

民办培训学校申办报告 民办小学申办报告 (精选5篇)

在平日里，心中难免会有一些新的想法，往往会写一篇心得体会，从而不断地丰富我们的思想。那么心得体会怎么写才恰当呢？以下是我帮大家整理的最新心得体会范文大全，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

安检人员心得体会篇一

自“岗位大练兵”活动开展以来，选厂领导结合工作实际，科学部署，精心组织，把岗位练兵作为当前选厂工作的一项重要内容来抓，从而增强了员工队伍综合素质，提高了实战技能，展示了良好形象，有力促进了选厂工作的发展。

此次大练兵活动深入学习《企业管理、经营理念》《安全生产》《法律法规》《厂规厂纪》《选矿工艺原理》等等。按照选厂工作会议的要求和部署，以全员参加、立足岗位、内强素质、外树形象为基本要求，以切实履行提高自身综合水平为首要工作任务、贯彻落实提高技能工作“首要标准”为目的，全面践行选厂生产工作新理念，广泛开展岗位技能大培训、岗位大练兵活动，为推动选厂工作新的发展提供坚强的思想智力保障为指导思想。通过开展岗位大练兵，使全体员工切实提高工作能力，切实提高操作水平，切实提高对自己的认识，使全体员工理想信念进一步坚定，始终坚持公司的事业至上、厂规厂纪至上，切实做到公司在心中、选厂在心中、正义在心中；履职能力进一步增强，努力成为先进、优秀、能起到带头作用的岗位能手，切实履行岗位职责，胜任本职工作；自身行为进一步规范，严格执行选厂工作各项任务，使选厂生产工作在阳光下运行，做到既严格公正，又文明规范；职业道德进一步强化，恪守职业道德规范，树立良好形象的目标任务：为此我想到。

我们要以“立足岗位、切合实际、因岗施教、注重实效”为基本要求，使练兵活动与工作实际紧密结合，通过练兵促进工作效率，通过工作检验练兵效果，做到在实际中训练，在实干中提高，结合现实需要和岗位工作实际，找准存在的问题和薄弱环节，积极补正，注重成果转化，提高练兵质量；要严格遵循各阶段练兵活动规定的步骤和时间安排，步步推进，要在全面抓好理论学习、培训的基础上，突出重点，体现特点，要做到“个个学习，人人练兵”，切实提高全体职工的业务能力和综合素养。

在练兵活动过程中，针对岗位练兵的内容、专业等特点，制定切合实际、有吸引力、鼓足劲，能做到最大限度发挥潜力的目标，并把目标分解，大而化小，让职工在练兵过程中逐渐实现目标，在竞争中享受成功的喜悦，增强练兵的自信心。同时要根据青年职工增强好胜的心理特点，对每月岗位练兵内容进行同工种的考核、竞争，让职工纷纷“擂台亮相”，展现自己对所掌握技能的熟练程度，认识到自己的不足，看到同别人的差距，进而增强迎头赶上的练兵热情。

为了搞好练兵活动，每月都做好定期总结、阶段验收工作，要发现问题、研究问题、分析问题、解决问题，总结经验，提高措施。在各阶段练兵活动中，扎实做好调查工作，不走形式，不走过场，要善于发现问题，有针对性地提出建议和意见，切实纠正练兵活动中存在的不合理和不切合实际之处；而且要在做好常规培训、练兵的基础上，不断丰富活动方式，拓宽活动思路，完善活动机制，确保出新招、出亮点，要注重加大对岗位技能实战应用等实际操作的培训力度，增强职工参与主动性，提高岗位业务技能和实际操作能力。

四、定期总结，阶段验收。百日练兵活动分阶段进行，我们要在每阶段活动结束后，充分认识其中存在的问题，及时总结，扬长避短，取之精华，弃之糟粕，吸取其中好的做法，对于存在的不足和缺陷，及时进行自查自纠，整改提高，以使下次练兵活动能够更好的进行。

通过岗位练兵活动，大大提高了广大职工对知识、技能的需求和工作热情，营造了一个“相互学习、相互帮助、取长补短、共同提高”的良好氛围，使大家在思想上真正体会到练兵的重要意义。理论知识考核，可以使职工发现自身存在的缺点，意识到学习的重要性，并在考核以后对发现的问题及时的学习、探讨和改进。实际操作考核也使大家认识到彼此的差距与自身的不足，充分意识到团队合作和相互配合的重要性，以及如何提高自己以适应岗位要求。同时，通过岗位练兵活动，职工的工作能力和整体素质有了突飞猛进的发展，一、进一步提高了职工整体素质，提高了职工适应岗位要求的业务能力和专业技能；二、加强职工队伍建设，构建行之有效的学习培训模式，增强了职工学习能力和技术人员的业务培训指导能力；三、切实实现了职工在综合素质、劳动纪律、工作作风、职责能力等工作要求的提高，进而促进了职工在“德、能、勤、绩、廉”方面的均衡发展。

