

2023年职场实战环节学到什么 职场心得体会(大全7篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

职场实战环节学到什么篇一

有一个最典型的职场故事，讲两个人往市场买菜的故事□a能把可能发生的事情或其他的菜都记下往返复给老板□b却要老板喊一样，看一样。这就是两个人思惟习惯，思惟模式的不一样□b不是不想做好，而是他想不到这一层。平时已习惯了这样的做事风格，一下子让他做某件事情的时候，他总是会丢三拉四，不能做全。

所以我常常给小小曹说，平时工作的时候，就要尽心尽力，做好自己应当做的事情，不需要常常被人盯着。假如平时你就习惯了，大小事务都能做的细致具体，到某一天，机会来临的时候，你才能发挥平时你所积累下来的好习惯。做事的习惯直接影响了你的思惟习惯，所以从小事做起。

2、打好基础

坚实的基础非常重要，当有一天你到了一个不上不下的位置，假如基础不扎实，你会非常为难。

想从事销售管理的，首先要做好自己销售，这个尤其重要，其次，是专心。真实的专心往做这样一件事情，相信就一定能做好。

3、谦虚，虚心，多审阅自己

大部份的人，可能更多的时间，花在了抱怨他人不好，而没有审阅自己是不是已做的最好了。

4、有容人之度，能发现其他人的优点

特别在团队管理进程中，假如你能清楚的知道团队每一个成员的上风，从而做出调理互补，团队将发挥最大的气力。

多吸纳优秀的人才在身边。

5、不看重眼前小利

太看重某些利益，或太重视于一些小钱的，可能终究不会收获太多；

假如你能为了将来的收获，而暂时放弃目前的利益，回报，将是目前你放弃的很多倍。

6、敢想，勇于担当

永久都不要被自己的思想束缚住了自己，不要畏惧担当责任。你非常优秀，并且一个勇于担当的人，将能收获更多的信任。

7、做出行动

要做行动的伟人，不要做思想的伟人。我们公司的招聘经理就特别好，时间安排，行动到位，捉住工作当中的每个空隙做好应做的事情。

总结为十二个字：思为本，列为纲，克为重，行为先。

职场实战环节学到什么篇二

职场沟通心得体会范文(一)刚接到职场礼仪培训通知的时候，感觉多此一举，礼仪之邦，这还用培训么？但是通过学习，让

我对职场礼仪有了正确地了解和认识，使我自身有了更进一步的提高，同时也找到了自身的不足，为以后的职场礼仪学习运用打下了坚实的基础。

在这次职场礼仪学习后，我恍然大悟，原来在平时的工作中我有很多地方都做得不到位，从与他人交谈到衣着服饰，似乎我都有太多的忽略，职场交往是讲究规则的，即所谓的没有规矩不成方圆。比如自己的衣着服饰，在工作时不是自己喜欢什么就穿什么，个人衣着服饰应符合自己的工作与职位，能够给人以美感。

学习职场礼仪我认为首先应当让每一个人了解学习职场礼仪的必要性，在现实工作当中，很多人对职场礼仪不重视，认为是一些表面的东西，是做给别人看的。但正是这些表面的东西才真正体现了我们的素质和教养，所谓的内行看门道，外行看热闹，你受过哪样的教育，上过哪些场合是一眼能够看出来的。在与人交往的过程中，能否给人留下良好的印象，树立自己良好的形象，更好地与人交往都是离不开礼仪的。学习职场礼仪能够从中得到一些交往艺术，能够更好地与人沟通，知己知彼，才能百战百胜。

因此，不光是这些礼仪，还有生活中的其他细节都应留意，也要学会设身处地地为他人想想。这就是这次礼仪培训我的所得，通过这次职场礼仪学习，我才明白在原来的平时工作中我们有很多地方都做得不是很好，从小小的电话，短信用语，鞠躬礼到文明用语，似乎我们都有太多的忽略，比如在平时工作中接电话是否在铃响了三遍时接听，是否先报自己的姓名部门以及工作单位，还有我们是否做到了语调热情，大方自然，声量适中表达清楚，简明扼要，文明礼貌。鞠躬礼是否标准、文明用语声音大小是否适中、面部是否有表情等常见问题我们好像都没有多加注意。所以，我们应该加强礼仪方面的学习，还要做到学以致用。

