

2023年轮岗计划表格 部门轮岗工作计划 评价表(通用10篇)

计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理工具。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

轮岗计划表格 部门轮岗工作计划评价表篇一

党的^v^报告指出，我们要办好人民满意的教育，全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人，加快建设高质量教育体系，发展素质教育，促进教育公平。

发展高质量教育，加快义务教育优质均衡发展和城乡一体化，优化区域教育资源配置是非常重要的。以北京为例，目前北京各区交流轮岗机制已初步形成，超过四成符合条件的干部和教师参与交流轮岗。其中，全职交流轮岗干部教师占参与人员总数的比例超过五成；参与交流轮岗的区级及以上骨干教师占参与人员总数的比例超过四成——这，正是推进教育资源均等化的一个表现。

2014年，由教育部等部门发布的《关于推进县（区）域内义务教育学校校长教师交流轮岗的意见》明确要求，力争用3至5年时间实现县（区）域内校长教师交流轮岗的制度化、常态化，城镇学校、优质学校每学年教师交流轮岗的比例不低于符合交流条件教师总数的10%，其中骨干教师交流轮岗应不低于交流总数的20%。

也就是说，按照教育部的部署，到2019年，我国各地都应该在县（区）域内建立起制度化、常态化的教师交流轮岗制度。“超过四成符合条件的干部和教师参与交流轮岗”，应当说，

北京在此方面走在了前列。

不论是党的十九大还是党的^v^对教育资源均衡发展都十分重视，并作了全面部署，有力促进了教育公平。实行教师交流轮岗，优化义务教育师资配置，缩小学校间办学质量差距，正是这一改革的题中应有之义。

实际上，推进“双减”、治理校外培训机构，也对推进教育资源均等化提出了更高要求。去年8月，北京市明确提出要把深化推进义务教育学校干部教师交流轮岗工作作为落实“双减”工作的重要抓手，进一步优化教师资源的均衡配置，促进校内教育整体提质增效。

推进教育资源均衡化，建立教师交流轮岗是一个不断探索、调整、适应的过程。北京采取的正是循序渐进的方式。据报道，去年9月，北京市完成第一批东城、密云两个区试点，今年2月完成了第二批西城、海淀、朝阳、大兴、门头沟和延庆六个区试点，并于今年8月在全市全面推开。

^v^报告指出，“我们要坚持教育优先发展、科技自立自强、人才引领驱动，加快建设教育强国、科技强国、人才强国，坚持为党育人、为国育才。”转变教育理念，推动教育资源均衡发展，必会为教育强国、科技强国、人才强国建设打下坚实的基础。

撰稿 / 熊丙奇（教育学者）

轮岗计划表格 部门轮岗工作计划评价表篇二

- 1、制定本学期学校教科研工作计划。
- 2、召开教研组长、备课组长会议，布置本学期教科研工作。
- 1、坚持以教研带动教学为中心理念，以教带研，以研促教，

将学科研修活动与教学实践、教学常规建设有机结合，全力构建以教研组、备课组为单位的合作型教师团队，全面提高我校教师队伍整体素质，从而全面提高学校教育教学质量。

2、开展教师读书活动，组织教师认真学习先进的教育思想和新课改理论，进一步更新教育观念。定期印发学习材料，以教研组为单位的集中学习与个人自学相结合，促进老师们理论水平提高，专业水平提升。

3、搞好校本课程的开发，完善校本课程体系。不断完善原有几种校本课程的教学大纲、样书的编写、印刷出版、使用、课程评价等，再开发6至8种新的校本课程，体现学校特色：一是开发校内传统资源，建设以科学探索为核心的理科实验操作类校本课程；二是结合学科特点，对名家教材、名著进行开发整理，形成拓展性校本课程；三是建设以学生个人兴趣为基础的技能类课程和活动类、综合类课程。

