

最新三精管理心得体会 s管理心得体会 会(大全6篇)

每个人都有自己独特的心得体会，它们可以是对成功的总结，也可以是对失败的反思，更可以是对人生的思考和感悟。那么心得体会该怎么写？想必这让大家都很苦恼吧。接下来我就给大家介绍一下如何才能写好一篇心得体会吧，我们一起来看看一看吧。

三精管理心得体会篇一

为了让我们更好的掌握《生产运作管理》中的5s管理，李老师带领我们利用5s对宿舍进行整理以及到企业进行实训。实训的目的是把课本中的理论知识与实际相结合，让我们对5s管理更进一步了解。

我们首先是利用5s进行宿舍整理，整理宿舍前我们的宿舍很脏乱、物品乱摆放、灰尘很多。在整理的过程中实行定置管理，每个人的物品摆放都要统一。根据5s口诀：整理：要与不要，一留一弃；整顿：科学布局，取用快捷；清扫：清除垃圾，美化环境；清洁：形成制度，规范执行；素养：养成习惯，坚持到底的标准进行。整理后，宿舍物品摆放整齐，桌面干净，基本上达到5s的标准。但是整理过程繁琐，花费时间很长，这让我体会到实施5s管理真的有一定难度。尽管实行5s有难度，但从整理宿舍的过程中让我对5s管理有了较深的了解。

仅仅在校园能进行5s实训是远远不够的，毕竟我们是要面对就业问题，所以只有到企业进行参观实训才能了解企业如何利用5s管理以及达到怎样的效果。通过参观企业进行学习我们才会在学习过程中加强。

20xx年11月，在李老师的带领下，我们又一次进行5s实训。这一次实训我们不用动手，但参观的过程我们要记录企业怎样实行5s以及效果如何。然后通过参观企业来对5s进行制作规划方案、宣传片以及实施标准。

我们全班同学一起到南宁市“邕牌家居”企业进行5s管理实训。这是一家家具企业，店面摆放有许多家具。对于家具店来说，摆放家具要占的空间很多，因此节省空间资源很重要，所以实施5s管理很有必要性。因为实施5s可以节省空间资源，而且在时间、工作效率、素养等方面都会有好处。

在工作人员的带领下，我们对店面进行了参观了解。这家家具店已经实施了5s，但实施的时间只有3个月。虽时间很短，但做的很好，家具摆放整齐，办公的物品摆放也实行了定置管理，工作人员也很自觉执行5s的工作。店面虽不是很大，但是充分利用了空间。摆放的家具很多，效果也很好。通过到企业实训真的可以学到许多课本以外的知识，还能够与企业的老板和设计师交流，学到的东西真的受益匪浅。

实训后我们每个小组都制作了5s规划方案、宣传片，从做这些的过程中我学到很多。但我们做的都不是很好，不过我们都动手做了也学到了知识。然后通过老师对我们作业的点评，我们也有改进，也懂得如何去做得更好。

三精管理心得体会篇二

5月26日，我有幸参加了公司组织的《职场压力与情绪管理》培训，在学习课程中，北大郝老师通过活泼多样、互动竞争的讲课方式，在愉快欢乐的气氛中，很好地传授了压力的来源、情绪的体现、缓压的方法、情绪的调整、职业的素养、沟通的技巧等方面的知识，整个讲座形式新颖、内容丰富，十分吸引人并富有感染力，使我收益颇多。

随着社会经济的飞速发展，企业管理的不断升华，人文物质生活的不断提升，我们所面临的工作、家庭和社会交往等各方面的压力越来越大，长期的沉重压力和负面情绪如果得不到缓解和调整将会直接影响到我们的身心健康，从而对我们的工作、家庭和社会交往产生巨大的危害，因此如何正确认识压力和情绪，如何塑造足够的自我安全感，如何拟定符合实际的生活理想，如何把握顺畅的人际关系，如何保持良好的自我心态，如何清楚的认知现状是我们当即要去重点思考的问题。

家庭、社会这三个紧密相扣的环节，就要调节好人际关系，在不同的环境中认清自己的角色，懂得时刻转变角色，不断正确调整自己的情绪和压力，让自己在负面情绪的影响值降至自我控制的最低极限，时刻保持“积极的心态”认真对待每一天。“抱怨”“喜悦”我们都要渡过每一天，为何要选择“抱怨”而不选择“喜悦”呢保持乐观，不要“抱怨”，提升自我，不要被挫折所吓倒，打不死的磨难也是一笔宝贵的财富，“塞翁失马，焉知非福”。让我们发现美好，宽容过去，用好当下，服务他人，提升情商，向着成功迈进。

