

最新精卫中心单位 信息中心工作总结(通用6篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

精卫中心单位篇一

本学期信息中心以学校工作计划为指导，以创建教育信息化为契机，以网络和电教设备的管理与维护、信息技术在课堂教学中的使用研究为工作重点，充分发挥了信息技术在学校管理与教育教学中的资源和引领作用，逐步提高了我校教师运用多媒体辅助教学的能力。回顾本年度的工作，现总结如下：

为使我校的教育信息工作在有序、高效的轨道上运行，学校信息中心采取了多种措施，进一步提高了服务管理水平。

1、暑假为教学北楼16个教室安装了交互式多媒体白板系统，目前已有30个交互式多媒体白板教室。对相关教师进行了再培训，保证了教师在课堂上正常应用。对未安装白板的10个教室做到了教师随叫随到，帮忙解决遇到的问题，保证了使用多媒体的教师正常上课。努力让每位教师满意，让学生受益。

2、对各处室电教设备做好了维护保养及维修工作，定期对各处室及教师电脑检查“病毒”，做到发现问题及时予以解决，做好多媒体教室的电脑、投影仪除尘工作，从而保证了学校教育教学的正常开展。

3、为学校的消防应急演练、运动会、家校教育、演讲比赛、班团队活动等采集图像资料，为义务教育均衡发展验收整理电子资料，设计展示版面。

4、在课堂教学团体赛备战过程中，信息中心积极参与其中，为教师制作课件、反复调试课件，录音录像，尽职尽责。

5、六一节前夕，我们学校又组织了一次大规模的文艺汇演。不管是彩排还是正式演出，我们都是早做准备，认真调试，在校领导支持帮助下，完成了这次效果最佳，影响最大的文艺汇演。

6、有意识收集儿童教育影片和传递社会正能量的相关视频，对学校安全教育、爱国主义教育、社会生活常识教育起到了积极的影响。

7、每周的升旗仪式和每天的课间操、大课间，我们积极参与，保证了学校工作正常进行。每周定期对学校广播系统运行情况进行检查并维护，发现问题及时解决，保证设备健康、正常、安全运行。

8、期末考试期间，组织四五六六年级教师录制英语听力测试题，编排学生考试试场，期末考试成绩录入前的准备和录入以及打印工作等，我们都做到了准确无误。

9、同后勤合作，对原微机室（xxxx年建成的）的教学设备及教师备课室等设备按程序进行了成功报废。

10、认真排除三楼微机室的电源故障以及学生电脑故障问题。为了能让三四年级的学生在微机教室正常上课，我们主动查找问题、试着解决问题，解决不了的让电脑公司帮助解决。

我校为努力推进信息技术与其他学科教学的整合，鼓励教师在其他学科的教学广泛应用信息技术手段并把信息技术教

育融合在其他学科的教学。学校通过各种形式对教师进行了培训。

1、对全体教师进行了“如何使用电子白板”、“如何制作电子白板课件”的相关知识学习，进一步提高了教师用好多媒体的能力和多媒体课件辅助教学的技能。形象、生动、直观地对学生进行教育，调动了学生学习的积极性，提高了课堂教学效果和科研能力。

2、推广网络视频下载软件、音视频编辑及格式转化软件，充分调动广大教师的积极性，鼓励他们根据教学内容，自制课堂教学软件，提供原创性资源。广泛搜集高质量的学科资源，充实学校教育资源。

3、认真组织教师参加山西省教育教学信息化大奖赛，有8名教师获省级个人奖。山西省第十四届中小学电脑制作活动中再创佳绩，有15名学生获省级荣誉，我校获省团体奖。

1、微课制作

微课是一种碎片化课程资源，对网络学习和个性化学习具有重要作用。当前，为贯彻落实《关于加快推进山西省教育资源公共服务平台首批微视频资源建设的通知》的有关要求，我校精心准备，认真研究，首先在小学英语学科中进行试验，经过一段时间的讨论研究，初步形成了英语学科的微课制作标准和模式，该模式对其他学科的微课制作具有推动和示范意义。