5、建立和完善奥赛培训激励机制，开展竞赛教练员的选拔、培养。完善奖励制度，加大对学科竞赛获奖指导老师的奖励力度，以期优秀生拔尖，特长生发展，提升我校在全省竞赛中的知名度。

6、扎实开展教师培训。更新培训理念，激发教师参与培训的主动性、自觉性。精选培训内容，要在解读新课程，掌握教科研方法上加强培训。要创新培训模式，坚持把专业培训和日常教学、教研结合起来，把外出培训和校本培训结合起来。特别要加强基于学案教学、分层作业、分类指导等方面的专题校本教研和校本培训。适时邀请有关专家来校讲学。校本培训形式多样，可请校内参加高考阅卷、命题工作的有关老师开讲，与一线教师谈经验体会。

7、加大名师培养力度。开展教坛新秀、教学能手、学科带头人、校内名师的评选工作，激励中青年教师脱颖而出。充分发挥青年教师发展学校，特级教师、名教师工作室的积极作

用，为名师培养创设发展平台和成长空间，鼓励教师参加各类教学比武、论文大赛等中心活动，提高青年教师理论水平和科研能力，促进教师专业成长，增强学校可持续发展能力。

8、重视课题研究。各学科教研组必须根据教学实际确定本学科的一个研究课题，每个教师要有个人研究专题，每个市级以上名教师、学科带头人必须向国家、省或泰州市申报一项课题。课题的确定要从教育教学实际出发，直接介入日常教学，为教育教学服务，使教科研更具有针对性和实效性，重视把已有的科研成果转化为教育教学的实际效果。正在实施的课题要扩大参与面，强化过程管理，重视资料的积累，按时做好中期评估和结题工作。

轮岗计划表格 部门轮岗工作计划评价表篇三

根据^v^xx委办公室□xx县人民政府办公室《关于印发□xx县科级以下干部交流轮岗暂行规定》的通知》（明委办[2007]18号）精神，本着^v^切合实际、突出重点、分步实施、平稳推进^v^的原则，制定本方案。

工作方案的制定，对全县各部门干部交流轮岗工作进行指导；负责干部交流对象的调配，轮岗人员的统计备案。

2、各乡镇、县直各单位要相应成立以主要领导为组长的干部交流轮岗工作领导小组，成员应包括政工、组织、纪检、工会等岗位人员。具体负责本单位干部交流轮岗工作方案的制定和组织实施。

各乡镇、县直各单位要认真做好干部交流轮岗政策的宣传发动工作，讲明阶段性对干部实施交流轮岗，是国家《公务员法》的要求，是干部人事制度的完善，是锻炼干部的必要措施，是培养人才的需要。

根据交流轮岗的范围对象，对全县干部状况进行调查摸底，

摸清各类型的干部人数、在单位工作时间、任职年限（时间截止5月30日止）、亲属关系、干部队伍结构存在的问题等，各单位必须提供本单位在编在岗人员花名册（表一），并组织政工干部认真填写《xx县轮岗干部花名册》（表二）、《xx县交流干部花名册》（表三）、《xx县符合交流条件但暂缓交流的干部花名册》（表四）、《xx县符合交流条件但不交流的干部花名册》（表五）和《xx县轮岗干部调配方案》（表六），做到不漏报、不虚报。属于“交流、轮岗”的人员，同时符合暂缓交流条件和不交流条件的人员，应当通过会上公布和上墙等形式进行公示（公示情况要留底备查），接受群众监督，上墙公示时间统一为7天。在公示期间各领导小组要继续做好宣传工作，并针对各种思想反映采取集体谈话，个别谈心，消除各种思想顾虑。经公示后，将表二至表六（含交流轮岗方案）党群系统的报县委组织部党群科；政府系统的报县人事局干部管理科综合后统一上报县委干部交流轮岗工作领导小组审核。个人提出交流、轮岗意见的，填写《xx县干部交流轮岗申请表》（表八），表八只供给单位提交干部交流、轮岗方案时的第一参考。

