

初级清扫的重点是什么 初级党课学习心得体会(优质5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

初级清扫的重点是什么篇一

这次能够参加党校举办的初级党课培训班的学习，我感到非常的荣幸，也十分珍惜宝贵的学习机会。在学习期间，我始终抱着认真的态度参加每一次学习和讨论，悉心聆听了党校领导和老师的精彩报告，深入学习了“三个代表”重要思想的科学内涵和完整体系，观看了任长霞同志先进事迹报告会专题片，认真学习了关于加强党性修养和密切联系群众的辅导报告，就“三个代表”重要思想和xx大精神、党性修养，入党动机等等问题展开了深入而实际的讨论，这些都让我受益非浅。尽管一段时间的培训尚不能让我在最深刻、最高度的层次上去领会和感受其间的要旨，但已足以让我在端正入党动机上受到了一次洗礼，对党的理解上得到了一次升华，从而更加坚定了我申请加入党组织的信心和决心。以下是我这次党课学习心得的几点总结：

其一，通过这次学习培训，我认识到以前对党的性质、宗旨、指导思想的学习和认识是停留在表面的学习，知其然不知其所以然。通过系统的学习，使我明确了党的性质是中国工人阶级的先锋队，同时是中国人民和中华民族的先锋队，是中国特色社会主义事业的领导核心；代表中国先进生产力的发展要求，代表中国先进文化的前进方向，代表中国最广大人民的根本利益。以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想作为自己的行动指南。党的最高理想

和最终目标是实现共产主义。

其二，这次学习培训加深了我对“三个代表”重要思想的理解和认识。“三个代表”重要思想始终代表先进生产力的发展方向、代表先进文化的前进方向、代表中国最广大人民的根本利益，是总结我们党八十多年历史经验得出的一个重要结论，是我们党的立党之本、执政之基、力量之源。“三个代表”不是三个方面的简单相加，而是一个有机的统一整体，发展先进生产力，促进经济增长，是发展先进文化、实现人民根本利益的物质前提和基础；发展先进文化，是发展生产力和实现人民利益的灵魂；代表和实现最广大人民的根本利益，是发展生产力和先进文化的根本目的，是共产党人全部工作和实践活动的出发点和归宿。不但要认真学习“三个代表”重要思想，更要在实际学习工作中践行“三个代表”。

其三，这次学习培训，使我对端正入党动机的重要性有了更具体更深入的了解。正确的入党动机，是正确行动的精神力量，要求入党的同志只有树立了正确的入党动机，才能经受住党组织的考验。这种考验在新时期更有重要的现实意义。此外，这次学习还使我认识到端正入党动机，不是入党前的一时的问题，而是一辈子的事情。不论党组织是否批准我加入中国共产党，我都将一如既往地用共产党员的标准来严格要求自己，不仅要在思想上争取入党，而且要长期的注意检查自己入党的动机，努力实践全心全意为人民服务，维护党的团结和统一，严守党的纪律，保守党的机密，对党忠诚老实，言行一致，密切联系群众，在工作学习和社会生活中起先锋模范作用，为实现共产主义奋斗终身。

其四，这次学习培训，使我十分地坚定了入党的信心和决心。今天，我们国家正处于改革的关键时期，中国在面临巨大发展机遇的同时，又面临者巨大的挑战。在这个历史时期，更凸现坚持中国共产党领导的重要性。以为的党中央领导集体适时地以完善中国社会主义市场经济体制为目标，提出了“科学发展观”等一系列新思路、新观点，这些理论上的

新突破必将对中国的经济体制改革产生极大的推动作用，充分体现了中国共产党与时俱进的精神，适应了时代发展进步的需要，代表了广大人民群众的根本利益和要求。中国共产党诞生八十多年的全部历史证明，只有共产党的领导，才能肩负起民族的希望，才能领导中国人民把历史推向前进。没有共产党，就没有新中国；没有共产党就不能发展中国。这是历史的选择，也是人民的选择。作为一名积极要求进步的青年大学生，我渴望加入到这个光荣的组织中，将自己的个人价值同国家和人民的利益更好地统一结合起来，把对党、对祖国和对社会主义事业的无限热爱投入到中华民族的伟大复兴的社会实践中去，在建设中国社会主义事业的广阔舞台上展现自己的人生价值，努力创造无愧于时代和人民的成绩。

