

# 财务工作不足的总结(模板10篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

## 监控室一月份工作总结篇一

一、一年来自己能够积极参加站上组织的各种学习、会议和活动，思想上、觉悟上有了很大程度的提高，思想上和政治以及言行上都能自觉和市局、管理处和站上要求保持高度统一和一致。

二、工作中严格要求自己，积极努力学习，不断摸索积累经验。由于吨公里计费办法的实施，很大程度上制约了高速公路超限运输车辆的行驶，因此各种方式的逃费现象日趋增多，如：倒卡，换挂，垫板等，因此监控室必须和收费中队通力、默契的配合，查处逃费车辆，使其补交应交通行费，真正做到“应征不漏，应免不征”因此我在日常工作中认真负责，对各中队认为逃费的车辆仔细询问车辆入口站所记录的此车相关信息，并及时反馈给中队做参考，极大的方便了中队判断车辆是否逃费，并做出了相应的处理。对无卡纸卡坏卡超时车辆也做到了仔细询问入口站，帮助中队正确判断车辆信息。特殊车辆及时备份相关数据。

三、尽职尽责的监控收费区域发生的一切事件，对闯岗、逃费拒不交纳通行费的车辆进行全面详细的记录；出现在收费区域的外来车辆和人员及时问讯收费人员；对拒不交费和有较大争议的车辆及时报告站领导，请示后对堵车进行最快速度的处理、疏导，确保收费工作的正常有序进行。

四、把监控的情况及时的汇报给站领导，当班发生的一切突发事件和难以解决的问题及时请示或报告站领导。

五、爱护监控设施，在交接班时交代监控设施的运转情况，通过自己的学习和请教能初步排除一些设备故障，对设备进行简易的维护、维修，确保设备能正常的运转。

六、今年共接待了8人次公安、交通、交警等部门录像查找丢失车辆，违章车辆，犯罪嫌疑车辆出入口相关信息，并提供了详实可靠的线索。

七、正确准确认真的填写绿色通道及相关减免通行费车辆的详细信息，做到了认真仔细一目了然。

八、保持监控室内卫生，在上下班之际打扫室内卫生，做到窗明、地亮、墙洁，让自己和其他监控室同仁都能保持愉快的心情上岗工作。

尽管如此，但是工作中还存在一定的不足，如存在急躁情绪等，重业务学习，轻政治学习等。

展望明年，新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战即使道路坎坷崎岖，我仍充满了信心，只要我们能团结友爱，同心同德，在站领导的'带领下各方面一定能取得辉煌的成绩。

## **监控室一月份工作总结篇二**

我是20xx年10月份走上监控员这个工作岗位。从军训到实习到现在转眼已经过去了四个多月了。在站领导的正确领导、同事的热情关心和指导下这四个月中真的使我受益良多，在思想觉悟方面有了更进一步的提高。使我从一个刚刚毕业的学生以最快的时间适应社会，适应工作并且可以很好的完成工作。在进入收费员岗位时候，为了能够尽快的适应自己的工作岗位，把业务学好、我勤学好问，积极向收费站长和老

收费员学习。渐渐的随着工作经验不断成长，熟练掌握收费员岗位的基本工作后学习了隧道监控。依照省交通厅下达的关于高速公路收费文件的各个规定、条例和指导精神下我在发卡、收费、疏导的工作上以‘服务人民、奉献社会’为宗旨，把收费工作同文明服务。微笑服务结合起来，按章收费，做到应征不漏，应免不征，以熟练的业务水平和热情服务态度真诚认真的对待工作。并实习圆满结束。并将20xx年工作总结汇报如下。

能够意识到监控工作是一种荣耀更是一种责任，所以在工作中认真遵守岗位纪律，严格执行上级制定的各项规章制度，忠于职守，以严谨的工作态度和饱满的精神状态来完成日常工作任务和领导交办的任务，提高政治觉悟和思想认识水平。首先，要解放思想，坚定信念。信念是人的支柱，是指引人前进的航标。作为一名基层工作者，要有坚定的政治立场，饱满的工作热情，强烈的事业心和政治责任感。

