

2023年幼儿园园长的日常工作计划表(优质5篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。相信许多人会觉得计划很难写？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

幼儿园园长的日常工作计划表篇一

本学期将精心、精细为抓手，让幼儿获得高品质的保教服务，以及让幼儿尽快适应幼儿园的生活。本站小编为大家整理了有关于幼儿园园长的个人工作计划安排。仅供参考，谢谢。

一、以教师成长为本，继续做好师徒结对工作，融合新老师和骨干教师的专业力量，打造有执行力，共同成长的教师队伍。

1、新入职教师：

新学期新聘教师4名，全部是有7年以上经验的教师，有两位来自省一级幼儿园，两位有艺术专长。我们需要在8月份让他们尽快熟悉我园的管理流程，课程设置特点，熟悉同事、幼儿和家长情况，在开学后能够顺利开展工作。在8月份完成所有入职培训，开通各类渠道让他们尽快融入我们幼儿园。各位管理人员和配班老师要做好接待、合同签订、培训、工作交接、交流沟通工作，给新教师创建一个宽松、友好、温馨的工作环境。在工作岗位安排上，根据新聘教师的能力、个性特点、专长配置相关岗位，提供施展才华的舞台。

2、现在职教师：

结合园部学年考核和个人的自评，对教师专业水平和班级管理

理情况进行评估、评比，对优秀教师进行岗位工资调整，提高优秀教师的待遇。管理人员要对骨干教师的短板部分进行评析，制定培训学习计划；对优势部分也要进行总结汇总，形成经验学习材料，大家取长补短。

3、管理人员：

做好总结，分析内外部形势和我园的人员年龄和专业结构以及人员流动性预测，制定保教、后勤工作的详细工作计划。要可执行性、实效性、有重点的进行工作部署。要绝对避免老师在穷于应付，以实实在在能帮助、指导老师成长为基点，特别是教研活动，要克服针对性不强的毛病，减少量次，提高水准。

二、以精心、精细为抓手，让幼儿获得高品质的保教服务。

1、新入学幼儿：

做好8月份的亲子班工作，采取分批分时段的方式，

加强与幼儿和家长的接触和沟通，消除幼儿分离焦虑，让幼儿尽快适应幼儿园的生活。对新生和插班生要做好幼儿喜好、家庭环境、个性特点的摸查，形成初步档案。有针对性采取措施，做好家园沟通，举办家长讲座和班级家长会，让家长了解班级常规、沟通模式、交流渠道、教师的专业能力和个性特点，建立家园沟通的基础。各班做好家长手机幼儿园开通工作，让更多家长通过智能手机随时随地能了解孩子在园情况。没有智能手机或不会上网的家长，要做好家园联系栏和通知告知工作，分门别类地做好家长的沟通工作。

2、老生：

各班要做好各自班幼儿个性特点、各项能力的评估。新学期幼儿能力培养的重点计划，特别是幼儿行为习惯方面为重点，

对照上学期各年龄段幼儿的常规以及《3~6岁儿童发展指南》，做好班级幼儿能力培养计划，有针对性措施。并要与家长做好沟通，要让家长充分配合幼儿园做好孩子习惯养成培养。在课程安排上严格按照幼儿园制定的教学计划和班级计划执行，做好过程的记录。各班开通手机幼儿园，增强与家长的沟通渠道，打造沟通及时的校园平台。

三、加强教研的针对性和实效性。这学期重点抓新入职教师和入职2年内的教师。

四、做好环境创设，打造高雅的育人环境。

1、暑假对操场进行了全面的改造，寒假将对教学楼外墙和活动室和睡室进行全面改造，创建一个焕然一新的幼儿园。

2、区域环境建设：

各班要创建自己的特色，以幼儿参与为主，培养幼儿能力为主，展示幼儿才艺为主。

3、人文环境：重高品质沟通，以互相学习和分享的心态交往，以欣赏的眼光看自己的同事，促大家共同进步和成长。公平的、用心地对待每个孩子。对家长友好、有自己的原则，以孩子的长远发展为基础，共同培育幼儿。

五、继续做好后勤服务：

控制好传染病、做好幼儿饮食管理。服务好老师、孩子和家长。根据新生和老生情况有针对性做好家长讲座和家园互动工作。组织好年末亲子运动会，在原来的基础上做创新。

六、做好省级园所评估准备，在资料档案管理上规范化。注重工作过程资料的整理、活动成效的总结以及幼儿园发展态势的分析。以打造省级幼儿园为标准，黄埔区最优质幼儿园

为目标，建立区域高知名度，为更多的家庭提供优质的学前教育学位。

幼儿园园长的日常工作计划表篇二

以《纲要》为指导，以总校目标作为指导方针，以爱为教育的基础，结合本园实际，继续以“我能行，我努力，我真棒！”为精神动力，抓好常规工作的同时，继续建设本园特色，使教育质量上一个新台阶。