一、实现了“三个增强”。通过岗位练兵活动的有效开展，职工实现了“三个增强”，即职工的企业发展意识、团队合作意识、个人提高意识进一步增强；职工执行岗位职责的能力、确保生产安全稳定的能力、处置突发事件的能力进一步增强；职工集体荣誉感、团队凝聚力进一步增强，为进一步促进我矿安全生产、经营管理、技术创新等工作的稳步进行打下了良好基础。

二、增强了职工队伍的凝聚力。只有过硬的职工班子，才能带过硬的队伍。在岗位练兵活动中，大家职责明确，既分工负责又协同配合。实行一级带一级，一级抓一级的原则，班干坚持与职工做到同步同位，要求职工做到的，班干首先做到，充分发挥了主观能动性，积极有效的带动了职工的学习积极性和工作热情。同时，在每季度“岗位能手”的良好形象影响下，确保了岗位练兵活动开展得有声有色。

三、提高了职工实战能力。在第一次岗位练兵实际操作考核中，有个别职工平时技能操作水平可以，却由于缺乏现场锻

炼，经受不住考核，没有发挥出平日水准，但经过后几次考核，广大职工在现场实战能力上有了很大提高，已经能够做到镇定从容地接受考核，使得此次练兵超过预期目标。

四、形成了良好的学习风气。通过岗位练兵活动，多数职工从根本上认识到自己学习能力上的不足与缺陷，并及时进行自查自纠、总结整改，形成了“积极向上、努力奋进”的良好学习风气。在此次练兵活动中，广大职工的理论知识水平有了明显提高。

五、技能操作动作、规程逐步正规化。由于我矿基层职工文化程度不高，部分职工也没有参加过系统培训学习，在技术上表现不过硬，掌握不够熟练、标准。但经过这一次的岗位练兵，老同志的骨干带头作用逐渐发挥出来，通过师带徒、手把手教等方式，为新同志做好传、帮、带的表率作用。

安检人员心得体会篇二

前段时间游客中心进行了短期的岗位职责培训，培训都在下班后进行，虽然短暂，却对于我们的工作提出了严格的要求，使我们工作质量有了明显的提高，规范了我们的工作纪律。

1、团队及坚持的力量， 是成功的关键

一个人，生活在世界，必须融入一个群体中才能生存和发展。如果离开了群体，很难相象那是怎样的一种生活。陈安之曾说过：“人在世界上要保证一生快乐的话，必须有一个团队值得他全心全意的投入和贡献，再此我感受到了“团队”的真正含义，同时也明白团队并非是一个人的事情。团队中的每个人都必须全力以赴，竭尽全力，绝对听从领导的安排，当然，领导的决策也十分重要，每个重要正确的决策加上团队的力量，才能获得最后的成功，全体成员也能充分体会到成功带来的喜悦。

2、对自己做的事情必须完全负责

当我们做错某一件事时，是逃避还是勇于承担责任？我觉得每个人对自己所做的事，必须持完全负责的态度，敢于承担错误和责任是我们需要做的，而不是选择逃避或者把责任推卸到别人身上，特别是作为一个领导，要得到别人的尊重与认可首先要优于别人，著名企业家余世雄先生是这样管理他们的员工的，当客户对他们公司的产品或其它事情不满意时，首先检讨自己，而不是客户，我们应该总是从自己身上找原因，这就是一个著名企业家成功的重要原因，也是我们值得学习的地方。

3、时刻保持危机意识，化压力为动力

清闲、普通的工作岗位同样是一条通向成功的道路，也会有这样、那样的困难和挫折，问题在于你怎样对待这些困难和挫折，我们所说的成功者与普通者的差异就在于，成功者把每次困难或挫折当作一次机遇，一次挑战自己的机会；而普通者总把每一次困难或挫折当作是绊脚石，从而半途中而废，一事无成，更重要的是：成功的人总是时刻保持危机意识，居安思危，把每一次压力当作自己前进的动力，在一个团队中时刻保持危机意识，化压力为动力显得更为重要。

通过培训对自己的思想意识有了极大的帮助，认清自己工作态度的重要性，努力完成工作的同时，做到更加细致耐心，真正做到彬彬有礼，而快乐的玉龙人。

安检人员心得体会篇三

十一月的常州，秋高气爽，心旷神怡。我有幸参加建行常培中心举办的基层机构网点负责人第九期培训班，与来自全国各地的建行基层网点负责人五十九人共同学习，倍感激动与期待，激动的是能与来自全国各地的基层负责人共同交流和聆听常培老师的精彩教学；期待的是学以致用，将培训的內

容能迅速的带到日常工作加以实践。短短十三天的培训，转眼已近尾声，回想这十三天来的学习和生活，常培中心优秀的课程设计和老师们深入浅出的讲解，风趣幽默的语言，使我们受益匪浅。能有幸参加这个培训班，静下心来接受短暂的系统培训，及时补充和更新知识，好比一辆长途跋涉负重的汽车到了一个加油站，补充能源、维修机件，保持良好的性能继续前进。这次培训，学校安排了丰富的内容，所学、所思、所悟都对今后的工作非常有用。“在快乐中学习，在学习中提高”，这是我们参加本次培训最大的感受。

