

最新宾馆保安工作合同(通用10篇)

在生活中，越来越多人会去使用协议，签订协议是最有效的法律依据之一。那么大家知道正规的合同书怎么写吗？下面是小编带来的优秀合同模板，希望大家能够喜欢！

宾馆保安工作合同篇一

经营地址□xx县秀峰大道57号

乙方： 居民身份证号：

出生日期： 年 月 日

家庭住址：

根据《劳动法》和有关规定，甲、乙双方经平等协商一致，自愿签订本合同。共同遵守本合同所列条款。

第一条 本合同 年 月 日生效， 年 月 日终止。

第二条 乙方自愿缴纳 元做为违约保证金。

第三条 月工资 元（大写： 元），工资发放时间为每月x日发放上月薪金，乙方工作时间由甲方统一安排。病假需持医院证明，经批准后方可休假，休假不享受工资待遇。员工工作够满一年时间且继续在宾馆工作者，宾馆给予员工每月另加100元底薪。

宾馆营业期间发生的财务纠纷、错账（吧台收银员当日营业额，房间保洁员报错消费清单等）由员工自行垫上，宾馆不负任何责任。

第四条 乙方有下列情形之一的，甲方可随时解除本合同，并

扣除全部违约金：

- （一）有偷拿宾馆财物、吸毒、打架斗殴行为的；
- （二）严重失职、徇私舞弊、对甲方利益造成重大损害的；
- （三）严重违反劳动纪律和甲方规章制度；
- （四）严重违反服务规范、损害消费者合法权益的；
- （五）违反法律法规规定、被处罚拘留或劳动教养的；
- （六）被依法追究刑事责任的。

第五条 乙方解除本合同应当提前30日以书面或口头形式通知甲方，乙方擅自离职，扣除全部违约金并承担对甲方造成的经济损失。

第六条 乙方在履行本劳动合同期间，因个人失职给甲方造成损失的，应当承担赔偿责任。

第七条 本合同一式二份，甲、乙双方各执一份。

备注：乙方如有错误需处罚个人由宾馆负责人制定处分或金额。（详见星海宾馆奖罚条例）

甲方： 乙方：

签订日期： 年 月 日

宾馆保安工作合同篇二

甲方(转让方)：

乙方(受让方)：

丙方(出租房):

甲、乙、丙三方经友好协商,就位于 的 宾馆转让达成以下协议:

一、丙方同意甲方将自己所有位于 的 宾馆(面积 平方米)转让给乙方使用。并保证乙方同等享有甲方在原租赁合同 中的权利与义务。

二、丙方与甲方于 年 月 日签订的租赁合同,租赁期限为五年,至 年 月 日到期,租金 元/年,租金每年交付一次。该租赁合同作为本合同的附件,与本合同具有同等的法律效力。

三、该宾馆转让给乙方后,乙方同意代替甲方履行原租赁合同约定的条款,并且每年定期缴纳合同约定的租金及应由甲方承担的水电费及其他的费用。该合同期满后由乙方领回甲方交纳的押金,押金归乙方所有。

四、该宾馆现有装修、装饰、工具及其他所有设备全部无偿归乙方使用。合同期满后,不动产归丙方所有,营业设备等动产归乙方所有(动产与不动产的划分按原租赁合同执行)。

五、乙方在 年 月 日前一次性向甲方支付转让费人民币 万元整,转让费包括甲方向丙方缴纳的押金及合同第四条约定的装饰、装修费用及设备费用,甲方不得另行向乙方索取任何其他费用。

六、甲方应协助乙方办理该宾馆的营业执照、卫生许可证、税务登记证、特种行业经营许可证等相关证件的变更登记手续,但相关费用由乙方承担。

七、乙方接手经营宾馆(年 月 日)前所有的一切债权、债务由甲方负责;接手后的一切经营行为及产生的债权、债务均由

乙方负责。

八、乙方逾期未交付转让费，除甲方将宾馆交付日期相应顺延外，乙方每日还需向甲方支付转让费的5%的违约金；逾期30天，甲方有权解除合同，乙方按转让费的10%向甲方支付违约金。若由于甲方或丙方的原因导致甲方不能如期交付宾馆，甲方或丙方按前款规定承担违约责任。

九、因自然灾害等不可抗力因素导致乙方无法经营导致的损失，乙方自行承担。若因国家政策拆迁、征用所给与的补偿，对经营利益损失的补偿归乙方所有，对房产本身的补偿归丙方所有。