总之，通过初级党课培训班的培训，使我进一步的系统学习了党的基本知识与理论，使我更进一步的树立了正确的入党动机。今后，我将更加认真学习这些科学理论，使自己的共产主义信念建立在科学的基础上，加强思想和世界观的改造，努力做到首先在思想上入党，尽自己的能力去帮助他人，团结周围的人，带动他们一起来学习。我会以党员的要求来要求自己，不断地努力，不断地上进，从而不断地完善自己，积极向党组织靠拢，争取早日成为党组织中的一员。

初级清扫的重点是什么篇二

按照组织安排，我在荆门市委党校进行为期两个月的全脱产学习。我作为一名民主党派人士，在学习期间，按照市委组织部与市委党校的要求，强化理论学习，夯实理论基础，转变了思维方式，提高了自身素质，获得了诸多收获。以下是我的几点学习体会：

1、提高理论基础，增强学习意识。

党校学习时间虽只有两个月，但通过市领导、专家、党校老师的专题讲课，所学的知识领域广泛、内容丰富，针对性强。

通过学习，不仅使自己对***总书记“四个全面”的治国理政方针有了更加清晰的认识，而且对建设中国特色的社会主义有了更加坚定的信心，更加充分认识到只有中国共产党才能带领中国人民实现中华民族的伟大复兴。面对民族的伟大复兴和社会主义现代化建设任务的艰巨性、复杂性、繁重性，为了紧跟时代脉搏，适应新形势、新情况，新变化，将以此次培训学习为契机，在今后的工作中，以学无止境的态度，向书本学，向实践学，向群众学的方式，不断学习新理论、新知识、新技术和新经验，做到政治上头脑清醒，理论上视野开阔，知识素养更加全面，从而提高自己分析问题和驾驭工作的能力。

2、坚定理想信念，增强为民服务本领。

通过学习，我认识到中国共产党领导的多党合作和政治协商制度是符合中国国情，具有中国特色的伟大创造和正确选择，是马克思主义理论同中国革命与建设实践相结合的制度创新。进一步坚定了我对坚持中国共产党领导的多党合作和政治协商制度的信心，坚定了对中国特色社会主义道路自信、理论自信和制度自信，坚信中华民族伟大复兴的梦想一定能实现。当前，在改革进入重要战略机遇期，经济处于新常态的历史背景下，各民主党派作为参政党，与中国共产党保持思想上同心同德，目标上同心同向，行动上同心同行，共同致力于国家富强、民族复兴和人民幸福，是着眼中国未来发展的更高追求和必然选择。要坚持从自身特点出发，发挥优势，抓住协商民主的大方向和着力点，加强履职能力建设，提高议政建言质量，围绕经济社会发展重大问题和涉及群众切身利益的实际问题，积极投身全面深化改革的生动实践。强化全心全意为人民服务的宗旨意识，始终坚持“群众利益无小事”的观点，真正做到思想上尊重群众，感情上贴近群众，行动上深入群众，工作上依靠群众，发展上服务群众，诚心诚意为民办实事，尽心竭力为民解难事，坚持不懈为民做好事，努力让人民公仆的政治本色。

3、开阔思路，拓宽视野，增强责任意识。

通过这次学习，我开阔了工作思路，拓宽了视野，精确了自己的工作定位，更新了工作理念。我对如何进一步做好民主党派秘书长工作，又有了新的认识，秘书长主持机关，主要管理日常行政事务工作，为会务工作提供服务和保障。就个人而言，秘书长要带头学习，在民建党派中营造主动学习的氛围；要规范党派的有关制度和流程，兼做量化目标考核；要率先行动，做工作“排头兵”，要发扬民主，公平对人，公正对事，要团结同志，凝聚合力，努力打造一支目标明确、作风严谨、态度热情的服务会员、会务的党派精英团队，以适应时代的新要求。

4、互助互爱，增强了同学友谊。

学习期间，经过组织员徐老师的指导，班委的努力，同学们的配合，大家积极参与班级的活动、进行相互之间的交流，感受到了团结、友爱的大家庭温暖。同学们的笑容时常感化着我，让我感受到你们的温暖；同学们的生动语言时常感动着我，让我感受到你们的智慧。感恩这次党校学习的收获，同学们的友谊地久天长。