这次学校安排的课程，形式多样，有教学式，有互动体验式，有小组研讨式，更有共同参与式；生动活泼，交流充分，切合建行实际，体现学学相长，让我们在快乐中学习，在学习中改变，在改变中提高。每一节课、每一个活动，都能给学员以启发、感悟和进步。其次，收获了朋友。这次培训给我们搭建了一个互相交流取长补短的平台，参加培训的每一位基层机构负责人都有着丰富的工作经验和工作经历，有着许多值得我们学习的地方。无论在学习期间和闲暇之时，我们相互谈心交流，互换心得，彼此学习借鉴工作方法和管理经验，我们在快乐中学习，在学习中体验，在体验中分享，在分享中素质得到提高，使我们面对激烈的竞争时更多了几分清醒和自信。再次，收获了心情。建设银行工作的每位员工，年复一年，日复一日，面对着没完没了的指标、眼花缭乱的产品，不仅要和同业竞争，还要和同行竞争，而在这里，我们可以放下沉甸甸的包袱，没有压力，没有烦恼，有的是坐在教室里，静静地学习知识、放飞心灵、收获心情，让我们在充实完善提升自己的同时又得到了一次很好的身心放松！

几天来，我们先后学习了《工作计划与目标管理》、《九型人格和个性销售》、《员工压力管理与心理调试》、《清晰有力表达技术》、《冲突管理》、《媒体时代舆情应对策略》、《执行力提升》、《基层机构主要操作风险识别与防范》、《团队建设与管理》等课程，各位专家教授深入浅出的讲解，让我们看到了自己的潜力与不足，对我们的工作很

有指导和帮助作用，使我们受益匪浅。如张岩冰老师教授的《工作计划与目标管理》让我们懂得了什么叫有的放矢；张腾老师的《九型人格和个性销售》使我们知道什么是人格、什么是九型人格，对九种不同性格的客户又如何进行个性营销；刘素香老总的《员工压力管理与心理调试》让我们知道如何在繁重的工作中学会减压，学会活在当下，学会拿得起，放得下；廉淑老师的《清晰有力表达技术》使我们学会了在与客户营销中，如何清晰的表达自己的意思，如何推介我们的产品等等；学习中，我们静心聆听，积极发言；同时也将在重新返回工作岗位之后，对在常培培训的内容还要继续消化应用，我们相信每一次学习都会有新的发现和收获，都会有一种全新的感受，同时我们也相信这次学习的心得体会和学习成果一定对我们今后在与客户交往中，在提高管理水平，改进工作方法中，将产生积极而有意义的影响。

最后，我们要感谢建行常培中心，为我们提供舒适舒心的生活和服务；感谢讲师们的辛勤劳动，为我们“传道、授业、解惑”；十三天的时间是短暂的，学习是学无止境的，但我们来自全国各地基层机构负责人在十三天中结下的友谊确是永恒的！

安检人员心得体会篇四

曾经有人这样说过：“这个世界上有许多你不得不去做的事，这就是责任，油田岗位责任心得体会。” 责任不是一个甜美的字眼，它仅有的是岩石般的冷峻。当一个人真正地成为社会一分子的时候，责任作为一份成年的礼物已不知不觉地卸落在他的背上。

每一次来到维修现场，看见师傅们顶着夏日强烈的阳光和冬季凛冽的严风，闻着刺鼻的味道和一身泥、一身水忙碌的身影时，我都为之感动；看到他们及时为基地住户解决燃眉之急，换回基地住户们满意的笑容时的那份恬静、那份满足，我都为之到高兴。对维修工作的真正了解，还得从我刚参加

工作时说起。

记得刚到市政维修队的时候，师傅常对我说，干维修工作的人一要不脏，二要不累，三要能吃苦。当初，我并不理解为什么师傅会这样说，直到亲身经历过一件事后，才让我真正体会到师傅们那句话的真谛。

“恶心，我吃不下去。”我头也不敢抬地回答。

“这就是我们的工作，这就是我们的责任，你知道吗？”师傅严厉地问。我什么也没说，走过去拿了一个馒头躲到一边随便吃了两口。最终，在这次维修工作中我没有到井下去。晚上7点多，在同事们的共同努力下，堵塞的化粪池被疏通了。当我走进住户家检查下水是否正常时，看到厨房地面的污水正通过排污管线顺利排出，此时，住户的脸上露出了满意的笑脸，并连声说：“谢谢！谢谢！谢谢你们！”时，我明白了师傅说的“两不”、“一能”的真正含义。

