

# 2023年新医院筹建工作总结(实用8篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 新医院筹建工作总结篇一

作为一名中国共产党员，本人在思想上始终与党中央保持高度一致，拥护党的领导，认真学习党的十七届三中全会报告，深刻领会“三个代表”重要思想的内涵，积极参加党委组织开展的各类学习，注重不断提高自身的政治素养与思想道德素质，坚定对党的信念，用正确的理论指导自己的行动。尤其在今年开展的党员先进性教育活动中，本人积极参加教育活动的每阶段活动安排，认真记录学习笔记，深刻思考撰写党性分析报告，作为医院先进性教育活动办公室副主任，积极履行自己的职责，配合领导完成各阶段的工作。

俗话说：“肚里有知识，手中方法多”。自全面负责办公室工作以后，新的工作职能要求我不断地更新自己的知识，拓展自己的知识领域，提高自己办事、处理、协调问题的能力。业余时间认真学习专业知识和相关管理理论，不断更新自己的知识结构，拓宽知识面，具备一定的学习力。通过学习《马克思主义哲学》、《毛泽东思想概论》、《行政管理》、《公文写作》等理论知识以及医疗等政策、法规和条例等，逐步提升自己的综合素质。同时不仅从书本上汲取养分，还谦虚地向周围理论水平高、业务能力强的同志学习，取人之长，补己之短，努力丰富自己、充实自己、提高自己。通过学习，开阔了视野，拓宽了思路，进一步提高了政治水平和驾驭实际工作能力。两年来，代表我院参加卫生局举行“五法二条例”知识竞赛，荣获团体三等奖。撰写论文2篇，已发

表2篇。

办公室是一个综合协调部门，工作繁杂、琐碎，很多工作不可预测，也难以量化。要使办公室工作真正实现规范、有序、高效，就必须要有整套的工作体系作保障。两年来，本人始终践行“服务好领导、服务好部门、服务好职工”的工作理念，始终追求更高的工作效率，更优秀的服务质量，更顺畅的运转机制，更高昂的工作\*\*，在认真总结和继承我院办公室以往成功经验和优良传统的基础上，结合不断拓展的工作内容，结合兄弟单位办公室工作的先进理念，以积极、认真、诚恳的工作态度对待自己所从事的工作。特别是20xx年，在深化医院管理年活动中、党员先进性教育活动中、“满意杯”优质服务竞赛活动中、\*\*大学附属医院揭牌典礼仪式中本人充分发挥自己的组织、协调和服务职能，得到了医院领导和其他部门、广大干部职工的认可。

(一)、履行工作职责，深化服务职能。医院办公室的重要作用，特别是参谋助手作用是通过办文、办会、办事的过程来体现的。办文、办会、办事是办公室最基本、最大量的工作，也是办公室工作人员的重要基本功。关于办文工作，两年来，我院办公室审核发出的各种文件有160多个，完成各类工作计划、工作总结、五年规划以及各种会议材料、领导讲话等30余篇，较为圆满的完成了任务。关于办会，两年协助完成\*\*大学附属医院揭牌庆典、离退休职工敬老节座谈会、党员先进性教育各阶段通报会、中层干部家属代表联欢会等各种会议20余次。关于办事，认真落实做好医院月工作计划安排，落实安排总值班以及节假日的排班，对上级机关下发的各项通知、工作要求等，及时向领导汇报并传达到相关职能科室和临床一线科室，即时反馈各种信息，做到快捷实效，保证上下政令畅通。根据《医院管理年评价指南》以及院办公会要求，我们组织重新修订了医院工作人员职责和工作制度，经过几个月的认真细致工作，结合我院实际情况，对原有工作人员职责和工作制度进行了增补和修订，现初稿已打印完毕，待院办公会通过正式成册印刷□20xx年，我院办公

室利用档案工作软件实行电脑登录收发文，减少手工登记的程序，便于文书档案的电脑统一管理。完成20xx年度文件的归档和人事档案材料的装订整理。

(二)、规范工作程序，不断创新工作机制。由于办公室其余三位同志都是新进人员，对办公室的主要职能、工作程序、工作规范不是太熟悉，要履行好办公室服务职能，必须依靠良好的工作机制。为了使有限的人力、物力发挥最大的效用，两年来我们注重工作机制的建立和完善。首先是明确分工责任到人。根据医院工作制度和办公室工作人员职责，对办公室工作进行了明细分工，并制订了各岗位的工作职责，建立了既有明确分工，又有密切协作的工作机制，并组织全体人员认真学习，在工作实践中加强考核，从制度上保证了办公室工作虽然庞杂，但能够持续高效有序地运转。进一步完善了公章使用、纸张使用、复印机使用、请假等各种常规管理，充分体现了对事不对人的管理思想，各项工作井然有序。然后建立事务登记制度。对办公室完成的各类事务性工作实行登记制度，如车辆出车、文印工作、接待安排等。既记载了科室工作人员的工作量，又为成本核算工作积累一定的参考数据。