十、甲方与丙方所签订的租赁合同到期后，乙方可与丙方重新签订租赁合同。原租赁合同及本合同失效。

十一、本合同一式三份，甲、乙、丙各执一份，三方签字(盖章)之日起生效，具有相同法律效力。

甲方： 乙方：

丙方：

年 月 日

宾馆保安工作合同篇三

转让方(甲方)： 身份证号：

受让方(乙方)： 身份证号：

房 东(丙方)： 身份证号：

甲、乙、丙三方经友好协商，就宾馆永久性转让事宜达成以

下协议：

一、丙方同意甲方将自己位于 市 路 号宾馆转让给乙方使用，建筑面积为 平方米；并保证乙方同等享有甲方在原有房屋租赁合同中所享有的权利与义务。

二、该宾馆的所有权证号码为 ， 产权人为丙。丙方与甲方签订了租赁合同，租期到 年 月 日止，月租为 元人民币。宾馆交给乙方后，乙方同意代替甲向丙方履行该租赁合同，每月交纳租金及该合同约定由甲方交纳的水电费等各项费用，该合同期满后由乙方领回甲交纳的押金，该押金归乙方所有。

三、 宾馆现有装修、装饰、设备在甲方收到乙方转让金后全部无偿归乙方使用，租赁期满后不动产归丙方所有，动产无偿归乙方(动产与不动产的划分按原租赁合同执行)。

四、 乙方在 年 月 日前一次性向甲方支付顶手费(转让费)共计人民币大写 元，上述费用已包括甲方交给丙方再转付乙方的押金、第三条所述的装修装饰设备及其他相关费用。甲方不得再向乙方索取任何其他费用。甲方剩余的房屋使用权归乙方所有。

五、 该宾馆的营业执照、卫生许可证已由甲方办理，经营范围为住宿，租期内乙方继续以甲方名义办理营业执照、卫生许可证等相关手续，但相关费用及由乙方经营引起的债权债务全部由乙方负责，与甲方无关。乙方接手经营前该饭店及营业执照上所载企业所欠一切债务由甲方负责偿还，与乙方无关。 合同生效后乙方有权要求甲方注销营业执照和相关工商税务登记手续，并重新以乙方名义办理相关工商税务登记手续。

六、乙方在接手经营后，可对饭店进行装修和改造，相关费用乙方自理。

七、如因自然灾害等不可抗因素导致乙方经营受损的与甲方无关，但因国家征用拆迁饭店，有关补偿归乙方。

八、如果合同签订前政府已下令拆迁饭店，甲方退偿全部转让费，赔还乙方接手该饭店的装修损失费。

九、本合同一式三份，三方各执一份，自三方签字之日起生效。

甲方签字：

日期：

乙方签字：

日期：

丙方签字：

日期：

宾馆保安工作合同篇四

出租方(甲方)：

身份证号码：

联系电话：

承租方(乙方)：

身份证号码：

联系电话：

根据《中华人民共和国合同法》及相关法律、法规规定，甲、乙双方在坚持平等、自愿、诚实信用的原则下，双方经协商一致，就甲方将其房屋出租给乙方事宜，达成如下协议。

一、出租房屋基本情况

1.1甲方将位于 市 区 路 弄 号房屋出租给乙方，该房屋建筑面积为 平方米，共计 层楼 间房。

1.2签订本合同当日，甲方需提供出租房屋的房地产所有权证原件以供乙方查验，甲方承诺该房屋产权清晰，无任何纠纷。

二、租赁用途

乙方承诺，租赁房屋用途为供 经营酒店/宾馆 之用，租赁期间未经甲方书面同意，不随意改变租赁服务用途。

三、租赁期限

3.1租赁期限共计 年，自 年 月 日起至 年 月 日止。

3.3租赁期限届满或提前终止的，甲方有权收回该房屋，乙方需继续承租的，则应于租赁期限届满前3个月，向甲方提出续租书面要求，经甲方同意后重新签订房屋租赁合同，甲方承诺，同等条件下乙方享有优先承租权。

四、租金标准及支付方式

4.1租金标准为人民币 元/月，合同期内，租金标准不变。

4.2租金每季度支付一次，每季度最后一个月25日前，乙方支付下个季度租金。

4.3乙方以转账形式支付甲方租金，甲方指定收款账号为： 。

五、甲乙双方权利义务

5.1 租赁期间，租赁房屋所发生的包括但不限于水、电、煤气、宽带上网、有线电视费等费用全部由乙方承担。

5.2 租赁期间，租赁房屋及其附属设施有损坏或故障的，乙方应及时通知甲方，甲方应在接到乙方通知后48小时内进行维修，逾期未维修或维修后仍无法正常使用的，乙方可自行或委托第三方进行维修，产生的维修费用由甲方承担。

5.3 租赁期间，乙方应合理使用租赁房屋及其附属设施，因乙方使用不当或不合理使用，致使租赁房屋及其附属设施损坏或发生故障，乙方应负责维修并使之处于正常使用状态，维修产生的费用均由乙方承担。

