

最新学校防拐骗实施方案 学校工作计划(模板9篇)

无论是在个人生活中还是在组织管理中，方案都是一种重要的工具和方法，可以帮助我们更好地应对各种挑战和问题，实现个人和组织的发展目标。优秀的方案都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编给大家介绍的方案范文的相关内容，希望对大家有所帮助。

学校防拐骗实施方案 学校工作计划篇一

全面贯彻党的教育方针，严格执行中心校工作计划，注重学校内涵发展，巩固提高“普久”成果，努力创办优质教育，力争使我校各项工作在新的学期有新的.飞越和发展。

- 1、巩固“普久”成果，确保各率指标的完成，入学率巩固均为100%做好九册十一表的统计，真报工作。
- 2、坚持以人为本，德育为先，加强和改进学校德育工作。制定德育，少先队工作计划。
- 3、抓好教研活动，保证教研课题的实施。
- 4、强化教师队伍建设，继续开展教学新秀和优质课评选活动。
- 5、狠抓常规教学管理，通过“三清”等活动，保证教学质量的稳步提高。
- 6、抓好幼教工作，保证幼儿入班率。
- 7、抓好师生读书活动，形成全校性读书风气。
- 8、强化体育卫生工作，保证体育达标率和学生身心健康。

1、充利用品德和生活，社会等各学科教学对学生进行思想品德教育。

2、利用班队会、板报、画廊等形式开展思想品德教育

3、办好家长学校，本学期如开一次全校性家长会。（九月份）

5、开好八次主题中队会，内容结合学校三次专题教育内容和班级具体情况确定。

6、九、十、十一月各进行一次专题教育。

7、继续开展师德标兵和优秀班主任的评选活动。树立本校典型。

1、继续抓好师德建设，开展师德标兵和优秀班主任评选活动，本学期组织教师学习《教师法》、《未成年人保护法》、《教师职业道德规范》等政策法规，促使教师做到敬业爱生，文明执教，为人师表，做学生的良师益友和健康成长的引路人。

2、提出学习任务，每位教师学期写出不小于是16篇的自学笔记，每学期读书法2~3册。学校为教师提供理论学习书籍目录，指导教学活动，开展理论交流活动，同行切磋，互相促进。

3、继续开展“教学新秀”和“优质课”评选活动，培养自己的名师。

1、严格执行国家课程计划，开学科，开足课时，认真落实中心校的各项计划，详细制定好本校本学科的教学计划。计划要具有可行性和可操作性，学校将学不定期按计划检查各学科教学，促进计划的落实和岗位责任制的评定。

2、强化教学过程和管理，建立新型的备课制度，。按低、中、高三个年级组进行集体备课，由组长组织，采取中心校发言制。每月进行一次。在个体、自主备课的基础上进行研讨，从而达到共同研究，资源共享，全体提高的目的；继续开展听评课活动，校长每学期听课不少于四十节，听后及时与任课教师交流，任课教师要互相听课，相互评课，达到信息共享，齐头并进，整体提高继续认真研究、探索、总结评价制度，领导要加大常规教学的管理和检查力度，不定期地对教师业务完成情况进行检查和抽测，要有记录，结果纳入教师岗位责任制。

3、认真落实好各项计划，加大常规教学管理力度，对教师的课堂教学，学生作业批改，师生读书情况，教学随单元反思及教师的听课情况进及时地检查或抽查做好记录，纳入教师岗位责任制。

4、认真抓好学困生转化辅导工作，强化课内外训练，根据教育局“三清”要求，结合年级学生的特点，以及每节课，每单元，每册教材的目标要求，力争做到课课清、单元清、册册清。

