2023年节目研发工作总结(精选10篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究,做出有指导性的 经验方法以及结论的书面材料,它可以使我们更有效率,不 妨坐下来好好写写总结吧。写总结的时候需要注意什么呢? 有哪些格式需要注意呢?以下是小编精心整理的总结范文, 供大家参考借鉴,希望可以帮助到有需要的朋友。

节目研发工作总结篇一

一元复始,万象更新。日月轮回,时势变迁。过去的已成历史,只有展望未来,才能造就时势英雄。回首20xx[]总结20xx[]才能展望20xx[]造就20xx[]

虽说之前在学校的假期有踏进过社会工作,但有同学的陪伴 和老师的`带领,工作中却是难以体会到真正的社会。来到公 司大概一个半月左右的时间,却还是没有体会到真正的企业 工作生活,稍感到些少失望,或者说没有真正学到多少工作 上的知识,没有前人的带领和指点,全靠自己查资料自学, 感觉学起来很是吃力,前一个月几乎每天都是最晚回去的一 个,整天对着电脑屏幕目不转睛眼睛倍感疼痛。不单要熟悉 了解led的相关知识,还要补学电子硬件的知识,更要加强软 件编程的学习,比我期望中的更累更烦,难以消化。这也是 为什么学校要要求学生出去实习,这是一个了解学习的过程, 也是让学生更好的从学校过度到社会的一个过程。或许你对 我了解不多,你曾问我对电子感不感兴趣,只能说我曾看电 子知识, 电子制作, 忘了时间忘了吃饭忘了睡觉, 只因对它 浓厚的兴趣。或者说我的知识面不是很广,太多的东西都需 要去学习,去了解,甚至是钻研,但兴趣就是动力,有兴趣 才能学好。或许我的兴趣更偏向于软件编程,我之前所期望 的工作是嵌入式软件编程研发,虽也是辛苦,但待遇高,兴 趣所在,发展前景甚是乐观。但毕竟选择了一行就要爱一行, 有自己的兴趣所在, 就必会对得起自己的兴趣, 把工作做好。

20xx年,任务重大,我害怕我会被压倒,一个人工作,无形的压力会折磨我憔悴的身躯,我希望可以有个人一起工作,一起探讨,一起学习,工作之余能有些调心剂。研发工作,最缺的是时间,不是没有制定计划,而是往往解决问题时不知不觉溜走了时间;研发工作,最费的是精力,或许是一个小问题,往往也让人绞尽脑汁,废寝忘食,这也是为何我面试的时候要强调礼拜要有双休假期,被折磨一周需要时间恢复精力。或许我经验不足,但我勤奋好学,所谓说勤能补拙,在学校里我不比别人差,在社会工作上我也不能输给别人。

在万马奔腾的今年,自己会尽最大的努力做到一马当先,希望公司与个人都能够马到成功。千言万语不多言,行动才能证明一切。以上是我个人在公司前段时间的小小总结以及个人心得。

光阴如梭,平凡的20xx[]在匆匆度过。我的20xx[]有过顺境的喜悦,亦有过有过逆境的艰辛;有过项目验收后的兴奋,亦有过研发艰难中的困惑;有过收获成功后的欢乐,亦有过体验失败中的苦涩[]20xx[]我们在荆棘中前行,排除万难,不为艰险[]20xx[]我们仍要在磨砺中成长,合作互助,共赢天下。

20xx年,自己最喜欢的一句话。我们应该学会往前看,往前看是为了让我们知道进取,不会老是停留在自己的功劳簿上沾沾自喜,停滞不前,而是要从零开始,继续奋斗;我们更应该懂得往后看,往后看是为了让我们学会珍惜,不要总是奢求别人的所拥有的,而无视自己所最宝贵的,而是要脚踏实地,稳步前行。

20xx年,公司作为省内医疗行业征集解决方案的提供商,我们的目标是为客户提供更加高效,优质的服务。作为研发部的一名管理人员,个人工作目标是要除了要实现工程项目高效完成,产品质量稳步提升,客户服务及时响应以外,还是实现建设优秀的研发团队,协调好部门间的沟通问题以及实