5.4 房屋交付时，甲方保证该房屋及其附属设施处于正常的可使用和安全的状态。甲方有权对租赁房屋进行检查、维护，每次检查、维护前，甲方应提前10日通知乙方。

5.5 租赁期间，乙方在不影响房屋主体结构、征得甲方书面同意的前提下，可对租赁房屋进行装修。租赁期满后，房屋不可拆除部分的装修归甲方所有，乙方不得随意拆除。

5.6 乙方返还租赁房屋时，房屋及其附属设施、设备应能正常使用，且甲方需进行验收确认。

六、转租、转让

6.1 乙方不得擅自将该承租房屋转租给第三人，除事先征得甲方的书面同意，乙方方可将该房屋部分或全部转租给第三人。

6.2 租赁期间，甲方如需出售租赁房屋，应提前三个月通知乙方，乙方在同等条件下有优先购买权。

七、违约责任

7.1有下列情形之一的，本合同终止，甲乙双方互不承担责任：

7.1.1该房屋占用范围内的土地使用权依法提前收回的；

7.1.2该房屋因社会公共利益被依法征用；

7.1.3该房屋因城市建设需要被依法列入房屋拆迁许可范围的；

7.1.4该房屋毁损、灭失或者被鉴定为危险房屋的；

7.2.1甲方未按合同约定交付租赁房屋，经乙方催告后15日内仍未交付的；

7.2.3租赁期间，甲方擅自解除本合同，提前收回该房屋的；

7.2.4乙方未征得甲方同意改变房屋用途，致使房屋损坏的；

7.2.5因乙方原因造成房屋主体结构损坏的；

7.2.6乙方擅自中途擅自退租、转租该房屋、转让该房屋承租权的；

7.2.7乙方逾期1个月未支付租金的；

7.3租赁房屋出租前已设立抵押，租赁期间造成乙方损失的，甲方应承担赔偿责任；

八、争议的解决方式

甲乙双方如果在本合同履行过程中发生争议的，双方应友好协商解决，若经协商未能解决，任何一方均可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

九、其他

9.1 本合同壹式贰份，甲乙双方各执壹份，双方代表签字或盖章后生效。

9.2 本合同未尽事宜，经甲乙双方协商一致，可订立补充协议。补充协议及附件经双方签字盖章后均为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。

甲方： 乙方：

授权人： 授权人：

联系方式： 联系方式：

日期： 日期

宾馆保安工作合同篇五

甲方(用人单位)名称：

法 定 代 表 人 ：

乙 方(受聘人)：

性 别： 民 族：

出 生 日 期： 文 化 程 度：

邮 政 编 码： 联 系 方 式：

居 民 身 份 证 号：

家 庭 详 细 住 址：

根据国家法律和相关政策，经甲乙双方平等协商，自愿签订本合同：

一. 合同期限

本合同为固定期限的聘用合同。

合同期自_____年_____月_____日起，
至_____年_____月_____日止。

其中试用期/培训期自_____年_____月_____日起，
至_____年_____月_____日止(15日内)。

二. 工作性质和考核指标

乙方同意按甲方工作需要，在_____岗位工作，完成该岗位承担的各项工作任务，乙方应按照甲方的要求，按时完成规定的工作数量，并达到规定的质量标准。

三. 劳动报酬

甲方的工资分配应遵循按劳分配原则。

乙方在聘用期间的基本工资为月_____元，其中试用期间工资为_____元，奖金见甲方的奖金发放制度/文件。甲乙双方应按国家和北京市社会保险的有关规定，缴纳相关保险及公积金。

四. 经济补偿与赔偿

4. 如乙方解除本合同，凡由甲方出资培训和招接收的人员，应向甲方偿付培训费和招接收费。

五. 劳动争议处理

因履行本合同发生的劳动争议，当事人可以向本单位劳动争议调解委员会申请调解。当事人一方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。对裁决不服的，可以向人民法院提出诉讼。

六. 甲方的权利和义务

2. 甲方应按照国家或北京市有关部门的规定，组织安排乙方进行健康检查；
4. 依照国家的有关规定和甲方的规章制度对乙方行使管理权、考核权和奖惩权；
5. 合同期间因工作需要，甲方有权调动乙方的工作岗位；
7. 乙方违反劳动纪律，甲方可依据本单位规章制度，给予纪律处分，直至解除本合同；
9. 负责对乙方进行政治思想、职业道德、专业技术、企业管理知识、遵纪守法和规章制度的教育与培训。

七. 乙方的权利和义务

1. 2. 必须按时、按质、按量地完成约定的工作任务和工作指标，并接受甲方的考核；
3. 自觉保护甲方的形象和利益，不得实施有损甲方形象和利益的言行，爱护甲方的财产；
4. 必须以甲方工作人员名义开展工作，并服从甲方统一管理；
6. 遵守职业道德，积极参加甲方组织的培训，提高思想觉悟和职业技能；
7. 在合同期间乙方享有参与企业民主管理，获得政治荣誉和