5、结合“三清”活活动的开展，认真抓好单元、月、期中、期末的质量测监工作，并纳入岗位责任制。

6、做好培优辅差工作，建立学困生档案，抓好辅导和跟踪测验，不让一名学生掉队。

7、参加教学新秀和四十岁以上教师优质课评选活动。

1、要求每教师每学期读2~3册有关教育教学方面的书，每年读4~5册书每周三下午七、八节为教师读书时间，要记好读书笔记。

2继续实行学生图书借阅制，加大课外阅读量，组织好每月一

次的读书汇报会。

3、十月份开展古诗文竞赛活动。

要抓好幼小衔接，保证5周岁儿童入班率达100%。落实好前郭县《幼儿教育事业“十五”规划》。抓好幼儿教师继续教育工作。

1、进一步彻落实《学校体育工作条例》、《学校卫生工作条例》、《吉林省国防教育条例》，依法强化和规范学校体育、卫生、国防教育管理。体育。健康开课率要达到100%。

2、落实好中小学体育健康新标准，把体育课标的实施作为学校体育工作的重要内容，纳入学校工作计划和岗位责任制，确保新课标实施工作的顺利进行。

3、按照上级有关部门的要求，采取积极措施，按标准配齐体育、卫生器材。

4、继续抓好月单项比赛，每月的单项比赛必须通知中心校领导参加。

5、上好“两课”、“两操”，保证体育达标率。

1、严格履行财务管理制度，认真执行物品保管及使用制度，禁止滥收费，

2、加强值日值宿及“四防”工作，做到制度上墙，责任到人，消除一切安全隐患，确保校无重大事故发生。

3、校长要统领全局，分工明确，责任到人。

总之，时光如箭，一学年很快就会过去，我们在新的学期里，要做到许多工作，完成很多新任务，让我们齐心协力，师生奋进，为实现我村小内涵发展不断奋斗！

学校防拐骗实施方案 学校工作计划篇二

在学校两址办学的情况下，协调好校内校外的各项工作。

办理上级及校外来的公文、函件等日常公文处理工作、保管校章，收文、发文，完成各项临时工作。

配合其它部门参加各级各类评选、督导、展示、研讨等活动。组织国际联校学科评估活动。

加强自身思想建设，不断提高政治素质和业务素质，提高管理水平，提高服务能力。

1、聘任□xx年4月：聘任意向调查表□xx年7月：签订协议（在职、见习、试用、外聘返聘）

2、考核：推行教师职业道德考核制度和奖惩制度，与我校《教师评价》相结合，落实海淀区《师德评价手册》。

（二）教师培养，“十五”继续教育工作

按照区教师继续教育办公室的统一要求，做好“十五”继续教育教育工作。

1、英语口语能力：经过努力，我校已有50人达到规定标准，继续组织未达标教师参加辅导及测试。

2、应用信息技术能力：参加计算机a级考试，协调组织教师参加区继续教育办公室组织的统一培训。

3、校本培训：继续以专家讲座、学科教科研活动、学历达标等多种形式开展；加强对教师自学的要求。

4、加强教师素质建设，引导教师自主发展，如：写一笔好字、

做好教师生涯规划等，努力提高教师自我心理调节及心理辅导能力。

5、配合其它部门，做好体育教师的继教工作。

（三）新进教师的各项工作

完成新进教师的培训、考核、转正、调入等各项工作。

（四）协助各部门，培养骨干教师，宣传优秀教师的成功经验，促进“两名工程”实施；探讨适合我校的优秀教师培养模式。开展各项评优工作。

1、加强师德建设，开展“师德先进”的评选工作（校级、中心级）。

2、开展“青年先进教师”的评选工作（校级、区级）。

3、做好各级“学科带头人”、“骨干教师”的评选工作（中心级、区级）。

（五）做好工资管理工作，逐步建立我校个人工资档案。

（六）做好社会保障系统的各项工作，完成失业保险及养老保险（外聘教职工）的年度审核工作，本学期重点做好外聘教职工的医疗保险工作。

（七）协调配合各部门，做好关于“住房补贴”的各项工作

（八）做好人事档案，各项人事报表统计工作；做好离退休、在职人员的信息采集工作（cmis系统）。

学校防拐骗实施方案 学校工作计划篇三

本学期将继续贯彻“以学生的发展为本”的基本理念，以教学新课程理念为指导，以课堂教学为核心，加强课堂教学研讨，不断提高教师的教学水平；围绕区教科中心提出的结合新课程中发现的新问题开展研究活动；以培养学生的灵活创新意识和实践能力为重点，改善学生的学习方式，使学生通过有效的学习活动认识数学，理解数学，获取知识，积累学习方法，充实学习情趣，发展创新意识和实践能力。

加强教研组建设，以争创优秀教研组为动力，总结经验，发挥优势，改进不足，聚集全组教师的智慧，努力使数学教研组在有朝气、有创新精神、团结奋进的基础上焕发出新的生机与活力。

