

2023年教学工作督查工作报告 办公室督查室工作计划(汇总7篇)

在当下社会，接触并使用报告的人越来越多，不同的报告内容同样也是不同的。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

教学工作督查工作报告篇一

时间过得飞快，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写工作计划吧。好的工作计划是什么样的呢？下面是小编为大家收集的办公室督查室工作计划范文，欢迎阅读，希望大家能够喜欢。

20xx年是市委、市政府确定的“全面提升年”。“全面提升”提升的既是工作，也是我们的素质和能力。这一活动的开展对我们的工作提出了新的要求，我们不仅要有饱满的工作热情，还要有扎实的工作作风；不仅要有清晰的思路、得力的措施，还要落实到位，使之显现成效。按照“全面提升年”活动要求，结合本职工作，将进一步调高目标，提高标准，自我加压，努力实现个人工作能力和水平的新提升。

学习作为工作之基、能力之源、行动之本，是提高综合素质的重要途径。要强化学习意识，重点加强对政治理论的学习，增强贯彻党的路线方针政策的自觉性和坚定性；加强对各级党委和政府的一些重要会议精神和重大决策部署的学习研究，提高判断形势、把握大局的本领，时刻保持高度的政治敏感性；在此基础上，加强对与本职工作相关的新知识新技能的学习，真正做到学有所用、业有所专、干有所长。

强化责任意识，做到精益求精，确保不出偏差，不出问题。文件材料的起草力求做到“严、细、准、快”，符合上级政

策要求，体现领导行文意图，有效指导基层工作；并严把审核关，确保行文格式的规范化和文稿的细致严谨。在会务和领导的各项活动中，努力做到精心筹划，细致安排，确保会议和活动的顺利进行。

强化服务意识，力争全面把握领导的思想脉搏，正确贯彻领导的意图，变被动服务为主动服务，把工作尽量想在前面、做在前面，提高快速反应能力。结合分管的社会工作科，为教育、卫生、民族宗教、残联、体育等部门做好服务工作，确保经手的每项工作坚持问明白、问准确，传达清楚、落实清楚、汇报清楚；协调处理好各部门之间的关系，促进各项工作相互协调、共同发展。特别是协助分管市长督促教育、卫生部门加快10件惠民实事中校舍安全工程、参合住院患者二次补偿和60岁以上参合农民免费健康体检的落实进度。同时，结合工作范围，选准热点、难点问题，深入细致地开展调查研究，为领导科学决策提供详实的基础材料和准确的理论依据。

严守机关工作纪律，自觉加强党性锻炼，努力培养爱岗敬业、团结协作、严谨细致的作风，维护好市政府办公室和个人的良好形象。

教学工作督查工作报告篇二

20xx年，全市粮食流通监督检查工作的总体要求是：围绕粮食流通工作“稳市场保供给、强产业促发展”这一中心任务，严格执行《粮食流通管理条例》和各项粮食流通政策，推进监督检查与优质服务相结合、与诚信体系建设相结合、与依法查办案件相结合，以政策性粮食监管为重点，强化全社会粮食流通监管，切实维护全市粮食流通秩序。

根据国家粮食局、省粮食局统一部署，依据“在地原则”和检查程序，对全市粮食库存进行全面检查。重点检查各类粮食的数量、质量、仓储管理以及相关统计管理、轮换管理和

库贷挂钩情况，特别是要督查地方储备粮库存情况。三市粮食局、环翠分局要及早准备，精心组织，创新检查方式，提高检查质量和效率。对检查出来的突出问题，要切实抓好整改，并建立粮食库存检查长效机制，夯实市场调控的物质基础。

认真落实20xx年国家粮食购销政策，常态化地组织开展企业执行粮食最低收购价、国家临时收储等政策落实情况监督检查活动，督促各收储库点及其延伸点严格执行国家收购政策，不得压级压价损害种粮农民利益，不得抬级抬价扰乱收购秩序，确保国家强农惠农政策落实到位。及时开展最低收购价粮、临时储存粮等国家政策性粮食销售出库检查，督促相关企业和买方在合同规定的时限内履行协议内容，防止“转圈粮”等违规问题发生。