物质鼓励的权利。

八. 乙方的保密义务

(一) 保密的内容和范围 甲乙双方确认，乙方承担的保密义务包括但不限于以下内容：

3. 甲方依照法律规定或有关协议的约定，对外承担保密义务的事项；

4. 乙方因工作关系而获得、交换的保密性信息以及其他一切与甲方事务有关的保密信息。

(二) 保密义务

1. 不得刺探与本职工作或本身业务无关的甲方商业秘密；

2. 不得向任何第三方披露甲方的商业秘密；

6. 不得为自己利益使用或计划使用；

(三) 保密期限

无限期保密，直至甲方宣布解密或者秘密信息实际上已经公开。

(四) 违约责任

甲乙双方商定，如乙方违反上述各项义务而损害甲方利益，按照以下方法承担违约责任：若乙方不履行本协议所规定的保密义务，应一次性向甲方支付赔偿金人民币 元。

(五) 争议的解决方法

因执行本协议发生纠纷，可由双方协商解决或共同委托双方

认可的第三方调解，有一方不愿协商、调解或协商、调解不成，任何一方都有权提起诉讼。

九. 合同变更、解除及违约责任

1. 订立本合同所依据的法律、行政法规、规章发生变化，本合同应变更相关内容；

4. 因不可抗力造成本合同不能履行的，可以不承担违约责任；

3 5. 如一方想解除劳动合同，需提前三十天以书面形式通知对方；具有下列情形之一的，甲方可以解除聘用合同，但应当提前三十天以书面形式通知乙方：

(2) 乙方不能胜任工作，经过培训或调整工作岗位，仍不能胜任工作的；

(4) 甲方濒临破产处于法定整顿期间，或者生产经营状况发生严重困难，确需裁减人员的。

具有下列情形之一的，甲方可以随时通知乙方解除劳动合同，不受提前三十天通知的限制：

(1) 在试用期内发现乙方不符合聘用条件的；

(2) 乙方严重违反甲方工作责任制或甲方规章制度的；

(3) 乙方严重失职，营私舞弊，对甲方利益造成重大损失的；

(4) 乙方被依法追究刑事责任的；

(5) 乙方连续三个月(季度、年)考核被确定为不称职的；

(6) 不胜任现职工作，又不接受其他职位的。

具有下列情形之一的，乙方可以随时通知甲方解除劳动合同，不受提前三十天通知的限制：

(1) 在试用期内；

(2) 甲方以暴力、威胁或者非法限制人身自由的手段强迫乙方工作的；

(3) 甲方未按聘用合同约定支付劳动报酬或者提供工作条件的。

十. 解除劳动合同的程序

双方协商一致，认为下述程序是公正而合理的

1. 提前三十天上交书面申请；

2. 填写《员工离职通知书》或《辞职申请》，由店长、运营部等部门签字同意；

3. 交接工作；

6. 甲方出具终止或解除劳动合同证明。自乙方提出书面通知之日起的第三十一日，双方劳动合同关系解除。若由于乙方的原因未能及时按程序办妥手续，则乙方应赔偿甲方损失；但如果这种延误是甲方原因，则甲方应为乙方办理手续并赔偿乙方损失。

若本合同今后与国家、北京市有关规定相悖，按有关规定执行。

本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签

字): _____

_____年____月____日_____年____月____日

宾馆保安工作合同篇六

甲方(转让方):

乙方(受让方):

甲、乙双方就 宾馆及其附属设施转让事项, 经协商一致, 达成以下合同条款:

一、甲方自愿将坐落在 , 原设计用途为办公楼, 现为 (商号) 宾馆经营的 层楼房(建筑面积 平方米, 产权证号)及其附属设施转让给乙方, 与所转让房产相关的土地使用权同时转让给乙方。

