月份全省正式实施《烟草行业审计派驻制管理办法》，按照行业“双重领导、垂直管理、监督驻地、参审异地”的内审管理规定，__派驻办及时调整思维，按照省局四个“统一”部署和省局、市局的工作重点，调整制定了《__市烟草专卖局(公司)20__年审计工作安排》，并严格落实审计工作计划。截止20__年6月30日派驻办共开展13个专项审计项目，并出具相关审计报告7份。

2、于6月份参加省审计派驻办对__法人__任期经济审计1项，抽调2人次。

3、完成市局专项审计任务4项，提出审计建议10条。一是__市法人__离任经济责任审计；二是20__年卷烟废旧包装箱使用情况审计；三是20__年第四季度专卖专项资金情况审计报告；四是对20__年市工会资金收支情况审计。

4、完成其他审计项目三项：一是配合省公司对__地区烟叶救灾补贴资金发放情况进行检查。二是配合__烟草有限公司对工会、食堂财务收支进行审计三是对__地区烟需物资库存情

况进行专项调查。

(二)突出重点，严格规范，加强审计监管力度。深入开展“两项工作”是当前行业整顿规范的重中之重，是源头治理的关键措施，是严格规范的治本之策。根据省局工作部署，今年__派驻办重点加强了对工程投资、物资采购、宣传促销审计力度，严格按照国家局的文件精神，对工程投资、物资采购、宣传促销项目实施程序性、全过程跟踪审计，按照起点介入、过程监督、重点突出的原则，从项目立项，到合同签订，竣工验收，资金支付等每个环节严格把关，做到事前介入、过程监督、事后监督全过程审计监督。

1、出具物资采购事前审计意见书29项，核审金额2801.13万元。不符合要求，退回不受理的1项。

2、开展合同监督，出具项目合同审计意见书

审计监督管理部强化审计监督力度，切实发挥审计监督管理职能，坚持执行合同痕迹化监督，出具项目合同审计意见书，真正做到项目的全过程审计监督。

大宗物资采购项目18项，核审金额897.33万元。具体为：纸张采购合同2.73万元；白色地膜采购合同165.2万元；烟用配色地膜采购合同92.1万元；硝酸钾肥采购合同158.4万元；烟草种子采购合同10.62万元；二季度卷烟包装膜购销合同12.87万元；台式计算机采购合同32.73万元；别克车采购合同38.8万元；复印机、打印机等采购合同6.31万元；交换机采购合同5.3万元；依维柯车采购合同145.32万元；扫码pda采购合同3.78万元；烟需物资麻绳采购合同158.51万元；服装制作采购合同4.08万元；抑芽剂采购合同44.35万元；投影仪采购合同2.76万元；1-3月卷烟包装膜采购合同12.87万元；20__年依玛士维护服务合同0.6万元。

3、开展事后审计，出具项目审计意见书

根据省局(公司)审计处对事后监督的强化要求,本部门对事后项目共出具项目审计意见书19份,审核金额365.36万元。其中:

大宗物资采购项目19项,审核365.36万元,具体为:

宣贯挂历7.86万元;液压烟包装卸机29.9万元;__烟站传送设备1.98万元;__烟站监控设备1.98万元;烟用包装物(麻袋片、麻绳、麻线)219.9万元;a4打印纸2.35万元;ups及电池组22.57万元;7-10月聚乙烯热收缩膜16.08万元;11-12月聚乙烯热收缩膜4.02万元;3台台式电脑1.83万元;服务器及配件12.63万元;摄像机1.1万元;办公桌椅20套2.4万元;打印条码专用油墨1.52万元;物流配送车喷绘2.35万元;企业文化手册印刷27万元;gps手持机1.1万元;取暖锅炉5.85万元;显微镜2.94万元。

(三)加强烟叶基础设施建设项目审计工作

今年__地区__基地单元共建烤房群246座,按照国家局、省局关于开展烟叶基础设施建设项目审计常态化的工作要求,__派驻办认真开展烟叶基础设施建设项目审计工作,指派专人负责全程监督基地单元建设情况,对工程的图纸设计、施工、分阶段付款、验收情况等全程跟踪,以确保烟叶基础设施建设项目投入安全、质量高效。

