

# 2023年股权结构调整实施方案(优秀5篇)

无论是个人还是组织，都需要设定明确的目标，并制定相应的方案来实现这些目标。方案书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇方案呢？下面是小编为大家收集的方案策划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 股权结构调整实施方案篇一

根据省扶贫开发领导小组办公室《关于印发2018年度全省扶贫对象动态调整工作方案的通知》、市扶贫开发领导小组办公室《关于印发2018年度全市扶贫对象动态调整工作方案的通知》和县扶贫开发领导小组办公室关于印发《2018年度全县扶贫对象动态调整工作方案》的通知要求，结合我镇实际，现就2018年度全镇扶贫对象动态调整工作制定如下方案。

### 一、工作内容

#### (一) 扶贫对象动态调整

1、贫困人口退出。以户为单位，年人均纯收入稳定超过省扶贫标准，且吃穿不愁，义务教育、基本医疗、住房和饮水安全有保障的贫困户，在入户采集信息的基础上，严格按照“一评议一公示一公告”程序实施退出。

2、贫困人口新纳入和脱贫户返贫。对符合贫困标准和条件，未纳入建档立卡贫困人口，以及以往年度标注脱贫又返贫的贫困人口，在入户采集信息的基础上，严格按照“两评议两公示一比对一公告”程序分别认定为建档立卡贫困人口和返贫人口，切实做到“应纳尽纳、应扶尽扶”。新纳入和返贫人口重点关注低保人口、分散供养特困人员和重度残疾人口。

3、贫困人口自然变更。对贫困户成员因出生、婚入、迁入等

原因增加的，填写贫困户家庭成员自然增加情况表。对贫困户成员因死亡、婚出、迁出、判刑收监等原因减少的，填写贫困户家庭成员自然减少情况表。

## （二）扶贫对象信息采集、更新和录入

1、未脱贫户、脱贫户、返贫户信息采集。通过全国扶贫开发信息系统打印《贫困户信息对照表》，入户核实信息并采集本年度发生变化的信息。返贫户要补充采集“返贫原因”。

2、新识别贫困户信息采集。使用《新识别贫困户信息采集表》（附件1）采集所有基础信息。

3、贫困户家庭成员自然变更信息采集。分别使用《贫困户家庭成员自然增加情况表》（附件2）和《贫困户家庭成员自然减少情况表》（附件3）采集相关信息。

4、脱贫措施及成效信息。2018年度当年脱贫户需要采集脱贫措施及成效信息（附件4）。

5、地理位置信息。利用全国扶贫开发信息系统手机app进村入户采集贫困户（包括未脱贫户、脱贫户、返贫户和新识别户）地理位置信息。

信息采集结束后，统一在“全国扶贫开发信息系统业务管理子系统”中录入和更新。

## 二、工作进度安排

我镇将按照以下时间进度，统筹推进各项工作，确保2018年12月25日前完成所有扶贫对象动态调整、信息采集录入和数据分析问题整改工作。

（一）动员培训。9月30日前，制定工作方案，成立脱贫集中

攻坚指挥部。10月10日，召开动员培训会议，对镇帮扶责任人、村相关人员进行动员部署并开展业务培训；实行村户全覆盖包保，镇科级干部包村全覆盖，村两委成员包贫困户全覆盖，对所包村和贫困户落实包保责任制。建立行业部门联动协调机制，明确责任分工。

（二）动态调整和信息采集。10月11日至10月14日，组织干部进村入户开展扶贫对象信息采集，严格按照标准和程序进行动态调整，包括贫困户脱贫、新识别、返贫，贫困户家庭成员自然变更等。运用扶贫开发信息系统手机app完成贫困村、贫困户的地理位置采集。10月15日，审核表格。10月16日至11月5日，动态调整。村级民主评议会议参会人员要有代表性，评议程序要民主，评议记录要详实，参会人员要签字，切实做到真评真议。民主评议结果要严格按程序公开公示，确保群众知情。贫困户脱贫必须得到包括贫困户在内的群众的广泛认可。各村要严格把关，对动态调整过程中出现的问题及时反馈调查核实，确保内容和结果真实准确。