二、双方约定上述房地产及附属设施总价款为人民币大写 元(小写 元)。

三、乙方于合同签订时, 向甲方支付首付款人民币大写 元(小写 元), 首付款的支付办法 。

剩余款项 元由乙方于签订本合同后 日内交付, 剩余款项的支付办法为 。

四、甲方保证自己是该房产合法所有权人, 并保证自己对相关土地有合法的土地使用权。

五、甲方于乙方交付首付款后即向乙方交付该房产及附属设施. 附属设施由甲方编制清单, 交乙方确认. 乙方确认后的清单作为本合同的附件, 为本合同的组成部分。

甲方向乙方交付房产时,相应的房权证与国有土地使用证一并交付乙方,甲方保证所提交给乙方证照的真实性。

甲方向乙方交付房产及附属设施的同时,由甲方向乙方移交宾馆的经营权。

该宾馆的商号自移交之日起归乙方享有,乙方有权继续使用或者变更,甲方不得干涉.甲方承诺不再使用该商号。

宾馆的所有聘用人员自宾馆移交之日起由乙方管理,甲方不得干预。

六、乙方支付首付款后,甲方应根据乙方的要求办理该宾馆的工商和税务变更登记手续并积极配合乙方办理房产过户手续,以上手续完成后,乙方应向甲方付清全部剩余款项。

七、甲乙双方约定,办理宾馆的工商和税务变更登记手续的有关费用由 方承担;办理该房产过户手续所产生的有关费用由 方承担。

八、甲方保证未就该宾馆设定任何担保。

九、如甲方违反本合同条款,不能按规定交付房产或交付房产后不积极协助乙方办理过户手续,应向乙方支付 元的违约金;若甲方不能应乙方的要求办理工商和税务变更登记手续的,应向乙方支付 元的违约金。

若乙方不按规定期限支付房款,每逾期一日,应向对方支付元违约金,预期超过 日,甲方有权解除合同。

十、甲方交付该宾馆前,有关该宾馆的债务包括但不限于与该该宾馆有关的电话费、水电费、物业管理费、取暖费、入网费、有线电视费以及为宾馆经营采购有关原材料的费用等由甲方承担;交付该宾馆前,有关该宾馆的债权由甲方享有。

宾馆经营移交后，新产生的债务由乙方承担，新产生的利润以及债权由乙方享有。

十一、甲方双方商定，在本合同签订后，交由 公证处对本合同进行公证，公证费用由 方支付。

本合同一式三份，由甲乙双方各持一份，另外一份于双方签订后暂由乙方保存，在本合同公证时由乙方交由公证处存档。

本合同自双方签字之日起生效。

甲方(转让方)：

委托代理人：

乙方(受让方)：

委托代理人：

20xx年 月 日

宾馆保安工作合同篇七

转让方(甲方)：

受让方(乙方)：

见证方(丙方)：

甲、乙、丙三方经友好协商，就宾馆经营权转让事宜达成以下协议：

一、甲方将位于建阳市市民主北路85号的新一嘉宾馆经营权转让给乙方，建筑面积约为550平方米；转让后乙方同等享有

甲方在原有房屋租赁合同中所享有的权利与义务。

二、该宾馆的所有权人为丙方。丙方同意乙方与甲方签订宾馆转让合同，租期延长到20xx年10月22日止，月租以原丙方与甲方签订的租赁合同为准。宾馆转让给乙方后，乙方将直接向丙方履行该租赁合同，每月按时交纳租金及该宾馆经营过程中的水电费等各项费用。

三、宾馆现有装修、装饰、设备及经营权在甲方收到乙方全额转让金后全部无偿归乙方所有，租赁期满后不动产归丙方所有，动产归乙方所有(动产与不动产的划分按原租赁合同执行)。

四、本宾馆转让费共计人民币大写 万元，在本合同签订之日乙方向甲方预付转让费 万元，剩余部分于 年 月 日前一次性支付，上述费用包括第三条所述的装修装饰设备及其他相关费用。本合同签订后乙方向甲方未按期支付全额转让费，或者终止转让将视同乙方违约，乙方预付给甲方的转让费将作为违约金甲方不予退还。

五、转让后宾馆所有相关费用及由乙方经营引起的债权债务全部由乙方负责，与甲方无关。乙方接手经营前该宾馆所欠的一切债务由甲方负责偿还，与乙方无关。

六、乙方在接手经营后，在取得丙方同意的前提下可对饭店进行装修和改造，相关费用乙方自理。

七、乙方经营受损与甲方无关，因国家征用拆迁饭店，有关补偿归乙方(相关内容参照甲方与丙方签订的租赁合同)。

八、本合同一式三份，甲乙丙方各执一份，自三方签字之日起生效。

甲方签字： 乙方签字： 丙方签字：

日期：

宾馆保安工作合同篇八

甲方： 乙方： 电话：

地址： 电话： 身份证号：

根据有关法律、法规、规章的规定，甲乙双方在平等自愿、协商一致的基础上，自愿签订本合同。

一. 合同期限及录用条件

合同期限自 年 月 日至 年 月 日止，其中前 月为试用期。

乙方有下列情况之一的，视为不符合录用条件：

- 1、技术水平、业务素质、工作能力不符合甲方的工作要求，不能胜任本职工作；
- 2、违反《宾馆工作管理岗位职责》及国家法规的有关规定；
- 3、责任心不强，消极怠工，缺乏团队精神；
- 4、不能完成相关的考核指标，泄露甲方商业秘密；
- 5、虚假陈述，隐瞒真实情况等各种不诚实行为；
- 6、体检不合格或患有其他不适合从事服务行业的疾病；
- 7、有失职或严重失职、较重违纪、严重违纪行为的。试用期内，不符合录用条件的，甲方有权随时与其解除劳动合同；试用期满，乙方符合录用条件的，按本合同条款执行。