领导小组集体讨论本单位干部交流轮岗方案，要组织交流轮岗干部认真填写《xx县干部轮岗登记表》（附表七）。

交流换岗领导小组办公室汇总各单位的交流轮岗方案报领导小组集体讨论审核、审批。

交流轮岗方案经县领导小组审批后，即可组织实施。

1、干部交流。各乡镇、县直各单位属交流的干部，方案提交县委干部交流轮岗工作领导小组研究批准后，由所在单位统一集中交流对象集体谈话，提出相关要求，之后由单位统一到组织人事部门办理调动手续，并要求在规定时间内办理原单位工作移交。由单位一名领导带交流人员到新单位报到并介绍情况。

2、干部轮岗。各乡镇、县直各单位制定的轮岗方案，经审核后，即可组织实施。

轮岗计划表格 部门轮岗工作计划评价表篇四

20xx年x月—20xx年x月，我从xx公司轮岗至集团监事会，任督导专员一职。抱着努力学习业务知识、不断提升自身能力的态度，我尽快转换角色，全身心投入到工作当中。

行政监察是我接手的第一项重要工作，要求分单、双月对集团下属各单位进行监察，从而有效控制风险，提高行政能力。之前因为参与过监察工作，我以为做起来应该会顺手，但在工作真正开展时，发现自己对制度的理解还远远不够。在集团监事会领导和同事的帮助下，我很快适应并胜任监察工作，学到不少处理问题的方法，同时还接触到了审计类相关知识。

经营分析会后，事项追踪表汇报统计也是我接触的一项重要工作。期间，我学到了分公司同事优秀的工作方法。统计过程中，我认真核对每一项工作任务及工作计划的完成与评价结果，确保每条数据零差错。

行政工作琐碎而凌乱，但其重要性不容忽视，对于此项工作，我对自己的要求是：既然重要，就没有理由不把它做好。当然，最初因为流程不熟悉也曾出现过各种“小插曲”，但最终都得以圆满解决。

轮岗过程中，我对工作各方面均有深刻的体会。当汇总的数据或公示的.监察项有异议时，我与各单位行政人事负责人积极沟通，有时还会涉及业务方面的交流。当对业务不熟悉、不了解时，我与同事间的沟通便多了一道屏障，这时，我努力学习业务知识、提升沟通协调能力，更好地完成工作。

3个多月的学习锻炼，我收获颇多，同时也看到了诸多缺点与不足：缺乏细心、做事不够谨慎，在工作中存在浮躁情绪。

今后，我一定沉下心来多读书、多观察、多思考、多练笔，戒骄戒躁，争取更大的进步，我会将学习到的宝贵经验有效应用到工作当中，不断提升自我，更好地为公司服务。

轮岗计划表格 部门轮岗工作计划评价表篇五

1、为了增强学校、教师、家长之间的沟通，让家长走进校园，走进课堂，了解学校的管理与发展，了解课堂教学和课改动向，了解学生学习形式的转变，了解课改中教师和家长需要履行的义务和职责，从而更好地配合学校、教师，共同关注每一个孩子健康成长。