1、通过主题性研讨活动，有针对性的解决教学中的疑难杂症。

3、立足课堂，让学生轻轻松松学数学；

5、激励全组成员不断反思教学，总结教学经验，促自身专业成长。

1、抓好教研组的常规工作，定期举行教研活动，积极组织教师参加各级教研活动，定期检查备课笔记，教研组内交流教案，定期分析教案的质量。

2、抓好青年教师的传、帮、带工作。要在教材分析、教学资料、备课、讲课、生活等方面多给以帮助，并在思想上多给以关心，充分发挥他们的长处，使他们尽快成为数学教学骨干。

3、搞好各年级组的集体备课活动。使每一次的活动有内容，有实效。真正做到三研究：研究教材、研究学生和研究教法。

4、继续请刘润玉老师定期来校进行现场听课点评指导，营造良好的教研氛围。

5、为青年教师搭建展示自我的平台，积极推选他们参加各类赛事活动，提升学校数学组的整体教学教研水平。

6、加强课件的制作、应用，资源共享，推广多媒体在教学中的应用。建立交流平台，鼓励组内教师利用网络技术，开拓视野，充实自己，提高业务水平。

1、围绕“数学教学中怎样培养学生计算和解决问题的能力”这一主题开展研究活动，每堂研究课都以这一研究主题为中心进行研讨。

2、开展即兴十分钟精彩片段比赛活动，从中推选出一人参加区级比赛。

3、分年级组开展一次以学生数学实践活动为主题的大型学生竞赛活动。

4、开展“计算与解决问题”的专题赛课活动，推出一堂优质课参加区里的选拔赛。

5、组织全体组内教师积极参加九月份省、市组织教学论文、教学设计、教学片段、课件、反思等内容的赛事活动。

九月份：

1、开学前一天检查全组教师备课笔记（开学前所有教师需超前备好一周课）

2、开展第一次教研活动，商讨本期的教学教研重点工作。刘老师来校听课指导。

3、制定教研组工作计划并在组内学习；规范备课，学生课堂

练习的格式。

4、组织教师重温新课标（采取自学方式进行）。

5、组织老师们参加省市级的各项比赛活动。

6、推选一名教师参加区里的“计算与解决问题”专题课选拔赛。

十月份：

1、制定学生竞赛活动方案，组织好每期一次的学生竞赛活动。

2、组织教师进行十分钟精彩片段比武活动。

3、做好期中教学检查工作。

4、组织相关教师参加第六届校本研讨一体化现场观摩活动。

十一月份：

1、做好期中复习工作，各备课组做好期中考试质量分析。

2、分年级组开展学生数学实践活动竞赛活动，将获奖作品交教研组长存档。

3、参加前教育年会评选活动。

十二月份：

1、每位教师完成教学论文或案例一篇。

2、收取多媒体制作作品。

3、教研组备课、作业评优。

4、评选优秀教研组成员。

一月份：

1、各备课组制定好复习计划，做好期末复习、考试、质量分析。

2、召开教研组工作总结会，完成教研组工作总结。

学校防拐骗实施方案 学校工作计划篇四

教科室是学校管理教育科研工作和提高教师教育理论水平的职能部门，本学期依据区教科室20xx年工作计划及我校实际特制定本学期我校教科室工作计划。

一， 总体想法

继续以“高效课堂，有效教学”课题研究为中心，以新课程师资培训为重点，以此提高我校教师的科研能力，掌握和运用现代教育技术的能力以及适应课程改革的能力，形成一支适合我校发展需要的，政治素质过硬的，业务知识扎实的，科研教学能力强的，具有现代教育理念和创新精神的师资队伍。

二， 管理目标

（一）营造科研氛围，提高科研实效。

通过多种形式宣传教育科研的意义，动员广大教师开展教育科研，组织教育科研理论和方法的学习，普及教育科研知识。

1， 构建学习型组织

教科室将紧紧围绕“有效教学，高效课堂”这一学校工作宗

旨，积极走以“教研促教学，教学教研相长”的内涵发展道路，努力构建自主学习型组织。

2，加强师资培训

提升学校教科室整体水平，力争学校教科研质量再上新台阶，教科室将通过“走出去，请进来”的办法，加强业务培训，另外通过互相学习，相互交流提高教师的业务水平，教科室将提供一切机会，尽可能让更多教师参加各种教科研活动，促进教师由经验型向学习型、研究型转变。

（二）抓好课题研究，加强规范管理。

1，教科室将对学校现有课题进行规范管理，由教科室牵头，组织课题承担者开展多层次、多渠道、全方位的研究，边研究，边总结，不断探索，并上升为理论，使课题研究早出成果、多出成果。

