

中南大学培训班 培训心得体会(精选7篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

中南大学培训班篇一

为期12天的第五期实习律师集中培训已经落下帷幕。虽然每天坐7小时听课对身体是个小小的煎熬，但12天的学习是非常有价值的，也将会让我获益终身。12天的学习，让我见到了很多优秀的律师前辈，他们用自己的经验、学识来教导我们这些刚刚走上律师之路的新手们如何才能走的稳、走的远。

第一节课是沈田丰老师上的，他主讲的是《公司并购重组业务》。这门课程是实习半年以来从未接触过的，感觉距离自己比较遥远，听的时候也有很多不理解的。但随着经济的发展，律师从事公司并购重组业务的需求会越来越大，这也注定从事公司并购重组业务的律师收入也会非常丰厚。从事公司司法业务必须学好：会计、税务、破产法。

第二节课主讲老师是王欣老师。他主要和我们分析了律师执业风险防范和职场规划。他讲课过程中有几句话给我留下了特别深刻的印象：一是，要警惕“两只老虎”——公检法和当事人，尤其是当事人。对当事人提供的证据应当让当事人写明提供人并签名；二是，必须要提升自己的专业素养，重视早期免费锤炼，珍惜每一次和老师做案子的机会。

第三节课是著名刑辩律师徐宗新老师主讲的。他从刑辩律师六大重点工作（咨询、会见、阅卷、调查、开庭、接待）为基础，分块讲述了六大重点工作的注意点。通过他的讲述我

对刑辩案子应注意的内容有了清晰的了解，在以后的工作中时刻谨记这些注意点，让自己时刻具有风险意识，以免出现不该发生的危险。谨记：当事人是上帝，也是魔鬼！

第五节课是杭州中院民三庭副庭长王江桥法官主讲的，涉及到知识产权审判实务。虽然本人知识产权学的不好，但王法官讲课主要以案例为线索，我倒也听得津津有味。最后王法官拖堂半小时将他准备的内容全部讲完，很是负责！

第六节课是风趣幽默的吴清旺老师上的。他用一个个例子向我们展示了细节对律师工作的重要性。“参与即是机会”、“技能是资源”“多带一支笔、多带一张纸、多带一本法条、多留一点心、多作一点记录”

给我留下深刻印象的还有李永红老师。他告诉我们这些年轻律师要学会感激当事人，没有他们就没有我们锻炼的机会。同时也要珍惜做法律援助案的机会，不要瞧不起那1000块钱，这1000元钱只要你好好干，不仅能锻炼了自己，也可能让自己大放光彩。

朱加宁老师的十字诀也让我印象深刻。朱老师将每种案件的特点及注意点概括的十分恰当，为我们对之后的工作中的注意点有了清楚的认识。

希望自己能在以后的工作中，谨记各位老师的教导，静下心、沉住气，踏踏实实的提升自己的专业素养，不断学习、不断总结，相信自己的理想之花终能绽放！

中南大学培训班篇二

这次培训使我受益匪浅，所讲到的点点滴滴都是我们生活和工作中的方方面面。本人也切实的感受到对自己的启发很大，在此特别感谢公司组织了这次的培训活动，希望以后还有机会涉及。

下面我就简单的陈述下我个人的培训心得，意见就不在这里详加说明了。

1、公司是个集体，也是个团队。公司的领导、经理人尤其重要。掌握着公司的大的方向，在建立相互信任和支持的基础上，要清晰共同的目标，及相应的专业知识，能够启发自己的员工，协调各个部门的工作衔接，要加强这个团队的成员的强大向心力，也就是共同的使命感和共同的目标。

2、公司的制度都是大同小异，这一点培训的老师也有提，但怎么样能寻求一个适应并促使我公司的发展的制度值得大家深思。怎么样激发员工的积极性，增强公司的活力，并能把公司精神作为内部员工群体心理定势的主导意识，构成了公司企业文化的基石。使我们公司拥有家庭式的和睦，兄弟般的人际关系，军队式的纪律。

3、激励不仅在被动涨薪。工作中，每个人都期待被鼓励、被认可、被表扬。正因如此，一样多的工资成本，可能会出现截然不同的结果。干活拿钱，天经地义。对员工来说，这点肯定不能少，然而，怎样个拿法，为了公司健康发展，还必须采取更多的非薪酬激励机制。最简单的方法就是尊重，领导和员工互相尊重、树立形象、丰富文化知识，达到琴瑟和鸣的效果。最重要的方法就是情感激励，“士为知己者死。”领导与员工一同谈心、一同欢笑、了解困难、尽力帮助、形成集体凝聚力，达到“人心齐，泰山移”的效果。非薪酬激励更要注意员工参与，让其知晓、询其意见，提高其参与感、认同感、归属感，“让每个员工都是决策者”这本身就是明的决策。