(四)开展“三项”检查定期审计自查、小金库复查工作

为扎实推进三项检查工作成果,加强对工程投资、物资采购及宣传促销项目监督。上半年与综合管理办公室、法规办公室、经济运行办公室一起对20__年度一季度的大宗物资采购及工程建设项目进行了审计自查。一是重点检查了大宗物资采购项目的决策程序、实施项目是否列入年度预算、供应商资质资信、采购方式的选择、合同内容的拟定、资金拨付程序、到货验收情况及采购公示等环节;二是重点检查了工程投

资项目的立项、各重点阶段招投标、合同内容的拟定、项目资金使用拨付与结算、竣工验收及公示等环节。查遗补漏，补充完善各个项目卷宗中缺失的痕迹记录内容。做到项目卷宗归集的痕迹化资料完整，能够清楚反映项目实施的全过程。确保资金规范有序的运转。

今年是小金库检查的收官之年，__市公司从思想上正确认识此项工作的重大意义，加强员工的学习宣传工作，积极开展小金库复查工作，力争做到清理工作不走过场，不留死角，及时发现问题和解决问题。认真组织员工参加全国小金库有奖知识竞答活动，目前__市公司尚未发现违法违纪现象，但通过清理检查“小金库”，进一步严肃了财经纪律，加强了财经制度教育，强化了财务管理，确保了资金的合理使用。加强了从源头上防治腐败的力度，建立长效监督机制，提高财务透明度。财务管理水平有更大提高，严防“小金库”的出现。

(五)服务驻地，做好日常监管工作

- 1、对相关部门的大宗物资采购、基建项目等付款环节进行日常监督。
- 2、对物流中心各月库存卷烟短少、挤压、残损情况进行痕迹化监督。

二、工作中存在的问题

20__年上半年审计工作有序进行，但在实际工作中还存在一些问题：

一是审计结果的利用不够充分，审计整改不够及时。被审计单位对审计建议整改落实缺乏积极性，对问题整改信息反馈缺乏主动性。

二是随着行业审计监督工作的不断转变，内部审计工作涵盖到所有有经济业务的地方，涉及企业管理的方方面面，审计人员的责任越来越大。内审人员原有的知识结构和素质和知识储备量不够，需要加强专门培训，提高审计水平，掌握审计的主动性，提高内审人员的综合素质。

三、下半年工作计划

1、继续严格按照派驻办年度审计工作计划执行，加大日常监管力度，参加非驻地市局(公司)审计工作，按时保质保量地完成常规性审计计划任务。

2、强化日常管理工作，重点加强对物质采购、工程投资、宣传促销项目的日常监督，认真履行审计职责，把好审计监督关口，充分发挥审保障监督作用。

3、按照国家局、省局关于开展烟叶基础设施建设项目审计常态化的工作要求，继续加强对青椅山基地单元建设审计监督，重点对烟叶基础设施建设项目的项目实施、项目建设、资金阶段性付款管理、竣工验收、竣工结算(决算)等环节实施审计，做到全程跟踪审计，促进烟叶基础设施建设项目进一步合法、规范、有序的深入开展。

4、积极配合中审开展对新办公楼的结算、决算审计工作，做好沟通协调，推动新办公楼审计工作顺利开展。

5、按照省派驻办工作安排，完成下半年交叉审计工作任务及省局抽调的审计任务。

6、在完成好日常审计监督工作的基础上，努力提高部门人员自身素质，坚持学习，提高工作水平。

7、继续做好本部门日常的各项审计监督工作，积极完成好省局和市局领导交办的各项临时性审计任务。

20__年上半年，审计监督管理工作，虽然取得了一定实效，但我们也清楚地认识到与国家局、省局的要求还存在着差距，我们将进一步强化责任意识，创新监督机制和方法，加大审计监督力度，把好审计监督关口，为__烟草行业发展做出应有的贡献。

总厨工作计划篇四

20__年全区工会工作的指导思想是：认真贯彻党的__届四、五、____精神，围绕中心，服务大局，按照“综合实力上台阶，单项工作争奖牌”的目标，进一步做好工会各项工作，切实加大维护职工合法权益和职工队伍稳定工作力度，团结动员广大职工为“财富、品质、幸福”__建设作出新的贡献。