提升个人的素养，不仅是员工素质的竞争，它还有助于维护

企业的形象。在商务交往中个人代表整体，个人形象代表企业的形象，个人的所作所为决定了他人对本企业看法。所以说，它是企业形象的竞争，教养体现细节，细节展示素质。

本次礼仪学习开拓我的视野，让我受益匪浅。所以，我觉的我们在平时的工作中应真正的做到 注重细节，追求完美。

职场沟通心得体会范文(二)卡耐基说过：一个人的成功，只有 15%归结于他的专业知识，其他更多 85% 归于他的表达思想，领导他人以及唤起他人热情的能力!伴随着市场发展的风起云涌，人际关系也日益复杂多变，要想自如应对，就必须掌握有效的沟通技巧，为企业和自身的发展扫除障碍，为个人发展创造契机。沟通是人与人之间信息的传递与反馈的过程，从而达到信息的通畅。现实生活中每个人的表达方式不一样：有的善谈、有的善听。但是善于交谈不一定善于有效沟通，对于个人、组织、企业来说，评价有效沟通的标准应该取决具体的 沟通是否有利于问题的解决;是否对个人的发展及企业有贡献。在这次网院集中 学习中，我充分了解到沟通的重要性。沟通的意义和目的，对于个人和企业来说，主要是解决所遇到的问题，即通过解决问题来做好企业和组织中的事情。沟通是有针对性的，在沟通中最重要的是如何进行这个过程，既如何进行有效且高效的沟通。

在现实生活中，我们经常遇到的就是我们会觉得和别人无话可说，害怕和别人沟通，尤其是和领导。现在看来，我觉得可能有这样的原因：一方面，自己不够积极主动。当积极主动去做一件事情时，情绪才会被调动起来，思维也会随之更加活跃。另一方面，对于沟通的话题自己没有做好准备。在进行沟通的同时要注重沟通的方法，考虑沟通对象的态度、知识、社会文化背景，正确使用沟通的艺术，排除各种障碍。在与别人沟通的时候，应该是多听少讲，至少是先听后讲，要掌握倾听的技巧，不要随便打断对方、集中精神、不要批评、站在对方立场、控制情绪;还需要我们有倾听的能力，倾听在前、问题在后，能在对方的讲话中捕捉到可供沟通的信

息。

通过这次培训我学到了宽容，不论是公司同事，还是客户，一定要宽容的对待，从一而终的保持微笑，给对方良好的沟通环境。在与上级领导的沟通中，既要怀着感恩的理念，也要有辩证的理论而不是一味盲目的服从。在倾听同事表达时，也要客观的发表意见，不能把自己的主观意见强加于同事。肢体语言也是沟通的一项表达技巧，我认为主要就要表现出静，这样对方才会放松心情的和我聊天，从而得到更多信息面对对方，同时要善于赞美、把握时间、用词。多请教别人的专长，运用相似性原理来鼓励沟通的对方主动表达，从而获得更多的反馈信息。在将近两个小时的集中学习过程中，老师细致的解说使我受益匪浅。同时也反映了我公司重视人才、培养人才的战略方针。这种形式的培训对于我们来说是一场及时雨，让我们学到了很多课本上学不到的知识和技巧，开拓了我们的思维。通过这次精彩的培训学习，使我明白只有靠自己的聪明与才智、努力与勤奋，才能更好的为我们未来的更好发展贡献自己微薄的力量。

职场沟通心得体会范文(三)踏上职业道路已有4年之余，在这漫长的4年时间内我确实学了不少的知识，技能以及做的道理。但是这些都远远的不够，常言道：书山有路勤为径，学海无涯苦作舟。无止境地学习，是每一个智者所必需的。人要想不断地进步，就得活到老、学到老。在学习上不能有厌足之心。更何况像深圳这样的一个全国性经济中心城市为基准就必须的去学习，不然的话就会真的赶不上深圳速度。在写这份心得起笔时还得非常感谢我们亲爱的卢总，冉总是他们给了我们这么好的学习机会，能让人听到不觉得厌烦，那么深动又有活力的培训。说真的让我听了还想听的课程，虽然这些极其平凡的语句，确给了我以后的人生规划有了莫大的动力。在也不想得过且过过着每一天了。