二. 工作内容及劳动纪律

乙方同意按甲方工作需要从事工作。乙方应按照甲方的要求，按时完成规定的工作数量，达到规定的质量标准。甲方根据工作需要或乙方的工作表现和能力，可以调整乙方的工作岗位，也可将乙方调整至其他工作岗位，乙方应予服从。合同期内不得泄露甲方的商业信息，乙方必须严格遵守安全操作规程。乙方应遵守国家的法律和甲方依法制定的各项规章制度，甲方有权依照依法制定的规章制度给予奖励和惩处。

三. 劳动报酬和劳动条件

2. 年终奖 元，满一年按足年发放，不满的按月计算；

4. 乙方上班时应统一着装，服装由甲方提供，但未满合同期被辞退或主动辞职的，乙方按每套服装 元支付给甲方；

5. 乙方离职需按照规定提前 天提交辞职报告，经甲方审批后方可办理离职，如果擅自离职按旷工处理。

四. 劳动合同的终止

(1) 劳动合同临近期满，欲续签合同者应至少提前 天通知对方商谈续签事宜。否则，劳动合同期满，劳动合同按期终止。

(2) 合同期满、乙方辞职、被解聘的，乙方应按规定提前办妥交接手续，并在合同终止后三日内办妥离职手续。在甲方书面确认办妥交接、离职手续后，方可视为离职完毕。

(3) 未经双方协商，任何单方擅自终止劳动合同，视为违约，违约金 元。

(4) 乙方有下列情形之一的，甲方可随时解除本合同，保证金不予退还：

a有偷拿宾馆财物、吸毒、打架斗殴行为的

b严重失职、徇私舞弊、对甲方利益造成重大损害

c严重违反劳动纪律和甲方规章制度？

d严重违反服务规范、损害消费者合法权益的？

五. 劳动争议处理

(1) 本合同依法订立，即具有法律约束力，双方应当全面了解及履行，并严格依法执行本合同的变更、解除、终止、续订等相关规定。

(2) 甲乙双方因履行本合同发生劳动争议，可以协商解决。

六. 其他事项

(2) 补充：合同期内双方补充的协议与本合同有同等效力。

七. 本合同一式两份，具有同等法律效力，甲乙双方各执一份。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签字)：_____

_____年___月___日_____年___月___日

宾馆保安工作合同篇九

合同编号：

签订地点：

签订时间：

甲 方：

注册登记号：

住 所：

法人代表：

联系电话：

乙 方：

注册登记号：

住 所：

法人代表：

联系电话：

根据《中华人民共和国合同法》及有关法律法规的相关规定，就乙方租住甲方的酒店式公寓的事宜，双方本着平等自愿、诚实信用的原则，经过充分协商，特签订本合同，以便双方共同遵守履行：

第一条 租赁标的

(一)甲方将其所有的坐落在 酒店式公寓楼房出租给乙方作居住使用。

(二)酒店式公寓建筑面积：

(三)酒店式公寓配套设施：

第二条 租赁期限

租赁期限为_____年，自_____年_____月_____日至
年__月__日。期限如有变化，需双方另行协商确定。

第三条 甲方的权利与义务

(一)甲方为乙方提供酒店式家居服务;为乙方提供贵重财物的保管服务。

(二)甲方保证乙方在公寓里的人身和财物的安全。

(三)甲方对乙方实行住客管理，乙方向甲方提供个人相关资料，甲方承担保密责任。

(四)甲方保证出租公寓具有居住功能，符合国家消防安全规定及其他有关法律、法规和规章的规定。

第四条 乙方的权利与义务

(一)乙方保证在租住公寓期间不改变公寓用途，不破坏房子结构，保证自己的行为符合法律、法规、规章和有关政策的规定，且遵守本合同各项约定。

(二)乙方事先未经甲方的书面同意：

1. 不得在公寓内放置货物；
2. 不得更动公寓内的电线、管道位置；
3. 不得随意更动配套设施的摆放位置或搬离出租公寓；
4. 不得在公寓内安装隔墙、隔板和改变公寓的内部结构。

(三)乙方在公寓使用过程中，发现公寓本身或内部设施出现或发生妨碍安全、正常使用的自然损坏或人为故障时，应及时告知甲方并采取有效措施防止损失的扩大，甲方应于接到

乙方通知的一小时内进行维修。本条维修的费用由甲方承担。甲方维修期间，乙方应积极配合，不得阻挠施工。

(四)因乙方使用不当或不合理使用，导致公寓内的设施损坏、丢失或发生故障，乙方应及时告知甲方，由甲方采取措施进行必要的维修和安装或重新添置。乙方承担维修、安装或重新添置的费用，并赔偿相应损失。