2、立足学校，放眼社会，充分发挥学校教育的核心辐射作用，争取家长和社会各届对学校管理的大力支持，积极协调家校关系，推进我校素质教育向纵深发展。

3、广泛征求各校教师及家长对我校教育教学各项工作的建议。

二、活动主题：

共同切磋，提高质量。

三、活动安排

1、5月11日，召开校长、主任、大队辅导员及教研组长会，研究制定活动内容，发布学生家长邀请通知。

2、5月11日安排印制课堂教学日程安排表，所有学科尽量全部展示。

3、5月13日早晨7：40课任教师协助主任做好接待，组织填写登记表，发放《“教学开放”意见反馈表》。

4、校领导、没课的教师随家长进入班级听课。

5、访谈：家长和社会各界人士可与学校领导、班主任、科任教师进行座谈、交流，了解学生在校内的情况，共同探讨教育学生的有效途径。

6、讲课教师收回“家长意见反馈表”。

7、参观：学校组织家长和社会各界人士对我校实验室，图书阅览室，微机室，多媒体教室以及校园特色文化建设等进行参观，为学校的发展提出合理化建议。

四、教师注意事项：

1、全校教职工要不断更新观念，勇于创新，做推进素质教育的主力军。活动期间，全校教职工要以良好的精神风貌积极参与此项活动，出色完成本职工作，当好东道主，热情迎嘉宾，主动接受社会和家长对我校教育教学工作的检阅。

2、全体教师要以此次活动活动为契机，不断开拓创新，努力提升自己的教育教学水平，真正树立敬业爱生、教书育人，为人师表、无私奉献的教师新形象。让家长放心，让社会满意。

3、各年级任课教师要认真组织教学，大胆创新，充分发挥学生的主动性、积极性、创造性，调动学生学而不厌的主观能动性，使学生成为课堂教学活动的主体。

4、活动期间，班主任要教育学生关心学校，认真学习、遵守纪律、礼貌待人、讲究卫生、爱护环境，给社会、给家长交上一份满意的答卷。

5、任课教师认真备课，教研组做好指导，结对子教师相互听课评议，保证课堂质量。

6、班主任、体育教师保证学校各项活动的有序进行，尤其是

间操课，放学站队等形象。

7、授课教师将本课教学设计写成单页交教导处存档。

8、教师写一篇反思性说课材料。

轮岗计划表格 部门轮岗工作计划评价表篇六

为深入贯彻落实市委要求，进一步推进人事制度改革，加强干部队伍建设，激发干部队伍活力，提高行政效能，结合我镇实际，就做好我镇的中层干部轮岗交流工作，制定本实施方案。

以全面从严治党为指导，优化干部结构，提高干部素质，改进工作作风，提高工作效率，为加快璜土城乡一体化建设、助推江阴创建全国文明城市提供坚强有力的组织保证。

1、党管干部的原则。干部轮岗交流工作在党委、政府统一领导下，严格按照干部管理权限和规定的程序进行。

2、适才适用的原则。根据干部个人的思想状况、性格特征、业务专长、发展潜力和工作实绩进行通盘考虑，尽可能将干部安排在适合其发挥特长的岗位上，实现人尽其才，才尽其用。

3、合理交流的原则。轮岗交流应保持单位和部门整体工作的连续性和稳定性。

4、编制控制原则。轮岗交流要严格执行机构编制管理规定，不得借工作人员轮岗交流之机超编进人或超职数配备干部。

5、回避的原则。工作人员之间有夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲关系以及近姻亲关系的，不得轮岗交流到同一部门或有直接领导隶属关系的部门。

2、因其他原因需要轮岗的；

4、在轮岗交流的基础上，鼓励距退休年龄（市规定退休年龄）不满两年的人员自愿申请提前退职，退职后按正常退职规定执行。

第一阶段：准备动员阶段

1、成立组织。为确保此次轮岗交流工作的顺利进行，镇成立干部轮岗交流工作领导小组，组长由党委书记担任，副组长为党委副书记，成员为组、纪、宣、统委员，领导小组下设办公室，办公室设在组织科，组织委员兼任办公室主任。

2、宣传发动。各部门要认真学习相关文件，提前做好轮岗交流的宣传发动工作，使干部轮岗政策深入人心。

第二阶段：组织实施阶段

1、民主推荐。采取自荐与推荐相结合。

2、制定方案。根据民主推荐情况，结合实际，在充分沟通酝酿的基础上，制定轮岗交流方案。

3、民主测评。将方案报主要领导审阅后，经党委会研究确定轮岗岗位及人选，并进行民主测评。

4、党委决定。将轮岗岗位及人选测评情况提交党委会研究，确定轮岗岗位及人员，并按照相关规定和程序予以任命。

5、集体谈话。轮岗任职决定公布后，由镇主要领导同轮岗人员进行集体谈话，提出相关要求。

6、到岗履职。集体谈话后，轮岗人员在规定时间内做好工作交接，并迅速履行起新的工作岗位职责。

1、此次干部轮岗交流工作在镇党委的领导下进行，镇干部轮岗交流工作领导小组负责对干部交流轮岗工作的宏观指导和组织协调，组织部门具体负责这项工作的组织与实施，纪委和督查办负责对工作进行全程监督。