1、基本上能领会领导意图，能把领导的指示快速准确地传达到各收费站或其他部门，同时也能及时地把当班中发生的一些异常情况或自己不能解决的问题汇报给领导。

2、上班时专心注视着监控屏幕，发现收费员有不规范行为时及时提醒纠正。在汛期时有意识地去密切观察过往的船只。发现收费站广场或桥梁航道镜头中出现异常情况时，及时推拉镜头跟踪观察，并判断是否该向领导报告。

3、积极学习、了解监控设备和监控系统的各项功能，熟悉掌握操作方式法。在上级领导来检查时能独立进行全面操作演示。协助相关部门如公安局查询图像，回放、下载、复制视频资料。给技术员提供正确的故障情况、按班长要求编制本室监控员排班表。查询收费数据报规划部等。

4、认真执行交接班制度和当班记录制度，能如实详细记录当班中发生的事情的时间、地点、过程和处理结果。

和所有同事关系融洽，能互相帮助互相学习，不搬弄是非，不挑拨离间。

自觉维护监控室内的卫生，上零时班时主动搞清洁卫生，保持良好的工作秩序和工作环境。

以上是个人在13年工作中表现好的方面，但同时也发现自己工作中还存在着一些问题和不足。今后在工作中会更努力加强业务素质和文化知识的学习，从而提高自己的语言表达能力。坚持原则，不怕任何外界压力，认真履行自己的职责。增强自信心，学习别人的经验，做到从容、自如回答领导的提问。成绩属于过去的，要立足本职，展望未来。

20xx年，希望能把我们收费站成为康临所得标兵站，在工作中取得微不足道的成绩，但是，我始终认为荣誉大家共同努力的结果，凝聚着大家的智慧与汗水，而我，仅是其中的一分子，在这里我深深感谢我的领导和同事们，感谢你们的关心、支持和帮助。

在今后的生活中，我将会怀着满腔热工作做出贡献！争取做一个合格的、优秀的监控员，让领导放心，让监控对象满意！

## **监控室一月份工作总结篇三**

20xx年，我在认真学习党和国家及公司各项安全生产方针、政策、法律法规和安全知识的基础上，本着进一步落实我公司安全生产工作部署，做为一名监控人员，能自觉遵守工作纪律，严格按照部室里的各项制度来约束自己，认真组织，积极筹划，把安全生产工作落到实处，进一步增强了安全意识，提高了责任心，完成了期间领导交办的各类事项。

一、进一步加强安全生产管理工作，强化日常安全生产的监督、防控及应急处理体系，最大限度的消除各类安全隐患，杜绝发生安全生产事故，确保了安全生产形势稳定。

## 二、虚心学习，努力工作，圆满完成任务！

我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地完成任务。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，不断进步，逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

## 三、监控全面，整改彻底

## 八、存在的不足

总的来看，还存在不足的地方，还存在一些亟待解决的问题，如：

对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路处理问题，表现出工作上的大胆创新不够等。

今后将继续发挥自身的长处，认真改正存在的缺点，加强学习，多虚心求教，多动脑思考，不断充实自己、完善自己，使工作水平能有质的提高，在不断推进各项工作全面开展的同时，也注重加大安全生产工作的宣传力度，切实地做好安全生产的宣传、学习工作，增强司机的安全生产意识，进一步完善制度、执行规程，以安全生产长效管理为突破口，进一步把安全生产工作抓紧抓实，杜绝安全隐患，防止安全生产事故发生。为我公司多做贡献，不辜负领导和同志们的期望。