现自身综合素质水平的稳步提升。下面我对其做逐步论述。

- 一、严格管控各店面餐品标准,热菜类重点按标准技能要求进行检查指导,涉及技能方面严谨要求。
- 二、店面食品安全的重点检查要求。
- 三、生产安全的常规检查要求。
- 四、配合公司开新店的前期所有准备,及人员带训,流程捋顺。
- 五、配合公司发掘带训出优秀厨师长。
- 六、配合研发部制定更严谨的餐品操作标准。
- 七、厨房日常管理的团队建设、节约增效等方面的检查提升。
- 八、店面服务品质的检查提升。

品控研发部

节目研发工作总结篇二

研发部技术人员工作总结光阴转瞬即逝,新的一年悄然将至[]20xx年即将成为过去,加入公司的这半个多月,对于我来说是一种成长与进步的历程。融入新的集体、开始新的学习、新的工作方式、工作内容、以及工作程序。从入职的员工手册培训、部总体业务培训、技术服务部产品介绍、公司总体情况介绍、财务部制度培训、部单独实验室制度培训,到跟着学习实验室仪器操作、指导一系列实验操作。经过一段时间的实习之后,我将接手新的实验项目。感谢公司领导给我提供这个展示自己的平台,感谢各位同事对我真诚的帮助,我将认真的做好自己的工作来回报各位,除此以外,也会不

断的学习新的知识,以迎接新的挑战。

(一[]20xx年月日,我正式加入到公司部,经过三天的新员工培训之后,便跟着学习相关的实验操作,参与了实验的相关优化和灵敏度实验,浓度梯度实验结果显示较好,不行,却又比较理想。此外,按照的指示对新的实验平台一进行了相关文献的收集和阅读,并整理了相关资料,写了一篇文献综述和一篇演讲稿。现在正在领用实验材料以及分装稀释,准备开始的专题实验。

(二) 工作中的不足

- 1、个人修养、基本素质需要进一步提高。
- 2、理论水平和工作能力上还略显不足,需要在学习中成长。
- 3、和同事之间的沟通还不够融洽,需要进一步改善。
- 4、工作细心方面还有待进一步提高,充分认识"处处留心皆学问"的道理。
- 5、工作的主观能动性还需要进一步提高。
- 1、增强责任感,服从领导安排,积极与领导沟通,提高工作效率。要积极主动地把工作做到点上,落到实处,减少工作失误。时刻坚持不懂就问,不明白就多学的态度,与同事多合作,与领导多汇报工作情况,懂得团队的力量和重要性。
- 2、加强理论知识相关的学习,不断的完善自己的理论知识,可以更好的服务于公司的研发岗位。
- 3、要善于总结,要善于在成功中积累经验;善于在失败中吸取教训,努力使之转化为成功。

4、勤学习、勤动脑、勤动手,加紧产品研发的效率,更快的转化成产品。

节目研发工作总结篇三

从11月份以来,

已经完成如下新产品方案开发:

- 1)akb01键盘,有线,无线。
- 2)akb5712超薄蓝牙键盘
- 3)apa168吸盘支架
- 4)触控笔夹,及耳机线夹。
- 5)apa178合形器
- 6)rcr014,013读卡器
- 7) 改进老款鼠标,提升直通率。

在开模中及待开模,改模的产品:

- 1)苹果风格键盘三款,待开模。
- 2)akb5713[]akb5714[]两款键盘,在开模中。
- 3)dtp501-xs三合一手写板要改模。
- 4) 水舞音箱,圆形,及方形,待采购找模厂开模。
- 5)苹果线壳,线sr∏待开模。

6) 抄外形usbhub[]在开模中。

还在进行中的产品:

- 1) 陈学明的□k5□k2键盘,易隆触摸tochkb□
- 2)梁云的,两款游戏鼠标,一个散热垫,
- 3) 谭伟文的,微软鼠标,小白鼠标,简洁合金耳机两款,空心鼠标,刚琴键盘。
- 4) 李小军的,三款移动电源,索尼鼠标,圆形鼠标,蓝牙小音箱。
- 4. 研发团队建设及部门文化建设
- 2)通过定期举办各种活动,丰富员工的业余生活,增强了团队各成员之间的默契和同事之情从而大大提高了彼此的沟能协调的主动性。
- 3)通过定期举办各种活动,丰富员工的业余生活,增强了团队各成员之间的默契和同事之情从而大大提高了彼此的沟能协调的主动性。