（三）信息录入。11月5日前，我镇将工作进展和贫困退出纳入情况报县扶贫办。11月10日前，市扶贫办向省扶贫办申请开通全国扶贫开发信息系统相关功能。11月25日前，将采集的信息完整、准确的录入全国扶贫开发信息系统。

（四）数据分析和问题梳理。11月26日至12月5日，在xxx扶贫办、省扶贫办、市扶贫办和县扶贫办开展数据分析的同时，我镇扶贫办也将进行数据分析，查找梳理退出质量不高、纳入不精准、数据不实不准等问题。

（五）问题核查整改。12月6日至15日，针对反馈以及自查发现的问题，认真进行实地核查，对查实问题进行整改。

（六）完善系统数据。12月16日至25日，在全国扶贫开发信息系统中对数据进行调整完善。

### 三、工作要求

（一）强化组织领导。扶贫对象动态调整事关贫困群众的切身利益，事关脱贫攻坚质量和成效。村支部书记当好“第一责任人”，亲自部署、亲自调度、亲自督办、督导工作落实，确保人员力量组织到位，工作安排部署到位，具体内容培训到位。

（二）严格执行标准。2018年贫困人口退出标准不低于2017年，同时重点考虑“两不愁三保障（包括安全饮用水）”落实情况，达不到脱贫标准的一个都不能退，严防“数字脱贫”“虚假脱贫”。对新出现的突发性、临时性贫困人口，经救济救助仍符合贫困人口认定标准的，也要纳进来。往年脱贫人口中，凡是脱贫不稳定的，要继续巩固提升，确保稳定脱贫不返贫。返贫问题纳入年终考核。

（三）严格审核把关。采集信息和材料审核采取“三下三上三集中”：干部入户采集信息，采集表及收入支撑材料由科级干部、管区书记、扶贫办开展第一次集中审核，对审核出来的问题及时反馈给村及入户干部，进行二次入户调查核实；10月15日前县扶贫办对信息采集表开展第二次集中审核，反馈给村及入户干部，进行三次入户调查核实；11月5日前，科级干部、管区书记、扶贫办对程序性材料开展第三次集中审核，所有村级上报的程序性资料科级干部、管区书记全部签字。县级财产信息比对结果反馈村、户进行综合考量，不能简单化、“一刀切”。

（四）加强督导检查。我镇脱贫攻坚指挥部全程盯靠，对各村主体责任落实、程序标准执行、脱贫质量等工作进行全方位指导督导。同时我镇会开展全面自查，紧盯重点环节，边查边改边推进。10月10日至11月5日，县扶贫办组成督导组，对任务重、进度慢、问题多的村进行实地督导，重点督导动态调整工作进展情况、标准程序执行情况、贫困纳入退出质量和信息采集准确性情况等。

（五）严把数据质量。各村要组织精干人员，按照“零差错”的标准，认真做好动态调整工作。镇扶贫办将加大数据审核力度，加强与行业部门的信息比对，切实从源头上提高数据的真实性和准确性。对今年以来各渠道发现的错误数据信息，在此次动态调整中一并解决。

（六）确保工作进度。各村要统筹谋划，加强协调，把握重要环节和关键时间节点，倒排工期，压茬推进，确保12月25日前完成各项工作任务。

#### 四、注意事项

（一）关于脱贫措施指标。该指标为今年新增指标，填报范围是今年退出的贫困户，填报内容是建档立卡以来历年享受过的帮扶措施，如果多次享受同类帮扶措施（项目），仅勾选一个。