切实加强全社会粮食流通监督检查。重点开展夏粮、秋粮收购监督检查，建立行之有效的联席会议制度，通过与物价、工商等部门的联动，严厉打击无证收购、不依质论价、掺杂使假等违规违法行为。继续开展年度粮食收购资格核查，严把收购准入关；认真开展粮食统计制度执行情况检查，为宏观调控提供准确依据；工业滤布开展粮食最高库存量检查，促进粮食市场稳定；开展军粮供应检查，落实国家军供政策；开展粮食应急预案落实情况监督检查，提高粮食应急保障能力。

加强对执行国家粮食质量管理政策和标准的检查。认真做好日常粮食质量安全监测，完善质量档案，落实质量安全追溯制度和责任追究制度。对加工企业以及各级粮食部门审核认定的“放心粮油”零售企业，要实行重点监管，确保质量安全。同时，配合相关部门加强流通市场成品粮油质量监管，引导企业自律和承担社会责任。

强化执法机构建设。各市要努力争取当地政府支持，建立与本地粮食流通规模相适应的监督检查机构、队伍，并落实相

应的工作经费，为推进监督检查常态化打牢基础。

提升执法队伍素质。加强执法规范和职业道德培训，组织执法人员认真学习市局制定的《关于规范粮食流通监督检查工作的实施意见》等有关规定，进一步增强依法行政意识，规范执法行为；适时举办全市粮食流通监督检查实务研讨班，剖析典型案例，总结执法经验，探索执法规律；认真开展执法调研和执法经验交流，不断提高执法人员实务能力。

完善考核机制。继续深入开展创建全省粮食规范化执法“示范县”活动，建立全市粮食流通监督检查工作考核备忘制度，采取季度考核、半年考核和年终考核相结合的方式，量化评分，充分发挥考核的导向和激励作用，年内，力争三市和分局全部进入全省执法“示范县”行列。

加强粮食流通监管工作信息化建设，全面推进行业和企业诚信体系建设。健全工作体系，建立健全信用信息记录、信用分类监管、联动监管等制度。根据对社会粮食加工转化和经营企业检查情况，做好粮食企业信用信息收集工作，滤布及时更新企业信息，实施差别化监管，打击失信、扶持诚信，促进企业自律，提高监管效率。

加大监督检查行政执法力度，对违反国家粮食收购政策、政策性粮食出库、粮食质量标准规定、地方储备粮管理和轮换规定、粮食流通统计制度等扰乱粮食购销市场秩序的行为，要依法严肃处理。

畅通投诉举报渠道，向社会公示专门受理电话和信箱，认真受理各类举报，接受社会监督。建立案件查处回访、反馈、沟通联系制度，积极推广说理式执法文书，努力消除对立情绪，增进理解，实现查处与教育相结合，增强执法的社会效果。

完善案件查处工作机制，及时办结检查中发现的违法案件和

上级交办、投诉举报等案件，做到每件处罚案例有检查、有证据、有定性、有结论、有处理。三市粮食局、环翠分局办理的重大涉粮案件要按程序逐级备案。对案件办理情况，市局将结合开展案件评查工作进行通报。

教学工作督查工作报告篇三

为深入开展全区校园及周边环境整治工作，进一步改善校园周边环境，维护校园及周边地区的治安稳定，保证学校良好的教学和生活秩序，现制定xx年校园及周边环境整治工作方案。

根据区综治委的责任单位落实，结合我委工作职能，确定工作重点是：协助配合有关部门和单位拆除学校围墙外及校园内的违法建筑物和设施，禁止违法建设再建，并对学校及周边建筑工程质量进行排查，提高整改意见和建议，消除安全隐患，确保师生人身安全。