2、教师网络学习空间建设

网络学习空间建设是国家“三通两平台”的重要内容，是教师专业成长和学生综合发展的良好依据和支撑。本学期，根据市教育局的相关要求，信息中心积极为全校教师开通了教师个人空间并指导教师完善相关信息，了解各功能板块，要

求教师尝试利用“空间”进行教学。

- 1、本学期全校教师进行信息技术与课程整合研究方面的力度还不够。
- 2、参与学校的资料库建设不广、不深，还需不断地完善。
- 3、还需提高教师使用电脑网络资源的频率和兴趣，提高教师的信息技术素养。
- 4、还需和学校各处室共同合作完善校园网内容，及时更新校园网信息。

精卫中心单位篇二

为营造全社会关心、支持、参与、监督棚户区改造的良好舆论氛围，圆满完成20xx年棚户区改造任务，根据市房产局及县民生办工作部署安排，结合我县棚户区改造实际情况，制定了[]xx县20xx年棚户区改造民生工程宣传月活动方案[]xx月份以“民生工程宣传月”活动为契机，狠抓棚户区改造宣传工作，收到较好的效果，现将宣传活动情况总结如下：

中心领导班子召开了专题会议进行安排部署，成立了以主任为组长、分管领导为副组长，业务股室工作人员为成员的棚户区改造宣传月活动领导小组，就宣传活动主题、内容、活动形式进行了安排及责任分工，要求相关责任股室认真按照制定的棚户区改造宣传月活动方案有序地开展宣传工作。

- 1、制作了一期棚户区改造街头宣传栏。在城区xx广场设立宣传栏，及时将我县的棚户区改造政策在宣传栏公开。
- 2、加强宣传。在棚户区改造小区悬挂横幅。在街头开展政策宣传咨询，累计发放宣传资料xx余份，棚户区改造政策咨询群众达xx余人次。通过棚户区改造宣传月活动的开展，提高

广大市民对棚户区改造政策知晓率，进一步密切了群众关系，增强了市民参与棚户区改造这一民生工程的积极性，赢得了市民对棚户区改造的理解和支持，为棚户区改造各项工作打下了坚实的群众基础。

3、完善棚户区改造网页宣传。按照政务公开的要求，健全完善棚户区改造专栏，把棚户区改造相关的政策、文件、工作信息及项目负责人、联系电话等作为政务公开内容上网发布，及时报道棚户区改造动态，及时更新棚户区改造栏目内容。

在今后的工作中，我们将继续完善各种工作措施，使宣传工作常态化，全力推进棚户区改造，确保我县棚户区改造争先进位再上新台阶。

精卫中心单位篇三

x年网络中心全体员工上下一心，密切配合，完成部门的各项工作任务，为__邮政经营管理、业务发展提供稳定的技术支撑，总结为如下几个方面：

为保证邮政信息安全、稳定、高效的运行，按省市公司要求组织开展了x年全区邮政金融计算机系统安全运行竞赛和x年邮政信息网运行维护管理创先争优评比活动，并制定竞赛考核办法，进一步规范管理邮储网点营业、自助设备的对外服务、信息网安全等方面工作，提高邮政业务的服务能力和服务质量。

强化信息网网络安全

完成全区接入邮政金融网和综合网里windows终端的安全管理套件(landesk和趋势杀毒软件)的部署安装，每周根据软件监控情况，及时处理存在安全隐患的windows设备，明确职责，责任到人，加强了对信息网的使用人员和技术维护人员考核，确保整个邮政信息网的安全稳定运行。

根据局领导的指示和邮政业务管理部门的需求，采用技术手段，对部分邮政生产流程和网络设备进行改造，配合对网点线路采用无线备用方法，提高技术服务能力。具体事件如下：

- 1、配合相关部门增加了10台crs提升网点自助服务水平
- 2、配合电子商务局安装了40家苏邮加盟店，提高邮政普遍范围。
- 3、邮储远程集中授权系统，提高了邮储风险防范水平。
- 4、配合相关部门做好梅花、峰山邮储网点开业工作。
- 5、做好网点清分机crs点钞机升级改造工作，确保机器能识别新版人民币
- 6、配合金融业务局做好临淮、魏营、界集邮政转型工作。
- 7、配合办公室做好电视电话会议室改造工作
- 8、安装了8个网点自助补登折机，提升网点自助服务水平