（二）关于农户收入计算。农户家庭收入计算周期为2017年10月1日至2018年9月30日。养老金计入贫困户（包括未脱贫户、脱贫户、返贫户和新识别户）收入。

（三）关于收入支撑问题。贫困户工资性收入、财产性收入、生产经营性收入和赡养收入等，必须提供由贫困户签字认可的相关支撑说明材料。

（四）关于贫困户脱贫校验功能。全国扶贫开发信息系统中对“贫困户脱贫”操作设置了逻辑校验功能，对数据显示未解决“两不愁三保障”的贫困户，无法进行“脱贫”操作。

（五）关于在校生状况采集。2017年度动态管理和信息采集时，省扶贫办没有统一安排该指标的采集。今年要在核准去年信息的基础上进行采集更新。

（六）关于市定贫困人口。市精准扶贫综合信息平台内的现

有市定贫困人口与国标、省标贫困人口一并进行信息采集，核实脱贫成效。对经过帮扶或自身努力，户年人均纯收入达到当地农民人均纯收入水平，或明显不符合贫困标准群众意见较大的农户，经民主评议，本人认可，认定为脱贫不享受政策，在市定人口管理模块删除。对动态调整期间发现的超过省定扶贫标准但低于市定扶贫标准的相对贫困人口，按照“两评议两公示一比对一公告”程序认定为市定贫困人口，纳入市平台管理。

2018年度扶贫对象动态调整工作时间紧、任务重、要求高，各村要严格按照时间节点，有序推进各项工作。

## 股权结构调整实施方案篇二

1. 摸清底数，清产核资全面完成。全区128个村已全部完成清产核资。共清理账面资产元，其中经营性固定资产为元，经营性在建工程元。核实资产元，其中，经营性固定资产为元，经营性在建工程元。

2. 结合实际，集体经济组织确认身份全面完成。区委、区政府出台《邯山区农村集体经济组织成员身份确认指导意见》，指导各村（居）做好成员身份确认工作。各村（居）根据实际，因地制宜，进行成员身份确认、登记备案工作，建立了成员登记备案制度。截至目前，已全面完成集体经济组织成员身份确认工作。

3. 规范程序，股份合作制完成改革。探索制定了《邯山区农村集体（股份）经济合作社章程（示范文本）》、《邯山区农村集体（股份）经济合作社管理办法（试行）》严格按照任务要求，高位推动、统筹推进、示范带动，采取“因村施策、分类实施”的办法，根据集体经营性资产有无差别对各村改革工作进行分类指导，因地制宜做好股权确认具体指导，建立了20个村（居）股份经济合作社。

4. 务实推进，赋予农民集体资产股份权能。探索制定了《邯山区农村集体经济组织成员登记备案管理办法》、《邯山区农村集体资产股权设置与管理办法（试行）》等文件，对农村集体资产股权设置台账，对集体经济组织成员信息、股份、权益做了备案和规定，区统一制定股权证，由村股份经济合作社向全体股东以户为单位发放了股权证，赋予农民股权权利，保障了农民权益。

1、高位推动，创新三级联动的工作格局。把农村集体产权制度改革作为全区重点工作，成立工作领导小组，镇（街道）和村（社区）相应建立工作领导小组，形成“三级书记”抓改革，定期调度，强力推进的工作机制。

2、领导重视，发挥领导带头的主导作用。区领导亲自召开动员会、部署会、专题培训会和调度会，向全区干部群众鲜明地亮明了政治态度和工作态度，坚定推进和做好此项改革的强大决心。区委、政府主管领导不定期召开改革工作调度会，加快推进工作进度，同时深入镇、村召开推进会议或现场观摩，听取工作进展，部署下步工作，确保改革稳步推进。区级带动，镇（街道）传动，区直相关部门、村（居）联动，开启了全区各村（居）干部农民群众的合力推动改革新局面，有力保障了改革任务的严格落实，各项任务按要求如期完成。

3、组织高效，完善逐级优化的推动模式。涉及改革任务的区直部门、镇（街道）、村（居）均成立工作专班，负责此项改革的推动落实。村（居）建立领导小组外，还建立了清产核资和宣传发动群众等各项工作的专项小组，吸收村（居）各方面各层次有代表性群众参与，力求各项工作从上全面发动、从下严密推进，群众普遍认可，改革真见实效。

4、同步跟进，强化动态跟踪的保障措施。即强化宣传引导、强化业务、强化技术、强化督导四个机制。通过服务机制配套运行，实现改革过程中的宣传村民全覆盖、培训村级骨干全覆盖、技术指导全程跟踪、工作督导全程跟踪，确保工作