加强队伍自身建设。深化服务职能，创新工作机制，最终靠的是素质过硬的队伍。两年来在提高科室人员整体素质上，抓了三个方面工作：一抓人员的协调磨合与内部团结。办公室4个人，性格、能力各有差异，又各管一摊，各负其责，如何用其所长，发挥个人和整体作用，是做好办公室自身建设的首要任务，我们牢固树立团结出战斗力和一盘棋的思想，着重抓好团结协作，以大局为重。通过谈心方式不断加强协调意识，促进了团结，形成了合力，战斗力、凝聚力不断提升。二抓文字表达能力。文字综合水平的高低，直接关系到办公室工作的质量。文稿质量要符合本医院的实际，同时要能够把握大局，突出重点。因此，在空余时间组织学习与办公室工作相关的书籍，通过多学、多看、多思考、多积累，并及时向院领导请教，摸清领导意图、思路。在院领导的帮

助指导下，不断提高写作能力。三抓协调办事能力。为不断提高办公室人员的办事能力和效率，老同志以身作则、进行传帮带，小至如何接听电话、请示报告，大到文稿的拟定、对外接待都对新同志言传身教。我们常说两句话，一句是：办公室工作无小事，事事关形象；另一句是：每一天的工作都是新的。我们认为，只有经过思考之后的工作才是令人欣赏的，所以我们鼓励学习，倡导钻研。办公室人员注重学习，通过向领导、向同事、向书本，向网络学，努力提高自身业务水平和综合素质，保证了办公室工作有序的进行。

营造团结协作氛围。在加强自身建设的基础上，我们与其他部门加强沟通，密切配合，互相支持，保证我院整体工作不出现纰漏。办公室有一条工作原则，属于办公室的工作要完成，不属于办公室系列的工作其他系列找到了也要完成，不属于办公室的工作发现了问题要说话，要及时与其他系列沟通，不能让工作出现真空。两年来，办公室与各科室保持了良好的关系，科室之间的沟通也非常顺畅。今年涉及全院的大事多，如医院管理年活动的深化、“满意杯”优质服务活动、党员先进性教育工作等等，这些工作任务量大、工作繁重、责任重大、涉及面广，为保证高质量完成这些工作，办公室全体成员积极参与，加班加点没有怨言，愉快接受任务，迅速开展工作，期间加班加点无数，圆满完成各项任务，受到了领导的肯定和信任。

办公室工作最大的规律就是“无规律”、“不由自主”，一年到头都忙忙碌碌，加班加点连轴转，没有脚踏实地的作风，没有无私奉献的精神，真是难以胜任办公室工作。甘于奉献、诚实敬业是办公室工作人员的必备人格素质。两年来，本人脚踏实地做好上级领导交给的各项任务，不靠一时的热情和冲动，坚持每天从零开始，以积极热情地态度投入工作，只要工作需要，从不计较个人得失。200\*年本人年度考核为优秀。

回顾两年来的工作，如果说做了一些工作，能顺利完成各项

任务，这主要与每位院领导的支持和认可分不开的，与在座的每位同事的关心帮助分不开，与办公室全体人员的团结协作分不开。但自己深知离各位领导的要求和同事们的期望还有很大的差距，主要表现在：一是政治理论学习虽有一定的进步，但还没有深度和广度；二是事务性工作纷繁复杂，减少了调研机会，从而无法进一步提高自己的工作能力；三是工作中还不够大胆。

“知不足而奋进是我的追求，行不止塑品德是我的目标”，在这里再次感谢医院给我一个施展的平台，恳请各位领导、同事提出意见，使我进一步完善自己，本人也将以此述职为契机，虚心接受领导和同事们的批评和帮助，努力学习，勤奋工作，以优异的工作业绩为医院的发展建设增添一份微薄之力。

## 新医院筹建工作总结篇二

xxxx年是我院创三冲刺之年，也是关键之年。我们人事科牢牢围绕医院整体目标，以科学发展观为指导，结合创先争优活动，强化学习，团结协作，坚持理论联系实际，恪守以为人本的办事理念。不断进步人事管理工作的规范化和制度化水平，全面落实年初提出的各项工作目标，较为美满地完成了人事科的各项工作任务。

1、创三工作贯彻始终。科室围绕创三工作精神，对照三级医院标准，找准差距。到上级医院学习鉴戒其成功经验，建立了医生的简易档案，进一步完善人事科各项制度及创三评审所需材料。

2□xxxx年1月13日，第一届优秀青年医学人材答辩会隆重举行。旨在加强本院学科梯队建设，并进一步推动学科骨干和学科带头人xxx人的培养工作，加快提升我院医、教、研、管综合水平。共28名青年医生参加了本次的答辩会，9位成功成为第一批优青培养对象。再经过层层提拔，公然打擂的方式，推