4、一视同仁的管理方式。日新月异的激烈竞争中，企业要谋求发展，一视同仁的管理方式是不可或缺的。管理不是比赛谁比谁的爱最多，更不是比谁是谁的亲戚朋友。

5、公司的命脉“利润”。我们做一切工作就是围绕这两个字

展开的，所以公司进行的一切公司都是为了实现这两个字，为这两个字服务的，公司制度及经理人都应该清晰这两个字，不要忘记“利润”是公司的命脉。

中南大学培训班篇三

时间匆匆，飞快流逝，我已经在“米乐星世界ktv”愉快的度过了一个春秋。工作着并快乐着是我的一贯准则，我希望在这里我能将我的快乐带给顾客感染同事。虽然我要离开了但是我还是想把这些分享给大家，这都是公司和大家一起的努力让我所学到的。

在这里我学到怎样去做一个好的管理和如何搞好优质服务掌握得七大要素：

在ktv日常经营过程中，要求每一位员工对待客人，都要报以真诚的微笑，它应该是不受时间、地点和情绪等因素影响，也不受条件限制。微笑是最生动、最简洁、最直接的欢迎词。

要求员工对自己所从事工作的每个方面都要精通，并尽可能地做到完美。员工应熟悉自己的业务工作和各项制度，提高服务技能和技巧。“千里之行，始于足下”，要想使自己精通业务，上好培训课，并在实际操作中不断地总结经验，取长补短，做到一专多能，在服务时才能游刃有余，这对提高ktv的服务质量和工作效率、降低成本、增强竞争力都具有重要作用。

即要随时准备好为客人服务。也就是说，仅有服务意识是不够的，要有事先的准备。准备包括思想准备和行为准备，作为该准备的`提前做好。如在客人到达之前，把所有准备工作作好，处于一种随时可以为他们服务的状态，而不会手忙脚乱。

就是要把每一位客人都视为“上帝”看待而不怠慢客人。也可以把客人当自己的好朋友，这样你可以把朋友的事情当作自己的事情去做做的很好。员工有时容易忽视这一环节，甚至产生

消极服务现象. 这是员工看他们穿戴随便, 消费较低, 感觉没有什么派头等表面现象而产生的. 而现实生活中, 往往越有钱的人, 对穿戴方面都特别随便, 这是他们自信; 而衣服根本不能代表财富的多少. 我们在这一环节上, 千万不能以貌取人, 而忽略细微服务, 要重视和善待每一个客人, 让他们心甘情愿地消费. 我们应当记装客人是我们的衣食父母” .

主要表现于服务中的善于观察, 揣摸客人心理, 预测客人需要, 并及时提供服务, 甚至在客人未提出要求之前我们就能替客人做到, 使客人倍感亲切, 这就是我们所讲的超前意识.

为客人创造温馨的气氛, 关键在于强调服务前的环境布置, 友善态度等等, 掌握客人的嗜好和特点, 为客人营造“家”的感觉, 让客人觉得住在ktv就像回到家里一样.

热情好客是中华民族的美德. 当客人离开时, 员工应发自内心的、并通过适当的语言真诚邀请客人再次光临, 以给客人留下深刻的印象. 现在的竞争是服务的竞争, 质量的竞争, 特别ktv业尤为激烈. 服务的重要性是不言而喻的, 我们运用各种优质服务, 形成自身的服务优势, 以期其在激烈的市场竞争中创造更高的客人满意度, 使ktv立于不败之地!

中南大学培训班篇四

转眼间□20xx年已悄然走来□xx年, 综合办培训围绕公司经营目标, 在公司的领导关心和帮忙下, 在全体员工的不努力下, 圆满完成了全年的培训任务。为了总结经验, 寻找差距, 现将一年来的工作总结向如下:

xx年综合办培训与其他部协作共举办了员工培训二十期以上, 共四百多人人次参加, 每届培训合格率达90%以上, 基本到达了目标要求; (其中包括全公司员工消防知识, 消防实战)。

1□xx年的培训工作比起xx年相比有了较大的进步, 无论是在

培训课程还是培训质量上都有了必须的增长幅度。一是：对一线操作人员开展技能培训，做到持证上岗；对管理人员进行现代管理理念和管理方法的培训；二是：全员培训，对所有员工进行安全教育、法律法规教育、企业文化构建与团队协作教育与培训；三是：脱产和半脱产培训，学校将参培人员送到其它培训机构或规模企业，理解创新思想和技术提高培训。