2，强化科研意识，树立人人都是教科研工作者的意识，积极投身教改实践，根据教师的教育实际，力争确定好各教研组的课题，并制定好研究计划，积极通过实验课、论文等形式体现研究成果，工作计划《科室工作计划》。为规范过程管理，有效保证课题正常进行，要求课题承担者学期初制定好课题研究阶段性计划，每月有一次教科研例会，汇报自己的课题研究情况，课题组每学期围绕承担的课题上好一节实验课，上交有关教案和自我评价表，期末写好课题阶段性总结和论文，积极向各级刊物投稿。

3，积极进行校本课程研究与开发，并在各年级进行校本课程课。

4，本学期开始我校将实施集体备课奖励制度，课题研究奖励制度。以此推动教科研工作。

（三）做好常规工作

1，组织全校教师定期学习现代教育教学理论，了解国内外教育改革的概况和趋势，学习典型的教改经验，并推动我校五步教学法的实施，使教育教学质量有新的飞跃。

2，组织教师撰写教育教学经验文章或科研论文，教科室将组织评比，并奖励教师，且记入教师个人档案，同时组织全校教师参加各类教育教学征文竞赛，帮助教师投稿。

3，教科室提供教育教学科研课题的开发、咨询、实验方向、经验总结等方面的服务，指导各教师对校级短期研究课题的选定、实施与总结。帮助教师完成课题的实验和成果的推广工作。教科室将对有价值的课题整理后，申请区、市级课题。

4，定期请教育科研行家来指导教育教学工作，辅导教师进行理论学习。

5，设想每学期出一期《新城中学教研》

6，协同教导处、工会、团委组织科研成果评比，对教科研方面有成绩的教师予以奖励。

7，完成校长室分配的其它机动工作。

三、今后尚需努力的方向

1、成立课题研究中心组，做到课题由专人负责，通过课题的确立，引领我校今后一段时期的教科研活动方向，促进我校教科研水平的进一步提高。

2、加强对网络视频教研活动的探索，利用网络视频进行听、评课，集体备课等，有效提高教科研活动的效率。

总之，一个学期以来，我校领导对学校的教科研工作高度重

视，在抓好常规工作的同时，加强对青年骨干力量的培养，并取得了显著的成效，然而也存在着教科研形式单一，课题研究难以开展等一些问题，今后，我校教科室将加强组织和指导，促进我校教科研的进一步发展和提高。

学校防拐骗实施方案 学校工作计划篇五

全心全意与学校各大部门协调，为同学们服务，想同学之所想，急同学之所急，力争为广大学子塑造一个更加美好而舒适的校园学习和生活环境。

是学校的强大后勤部门，是学校学生会的重要部门之一，主要围绕学校全体师生的生活环境、健康卫生开展工作；本着“积极主动，全面周到，用心细致”的工作宗旨，为学校全体师生服务：主要任务就是帮助同学们解决生活方面所面临的问题，引导同学们适应、融入大学生活。

（一）例会制度

例会是生活部工作组织和自我管理的一项重要内容。通过会议可以及时的制定安排和总结工作，并及时发现和解决工作中存在的问题和不足，及时传达学校的工作安排和有关通知。

例会次数、时间、地点：

1. 次数：每两周召开一次例会
2. 时间：从第一周起，每隔一周的周五晚上19：30
3. 地点：学校的大堂（具体地点由部长通知）

例会或会议参与者所要履行的职责：

1. 提前五分钟到会，不迟到、不早退、不旷会。

2. 会议均实行签到制度，请要得到部长批准，非紧急情况下不得他人代请。
3. 按会议通知内容的要求，积极准备，会上踊跃发言，缩短会议时间，提高会议效率。
4. 出席会议时全体到会成员必须自带笔记本和笔，并做好会议记录。

（二）工作制度

1. 要时刻谨记部门宗旨“积极主动，全面周到，用心细致“，为学校和学校建设作奉献的精神树立高度的主人翁责任心，努力工作，保证质量，按期完成上级交给的各项任务。
2. 全体成员应当自觉遵守各项规章制度，按照有关准则约束自己的言行。
3. 对工作认真负责，努力掌握生活部的各项工作技能。
4. 在部长的领导下，积极参与各项活动组织工作，并积极提出合理建议。
5. 密切关注校园生活动向，为同学们提供力所能及的帮助，服务与同学。
6. 配合其他部门开展工作，积极为全体学生服务。
7. 如有成员需要退出部门，必须提前一个月向学生处打申请报告，并说明理由。对擅自离职的部门成员，学生会将在征求学校意见的基础上，参照有关规定给予相应的批评教育。