荐一位优秀医学人材往国外进修，真正进步其业务水平。

3、多渠道、全方位做好引进人材。将人材招聘作为常规工作，成熟一个招聘一个□xxxx年共录用77位，其中硕士3名，本科15名；副主任1名，主治4名。

4、多种情势进行人材培养。积极贯彻“立足岗位、突出培养、在职为主、择优培养、按需培训”的原则，以学科建设发展的需要为条件，兼顾规划。继续加大的在职学历教育的力度。今年共有52人取得大专及以上学历毕业证书，其中硕士5人，本科17人，大专30人。重视在职职员的研究生培养工作。邀请交大医学院权威教师来我院进行考前辅导。有将近70名职员参加辅导班，40名报考交大在职研究生，录取21名硕士、1名博士。

5、做好了新职工进院工作。5月份将xxxx年口试通过预备录用职员信息的上报卫生局，9月份对73名新职工进行了上岗前培训，培训内容涵盖了医院的发展、精神文明、职业生涯设计、法律法规等，并对所授内容进行考试，使其全面了解我院的发展及目前的工作重点，并人人把握院感、医疗事故处理条件等相干知识。

6□xxxx年应届生招聘工作：我们在10月份上报了招聘计划，同时将xxxx年招聘计划、录用条件(临床医师要求硕士以上的学历、护士要求大专及以上学历)上网公布。我们争取在本月底完成护理职员的理论、实践考试、口试及录用工作。

7、根据《事业单位出国留学岗位设置方案》完成岗位设置后，413位聘任职员职务(岗位)变开工作的完成，并重新修订了□xxxx年上海交通大学医学院附属新华医院崇明分院专业技术职务聘任的实施意见》、《岗位设置管理办法及实施方案》。从xxxx年下半年起，就对我院的已取得的中级及以上职员进行摸底工作，收取其论文、科研、计算机、英语等相干证书

的复印件。争取在年底完成中、高级专业技术职员的评聘工作。

8、积极的留人政策。对引进、派遣的高级医学人材进行购房、住房等一系列优惠条件的落实。

9、其他工作

(2)按质按量完成每月考勤、劳务费、季度奖、节日加班工资核对、发放；

(3)对中层干部如皮肤科孟亚东、质控办张娟、中医科高志生等的聘任工作

(4)完成每月职员进出、退休、辞职等常规工作，及低级职员聘任工作；

(5)协助完成党支部的改选工作；

(6)完成医保医生信息维护工作；

(8)院级课题《创三级医院人材队伍建设》，正式结题，并发表一篇论文。

## 新医院筹建工作总结篇三

根据桐梓县卫生和食品药品监督管理局妇幼卫生工作计划，我院以创建“爱婴医院”为目标，努力体现“儿童优先、母亲安全”的‘爱婴医院宗旨，不断探索卫生院长效管理机制，努力提高住院分娩和产妇母乳喂养率，经过全院职工的共同努力，采取了一系列有效措施，现总结如下：

自决定创建爱婴医院以来，院领导将创建爱婴医院工作纳入重要议事日程，全院职工全身心投入到爱婴医院的创建工作

中，根据创建要求，成立了创建爱婴医院的相关领导小组，且明确创建爱婴医院工作为我院的“一把手”工程，使创建爱婴医院工作责任到人，各司其职，相互协调，密切合作，确保创建爱婴医院工作的顺利进行。

（一）按照爱婴医院标准要求，对创建爱婴医院工作制度进行全面的修订和完善，建立健全了母乳喂养工作制度、母乳喂养宣教制度、消毒隔离制度等制度和母乳喂养常规、正常新生儿护理常规、健康教育常规等内容，使爱婴工作有章可循、有法可依，向制度化、标准化、规范化、科学化管理迈进。

（二）在提供母婴系列服务的同时，将母乳喂养管理措施纳入各班护士岗位职责，责任到人，开放式的护理与服务对象融为一体，既增加了工作责任心，又激发了家属积极参与促进母乳喂养的热情，形成了全民参与、社会支持关注的崭新局面，提高人口素质，维护了妇女儿童合法权益。

（三）不断优化门诊和病区的环境，使之达到整洁、安全、舒适、人性化的要求，进一步体现爱婴行动的宗旨，为孕产妇营造一个温馨、舒适、洁净的住院环境，现在我院的爱婴区环境宜人，设备齐全；同时为孕产妇提供了人性化的服务条件，赢得了社会和服务对象的赞誉。

（四）坚持做好母乳喂养培训工作。对产儿科全体医务进行了18小时以上的岗位培训，对全院其它医务人员进行了8小时以上的岗位培训，重点培训“三十条”及有关母乳喂养知识，同时在培训前和培训后进行测试，做示范演练，合格后方可上岗。

触、早开奶、早吸吮；母亲在产房期间婴儿不能先送离开母亲。阴道分娩要求半小时内床旁进行母乳喂养知识宣教及指导母乳喂养一次，实行24小时母婴同室，鼓励按需哺乳；产科护士每1~2小时巡视母婴一次，进行母乳喂养知识的督导