客观公正地反映本部门本年度的主要工作业绩,尽量以数据和事实进行说明

- 1. 产品的开发
- 2. 研发部内部项目组工作模式的建立
- 3. 导入成本核算机制

在研发的初期就导入成本核算机制将使公司可以从源头控制

电子成本,以最具竞争力的价格进入市场。

客观公正地检讨部门本年度工作中的不足,并提出下阶段的改善措施。

1. 新产品开发流程缺乏系统性的新产品设计审查标准及审查制度,品质介入新产品开发过程的时间点太迟,造成部分设计缺陷未能在开发初期鉴别出来,并被带入到试产、量产阶段,影响到新产品开发速度,加大了产品的质量风险。

改善措施:建议建立系统化的新产品设计审查标准及审查制度, 在技术系统内部,推动全流程的项目组式新产品开发流程, 集中研发部、工程部(增加其部门)、品质部的优势资源协 同开发,将新产品设计缺陷消灭在产品开发初期,降低新产 品技术风险,缩短新产品从概念设计到量产的时间。

2. 新产品从想法到确立外形,时间太长,影响开发时间。

改善措施:增加id工程人员,规定每月出一定量产品外形,并做市场调查对比报告,与副总确立最终外形。

3. 新产品结构画好,确认在哪一家开模时间过慢,影响开发时间。

改善措施:采购加强这一块,要么威立达明年,增加模房部门。

改善措施:希望在,公司能够加大工业设计师团队招聘力度,同时,研发部也会加强此岗位的培训,尽快提升工业设计师团队的规模及实力。

节目研发工作总结篇四

自二零零八年获得助理工程师四年以来,自己从初出茅庐的新人一步一步成长到现在承担大型项目,总结经验如下:代码

规范、认真调试、善于进行沟通、加强项目管理能力、自行深造。

研发团队中技术不是万能的,但是没有技术是万万不能的。 开始研发时是进行编译,对公司所有提交程序进行编译。这 里使我了解了很多自己没有接触到的程序(除了平时用 的c++[java[linux等),并且了解了不同程序员编写代码的 方式。

刚进行编码时编写代码不规范,该加注释的不加注释,认为过程很繁琐。经过编译工作发现其他同事虽然写代码的方式不尽相同但是都比较规范而且容易读懂。在同事的指导和代码中对比发现了自己的不足,进而意识到代码书写的规范与否会直接影响代码的易读性,进而影响到软件开发的效率。经过一段时间的修正,体会到如果自己写的代码不规范会让下一个修改你编写程序的同事很是头疼即使自己修改也不容易查找病因,所以一定要提高自己的素质,首先应该注意的要条理清楚、思路明晰、代码规范。

系统联调是对自己程序进行自检的一个非常重要的过程,往往一些严重bug会在此处显露。或许自测联调不可能避免一些盲区,但是自己可以进行白盒调试,测试起来会更加方便快捷,便于程序的了解更加降低了测试部门的工作量。一次系统升级,由于是刚刚改好的程序就要上机,就没有认真进行调试,结果升级后部分pda出现了闪屏问题,造成了麻烦。经过那次升级意识到调试可能不一定需要很高的技术含量。但却是个考验细心,严谨的任务。 甚至有的时候感到很繁琐枯燥。 但这是保证软件质量的一个重要过程。

项目研发不是一个人的事,在团队中技术与交流同等重要,交流是团队开发的基石,技术水平是项目坚固的保证。同时沟通会使自己认识自己技术的不足之处,取他人之长补自己之短。