通过学习使我们充分认识到作为民主党派及党外人士，应当树立起跟党走的坚定信念、决心和信心，结合中共中央党“两学一做”教育，我要坚决拥护中国共产党的领导，在实践中学习、理解，自觉服从各级党委的领导，切实履行好岗位职责，为我们的民主党派、为社会多做贡献。今天我们学习的结束将是明天更加勤奋学习和努力工作的开始，我将以这次学习为契机，积极消化吸收巩固学习成果，并努力结合自己的工作实际，创造性地开展工作，不断提高自己的政治素质以及参政议政的水平和能力。在这里要特别感谢市委组织部、市委党校的领导、老师和工作人员，为我们这次学习付出的辛苦的劳动！感谢百忙之中为我们精心授课的全体老师！

初级清扫的重点是什么篇三

2、注重工作方式方法，提高工作效率。工作中要多思考，找到最快、最佳解决问题的途径；要善于运用统筹方法，提高效率；要分清主次，条例清晰，不能胡子眉毛一把抓；要善于从纷繁琐碎的日常事务中找到规律、把复杂事情简单化；要注重与外部单位、本单位人员的沟通方式，有效解决工作中的问题；要快速反应，及时解决领导交办的每项工作，并及时汇报工作进展情况。

3、注重信息安全，保守商业秘密。计算机登录、财务软件等要设置密码；重要文件要备份，防止数据丢失造成麻烦和损失；每年末要将本年度重要数据刻录成光盘统一归档，要注重电子档案的管理。

4、注重学习，学习是工作的动力和源泉。学习的方式有很多种，向书本学，向他人学，向实践学。学习同时也是提高工作效率的重要手段，学习的同时更要注重思考，“学而不思则罔，思而不学则当。”

5、注重工作总结，总结有利于工作提升。每月末书面形式做一份工作总结，主要包括本月所做的日常工作、各项工作完成情况、下月工作打算、工作中的心得体会、工作中在原来的基础上有何改进和创新、对基地的发展有何合理化建议。古人讲“一日三时，我们能做到“一月一时，工作能力就会不断提升。

6、重视自己的工作，培养主人翁责任感。一个单位的发展需要每一个人的努力，每个人的工作都同等重要。只有真切的认识、感受到这一点，才能在工作中更加主动、积极，才能更有主人翁责任感。

7、自信从容，有效解决职责范围内的事情。对职责范围内的事情，要多思考解决问题的办法，遇到困难不要急躁；要自

信，自信才能从容面对遇到的困难，才能有更加清晰的思路，才能想出更好的解决问题的办法。

8、注重工作创新，做好服务保障工作。财务部门作为一个重要的后勤部门除了要提高管理水平，优化资金使用，还应该以服务为宗旨，全心全意为机关、基层单位做好服务保障工作。作为财务工作者，要适应新形势的要求，克服保守思想，增强忧患意识，克服守旧观念，强化创新意识。在日常工作中应与各单位、处室多交流，让大家明白财务工作实质、工作流程，这样才能配合好财务工作。要进一步增强事业心和责任感，不断改进工作，在具体的工作中大胆参与实践，坚持科学的态度和求实的精神，兢兢业业地做好各项工作，树立强烈的时间观念、效率观念、质量观念，今天能办的事不拖到明天。同时严政单位管理重要组成部分，需要同经费管理、基建管理、资产管理等和谐的融合在一起，才能凸现管理整体水平。强调各部门在行政管理中的权利与责任的同时，确定清晰的多边业务关系。以制度界定责任，树立“让别人了解你的工作，我要了解别人的工作”的全局意识，形成和谐的财务管理内部环境。强化预算管理功能，转变预算观念，把预算管理与业务管理的有机结合，提高预算执行的刚性；充分把握财经政策，丰富财务管理的内容，确立经费保障跟踪评价机制；建立资金集中管理与监控机制，进行资金集约化管理。要确立一种适应科学发展的财务管理体系，为领导在全局管理上提供财务决策信息。

10、立足长远，明确方向，方能成就更好的未来。有些事情，我们不妨跳到圈外去看，站在更高的高度去看，这样对事情的看法可能截然不同；“事事有矛盾，时时有矛盾”，眼前利益与长远利益有矛盾，事业与家庭有矛盾，可能同事之间也会有矛盾，重要的是我们如何看待这些矛盾，如何解决这些矛盾，对此，我的看法是“风物长宜放眼量”。