2、完整了培训计划：建立了制度性培训体系，比起以往的培训工作缺乏制度完善和系统化，培训管理幅度和力度较弱，员工培训意识差，培训工作开展起来较为困难的情形。综合办建立了职工学校，利用职工学校平台，在总结了以往的培训经验基础上，优化了培训的重要性，重点加强了培训资料全面性，提升了培训工作的制度化管埋。

3、不断改善培训方式，用心探索新的培训模式□xx年的培训工作，我们主要采取幻灯片、理论与实践相结合的方式来提高培训工作，让新入职员工尽快掌握相关知识，在投入工作。

1、培训工作考核少，造成培训“参加与不参加一个样，学好与学孬一个样”的消极局面，导致培训工作的被动性。

2、虽改变了培训制度但是培训形式缺乏创新，只是一味的采取“上面讲，下面听‘形式，呆板、枯燥，提不起员工的兴趣，导致员工注意力不集中，影响了培训的效果。

3、培训过于形式化：培训时间与课时的不长是导致形式化的主要体现，短短的1个小时不能完全将所要讲的课程融入到培训工作中来。

4、实施培训的针对性不好，后续效果评价不到位目前培训整体还是停留在推的阶段，培训计划更多地靠主管部门去督促和实施，相对缺乏对业务的支持，针对性不强。

中南大学培训班篇五

20xx年5月17日，因工作安排我有幸参加宁夏工人文化宫第一批文体骨干培训班，非常感谢此次培训班给我提供了一个成长锻炼、展示自我的平台，也让我认识很多新的同事、新的朋友。学习的过程使我受益匪浅，引发了我许多思考，也使我找到了努力的方向。在此，就两周的学习心得做一个简短的交流。

报到后我被安排了临时性岗位和任务，整个科室的工作氛围轻松活泼，从配合各位同事处理日常工作到跟班学习，各项工作都有条不紊的进行。无论是什么工作，大家都心往一处想、劲往一处使，保证工作高质量完成，各位同事在自己的专业领域都有一定的成就，感受到了大家对工作和自身的规划都很明确，活力不失严谨，感受到了自身的差距，这是激励我自觉学习的动力。

在跟班学习的两周里，对“宁工学堂”的公益课有很多触动，公益课已经常态化、广覆盖在职工群体中，课前有方案课后有总结，19门课程门门有特色，受到了广大职工的一致好评。印象最深刻是合唱团提高班，公益课基础班都是免费开放报名，人气高可以理解，但是合唱提高班入团要自费还得通过面试，职工积极参与报名，上课状态热情饱满，会根据老师安排的声部认真训练、和声，呈现效果不亚于专业水准，可以想象，合唱团员能长期保持较高且稳定的演唱水准，不仅需要团员自身长期不懈地努力，还有科室成员和各位老师长期默默地付出。“宁工学堂”品牌的成功离不开各位领导和同事对课程门类精心地挑选、对代课教师慎重地敲定、对开课时间科学地安排。各班主任在工作岗位上认真负责、不求回报地默默付出，也是我学习的榜样。

在调研游泳公益课时，领导提出文化宫应充分结合当前社会环境的发展趋势，通过各种有效形式和载体活跃广大职工文化生活，补充因场馆、教师或技术等不能开设课程的短

板，可以邀请专业团队共同打造文化阵地。对我的工作有了启发，也解决了工作中遇到“有想法没办法”的问题，可以坚持“百花齐放、百鸟争鸣”的发展理念，老中青职工的需求都照顾到，以适应职工日益增长的精神需求，将文化宫打造成职工日常打卡地。今后的文化宫有的绝非仅仅是情怀，而是要跟着时代的脚步，软硬件全方位升级，打造符合当下职工诉求的文体活动新标地，真正成为职工的“学校和乐园”。

对此次培训提出一点不足之处：培训目标不够明确，就学员自己进行摸索、思考以及感悟到的层次、高度不到位，不知是否达到培训预期目标。建议在培训目标上继续细化、更有针对性、时间安排紧凑一些，可挑选几门精品课程进行跟班展示，文体骨干自选几门有针对性的课程进行跟班提高。

此次培训任务重、收获多，我更加清楚地认识到了自身的不足，今后更要不断学习充电，提高自身业务能力。职工公益培训是一种渗透式、潜移默化的过程，需要一个漫长的过程才能体现出培训结果。跟班结束回到工作岗位后，我将结合此次培训收获的经验结合自身工作实际，探索出一条符合实际的工作模式。