尽管这个事已经过去几年了，但留给我的影响却是深刻的。通过这件事，让我真正体会到服务工作无小事，责任就要从细节做起。作为维修队的一名普通员工，我们的责任就是保证花土沟基地的供排水管的畅通；保证一线职工房间24小时用水正常。为用户着想，让用户满意就是我们工作的标准。这是我对责任的诠释。

奉献是人类永恒的主题，爱因斯坦说过：“一个人的价值应当看他奉献什么而不应当看他取得什么，只有献身社会，才能找到那实际上是短暂而有风险的生命的意义”。在细节中体现责任，在奉献中体现敬业，在努力中体现忠诚。

维修工作是平凡琐碎的，既然我选择了这份工作，就选择了奉献与服务。当我满怀青春的气息，怀揣着沉甸甸的梦想与信念从事这份工作时，我的内心是如此的坦荡与激昂，我为我从事的工作感到骄傲。朋友们，让我们凭着岁月赐与我们

年轻的臂膀和满腔的热情，全身心地投入到为油田又快又好的发展的事业中来吧！

安检人员心得体会篇五

20__年的工作即将告一段落，可能是这个月的天数比别的月都少的原因吧，觉得一眨眼这一年就过去了，回顾一下这一年来的工作，主要是日常工作及20__年度的年报工作。

首先说一下日常工作：

1、审核和调整了以前完成的账目，及时改正一些账务上的错误

3、根据会计制度与准则结合实际情况，进行业务核算，及时进行记账、登帐、编制各种会计财务报表；做好财务最基本工作，所有账实相符，支出考虑合理性，做到出有凭，入有据；在做好本职工作的同时，处理好同其他部门的协调关系。

这一年最最重要的工作就是20__年度帐的审计工作和统计年报工作。

对于我来说，这项工作给我的压力很大，这个审计过程的顺利与否，直接证明了这一年来我们在财务工作上的成绩，值得欣慰的是，没有什么大问题，只有一些数据需要核实证明一下就可以了，连给我们做审计的注册会计师也夸我们今年的帐比去年的做的清楚多了，基本上没有什么问题了。这对于我们来说就是的鼓舞和信心。

再有就是统计局的年报工作，以前的统计申报工作是会计公司负责上报的，我们自己没有接触过这种报表，所以今年的统计年报对于我们来说也是一个挑战，每一个数字都要查几遍，算几遍，不会的，不懂得也及时向统计局商调队的老师请教，在我们的共同努力下终于全部审核通过。

下面是总结的一些关于财务上面的问题：

由于新来的实习生是在年底进入我们公司的，临近年关，所以没有把工作具体的分工到个人，这也就造成了有些事，做完之后没有人整理、记录，甚至出现问题没有人承担责任的现象。所以，在这个月，我们重新分配了一下工作，定人定岗，每个人每天必须上交详细的工作记录，避免此现象的再次产生。

还有就是做事情粗心，财务工作最重要的就是要有细心，其次是用心，再者就是耐心，如果是因为自己不细心的结果而感到委屈的话，大可不必，只要做到以后耐心的用心仔细对待每一件工作就好了。在这里也对给大家带来麻烦的同事说声抱歉，人总是会犯一些错误，希望大家再给一次机会，让我们慢慢成长起来。

下一年公司财务部的重点工作主要是加强对新员工的学习培训，以及完善本部门组织机能，细化各员工工作职责，各项工作内容具体落实到人，定时定量完成，提高部门工作质量要求，圆满完成公司交给的各项工作任务。

新的一年又开始了，财务部还有很多应做而未做、应做好而未做好的工作，这些应该是以后财务要重点思考和解决的问题，也是每一位安都人如何提高自我、服务企业所要思考和改进的必修课。作为财务人员，我们在公司加强财务管理、规范经济行为等方面还应尽更大的义务与责任。我们将不断地总结和反省，不断地加强学习，以适应时代和企业的发展，与各位共同进步，与公司共同成长。

安检人员心得体会篇六

前段时间游客中心进行了短期的岗位职责培训，培训都在下班后进行，虽然短暂，却对于我们的工作提出了严格的要求，使我们工作质量有了明显的提高，规范了我们的工作纪律。

本人对这次培训有3点心得体会

1、团队及坚持的力量， 是成功的关键

一个人，生活在世界，必须融入一个群体中才能生存和发展。如果离开了群体，很难想象那是怎样的一种生活。陈安之曾说过：“人在世界上要保证一生快乐的话，必须有一个团队值得他全心全意的投入和贡献，再此我感受到了“团队”的真正含义，同时也明白团队并非是一个人的’事情。团队中的每个人都必须全力以赴，竭尽全力，绝对听从领导的安排，当然，领导的决策也十分重要，每个重要正确的决策加上团队的力量，才能获得最后的成功，全体成员也能充分体会到成功带来的喜悦。