项目一种一次性的工作,它应当在规定的时间内,由为此专 门组织起来的人员来完成;项目管理可以说是在一个确定的 时间范围内,为了完成一个既定的目标,并通过特殊形式的 临时性组织运行机制,通过有效的计划、组织、领导与控制, 充分利用既定有限资源的一种系统管理方法。项目负责人 (或称项目经理) 在项目管理中起着非常重要的作用。项目 管理的主要原理之一是把一个时间有限和预算有限的事业委 托给一个人,即项目负责人,他有权独立进行计划、资源分 配、指挥和控制。项目负责人的位置是由特殊需要形成的, 因为他行使着大部分传统职能组织以外的职能。项目负责人 必须能够了解、利用和管理项目的技术逻辑方面的复杂性, 必须能够综合各种不同专业观点来考虑问题。但只有这些技 术知识和专业知识仍是不够的,成功的管理还取决于预测和 控制人的行为的能力。因此项目负责人还必须通过人的因素 来熟练地运用技术因素,以达到其项目目标。也就是说项目 负责人必须使他的组织成员成为一支真正的队伍,一个工作 配合默契、具有积极性和责任心的高效率群体。

项目经理可以不是最强的编码人员,但是他一定要有一定的项目管理的知识与经验。一个项目的成功不仅需要基本功扎实的程序员,更加需要项目经理的协调管理。项目初期的需求分析、总体设计是整个项目重要环节。只有把握好项目范围,对项目整体有了完整的规划才能对项目进行系统的开发,否则即使进行开发也不会交出合格的产品。同时项目进度(做项目计划)也是项目的重要环节。项目管理的本质是计划和控制一次性的工作,在规定期限内达到预定目标。一旦目标满足,项目就失去其存在的意义而解体。因此项目具有一种可预知的寿命周期,只有在既定的周期内完成项目才具备市场价值。

以上内容是本人工作期间对项目研发及管理进行的总结,其中有失败的教训也有可以借鉴的经验,总结以上以求自勉。

节目研发工作总结篇五

在工作中,认真学习各项金融法律法规,积极参加行里组织的各种学习活动,不断提高自身的理论素质和业务技能,到了新的工作环境,工作经验、营销技能等都存在一定的欠缺,加之支行为新设外地支行,要开展工作,就必须先增加客户群体。工作中我始终"勤动口、勤动手、勤动脑"去争取客户对我行业务的支持,扩大自身客户数量,在较短的时间内通过优质的服务和业务专业性,搜集信息、寻求支持,成功营销某某贵族白酒交易中心、某某市电力实业公司、某某市中小企业服务中心等一大批优质客户和业务,虽然目前账面贡献度还不大,但为未来储存了上亿元的存款和贷款。至12月末,个人累计完成存款2200多万元,完成全年日均1800余万元,代发工资口ps商户、通知存款等业务都有新的突破。

客户经理是我行对公众服务的一张名片,是客户和我行联系 的枢纽。与客户的交际风度和言谈举止,均代表着我行形象。 平时不断学习沟通技巧,掌握沟通方法,以"工作就是我的 事业"的态度和用跑步前进的工作方式来对待工作。从各方 各面搜集优质客户信息,及时掌握客户动态,拜访客户中间 桥梁,下到企业、机关,深入客户,没有公车时坐公交,天 晴下雨一如既往,每天对不同的客户进行日常维护,哪怕是 一条短信祝福与问候,均代表着我行对客户的一种想念。热 情、耐心地为客户答疑解惑, 从容地用轻松地姿态和亲切的 微笑来面对客户,快速、清晰地向客户传达他们所要了解的 信息,与客户良好的沟通并取得很好的效果,赢得客户对我 工作的普遍认同。在信贷业务中,认真做好贷前调查、贷后 检查、跟踪调查,资料及时提交审查及归档□20xx年,累计发 放贷款3350余万元,按时清收贷款641万元,其中无一笔不良 贷款和信用不良产生, 在优质获取营业利润的同时实现个人 合规工作,保证了信贷资金的安全。

在过去的一年,虽然我在各方面取得了一定的成绩,然而,

我也清楚地看到了自身存在的不足。

- (一)是学习不够,面对金融改革的日益深化和市场经济的多样化,如何掌握最新的财经信息和我市发展动态,有时跟不上步伐。
- (二)是对挖掘现有客户资源,客户优中选优,提高客户数量和质量,提升客户对我行更大的贡献度和忠诚度还有待加强。
- (三)是进一步客服年轻气躁,做到脚踏实地,提高工作主动性,多干少说,在实践中完善提高自己,以上不足我正在努力改正。

