

2023年社区防控疫情方案(通用6篇)

当面临一个复杂的问题时，我们需要制定一个详细的方案来分析问题的根源，并提出解决方案。怎样写方案才更能起到其作用呢？方案应该怎么制定呢？接下来小编就给大家介绍一下方案应该怎么去写，我们一起来了解一下吧。

社区防控疫情方案篇一

为了认真践行党的群众路线教育实践活动，强化社区城市网格化管理，解决辖区内群众关注、关切的热点、难点问题，调动居民群众对社区建设和社区服务参与的积极性，按照街道的安排部署，结合社区的实际情况，现制定以下实施方案：

一、建设路社区网格化管理领导小组： 组

长：曾秀丽

副组长：赵慧燕 高银萍

组

员：何丹丹 高翠林 成小霞 关小进

曾贤斌 李俊莲 张小艳 雒红梅

陆桂春

二、活动目标任务

以贯彻落实党的十八大、十八届三中全会和中央、省委政法工作会议精神为指导，以树旗帜、优服务、作奉献为要求，整合资源、搭建平台、分类指导，建立长效服务机制，创新网格化载体、创新网格化管理，探索职责明确、管理精细、

服务有效的网格化体系，使社区面貌得到有效改善，社区管理水平得到有效提升，努力营造稳定、有序、和谐的社区发展环境和居民生活环境。

（一）、创新网格化服务内容，推进网格化管理工作。

社区始终把关注民生、注重民意、为民谋利、维护群众权益

作为一切工作的出发点和落脚点，时刻把居民群众的需求放在首位，探索创新性的管理模式，推进社区网格化管理工作进程。

格内就业情况、重点人员情况、困难群体状况；掌握网格内基本概况、社情动态、各类积极分子发挥作用情况。三是及时、准确的收集、反馈网格信息，积极主动地解决或协助社区其他人员做好相关服务工作，对居民提出或反映的问题，要做到一口受理，一网协同，限时办理。要与居民保持密切联系，做好居民的联络和服务工作。四是督促检查网格内的社区党建、维稳综治、劳动社保、计划生育、卫生服务、文明创建、民政低保等各项工作的落实，发现问题及时上报。五是积极主动调查处理网格内居民纠纷和信访等问题，积极维护群众利益和权益。实现社区管理由粗放向精细、静态到动态、分散到集中、局部到全面的转变，逐步实现管理的全覆盖与服务的全方位，加强和提升社会管理与服务的综合水平。

2. 强化岗位责任。以管辖地域为对象，将社区划分成若干网格化管理网格，通过“三定”工作模式实现“定人、定岗、定责”。以“社会资源整合、工作力量聚合、群众关系融合”为目的，通过划分网格化网格员，对网格内居民实行全方位、全过程、全覆盖的动态管理，实现“三个提高、三个下降、四个增强、四个没有”的目标，即：平安法治知晓率不断提高、矛盾纠纷调处成功率不断提高、公众安全指数不断提高，刑事治安案件逐步下降、信访案件逐步下降、矛盾

纠纷案件逐步下降，增强居民学法守法意识、增强安全防范意识、增强健康文明意识、增强和睦相处意识，没有吸毒贩毒现象、没有重大生产安全事故、没有特殊人群脱管、没有邪教人员失控。同时强化责任意识，做到脑勤、腿勤、手勤、嘴勤、笔勤，成为发现、受理、处置、协调、报告第一人；善于发现问题，善于处置问题，及时报告问题；主动与社区居民沟通交流、增进感情，及时了解掌握社情民意；提倡“错时工作制”，坚持到网格巡查、踏看；认真填写网格员工作日志，做到工作日清周结、动态信息及时录入，做好网格内的管理工作。

（二）、创新载体，依托“七支队伍”，加强服务队伍建设。

为深入推进网格化管理工作，建设路社区着力加强人力资源队伍建设，组建了七支队伍，即：政策宣讲队伍、社情民意反馈队伍、综治维稳队伍、环境卫生整治队伍、就业创业服务队伍、扶贫帮困队伍、志愿服务队伍，为社区网格化管理提供人才保障。