（三）附则

本章程属于学生会生活部，经过多次修改通过后执行，本制

度自颁布之日起执行。

针对制度制定一下奖惩规则：

2. 例会中开小差或影响到例会的正常进行者扣10分； 3. 3次或3次以上不参加例会者直接开除学生会。

1. 值班不到者扣2分；

2. 值班时不尽职，导致物品损坏或丢失者扣5分。

2. 活动中听从上级安排，不可擅自离岗，违者扣5分；

3. 个人行为影响到活动的正常开展的扣10分；

4. 活动结束后留下签退，违者扣5分；

5. 活动材料迟交者扣1分，不交者扣5分；

1. 把自己的工作推给别人的扣5分；

2. 工作总结计划时敷衍了事者扣5分；

3. 个人行为有损学生会形象者扣15分；

4. 半学期不参加活动者直接开除

1. 例会中积极发言提意见的加2分；

2. 工作积极勤奋踏实的加5分；

3. 在各种活动中表现突出，贡献大的加10分

（四）部门建设

部门设部长一名，副部长两名。

部长： 统筹生活部各项工作，完成上级分配的任务；团结部里的同学，关心新干事的成长和发展，及时发现并帮助有困难的干事；积极联系学生会其他部门，其他学生组织负责人，加强交流与合作。

副部长： 协助部长开展各项工作，牵头部长指定的某方面工作；协调各处的工作开展；主要负责日常活动的经费收取，学生会财物保管。

四、 工作内容

（一）配合学校和学生会各部门的相关活动

作为生活部在学生会工作的又一个重点工作，从整个学生会的大局出发，结合生活部的特点和优势，积极协作其他各部门的工作。工作重点将放在生活部所负责的安全和后勤方面。总之，希望经过我们的努力能够在校内树立“有困难，找生活部”的工作理念。

（二）创新方面

针对实际情况，生活部为本学期的计划做出了以下规划：

1. 做有关食堂的调查问卷。
2. 每两周一至两次对宿舍进行不定期检查，检查内容主要包括宿舍卫生和宿舍安全。
3. 每周将公布检查结果，指出各宿舍和各班级存在的问题，要求其进行整改。
4. 不定期召开在卫生检查中成绩较差的宿舍舍长会议，指出问题，明确责任。
5. 结合学校实际情况在下一年将评选文明宿舍和文明班级。

6. 我部每周召开例会，总结上周工作情况并布置下周工作任务。

7. 开辟系生活宣传栏，做一些丰富精彩的生活常识宣传。

小结：我部所有成员将以最大的热情，最积极的态度投入到工作中，配合好各个部门的工作，使我系的各项工作有条不紊地开展。

学校防拐骗实施方案 学校工作计划篇六

1、及时收发书面和网上文件，并交校长审阅，根据校长的审阅意见，转达给相关处室办理或通知相关教师。

2、及时向县教委和其他上级部门上报各类学校的工作材料。

3、及时出好会议通知、工作安排通知、节假日放假安排等通知。

4、做好学校行政会议、教师会议和其它重要会议的记录工作。

5、负责起草并拟定好学校各种规划、计划、决议、总结、通知、通告等。

6、安排好学校每周及节、假日的行政值班工作。

7、管理好学校印章，实事求是地开具各类证明和学校对外介绍信。

8、进一步加强办公用品管理，以及来人来客的接待工作。

9、涵接好学校与其他单位及部门的工作，促进学校方方面面工作的顺利开展。

10、加大学校的宣传报道，扩大学校的影响力和知名度，为学校发展营造一个良好的氛围。

1、协助校长督促校内各职能部门积极做好工作，坚持每月对各部门常规工作开展情况进行一次统计，做好记录，及时向校长反馈信息，为学校决策提供参谋。

2、进一步做好各部门（科室）的统筹协调工作。坚持重大问题归口报告；上情下达，下情上达要及时、准确；做各部门（科室）之间沟通的桥梁，维护好学校班子的团结，提高工作效率。