让我园成为孩子的乐园，家长的放心园，老师的收获园。

二、关键词：

坚持反思感恩

三、主要工作

（一）、把责任文化打造成部门文化的根基。

1、以“责任”为主题，以“责任”为根基，倡导老师多读书，组织老师们以某本书为中心，在读书中体会生活，学会工作，从而学会感恩，在感恩中提高工作效率，提高幸福指数。

2、每周例会智慧分享，行政和组长把一些“事实性反馈”给老师，使老师做事有的放矢。每周由一位老师把自己收获的一些感受分享给大家（侧重于业务上的知识）。从而把积极、上进、健康的思想带给大家。

3、周二保育员例会，在上个学期的收获中，鼓励保育员在每周例会中和大家分享“我在班级管理中学到了什么？”进一步提升“教”的能力！

（二）、在文化背景的引导下，在反思中，坚持我们的收获，

努力提高“品质”。

1、教研活动：教师研讨课严格按照我们“流程”进行，资料积累到位，一学期中每位教师要求自己上一节“好课”。

2、年级组工作：常规性的幼儿活动以年级组为单位展开，本学期组长帮助每位老师可以成功开展一次“半日活动展示”。关注组内老师研究资料的积累。

3、后勤队伍建设：本学期继续提高保育员“教”的能力，在以往的比赛活动中放进去一个“班级常规工作”比如：保育员组织幼儿点心环节等。

（三）、根据本园实际情况，采取多种途径，提高教学质量。

1、根据孩子发展的五大功能区，把幼儿园所学综合课程进行整合，初步分为语言、音乐、科学、体育等方面，由专人负责设计出适合各年龄段的活动方案，在尊重孩子年龄特点的前提下对孩子各方面的发展给予一个科学的评估。

2、全心服务班继续推广，坚持上学期服务班中两大主题“英语”和“瑜伽”。

（四）、家园共育，充分调动家长的积极性是分部工作的主题。

1、每月用书面的形式向家长反馈一次幼儿的发展情况和幼儿教育情况。鼓励家长可以把孩子在家里的情况反馈给教师，从而使教育更有针对性。

2、每两个月召开一次家长会，活动有计划、有目标、有讲稿，有针对性制定指导家长的内容。

3、遇到家长投诉问题及时向园部汇报，并妥善解决。

坚信幼儿可以做到，坚信教师可以做到，想信自己可以做到，并将此化成一种强烈的信仰！

学会坚持、学会反思、学会感恩！

幼儿园园长的日常工作计划表篇三

1、新入职教师：

新学期新聘教师4名，全部是有7年以上经验的教师，有两位来自省一级幼儿园，两位有艺术专长。我们需要在8月份让他们尽快熟悉我园的管理流程，课程设置特点，熟悉同事、幼儿和家长情况，在开学后能够顺利开展工作。在8月份完成所有入职培训，开通各类渠道让他们尽快融入我们幼儿园。各位管理人员和配班老师要做好接待、合同签订、培训、工作交接、交流沟通工作，给新教师创建一个宽松、友好、温馨的工作环境。在工作岗位安排上，根据新聘教师的能力、个性特点、专长配置相关岗位，提供施展才华的舞台。

2、现在职教师：

结合园部学年考核和个人的自评，对教师专业水平和班级管理情况进行评估、评比，对优秀教师进行岗位工资调整，提高优秀教师的待遇。管理人员要对骨干教师的短板部分进行评析，制定培训学习计划；对优势部分也要进行总结汇总，形成经验学习材料，大家取长补短。

3、管理人员：

做好总结，分析内外部形势和我园的人员年龄和专业结构以及人员流动性预测，制定保教、后勤工作的详细工作计划。要可执行性、实效性、有重点的进行工作部署。要绝对避免老师在穷于应付，以实实在在能帮助、指导老师成长为基点，特别是教研活动，要克服针对性不强的毛病，减少量次，提

高水准。

1、新入学幼儿：

做好8月份的亲子班工作，采取分批分时段的方式，

加强与幼儿和家长的接触和沟通，消除幼儿分离焦虑，让幼儿尽快适应幼儿园的生活。对新生和插班生要做好幼儿喜好、家庭环境、个性特点的摸查，形成初步档案。有针对性采取措施，做好家园沟通，举办家长讲座和班级家长会，让家长了解班级常规、沟通模式、交流渠道、教师的专业能力和个性特点，建立家园沟通的基础。各班做好家长手机幼儿园开通工作，让更多家长通过智能手机随时随地能了解孩子在园情况。没有智能手机或不会上网的家长，要做好家园联系栏和通知告知工作，分门别类地做好家长的沟通工作。