1. 政策宣讲队伍。以党的群众路线教育实践活动为契

机，将社保、计生、民政、就业等各项惠民政策细致地向居民解读，真真切切做到惠及民生，用真情动人，真正让党的惠民政策走进千家万户，惠及广大居民。

性、苗头性问题，及时发现并报告驻区民警；加强与居民间的交流，听取居民意见和建议，搞好居民意见建议征集和反馈；加强与居民间的交流，主动、并协助社区工作人员进行调解，减少诉讼，把矛盾化解在萌芽状态。

3. 综治维稳队伍。及时向街道、派出所反映涉及社会安全稳定的各类信息和违法犯罪线索，反映在创建平安社区工作中的经验、做法和好人好事，反映社区群众关心的热点和急需解决的治安问题，积极向辖区居民开展法律常识、治安防范、

交通安全、防火知识等公益宣传。

4. 环境卫生整治队伍。为了提高居民生活质量，实现社区环境亮化、绿化、净化，社区工作人员要针对辖区内的卫生死角、花坛角落、暴露垃圾等处进行彻底的清理整治。

5. 就业创业服务队伍。社区劳动保障部门工作人员要大力拓宽社区就业空间，鼓励下岗失业人员、和零就业家庭自谋职业、自主创业，进一步加大充分就业工作宣传力度，让就业、再就业政策深入人心、调动他们自谋职业、自主创业的主动性，不断完善档案，对就业的人员要及时跟踪调查，一事一册，一年一档。引导失业人员多渠道灵活就业，自主创业，多渠道开发新的就业岗位。

6. 扶贫帮困队伍。社区扶贫帮困队伍按照组建的性质采取定期和不定期的方式开展工作，主要开展卫生保洁，家政服务、治安巡逻、医疗保健、学生助学和居家养老等服务。

7. 志愿服务队伍。充分发挥青年志愿者队伍、环境保护志愿者队伍、党员志愿者队伍，在职党员志愿者队伍，组织起来开展社区义务奉献活动，根据辖区不同弱势群体的实际困难有针对性地开展帮扶活动，有效地确保社区的和谐和稳定。

三、完善网格管理功能

要强化网格内以下六大功能：一是信息联通功能。准确、快速、完整的获取和反馈信息。二是处置快速功能。对于在网格中出现的居民反映问题，能及时处置的，必须及时进行处理解决，不能及时处置的，必须进行梳理、分析，及时汇报，研究解决。对于居民提出的合理要求，要积极予以支持；对于不合理的要求，要予以耐心的解释、教育好。三是资源配置功能。对区域内的党组织、学校社会资源和市场资源善于整合利用。四是便民服务功能。社区居民能够就近、及时、便捷的获得多样化、高质量的计生、党建等服务。五是社会

保障功能。为社区居民尤其是弱势群体提供社会救助，保障基本生活。六是群防群治功能。发挥好网格员在维护社区稳定，调解矛盾纠纷等方面的作用。

四、健全工作流程

推广民情流水线服务模式，依托社区政务大厅和四龙路街道社会服务综合管理平台，围绕社保、民政、计生、就业开展“一站式”办理。对一般性工作：网格员现场处理，登记备案；协调性工作：网格员现场受理，带回社区协商，处理结果报社区网格化管理小组长，同时反馈给服务管理对象；突发性工作：网格员立即上报，社区进行紧急处理，网格员现场跟踪；审批性工作：网格员掌握信息，社区受理，街道相关部门审核，领导审批。

五、强化居民自治

重视发挥社区居民代表大会对社区网格化管理工作的宣传、支持、监督作用。积极探索在原有的社区代表大会和居民委员会之间增设“社区议事委员会”，承担部分议事、决策职能，构建社区居民代表大会——社区议事委员会——社区居民委员会“三位一体”的分层决策管理体制，做到决策、议事、监督权与执行、操作权的分离。社区议事委员会作为社区居民代表大会的常设机构，是社区成员充分表达自己意愿，对社区事务行使决策、议事、监督权的最高组织形式，其成员由代表大会选举，根据社区规模大小，由7名委员组成。社区议事会按周或根据需要临时召开，对在社区管理服务中出现的重难点问题进行协调处理，提出对社区网格化管理的工作要求和建议，监督社区网格化管理的实施效果是否令群众满意。通过社区议事会鼓励、引导居民深入参与社区事务，进一步提高居民自我服务、自我管理的能力。