进展村民全知晓，改革各项任务不走样。

5、兵团作战，促使全区改革的齐行并进。邯山区始终将改革工作作为重要任务来抓，举全区之力，全力推进改革进程。分组督导。从部门抽调人员组成督导组，出动全局30多人，分9个工作组，做到人人分包，村村俱到，有针对性的进行督促协调，保障速度与质量并进，坚决按照时间节点完成改革任务；技术指导。农业农村局按阶段任务对乡镇办、村居干部进行培训，采取具体到村、走访到户、面对面进行指导的方式，定期进行技术指导。帮助村居制定方案、填写表格、规范档案，及时上传村居情况，传达上级精神。

6、多样宣传，严格把好改革的总体方向。为统一思想认识，把握改革方向，我区统一印制《宣传手册》《农村集体产权制度改革知识手册》《致农民朋友的一封信》等多样宣传资料，以“讲实务、亲大众”的风格，采取多种形式，解读农村集体产权制度改革精神。

7、精准培训，补齐基层干部的能力短板。根据工作需要，突出抓好专业知识培训，精准发力，采取“集中培训与按需分类培训相结合、理论培训和实地参观相结合、业务学习与问题交流相结合”三结合的方式，切实搞好培训，提升基层工作人员水平。

1、清查核实资产情况。全区128个村都进行了清产核资工作，在清产核资过程中，将资源性资产、经营性资产及非经营性资产这三类资产都全面纳入清查范围；128个村填报的农村集体资产清产核资报表完整，数据准确，全部都是依据2017年12月31日的数据进行填写。涉及到呆账及死账等年代久远不能收回的债权债务，全部按照规范化的账务处理制度进行了处理。固定资产卡片及台账和报表数据一一对应；各村填报的资产负债汇总表和农经站统计的年报数据相衔接，资源性资产清查登记汇总表全部根据国土调查数据填写，规范、准确。清产核资的各项流程全部符合要求。



2、明确产权归属情况。全区128个村的集体资产所有权全部确权到各自的集体经济组织成员集体；依据中央的相关政策，区级将政府拨款、减免税费等形成的资产确权到集体经济组织成员集体；对于盘盈、盘亏的资产，按照资产评估制度，进行了合理的资产评估并全部入账核算。

3、纳入平台管理情况。全区128个村的清产核资数据已经在2019年6月底前准确完整的录入到清产核资管理系统，各乡镇主管部门也完成了各村清产核资数据的审核、校验及上报工作。

4、规范操作程序情况。全区128个村全部成立专门的清产核资工作小组，制定了清产核资方案并向乡镇备案；全区在实行集中培训的基础上又分乡镇开展了培训，每个村都培养了政策业务明白人；128个村合理、规范的完成了清产核资工作，清产核资结果进行了公示和确认；各村集体资产按照资产的类别全部入账核算，资产资源全部纳入台账管理；在各村清产核资工作结束后，积极组织乡镇专职人员对村里的清产核资工作进行检查验收，并出具验收报告；通过验收以后，各乡镇主管机构及时将各村的资产负债汇总表及资源性资产清查登记汇总表上报到区，并对清产核资资料进行整理归档。

5. 维护了农村社会稳定。以“宜宽不宜严”为原则，保障了出嫁女、在校大学生、服兵役及服刑人员等弱势、特殊群体的权益，有效化解了农村一些长期积累的矛盾纠纷和历史遗留问题，维护了农村社会和谐稳定。

1、一些村农村集体资产清产核资报表中，固定资产登记表、应收款及应付款登记表的数据存在勾画、涂抹情况。

2、产改工作中一些村工作开展情况的照片只有电子版照片，纸质会议照片不全。

3、固定资产卡片及台账一些内容填写不全。

4、一些村现金账面数及银行存款中，现金盘点表及银行对账单不全。

5、债权债务确认书填写不完整，审批人等一些内容为空，没有填写完整。

6、一些村产权制度改革的档案资料没有按照档案管理办法整理存档不规范。

针对以上存在问题，组织各乡镇开展“回头看”，在提高他们思想认识的基础上，及时组织产改办工作人员和包村干部深入到村，与村清产核资领导小组一起认真整改，确保所有问题逐条逐项整改到位。