2、老生：

各班要做好各自班幼儿个性特点、各项能力的评估。新学期幼儿能力培养的重点计划，特别是幼儿行为习惯方面为重点，对照上学期各年龄段幼儿的常规以及《3~6岁儿童发展指南》，做好班级幼儿能力培养计划，有针对性措施。并要与家长做好沟通，要让家长充分配合幼儿园做好孩子习惯养成培养。在课程安排上严格按照幼儿园制定的教学计划和班级计划执行，做好过程的记录。各班开通手机幼儿园，增强与家长的沟通渠道，打造沟通及时的校园平台。

1、暑假对操场进行了全面的改造，寒假将对教学楼外墙和活动室和睡室进行全面改造，创建一个焕然一新的幼儿园。

2、区域环境建设：

各班要创建自己的特色，以幼儿参与为主，培养幼儿能力为主，展示幼儿才艺为主。

3、人文环境：重高品质沟通，以互相学习和分享的心态交往，以欣赏的眼光看自己的同事，促大家共同进步和成长。公平的、用心地对待每个孩子。对家长友好、有自己的原则，以孩子的长远发展为基础，共同培育幼儿。

控制好传染病、做好幼儿饮食管理。服务好老师、孩子和家长。根据新生和老生情况有针对性做好家长讲座和家园互动工作。组织好年末亲子运动会，在原来的基础上做创新。

注重工作过程资料的整理、活动成效的总结以及幼儿园发展态势的分析。以打造省级幼儿园为标准，黄埔区最优质幼儿园为目标，建立区域高知名度，为更多的家庭提供优质的学前教育学位。

幼儿园园长的日常工作计划表篇四

让我园成为孩子的乐园，家长的放心园，老师的收获园。

二、关键词：坚持反思感恩

三、主要工作

(一)、把责任文化打造成部门文化的根基。

1、以“责任”为主题，以“责任”为根基，倡导老师多读书，组织老师们以某本书为中心，在读书中体会生活，学会工作，从而学会感恩，在感恩中提高工作效率，提高幸福指数。

2、每周例会智慧分享，行政和组长把一些“事实性反馈”给老师，使老师做事有的放矢。每周由一位老师把自己收获的一些感受分享给大家(侧重于业务上的知识)。从而把积极、

上进、健康的思想带给大家。

3、周二保育员例会，在上个学期的收获中，鼓励保育员在每周例会中和大家分享“我在班级管理中学到了什么？”进一步提升“教”的能力！

(二)、在文化背景的引导下，在反思中，坚持我们的收获，努力提高“品质”。

2、年级组工作：常规性的幼儿活动以年级组为单位展开，本学期组长帮助每位老师可以成功开展一次“半日活动展示。”关注组内老师研究资料的积累。

3、后勤队伍建设：本学期继续提高保育员“教”的能力，在以往的比赛活动中放进去一个“班级常规工作”比如：保育员组织幼儿点心环节等。

(三)、根据本园实际情况，采取多种途径，提高教学质量。

2、全心服务班继续推广，坚持上学期服务班中两大主题“英语”和“瑜珈”。

(四)、家园共育，充分调动家长的积极性是分部工作的主题。

1、每月用书面的形式向家长反馈一次幼儿的发展情况和幼儿教育情况。鼓励家长可以把孩子在家里的情况反馈给教师，从而使教育更有针对性。

2、每两个月召开一次家长会，活动有计划、有目标、有讲稿，有针对性制定指导家长的内容(家长会资料要求;有讲稿、有过程、有总结、有反思。)

3、遇到家长投诉问题及时向园部汇报，并妥善解决。

坚信幼儿可以做到，坚信教师可以做到，想信自己可以做到，

并将此化成一种强烈的信仰!

学会坚持、学会反思、学会感恩!

幼儿园园长的日常工作计划表篇五

一、指导思想在上级领导下，牢固树立“安全第一”的思想，把那些幼儿始终当成自己的孩子看待，时时处处关心他们，爱护他们，让家长送孩子放心，各方面都满意。

二、责任到班到人

(一)大范围安全，上学门到家，由家长负责安全，进学校校门后一切由学校(园内负责安全)，我园将安全分到各班班主任，要求时刻提醒小学生注意安全，不到不安全地方去玩(如二楼走廊围栏上不准爬，更不允许在上面走，下楼时不准在栏杆上滑，门口的树不准爬，门也一样不准爬，不准学生手拿棍棒进行追赶，不准爬窗户，不准学生在教学楼后面玩，以防掉石头、掉玻璃。