六、具体要求

（一）强化组织领导。高度重视社区网格化管理工作，根据实施方案，结合实际，制定具体的实施方案，明确工作职责和要求，同时，要科学整合机构，实现主动贴近群众、登门入户服务。按照总体部署，因地制宜、精心策划、严密组织、狠抓落实，按时完成各阶段的工作任务，稳步推进社区网格化管理的全面实施。

（二）加大宣传力度。在社区宣传栏、公共活动场所、各楼栋张贴宣传材料，解释说明社区推行网格化管理工作情况；在社区悬挂网格示意图，要标明责任区位置、道路、建筑等，同时，要在楼栋、单元等醒目位置设置网格化图谱，公布网格员照片、姓名、联系电话、工作内容和服务管理职责等信息，营造浓厚的舆论氛围。

（三）加强学习培训。在社区要分层次、分类别持续不断地开展学习培训工作，提高网格员的素质和能力，有计划地开展政策法规、业务知识、职业道德等方面的专题培训。网格员要自觉加强相关政策、知识和技能的学习，努力提高自身素质，更好地完成社区网格化管理工作任务。

社区网格化管理与抓好社区日常工作之间的关系，要把社区日常工作统一到网格化管理中去，切实保持社区工作的平稳过渡和有效衔接。

社区防控疫情方案篇二

为了进一步创新服务方式，健全服务网络，激活社区（村）资源，强化服务功能，改进社区管理服务，提高工作效能，根据区《关于印发通知》（合蜀办[2008]77号）文件精神，结合我镇实际，制订以下实施方案。

一、总体目标

通过社区（村）管理体制机制的创新和实践，建立科学的分

工协作机制、高效的工作运行机制、规范的监督考核机制，实现社区（村）管理的扁平化、精细化、信息化，社区（村）服务的全覆盖、全天候、零距离。

二、指导原则

条块结合，以块为主；上下联动，整体推进；重心下沉，夯实基层；以人为本，突出民生；一岗多责，一专多能；优化流程，高效便捷；公开公正，规范透明。

三、成立组织

成立由镇党委、政府主要领导任组长，分管领导任副组长，机关各部门、各村居、开发区主要负责同志为成员的实施社区（村）网格化管理工作领导小组（文件另发），领导小组下设办公室，办公地点设在镇社会事务办，具体落实网格化管理工作。镇党政领导班子成员及机关部门负责人实行包联制度。

四、划分网格、明确网格责任人

辖面积，合理设置社区网格。原则上每个网格以300-500户、人口1000-1500人为宜。如有村民组的，可按村民组划分。网格责任人一般由社区两委成员担任。

2、坚持城乡统筹发展，同步推进农村地区的网格化管理工作。一般以村民组为单位划分网格，村庄经整治后集中居住的村，也可以参照社区的方式划分网格。网格责任人一般由村两委成员担任。

3、制定网格划分的网络图，各网格制作公示牌。各社居委（村）于2009年1月25日前完成划分，并将结果上报镇社会事务办。

五、工作职责

网格化管理实行“人员、职责、任务”三落实。社区网格责任人承办民政、计生、就业、社保等社会事务，协办党建、创建、综治、安全生产等工作任务；村网格责任人的管理和服务内容要贴近农民的生产生活实际，重点做好发展生产、民生保障、计划生育、综合治理、教育培训等服务管理。网格责任人负责信息收集、便民服务、简易问题处理等；成立社区（村）受理中心，由社区（村）负责人和有关工作人员（可轮值）组成，负责社区（村）事务的综合、分析、初审、公示、调处问题、窗口服务等；镇行政服务中心（相关办公室）负责业务范围内的审核、公示、上传下达、执法、处置等。

六、工作程序

一般性工作：网格责任人现场处理，登记备案；

需要审批的工作：网格责任人掌握信息，社区（村）受理中心受理界定，镇行政服务中心审核，报区行政服务中心审批，同时实行镇、社区（村）公示。

七、工作要求

1、岗位要求

网格责任人要强化责任意识，做到脑勤、腿勤、手勤、嘴勤、笔勤，成为发现、受理、处置、协调、报告第一人。启动阶段网格责任人实行“双岗双责”，要尽快熟悉相关政策和工作流程，过渡到“一岗多责”。能够发现问题，善于处置问题，及时报告问题；推行“错时工作制”坚持每天至少到网格巡查一次；主动与社区居民沟通交流、增进感情，及时了解掌握社情民意；认真填写网格责任人工作日志，做到工作日清周结、动态信息及时录入；注重自身形象，严格保守服