## 股权结构调整实施方案篇三

幼儿园是人口密集场所，由于幼儿的年龄尚小，对地震灾害等突发公共事件的能力较低，所以，幼儿园往往成为受灾最为严重的地方。根据本园的实际，结合xx市中小学校地震应急预案编制指南（试行）的要求编制本园的地震应急预案。

### 一、总则

#### （一）应急指挥机构组成

幼儿园应急指挥设立应急总指挥和现场应急指挥，应急总指挥由园长xxx担任，现场应急指挥由xxx副主任担任。在原定总指挥或者现场指挥无法到达现场时，由xxx保教主任来担任指挥人员。

应急总指挥的职责：负责组织应急预案的实施工作；负责发布启动或者解除应急行动的信息；开设现场指挥机构；向当地政府和上级主管部门通报应急救援行动方案，并提出要求支援的具体事宜。

现场指挥的职责：全权负责应急救援现场的组织指挥工作；负责及时向总指挥部报告现场工作情况，保证现场行动与总指挥部的指挥工作协调；当在疏散过程中突发紧急事件，如踩压等，立即组织救援工作开展，并通报总指挥部。

此外指挥部还下设数个工作小组（具体体现在应急演练方案里）

## （二）地震应急疏散救援原则的确立

按照统一指挥、反应迅速、措施落实、疏散有序、确保安全的原则来进行在校师生的地震应急疏散救援。

## （三）人员疏散和应急避难

- 1、当险情发生时由xxx园长发布疏散命令；
- 2、办公室主要负责人xxx主任通知进行疏散的方法；
- 3、疏散人员数量全体师生及来访人员；
- 4、疏散过程中应及时切断电源，防止次生灾害的发生；
- 5、科学设计疏散路线，尽量避免恐慌造成的次生灾害；
- 6、对需要特殊照顾的群体要做到周到。
- 7、做到让所有在园师生熟悉关于疏散的有关信息，事先确定出通知师生疏散的方法、主要或者备用集合点、疏散路线和查点所有人员的程序。对于来园访问人员有详细的名单，并由幼儿园xxx老师负责其安全。

绘制紧急撤离路线学生分流方案、指导紧急撤离的教职员工定点位置和临时避难场所分配方案的示意图，并设置有关标

志。夜间保证照明充足，便于安全逃生。校内设置指示标志，让师生辨识逃生方向。

#### （四）自救互救

1、指定林山水为医疗救助指挥人员，建立救护工作的统一指挥；确保重伤员的紧急护理及与医院的协调工作。

2、通过任课教师的教育及开专题讲座教给学生开展自救互救工作的常识。

#### （五）突发事件应对

1、当出现人员被困，要注意保存体力等待救援。保存体力的方法有很多，不动不叫虽然不消耗体力，也不利于体能延续。被困者长期受困在狭小的面积内，腿脚不能自如舒展，如果长时间不活动，血液流通不畅，身体会麻木失去知觉。这时，被困者应当适当活动身体，按摩或有频率、有节奏的活动都有利于身体机能维持。竭力讲话、大声呼喊会损耗体力，被困者求救时，应当利用种种途径发出声响，如敲石块、吹哨子、拍手掌等。压在废墟下的被困者，最好相互聊天避免睡着。因为废墟下空气混浊、稀少，很容易一觉不醒。

2、地震后的火灾更可怕。因此，避难之际首先要关掉液化气开关，消除火源。只要有可能的话，要设法关掉煤气总开关。

## 股权结构调整实施方案篇四

一、目的：新产品是企业激烈技术竞争中赖以生存和发展的命脉，对企业产品发展方向、产品优势、提高经济效益起着决定性作用。为使新产品开发在严格遵循科学管理、严谨程序的前提下顺利进行，取得良好效益，制定本制度。

二、管理职能：

2.1总经办负责新产品的调研分析与立项等方面的统筹工作；

2.3物控部、生产部、质控部在整个开发过程中给予支持和配合；

三、新产品开发的前期调研分析：新产品的可行性分析是新产品开发不可缺少的前期工作，必须在进行充分的技术和市场调研后，在对产品的社会需求、市场占有率、技术现状、发展趋势及资源效益等五个方面，进行科学预测及经济性分析论证。