2、要严肃组织人事纪律，任何部门和个人不得干预轮岗交流工作，也不得以任何理由拖延抵制轮岗交流工作的实施。坚持个人服从组织原则，需要进行轮岗交流的人员，一经组织决定，要坚决服从，并尽快办理工作交接。轮岗交流对象无正当理由不服从组织决定，经批评教育仍不服从的，按有关法律法规，予以严肃处理。

3、因轮岗需要涉及其他条线中层任职变化的，必须服从轮岗工作需要，自觉积极配合。

4、在移交和交接时要注意做好相关档案的保密工作。

轮岗计划表格 部门轮岗工作计划评价表篇七

大部分孩子已经在幼儿园生活和学习两年多了，他们的自理能力都有了很大的提高，基本都能自我服务，学习上有了自觉性，主动性，探索性，生活行为习惯好，文明有理，尊重长辈，尊重老师，团结同伴，能和睦相处，但是仍存在一些問題，如继续加强幼儿午睡的自觉性，继续加强幼儿安全，卫生知识，提高幼儿自我防范，自我保护意识。

1、老师之间互相学习，互相探讨教学，取长补短，提高各自教学水*，提高幼儿的学习兴趣，开发和培养幼儿体`智`德`美全面发展。

2、有目标地制作各科的教学具，及充分地利用本园的有利条件，通过剪、撕、折，来培养幼儿的动手操作能力，手腕灵活性，培养幼儿的观察能力，和想象能力。

3、加强体育锻炼，保证每天一小时体育活动时间。通过体育游戏等形式，培养幼儿参加体育活动的兴趣，增加幼儿体质。举行亲子运动会。

4、每周一张贴好一周教学计划，预先备好课，课前做好教学工具准备。

5、开展培养幼儿动手能力的科研课题及数学教研活动。

6、五大领域：

〈1〉健康——身体运动智能，随儿歌指令移动身体*置促进身体反应敏捷性；运用不同的动作表现音乐旋律，增进动作的协调性；学习运用工具玩球尝试投篮，并获得投篮的经验与乐趣；学习穿衣，养成自己事情自己做的习惯；根据指示做动作，发展幼儿身体的*衡感。

〈2〉社会——人际关系智能；人能主动与人打招呼；知道朋友的重要性，探讨成为别人好朋友的原因；知道自己进步的地方；交流成长的经验，增进对运动安全与游戏的认识，培养互助合作的团队精神；欣赏中华文化中的刺绣和编织艺术；知道京剧是一种独特的*戏剧。自我认识智能，知道各种庆祝生日的方式，体验过生日的乐趣；学习照顾植物，培养对植物的爱，体会玩叶子的乐趣；养成自己事情自己做的习惯；体验形体扮演的乐趣。

〈3〉语言——语言智能，理解有情节的儿歌内容，感受*儿歌连锁调的形式特点；学习阅读；按照情节发生顺序，讲述图片故事；要集体面前讲述自己改编的故事，提高创造运用语言的能力。

〈4〉艺术——音乐智能；培养使用乐器的能力，能用乐器制造不同的乐音来表现自己的心情；培养对律动的感受力，学习创编新词，演唱新歌曲；体会音节的节奏，做不同的动作；在音