初级清扫的重点是什么篇四

时间过得真快，转眼间我们培训班的课程已经结束了，经过将近半年的学习，我想我们每一位学员都有很大的收获。半年多来，我们朝夕相处，无论从听课到交谈，还是从所听到所闻，每时每刻、每一堂课，都让我们感受到感动和收获。对于我来说，这段学习时光非常珍贵，因为它不仅让我充实了更多的理论知识，更让我开阔了视野。

虽然学习的过程非常辛苦，但老师们的一言一行打动了我，使我们能坚持走到最后并取得了好的成绩。在此，对老师们的真心教导，我表示衷心感谢！千言万语也不能表达我心中的感激之情，我只能说：“老师，谢谢您！”。经过这次的培训学习，我感触很大，其实考取会计初级职称证书也并不是是一件非常难的事情，下面将谈谈我的一些感受：

首先还是要多看书，每次上课前一定要提前预习当天要讲的学习内容，在预习过程中边看、边想，在书上适当勾画和写点批注，可以初步理解教材的基本内容和思路，也起码知道老师在课堂上到底要讲些什么内容，做好预习学习，就是要抢在时间的前面，使学习由被动变为主动，带着问题听课，课堂上可以对所学内容的重点、难点进行分析理解，明白老师的解题思路，养成边听讲、边思考、边总结、边记忆的习惯，力争当堂消化，巩固知识，课后再做练习就会容易很多了，预习抓得扎实，可以大大提高学习效率。

其次是要多做题，做题过程中一定要专注，不能一会儿又要喝水，一会儿又要看书，要么不做事，要做就要思想集中，还有做题时要养成细致、仔细的习惯，我们每做一道题的时候一定要认真仔细地读题，抓住中心和重点认真分析题意，清楚明了写下解题思路。

最后是接近考试最重要的冲刺阶段了，那段时间一定要多看书多做题，制定一个学习计划，对自己的学习情况进行分析，

根据自己的学科情况、薄弱科目，合理安排时间，进行查缺补漏、复习提升。虽然过程很辛苦，但没有付出，那来的收获呢，老师说的“咬咬牙坚持下去，没有什么大不了的”，合格必定离你不远。

初级清扫的重点是什么篇五

我们在20__年4月5号开始了本次会计实习，采取模拟实习的方式，使用印制好的资料作为整个会计实习的材料来源。通过实习，熟悉并掌握会计流程的各个步骤及其具体操作——包括了解账户的内容和基本结构，了解借贷账户法的记账规则，掌握开设和登记账户以及编制会计分录的操作、原始凭证填制和审核的操作以及根据原始凭证填制记账凭证的方法。以使学生对会计有更深理性认识并掌握会计基本操作技能。这是本次实习的目的！

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，经过这次实习，才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。书本上似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手。这次实习，我们是既做会计，又做出纳，刚开始还真不习惯，才做了两天，就感觉人都快散架了，加上天气又热，心情更加烦躁，而会计最大的忌讳就是心烦气燥，所以刚开始做的几天，那真是错误百出啊！！

本次实习的地点是本班教师，按老师要求，我们分成了小组，每个小组5。6个人，围在一起做帐，这样有利于同学交流！！按照企业会计制度要求，首先设置：总账、现金日记账、银行存款日记账、资产类、负债和所有者权益类以及损益类等明细账。仔细阅读模拟材料，判断资料中的经济业务涉及的账户，根据各账户的属性分类，填入账页纸中。最后填写各账户的期初余额。具体步骤如下：

首先按照企业会计制度要求，首先设置：总账、现金日记账、银行存款日记账、资产类、负债和所有者权益类以及损益类等明细账。其次根据下发的会计模拟资料，仔细阅读、判断本资料中的经济业务涉及哪些账户，其中：总账账户有哪些，明细账账户是哪个；

而后再根据各账户的性质分出其所属的账户类别。再次按照上述分类，将所涉及的全部账户名称，贴口取纸填列到各类账簿中去，并把资料中所列期初余额，登记在相关账户借、贷方余额栏内。最后试算平衡，要求全部账户借方余额合计等于全部账户贷方余额合计；

总账借贷方金额要与下设的相关明细账户借贷方余额合计数相等，试算平衡后方可进行本期业务登记，否则不能进行。

首先登记账簿必须使用兰黑墨水书写，冲账时可使用红色墨水，但字迹要清楚，不得跳行、空页，对发生的记账错误，采用错账更正法予以更正，不得随意涂改，挖补等。其次明细账要根据审核后的记账凭证逐笔序时予以登记；