信息网运维工作还存在一些不足之处，有待改进，主要有：

- 1、部分故障处理时长有待缩短：部分技术人员存在对部分故障处理不太熟练，存在部分故障处理不及时现象。

信息网运维工作有待加强：今年全省储蓄系统安全运行竞赛和信息网运维争先创优活动中，争先创优成绩位居第一，但是安全员运行竞赛牵扯部门太多，部分指标考核不到位和责任不明确，造成部分指标得分偏低，和别的局之间分数差距较小。

精卫中心单位篇四

时光流逝，####年转眼而去，####年即将来临，经过又一年的稳步发展，我们网络教育学院已迅速成长为一个及现代化教学设备、先进完善的教学、管理模式及敬业务实的管理开发队伍于一体的网络教育学院。作为网络学院的一名工作人员，透视过去一年工作的风风雨雨，展示于眼前：

在这一年中，我能认真贯彻党的思想路线方针政策，政治觉悟高，爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，严格模范遵守党纪国法、校纪校规，熟悉掌握本岗位的专业知识和业务技能，工作思路清晰，能够熟练完成本职工作，工作十分投入，专心致志，精益求精，遵守劳动纪律，监守岗位，履行自己的岗位职责，能很好的完成各项工作。我将本学年的工作作出总结，如下：

1、常规课件评测

对开发中心开发的####年春（26门）、秋季（28门）课件进行评测、考核，一丝不苟，精益求精、严把质量关，尽自己能力，不放过任何一个有错误或漏洞的地方；如实公正的作好扣分、评分记录，为课件等级评定提供数据参考。

2、维护课件评测

对开发中心二次开发的前期课件（19门）进行评测。

3、精品课评测

在5、6月份，对开发中心所开发的精品课程《散文欣赏与创作》《中国当代文学》参与了审核、校对工作。

4、绩效核算

每月对所考核的课件的课时进行统计、核对，填写课间制作周报告单，为所考核的课件提出优缺点、建议，为开发中心的工作安排提供数据支持。

5、课件公开演示

6、课件组评活动

#####年下半年，每月和开发中心全体员工一起参与课件组评活动，对课件进行质量评测（组评）。通过组评活动，大家各抒己见，将日常评测中发现的问题及想法都一一提出。

7、不断提高评测水平

经常组织评测人员探讨更有效的评测方法，以使各个工作岗位的相互配合性更为密切。经常和大家就评测指标的不足之处进行了讨论，以通过共同努力进一步完善和改进课件。

1、常规课程录制

#####年对54门课程进行了录制，包括金融学、计算机、汉语言、数学、英语、公共事业管理、历史、思想政治教育、物理、化学、生物、地理等12个专业。根据进度要求，合理安排人员，根据课程需要完成录制任务。

摄录组积极配合开发中心的进度，统一安排。尽量加快进度，保证按时按期保质完成录制工作。以全新的面貌来面对更多的挑战，严格要求自己，作好本职工作，努力打开工作的新局面。

2、完善采编工作管理规定

针对课程录制不断提高的要求以及新增专业的学科特点，补充了原有网络课程录制规范，确定录制参数。同时结合精品

课程的录制经验，总结出一套高品质课程的拍摄方法，并将之运用到实际工作中去。

精卫中心单位篇五

尊敬的领导！

您好！我是从6月份进入质检这个行业，很高兴领导给我这个舞台，让我能够在这个职位上锻炼自己，进一步提升自己。在这一个月的时间里通过领导的关怀、同事的指导、自身的学习，让我从0慢慢的开始了原始积累，对于呼叫行业的质检有了全新的认识，也对于质检体系有了一定的认识。