与评估。

（六）加大产科基础护理质量管理，使病房整洁、美观、家庭化，确保为孕产妇做到方方面面的放心。坚持落实产科查房制度，确保母婴安全；同时做好安全保卫工作；出院前护理人员再次作好母乳喂养评估并告知产妇及家属出院后与母乳喂养支持组织取得联系的方法，使母乳喂养工作深入社会的每一个角落、每一个层次。

（一）完善制度建设，爱婴工作是一项社会系统工程，领导重视，社会支持，使妇幼保健工作能够得到全社会的监督管理，纳入了制度化、规范化、系统化的管理轨道。我院通过创建爱婴医院的工作，不断完善了各项规章制度与服务功能，强化了医护人员的法律意识与职业道德意识，规范了医护人员行为，医疗护理质量显著提高，促进了医院工作的全面发展。

（二）将创建与发展相结合，在不断发展上下功夫，我们将常抓不懈，做到思想不松、目标不降、责任不变。在创建爱婴医院工作上一如既往地做到医疗保障到位，宣传指导到位，护理责任到位。通过规范管理，加强监督考核，强化了护理人员的服务意识，提高了服务质量，体现了以病人为中心的服务宗旨，有效地促进爱婴工作的不断发展。

## 新医院筹建工作总结篇四

20xx年我科在医院及各有关职能部门的有效指导下，按照年初制定的工作目标和卫计部门医管工作及行风建设工作要点，撸起袖子加油干，狠抓医疗质量安全，开展医疗安全隐患排查整治，做了大量卓有成效的工作，在各个方面均较好地完成了任务，取得了明显成绩现总结如下：

1. 标本检测：

全年完成临床标本检测33435人次，经济收入169万元。院感监测112份。较20xx年增加6400人次，收入增收13%，20万元。其中医保合疗患者xx950人次，占总就诊人数的53%。全年零差错。

## 2. 仪器设备：

全年仪器设备总体运行良好，设备完好率100%。所有设备每日养护，定期保养，按时校准，并做到次次有记录。

3. 院感监测：生物监测24件，空气物表手每季度一次共计136件。

院外：参加了由省检验中心质量控制培训及西安市检验中心质量控制培训各一次。

院内□xx全员参加了由医院组织的医疗，控感培训共2次。

xx参加了院级业务培训考核2次。

科内□xx按20xx年培训计划开展了十次业务学习讲座。

xx坚持每月一次答卷式的业务考核共十次。

xx科内召开以提高业务水平提升服务质量加强劳动纪律为目的的医疗安全会议共七次。

坚持每月一次对仪器校准工作，坚持每日的室内质控，共计室内质控45项。对于失控项目有分析有处理有记录，严格保证检验结果的准确可靠。坚持对即时检验(poct)设备每季度一次的比对并有记录，确保医疗质量。

全年参加了省检验中心的临床化学、血液学、免疫学、的室内质量控制评价考核，两次分别获总分：94分；99分优秀成

绩，今年是第五次(年)连续荣获相关合格证书。

每天坚持开展临床化学、血液学的室内质量控制，做到月月有记录，有评价，有改进措施，保证检验结果的准确可靠。

根据皮肤病特色引进超敏c反应蛋白分析仪。更新了尿液分析仪检测设备。

1. 在医疗规范允许范围内，自配生化清洗液，仅此一项每年节约资金2万多元。

2. 一年来坚持自行采集皮肤病标本，旨在减少漏诊，提高收益。

3. 20xx年省物价局较大幅度降低诊疗费收费标准后，我们及时编纂适合我院特色的医（社）保组合项目并上报相关部门执行，旨在降本增效减少损夫。

全年，每月及每周三接受院方对我科医疗管理全面考核，对医疗质量管理简报或口头回馈中存在问题均进行了及时整改，以确保医疗质量逐步提高。

自20xx年10月份起增设了：“每周自查记录”我们坚持每周自查并留有记录，旨在对每周工作回顾自查，发现问题及时纠正。

全年坚持每月对本科工作人员个人质量考核，有细化的考核项目，评分标准，自评与考评结合，促进员工自律与积极性。

回顾20xx年检验科工作，经全体工作人员努力，在技术水平，服务质量上很下功夫，尽管受魏则西等大环境影响对民营医院冲击，仍取得了高于20xx年业绩，但客观的讲，也还存在很多不足和需要改进的地方。除院方在硬件软件诸方面亟待提高外，科室梯队建设服务意识都有待进一步加强。与临床