务管理对象的个人隐私和不便公开的个人信息。

2、加强宣传

多渠道、多形式宣传，营造浓厚的舆论氛围，提高居（村）民群众的知晓率、支持度、参与率。在小区（村民组）宣传栏、公共活动场所、各个楼栋等张贴宣传材料，向每个住户发放一封信；在醒目位置设置网格化图谱，公布网格责任人照片、姓名、联系电话、工作内容和管理服务职责等信息，向每个住户发放网格责任人服务联系卡。

3、完善功能

置环环相扣、运转快速。三是资源配置功能。对党的基层组织、行政资源、社会资源和市场资源善于整合利用。四是便民服务功能。社区（村）居民能够就近、及时、便捷的获得多样化、高质量的服务。五是社会保障功能。为社区（村）居民尤其是弱势群体提供社会救助、创造就业机会。

4、整合资源

立足自身与借助外力相结合，与辖区单位共驻、共建、共享，合理分割各自的责任和义务。引导和吸纳物业管理机构、社区自治组织、居民（村民）组长、“4050”人员、楼栋长、热心社区（村）工作同志以及社区（村）志愿者等作为义务信息员、监督员，视情给予适当的精神、物质奖励。

八、考核奖惩

对网格责任人的考核纳入千分制考核，考核办法另行制定。对长期不能适应工作要求的，按有关规定予以转岗、辞退。网格责任人要自觉接受上级监督、内部监督、社会监督、群众监督，对以权谋私、玩忽职守等行为将依法依规严肃处理。

社区防控疫情方案篇三

为了进一步创新社区管理与服务方式，健全服务网络，激活社区资源，强化服务功能，提高工作效能。按照社区单位化、网格化管理坚持以人为本，服务于民的原则，为建立快速有效的社区单位化、网格化管理有效机制，现结合社区实际，特制定本实施方案。

一、指导思想

通过健全单位化、网格化管理责任制，建立区、街道、社区的三级网格化管理体系，通过单位化管理实现居民自我管理、自我服务、自我教育、自我监督的重要平台，通过网格化管理实现社区工作的标准化、规范化、网格化、精细化和科学化。

二、基本原则

按照条块结合、属地管理为主的原则，在社区内形成“横向到边、纵向到底”的管理网格，构建“纵横交错、分片包干、全面覆盖、分级管理、层层履责、网格到底”的长效管理体系，建立一岗多职，一专多能的监管网络，以及权职明确，任务清晰，流程规范，运转灵活的工作机制。

三、划分网格，明确网格责任人。

物业及单位负责人，通过由物业提供服务，社区辅助的方式为居民提供各项服务。

四、总体目标

通过创新社区管理机制和实践，建立科学的分工协作机制，高效的工作运行机制，规范的监督考核机制，实现社区管理与服务的扁平化、精神化、信息化、全覆盖化和全天候零距离

离的服务。

五、人员力量配备

按照网格化管理模式，社区书记宋秋为组长，社区主任为副组长，社区成员为网格管理员。负责对网格管理的总体协调和系统管理工作，总体实施及各网格综合事务的调处。在科学合理的网格化管理实施方案的基础上，为了落实责任制，确保各项工作的顺利开展，维护辖区的稳定，兴顺社区建立健全了网格化管理模式并细化网格化管理模式，让各项工作有条不紊的顺利开展，根据辖区特点，社区对划分的八个单元分管组长和片区民警共同负责片区的工作开展。从而实现社区网格化管理无缝隙、全覆盖。

信息员：刘振荣、孙淑仁、闫淑媛、尹文章、张树学

第三网格：朱丽莉

信息员：张淑凤、方杰、李福友 第四网格：刘爽

信息员：张艳 第五网格员：方丹

第六网格元：郭俊成信息员：郭玉琴

第七网格员：赵大勇 杜红梅

信息员：王凤顺

第八网格元：母丽娜

信息员：尹环云

六、各级职责任务

根据网格化管理工作人员配备及划分，明确各级人员工作职责

责及任务。

（一）书记职责

社区书记负责各职能职责，制定维稳工作网格化实施管理方案，并组织实施，向社区分管组长及包户干部传达街道相关文件，向分管组长安排相关具体实施方法，召开研判分析会，听取各包户工作开展情况，了解存在的困难和问题，并对下一步工作进行部署和安排。