2、对自己做的事情必须完全负责

当我们做错某一件事时，是逃避还是勇于承担责任?我觉得每个人对自己所做的事，必须持完全负责的态度，敢于承担错误和责任是我们需要做的，而不是选择逃避或者把责任推卸到别人身上，特别是作为一个领导，要得到别人的尊重与认可首先要优于别人，著名企业家余世雄先生是这样管理他们的员工的，当客户对他们公司的产品或其它事情不满意时，首先检讨自己，而不是客户，我们应该总是从自己身上找原因，这就是一个著名企业家成功的重要原因，也是我们值得学习的地方。

3、时刻保持危机意识，化压力为动力

清闲、普通的工作岗位同样是一条通向成功的道路，也会有这样、那样的困难和挫折，问题在于你怎样对待这些困难和挫折，我们所说的成功者与普通者的差异就在于，成功者把每次困难或挫折当作一次机遇，一次挑战自己的机会;而普通者总把每一次困难或挫折当作是绊脚石，从而半途中而废，一事无成，更重要的是：成功的人总是时刻保持危机意识，

居安思危，把每一次压力当作自己前进的动力，在一个团队中时刻保持危机意识，化压力为动力显得更为重要。

通过培训对自己的思想意识有了极大的帮助，认清自己工作态度的重要性，努力完成工作的同时，做到更加细致耐心，真正做到彬彬有礼，而快乐的玉龙人。

安检人员心得体会篇七

董事长助理是个特殊的位，他的言行举止代表的不仅仅是个人，还有董事长的形象，公司的形象，有着非常重要的承上启下作用。

1、公关意识

所谓公关意识，是一种自觉用公共关系理论和原则指导自己思维和行动的观念，又称“公关观念”。总裁秘书只有具备较强的公关意识，才能协调好各方面关系，充分发挥好辅助协调作用，以达到提高企业的知名度，为企业树立良好形象的目的。总裁秘书公关意识的培育，不仅要注重培养树立单位良好形象的意识外，还要有一个广结良缘的意识，即要尽可能发展广泛的横向联系网，以取得更多的支持和帮助。刚进入社会的青年学子在公关意识方面肯定是很薄弱的，需要慢慢培养的培养和积淀。

2、辅助角色意识

总裁秘书的角色意识，是指总裁秘书对自己所担任角色的社会地位以及由这一地位所决定的职责的认识与体会，具体而言，总裁秘书角色的主要行为特征就是辅助总裁管理，为总裁提供综合服务。总裁秘书角色的本质性就在于辅助性，因为没有总裁，就不会有总裁秘书，因此总裁秘书应该以高度的责任感去辅助总裁进行管理和决策。由于总裁秘书承担着承上启下、联系左右、沟通内外的职能，总裁秘书的任何一

种不负责任的工作态度都会对总裁的工作造成负面的影响，影响总裁和公司的声誉，因此辅助角色意识的背后还需要高度的责任感。

3、进谏、规劝意识

进谏和规劝意识，是指总裁秘书除了对总裁在工作上服务支持以外，当发现总裁工作、决策上的问题和错误时，要通过正当的渠道、妥善的方法向总裁反映，以便及时纠正和处理。

4、现代管理意识

现代管理意识，是指总裁秘书要具备现代管理的一些基本概念和能力，在我看来，主要有以下三点很重要的现代管理意识：第一，竞争意识；第二，合作(协作)意识；第三，效率意识。只有具有竞争意识，才能不断挑战自我、超越自我，更好的胜任工作；只有具有和意识，才能更好的协调和沟通；只有具有效率意识，才能把纷繁复杂的秘书工作做到在最短的时间里取得最大的效果。

5、积极学习意识积极学习意识，是指总裁秘书在工作当中要加强学习、善于学习、有强烈的求职欲望，不断扩充自己的知识面，努力提高各方面综合素质的意识。只要这样，才能跟上时代发展的需要，更好的为总裁提供服务和决策参考。

6、保密意识

7、信息意识

信息意识是指总裁秘书要主动了解各方面情况、掌握动态、发现问题，然后进行筛选、处理，综合分析，进而提供给总裁准确有用的信息资料以供决策参考。在一个信息爆炸的时代，收集、筛选有用的信息，应该是总裁秘书时刻需要做到的，而且信息的质与量将极大影响到工作效率的高低。

8、幕后意识

幕后意识是指总裁秘书的工作由于其辅助性和服务性，其工作成绩一般不会独立完整的显示出来，而是附着于公司的整体工作成绩和总裁的有效决策之中。因此，总裁秘书要有“淡泊以明志”的精神境界，掌声和鲜花与自己无缘，但仍然要摆正位、端正态度，做好自己的工作。

以上几个方面是我对总裁秘书职业意识的几点认识，除此之外，总裁秘书还必须具备敬业意识、全局意识、吃苦耐劳意识等一般职业所共有的素养。以上论述的总裁秘书应该具备的职业意识，综合在一块，就是总裁秘书的职业素养，这些职业素养也许一开始并不很充分，需要在工作中不断积淀，只有这样，才能做一个优秀的总裁秘书，才能从优秀走向卓越。