在新的一年,我将再接再厉,更加注重对新的规章、新的业务、新的知识的学习专研,改进工作方式方法,积极努力工作,增强服务宗旨意识,拿出十分的勇气,拿出开拓的魄力,夯实自己的业务基础,朝着更高、更远的方向努力,用"新"的工作实际工作中遇到的种。种困难。

节目研发工作总结篇六

xxx□男,现担任xxxx有限公司生产部经理,兼管品控部、设备部、仓储部、研发部等工作。一年来所属部门及所管辖部门工作都有所提升,具体表现在生产成本控制、产品质量控制、物流、人员效率等方面;实际工作中也存在不少的问题,值此年末之际汇总报告如下,是为本人年终总结或述职报告。

a[]设立了专人进行成本核算,并结合以往公司的核算方法进行两次大的改进;达到了两个方面的目的,一是成本核算更加真实、及时、有效,二是对相关人员的考核提供了依据。

d□月末公布成本情况并召开专题会议进行分析,制定改正方案,跟踪纠正措施的执行情况;同时对相关人员执行严格的

考核制度。

通过以上方法、措施使得全年各类原材料成本偏差控制在:

符合公司的标准成本偏差。各级管理人员及生产员工的成本意识均得到了加强和提高。

c□低值易耗品进行了部分制度规范(《劳保用品发放标准》、《低值易耗品发放制度》等),但是统计不完善,指标不清楚,未纳入责任考核。

d□非生产部门成本意识不强,没有具体的部门成本控制指标和相关制度(例如:仓储部装卸费、整库费、周转费、租库费等的控制;品控部客诉费、检测费、公关费等),部分管理人员数字观念不强。

a∏通过召开会议及组织培训提高员工的质量意识;

b□全年无重大恶性质量事故;

c□对质量问题及时处理并做通报,强化员工质量观念;

d[]考试工艺规范、操作规范;

e[]完善部分生产记录(投料记录等)发货记录等,使产品具备可追溯性;

a[]没有系统的质量管理体系,需建立并运转;

c[]与质量管理相关的记录不完善, 需进一步加强并实际运转;

d□品控管理人员的培训没有完善的制度机制,需建立并实施;

e[]需要明确品控员职责;

h[]对员工的培训需要再规范,编制培训计划、培训教材并跟 踪培训效果:

a∏细化分工提高单位时间劳动效率;

d□调整工资分配方式,使劳有所值、劳有所得;

e]明确工作目标,采取适当的激励措施提高员工的生产积极性:

c□调岗随意性大使员工茫然无所适从;

b□在制度贯彻方面坚持的中心思想是: "要想执行有力,必须措施有力; 要想措施有力,必须检查有力; 要想检查有力,必须奖惩有力。"。并在实际工作中强化监督检查及记录的职责,坚持没有检查工作就不算完成(即便实际工作已经完成),强化各级管理人员的监督检查意识和接受监督检查的意识。

c□考核尽可能的量化,以事实为依据、以数据为准绳。使得考核尽可能的公平合理,同时辅助以有力的奖惩力度,极大的提高了管理人员的工作积极性。也通过数据考核增强了管理人员的数据观念,使工作有更直观的参考和理性。

c[]有些制度时间较长,不能及时修改,在面临问题是出现按制度走不通的尴尬。

a[]没有系统的企业文化建设方案,没有形成固有的企业文化 氛围;

d[]没有合适的业余生活,没有建立很好的团队观念。

节目研发工作总结篇七

室制度培训,到跟着学习实验室仪器操作、指导一系列实验操作。经过一段时间的实习之后,我将接手新的实验项目。感谢公司领导给我提供这个展示自己的平台,感谢各位同事对我真诚的帮助,我将认真的做好自己的工作来回报各位,除此以外,也会不断的学习新的知识,以迎接新的挑战。