科室，患者的沟通也有待进一步的加强等等。

成绩只属于过去，新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战□20xx年工作目标如下：

1□20xx年完成200万元。

20xx年原计划完成300万元，各种因素影响造成实际完成169万元。

20xx年计划完成200万元，如措施得力，大环境好，即便是现有的保有量仍可以实现的，其内部措施如下：

1. 1/紧跟医院宣传导向，随时调整服务措施，信息方面加强宣传力度，扩大医院社会认知度。

2/从科室角度增加品牌意识，推销自我，健全皮肤病实验检查规范，随时与临床科室沟通并对临床科室实施现场教学与集中培训相结合方式，增加认知度，提高服务水平。

3/争取院方支持增加服务项目，开发现有设备潜能。

4/提高服务意识，提高业务技能。赢得患者认知信认度。

2. 立足民营医院，彻底转变服务理念，加强医患沟通，提高病人满意度。

3. 严格执行各项规章制度和操作规程，杜绝差错事故发生。做好各检验项目的质量控制工作，以实求是，确保为临床提供准确，及时的病人信息。

4. 加强业务学习，顺应大环境变化；积极参加本学科的各种学习讲座、网上继续教育等，学习新的知识、新的进展，不断提高业务能力和专业技术水平。

## 5. 开发新项目、新技术。

为了医院更美好的明天，为了我们共同的目标，我们一定以更加饱满的热情，投入到新的工作中去，迎接新的挑战，争取做出更加优异的成绩。

## 新医院筹建工作总结篇五

2021年，合肥福华经过了一个不平凡的一年，泽云公司的成立、营销团队的组建、整形项目的开拓推广、市场方向的寻找、营销对象的选择、国际金融危机等，对我们是一个严峻考验。取得很大的发展，同时也存在不足！

2021年，在新的营销体制下，通过所有员工的拼搏和努力，我院各项工作均有序开展，经济收入在稳步上升，管理工作取得一定进步。现就的工作总结如下：

### 全面加强内部管理，建立科学管理机制

2021年，我们坚持“以顾客为中心，以拓宽营销途径为主题”的工作宗旨，以提高医疗水平和服务质量为主线，明确岗位职责，工作程序，制定岗位规范，落实目标责任，使管理工作迈上了新的台阶，主要做了以下几方面工作：

一、进一步完善管理组织，规范管理制度。坚持每日例会制度，针对具体问题，研究和落实整改措施，有力地减少了医疗、护理、营销差错，保障了门诊的医疗安全和正常经营。

二、把医疗质量管理放在首位，重点抓手术安全及手术效果，术前进行效果模拟，进行顾客的有效沟通。建立健全手术跟单制度、护理跟单制度，严格发掘潜在手术项目。

三、坚持强化首次接待负责制，咨询人员对电话接入及时登记并进行跟踪，坚持谁接谁跟踪的制度，对不能攻破的顾客

采取移交其他咨询人员。

四、加强手术病历管理。严格按照《病历书写规范》要求进行书写，签定手术协议，手术结束后及时输液，并告知术后注意事项。一周内进行电话回访并确认复诊时间等。

五、进一步加强护理工作质量管理和消毒隔离措施。护理人员根据要求完成护理工作，并进行自身学习，充实和丰富护理知识，以达到更好的工作需求。同时严格执行控制院内消毒隔离措施，制定消毒隔离相关制度并严格执行，保障手术安全。

## 人力资源管理

人力资源管理是企业生存之本，全面有效的人力资源管理制度对企业的生存和发展有着重大作用，同时培养一批技术过硬，企业忠诚度高的员工将是企业壮大的必备条件。主要从以下几个方面：

10年，合肥福华高层管理人员经过了3次的变动，对整个经营具有一定的影响。管理人员的变动直接带动其营销方式和营销措施的变动，给一个完整的营销思路注入新的活力的同时也带来了很多的弊端。应建立行之有效的高层管理人员工作制度。

随着企业的发展和市场的不断开拓，中层管理人员的能力将逐渐被提高到一个新的认识高度，我们在发展过程注重这一股力量的培养，如咨询部主任、护士长等的培养，充分体现企业发展的人才储备。

人员流动频繁是企业发展的弊病，10年，福华的人员流动相对比较稳定，但也存在不少问题，如部分时间的护理人员离职，造成手术室护士的空缺，对日常经营有所影响。建立有效的人员聘用制度和员工管理制度，将人员流动的具体情况

控制在管理者手上。

目前合肥福华的员工归属感和忠诚度建立存在空白，没有进行有效的管理和采取相应的措施，应加大这方面的管理的建立，给企业发展带来稳定和可持续性。

作为高质量服务的企业，营销团队的整体素质等是至关重要的，福华一直注重团队建设，从医疗、护理、咨询的组织构架，处处体现服务行业的整体素质。但从目前来看，整个营销团队还有部分欠缺，需要进一步加强和充实营销团队管理，增加团队合作性和积极性。

## 营销思路管理

市场营销直接决定企业生存，正确的、合适的营销思路管理是能够给企业带来无尽的力量和更大的经济收入，就合肥福华的营销管理做如下分析：

10年重点开展韩国活性整体祛皱及童颜术项目，营业收入占全年总收入的60%以上。其主要推广方式为广告+活动推广。在后半年内相继开展了颜面部手术推广，其营业收入占总收入20%左右，其他项目在20%左右。就全年推广来看，祛皱和颜面部项目推广是最佳选择。