- 3、组织相关人员审查、督导、考核、检查公司各项发展计划及执行结果；
- 4、掌握公司整体运营状态，为董事长及时做出经营决策提供第一手材料；
- 5、做好对外公共关系的协调，协助处理相关的商务接待工作；
- 7、审核对外重要经济合同和上报的重要报表、文件、资料等；
- 8、代表董事长对公司相关部门的工作进行沟通 and 协调；
- 9、协助董事长进行公司的日常事务管理；
- 10、处理董事长授权的其它事务。总经理助理既联系上下，又协调左右，既是政务的参谋，又是事务的“主管”，是总办这一运转中枢的“首脑”。

总经理助理应作好各部门之间的“润滑油”。首先要协调好上下的关系。对上：要尊重而不盲从，服务而不奴婢，更不能违背原则盲从领导。陈云同志说，要“不唯书，不唯上，要唯实。”在实际工作中，不看领导眼色是不可能的，但要有分寸，要坚持原则，按章办事，不能惟命是从。待下：以礼，以诚，以情。不要盛气凌人，不搞瞎指挥、乱指挥，不欺下瞒上。再是协调好内外关系，外求支持协作，内求团结向上。

1. 与上司关系的处理：

经理助理要与上司成为朋友，但不能亲密无间，太随便，或是轻视上司，这是根本性的错误；不可涉及到上司的私生活，最好的方法是保持中庸之道，既不引人注目，又不默默无闻，让他感到你的存在，但非无所不在。

体谅上司的劳苦，分担他的压力。要观察细致，尽可能考虑周到。

不急于表功。要把功劳让给上司，表面上他可能会谦虚一番，私下底他会对你存有好感。不忙着提建议。你的建议都表明对上司目前工作运作的不满，所以要选好时间场合，才会有助于问题的解决。

不依靠上司，要保持工作积极态度，主动帮助、辅佐上司，要有相应的独立性。

2. 与工作人员关系协调：

要和同事们和平共处，不搞派系。在工作角色上，大家是平等的。要有合作精神，主动帮助同事，消除隔阂，创造和睦的工作气氛。要宽容体谅他人，不强求别人。不同的人能力素质不同，要善待世事。

要勇于承担责任。这一点很重要，工作中难免有错误，“心底无私天地宽”，有了问题能勇于承认错误和承担责任，反而会得到别人的原谅和敬重。总裁助理在公司是一个比较耀眼的职位，在工作职责范围上也是一个有弹性的职位。

一、总裁助理不是总裁秘书。两者一个最大的区别就是总裁秘书是在总裁指导下的琐碎工作，而总裁助理是要协助总裁工作，工作的意义包括参谋、建议、执行、协调、辅助管理等。

二、有总裁助理的职业道德。这个很重要，包括几个方面：

2. 明白什么该知道、什么不该知道；

4. 不以非工作眼光在总裁面前评判员工，以免影响总裁对某个员工的判断，尤其是总裁助理还负责人事安排的情况下。

五、总裁助理心态上要凭良心去工作，总裁助理不能靠定性、定量去工作，因为总裁是公司兴衰成败的关键，所以总裁助理在心态上也应该向总裁一样把公司当成自己的公司去工作，这样才能做一个好助理，想总裁之所想，达成工作默契感。

六、总裁助理要亲和力强，责任心强，懂商务礼仪、具备良好的气质等多种综合素质。总裁助理在很多时候是联系员工与总裁之间的桥梁，所以要有亲和力；因为经常会总裁来人的接待工作，所以要有多种综合素质。

谢谢大家的支持

安检人员心得体会篇八

收银员——在大多数眼中就是收钱的人，只要把钱收进来就行，是个没有挑战的岗位。但自从我当上收银员后就不这么认为了，深深的明白这份工作不是想象中的那么简单。

首先我们要有良好的服务态度，热情、真诚、耐心的接待每一个顾客，不能将个人情绪带入工作中，务必做到让客户满意；其次我们要有严谨、细致的工作方式，不能出现错收、乱收、漏收等情况，现在的社会人员复杂，收银员还要练就一副“火眼精睛”，以免被坏人钻了空子，是真的要做到眼观六路耳听八方，避免造成公司损失。

当然在工作中，我也会遇到很多的问题，我会积极向老员工请教，虚心听取意见，结合自己的想法不断总结，不断改进，逐步提高工作技能。

时光飞逝，转眼我在收银的岗位已工作3年，在领导同事的帮助下，我从一个什么都不懂的菜鸟蜕变成可以独挡一面的收银小能手。在今后的工作中我会不骄不躁，做好自己本职工作的同时也会把自己的经验传给新员工，让她们更快适应公司各种制度，尽快独立完成自己的工作。