具体以下几点：

1. 学习到了情绪管理与压力管理的一些基础知识，对压力与情绪管理有了更清晰的认识。使我们能够分析压力源形成的内外原因，懂得压力与工作绩效的关系，并了解几种应对压力状态的方法。
2. 使我们理解挫折的意义，提高了自己压力与情绪管理的能力，能够更好地控制和运用自己的情绪，更好地理解他人；会分析自己和员工的受挫反应，学会一些化解挫折的心理学方法。
3. 使我们掌握养成积极心态的各种心理学原则和方法，逐步养成主动迎接挑战和永不言败的坚强个性，促进我整体心理

素质的提升，最终达到提高工作业绩的目标。

3、明白了自己产生情绪的更深层次的原因，主要是由

于自己独有的信念、价值观、行为准则，造成了自己和他人对相同事情的不同看法，从而在遇到和处理这些事情时产生了不同的情绪。

5、减轻了自己累积在自己身上的压力，提高了自己的自信心，提高了自己的洞察力。

总结：

三精管理心得体会篇三

班级的管理是一项琐碎，复杂的工作。以下是我在工作中有几点体会。

“爱是教育的根本”，班主任要善于接近孩子，体贴和关心学生，多和他们聊天，游戏，了解他们内心的想法。使他们真正感受到老师是爱他们，关心他们的。孩子们信任你，喜欢你，班级内的工作就很容易开展。我们班有一位学生，因为家庭的原因，性格孤僻，经常和其他同学发生矛盾，而且经常自己一个人躲起来，让老师和同学经常找他。出现这一情况后，我对自己工作中的疏忽进行了反省和自责。我经常找孩子谈心，关注他每一个细小的变化，给他制定适合的学习计划，让班干部带头和他交朋友。经过一段时间，孩子有了很大的转变。有一次，他在学校的广播站给我点了一首歌，播音员说，这首歌是a同学送给宁老师的，祝宁老师天天快乐。我心里赶到十分欣慰和高兴。孩子是单纯是可爱的。

在每一个班级中，都有一些在学习，思想上后进的学生，他们往往都很自卑，也有极个别的十分调皮，令教师头疼。作为班主任，不能光把注意力放在那些学习好的学生身上。更

要关心重视后进生的教育工作。我能体会家长对学校教育的期望，和望子成龙的迫切心理。我们班有位同学在学习中比较吃力，理解接受东西比较慢，他妈妈经常打电话询问孩子的学习和成绩。我也很着急。有一次在和他妈妈谈起了这件事，我对她讲不要光把眼光放在孩子的学习成绩，除了成绩孩子本身还有很多优点，比如说他关心集体，乐于助人，生活自理能力强，这些都有值得我们去肯定和表扬。我们现在应该多表扬多鼓励孩子，给他逐渐建立自信心，使孩子在各方面进一步提高。在学习上他有一点点的进步，我都会在班级上表扬他，鼓励他，孩子的学习劲头很足，学习积极性很高，自然会取得了相对理想的成绩。

在班级工作中，班主任只凭自己的威信和力量是不可能取得教育成功的，必须力争与本班科任教师生活老师以及家长对学生的教育有一致的要求和态度，要时常同他们交换意见，制定、调整对孩子的教育方法。家长会是学校与家长联系的重要途径，所以应高度重视，尽量与家长取得共识。会上可以请三到五名优秀家长介绍成功教育孩子的经验，可以谈教改的方向，谈本期教学内容及要求，进行作业展览或者谈学校对家庭教育的建议均可。

在上学期的家长会上，我们班有些家长在会上谈了他们教育孩子的经验和体会。尤其是有位父亲感触颇深，他提到以前经常当着女儿的面和爱人吵架，在孩子心理产生了很大的恐惧和压力，有一次女儿对他说：“爸爸我知道你工作辛苦，妈妈也一样辛苦，你和妈妈吵架，我很害怕，在学校晚上做梦的时候都梦见你们吵架。女儿的话使他认识到自己的行为对孩子造成了各方面的影响。这个话题在会上引起了很多家长的感慨，在会议中，我和家长达成协议：父母有义务在家庭中为孩子提供一个良好的教育氛围，使孩子在家庭生活中健康的成长。充分调动家长的积极性，配合学校教育好孩子，班主任工作才能更加顺利轻松。

总之，小学班主任工作的内容是复杂的，任务是繁重的。。

但是，只要我们真诚地热爱孩子，热爱班主任工作，在实践中不断完善自己，形成系统科学的工作方法，从而提高自己的工作能力。

三精管理心得体会篇四

通过学校管理实践，使我在学校管理方面受益匪浅，我深刻领会到，作为一名合格的学校管理者，应该如何驾驭整个学校。所谓学校管理，是指学校校长采用管理学的知识与技术，结合学校人力，通过运用各种资源与策略，达成学校目标，增进学校组织效能，促成学校组织的变革和发展。学校管理是一项长期艰巨的任务，需要有一定的策略与指导。一所学校的崛起，核心在于学校校长先进的办学思想和理念。