中南大学培训班篇六

近期参加了车务段组织的基层管理人员培训班，让我无论是工作、生活的价值取向和在车站管理的理解上都有了更深的体会，它不仅是一个学习的过程，也是提升自我，超越自我的过程。在此非常感谢段领导给我提供这次培训学习和友邻站交流的机会，通过 3 天多的学习，自己开阔了视野，理顺了安全管理思路，初步掌握了管理的基本方法和运用。

下面简单谈一谈自己的学习体会。

培训期间党委肖书记对车务段为何开展培训班进行了简单介

绍。培训课上从“基础理论、党性修养、必备知识、能力培养、综合素质”五个方面的学习内容向培训学员进行了阐述，对我们全段干部在思想理念上、知识储备上、驾驭能力上能进行了彻底分析，要求必须高度重视干部的能力培养，注重知识的更新，不断开拓视野，提高干部自身的综合能力。

基层管理者要转变工作方法和思想观念，牢固树立“问题在现场、根子在管理”的思想，抓好现场各项工作的落实，干部要加强现场作业的卡控，杜绝好人主义，实实在在的解决现场作业中的问题和不安全因素。

随着高速铁路的不断发展和科学技术的投入应用，这对基层管理者的业务水平、知识结构、工作方法、应变能力等提出了新的、更高的要求，因此，一名年轻的干部学习是必不可少的，这次培训，就像是提供了知识宝库的一把钥匙，为我打开了一扇学习的大门，教会了我们学习的方法。此次培训从理论上、知识上我不仅得到了一笔宝贵财富，它更强化了我进取学习的意识，提高了追求学习的兴趣，并且让我感受到了不断学习新的知识对于指导工作实践来说是多么的重要。学习会让人的思想更加活跃，眼界更加开阔、思维更加敏捷，这对于我今后的工作来说，无疑将会提供强大的精神动力和智力支持。

此次培训让我对安全风险管理有了更进一步的认识，我将以部、局、段安全风险管理的各项要求为指导，结合车站现有的作业方法，定期开展安全风险管理排查，充分发挥干部现场盯控作用，强化安全风险过程控制。

对车站接发列车、调车作业、劳动人员安全、货装作业中的安全风险点进行重点排查，对排查的具体问题制定有效措施，逐步降低各项作业安全风险系数，确保车站现场作业安全持续稳定。

三天的学习和培训使我受益匪浅、感受颇深，自己从业 务方面、管理方面及思想觉悟方面均有较大的提升。在今后的 工作中我将加强自身业务技能知识，不断完善自己，把所 学理论和 管理知识运用到现场实际工作当中，努力抓好车站 的安全基础管理。

中南大学培训班篇七

在这次培训中，我学到了很多东 西，感谢学长对我们的教育，使我对office办公软件有了一定的熟悉；但是熟悉的程度毕竟有限。所以很感谢这次团校里组织的这节培训课。

在3月29日的团校培训课上，通过计算机学院学长对office办公软件的讲解，使我对office中的word及软件有了更加详细的认识，主要表现在以下方面：

1 word是一个文档处理的软件。应用该软件，可以进行文本的输入、编辑、排版、打印等工作。在学校里一般用此软件写报告、做文档等。

2 excel是一个数据处理软件。应用该软件，可以创建电子表格、编辑工作表、数据的格式设置等。诸如，通过数据排序，筛选、分类汇总、数据透视表等高级应用。在学校里，一般应用于工作表的制作。

3 powerpoint是一个演示文稿软件。应用该软件，可以很方便的在各个幻灯片中制作各种特效。诸如，幻灯片里面各种对象、文字、图片、影片等，都可以分别或有选择的设置动画效果。在学校里，一般可应用于课前十分钟演讲的制作及大学生职业规划。

此次课程讲的主要内容就是以上三个软件。近年来，随着我国互联网的广泛使用，熟练地使用办公软件已经成为各行各业从业人员使用电脑的基本要求。所以作为一个大学生，我

自认为掌握办公软件是必要的。

如今，在这个被互联网交织的时代，如果你不想被时代所抛弃，那么你必须要学会一些互联网的基本知识。就比如:word[] excel[]powerpoint[]所以我很感谢获得了这个机会，让我有机会学习这几个办公软件。同时，我也越来越意识到办公软件的重要性。它不仅对我做班委工作时有帮助，而且对我以后也有很大的帮助，在以后的路上我会充分运用自己的知识，把电脑用到最好的程度。