(五)乙方确需对公寓进行改建、扩建或装修的，经甲方同意，并报请政府有关部门批准方可进行，甲乙双方应就此另行签订书面协议。

(六)未经甲方书面同意，乙方不得将出租公寓全部或部分转租给他人。经甲方同意按法定程序转租的，转租期限不得超过本租赁合同的有效期限。乙方保证其受转租人不将转租公寓再行转租。本条发生的费用由乙方自行承担。

(七)甲方出售房屋，须在两个月前书面通知乙方，在同等条件下，乙方有优先购买权。

(八)未经甲方书面同意，乙方不得将本合同转让给第三人。乙方要将房屋转让给第三人或与他人交换房间，须经甲方同意，但所居住天数不能连续计算。

第五条 租金及支付办法

(一)乙方在人住公寓期间向甲方交纳租金和有关服务费及其他消费费用。

(二)租金=标准租金×优惠折扣率×租用的公寓面积有关服务费及其他消费费用包括：水费、电费、燃气费、电话和网络使用费用及送餐、托婴、文印等特殊费用(费用标准另定)。甲方负责承担房产税、出租公寓所用土地的使用费、租赁管理等政府税费。

(三)乙方租住同一房 天，付%房租;住天及以上享受%的优惠价。

(四)乙方在入住期间，每月日向甲方交纳下月租金，先付后用，否则甲方可要求其立即退房。甲方收取租金后必须出具税务机关监制的收租凭证。

(五)乙方要求提前退房时，甲方根据不同情况计算应付租金和应付其他费用。

(六)付款方式：乙方可通过以下方式付款：(1)现金;(2)转账;(3)支票。甲方的账户信息如下：

开 户 行：

账户名称：

账 号：

(六)甲方应在收到上述款项所规定金额后 个工作日内向乙方出具前述金额的正规税务发票。

第六条 公寓的使用、维修和转租

(一)甲方在出租公寓内配备的所有设施均属甲方所有，甲方保证出租公寓及其配套设施的安全符合有关法律、法规和规章的规定要求。

(二)乙方应正常使用并妥善保管公寓及配套设施，防止不正常损坏。

第七条 违约责任

(一)任何一方未履行本协议项下的任何一项条款均被视为违约。违约方应承担因自己的违约行为而给守约方造成的损失。

(二)如甲方无法按本协议按时提供酒店式公寓出租的，应向对方支付相当于协议总金额的 %的违约金;乙方有权直接从应支付的相应协议金额中扣除，并有权解除本协议。如乙方要求甲方继续履行合同义务，则甲方应在乙方要求的时间内完成工作。

(三)如乙方无正当理由未按协议规定向甲方支付协议金额，每迟延一天乙方应向甲方支付相当于延期付款额 %的违约金。

(四)如一方违反本协议的保密条款，则另一方有权要求其承担相当于协议总金额 %的违约金。

(五)如因一方行为侵害第三方合法权益的，该方应负责处理并承担所有责任。因此给对方造成损失的，该方应承担赔偿责任。

(六)本协议所称之损失包括实际损失和协议履行后可以获得的利益、诉讼或仲裁费用、以及合理的调查费、律师费等相关法律费用。

第八条 保密

(一)在本协议签署过程中双方所知悉的对方全部资料信息，包括但不限于基本信息、经营情况、财务情况、商业秘密、技术秘密等，均应予以保密。

(二)信息拥有方同意，另一方仅有权在以下情况披露该等信息：

1、该信息由于信息拥有方的原因而为公众所知；

2、任何法律、法规、规范性文件、司法程序或争议解决程序的要求；

3、向一方下属机构或项目经办人员披露；

4、获得信息拥有方同意后披露。

(三)在任何情形下，本条所规定的保密义务应持续有效。

第九条 不可抗力

(一)本协议中“不可抗力”，指不能预知、无法避免并不能克服的事件，包括但不限于地震、台风、洪水、火灾、战争或商事惯例认可的其他事件。

(二)由于不可抗力事件，致使一方在履行其在履行本协议项下的义务的过程中遇到障碍或延误，不能按规定的条款全部或部分履行其义务的，遇到不可抗力的一方(“受阻方”)，只要满足下列所有条件，不应视为违反本协议：

2、受阻方已尽最大努力履行其义务并减少由于不可抗力事件给另一方造成的损失；

3、不可抗力事件发生时，受阻方已立即通知对方，并在不可抗力事件发生后的十五天内提供有关该事件的书面说明，书面说明中应当包括对延迟履行或部分履行本协议的原因说明。

(三)不可抗力事件终止或被排除后，受阻方应继续履行本协议，并应尽快通知另一方。受阻方可延长履行义务的时间，延长期应当相当于不可抗力事件实际造成延误的时间。

(四)如果不可抗力事件的影响持续达三十日或以上时，双方应根据该事件对本协议履行的影响程度协商对本协议予以修改或终止。如果一方发出书面协商通知之日起十日内双方无法就此达成一致，任何一方均有权解除本协议而无需承担违约责任。