办学理念是学校的灵魂，是指引学校前进的长明灯。

管理学校首先要实现观念的转变，一切从人出发，以人为根本，实现学生和教师的共同发展。学生利益至上，教师利益至上，学校利益至上，对于有效的管理，没有一定固定的管理模式，首先摆在第一位的必须是务实、创新，我们要从中间选择一种最有效、最易实现的理念来学习；其次是校长要经常反思自己的言行和管理举措，不断警醒、完善自己，同时要主动接受和吸取师生的意见和建议。

管理学校打造属于自己的特色品牌，迎接市场的挑选与挑战，学校品牌定位要突出品牌的个性，要贴近教育消费者的感受，以真正的优势为基础，突出“人无我有，人有我优”的特色，突现竞争优势。要不断向社会提供高质量的教育产品，提供何种属性的产品，但都必须适应社会对教育产品需求的不同特点，向社会提供质量优异、价格合理的教育产品来占领教育市场。

经营学校虽然学校的资产经营是学校产品经营的物质保障。发展教育，离不开必须的资金投入，但这仅仅是营造有利于

学生成长的环境，有利于教师自由探索的学术氛围。

学校经营管理是一门很深的学问，需要在理论的指导下逐步完善，需要在实践中不断地探索，从而达到实践和理论的有机整合。总之，校长能否找到和使用好人才，即识人用人能力的大小决定了一个学校管理者的发展远景；也决定了一所学校的身价。

我将在今后的工作中将所学内容用于学校的管理，并在实践中总结自己的不足。

三精管理心得体会篇五

很多店长都是店员出身，缺少企业管理经验，再提升到店长职位后没有明确自身职责。也有一些人简单的认为店长就是管人的人，主观偏离公司管理制度，使法制偏向于人治，从而造成更多管理问题及矛盾。综上所述，管理岗位的岗位职责必须明晰。

首先谈一下管理职责，动漫店做的是动漫产品的销售，商品管理要放到第一位。供货、库存、销售、美陈等方面管理因公司经营多年，在商品管理环节已经积累了很丰富的经验。

店内管理，顾名思义是对经营场所内行政后勤相关的管理工作。行政后勤管理工作涉及层面较广，对内做好后勤工作，遵循公司各部门相应制度，急时做到办公物品申购、保管、维修等工作以维持正常店面运作。对外要和承租方、相关管理部门做好协调沟通工作，及时准确将信息反馈公司，并对突发事件做出准确性相应处理。

相对于商品管理和店务管理店员管理应该是最复杂也是最困难的管理内容。店员管理也可以称为员工绩效管理，其管理过程分为，制度制订、培训、执行、监管、评测、奖惩六个环节。中层管理岗位店长的管理过程集中在培训、执行、监

管、评测四方面，而制度制订及员工奖惩是公司层面管理内容。

制度制订，应根据行业、企业双重标准来制定，制度不是为了有制度而制定制度，而是一部公司内部法律，是行为准则。很多企业制定制度比较空洞对管理细节描述模糊，在后面的执行上就缺乏立足点，使之操作困难，最终导致有法不依执法不严。例如，每日开店前要召开早会。这样的制度有没有是没有区别的，应该规定：每日正式营业前15分钟召开早会，会议由店长或领班主持，早会内容由员工点名、重要通知、调货信息、制度及行为培训等部分组成。会议时间控制在10分钟左右。

培训，很多企业不重视培训，其实管理问题都是出现在培训不到位上，员工经常抱怨说对制度不理解或者不清楚，因为没人告诉他这样做是错误的。由此可见制度制订后要不多的强化培训，使制度成为习惯这样就可避免很多问题。在外企是非常重视员工培训的，比如麦当劳就具备相当完善的培训机制，每一个员工都珍惜自己的工作，都努力做到最好，这就是强大的培训带来的好处。

执行，每一个员工接受培训后就要严格执行制度，确保企业正常运作。当今很流行的一句话是执行力经济，好的执行力对企业发展起到的是绝对推动作用。好的管理者在管理过程中要不断执行各项管理制度，对上对下，对内对外做到良性运营管理。

监管，店长作为中层管理者，要有很强的监管力度，员工在工作过程中不可能不出现工作失误或违规问题，这就需要店长及时发现并作出相应措施，不然事态或问题出现扩大化，危害企业利益。