乐游戏中，培养对乐曲结构的敏感性。参加幼儿园举办的律动比赛。

〈5〉数理逻辑智能。观察辨别空间线索，培养初步的推理能力；初步获得年和月的概念；尝试用不同的工具和方式进行测量；培养比较和配对，推测的能力；增进数数能力，学习简易统计方法并对讨论结果进行归类；比较各种不同特征的线，培养敏锐的观察力。

1、利用各种形式引导幼儿用电、交通、游泳、放火、防震、放毒等各项安全教育。如教育好幼儿上落楼梯向右走，不准在教室追逐，大小便与喝茶要排队，教室张贴安全标志，教育幼儿不准乱摸电插座，教育幼儿当遇上危险时请打110向警察叔叔求助，或大声向外叫救命。

2、坚持每周进行一次常规安全大检查及卫生检查，并每周五向幼儿进行卫生，常规，安全的教育。

3、利用音乐组织幼儿，调动幼儿的自觉性。

1、做好幼儿冷热工作，能够及时为幼儿增减衣服，午睡注意幼儿的睡意，发现异常立即做好应变办法。

2、每天早上做好晨检，做好病号登记，特别要吃药的幼儿名单。

3、充分利用阳光，空气水等自然因素组织幼儿锻炼，培养幼儿良好的个人卫生习惯。注意幼儿的心理卫生和心理健康。

4、每周检查幼儿的手指，要求幼儿不准留长指甲，隔天就要洗头，每天要更衣。

5、教育幼儿要多喝水，多吃蔬菜，不要挑吃，均匀饮食，有助身体发育。

轮岗计划表格 部门轮岗工作计划评价表篇八

一、完善公司组织架构

由于大量的人才引入和公司办公区域的扩展，公司的组织架构也就相应的随之改变。组织架构建设也决定着企业的发展方向。在x年首先应协助领导完成公司组织架构的完善。确定和区分每个职能部门的权责，使每个部门责权明确，让员工清晰地知道自己的岗位责任、工作内容、工作权限、工作条件、必备的岗位技能及与相关岗位的汇报与负责关系等，真正做到组织架构的科学适用，保证公司的运营在既有的组织架构中良好、规范的发展。

二、协助领导做好人力资源招聘与配置

人才的需求主要来自几个方面，一是业务的良性增长，需要不断增加员工数量；二是对稀缺专业和高端人才的需要无法得到及时满足；三是人才吸引与挽留的问题，能否确保核心员工持续恒久的为公司服务。招聘工作贯穿在公司发展的每个阶段，提高招聘效率，为公司及时供应人才，才能保障并推动业务的快速进展。招聘，表面上看是行政部门的工作职责之一，但其实，它是融合了行政部门、人力资源部力量的全方位工作。要提高招聘效率，必须达成两者的和谐统一。

三、协助领导做好人力资源招聘与配置

人才的需求主要来自几个方面：

- 1、业务的良性增长，需要不断增加员工数量；
- 2、是对稀缺专业和高端人才的需要无法得到及时满足；
- 3、是人才吸引与挽留的问题，能否确保核心员工持续恒久的为公司服务。

招聘工作贯穿在公司发展的每个阶段，提高招聘效率，为公司及时供应人才，才能保障并推动业务的快速进展。招聘，表面上看是行政部的工作职责之一，但其实，它是融合了行政部、人力资源部力量的全方位工作。要提高招聘效率，必须达成两者的和谐统一。

四、充分发挥工作职能，要协助营造相互尊重、相互信任的氛围、维持健康的合作关系；使各部门员工能了解各项公司制度的制定目的，使得各部门员工能自愿的、积极主动的去遵守和维护。

五、公司制度的落实执行及督察工作

公司过去颁布的刚性的制度已经不少，但如果没有行政部门的监督和检察制度的功效可能会大打折扣。所以，我们最需要的对公司规章制度的贯彻执行和维护。如何做到制度的刚性执行，首先自己就要以身作则。再有对政策的执行要始终如一地坚持，不能虎头蛇尾；工作不能要宽以待己，严于律人。