3、广泛了解与学校有关的外部信息和上级精神，做好上传下达，拓宽信息半径，增加信息密度；及时了解和收集学校各项工作的开展情况，加强与各处室的信息沟通，及时以书面和小黑板的形式向广大教职工和社会通报学校的工作动态和办学成果。

4、加强与新闻媒体的联系。努力扩大学校在社会上的影响，提高学校知名度，促进社会和家长对学校的了解，增强办学的信誉度。

5、促进档案管理规范化。根据档案工作要求，进一步建立和规范分门别类的文书、基建、教学、照片等各类档案，提高档案的查阅效率，努力为学校工作服务、为师生服务；要及时做好各类检查评估的材料准备和归档工作；要认真仔细正确地做好各类报表数字的统计、核对工作，及时报送，统一存档。

6、建立证件保管和使用的责任人制度。

7、做好学校考勤、考核及其它方面的统计汇总工作，并及时报相关领导查阅。

9、进一步完善行管服务人员岗位职责，定期督促、检查落实情况。

学校防拐骗实施方案 学校工作计划篇七

家长学校是社会主义精神文明建设的重要场地，是宣传正确的教育思想、弘扬中华民族的'优良传统、普及家庭教育科学知识的良好场所，是广大家长了解孩子生理、心理发展、掌握科学的教育方法和技能，协助学校共同促进学生健康成长的主要窗口。本篇文章来自资料管理下载。通过办好家长学校，积极组织形式多样的家长学校的学习活动，可以帮助家长掌握儿童的成长特点，掌握科学教育孩子的方法，创设良好的家庭环境，与学校教育形成合力，培养出心理健康、习惯良好的少年儿童。

1、增进家长与学校、家长与教师的沟通 and 交流，赢得家长对学校 and 教师工作的支持与理解。

2、家长学校在对家长培训的主题：

第一期《家庭教育中如何培养孩子的阅读习惯》

第二期《家庭教育中如何维护孩子的心理健康》

1、建立健全家长学校工作领导小组和 parent 委员会

(1) 建立由校长、主管德育的副校长、德育主任和年级组长组成的家长学校工作领导小组。

(2) 面向全校家长，采用自荐的方式征选 parent 委员会成员，组成新一届 parent 委员会。

家长学校领导小组负责制订计划以及活动的组织落实；parent 委员会每学期召开一次会议，研讨家庭教育、社会教育与学

校教育的协调问题。两个机构通力合作，在教育目标一致性上获得共识。

2、组织校长与家长委员见面会

开学初组织校长与家长委员见面会，以帮助家长了解校长的办学理念、解答家长关心的问题。

3、班级成立“家长委员会”

由家长推选出部分具有较高素养、为人热情，支持教育、理解教育、敢于谏言的家长担任班级的家长委员会成员。

班主任在一学期内家访不少20人次，并将每次家访情况详细记录在《班主任工作手册》中。

(1) 面向全体家长的普及课：利用家长开放日和家长会，结合本学期教育主题由专职教师进行培训（两次）。

(2) 班级专题教育内容：利用家长会，结合学校大主题，面向班级家长中普遍存在亟待解决的问题，进行符合班级特点的培训，由班主任主讲。

邀请家长参与校园阅读文化艺术节颁奖盛典，全面展示在阅读文化引领下我校师生的精神风貌。

(1) 养成性教育细则项目要求学生先对照标准进行自我评价，再进行同学间的互评和家长评价。

(2) 通过《记录册》进行学生平日学习成绩的积累。本篇文章来自资料管理下载。平日成绩定期向家长汇报并由家长进行签字，教师和家长在“家校联系栏”中互通信息。

校刊的《乐学》将积极征集家长的育子新的和精彩文章，给家长以展示的机会。

结合学校本学年家长学校教育主题，组织案例征集活动。对优秀案例通过校刊予以展示。

(1) 在运动会中增加亲子活动内容。

(2) 在寒暑假工作方案中结合市区假期工作要求和实际情况开展亲子活动。

学校防拐骗实施方案 学校工作计划篇八

结合我校的发展现状，加快学校信息技术教育和电教工作的开展，不断完善现代教育技术硬件软件配备，加速教育科学手段和管理手段的现代化建设步伐；全面提高教师队伍电化教育技术的应用水平，全面实施素质教育。我校电化教育工作，要坚持统筹规划，协调发展；注重实效、逐步到位的原则。坚持以培训促应用、以应用促需求，以需求促发展的策略；坚持突出重点、合理配置、注重实效、分层推进的工作方针。