第三总账根据“记账凭证汇总表”，我们做了10天的登记，登记完毕要与其所属的明细帐户核对相符。

首先详细检查模拟资料中所列的经济事项，是否全部填制记账凭证，并据此记入账簿。有无错记账户、错记金额，如有应及时补正。其次在保证各项经济业务全部准确登记入账的基础上，结出现金日记账、银行存款日记账、总账和各类明细账的本期发生额与期末金额，为编制会计作好充分准备。

首先在左上角填明编制单位、编制时间；

其次根据总帐或有关明细帐资料按项目填列；

还必须使资产负债表要保证左方金额合计等于右方金额合计，否则重填；

最后还要编制人要签名。

这次实习的时间是三周，由任春秋老师指导我们做，可是我们只做了1—10号的凭证，总结原因有以下几点：

(1) 我们之前的理论基础学的不好，以至于在做的time还要不停的翻书；

(2) 以前没有接触过会计，很多凭证都是第一次看到，刚开始根本无从下手，怕做错啊！！

(3) 年轻人，心浮气燥，对做会计没有兴趣！！所以我们要在接下来的时间里，把会计理论知识好好的复习一下，培养对会计的兴趣！！争取下次再做的时候能够快点！！

这次会计实习，学到了很多书本上没有的知识，现总结如下：

我们先做的是出纳工作，出纳登帐的方法：出纳在每一笔经济业务发生的时候，先要取得相关原始凭证，然后根据相应的原始凭证，将其登记记帐凭证。再根据记帐凭证，登记其明细帐。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总帐。结转其成本后，根据总帐合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这也就是会计操作的一般顺序和基本流程。

现金日记帐必须采用订本式帐簿，一般为三栏式帐页格式，由出纳人员，现在也就是由我根据现金收付款凭证，按照业务发生顺序逐笔登记。每日终了，应当计算当日的现金收入合计数、现金支出合计数和结余数，并将结余数与实际库存数核对，做到随时发生随时登记，日清月结，帐款相符。若有外币现金的企业，应当分别人民币和各种外币设置“现金日记帐”进行明细核算。

银行存款日记帐也必须采用订本式帐簿，一般为三栏式帐页格式，也由我根据银行存款收付款凭证，按照业务的发生顺序逐笔登记，每日终了应结出余额。“银行存款日记帐”应定期与“银行对帐单”核对，至少每月核对一次。月度终了，企业帐面余额与银行对帐单余额之间如有差额，则必须逐笔查明原因进行处理，并按应当月编制“银行存款余额调节

表”。若有外币现金的企业，应当分别人民币和各种外币设置“银行存款日记帐”进行明细核算。

现金日记帐和银行存款日记帐必须每日结出余额。结帐前，必须将本期内所发生的各项经济业务全部登记入帐。结帐时，应当结出每个帐户的期末余额。需要结出当月发额的，应当在摘要栏内注明“本月余额”字样，并在下面通栏划单红线。需要结出本年累计发生额的，应当在摘要栏内注明“本年累计”字样，并在下面通栏划单红线；

12月末的“本年累计”就是全年累计发生额。全年累计发生额下面应当通栏划双红线。年度终了结帐时，结出全年发生额和年末余额。年度终了，要把余额结转到下一个会计年度，并在摘要栏注明“结转下年”字样；

在下一个会计年度新建有关会计帐簿的第一行余额栏内填写上年结转的余额，并在摘要栏注明“上年结转”字样。现在我们做的只是4月份的帐，所以只要在摘要栏里写“本月余额”即可，但还是要下面通栏划单红线。

每月按理是要对帐，如发现有未达帐项，应据以编制未达帐项调节表，以便检查双方的帐面余额。调节以后的帐面余额如果相等，表示双方所记帐目正确，否则，说明记帐有错误，应及时查明原因予以更正。此外，还应注意的是，调节帐面余额并不是要更改帐簿记录。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！

此次的实习为我们深入社会，体验生活提供了难得的机会，

让我们在实际的社会活动中感受生活，了解在社会中生存所应该具备的各种能力。利用此次难得的机会，我努力工作，严格要求自己，虚心向财务人员请教，认真学习会计理论，学习会计法律，法规等知识，利用空余时间认真学习一些课本内容以外的相关知识，掌握了一些基本的会计技能，从而意识到我以后还应该多学些什么，加剧了紧迫感，为真正跨入社会施展我们的才华，走上工作岗位打下了基础！