（二）网格组长职责

干部反馈的问题及辖区情况及时解决，解决不了，及时上报社区书记研究解决。

（三）民警职责

（1）收集掌握信息。社区民警要建立一本社情民意手册，记录辖区当中的社情、民情和警情。通过各种渠道主动搜集各类涉及稳定、治安等方面的动态信息，为领导机关决策提供第一手资料。

（2）加强人口管理。社区民警要建立一套完善的工作台帐，其中包括常住人口登记手册、暂住人口登记手册、重点人口登记手册、出租房屋登记手册全部纳入管理视线，特别是加强暂住流动及重点人口的管控，对暂住人口实行集中清、普遍建、分类管，做到底数清、情况明，对辖区内的违法犯罪嫌疑人能及时发现、有效控制。

（3）组织治安防控。带领社区巡逻队加强巡逻，树立超前防范的意识，针对社区当中治安复杂部位和区域，挖掘社区防范资源，将社区各方面力量有效组织起来，开展群防群治工作，预防和减少各类案件的发生，确保辖区治安秩序良好。

(4) 抓好阵地控制。对社区内公共复杂场所与地段、特种行业、企事业单位和要害部位及居民，实行属地治安管理，协助辖区内的大型单位搞好保卫工作，预防、减少违法犯罪和治安灾害事故的发生。

(四) 包户干部职责

(1) 负责组织楼栋长和居民小组长队伍开展好群防群治工作，做好安全防范和社会治安工作；

(2) 负责网格内的出租房屋和流动人口管理服务工作；(3) 负责组织网格居民开展爱国卫生运动，做好环境卫生的整治工作。

(5) 负责网格内各类矛盾纠纷的排查调处工作；(6) 负责收集各类敌情、社情、舆情信息，并及时上报，定期研判。

(7) 负责网格内小型加工厂、经营场所的安全生产检查工作，消除辖区内火灾隐患。

七、联络通信

社区工作人员按要求通讯工具保持24小时畅通，发现问题由各网格组长第一时间与社区书记通报，社区书记根据实际情况及时处置并上报街道。各网格间信息互通形成联动机制，某一网格发生情况相邻网格在接到通知后，第一时间赶到协助处理。在通信管制期间，无线通信无法使用情况下，根据实际情况，派专人负责信息报送工作。

兴顺社区

社区防控疫情方案篇四

多措并举将“社会管理治安防控网格化体系”

有效融入“社区网格化管理”工作

xxxxxx在“社会管理治安防控网格化体系建设”工作的基础上，与辖区派出所民警多措并举，坚持“一切为了群众，一切依靠群众，从群众中来，到群众中去”的群众路线，切实将此工作融入到“社区网格化管理”中去。全面提升有效控制、整体协作的能力水平，努力创建“五无”社区，使群众安全感提升、社会平安和谐。

一、搭建网格化管理平台：

- 1、强化社区基础建设。在社区内设置“警民互动栏”，为网格内居民提供社区治安状况发布、治安防范建议以及举报、投诉、求助等服务。
- 2、网格化社区服务窗口。由派出所社区民警担任社区副书记的同时，在每个第二级网格中设立便民服务点、法制教育宣讲站，社区网格内民警除了日常的治安巡逻，户口查询，户籍登记等工作，还要经常性地开展相应的集中服务活动。
- 3、充实网格内群防群治队伍。把“群防群治”队伍建设作为创建平安和谐网格的重要环节，通过实施聘请制、定期联系制，积极在各网格内热心群众、志愿者中发展“群防群治”队伍，进一步拓展“群防群治”队伍的覆盖面。

二、实施网格化管理连心工程：

- 1、管理连心。将社区民警与第三级网格长的联系协作作为一项重要内容纳入“社区网格化管理”日常工作中，通过建立联席例会制度、网格维稳责任制、网格矛盾纠纷联合调处机