平面媒体广告是我们采用的最基本、也是最直接有效的推广方式，10年广告总投入在30万元左右，对比全年总营业额，按广告基本投入产出比1：5来看，其效果还是很明显的。

从广告内容上看，目前采用的是效果对比图配合文字说明，阐述项目效果及作用，其传播直接真实有效。从广告版面上来看，采用半通栏大小稳定投放，使广告连续性得到很好的保障，延续品牌作用和技术实力的强势。从媒体上来看，采用中高收入群体阅读报纸和大众媒体相对应投放，抓住项目和群体的结合点，起到良好的作用。

定期举办学术推广活动或联欢活动，采取现场推广方式吸引顾客。活动采用现场签单优惠政策、会员积分、现场学术讲座等真实感染和吸引顾客，接受咨询并达成手术意向。从目前所有活动总结来看，活动本身存在很大的局限性，活动报道和活动实施脱节比较严重，有为做活动而做活动的思想意识，使得活动效果不明显，不能达到预期目的。而且活动本身存在雷同性，没有很好的吸引顾客的亮点。总结为：活动举办意向明确、活动出发点好、活动吸引度够、活动组织不严密、活动实施无亮点、活动雷同太多、不强调跟踪报道。单纯只是一个活动，没有延续性和可持续性。

## 新医院筹建工作总结篇六

20xx年，医院经历了长达8年的市场战役，从20xx年开始转型为专科整形医院，由当初外聘专家加盟到华山，超强专家阵容强强联手打造了华山自己的知名品牌，从《人造李湘》、《华东援计划》系列产品的出炉，在民营医院专科门诊中产生了巨大品牌影响力。受到了浙江省上级行政部门的高度认可，促进了华山医院成功申办《美丽慈善浙江行》500万爱心援助基金的信心与决心，此次爱心援助计划，在省慈善总会、上城区卫生局的大力支持与领导下，取得了硕果累累的佳绩。也为医院首次申次第六中国美容与整形医师大会奠定了良好的基础。现将20xx年工作情况简述如下：

### （一）坚持走依法、诚信、规范的服务理念

医院通过各种形式，把依法、诚信、规范的理念灌输给全体员工。通过各种诊疗模拟活动，更进一步让全体医护人员所认识、理解，并执行到工作中。特别是医疗安全，它是我们的生命线，是医院工作的核心，在上级的指导下，我们建立或调整了相应的抓医疗质量的组织，制定了一系列sop流程，将工作更规范化，为我院医疗护理质量的提高打下了一定的基础。

为了确保医疗质量和安全，医院狠抓了各科室业务技能学习。通过每月制定的业务学习计划，现场采取了互动、实践操作和知识测试等方式予以强化；通过不断的学习培训和知识更新，基础理论知识扎实了，技术操作熟练了；使全院整体的医疗护理水平有了较大的提高；病历也能按规范的要求书写了。

医院始终坚持“做一例手术，留一个精品，交一个朋友”的办院准则，它不仅仅是一句口号，在工作实践中也得到了很好的体现。医患关系有了很大改善，医疗纠纷同比明显下降。

## （二）加强业务交往，提高了医院的知名度

为了进一步扩大社会影响，提高我院的知名度，今年，医院通过与外聘专家曾高教授的深入联系，北京中日友好医院携手华山医院率先在华东地区成立了首家隆鼻示范基地，并诚邀马海欢、高占巍、曾高等人成为华山医院客座教授，国家级卫生部三甲医院三位专家的加盟，它不仅仅是单一受聘模式，更重要的是表明卫生部同仁对本院医疗工作的认可。

## （三）情暖人间，真情在心。

20xx年4月，无情的地震又一次侵袭中华大地，对玉树这片净土造成了毁灭性的破坏。我们的许多同胞在这场突如其来的灾难中永远地闭上了眼睛，更多的人在这场天灾中失去了家园。地震无情，人间有爱。次日，医院全体医护人员踊跃伸出援助之手，为玉树举行了为灾区默哀、捐款仪式。

医院的发展靠的是员工，员工们能安心地工作是最重要的前提；每逢员工生日，都会送上生日蛋糕，送上公司和医院对员工健康的祝福。医院为充实职工的业余生活，经常组织部门员工小聚，既提高了职工的团队精神，又提高企业的凝聚力，激发员工对医院的感情。

为了让职工们有舒适的家，医院对现在员工住的房子进行了适当的调整，加强了管理，现宿舍比以前清洁整齐多了，水电费也有所节约。

在饮食方法，今年5月，是企划部全体职工乔迁新居的憧憬，由于新迁，一些基本设施没有配备不到，职工只能自行解决工作餐，医院在此期间分别给予的超额的伙食费，为了让职工吃的放心，安心，在简装期间还加班加点完善了食堂各项制度，采取各种方法，尽最大限度的让员工们吃饱，吃得干净，适合来自众多省份员工的不同口味，尽力做到荤素搭配，做到营养、卫生、安全。