1、师资队伍建设目标

教师是实现教育信息化的主导力量。根据我校教师目前掌握信息技术和使用电教媒体的整体水平，加大培训力度，提高全校老师制作课件的水平和应用网络技术进行办公、教育教学的能力。

2、学校教学资源开发目标

本年度加大信息技术与学科课程的整合力度，调动广大教师制作课件的积极性。

3、信息技术教育的目标

做好“信息技术教育”的落实工作，切实加强信息技术课的

教研教学工作。将“上有趣味的课、上有价值的课、上有文化的课”作为我们课堂教学的探索目标。

1、学校要加强对电教工作的领导，把电教工作摆在重要日事日程。有组织、有计划的布置安排，并加大管理力度，制定必须的规章制度，使电教工作顺利进行。

2、加大投资力度，不断完善学校教育教学现代化设施，以满足教育教学的发展需求。

3、发动广大教师积极投入电教工作，加强对电教工作的高度认识，自觉积极地运用电教手段。

4、开展多种形式的培训活动

(1)、组织现代教育技术的培训，提高教师的信息素养。

(2)、开展现代教育技术应用于课堂教学的电教教研活动。

(3)、积极进行信息技术课的教学研究，提高教育质量。

(4)、组织好信息技术类竞赛的培训工作。

5、加强对电化教学常规工作的管理

(1)、电化教学工作纳入学校工作计划，做到有措施、有检查、有总结。

(3)、及时做到电教设备的检修、维护。

(4)、保持计算机专用教室、计算机网络等电教设施处于正常运行状态。

学校防拐骗实施方案 学校工作计划篇九

新学期到来，我依据列位先生、部长给予我的看法和建议，客岁的工作经验以及对竞选所作的许诺，作出20xx-20xx年校宿管部工作计划。请领导和先生给予看法建讲和指导。

本部工作除少量对以往的工作作了必然的改动和转变，大部分均与依照以往的工作形式和工作措发挥开。本计划分为两部分，一部分为对本年工作的日常支配，另一部分为详细的除日常支配外的各月的其他支配。

以下为日常支配：

- 1、卫生反省各系部分系每周全查一次，抽查一次，光阴自定。每周反省结果一式三份，校宿管部、各系办公室、各系宿管部各留一份立案。
- 2、查寝各系部分系需每周查寝，次数自定(不少于一次)。查寝记录一式二份，校宿管部、系宿管部各留一份。
- 3、稽核各系部长对干事、楼层长的稽核结果一月上交两次，一式二份，校宿管部、系宿管部各留一份。要求详细记录。此为干事，楼层长出勤、表彰、保举优秀人员的凭证之一。
- 4、大功率反省各系部分系每月禁绝时不定楼层的查抄大功率用电器二次（开学可增多），统计结果一式三份，宿管科、各系办公室、系宿管部各留一份。
- 5、通报5.1卫生反省、查勤记录以红白榜形式颁布在鼓吹栏上，月评优秀者在《橘井家园》专栏表彰，并向该班指点员报喜。
- 5.2大功率用电器统计结果以白榜形式颁布在鼓吹栏。一班一月跨越二个及以上寝室的班级，班级宿管部干事、班长、宿