3.1调查研究

3.1.2以国内同类产品市场占有率为对象，调查同类产品的质量、价格及使用情况。

3.2可行性分析

3.2.1论证该产品的技术发展方向和动向。

3.2.2论证市场动态及发展该产品具备的技术优势；

3.2.4初步论证技术经济效益；

3.2.5写出该产品批量投产的可行性分析报告。

四、产品设计管理：产品设时从确定产品设计任务书起到确定产品结构为止的一系列技术工作的准备和管理，是产品开发的重要环节，必须严格遵循“三段设计”程序。

4.1.1设计依据（根据实际情况可以包括一个或数个内容）：

a□国内外技术情报：在市场的性能和使用性方面赶超国内外先进水平，或在产品品种方面填补国内空白。

**b**□市场经济情报：在产品功能、特点、形式（新颖性）等方面满足用户要求，适应市场需要，具有竞争能力。

4.1.2产品性能及使用范围。

4.1.3对计划任务书提出有关方面的改进意见。

4.1.4基本参数和主要性能指标。

4.1.5总体布局及主要构件结构叙述。

4.1.6产品工作原理及系统：简略勾画出产品原理图、系统图，并加以说明。

4.1.7国内外同类产品的分析比较。

4.1.8标准化要求：

**a**应符合产品系列标准和其它现行技术标准情况，列出应贯彻标准的范围和范围，提出贯彻标准的技术组织措施。

**b**□新产品预期达到的标准化系数：列出推荐使用的标准件、通用件清单，提出一定范围的通用件、标准件系数指标。

**c**□对材料和元器件的标准化要求：列书推荐选用的标准化系数和外购件系数的指标。

**d**□与国内外同类产品标准化水平对比，提出新产品标准化要求，并预测标准化的经济效果。

4.1.9关键技术解法办法及关键元器件、特殊材料的资源分析。

4.1.10对新产品设计方案进行比较，运用价值工程，着重研究确定产品的合理性能（包括消除剩余功能），并通过不同

结构原理和系统的比较分析，从中送出最佳方案。

4.1.11根据有关方面对新产品设计方案进行的评议情况（a评价），共同商定设计或改进的方案是否能满足用户和社会发展的需要。

4.1.12叙述产品既满足用户需要，又适应本企业发展要求的情况。

4.1.13新产品设计实施、试调周期和经费估算。

4.2技术设计：技术设计的目的，是在已批准的技术任务书的基础上，完成产品的主要计算和主要零件设计。

4.2.1完成设计过程中必须的实验研究（原理结构、材料元件工艺的功能和模具试验），并写出实验研究大纲及试验研究报告。

4.2.2做出产品设计核算书（如：对运动、刚度、振动、热变形、电路、能量转换、能源效率等方面的核算）。

4.2.3画出产品总体尺寸图、产品主要零部件图，并校准。

4.2.4运用价值工程原理，编制技术、经济分析报告。

4.2.5绘制系统工作原语图并作简要说明。

4.2.6提出特殊原件、外购件、材料清单。

4.2.7对技术任务书提出的某些内容进行审查和修正。

4.2.8对产品进行可靠性、可维修性分析。

4.3工作图设计：工作图设计的目的，是在设计基础上完成试制（生产）及随机出厂用的全部图样和设计文件。

五、新产品的试制管理：是在产品按科学程序完成“三段设计”的基础上进行的，是正式投入批量生产的前期工作，试制一般分为样品试制和小批量试制两个阶段。

5.1样品试制：是根据设计图纸、工艺文件和少数必要的工装，由试制车间试制出一件或数十件样品，然后按照要求进行实验，借以考验产品结构、性能和设计图纸的工艺性，考核图样和设计文件的质量。此阶段应在设计人员的亲自指导下进行。

5.2小批试制：在样品试制的基础上进行小批试产，其主要目的是考核产品的工艺性，检验全部工艺文件和工艺设备，进一步校正和审验设计图纸，此阶段以技术研发部为主，由工艺员负责工艺文件的编制和工装设计图纸的完成，部分试制工作扩散至生产车间进行。