制、网格信息共享机制等，进一步推动“社区网格化管理”工作，营造整体联动的工作氛围。

2、居民连心。积极探索实践“网格管理、群众路线”的网格工作路径，着力打造群众互动、合作协商的工作模式，全面提高网格群众对社区民警、网格长的熟悉率和对社会治安的满意度。使每一个网格真正成为社区管理服务的基本单元。制作了一批网格化服务七彩连心卡，悬挂张贴在各个网格区域内，并发放给辖区居民群众，方便辖区居民和网格工作人员之间的沟通联系，且能更好更全面掌握辖区内政治、经济、文化、社会等各项活动情况，对片区内的“人、地、物、情、事、组织”做到底数清、情况明、了如指掌。如我街道xxx社区有一个间歇性精神疾病患者xx[]犯病时有暴力倾向，附近居民通过七彩连心卡联系上了社区民警xx[]在得知这一消息后[]xx主动与其进行了对接，常与其谈心，经常半夜三更还要接他的电话，换来的就是xx日益稳定的情绪，犯病次数越来越少。

单位，每个单位建立至少一名联络员，进一步完善公共单位矛盾纠纷排查及群体性事件快速反应等机制，积极疏导化解矛盾纠纷，加强自防自治。

三、开展网格化管理活动：

1、谈心活动。各社区民警与三级网格长通过定期集中宣传、阵地宣传，与网格内公共单位联络员、群防群治队伍进行面对面地交流，切实营造了广大群众共同参与、关心、支持“社区网格化管理”工作的良好氛围。社区网格化管理开展以来，已组织开展电信诈骗防范宣传、青少年暑期安全教育等为主题的谈心活动。

2、互动活动。为构建和谐社区，定期开展“警民互动现场办公”活动，将办公室“搬到”网格中去，与社区群众、公共单位一起互动，着力解决基层的突出问题，推进社区网格化

管理工作扎实有效的开展。

3、评选活动。实施网格化管理民情日记制度，积极开展领导点评、优秀评选等活动，并在年底针对网格化管理民情日记记载的服务群众、为民解难等服务事例集中进行网格化管理为民实事评选，进一步激发民警和第三级网格长参与“社区网格化管理”工作的热情。

XXXX年X月X日

社区防控疫情方案篇五

为充分发挥社区内机关、企事业单位和广大党员干部群众在社区建设中的积极作用，有序推动维稳数字化和网格化管理，按照阿瓦提镇党委十四届二次全委（扩大会议）精神要求，“把民警、在职党员、十户长、共建单位干部、民事调解员、民兵编入网格，充分发挥基层管理服务和交流沟通的职能”。使党组织活动覆盖到社区的各个角落和领域，不断提高基层党组织凝聚力和战斗力，夯实党的执政基础，推动社区建设工作全面开展，经研究决定，制订努尔巴格社区社区党总支网格化管理实施方案。

一、社区基本情况

阿瓦提镇努尔巴格社区位于我县西北方向，划分为9个居民小区，楼栋数21个。辖区总面积0.86平方公里，辖区有35个行政、企事业单位，其中共建单位13个。目前社区总户数为1431户，总人口为4120人，其中平房区（努尔巴格路以北至环城路粮食仓库处）共613户，1828人（含出租房屋110间，流动人口125人）。社区现有工作人员16人，其中在编干部职工8名，驻社区大学生村官和三支一扶5名，治安员1名，自聘人员2名；社区共有党员66名，共建单位党员179名；团员28名。低保户356户，996人；十户长70人；清真寺1所，个体商业网点122个，民办医院1个。

二、指导思想

全面贯彻党的十七大和十七届六中全会精神以及自治区第八次党代会精神，以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观，树立以人为本、服务为先的理念，健全新型社区管理和服体系，强化城乡社区自治和服务功能，充分发挥社区组织的作用，实现管理与服务的有机统一，不断提升社区工作科学化水平，为建设和谐、稳定阿瓦提奠定坚实基础。

三、工作目标

通过社区管理体制机制的创新和实践，加强党组织核心作用，建立科学的分工协作机制、高效的工作运行机制、规范的监督考核机制、创新的培训教育机制，实现社区管理的扁平化、精细化、信息化，做到情况掌握在基层、问题解决在基层、矛盾化解在基层、工作推动在基层、感情融洽在基层，让社区真正成为服务居民、凝聚居民、引导居民的和谐家园。

四、基本原则

以“管理权限下放、管理力量下沉”为方向，按照条块结合，以块为主；上下联动，整体推进；重心下沉，夯实基层；以人为本，突出民生；一岗多责，一专多能；优化流程，高效便捷；公开公正，规范透明；统筹兼顾、协商协调的原则，灵活机动，因地制宜，结合实际，创造性的开展网格化管理工作。