### （一）全程网络推手代理模式

江南四大美女全程由网络推手管理，此种模式在网络推广方法的确存在一定的优势，也是华山医院首次的模式尝试，旨在提高全国整容行业选秀活跃人气。参选人员五花八门，其中，海选人员内参较为多数，大部分愿意接受整容对象可能不是医院的目标群体，或后期不可操控的群体，江南四大美女的尘埃落定，可说是众说纷纭，其组合唱片至今已成摆设，没能发挥其余热（花钱买浪费，有一点可惜）。网络推手成为只拿钱，不办实事的门道。当然，现如今的社会，我们需要的是炒手，但更需要的是明智的选择。

### （二）电视栏目推广

杭州电视台作为本土的生活信息公布圈，在杭州地区其影响力无人能及，以迅雷不及眼耳在全国排前10位，今年《妈妈爱美丽》总冠名，其结果相比前次《最佳夫妻相》又是一次质的飞跃，作为主办方与电视台的二次磨合，达成共识，双方最终目标竞价及参赛结果让人满意，在杭州的市场份额颇受老百姓关注，铸造了华山本土化妆品根据地。

### （三）会员增值推广模式

今年，经过前几次的明星策划探索，相比去年高胜美的首次出席华山医院商业活动，结合吴启华、汤宝如来院体验美容，说明企划工作还有更进一步的提升空间，将不愿体验转变为自愿心态，这与前期的沟通是分不开的，在吴，汤来院期间，企划部门全部出谋划策，实现交流到位，现场布置模拟到位，方案研讨到位的原则，让此次年度《vip答谢会》促销圆满起航，取得了一份满意的答卷。

其中，后期的推广力度有所减弱，明星来院缺乏热点传感效应，也可能是企划工作的瓶颈，如果能打开局限性，将成为检验企划工作的重点，也是发挥明星效率的潜在市场份额。

总之20xx年是医院发展比较快的一年，华山正如一棵迎青松，在朝阳的光环下，开枝展叶，茁壮成长，相信通过全体医护人员的共同努力，迎着诚信、规范的道路稳步地向前发展壮大，让我们为这个来自不易的成绩做好自己的本职工作，主动努力奋斗，为医院的进一步发展贡献自己的一切。

最后，祝集团公司所有员工，身体健康，万事如意！

## 新医院筹建工作总结篇七

自从20xx年9月郑灵红院长开展“二甲”迎评全院动员会以来，全院干部职工就开始积极应对，医院建立迎评工作小组，以万分饱满的热情投入到迎评准备工作中。

“二甲”医院评审，时间紧，担子重，在这样一个高平台上，给了我们新的机遇和挑战，是历史赋予了我们这一神圣的使命，这就要求我们更要不辱这一使命。我们将严格按照评审细则标准去做，使各项工作向制度化、规范化、科学化的发展轨道前进。立足大局，扎实工作，务实创新，提高综合质量，提升管理水平，力争做好、做细、做实，努力实现新突破，为医院的可持续发展，为医院评审工作的顺利达标而努力，相信我们的目标一定能够实现。

在思想上，科主任积极组织全体科室人员加班加点进行二甲学习，学习中大家热烈讨论，各抒己见，通过学习，使我们的思想觉悟有了很大提高，纷纷表示要用行动、用智慧、用十二分的干劲投入到医院二甲迎评准备工作当中，把迎二甲准备工作落实到实处。

在工作上，我们主动接受院领导与各职能科室的监督指导，完善创二甲规定的软、硬件管理。在医院经济非常困难的情况下，郑院长想尽千方百计集中资金改善医院环境，引进先进仪器设备，调集全院各专业医护人员成立综合性icu提高危重病人的抢救成功率，保证患者安全。

在业务学习上，我们icu认真对待医院组织的每一次培训和演练，认真进行培训和演练总结；同时我们也多次组织科室人员，进行设备规范化操作程序培训，和应急演练等，虽然在演练中出现了一些问题，但是也正是这些问题让我们清楚地认识到平日工作中的不足，鞭策我们在以后的工作中更加努力，进一步完善工作中的不足。

我们深知“一只独秀不是春，百花齐放春满园”。为了迎接二甲评审，全院上下，每一位职工都要努力起来，完善自己，要拼搏、要奋进。二甲评审不单单是医院的事情，也不是某个人的事情，是我们每一位职工共同的事情。我们是背水一战，必须得过，没有余地。我们每个人都是医院的一个亮点，必须做到每项服务必须到位，每项治疗、操作规范、标准，不允许任何一个人掉队，绝不允许我们任何地方失分。