(一)工作总结20xx年月日,我正式加入到公司部,经过三天的新员工培训之后,便跟着学习相关的实验操作,参与了实验的相关优化和灵敏度实验,浓度梯度实验结果显示较好,不行,却又比较理想。此外,按照的指示对新的实验平台一进行了相关文献的收集和阅读,并整理了相关资料,写了一篇文献综述和一篇演讲稿。现在正在领用实验材料以及分装稀释,准备开始的专题实验。

(二)工作中的不足

- 1、个人修养、基本素质需要进一步提高。
- 2、理论水平和工作能力上还略显不足,需要在学习中成长。
- 3、和同事之间的沟通还不够融洽,需要进一步改善。
- 4、工作细心方面还有待进一步提高,充分认识"处处留心皆学问"的道理。
- 5、工作的主观能动性还需要进一步提高。
- 1、增强责任感,服从领导安排,积极与领导沟通,提高工作效率。要积极主动地把工作做到点上,落到实处,减少工作失误。时刻坚持不懂就问,不明白就多学的态度,与同事多合作,与领导多汇报工作情况,懂得团队的力量和重要性。

- 2、加强理论知识相关的学习,不断的完善自己的理论知识,可以更好的服务于公司的研发岗位。
- 3、要善于总结,要善于在成功中积累经验;善于在失败中吸取教训,努力使之转化为成功。
- 4、勤学习、勤动脑、勤动手,加紧产品研发的效率,更快的转化成产品。

节目研发工作总结篇八

一、详细学习总规,了解经营核心

入职后,公司领导先行组织认真对项目文字版策划总规学习。并通过不定时的学习中讨论,讨论中学习的方式,加深对整体项目策划的理解。使我们全面了解项目位于市乡与镇交界处,距市区约4公里,总投资31.65亿元,属全省第37次重大调度项目。公司重点利用特有的"盐、药、道、酒"四大核心旅游资源,以国教养生文化为底蕴,以盐泉为核心支柱,整合酒都、药都、盐都等养生资源;中国首创盐泉养生旅游新概念,让游客在愉悦的旅程中养身、养神、养心、养性,将给人们创造天堂般美丽、舒适的养生旅游度假环境,打造全国第一个复合型养生旅游项目,国际一流的养生旅游度假基地。同时围绕以"盐"为核心,深度盐开发,做足盐文化,打造出中国最具特色的盐泉养生旅游度假区,成为旅游的新地标。

二、依据项目总规,细化产品设计

在充分理解总规前期文案策划的基础上,根据公司对项目分期分批建设的原则,在相关领导的指导下,对一期营业配套项目进行局部方案量化。依据总规对一期涉及的经营项目,进行梳理性的整理和完善,使产品更具竞争性和实用性。并在相关部门通力配合下,顺利完成一期(一阶段)东方死海养

生区、游客餐饮中心、游客住宿中心、后勤服务楼等,营业配套项目的工程设计任务书及最低运营人力编制需求方案工作。

三、外出考察学习,完善产品设计

为了使产品在国内更具有独特性和超前性,参与公司多次组织的与相关部门联合外出考察学习。先后对浙江、湖南、湖北、四川、重庆、贵州、广东、山西等盐泉和温泉资源企业考察,重点对同行业的死海和死海,以及自贡的盐文化旅游资源和经营特色进行相应的详细了解。在借鉴同业的成功经验的基础上,并根据本项目的客源市场定位,以及区域资源优势,对产品设计和产品特色作出有机的调整。以死海沐浴养生为主,水上娱乐互动作夏季补充,温泉养生作冬季补充,使产品形成季节的优势互补。在产品设计满足客源市场需求的同时,融入温泉的服务理念打造东方死海旅游新品牌。

四、接待各级领导,筹备项目开基

项目自立项以来,受到省内各级单位及相关领导的关注,并在政策上给予了极大的支持。期间现场接待了省级政府副省长、省国土厅厅长、市委副书记等省市领导的检查指导,在听取公司对项目规划及筹备进展后,纷纷给予了高度的评价。同时也就项目在筹备过程需政府协调的问题,认真听取汇报并记录备案,会后逐项及时排解和回复,对加快项目的进度起到积极的作用。在各级政府共同关注及支持下,在集团公司领导的正确指导及鼎力配合下,顺利完成《首创盐温泉养生度假旅游区开基大典》前期策划和现场接待方案。开基大典的圆满成功,在受到参会嘉宾赞扬的同时,也在爆发较大的社会影响力,为项目快速推进奠定良好的基础。