## 监控室一月份工作总结篇四

第一、定期召开监控室工作会议，及时传达我站例会的精神和内容，同时总结前段时间的工作情况，对于工作中发现的

不足之处及时指出并加以改正，另外制定下一段时间的工作计划，以便使我们的工作完成的更有步骤、秩序，监控室工作总结。此外在我站开展的“四化管理工作落实年，迎全运形象作风建设年活动”及“中层干部、后勤机关人员思想纪律作风整顿活动”等活动中，我部门从职工的思想认识入手，召开各个活动为主题的部门例会，认真传达我站的活动精神，按照部门职责认真落实每月的学习内容，对照自己的工作就管理制度、方法、责任心等方面存在的问题，认真总结，改进、再提高，为进一步理顺工作秩序打下基础，定期组织职工学习安全生产方面的内容，定期进行监控、收费设备安全大检查，积极参加我站组织开展的安全消防演习活动，并且认真完成了“巾帼文明岗”及内业资料的整理工作。

第二、在监控工作中，监控人员能够严格按照四化管理工作要求及iso9001质量体系标准认真工作，时刻保持高度的责任心、事业心，严格工作纪律，公开、公平、公正的充分发挥监控的监督作用以及监控室的调度职能，不断提高工作质量和效率，严格按照操作流程操作系统，不定时地对画面进行切割录像，发现问题及时准确地做好记录，“全日制”严格监控各车道、广场的监控系统运转情况，及时发现所发生的异常情况并及时向领导汇报，严格保密制度，认真、如实的填写各类登记表及每班次的汇报材料，内容全面、笔记清晰，工作期间严格使用文明用语，合理掌握询问一线工作情况及提醒时的语气、时机，做到简短、干练，杜绝与一线队员闲聊，坚持每班次跟队讲评，及时指出不足之处，同时按照绩效考核标准，加大监控力度，充分利用我站大屏幕，发挥其对外窗口作用，结合实际工作，我部门能够及时开启大屏幕并且及时添加宣传《收费公路管理条例》、《新通行费征收标准》等相关政策法规、天气预报、安全警示标语、全运标语等内容。

第三、定期检查各项设施设备的使用情况，发现问题及时解决，对处理不了的设备情况及时通知维修人员进行检修，保证了收费工作的正常运行，遵守各项规章制度，严格按照各

项要求操作设备。

第四、认真接待各级领导的视察及相关部门的调阅录像工作，认真完成领导交办的其他工作并积极配合其他部门的工作，按时打扫环境卫生，定期对监控室进行大扫除，同时做好后勤保障工作。

第五、我部门职工还积极参加了我站组织的各项活动，并且在大家的努力下取得的不错的成绩。

在肯定成绩的同时，我们也要清醒的看到存在的问题和不足，主要表现在：1、还需进一步自觉加强学习，每班次汇报材料要进一步做到高度概括，抓工作异常行为，发现有价值线索，通过现象看问题，进一步锻炼分析判断能力，不断提高汇报材料的水平。2、进一步加强文明服务，在坐姿坐态、精神状态、与中队人员对话、接听电话等方面还需多加注意，严肃工作纪律，不做与工作无关的事情。3、个别同志监控工作记录还需及时登记，主要表现在设备保修、维修登记表中。4、进一步熟练掌握业务知识，尽自己所能处理设备故障。

在意见建议方面，着重提出一点有关我工作部门的意见建议，众所周知我站充分利用三级监控抽查体系的督查作用，实现了收费管理工作的标准化、规范化，可否在此基础上，对每班次监控员所记录的《收费监听监控记录》做为三级监控的附加工作，即：每天的值班员在中队下班前，严格查看每班次监控员所记录的《收费监听监控记录》，对有异议之处重点监听并提出合理化意见建议，签字属实，为每日所记录的《站值班交接记录本》的抽查监控监听记录部分以及每月的绩效考核成绩提供更加确实的依据，每周站领导对《收费监听监控记录》进行检查或抽查。以上拙见，如有不妥，敬请原谅！