5.3.1进行新产品概略工艺设计：根据新产品任务书，安排利用厂房、设备、测试条件等，设想简略的工艺路线。

5.3.2进行工艺分析：根据产品方案设计和机械设计，作出材料改制、元件改袋、复杂自制件加工等项的工艺分析。

5.3.3产品工作图的工艺性审核。

5.3.4编制试制用工艺卡。

5.3.5设计产品试验的工装。

5.3.6计算试制用材料消耗和加工工时。

5.3.7编写试制记录。

5.3.8编写试制总结：着重总结图样和设计文件验证情况，以及在装配和调试中所反映的有关产品结构、工艺及产品性能



方面的问题及其解决过程，并附上各种反映技术内容的原始记录。样品试制总结由设计部门负责编制，供样品鉴定用；小批试制总结由工艺部门编写，供批试鉴定用。

5.3.9编写定型试验报告：是产品经全面性能实验后所编的文件，内容包括定型实验所进行的试验项目和方法、技术条件、试验程序、实验步骤、参照的有关规定等。定型实验报告由质控部编制。

5.3.10编写试用（运行）报告：是产品在实际工作条件下进行试用试验后所编制的文件。试用（运行）试验项目和方法由技术部门规定，试验通常委托用户进行，其程序、步骤、和记录表格由设计部负责编制。

5.3.11编制特种材料、外协件定点定型报告：由技术部负责。

六、新产品鉴定管理：在完成产品试制和小批试制全部工作后，按项目管理要求应申请鉴定。鉴定分为样品试制后的样品鉴定和小批试制后的小批试制鉴定，不准超越阶段进行。属于已投入正式生产的系列开发产品，经过批准，样品试制和小批试制鉴定可以合并进行。

6.1鉴定工作需准备的文件：

6.1.1鉴定应具备的图样及设计文件：供鉴定会所具备的成套文件。

6.1.2正常生产应具备的图样及设计文件：供产品定型后正常投产时，制造、验收、管理用的成套资料（产品图应具备20套，发设计、工艺、全资办、质控部、生产部、模具组、装配和零件和加工车间、总经办等并存档）。

6.1.3随产品出厂应具备的图样及设计文件：随产品提交给用户的必备文件。

6.2组织技术鉴定：履行技术鉴定书签字手续。技术鉴定结论的内容是：

6.2.1审查产品的可靠性，审查生产工艺、工装与产品测试设备，各种技术资料的完备性、可靠性，以及资源供应、外购外协、定点定型情况等，确定产品能否投入批量生产。

6.2.2明确批量制造应改进的事项，搞好产品生产工程评价（评价）。

6.2.3各阶段应具备的技术文件及审批程序：按照产品图样、设计文件、工艺文件的完整性原则和相关的审批程序办理。

## 七、产品移交投产管理

7.1新产品移交投产应具备的文件：

7.1.1新产品要力求结构可靠、技术先进、具有良好的工艺性。

7.1.2新产品的主要参数、形式、尺寸、基本结构应采用国家标准或国际同类产品的先进标准，在充分满足使用需要的基础上，做到标准化、系列化和通用化。

7.2.3每一项新产品都必须经过样品试制和小批试制后方可成批生产，样品试制和小批试制的产品必须经过严格的检验，具有完整的试制和检验报告，部分新产品还必须有运行报告。样品试制、小批试制均由项目负责人召集相关单位进行鉴定，并决定投产与否及下一步的工作安排。在同一种系列中，个别工艺上变化很小的新产品，经工艺部门同意，可以不进行小批试制，在样品试制后直接办理批量投产手续。

7.1.4新产品移交生产线由技术开发部组织，项目负责人主持召开，由设计、试制、计划、生产、技术、工艺、全资办、质控、标准化、技术档案、生产车间等各有关部门参加的鉴