五、采集产品资料,做好信息收集

根据项目一期(一阶段)产品的市场定位及经营需求,为配合

好项目工程设计阶段性推进需要,对相应的经营项目设备进行了网络信息采集。信息采集主要针对设备的产地、品牌、规格、功率、特点等数据资料,以及使用说明等文字资料,为项目局部硬件设计需求提供详细依据。同时也为制定设备设施使用保养流程,降低设备设施损耗,延长设备设施使用寿命,全面提升员工日常工作中的综合业务技能。

六、收集人才信息,做好人力储备

旅游行业是一个劳动密集的产业,业务科目繁多,需要不同类别的专业人才加入。针对一期(一阶段)项目岗位及人才需求,为应对部分岗位急需、特殊人才招聘难的问题,采用了意向性超前约聘办法。提前对核心岗位人才电话约聘,将部分符合岗位需求标准,有意向加入公司工作的人员简历收集储备。再根据项目的实时进度情况,合理安排适时的阶段加入公司服务。经过供需双方充分的了解及认知,使所需人才做到"召之即来,来之能战,战则必胜"人才使用关。

七、协助一期修规,完成方案评审

依据集团项目开发原则:一期集中开发大众型、人气旺、投资省的项目,二期开发个性化、投资大的项目,二期开发时要能不影响一期正常经营的工作要求。部门积极参与协助一期东方死海配套项目前期的规划设计跟进工作。在集团公司领导的鼎力支持及设计公司的通力配合下,顺利完成一期营业配套项目修建性详规的报批,并通过项目相关专家评审通过。

八、积极参与活动,营造和谐氛围

高效有序的的工作效率,离不开公司各部门的相互协作,更需要一个快乐工作及生活的和谐氛围。为了营造良好的工作氛围,部门积极参与公司组织的各项文娱活动,如:五四青年节的卡拉ok比赛、中秋节的邀月晚会、光棍节的美食派对、

指挥部绿地平整等相关活动。不但增进了部门岗位之间的认识,拉近部门之间伙伴关系,同时也提升了整个团队的集体荣誉感和企业使命感。

认真回顾、分析过去的一年,部门也存在以下不足:

- 1. 策划思路保守,产品缺少创新:前期协助一期项目文案策划过程中墨守陈规,产品设计方案依照传统温泉规划布局,没有突出盐泉本身独有的特色。后经集团领导及团队成员的思路不断碰撞,通过实地观摩考察和学习国外书籍资料,在汇总同业项目经营特点的基础上,使部门成员的产品思路豁然开朗,共同达成"东方死海"项目新的设计共识。
- 2. 缺少资源共享,缺乏沟通理解:在项目日常推进及重大活动中,没有很好的借助集团公司内部的优势资源共享,部门之间缺少沟通,导致部分工作很努力,但工作成绩不是很明显。如在开基大典的过程中,集团公司委派精兵强将前来协助,大家在前期工作推进中各司其事,没有针对大典进度认真有效的沟通。期间双方交叉点的工作经常扯皮,既影响了大家的工作情绪,有影响了工作的进度。

总结过去的一年,是为新的一年工作顺利展开打下坚实的基础。20__年是产品研发部项目产品研发完善年,骨干团队成立组建年,筹备专项实施推进年。同时也肩负着集团公司樟树项目的品牌推广和品牌塑造重任。

节目研发工作总结篇九

xx年月日,我正式加入到公司部,经过三天的新员工培训之后,便跟着学习相关的实验操作,参与了实验的相关优化和灵敏度实验,浓度梯度实验结果显示较好,不行,却又比较理想。此外,按照的指示对新的实验平台一进行了相关文献的收集和阅读,并整理了相关资料,写了一篇文献综述和一篇演讲稿。现在正在领用实验材料以及分装稀释,准备开始