轮岗计划表格 部门轮岗工作计划评价表篇九

根据县委统一部署[x年x月x日至x月x日，县委第x巡察组对我局党组进行了巡察，并于x月x日向局党组反馈了巡察意见，实事求是地指出x党组在党的领导、党的建设、全面从严治党等方面存在的问题，有针对性提出了整改意见和建议。为切实抓好整改工作，经x党组研究，制定了整改方案，按照方案进行了逐项整改，现将目前整改情况报告如下。

巡察组反馈意见中指出的问题，客观中肯、切中要害，提出的要求具有很强的针对性、指导性[x党组对此极度重视、态度鲜明，完全赞同和诚恳接受县委巡察组的巡察反馈意见，要求以上率下、全员参与，以巡察整改的实效推动建章立制及畜牧兽医事业发展。

(一) 压实领导责任

第一时间成立了整改工作领导小组，党委书记任组长，其他班子成员任副组长，确保各项整改工作部署到位、责任到位、落实到位。x月份以来共召开党组会议x次，专题部署、研究和推进整改落实工作，明确提出问题不解决不松手、整改不到位不罢休、不获取全胜不收兵。

(二) 抓实责任分解

经多次完善，形成了《x党组关于落实县委第五巡察组反馈意见的整改方案》；根据巡察“问题清单”，领导班子成员主动辨析问题、挑实责任，中层负责人主动认领问题、划定责任，全局上下层层带动，深入分析查找问题的根源，逐项制定整改落实的举措；把整改事项落实到责任领导、责任单位和具体责任人，明确了完成时限，要求不回避立行立改、不敷衍改出成效，确保一件一件落实、一条一条兑现。

(三) 严格责任追究

建立整改台账，采取对账销号制度，解决一个、销号一个、巩固一个，确保件件有落实、事事有回音。对简单应付、推诿扯皮、整改不力的“一票否决”，取消评先评优资格，坚决追责问责；对巡察组和群众不满意或满意率低的整改事项责成重新整改。

(一) 党的领导弱化方面

1. 关于党组织领导核心地位弱化问题的整改情况

一是开展党建理论学习活动。利用主题党日活动，组织党组成员召开专题学习会议5次。认真学习《x在庆祝中国人民解放军建军90周年大会上的讲话》《x在省部级主要领导干部学习研讨班上讲话》，学习x同志先进事迹。党建工作

摆上重要议事日程，制定了《x关于规范组织生活打造过硬党支部的实施方案》、《关于深入推进基层服务型党组织建设的实施方案》、《关于推进“两学一做”学习教育常态化制度化的实施方案》，做到有计划、有部署、有检查、有考核，与业务工作同谋划、同落实，以党建工作统领业务工作、群团工作。

二是强化党组领导核心职能。进一步规范党组工作机制，春节福利、创城期间办公楼改造项目、归还x等三家公司欠款事宜等重大决策、重要人事任免、重大项目安排、大额资金使用、党的建设等事项，都要坚持集体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定，不断增强局党组的领导力、凝聚力、号召力。

轮岗计划表格 部门轮岗工作计划评价表篇十

为认真落实各项治安保卫工作措施，确保全年安全无事故，促进我行业务*稳的发展。根据《关于××商业银行××市分行开展××年度“*安××”创建活动的通知》和《××商业银行××市分行创建“*安××”工作考核办法》等有关规定，特制订本计划。

(一)加强组织领导。成立以××行长为组长，××副行长为副组长，分行各职能部门负责人、各业务部门负责人、营业部负责人为组员的创建工作领导小组，具体负责创建工作方案及措施的制定、检查与督导、管理及教育，确保创建工作有序正常开展。

(二)制定方案。分行班子根据分行实际情况，研究制定具体的实施方案，将安全教育和培训工作、推进安保工作规范化建设、落实电信诈骗防范、加强检查监督、强化应急管理、落实保卫体系建设、健全安全监测预警机制、加强安防费用控制等纳入到创建活动中，明晰责任，明确任务，细化措施，量化标准，狠抓落实。