- 1、 缺少有效管控措施；
- 2、 缺少必要的团队配合；
- 3、 缺少咨询员的认可；
- 4、 缺少持续改进意识。

6月错误信息率虽然较5月降低了0.17%，但仍然远远高于标准要求0.7%。针对此问题已在7月开始进行了错误信息管控措施，就截止目前情况错误信息量有所下降，但仍然需要全员的配合。

通过电信方同事的指导，目前已经能正确、及时处理各类邮件；每天的工作内容也有了清楚的了解，并能及时的将各种业务更新与质检数据共享到内训和班长，并全员进行覆盖。让所有同事都能在第一时间内情况质检的情况，提高全员对于质检的重视程度。

质检不仅仅是找出问题更需要对这些问题提出专业的改进建议，并将这些建议落实。质检的抽样比例不能定的太高，太

高就意味着质检员们没有更多的时间来进行查错以外的辅导工作。纠错辅导又可以分为两类，在线辅导和离线辅导，前者为质检再监听录音过程中发现问题实时的反映给咨询员，后者是事后工作。质检辅导理论上内训、班长都可以做，但是，从效果上来说质检员做的效果会更好些。

目前我们的团队已经成熟，质检方案就需要更细致些，如更重视热情度、语气、气氛融洽度等细节。有些录音从质检方案的流程来看，哪方面都没问题，但就是感觉好像缺了点什么。这往往是不注意调节语调、语气等引起的热情度问题。这时，我们的质检方案应更重视客户、影响客户感受的一些细节。声音中的微笑、语气的柔和、语调的抑扬等都会产生较大的客户感受差距。如果是这样，我们就需要对我们的质检方案及时修正。方案的调整，不一定要重新修改。有时局部修改即可。比如，可以采取权重变化的方式，对于共性错误，可以适当加大权重，而对于员工表现普遍较好的项目可适当降低比例等。

熟练或客户质疑引起的。而录音太短的也许是客户的问题较简单也或许是员工的敷衍导致。对于通话发生时间而言，刚上班、快下班、就餐、业务高峰期等时刻是需要重点关注的。业务类型更是如此，员工往往在服务性电话中表现很好，但对于投诉电话则无所适从了。

质检工作还要时刻检查，应该涵盖到每一个工作环节才能切实起到监控作用。我们需要根据不同业务做出不同的质检方案，使得每项工作都在质检监控之下。

质检工作责任之重要求我们的质检工作更加重视细节，以利提升！

邓清波

20xx-7-18

精卫中心单位篇六

时光荏苒□20xx年已经过去了一大半，体检中心在医院的正确领导和亲切关怀下，从零起步，不断增加体检专用设备，增加专职工作人员，不断强化服务意识，严格内部管理，目前共体检免费体检四千余人次，收费个人及团体体检六千余人次，合计收入八十多万元。主要工作体现在以下几方面：

在院领导的亲自参与下，协调全院十三个部门，完成了**学院空、管委会全体职工、**中学经开区分校等数次大型体检。虽然经验不足，但是在逐渐摸索中不断进步，目前已经理顺了体检流程，调整了就餐地点和就餐方式，取得了体检客人的一致好评。

为了给体检客人留出充足的时间，并且不至于因为体检耽搁早餐时间，在院领导同意之后，在全院第一个实行早上提前一个小时上班的特殊工作制度。实行两月来，确实为体检客人带来了更大的方便，受到体检客人的一致称赞。

在时间短，经验少，人员不足的前提下，与我院信息科和体检软件公司的工程师大力合作，在不到两周时间内把新体检管理系统调试完毕，正式上线运行。新系统的正式开通，标志着我院体检管理水平已经一跃达到全市先进水平。但是，尚存在一些问题，比如专职体检的检查医生没有配备，体检专用的部分设备仍未到位，相关科室团结精神仍需加强，面对问题态度不够积极，部分科室对于新的体检系统需要进一步熟悉，专职体检市场开发人员仍未到位，无法保证稳定的体检客源，体检折扣优惠政策与当前流行模式脱节等，都在逐步完善改进中。

全体体检中心工作人员愿以百倍的热情，全心全意的工作为体检中心能够快速、长期、稳定的发展奉献青春。