有时，我每看完部奋斗励志的电视剧，看完一本有色彩丰富的书的时候总会有一定的感想。我要怎么怎么样，总是那么

的意气奋发，对待工作，生活都充满了激情很有冲劲，但好景不长，懒惰的心理过不了多久又出现了，至今都没有实现自己的目标。直到今天听完了这次培训，让我的心灵再一次受到震撼。的确，一个人职业规划的好坏会决定了这个人的一生。我不希望等到我以后回首往事时却是不堪回首。

我是一个有理想，有目标的人。我现在从事生产计划这一块，对于我而言这是一个很有挑战性的工作，却又是一个高难度的工作，做我们这一行的最最主要的就是要善于沟通协调，最大的目地就是让我们的客户满意我们的交期，质量。其实在这其间可以从中学到很多我意相不到的知识。我现目前的话就是想在我现有的工作岗位上再更上一层楼。我觉得应该具备以下几点：一、拥有良好的沟通协调能力；二、英文水平需不断地提高；三、有强烈的团队意识；四、认真的做每一件事，真诚的对待身边的每一个人；五、取长补短，不能好高骛远，向我的同事们去认真的去学习，弥补自身的不足。

从这次培训雷老师给我们上了一次生动的职业课，同时也让我明白了怎样做好自己的工作，走好我以后的人生道路。面对我的工作，这次我给了我职业的重新认识、规划。作为一个学历不高及其它方面也并没有多少特长的我来说要不断地创新、探索，学习在工作中不断地追求完美，随时洗洗老充实一下自己，提高自己的职业道德素养。要想公司做的很好，自己飞的更高就必须深入了解公司的运作模式，给出自己的建议不管是否被采纳至少有这种想法。做好自己份内的事情。困难并不可怕，可怕的是我们没有用正确的态度去面对，不用正确的方法去解决。我知道人无完人，但是我相信我能够了解到自己所在的位置。多向身边的人学习，高调做事，低调做人，不做与工作无关的事情。把工作当成自己的事业去经营；不要为了工作而工作；快乐的工作。珍惜我们现在所拥有的。学会感恩。用心做事。不为自己找任何失败的借口，只为成功找方法。

通过这次的培训，使我的职业规划及我的人生目标又更为前

进一步，我将会更加有信心，因为我知道良好的职业心态会让我在以后的人生道路上越走越辉煌。

职场实战环节学到什么篇三

礼仪，是一个人内在修养和素质的外在体现。学习礼仪，有助于提升我们的个人魅力。生活中一个不经意的小动作，往往体现了一个人的素养。学习商务礼仪，不仅纠正了我们日常生活中的一些不良习惯，也为我们今后的就业提供了一些借鉴。

还没开始学商务礼仪时，就对这门课充满了期待。在真正接触了商务礼仪这门课之后，我才发现，原来要真正做到优雅并不是那么容易的。一个人举止得体，言语文雅，就给别人留下了良好的印象。

正所谓，爱美之心，人皆有之。虽说现今崇尚的是自然美，但两者并不冲突。恰到好处的打扮和修饰，不仅不会显得过分招摇，反而塑造了个人的良好形象，展现了个人的道德素养。

在此之前，我总认为，只有未经任何修饰的美才叫自然美。然而经老师一讲，我逐渐改变了以前的观点。学习商务礼仪，不仅仅局限于应用在正式的社交场合，生活中，礼仪同样随处可见。通过对一个人仪表风度，服饰着装，行为举止以及语言谈吐的观察，我们能够大致了解其生活习惯、个人喜好、思想品德等其他方面的信息。因此，学好礼仪，对我们大有用处。