五、工作方法

一是合理划分网格。按照任务相当、方便管理、界定清晰、责任明确的原则，设路网格管理小组，网格间有机衔接、不留空白。以50-100户左右为标准设路网格，每个网格选出1-2名负责人，形成居民委员会——网格管理小组——十户长为

线条，在职单位党员、十户长等积极参与，以社区党总支为核心的条块结合的社区管理模式。

二是定人定岗定责。“定人”，就是明确一名社区工作人员作为网格责任人，实行包保到位，承担网格管理职责。网格责任人进行公示，方便服务群众，接受群众监督。“定岗”，就是将巡查作为网格责任人的日常工作，坚持每天巡查，实现人到格中去，在网格中察民情、访民意、解民忧、促和谐。“定责”，就是明确网格管理的职责内容，不仅包括社会稳定、环境卫生，还将民政、计生、就业、社保、创建、党建、文化、民生工程、违建巡查等内容纳入网格。要设路ab岗，入户访问时两人一道进行，如果一人请假，另一人可代为管理和服务。

三是健全工作流程。结合自身实际，以网格信息库、基础台账、民情日志等形式，建立有人巡查、有人报告、有人负责、有人解决、有人督查的“五有”工作机制，实现事在网中办。对一般性工作：网格责任人现场处理，登记备案；协调性工作：网格责任人现场受理，带回社区商处，处理结果报社区党组织，反馈服务管理对象；突发性工作：网格责任人立即上报，镇党委相关部门紧急处理，网格责任人现场跟踪；审批性工作：网格责任人掌握信息，社区受理中心受理界定，镇党委审核，县委相关部门审批，同时实行县、镇、社区三级公示。

四是强化居民自治。发挥社区成员代表大会对社区网格化管理工作的宣传、支持、监督作用。积极探索在社区党代表和居民代表议事规则，承担部分议事、决策职能，社区议事会按季或根据需要临时召开，对在社区管理服务中出现的重难点问题进行协调处理，提出对社区网格化管理的工作要求和建议，监督社区网格化管理的实施效果是否令群众满意。通过社区议事会鼓励、引导居民深入参与社区事务，进一步提高居民自我服务、自我管理的能力。

五是严格考核问责。制定考核办法，建立社区对网格管理小组考核机制，实行定期考核和通报、总评制度，实行责任倒查。将考评结果计入月绩效考核和年终目标管理考核，与个人月绩效考核奖金和年终奖金相挂钩。

六是健全工作机制。建立每日巡查制度。坚持每天至少到网格巡查一次，确保及时掌握情况，成为发现、受理、处路、协调、报告第一人；建立走访居民制度。做到每天走访一遍重点户和重点管控户户，一月至少走访一遍全体住户，掌握民情，服务居民；建立工作例会制度。社区每周召开一次会议，开展工作交流，分析存在问题，研究改进方法。

六、实施步骤

（一）调研准备阶段（2012年1月20日-1月31日）：成立社区网格化管理工作领导小组，制定实施方案，划分单元网格。

（二）宣传发动阶段（2012年2月1日-2月29日）：明确网格责任人，确定岗位职责、工作任务和要求；组织人员培训。鼓励干部、居民结对互帮互学，要求尽快熟悉网格化管理的业务知识与政策措施，为每个干部达到“一专多能、一岗多责”的要求做好知识储备。

（三）全面推进阶段（2012年3月1日-9月30日）：完善各种管理制度和运行机制，实现网格化管理工作全覆盖。

（四）总结验收阶段（2012年10月1日-10月31日）：开展社区网格化管理工作评比表彰工作，组成评选委员会，采取民意测评、实地考察、查看软件等方式，评选出在社区网格化管理方面成绩突出、效果明显、带动作用强的网格，给予一定表彰奖励，鼓励社区在已有基础上更深入、全方位的推进社区网格化管理。

七、工作要求

展网格化管理工作，主动做好管理和服 务，将部门工作与社区网格化管理工作有机衔接。

（二）加大宣传力度。社区要加大宣传力度，利用社区宣传栏、公共活动场所、各小区等张贴宣传材料，向住户发放网格责任人服务联系卡、《致居民一封信》，解释说明推行网格化管理工作的目的、意义；在社区醒目位 置公布网格责任人照片、姓名、联系电话、工作内容和管理服务职责等信息，提高居民群众的知晓率、支持率、参与率。