“二甲”迎评工作任务极其艰巨，这是对我们医院及全体人员的考验。在评审临近的两个月里，全院职工一致主动要求院长延长工作时间，在加班期间没有一个叫苦叫累的，都在忙碌并快乐着积极迎接评审。我们坚信，在郑院长的领导下，只要全院上下团结一心，齐心协力，努力拼搏，勇攀高峰，“二甲”评审一定能顺利通过。

终于，“有志者事竟成”□20xx年6月18-20日，我们顺利通过了各专家组评审。在听完汇报工作之后，得知二甲评审顺利过关，会场即刻想起了热烈的掌声，此时此刻县一院同胞们都热泪盈眶，兴奋不已！

回首创二甲的路是艰辛的，我们发扬了县一院五加二、白加黑的精神，放弃了一切休息时间。因为我们深知二甲评审对全院职工既是一次全方位工作的大检验，也是一次工作态度的大考验。

“二甲医院”称号给我们带来了新的机遇和挑战，也是医院再次向社会证明综合实力和技术水平的客观公正的权威性评价和最为有力的宣传。通过迎评创建活动，医院向标准化、规范化、科学化和现代化发展，提高了医疗服务质量和水平，提升了医院的社会形象。我院将以迎评为契机，与时俱进，抓住机遇，团结奋进，开拓创新，继续打造新时期“二甲医院”的品牌形象，使我院成为名副其实的百姓满意、政府满意，社会满意的县级医院，为保障人民健康，构建和谐社会做出新的应有的贡献。

在今后的工作中，我们将不忘评审专家组给我们提出的要求和希望，继续对照“二甲”评审的标准认真反复自查自纠，找差距找不足，对于已经达标的部分要求，保持常态运行，尤其是医疗质量管理的核心制度、各级各类人员的岗位职责、诊疗护理操作规程、医德规范的落实等，要求做到常抓不懈，形成良性运转并持续改进；尚未达标难度较大的指标，我们将积极配合院领导创造条件，制定切实可行的实施计划，并逐步完善提高，以更优秀的成绩迎接二甲复审！

## 新医院筹建工作总结篇八

上周在院领导的精心组织下，加强创卫管理，强化卫生意识，加大宣传力度，完善卫生设施，狠抓实际效果。认真落实健康教育、病媒生物防治、爱国卫生工作。做好组织领导、监

督协调和检查落实工作，切实搞好工作、学习、生活环境卫生，创建工作取得了一定效果，现将一周来创建工作开展情况总结如下。

一. 接上级相关部门通知，我院及时召开了“双创”工作大会，进一步明确“双创”工作的指导思想、工作目标、时间安排、方法步骤，落实“双创”各项工作。为了确保创建工作有序开展，组织全体职工参与双创工作。

二. 加强医院的健康教育宣传设施，积极开展“健康教育”知识讲座，劝阻病人及家属不要吸烟并做好病人入院的宣教工作。

三. 配合双创办对院内住户及街道商户群众做好双创的宣传与动员，并拆除院内和街道上的违规建筑。

四. 在刘院长的亲自带领下，行政人员积极动手，将周边环境彻底打扫、清除杂草，改变了周边环境卫生。并组织全体职工对院内进行清扫工作。

双创工作任务繁杂而艰巨，按照“双创”工作要求，我院还存在好多不足之处。为确保双创工作顺利进行，我院加强健康教育、爱国卫生等工作，并加强监督管理力度，采取有效措施，务实创新，狠抓工作落实，按期完成各项双创指标。

1. 做好健康教育工作，继续按照医院健康教育规范要求，把健康教育纳入正常工作，发挥各科室健康教育宣传员的作用，形成有领导、有组织的健康教育工作网络。

2. 做好医院的控烟工作，发挥各科室控烟宣传员的作用，劝阻患者及患者家属不要吸烟，告知要吸烟的患者及家属到医院设立的吸烟区吸烟。

1. 开展灭蟑螂工作。按“统一指挥、统一行动、统一时间、

统一方法”的科学灭“四害”要求，统一购买蟑螂药，发放到各科室、各病区。要求街道商户自行购买蟑螂药，定期投放，并做好登记工作。

2. 开展灭蚊、灭蝇工作。医院院内统一安装灭蚊灯、灭蝇灯。要求街道商户自行购买灭蚊灯、灭蝇灯并安装。

3. 开展灭鼠工作。按统一灭鼠和用药计划，在抓好环境卫生整治基础上，做到统一时间，统一投放灭鼠药物，确保医院灭鼠效果。

三、

全面清扫医院内、外环境，对全院各病房、门诊大楼、公共大厅楼道等墙面的痰渍、污渍等进行刷洗，及时清除道路、大坪、生活区等地的杂草、低洼积水、疏通沟渠、清除卫生死角，有效铲除病媒生物的孳生地。

我院高度重视双创工作，经院长办公会决定，我院安排行政值班人员一天要做到四次巡查，并劝阻街道商户群众按照双创工作的要求进行有效的整改。