的专题实验。

- 1、个人修养、基本素质需要进一步提高。
- 2、理论水平和工作能力上还略显不足,需要在学习中成长。
- 3、和同事之间的沟通还不够融洽,需要进一步改善。
- 4、工作细心方面还有待进一步提高,充分认识"处处留心皆学问"的道理。
- 5、工作的主观能动性还需要进一步提高。
- 1、增强责任感,服从领导安排,积极与领导沟通,提高工作效率。要积极主动地把工作做到点上,落到实处,减少工作失误。时刻坚持不懂就问,不明白就多学的态度,与同事多合作,与领导多汇报工作情况,懂得团队的力量和重要性。
- 2、加强理论知识相关的学习,不断的完善自己的理论知识,可以更好的服务于公司的研发岗位。
- 3、要善于总结,要善于在成功中积累经验;善于在失败中吸取教训,努力使之转化为成功。
- 4、勤学习、勤动脑、勤动手,加紧产品研发的效率,更快的转化成产品。

节目研发工作总结篇十

20xx年,在公司领导的指导下,我们围绕公司的经营目标和工作任务,克服人员少、底子薄的不利因素,积极开展各项工作。完成的工作主要有图纸数字化、带新人、新厂工艺设备定型等三部分。

1[]20xx年度上半年,基于厂区设备图纸的老旧,残缺不全, 错误较多、查找困难等原因,我部门对老旧设备图纸进行了 审阅、完善、数字化。图纸的数字化有利于图纸错误的减少、 查阅、保存、修改与创新。上半年度我部门完成了3-1翻车机 图纸数字化(合计210张图纸)、6-17罐笼图纸数字化(合 计115张图纸□□ts0301-301-04阻车器图纸数字化(合计96张 图纸)、1-23井上固定天轮图纸数字化(合计21张图 纸)、2-9抓捕器图纸数字化(合计92张图纸)3-3翻车机数 字化、16-4前倾式翻矸架图纸的数字化□k3/k4给煤机图纸的 数字化、3-8高位翻车机等图纸的数字化。现在各部门需要以 上生产图纸时,直接给予数字化后的图纸,省去了在众多老 旧图纸中查找需要图纸的时间,也减少了图纸在传阅过程中 由于数据的修改造成的误差。图纸数字化过程中发现了老旧 图纸数处的错误的地方, 也发现不符合现在生产的地方, 经 过和各部门的商讨研究,对这些老旧图纸不符合现在生产的 地方进行了完善。

2[]20xx年度下半年我部门李伟同志被借调到西厂工作。协助西厂质检科、技术科等部门图纸数字化工作,配件图的绘制等技术工作。为西厂生产工作的顺利进行起到了积极的作用。

3□20xx年度下半年我部门还牵头新厂的设备布置及工艺规划工作。主要包括新厂区新设备的定型、技术认证、新厂区设备布局的设计、新旧厂区设备的安装就位等工作。推进的新厂区的建设速度,为新厂区进快投入生产起到了积极的作用。

4□20xx年度末□iso9000认证复审工作在我厂展开,我部门人员准备大量工作材料、积极协调各部门迎接本次认证工作,配合认证老师进行企业的检查指导等工作,并顺利通过iso9000认证复审。通过此次iso9000认证复审工作,发现了我厂存在的缺点和不足,力求在下年度完善、落实厂里的制度,以求符合iso9001-20xx质量管理内容,使公司步入正规化。

- 1、由于本部门初次办理iso9000认证工作,很多地方还存在不熟悉的地方。我们准备在下一年度,在各部门间推行和落实iso9000的具体内容和规定,严格按照iso9000质量管理体系条例执行。下年度审核所需要的资料提前准备完善,证件需要延续办理的提前办理好,积极配合迎接下次的审核工作。督促企业质量管理体系工作,有效的组织和协调各部门,做好质量管理体系的审核和认证工作。
- 2、利用新厂区厂房屋顶,与力诺太阳能合作,采取光伏与屋顶相结合的方式建设光伏电站给企业生产等供电,以缓解高峰期用电紧张的局面。项目建成达产后每年平均可发电72万kwh[每年可节约标准煤约200吨,减少二氧化碳排放约500吨,具有良好的环保节效益。
- 3、积极参与新产品的设计与开发,督促新增产品的完成进度,确保完成新产品开发计(