每当看到荧幕上的亚运会礼仪小姐迎面走来，个个气质非凡，举手投足间无不散发着一股优雅。这时，我们往往不由心生艳羡。禁不住感慨，如果我们能有她们一半的气质。然而，我们或许无须去羡慕别人，只要我们用心，肯努力，一样可以做的很好。

通过一个学期的礼仪课的学习，我收获颇多。比如着装，在不同的季节、场合，就要有适合其季节、场合的不同的装扮。并不见得非得穿着漂亮、时尚才是美，这也不是我们要追求的目标。得体大方的衣着，同样能展现个人的美好形象。在这一系列的礼仪指导课程中，自我感觉收获最大的是行为举止。如果在平时，我们大都随意任行，从来没有注意过自己的一些行为举止是否得体。上了礼仪课后，我才察觉，以前的一些行为在现在看来是多么地不雅，着实有失淑女风范。

在礼仪课的学习过程中，我们获得了很多的乐趣。仅一个简简单单的蹲坐姿势，就蕴含着不少学问。课堂上，当老师说到，坐不能超过椅子的三分之二时，几乎所有的同学都不由地欠了欠身。这时才惊觉，自己的整个身体几乎全瘫坐在椅子上了，于是不禁一阵窃笑。有些人则暗暗自喜，庆幸自己没坐多。又如，当不小心掉了东西时，捡的时候要半蹲着身子，并膝盖靠拢……有时候，我偶尔会自我开玩笑地说：连捡个东西也表现得如此有绅士风度和淑女风范，这还真有点古代的韵味了。不过，这也正好展现了我们“礼仪之邦”固有的大国风范。

在职场中，学好商务礼仪更显得重要。穿着得体、谈吐优雅、举止大方，无言中增加了自己的印象分。对于一个即将面临就业的大学生，更应该了解一些职场礼仪方面的知识。光有专业知识还不够，还要懂得一些面试的技巧。有些人很优秀，但在求职中却屡屡不顺，很多时候往往是在一些细节上出了问题。因此，在面试之前，我们要给自己来一个精心的打扮，这不仅是对自己负责，同时也是对面试官的一种尊重。在面试的过程中，我们要做到自信、有礼。如此我们将迈出了成功的第一步。接下来的，我相信，如果你已经具备了一定的专业知识和技能，那么，一切的问题也都能迎刃而解了。

职场实战环节学到什么篇四

我常去的理发店，有一位洗头的小哥。每次碰到他给我洗头

发，我的心里都有一点抗拒。因为，他在洗头的过程中，并不怎么用心。虽然并不是直观看，但我感觉到他的敷衍了事。懒散地抹着泡沫，随意地来回挠几下头皮就准备冲水，感觉根本没有洗干净。于是我不得不提醒他，请帮我再冲一遍水吧。