协助配合有关部门依法拆除学校围墙外及校园内的违法建筑物和设施，新建设项目严格按规划实施，无违法建设的发生。

5—6月、9—10月各开展一次，每次分三个阶段进行：

1、调查摸排阶段（5月上旬、9月上旬—25日）

认真调查、研究，找准存在的问题和需要整治的重点，有针对性地制定、印发整治工作方案。

2、集中整治阶段（5月下旬、9月下旬—10月）

针对发现的违法建设，在区综治委的协调下，配合行政执法局依法拆除违法建设，确保所有建设项目严格按规划实施。

3、总结、督查阶段（6月下旬、10月下旬）

及时总结我委的整治工作，落实整改措施，建立长效机制，确保校园及周边环境整治工作的效果，严防反弹。

1、我委的整治工作由_牵头组织，有关部门要大力协助，及时组织人员参与工作，确保整治工作的顺利进行。

2、建管站要加强对学校周边建设工程的执法检查，加强对学校工程建设各环节的监督管理，发现校舍、楼梯护栏及其他教学、生活设施违反工程建设强制性标准的，要责令纠正。在中小学周边施工的建筑工地，必须严格实行封闭式管理，以防少年儿童误闯误入。

3、城建科要做好完善城区学校周边市政、亮化、绿化等公用设施建设，加强学校用水监测等。

4、规划局要及时对校园及周边建设项目的规划实施情况进行巡查，对已发生的违法建设及时汇总、汇报并拿出处理意见。

教学工作督查工作报告篇四

搞好会计核算在做好学校财务工作的基础，因此，必须在巩固会计核算改革的基础上，进一步规范会计基础工作，提高会计核算的水平。

2、完善财务制度建设

我们将在某某年制度建设的基础上，进一步制定和完善一些校内财务规章制度，诸如：《清华大学非贸易非经营性外汇财务管理办法》、《清华大学二级核算单位会计工作制度》等，使会计工作有一个更加完善的制度环境。

3、进一步加强财务系统信息化建设

我们将进一步开发财务专网在财务管理和会计核算中的作用；

进一步加强财务处网页建设，做好财务信息的日常发布工作，方便教师查询，提高办公效率；完善内部报表制度，开发财务分析系统，为决策提供科学依据。

4、配合后勤部门做好社会化改革工作

从财务角度认真总结某某年后勤改革的经验，修订和完善后勤单位的经济管理办法，使其在自我发展的轨道上实现良性循环；设立后勤专管员了解后勤财务状况，帮助主管校长进行后勤理财；扩大后勤改革的范围，制定饮食服务中心、接待服务中心等部门的管理办法，配合后勤部门把后勤改革推向深入。

5、加强会计人员的业务培训，提高会计人员的整体核算水平

某某年将定期对会计核算和使用天财财务软件过程出现的问题对会计人员进行业务培训。结合某某年的决算和总复核中发现的问题，有针对地对一些重点科目进行讲解。

6、拓宽、完善天财软件在管理上的应用

某某年将重点开发为各系财务负责人和系会计人员使用的财务报表分析系统以及开发离任审计的财务指标评价系统。

7、管好、用好各种专项经费

做好“211”工程的验收检查及财务文件的归档以及财务数据和财务统计分析工作。掌握“985”经费的使用计划(规划)，加强平日管理、检查、分析和控制工作。

8、清理会计档案库，开发票据管理软件

对所有的会计档案进行整理、清查和分类，开发票据管理软件，加强票据的管理和监督。

9、完成助学金一级核算工作

在工资实现一级核算之后，完成助学金一级核算的动员、说服、组织、协调以及数据的采集、核算、岗位责任方面的工作，实现助学金的银行代发，从而提高助学金管理的运行效率。

10、加强平安互助基金、住房公积金的管理及核算工作

进一步加强平安互助基金的管理，落实财务处、校医院和工会三方面的责任，建立科学、现代化的平安互助基金管理体系。

11、拓宽结算中心业务，实现金融创新

2022年单位督查工作计划

教学工作督查工作报告篇五

2021 年是中国_建党 100 周年，也是十四五规划开局之年。上半年，区城管局始终以_新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻“三高四新”战略，紧扣“全国有重要影响、全省一流”工作目标，服务×区“一极三区”建设大局，坚持在区委、区政府的正确领导和市城管局的精心指导下，担当作为、攻坚克难，全力推动×区城市管理高质量发展。

一、2021 年上半年工作总结 （一）以党史学习教育为引领，推进三微工作。

×“三微”工作经验被省政府办公厅《政务要情与交流》刊入，曹慧泉书记先后两次就“三微”工作专门作出指示批示。一是实施“微亮化”，目前我区 8 条社区小街小巷的照明工程已完工并投入使用，实现“照亮回家最后一百米”愿景。二是建设“微公园”，已完成迎宾大道小游园、响石路×西