20__年全区工会工作的总体要求是：

一、瞄准一个目标。

即：综合实力上台阶，单项工作争奖牌。

二、深入推行“两个普遍”。

即：依法推动企业普遍建立工会组织、普遍开展工资集体协商。

三、继续扩大“三面”覆盖率。

即：困难职工帮扶面、职工教育培训面、劳动竞赛参与面。

四、坚持“四选”促进工会工作再上新台阶。选树一批示范工会培育单位等明星企业；选树一批模范职工之家、工人先锋号等先进基层工会组织；选树一批劳动模范、优秀工会工作者和优秀职工等先进个人；选树一批技术创新、技能竞赛能手。

五、切实抓好五项重点工作：

1. 认真组织工会换届工作。按照要求和程序进行换届，配齐配强工会班子，加强基层工会干部队伍建设。
2. 扎实推进高素质职工队伍建设。继续深化职工素质提升工程，加大力度推进基层工会职工书屋建设，加强职工业余培训学校建设，为职工的成长和发展提供平台；充分发挥职业技能带头人作用，开展名师带高徒活动，积极开展了“建设幸福__、争当时代先锋”劳动技能大比武，激发职工的创新热情；认真组织好区第三届劳动模范评比和表彰活动，继续在基层选树一批模范典型，促进比学赶超氛围形成。
3. 全面推进劳动关系和谐形成。联合人社部门抓好集体合同的签订工作，联合工商联推进行业工资集体协商，重点开展区域性、行业性工资集体协商工作。深入开展劳动竞赛系列活动，进一步提高劳动竞赛覆盖面和职工参与率，力争达到劳动竞赛企事业单位覆盖率90%，职工参与率95%。
4. 积极构建工会大维权大帮扶格局。继续推进工会职工(服务)帮扶中心建设，着力构建“帮困、维权、服务”三位一体的帮扶工作格局，积极开展困难救助、就业扶助、求学帮助、法律援助、职工医疗互助等活动，努力为职工做好事、解难事、办实事。健全困难职工档案、帮扶工作信息管理制度，推动帮扶工作规范化、制度化、科学化。
5. 积极开展健康向上的职工文体活动。精心组织“庆五一”、“迎国庆”大型职工文体活动。开展多种类型的主题教育，大力加强职工文体队伍建设，继续开展为基层和职工“送文化”行动，增加服务项目，拓展“送文化”内容。大力开展职工体育健身活动。

总厨工作计划篇五

2015年上半年工作总结暨下半年工作计划

2015年上半年工作总结

2015年上半年，我科全体人员在分管领导的正确领导和大力支持下，凝心聚力，团结协作，严格按照全年各项工作计划目标，任务分解明确，安排落实到位，扎实努力工作，各项工作稳步推进，下面就上半年所做具体工作总结如下：

一、工作任务目标完成情况 1. 安全指标： 实现了安全无事故。

2. 安全质量标准化建设达标情况：

顺利通过了上级部门对我公司上半年度省二级安全质量标准化矿井检查验收工作。

二、安全质量标准化工作开展情况

（一）加强动态达标检查考评，采取定期检查与动态抽查方式重点抓动态监管。

对安全质量标准化建设工作进行动态监管和动态考评，分别采取定期检查和动态抽查相结合的方式，加强动态达标建设工作，并对检查发现的隐患及问题，严格按照隐患整改“五落实”进行整改到位，闭环管理。

业各系统、各环节、各岗位进行安全隐患与安全质量标准化检查验收，及时排查、消除隐患与存在问题，筑牢安全防线，提高安全管理水平，实现安全生产。

2、动态抽查：不定期对各专业安全质量标准化达标建设工作

进行动态抽查，各单位动态抽查考评得分一律与当旬安全质量标准化工资考核挂钩，用管理制度和经济处罚约束和推进各单位安全质量标准化达标工作，做到强化管理，严格考核。

（二）加强标准化软件资料规范建档，统一标准，规范格式，督促各专业对照标准进行整改完善。

针对部分专业标准化制度资料不健全，格式排版不统一，内容数据不翔实，跟填更新不及时等问题，我科对软件资料统一标准格式，下发通知要求各专业对照标准进行整改完善，并对各单位整改情况进行回查。

（三）加强现场监管，积极发挥计划、指导、监督岗位职责。按照年初制定《**煤业2015年度安全质量标准化达标实施方案》要求，有计划，分步骤，抓重点，重落实，稳推进，经常深入现场，指导督查各单位安全质量标准化达标建设工作，对检查发现的问题提出整改意见，并督促整改责任人整改落实完成。