与他合作过很多次，我看不到这位年轻人有任何改变。到后来，每次去洗头我都要先跟发型师说，麻烦帮我找一个好点的洗头师傅。

我光顾这家店铺一年有余，留意到很多后面进来的年轻人，都已经做起发型师的助理，帮着做烫染。而那位洗头小哥依然只是每天帮人洗洗头发。

这件事，让我想起曾经看过的一部电影。

电影的名字已经不记得了，但里面有一段场景令我印象非常深刻：

有一位集团的董事长，发现前台的助理在上班期间喜欢和人扎堆聊天，他以为这是偶然事件。

后来，一位重要客户到访，在门口站了差不多十分钟也没人接待，只好打电话给他。事后前台助理解释说：自己当时去了茶水间，没有和其他同事做好交接。

最后的结果当然就是，这位前台助理被解雇了。

董事长跟所有员工说了一句话：在其位就要谋其政。如果这点你都做不到，只能说明你不适合这份工作。

无论你处在什么岗位，也无论能力高低，敬业，都是一个人所应该具备的最基本的职业操守。这不仅是对工作的尊重，对顾客的尊重，更是对自己的尊重。

唯有敬业，方能立业

职场实战环节学到什么篇五

寒假一转眼就过去了，在这短短的一个多月里我体会到很多，感受也很深。特别是通过这个寒假的社会实战使我从内心体会到劳动的快乐和光荣。

今天的社会就业环境的不容乐观，竞争形式的日趋激烈，面对忧虑和压力，就有了像我一样的在校大学生参加了社会实战工作。社会实战时间虽然很短，但是在这段时间里，我却可以体会到工作的辛苦，锻炼自己的意志品质，同时积累一些社会经验和工作经验。这些经验是一个大学生所拥有的“无形资产”，真正到了关键时刻，它们的作用就会显现出来。社会实战实际上就是一次就业的演练，在实战中，我发现，其实学习不光在课堂上，社会上给我们提供的学习机会更多。只不过，这个学习资源需要我们的筛选。在课堂上，老师教给我们的都是实实在在的真理性的知识，而社会上提供的学习资料更及时，利用效率更高。学习的机会时刻充实在生活中。

先来大概介绍一下我寒假社会实战的基本情况——1月19号到1月28号期间，我在家乡一家超市当售货员□xx年1月18号回家，隔天我就去了一家超市面试并成功地成为一名售货员，虽然只是短暂的几天，我依然认真对待。因为接近过年了，所以每天到商场的顾客都很多，相对的我的工作量也增多。超市里还有几个和我一样去进行寒假社会实战的学生。我的工作日程是这样安排的：每天上午9:00上班——下午17:00下班，负责商品上架和顾客咨询，每天查看货架的排列是否整齐和清洁、货物是否齐全并及时加货上架；了解顾客需求，帮助顾客充分了解本店产品。也许很多人都认为，在超市打工是相当轻松的。其实不然，特别是春节来临之际，每个人都变得十分忙碌，休息时间少得可怜……而且超市里也有很多规矩，比如：上班时间不可以闲谈、不可以串岗、不可以吃

东西等等。

我每天都要补货，就是说货架上的货物被顾客买走了，货架上就空了，这就会影响排面，还会影响销售，我就的拿来相同的货品补到原来位置去。听起来轻松，可是实际操作起来可一点都不轻松呐，那么多的货物要搬上搬下也是一件耗费体力的活。我工作的那几天顾客很多，所以就不能光顾著补货，而忽略了顾客，要吸引顾客的注意，告诉他们货品的优点、作用等等。有的时间段顾客少了，我就要抹货架，如果货物上面有灰尘，顾客看到了就会觉得这件商品时间久了、是旧的、卖不出去，就自然不会买了，也给顾客留下了不好的印象。

通过几天的社会实战我发现我在说话和接待顾客方面还有所欠缺，所以我总结出几点：

第一，服务态度至关重要。做为一个服务行业，顾客就是上帝良好的服务态度是必须的，要想获得更多的利润就必须提高销售量。这就要求我们想顾客之所想，急顾客之所急，提高服务质量语言要礼貌文明，待客要热情周到，要尽可能满足顾客的要求。

第二，诚信是成功的根本。成信对于经商者来说无疑是生存的根本，如果没有诚信，倒闭是迟早的，诚信，我的理解就是人对人要诚实，真诚才能得到很好的信誉。

第三，付出才有收获。记得有一个长辈就跟我说过：无论做什么，要多做事，少说话！刚开始因为对工作不熟悉，还总是被主管骂，于是我就学习本超市商品所相关的知识，用最短的时间掌握自己的工作。

总的来说，在超市打工是绝对有收获的。我进入了社会，提前了解了社会，以后在社会上工作就能少走些弯路。通过这几天，我了解自己的不足和优势，我能认真地投入工作，

但是当遇到挫折的时候，还是会一下子手足无措，毕竟是第一次打工，以前都是学校里养的学生，做起事情来都不老道。通过社会实战，让我提前知道了自己的缺点，让我客观地看清自己，避免以后择业眼高手低，到头来一事无成。因此，我要更加努力，为未来奠基！

职场实战环节学到什么篇六

也许一个人的前途如何，跟许多因素有关。比如自身的实力、遇到的人以及碰到的机遇等。但一个人对工作的态度，几乎从很大程度上决定了他将来能走多远，有多好的发展，以及可能做成什么样的事。