门处小游园、清水塘广场、田心大道与中车大道相交西北角小游园 4 个小游园建设，满足“开门见绿推窗见景”需要。三是推出“微服务”，通过增设便民座椅、道路提质改造和开展校园周边综合整治等工作，解决居民身边事、关心事，打造“15 分钟便民服务圈”。

（二）以国文国卫创建为契机，抓好日常管理。

（三）以城管考核评价为抓手，强化重点工作。

根据×区 2021 年第一季度“五问工作法”考核结果，区城管局在第一季度全市城市管理工作考评成绩比较突出；全省产业项目现场观摩活动组织到位，效果很好。

1. 创建城市管理精细化示范街。以打造建设北路、田红路示范街为主线，通过制作示范街牌匾、钥匙门牌、文明标语、车辆违停公告牌等措施，抓实落细示范街精细化管理。

2. 助推门店诚信等级评价工作。与街道、社区建立信息互联互通机制；广集商户意见，实现管理与被管理者之间的“双向互动”，目前共有 600 余家沿街商户纳入信息库；开展“最优门店”“优秀门店”评选活动，1 至 4 月份累计表彰奖励 40 家门店。

3. 推进垃圾分类工作。对全区 41 条主次干道 1317 个垃圾桶更换全新垃圾分类标识，31 座建宁驿站全部配备分类垃圾容器；设置垃圾分类宣传广告 130 多处，打造垃圾分类宣传示范街；全面推进清水塘街道生活垃圾分类示范片区建设，已完成报亭社区试点，正推进大冲村、白马村、九塘村、铁二村小区、果园小区、株化小区试点，计划于 2021 年 6 月实现时间过半任务过半的目标，并逐步全面覆盖所有小区。

4. 推进公园管理改革。成立“×区公园管理办公室”，统一履行公园管理职能，接管雪峰岭公园、金盆岭公园、清水塘

城市广场和丁山广场，并通过公开招标整体委托给专业化的园林企业养护。

（四）以群众利益为中心，抓好民生工作。

1. 缓解停车难问题。拟在响石岭片区、清水塘片区、铜塘湾片区、田心片区 4 个区域新增 1000 个停车位，目前已新增停车位 222 个，着力改善城市道路交通环境。

2. 积极配合环保督查。关停 7 座垃圾站，完成了 6 座垃圾站的环评报告、环评验收，积极化解垃圾中转站臭气扰民问题，改善居民生活环境。

3. 改善小区居住环境。按照“试点先行、分批、分步推进”的工作思路，开展小区楼顶平台“圈地占用”整治，集中清理空中菜园和养殖农场，共计拆除总面积 1952 平方米。

二、存在的问题和不足 （一）执法人员配置不足 目前我区执法人员核定编制人数为 80 人，在编在岗 46 人，编制空缺 34 人，未达到×市城区应有常住人口万分之五到八的执法力量配备的规定。

（二）垃圾分类任重道远 一是经费不足，无法启动垃圾分类收集运输。二是居民环保、分类意识不强，需要持久的宣传教育。三是新建小区要在设计、验收中有垃圾分类设施的要求落实不到位。四是垃圾分拣中心、垃圾直运站等建设用地存在问题。

（三）小区自治监管较难 对小区缺少有力监管，督查督办渠道不畅通，造成部分小区市容环境卫生达不到考核要求，影响城市管理整体效果。

设，组织教育培训与体能训练，加快中队规范化建设，着力打造一支“能干事、会干事、干成事”的城管队伍。

（二）提升城市管理三化水平 全面提升法治化、精细化、智能化水平，一是加强《×市城市综合管理条例》贯彻落实，推进标准案卷制度建设，大力开展“强转树”专项行动，规范城管队伍执法行为；二是继续开展城市管理精细化示范街创建、临街门店精细化诚信等级评价工作，对建设北路、田红路等重要路段的建筑立面和地面进行提档改造，打造一批具有×特色的精细化示范街。三是利用大数据、云计算等信息技术，建立城管执法队伍信息化调度平台，配备5g图像手持终端，实现执法记录仪数据实时回传，完成城市管理动态巡查、动态管控。