亲爱的伙伴们，让我们一起努力，为xx的成长贡献自己的力量，也为我们美好的明天而加油！

安检人员心得体会篇九

还清晰记得20__年7月3日，那天我正式加入__公司，成为公司的一名员工，转眼间__年即将过去，不知不觉的参加工作快四年了，在这将近四年的时间里，自己不断地发现问题、总结问题，感慨颇深。

一、基础工作及财务核算方面：

20__年：材料入库、出库，每月与物管部门核对收发存汇总表。

20__年：材料入库、出库以及外包、外协、产品专项费等成本的归集与核算。

20__年：外包、外协、产品专项费等成本的归集与核算，外包外协、经营采购所有资金对外付款。

20__年：开具发票、确认收入，应收节点款管理、资金计划管理、逐渐开展成本分析工作。

20__年11月到__年3月期间外借：协助财务报表决算工作，负责nc数据初始化工作等，学习了解修船企业的财务制度，较为系统地掌握了其财务核算的方面相关知识。

在这几年财务核算的工作中，熟练掌握了造船企业材料核算、收入成本核算，熟悉了解企业采购、生产等方面的业务流程以及一些关键的业务控制点。

除此之外，利用工作之余，学习了解税务、固定资产，保函、信用证等方面的相关知识。按时编制快报、月报、年度预、决算报表以及参与企业年总财产清查盘点工作等。

在会计基础工作方面，本着客观、严谨、细致的原则，在办理会计事务时做到实事求是、加强监督，严格执行财务纪律，严格审核原始凭证，考虑每笔经济业务发生科学合理性，有无虚增成本管理费用，隐瞒收入等情况的发生，造成国有资产的损失，在经过严格的审核基础上再进行相关的账务处理，对于记载不准确、不完整的原始凭证坚决不予以入账，只有这样才能保证了会计凭证手续齐备、规范合法，确保了会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用；整理凭证、合同以及相关资料、打印财务账簿等并及时装订归档；开具发票，做好发票的登记、保管等工作。

二、财务管理方面：

(1)强化资金管理。每月、季在规定上报的资金计划及报告，在此基础上，更突出了资金周计划的上报工作，及时和相关部门沟通，要求其按客商上报周资金收付款计划，在上报计

划的基础上，进行汇总分析，区分轻重缓急，供领导分配资金额度，进行统一付款，强化了资金付款的计划性，有效的控制了企业资金存量，实现了资金的统筹管理；同时，每周上报在外资金存款余额，防范在外资金的风险。

(2)完善相关财务制度。随着企业的不断发展，一些财务管理制度的规定已经不能满足企业管理的需求，不能更完善的反映企业的经济业务活动，因此，在今年八月份修订完善了银行资金支付管理办法财务制度，积极配合部门领导推动了企业财务管理制度的建立，完善了财务管理体系。

(3)加强公司应收账款管理，加速资金周转。财务部分船东、单船以及每个节点金额等建立应收账款台账，定期与经营部门对账，测算因不能及时收回的账款给企业带来的汇兑损失及延期付款产生的利息等，以督促经营部门及时回收资金。

总之，在这几年的财务工作中，虚心向经验丰富的老同志学习，总结方法，增强业务知识，掌握业务技能，并能团结同事，加强协作，很快适应财务多方面的工作；由于平时有些临时性分外工作，经常需要加班加点，按质按量的完成各项工作，不考虑个人的利益得失，在工作中发扬不怕吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。回顾这几年的工作，自己虽然没干出什么大的成绩、但我问心无愧，在自己的工作岗位上爱岗敬业、不怕困难、扎实工作、一切以集体利益为重，在本职岗位上发挥出应有的作用。

安检人员心得体会篇十

参加校长培训，令我耳目一新，深受启发，收获很大，充分理解了校长应具备的理论素养和能力素质。应该说，这次学习开阔了眼界，拓宽了思维，明确了使命。尤其自己刚刚走上领导岗位，这更是一次系统学习、加油充电、提升能力的宝贵机会。通过认真学习思考，我对如何适应新的教育形势

要求，干好本职工作，做一名现代型校长有了更加深刻的认识和体会。

。我们常讲，办学理念是学校之魂，是立校之本。作为一名校长，首先必须树立科学的办学理念，这样才能引领学校沿着正确的办学方向健康发展。关于科学的办学理念，无论哪个校长都可以列举诸如“体现素质教育要求”、“办人民满意教育”、“培养学生创新精神和实践能力”等等。应该说，当前校长们确实不缺少科学的办学理念，关键是牢固树立和坚定落实的问题。对此，当前一些学校存在的“两全、两开”执行不到位、老师课堂教学满堂灌、学生课业负担沉重、体罚和变相体罚等问题，就是有力的证明。这就说明，当前一些学校对素质教育的办学理念，还仅仅停留在口头上，而没有真正落实到实际工作之中。我体会，要真正树立和落实好科学的办学理念，必须把握好两个方面：一方面校长必须勇于担责。客观地讲，应该坚持什么样的办学理念，反对什么样的办学理念，所有的校长都非常清楚。之所以落实得不好，一个重要原因就是担心自己实施了素质教育，别人没有实施，真的吃亏了，对学生、对上级、对社会都没法交待，与其冒着风险搞探索，不如中规中矩走熟道。但这恰恰是引导科学办学理念的责任不落实的问题。对此，作为一校发展方向的领路人，校长必须坚定正确的办学理念和方向，勇于担责，积极探索，大力推进素质教育发展。另一方面要使科学的办学理念成为学校全体教师的自觉行动。在自己牢固树立科学办学理念的基础上，校长还必须通过教育引导、组织实施、检查督促等方式，使科学的理念牢固植根于全体教师心中，落实到教育教学各项工作之中，使其成为学校的一致行动。在此需要强调的是，要引导教师走出“落实素质教育，就不要教学质量”的认识误区，努力用素质教育的方法来提