(一)落实安全评估工作。积极参加银行业监督部门和*机关对银行业金融机构的安全评估工作，并在工作中取得优良成绩。

(二)安全责任落实工作□x月10日前分行必须完成与各部(室)、各业务部门、营业部签订安全责任书，而且还和每一位员工签订了安全责任书。定期在5月份及9月份 召开由领导班子、保卫管理部门参加的安保工作专题研究会议。10月底前，分行必须严格落实总行下发的各类安保规章制度的精神，本着在发展中完善，在需要中充实，联系我分行实际，建立健全我分行的安全防范工作规章制度。

(三)确保安全制度执行。

(四)积极制订及开展与落实保卫工作计划。分行在3月底前制定安保年度工作推进计划，并在制订的计划要求中积极推广实施年度工作计划，并在年终11月底进行年度工作总结，认真查找存在问题和不足，研究加强和改进工作措施，确保下一年安保工作顺利开展。

(五)开展安全检查与培训。根据要求分行将在全年每季度、每月通过查规章制度的健全性、查责任制度落实情况、查用电安全、查防火安全、查安全防范器械及报警操作的各类检查，及时梳理检查中发现的各项违规行为，及时去整改，并要求检查有记录、有反馈、有整改，对重大安全隐患的责任人及时进行处罚。全年按季度将员工安全教育、消防教育、拒腐防变警示教育列入安保工作重点，通过采取多种方式，督促员工领悟安全风险意识对于业务流程合规操作的重要性，熟练掌握操作技能，教育和引导员工什么是可以做的，什么是不可以做的。引导员工增强安全意识，树立每名员工对于安全的责任感和使命感，增强员工的凝聚力和向心力，推动各项业务的顺利发展，教育培训要在“三防一保”记录本上做好登记。

(六)制订完善应急预案的制度和演练。结合分行实际，在11

月底前建立并完善突发事件应急管理预案，并在全年适时指导督促营业部组织开展(防抢、防盗、防诈骗、防火、防治安灾害等)应急预案演练，确保各部室、营业部所属员工熟悉应急预案，结合演练实际做好预案的完善工作，及时将演练资料造册入档。

(七)严格落实安全生产管理工作。分行全年将按规定配备安防、消防设备，且保证设备运行良好，并配有值班人员进行动态监控，确保安防、消防设施运行正常。严格控制及监控食堂配菜间及仓库外来人员进出把关工作，做好防投毒措施，并保证食堂明火作业区相关灭火器的配备。联合合规部对于安保委托事务进行管理，保证委托事务及时签订合同，明确责任。

(八)加强落实安保痕迹管理。全年工作的档案资料在11月底前必须按照《关于保卫条线贯彻加强过程管理、深化痕迹管理有关台帐建设的通知》的要求分类归档建立。不容许档案资料缺登漏记，痕迹登记不完整的情况出现且保证数据、登记情况的真实性。

(九)落实信息报送制度。按时对本行及当地涉银治安安全信息、本行“三防一保”工作开展情况、每月安保工作总结及下月工作计划、总行要求报送的其他相关材料进行报送。确保信息报送的及时性。

(十)加强队伍建设。分行重视保卫管理人员队伍的建设，今年年底前不但配齐、配强保卫力量，而且要引进专业保卫管理人员，确保安保工作主体队伍的“强壮”和知识结构的合理，能积极参加并通过总行组织的保卫管理人员从业资格考试。强化保安人员的教育、培训、考核与监督，建立并组织实施开展保安人员队伍军事训练，而且要建立和执行严格的奖惩制度，对无法达到工作要求甚至违法乱纪的队员要及时清除出队伍，确保保安队伍年龄结构的合理及军事素质的提高，能让保安队伍顺利处理好一般案件的防范。