一个只计较个人利益、只在乎个人得失、总抱着“事不关己，高高挂起”态度的员工，顶多是不犯错，但也不立功，更谈不上成为单位的核心人物。

但一个能挑起重担、扛起大任、勇于冲锋并且关心集体利益，对待工作兢兢业业、勤勤恳恳、任劳任怨的员工，更容易成为单位的顶梁柱。

记得有位老师曾跟我说过，无论做任何工作，比你优秀的人，其实就是比你更多一份用心：责任心和耐烦心。

一个人的学历低点、能力差点、反应慢点，都不必担心，因为他们可以通过不断的学习提升和改善，就能将事情越做越好。

但一个人哪怕再聪明、想法再独特、脑袋再够用，只要不肯去动、不肯去做、不肯去付出，也无济于事。

职场实战环节学到什么篇七

很高兴能够参加公司的这次培训。两天的团队执行力学习，

让我受益匪浅，通过这次培训我对团队有了进一步的认识，同时我也发现到了工作中存在的一些问题，学到了一些解决问题的方法。我就谈一下我在这次培训中的一些看法和收获。

在我们的日常工作中，很多工作都不是由某一个人来独立完成的，而是由整个团队的所有成员共同协作来完成的。一项工作中的任何一个环节出了问题或者任何一个人工作失误都有可能导致整个工作失败，因此在工作中一定需要一个优良的团队，只有所有团队成员合作才能高效率高质量地完成工作。有的团队中，领导很喜欢那些工作能力很强的队员，却往往忽视了那些工作能力一般的队员，但是他们没意识到，工作不是由某个成员完成的，而是由整个团队完成的，只有所有的成员的能力都提升了，整个团队的能力才能提升。这就像木桶原理，木桶中盛水的多少不是取决于木桶上最长的木板高度，而是最短的木板高度。

所以有一个好的团队，一定要发挥所有队员的作用，提高所有队员的工作能力，这样才能高效率的完成工作。有的团队中，可能所有成员的个人能力都很强，但他们在共同完成某一项工作的时候效率却不是很高，甚至效率很低，这是因为团队成员只注重个人努力而不注重团队协作，或者有的团队中可能每一个成员都很努力，但是每个人努力的方向不同，这样大家收获的也可能只有苦劳。因此，要创建一个好的团队，一定要有统一的目标，统一的思想 and 统一的行动。在工作中大家朝着同一个目标，劲往一处使，才能充分发挥团队的力量。

工作中，工作过程反映一个人的工作态度，工作结果反映一个人的工作能力。传统的思想告诉我们，在工作中首先要有一个良好的工作态度，因为这样，我们在工作中往往比较重视工作过程，好多人往往把工作过程放在了第一位。但是我们仔细一想，我们所需要的却是结果，而不是过程。这就好比一个人打井，他很努力，一天挖了好几个井，每个也都很深，但是么有一个出水的，这个人的工作态度很认真，也很

努力的去工作，他费了很大的气力，却是徒劳无功，因为一口没有水的井并不是我们想要的，我们要的是一口水井。

在实际的工作中，我们很多人都犯了挖井人犯的错误，都是为了做任务而去做任务，这样看似把该做的都做了，但是没有得到想要的结果。我们只有把结果放在第一位了，那么我们在工作中才能冲着结果这个终极目标去努力，当我们在工作中遇到困难和阻碍的时候，我们才能努力去想办法解决，去得到我们想要的结果，而不是把精力放在工作的过程上。

我们的团队在工作中可能经常出现一些小的问题，尽管这些问题可能暂时对整个团队的影响不大，但是我们一定要及时想办法解决这些问题，因为这些小问题可能经过累积，会形成影响整个团队工作能力的大问题，人说千里之堤，溃于蚁穴，小的问题我们不重视，当出现大问题的时候，我们想解决已经来不及了。

当团队中的某个成员犯了小错误，一定要按照原则及时处理，如果不处理，或者处理不及时，这都有可能给其他团队成员一个错误的信息这个错误不重要。那么其他成员有可能会效仿，错误如果蔓延，那么你到时想处理可能也无从下手了。由此可见，一个人的小错误如果处理不及时，也会给团队带来很大的影响。