(二)对后勤人员的要求

1、保证学生饮食安全，不吃发霉的米饭，不抄霉烂的蔬菜，每天保持学生吃上可口的饭菜。

2、对学生的碗筷每天清洗干净，做到每天用开水消毒杀菌。

3、对学生的饭水，学生全吃由水厂送来的纯净水，学生食堂还提供一些开水，以便身体欠佳的小孩子用。

(三)学生放学安排大部分学生由家长接走，少部分学生由老师排队引送回家，尽量做到少出事或不出事。

(四)还有小学生须要午睡时，必须由老师负责看守，从防学

生抛下床铺。

(五)小学生吃饭，必须有老师监督，不漏掉学生吃饭，监督即不吃饭或少吃饭的学生鼓励他吃饱吃好。

一)德育工作

1、飞速发展的幼教形势使我们清醒地认识到，在改革大潮的冲击下，幼儿园产生了严重的危机感和紧迫感，要想在激烈的竞争中处于不败之地，必须更新教师观念，本着“一切为了孩子，为了孩子的一切，为了一切孩子”的宗旨，加强师德队伍建设，开展爱岗敬业教育，提高服务意识，时时刻刻以身作则，为人师表，教书育人，按照“三个代表”的思想要求，加强理论学习，健全学习制度，实行“三统一”即统一时间、统一内容、统一检查。

2、加强养成性的基础文明纪律教育，形成良好的行为习惯。在开学的第一周，我们把常规教育和培养幼儿良好的行为习惯作为本周工作的重点，根据幼儿的年龄特点组织各班开展“我爱幼儿园”和安全常规教育，起到了较好的教育效果。

3、努力挖掘各领域的德育因素，寓教育于各领域教学之中，潜移默化地开展德育工作。

4、以重大节日和集体活动为契机，开展相关的活动，以加强对幼儿的思想教育。

(二)教学工作本学期以“争创省级示范幼儿园”活动为核心，全面贯彻新纲要精神，建设一支业务素质精良、具有崇高敬业精神和奉献精神的教师队伍，实施素质教育，切实抓好教学工作，提高幼儿教师的整体业务素质和教学水平。

1、加强理论学习，提高业务素质。为适应教育新形势的需要，要求全体教师要进一步转变观念，加强理论学习，进一步提

高自身的业务素质，以教学大纲、心理学、教育学、各种幼教刊物等幼儿教育方面的书籍为学习内容，采取集中与分散相结合的学习方式，规定学习时间，认真做好学习笔记，写好心得体会并纳入量化。

2、进一步开展“说课—讲课—评课”三位一体的教学研究活动。先说课(说教材、教法、重点、难点、学法、程序、板书)，后讲课、再评课，使教师取长补短，彼此借鉴，相互学习，共同提高。同时，通过此项活动善于发现人才，培养骨干教师、学科带头人，发挥他们的示范作用，实现“典型引路、以点带面、整体推进”，抓好“名师工程”建设，切实提高我园幼儿教师的课堂教学水平。

3、采取走出去、请进、，园内业务练兵等方式尽快提高我园教师的业务水平。组织教师到省十佳幼儿园参观学习，业务骨干赴外地进修学习，取人之长、补己之短。

(四)加强幼儿园的管理，为争创省级示范幼儿园作准备。面对竞争激烈的幼教形势，幼儿园必须主动出击，把改革引向深入，培育优胜劣汰机制，启动内部竞争活力，实施目标管理，对全园所有班级实行优化组合，幼儿教师全部竞争上岗，深入探索工作规范化。我们把工作规范化的公式称之为“四定”即“定任务、定时间、定人员、定标准”。

一定任务。把全园所有岗位的工作都逐一立项，比如班级从早七点半到晚七点半下班，一天、一周、一月和整学期要完成的工作任务都一一立项。

二定人员，在定任务的基础上，确定每项任务完成的具体负责人和任务完成人，使全园各个岗位的工作都做到责任到人，任务到人，一日工作清楚明了。三定时间。我们在确定任务是人员的基础上，明确每项任务完成的具体时间，不拖、不等。四定标准。这是规范化管理的核心。在完成定任务、定人员、定时间的基础上，详细制订完成每项具体任务的要求

是质量标准，有要求教师遵循的，也有要求孩子们做到的。实施工作规范化，有利于克服工作上的随意性和盲目性等消极现象，杜绝了推诿扯皮，便于检查评比，从而确保了工作质量和工作效率。在加强内部管理的同时，学校将加大对幼儿园的建设投入，在外部环境、内部设施、教育教学工作等方面缩小与省级示范幼儿园的距离，为争创省级实验、示范幼儿园做好充分的准备，开创我校幼儿园工作的新局面。