评测，评测是重点的重点，对于全面管理起到的是标杆的作用，也就是绩效考核。对于店面管理可以采用人力资源中的

两种评测方式，管理者使用平衡计分卡，店员使用kpi关键绩效指标。成功导入以上两种绩效测评方式可以提高管理者和普通员工的工作态度，对于企业管理起到长治久安持续稳定发展的基石。

平衡计分卡是将店面经营目标逐层分解转化为各种具体的相互平衡的绩效考核指标体系，并对这些指标的实现状况进行不同同时段的考核，从而为经营目标的完成建立起可靠的执行基础的绩效管理体系。其把对经营业绩的评价划分为四个部分：财务方面、客户、经营过程、学习与成长。它不仅是一个指标评价系统，而且还是一个战略管理系统。

奖惩，俗话说“奖要奖到幸福，罚要罚到心疼”，完善的管理过程最终的结果就是和奖惩联系起来的。每一个人的工作表现都会和奖惩分不开，没有奖惩就是大锅饭，管理者就没有管理权力，没有权力的管理者就不是管理者，只相当于一个监管者，而赋予店长奖惩的权利是对整个管理环节的有力补充。

以上观点是本人综合多年工作经验，配合贵公司一些现存问题，整合管理方式，粗略谈了一些观点，每一个管理问题都可以详细的展开论述，希望和贵公司经营策略相符，可以起到相互补充作用。作为一个合格店长起到领导的作用，就要做到带领员工做他们愿意做的事，引导他们做他们不愿意做的事。

三精管理心得体会篇六

3月6日，经理部领导班子成员、各部室负责人及代表一起，集中学习公司惠兴高速公路第16合同段项目部标准化管理，查找本项目部在管理、队伍组建和运作方面存在的不足，深化本项目管理工作的思路，对今后项目管理工作做出具体部署。

一是加强对标准的学习，进一步提高标准化建设重要性的认识，增强抓好标准化管理的紧迫感和责任感。适时组织职工进行标准化学习，营造全体员工自觉遵守标准的良好氛围。

二是加大管理落实力度，把标准落实到生产过程中去。在认真学习和熟练掌握工程质量关键环节与控制要点以及其他标准的基础上，结合实际编制管理 workflow，并对照标准抓好管理落实。

三是抓紧人才培养，尽快适应建筑市场激烈竞争的需要。加大对年轻技术人员培养力度，培养一批适应市场、素质全面的管理人才和技术人才。四是调整、明确项目各部门的管理职能，更好地服务于项目部管理。五是解放思想，与时俱进，不断调整和完善激励约束机制，引导和鼓励年轻技术人员从事现场管理，解除各种障碍和制约因素，让干得好的人收入高一点，积累多一点，实力强一点，有效调动员工的积极性。把企业内的成员所积累的技术、经验，通过文件的方式来加以保存，而不会因为人员的流动，整个技术、经验跟着流失。达到个人知道多少，组织就知道多少，也就是将个人的经验(财富)转化为企业的财富；每一项工作即使换了不同的人来操作，也不会因为不同的人，在效率与质量上出现太大的差异。

如果不这样，老员工调离时，他将所有曾经发生过问题的对应方法、作业技巧等宝贵经验装在脑子里带走后，新员工可能重复发生以前的问题，即便在交接时有了传授，但凭记忆很难完全记住。不同的师傅将带出不同的徒弟，其工作结果的一致性可想而知。

就技术部门的工作，内业方面：积极学习并掌握各类规范、图集标准；施工前期的图纸审核和现场调查；编写和完善各分部、分项施工组织设计、施工方案及工序作业指导书；分解总工期并针对关键工序、关键部位编写施工计划并组织实施；编写和及时下发施工技术交底并督促落实到现场；统计各单位工

程的工程数量并提前编制和上报材料计划;建立施工日志、施工台帐、收方台帐,记录施工过程并掌握材料消耗数量;上报设计变更并积极联系业主、设计、监理单位做好现场确认;整理和归档各项测量数据、检查记录,及时编写并签认质检资料和评定资料。

外业方面:组织并参与导线测量及施工控制测量,做好施工前高程和平面位置的放样及施工后高程和平面位置的复核;有效组织并合理安排各施工工序的衔接;对照施工规范及作业指导书,监督检查施工现场的每一个环节;对关键工序、关键部位进行旁站,及时发现问题并进行处理;协助现场管理人员做好现场机械、物质调配,协调各施工队伍之间的关系。

通过标准化管理,可以将复杂的问题程序化,模糊问题具体化,分散的问题集成化,成功的方法重复化,实现工程建设各阶段项目管理工作的有机衔接,整体提高项目管理水平,为又好又快实施大规模建设任务提供保障;通过推行统一的作业标准和施工工艺,可以有效避免施工过程中的质量通病和安全死角,为建设精品工程和安全工程提供了保障。