（三）全面深化垃圾分类工作 一是紧扣目标，确保实现公共机构生活垃圾分类全覆盖、清水塘街道基本建成生活垃圾分类示范片区的目标；二是配套建设，加快垃圾分拣中心建设，推行积分制，探索实行特许经营、承包经营、租赁经营等方式，通过公开招标引入专业化服务公司，鼓励社会资本参与生活垃圾分类收集、运输和处理；三是加大宣传，加快生活垃圾分类示范教育基地建设，探索“党员+志愿者”等模式，实行“进单元、进楼道、进家庭”。

教学工作督查工作报告篇六

关于印发xxx市人民政府xxxx年督查工作

计划的通知

现将《xxx市人民政府xxxx年督查工作计划》印发给你们，请认真贯彻落实。

xxx市人民政府xxxx年督查工作计划

为贯彻落实市政府各项政策和工作部署，有效督促、推动市政府各项工作有序开展，切实推进我市全面建设富裕和谐区域中等城市进程，特制定本工作计划。

一、指导思想

以党的xxx精神为指导，全面落实科学发展观，强化督查措施，突出督查重点，注重督查实效，切实做到“交必办、办必果、果必报”，确保市政府各项重大决策得以全面贯彻落实，各项工作得以扎实有效开展。

二、重点督查内容

- 1、市政府常务会议、专题会议落实情况
- 2、各项经济指标落实情况
- 3、项目建设及重点项目推进情况
- 4、生态建设（包括林业生态建设、城市生态建设等）进展情况
- 5、新农村建设进展情况
- 6、“四季”城乡环境综合整治情况
- 7、春秋两季防火工作情况
- 8、夏季防汛工作情况
- 9、计生“党政线”考核
- 10、环保目标责任考核
- 11、安全生产目标责任制考核
- 12、市领导交办事项及批示件的单项督查工作

三、工作措施

XXXX年督查室工作将在政府办公室的领导下，紧紧围绕市政府中心工作，按照“围绕中心，突出重点，抓住关键”的工作思路，以推动工作落实为核心，着力抓好“五项督查”，强化“三项建设”。

（一）抓好“五项督查”，切实发挥督促检查职能 一是抓好决策督查。坚持把落实好市政府各项工作部署作为督查工作重点，抓好市政府常务会议、专题会议精神贯彻落实情况的督查，重点督促各单位、部门按照会议精神，结合自身实际明确工作目标、制定工作措施、抓好工作落实。

二是抓好专项督查。紧紧围绕全年重点工作做好督查工作，及时向市政府领导反馈专项推进工作进展情况；紧紧围绕全市经济社会主要指标完成情况进专题督查；紧紧围绕全市项目建设、生态建设、新农村建设、改善民生等重点工作以及各项阶段性工作开展重点专项督查，努力形成高质量的督查报告，为领导了解情况、做出决策提供基础性依据。

导批示件的交办、催办、核查和反馈，对超出规定时限未办结的批示件及时进行催办，切实提高批示件办结率。

四是抓好会风督查。坚持把狠抓会风督查作为提高会议效果的有效手段，加大对市政府组织各类会议的会风督查力度，保障会场纪律，实行会风督查通报制度，切实减少无故缺席会议、非指定人员代替参加会议及中途退场等现象的发生，努力提高会议质量。

五是抓好督查调研。在督查过程中，坚持对具有典型性的工作进行解剖式督查调研，不断总结对全局工作有指导意义的做法和经验，发现和掌握新情况、新问题，特别是苗头性、倾向性、全局性和深层次的问题，为领导决策提供依据，充分发挥好参谋助手作用。

（二）强化“三项建设”，努力提高督查工作水平一是强化

能力建设。及时了解国家宏观调控政策和产业发展政策，努力把握省、地区的决策部署，提高督查全局性、针对性，加强知识储备，努力提高自身组织协调能力、调查研究能力、分析问题和解决问题能力、文稿写作能力。