高教育教学质量。

决策失误，就会导致工作忙乱，出现偏差。因此，作为一名校长必须提高自身的决策水平和能力，把“多谋善断”作为决策的关键，平时养成深谋远虑的习惯，并能及时决策各种

问题。我体会，校长提高决策能力，要做到九个字：即讲政治、重实际、善统筹。“讲政治”，就是要严格依据上级的方针政策和法律法规来决策。比如，安全教育是学校头等大事，《义务教育法》《未成年人保护法》等都有明确的规定，是学校决策每一学期工作中必须要严格落实的重要内容。但一些学校落实得不到位。在2008年四川大地震中，该省许多学校因此而付出了血的代价，但四川省安县桑枣中学却无一名学生伤亡，其原因就是校长叶志平多年坚持对学生的安全教育，坚持紧急避险演练。对此我们必须吸取经验教训，强化决策的政策法规意识，坚决按照教育政策法规办事。“重实际”，就是要把学校的实际情况作为重要依据，存在的问题、老师的呼声、家长的意见都是我们决策时要参考的重要内容。以作为校长，我们要深入一线，深入老师，深入学生，倾听呼声，发现问题，从学校实际出发，做出正确的工作决策。“善统筹”，就是决策时要统筹兼顾各种情况，倾听不同的声音。既要着眼于当前，又要着眼于长远；既要强调效果，又要注重方式方法；既要强调集中，又要发扬民主。特别在重大问题决策面前，更要广泛听取各方面的意见，其建议和意见可能是直言，也可能是怨言和谗言。对此校长必须去粗取精、去伪存真，科学决策。

才能和学识，才能对各项工作统筹有方，指导有力。增强才能和学识，校长一定要加强学习，做到多读书、多实践、多反思，尤其要努力争作专家型领导，懂业务善管理，能够团结带领教职工一道抓好教育教学各项工作。三要注重情感投入。从某种意义上讲，积极的情感激发是调动教师工作积极性的源动力。我体会，这种动力比外在制度约束的力量更强大、更持久。因此，讲究情感投入也是增强校长威信的一个重要方面。校长要牢固坚持以人为本思想，经常走进师生，交流思想，了解情况，关心师生工作学习，特别要走进师生的心中，知道大家的所思、所盼和所求，做到关心得其事、帮助得其时，实现密切感情与推动工作的双赢。

。推动一项工作，决策是前提，执行是保证。没有强有力的

执行，再好的决策也只能是一纸空文。具体到学校，校长既是决策者，又是组织推动者，必须努力提高自身的执行能力。要坚持身体力行。俗话说：“喊破嗓子，不如做出样子”。我们都有这样的体会，对于学校开展的某一项工作，常常是学生看老师，老师看校长，校长督促得紧了，就抓一抓做一做；督促的松了，就得过且过，不管不顾。所以，在推动执行上，校长必须要发挥模范带头作用，对工作亲历亲为，以身作则，率先垂范，给师生们做出榜样。要严格目标责任。责任不清，任务不明，常常是落实不力的一个重要原因。因此，确保学校各项工作的有力执行，必须实行严格的目标管理责任制，对每一项工作都层层细化量化，分解落实到每一名干部教师，并做到明确目标、明确标准、明确要求、明确时限、明确奖惩，一级抓一级、层层抓落实，努力形成人人头上有指标、件件工作有着落的责任氛围。同时，要建立健全落实责任的工作机制，真正建立起从学校领导干部、到中层干部、到广大教师自上而下的责任传递链条，实现工作责任的无缝隙传递。要把握工作细节。我曾经读过《细节决定成败》一书，感想也很深刻。在学校工作中，确实常常因细节注意不够而出现问题。这其中有教师抓落实不到位的原因，但更主要的是校长在组织推动工作之初，谋划不细、考虑不周，对细小问题强调不够等原因。对此，校长在谋划和推动工作时，必须养成细心细致、关注细节的习惯，以做任何工作都严谨细致，精益求精的态度，努力把小事做细，把细事做透。

探索，认真实践，努力把所学理论运用到学校管理之中，争做一名适应21世纪教育发展要求的好校长。