（四）加强学习交流，定期与**煤矿开展安全质量标准化互查互检工作。

鉴**煤矿安全质量标准化建设好的经验和做法，开拓视野，相互交流，缩小差距，弥补不足，不断提高我矿安全质量标准化工作水平。（截至目前，已完成采煤、机电专业互检工作，其他专业互检正有序安排落实中）。

（五）加强沟通协调，积极配合上级主管部门完成了对我矿上半年度安全质量标准化检查验收工作。

积极配合上级主管部门完成了对我矿上半年度安全质量标准化检查验收工作，对上级检查发现存在的问题，监督相关责任单位进行整改落实完成，并及时将整改完成结果录入标准化信息平台联网逐级上报。

（上半年，****煤炭煤层气工业局检查验收1次、****煤管局检查验收1次、****检查验收2次）。

三、科务管理及培训学习工作

1、全科人员严格执行矿规矿纪、请销假制度、值跟班制度，严格绩效考核管理，按时完成了科室各项工作计划、总结、措施的编制，做到各项报表及时传递上报工作。

2、科室及时传达贯彻学习了上级部门和我矿有关文件精神，各项会议记录规范齐全，内容真实，做到了上传下达；全科人员积极参加了矿安排的各项专题学习培训及安全生产活动；并根据工作实际，以新《安全生产法》、《煤矿安全规程》、《山西省煤矿安全质量标准化标准及考核评级办法》作为学习内容，做到每日坚持“每日学习一小时”活动不断线。

四、工作中存在的困难及采取措施

结合当前煤炭企业面临的经济低迷形势，部分专业和职工对抓好安全质量标准化建设工作认识不足，思想上不重视，工作中标准落实不严不细，存在“平时松，检查紧”的现象。

采取措施：

1、加强教育宣传，提高认识，统一思想，以安全质量标准化达标建设作为做好企业安全生产工作的重要抓手，任务分解明确，细化量化到人，严格落实责任，完善构建安全质量标准化责任网络体系，形成从上到下人人有责，从下到上层层把关的格局。

2、立足岗位职责，积极搞好协调指导服务工作。坚持从工作实际出发，结合生产作业现场情况，及时协调指导解决各连队在标准化建设工作中遇到的困难和问题，巩固和保持安全

质量标准化建设成果，3、加大监督管理考核力度，采取定期检查与动态抽查相结合，以安全质量标准化动态达标作为考评重点，确保各项工作落实到位。对逾期未整改达标的责任单位，依据矿相关规定进行处罚。

综上所述，我科顺利完成了上半年各项工作任务，在下半年的工作中，全科人员将严格按照全年工作计划，优化工作安排，转变工作作风，时刻清醒认识到抓好安全质量标准化工作的复杂性、长期性、重要性，团结奋进，开拓创新，继续努力，不断进步，为我矿的安全稳定发展再做贡献。

2015年下半年工作计划

2015年下半年，我科人员将按照年初制定的全年工作计划，对上半年工作中存在问题加于改进，加强工作落实，确保圆满完成全年各项工作任务。下半年工作计划具体如下：

一、安全指标 实现安全无事故。

二、各项工作任务安排

1、超前谋划，积极准备，扎实做好我矿2015年度省、二级安全质量标准化矿井检查验收、考核评级工作。

2、继续强化标准化动态达标检查考核，积极发挥计划、指导、监督职责，加强安全生产和文明生产双现场管理工作。

3、继续牵头组织各专业组认真开展安全质量标准化周检月评工作。

4、继续加强标准化资料规范建档督查，积极督促各科队标准化软件资料完善整改工作。

5、继续加强9105综采工作面、9107运输顺槽、9107回风顺槽

综掘工作面安全质量标准化建设工作。

6、积极配合完成与南阳煤矿安全质量标准化互检互查工作。

7、认清严峻形势，统一职工思想，抓好全科人员的思想工作，严格执行矿规矿纪、请销假制度、值跟班制度，按时完成各项工作计划、总结、措施的编制和报表工作。

8、积极参加矿组织的各项会议、学习培训和安全活动，坚持“每日学习一小时”活动。

2015年7月1日