第十条 通知和送达

(一) 本合同的一方发给另一方的任何通知、文件或申请均应以书面形式通过挂号邮寄、特快专递、传真或专人送交的形式发出。挂号信件或特快专递的交寄日以邮戳为准。

(二) 通知、文件或申请按照以下方式视为送达和生效：

1、以挂号方式发出的，发往内地地区的，发出后第四日视为送达；发往港、澳、台及境外其他国家或地区的，发出后第七日视为送达。

2、以特快专递形式发出的，发往内地地区的，发出后第三日视为送达；发往港、澳、台及境外其他国家或地区的，发出后第六日视为送达。

3、以传真方式发出的，以发件方式发送后打印出得发送确认单所示时间视为送达。

4、如果以专人送交的方式，则在接收人工作人员签收或递出人员将有关文件置留于接收人的地址时，视为送达。

(三) 根据本合同发出的上述通知、文件或申请应送达下列地址和号码：

甲 方：

地 址：

邮政编码：

电话号码：

传真号码：

收件人：

乙方：

地址：

邮政编码：

电话号码：

传真号码：

收件人：

如任何一方的地址有变更时，需在变更前 日以书面形式通知对方。因迟延通知而造成的损失，由过错方承担责任。

第十一条 适用法律及争议解决方式

(一) 本协议的成立、效力、解释、履行、签署、修订和终止以及争议的解决均应适用 法律。

(二) 因本协议引起或者与本协议有关的任何争议，双方应首先以协商方式解决。协商应在一方向另一方送达关于协商的书面要求后立即开始；如果十日内双方未能通过协商解除争议，则双方同意按照以下第 种方式解决：

1、因本协议引起或与本协议有关的任何争议，双方同意将争议提交有管辖权的人民法院解决。

2、因本协议引起或与本协议有关的任何争议，均提请 仲裁委员会按照该会仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力，并可在任何有管辖权的法院或其他有权机构强制执行。除非仲裁裁决有不同规定，败诉方应支付双方因仲裁所发生的一切法律费用，包括但不限于律师费。

(三) 诉讼或仲裁进行过程中，除双方有争议的部分外，本协议其他部分仍然有效，各方应继续履行。

(四) 每一方同意使用本协议通知与送达条款送达与仲裁或强制执行仲裁裁决有关的传票、通知或其他文件。本协议通知与送达条款中得任何规定均不应影响一方以法律允许的其他方式送达上述传票、通知或其他文件的权利。

(五) 本协议全部或部分无效的，本条依然有效。

第十二条 合同的效力

(一) 本合同自甲乙双方签字或盖章之日起生效，本合同一式_____份，双方各执_____份，具有同等法律效力。

(二) 本合同未尽事宜或执行过程中遇到的其它问题，由甲乙双方协商解决，可另行签订补充合同，补充合同与本合同具有同等法律效力。

甲方： 乙方：

日期： 日期：

宾馆保安工作合同篇十

甲方：

乙方：

根据国家和地方的法律、法规及有关规定，甲乙双方在平等自愿、协商一致的基础上签定本合同，共同遵照履行。本合同自签字之日起生效，本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

一、聘用合同期限

本合同期限为?年，自?年?月?日起至?年?月?日止，其中试用期为?个月，自?年?月?日起至?年?月?日止。

二、聘用合同关系

1、甲方同意聘用乙方，在甲方所属的工作岗位上从事工作，并支付给乙方相应的劳动报酬（每月_____日开支）。

2、乙方同意受聘于甲方，在甲方所属的工作岗位上从事工作，并接受甲方的工作安排和要求。

三、聘用合同义务和权力

1、甲方根据有关法律和规定，制定本单位规章制度、劳动纪律、岗位职责、工作程序、操作规范、奖惩条例、管理办法、考核标准和各项工作要求、标准。并以此作为履行本合同的有效依据。

2、甲方有根据岗位工作需要，为乙方提供或进行职业道德、专业技术、业务知识、规章制度、岗位纪律等方面学习或培训的义务和权力。

3、甲方应为乙方提供工装。

4、甲方有根据乙方的工作效率的高低及工作态度、工作成绩和工作表现的好坏，对乙方的工作岗位和工资进行调整和升降的权力。

5、甲方根据有关规定，对乙方实行符合本行业职业特点的工作日制和工作时间的权力。

6、乙方如有违反甲方制定的各项规章制度和岗位纪律，甲方有进行批评教育或按照相关规定给予相应处理的权力。

7、乙方应严格遵守法律法规和甲方制定的各项条例、标准、

规范、要求、规定、纪律、职责、程序、制度，服从甲方的领导和管理义务。

四、聘用合同的变更、解除、终止和续签