（三）加强学习培训。高度重视网格责任人的培训工作，要分层次、分类别、有计划地开展政策法规、业务知识、职业道德等方面的专题培训，提高网格责任人的素质和能力，使每个网格责任人 都能熟练地掌握政策法规、工作流程及岗位技能等。

（四）严格考核奖惩。要完善社区工作人员考核办法。对网格责任人的考核既要考核工作实绩、业务技能，又要考核群众满意度。要将考核结果作为评先选优和推荐提拔社区干部的重要依据。对不能适应工作要求的网格责任人，要根据有关规定予以转岗或辞退。

附件：

- 1、网格化片区划分及负责人员；
- 2、网格责任人工作职责；
- 3、网格责任人工作要求；
- 4、网格化成员工作职责；

努尔巴格社区党总支 2012年1月26日

附件二：

网格责任人工作职责

- 一、认真宣传党和国家的方针政策、法律法规，积极做好网格内居民的思想政治工作。
- 二、负责采集信息，了解掌握居民基本情况、社情动态以及困难群体、特殊群体、重点人员等情况。
- 三、负责对常住人口、流动人口进行入户调查、登记，为已婚育龄妇女提供优质服务。
- 四、做好各类矛盾纠纷的调解，协助做好重点人员的稳控工作，化解不安定因素，维护社会稳定。
- 五、负责对困难群体进行摸底调查，及时做好低保、救助、老龄等帮扶服务工作。
- 六、掌握劳动力就业、下岗失业人员状况，协助做好再就业、社会保险以及退管人员管理等工作。
- 七、对网格内的环境卫生、违法建设、安全生产等违法违规行为进行劝阻、制止、报告、监督。
- 八、做好网格内流动党员登记、定期联系、党费收缴等管理和服务工作。
- 九、按照相关规定为网格内居民提供各类代理代办服务。
- 十、完成上级交办的其他事项。

附件三：

网格责任人工作要求

一、开展工作“四个一”

一日一巡查，一周一交流，一月一小结，一季一走访。

二、网格巡查“四查看”

一看有无闲散、流浪和陌生人员流动；二看有无婚丧嫁娶及住户迁入迁出情况；三看有无违法建设及环境卫生脏乱差现象；四看有无突发事件及其他异常情况。

三、走访居民“四必问” 一问居民是否有烦心事；二问对社区服务是否满意；三问对小区管理有何建议；四问是否需要社区提供帮助。

四、日常管理“四功课” 一要每天记录“民情日记”；二要准确录入采集的信息；

三要认真转办需其他人员办理的事项；四要及时报告网格内发生的重要事项。

附件四：

网格化成员工作职责

- 1、协助网格化责任人开展矛盾纠纷排查及化解；
- 2、协助网格化责任人开展环境卫生督查；
- 3、协助网格化责任人开展巡逻、清查；
- 4、协助网格化责任人开展各种宣传教育；
- 5、主动向社区党总支报告重点人员思想、行动动态，报告行踪可疑人员等不稳定因素。

社区防控疫情方案篇六

- 1、少吃一顿饭，亲情不会淡。
- 2、疫情已走远，春天在招手。
- 3、防输入，防输出，防扩散。
- 4、面对危难，我们战斗在一起！
- 5、万众一心，没有翻不过的'山。
- 6、我们共同努力，疫情定可防。
- 7、信心，是战胜病魔的锐利武器。
- 8、宁可十防九空，不可失防万一。
- 9、疫情就是命令，现场就是战场。
- 10、科学防控疫情，文明实践随行。
- 11、不戴口罩你试试，试试你就逝世。
- 12、少走动宅在家，疫情防控靠大家。
- 13、只要疫情能控制，剃个光头又何妨！
- 14、在家隔离戴口罩，慎防病毒传家人！
- 15、少出门、多居家、网络拜年乐大家！
- 16、接触家畜和家禽、个人防护要到位！
- 17、肺炎病毒不认人，人人防护有责任！

- 18、上班出行需注意，防护手段要跟上。
- 19、人人做到早防范，野生动物莫嘴馋。
- 20、出门就把口罩戴，切莫随意乱吐痰。