管委应阐明环境，提出整改看法，书面陈诉请示到宿管科。

5.3每个系、每栋楼、每层楼月评卫生、大功率结果居首位的系部长、楼栋长、楼层长书面阐明环境，提出整改步伐交宿管科。

6、《橘井家园》设一专栏为宿管部颁发奖励和其他本部的内容。（待定：为心联部设一专栏讲人人关切的心理问题）

以下为各月的其他支配：

20xx年9月鼓吹制诨名册制表

1.1新生入学，各系部依照学校的支配做好迎新的工作。

新生军训期间

1.2出一期《橘井家园》专刊，主要内容为鼓吹宿舍方面的基础规范和规律，防盗防骗的技术措施，对新生生活做一些指导。

1.3各系部长应在此期间晚上去本系各个寝室观一观，向各个寝室鼓吹一下本部，为新生做一些生活指导，同时向各寝室发一份《橘井家园》专刊。创造本部的优越形象。

1.4各系部长在此期间应将本系各寝室成员名单向各班统计后交到宿管科，并帮忙制好诨名册。

1.5各系部出一张展板，内容包括寝室的平安、卫生、规律等。同时拟定一份招贤榜。

1.6各系部依照本部要求出一份招贤榜，再一次鼓吹招新事宜。

1.7各系部长去班上鼓吹。

新生军训停止

1.8以各系部为单位开始招新干事、楼层长，建议新干事最好为班级宿管委，新楼层长最好为班级宿管委或者女生委。招一些有书法绘画设计方面特长的。

1.9对外颁布新干事、楼层长名单。

1.10各系部联系20xx届干事、楼层长熟悉日常工作。

20xx年10月：开始工作分享交流

2.1新干事，新楼层长，新楼栋长在9月份的工作熟悉后开始自力、正式地工作。

2.2各部长将各寝室卫生反省结果统计表和干事、宿管员工作考勤上交作09月的工作汇总。

2.3部长组织本厦魅召开一次例会，主要内容为干事、楼层长分享工作中的心得、体会、经验交流，组织人人配合办理存在的问题，部长给予看法、指导。

2.4系部长和楼栋长例会二次。第一次为对干事，楼层长培训第二次为经验交流，所得成果及工作陈诉请示。

2.5调集宿管委会议一次

2.6各个系组织一些运动，运动各系本身谋划筹备，要尽量让大部分人都可以参加。为11月运动周积累经验。

2.7《橘井家园》内容专栏以国庆为主要内容。

20xx年11月：宿舍文化运动周

3.1各系部出一份运动谋划书。

3.2系部长、楼栋长开会，配合讨论。

3.3与女生部部长、青协负责人会面，配合商讨，征求看法，邀请先生参加。

3.4宿舍文化运动周开始，各系部按运动密切共同，配合搞妥此次运动。

3.5运动停止，对运动中表现优秀的干事、楼层长进行表彰，让受表彰者颁发心得演讲。全校宿管部成员参加会议。各系部对运动的方法、经验、不够以及得到的后果进行。

3.6《橘井家园》为本次运动鼓吹一次，运动停止后对运动进行一次专刊，通报运动中的优秀班级、寝室、个人。

3.7运动前各系出一份鼓吹海报。运动后出一份运动成果展的展板。各系部长向获奖班指点员报喜。

3.8运动期间日常工作照常开展。

20xx年12月：工作质量工作造诣

4.1各系部要在确定前端时期工作尽力、造诣优秀的前提下，提出新的更高一条理的工作要求，晋升本部的工作质量，促进本部的工作形象。

4.2干事工作时应提醒人人注意防寒保暖。

4.3干事、楼层长陈诉请示本年度。

4.4各系依据平时的稽核评选优秀干事、楼层长、宿管委，学校评定优秀楼栋长。

4.5开表彰会，邀请先生参加，揭槩荣誉证书给获奖者。向所属班级的指点员报喜。

4.6《橘井家园》对获奖者专栏表彰，鼓吹栏以红白榜对外鼓吹表彰。

20xx年01月：放假事宜

5.1临近放假，各系部长应强调干事、楼层长认真温习备考。

5.2查寝强调平安工作，《橘井家园》专栏温馨提示，寝室楼小黑板提示。

5.3工作减量或者暂停。

5.4各系部新年祝福板报一张。

20xx年02月：报到

6.1干事、楼层长报道会一次，彼此见面、畅谈，促进情感。全校参加。

6.2《橘井家园》专栏鼓吹财物平安。

6.3鼓吹栏换迎接返校的画报。

20xx年03月：培养干事

7.2各系部开始从干事、楼层长中察观优秀人员。

7.3《橘井家园》以3.15为题作一些简介，鼓吹栏作一张鼓吹画报。发出征稿看护。

7.4各系部调集宿管委开会一次鼓吹本学期。

7.5各系筹备运动。

20xx年04月：择优

8.1各系部长找各个干事、楼层长攀谈，了解他们的想法。初步拟定优秀人员名单（讹谬外颁布）。

8.2《橘井家园》向学生征稿，选出优秀的刊登。鼓吹、表扬！

20xx年05月：重点培养

9.1各系部重点培养优秀人员。摊开部分工作让他们自力完成。

9.2《橘井家园》专刊以五四为内容进行学习号召。

20xx年06月：竞选交代

10.1故意竞选下一届的干事、楼层长竞选演讲，三个系一起，从中择优。

10.2选中的人进行工作的展望与阐述。

10.3交代仪式。

10.4《橘井家园》对外颁布新的名单。鼓吹组张榜告示。