二是强化作风建设。牢固树立实事求是思想，坚持把“实”作为督查工作之本，查实情、说实话、献实策。切实增强工作主动性，力争工作往前赶，要求时限的工作，以保证时间为前提力求质量，不要求时限的工作，以保证质量为前提力求时间。努力把把工作做细，向细节处求高效、上水平。

强化自律意识，严格遵守办公室的各项规章制度，树立良好的工作形象。服从领导、顾全大局，在做好自身工作的同时积极配合其他科室的工作，为领导提供优质的服务。

三是强化规范建设。充分发挥督查刊物载体作用，继续办好《督查通报》、《督查专报》等督查刊物，推动督查工作规范化。加强对领导批示件管理，确保领导批示件有记载、有去向，对办理完结的督办件实行一案一档，以备随时查阅。对重点督查工作制定督查实施方案，对督查内容进行分解立项，明确工作重点、督查主体、完成时限和保障措施，提高督查质量。

附件□xxx市人民政府xxxx年督查工作分解表

教学工作督查工作报告篇七

市政监察大队 7 2017 年工作总结及 8 2018 年工作计划

市政监察大队 2017 年工作总结及 2018 年工作计划

9 市政监察大队 2017 年工作总结及 2018 年工作计划 2017 年以来，根据区委、区政府的工作部署□xx 区市政监察大队以“城市形象提升年”为契机，围绕创城迎国检、城市管理执

法体制改革工作重点，落实具体措施，有序开展中心城区市容市貌环境卫生整治工作，并取得一定成效，现将一年来工作情况汇报如下：

一、基本情况 （一）深化拓展“城市形象提升年”活动。

3. 开展市政道路设施巡查工作。加大对市政道路及公共设施的监察工作，在发现井盖、护栏缺失损坏时，及时拉好警戒线，并上报产权单位。2017 年以来共上报并处理各种丢失、损坏的井盖 175 起、护栏 107 起、地面塌陷 6 起，查处污染市政道路行为 1191 起。

4. 开展渣土运输撒漏专项整治。加大对重大案例的处罚力度，成立专项整治队伍，对工地撒漏、不按要求设置洗车槽、泥头车带泥上路进行严管重罚，渣土运输撒漏污染现象已得到有效控制。2017 年以来共查处市政道路污染事件 x 起，其中道路撒漏事件 411 起，轮胎带泥事件 x 起，责令责任工地清扫 934 次，联系附近工地协助清扫 121 次，联系环卫工人协助清扫 x 次，共办理一般行政处罚案件（运输撒漏、挖掘道路等）立案处罚 23 起，有效消除了中心城区道路因渣土运输撒漏造成的大气污染。

（二）全面开展创城迎国检活动。

紧紧围绕区委区政府创城部署工作重点，通过实行定人员、定岗位、定职责的“三定”管理，全面开展城区市容环境卫生综合整治大行动，努力打造文明、靓丽xx[]以全新的城市面貌迎国检。一是以日常巡查为基础、集中整治为手段，彻底治理店外经营、占道经营、马路市场、乱停乱放等不文明行为。二是坚持“疏堵结合、变堵为疏”的原则，实行错时管理，加大对侵占、破坏市政设施、园林绿化等行为的查处力度，切实解决城市管理中群众关心的热点、难点问题和薄弱环节。三是加强宣传，营造全民参与氛围，向市民发放创文明城市宣传单 x 份，在日常巡查执法中，加强对市民环境卫

生方面的引导与宣传，引导市民自觉保持城市卫生。通过提高市民意识，减少乱扔杂物、随地吐痰、乱涂乱贴乱画等现象，形成全民参与创建工作的浓厚氛围，提升城市管理水平和城市文明程度。

（三）全面深化城市管理执法体制改革工作。

按照区委全面深化改革工作部署，我大队迅速开展城市管理执法体制改革工作，6月成立了全面深化改革领导小组组织机构，明确工作职责，强化落实，以重点突破带动全局，不断提高改革整体效能，全面推动部门城市管理执法体制改革工作开展。7月对我大队改革情况进行全面深入摸底，明确改革主体，不断理顺本部门改革思路，在10月完成执法体制改革方案（初稿）上报区政府。