定会，多方面听取意见，对新产品从技术上、经济上做出评价，确认设计合理、工艺规程、工艺装备没有问题后，提出是否可以正式移交生产线及移交时间意见。

7.1.5批准移交生产线的新产品，必须要有产品技术标准、工艺规程、产品装配图、零件图、工装图以及其它有关的技术资料。

7.1.6移交生产线的新产品必须填写“新产品移交生产线鉴定验收表”。

7.2技术资料的验收：

7.2.1图纸幅面和制图要符合有关的国家标准和企业标准。

7.2.2成套图册编号有序，蓝图与实物相符，工装图、产品图等编号应与已有的编号有连贯性。

7.2.3产品图应按会签审批程序签字，总装图必须经项目负责人批准。工艺工装图纸资料应由工艺员编制和设计，全部底图应交技术档案室签收归档。

7.2.4验收前一个月应将图纸、资料送验收部门审阅。

7.2.5技术货料的验收、汇总、归口管理由技术研发部门负责。

## **股权结构调整实施方案篇五**

车工实习结束了，但带给我的感受却永远的留在了我的心底。

重要的.是安全教师告诉我们的以前发生的类似事件，我真的有点害怕，许多人也和我有同样的感受。教师看出了这一点，就告诉我们，只要按照正确的方法，掌握要领，是不会发生事故的，于是我明白了，规范的操作，是安全的重要保证！

- 1、上班穿工作服，女生戴工作帽，并将长挽入帽内。
- 2、工作时必须精力集中，不准擅自离开机床。
- 3、工件和车刀需装夹牢固，以免工件和车刀飞出伤人。
- 4、工件旋转时，不准测量工件。
- 5、工件安装好后，三爪扳手必须随手取下，以免不注意开动车床，以免扳手飞出伤人。
- 6、上班不准串岗，坚持各自工作岗位。二车床实践知识教师先初步示范了一下操作方法，并加工了一部分，然后就让我们开始加工，在此时教师们教的十分认真，不停地在人群中穿梭，随时指正我们在操作中的错误，纠正手型，耐心的一遍遍的分析我们做的砂型的优缺点。

虽然时间仅有短短的几天，可是师傅们却是尽其的努力，在如此有限的的时间里多教给我们一点东西，期望我们能真的有所收获，而不是空手而归。车床加工中一个很重要的方面就是要选择正确的刀，一开始我们要把所给圆柱的端面车\*，就要用偏车刀来加工，然后就是切槽，这时就要换用切槽刀。切槽刀的刀头宽度较小，有一条主切削刀和两条副切削刀，它的刀头较小，容易折断，故应用小切削用量。切槽的时候采用左右借刀法。

切完槽，就要加工螺纹了，这对我们这种从来没有使用过车床的人来说，真是个考验。我不停的转动横向和纵向的控制手柄，小心翼翼的加工，搞了整整一个午时，还算满意，可是比起教师拿给我们看的样本还是差了不少，并且在加工的时候我的手还被飞出来的热的铁屑烫伤了，不管怎样说，一句话，还是不熟练。但看着自我加工出来的工件，心里真的很高兴。

车工实习是一门实践基础课，是机械类各专业学生学习工程材料及机械制造基础等课程必不可少的先修课，是非机类有关专业教学计划中重要的实践教学环节。基于此，同学们必须给予这门课以足够的重视，充分的利用这一个月的时间，好好的提高一下自我的动手本事。

我校的工程训练中心虽然存在诸如：设备数量有限、师资力量相对薄弱等缺陷，可是学校经过有效的组织，化短为长，使同学们分期分批的实习，到达了梦想的效果。时光总是匆匆而逝，很快几天就这样过去了。大学毕业后，我们就要步入社会，面临就业了，就业单位不会像教师那样点点滴滴细致入微地把要做的工作告诉我们，更多的是需要我们自我去观察、学习、总结。不具备这项本事就难以胜任未来的挑战。

随着科学的迅猛发展，新技术的广泛应用，会有很多领域是我们未曾接触过的，仅有敢于去尝试才能有所突破，有所创新。几天的车工实习带给我们的，不全是我们所接触到的那些操作技能，也不仅仅是经过几项工种所要求我们锻炼的几种本事，更多的则需要我们每个人在实习结束后根据自我的情景去感悟，去反思，勤时自勉，有所收获，使这次实习到达了它的真正目的。