在下一步的工作中，我部门将进一步加大监控力度，提高主人翁意识，加强责任心，干好本职工作，认真遵守各项规章

制度，落实各项会议精神，积极参加各项活动，认真完成全年内业资料整理工作，为我站的各项发展贡献自己的力量！

## 监控室一月份工作总结篇五

第一、定期召开监控室工作会议，及时传达处上的例会精神和内容，同时总结前段时间的工作情况，对于工作中发现的不足之处及时指出并加以改正，另外，制定下一段时间的工作计划，以便使我们的工作完成的更有步骤、秩序。

保密制度，认真、如实的填写值班记录及每班次的调案材料，内容全面、笔记清晰，工作期间严禁上网闲聊，加大监控力度，充分利用监控屏幕，发挥其对外窗口作用。

第三、工作中能严格要求自己，积极努力学习，不断摸索积累经验。由于学校是一个特殊的环境，学生在上学、放学、上课和下课时，是一个紧张而忙碌的时间段。学院总共有摄像头133个，而上墙大屏只有18个，在短时间内看全133个视频，是远远达不到的。我们用一台电脑自动轮视看视频，另一台电脑捕捉可疑信息，一有情况，及时通知巡逻队，使案发量降到最低。

第四、定期检查各项设施设备的使用情况，发现问题及时解决，对设备的故障：无回放、无视频、无报警、无操作权限等问题，基本能自行处理。对处理不了的设备情况及时通知维修人员进行检修，并报告领导情况，保证了设备的正常运行，以充分发挥现代化设施的作用。遵守各项规章制度，严格按照各项要求操作设备。

第六、在一年的紧张工作中，能尽职尽责地做好监控工

作。对于有意向翻墙的学生能及时呼叫巡逻队前去阻止；在车棚附近逗留形迹可疑的，能全面跟踪摄像记录，在第一时间使巡逻队赶到；对于已发的案子根据时间段能熟练调出视



频经过；对于紧急报案的，及时通知书领导，以最快速度调案，为失主找回自己的东西。我们破获大大小小20多起电脑、钱包、手机以及自行车被偷事件，并下载存档相关的视频录像，给警务室的工作人员提供了相关信息，协助他们快速破案，确保了校园的安全稳定。

在肯定成绩的同时，我们也要清醒的看到存在的问题和不足，主要表现有：

- 1、还需进一步自觉加强学习，每班次汇报材料要进一步做到高度概括，抓工作异常行为，发现有价值线索，通过现象看问题，进一步锻炼分析判断能力，不断提高案件及时发现的水平。
- 2、进一步加强工作精神状态。严肃工作纪律，不做与工作无关的事情。
- 3、进一步熟练掌握业务知识，尽自己所能处理设备故障。

努力！

11月15日，我们又接手了学院的消防工作，面对全新的工作，我们克服重重困难，虚心学习，通过多看多听多想多问多做，在短时间内熟悉了工作环境和消防设备的操作，对于发生的火警及故障能及时通知第一责任人并及时汇报领导。

展望明年，我们信心十足，即使道路坎坷荆棘，我们团结一心，一定会做得更好！

## 监控室一月份工作总结篇六

今年伊始，我石化宾馆就本着以人为本，安全第一的指导思想，把“我要安全”作为一个工作重点纳入单位的日常工作中。在宾馆领导的带领下，全体员工认真学习并大力宣

传“我要安全”的有关文件和规章制度，认真吸取xx年事故的惨痛教训，抓好落实“我要安全”工作，增强职工的安全意识和安全感。分公司以魏文波为首，围绕安全提方案，定措施，抓培训，加强对硫化氢的认识，学习“我是硫化氢”系列知识，培养员工应对突发事件的能力，使员工意识到安全是全员的首要责任，是企业的推动力和新举措。

为了深入落实安全观，全面提高安全水平，我馆成立“我要安全”课题组，设立安全办公室，并且在职工中开展安全责任承诺活动，安全禁令活动，结合我馆实际工作，以高空作业为重点，修订安全制度和章程，确保各项工作有章可循，严格遵守各项操作规程。我从内心深处意识到，安全不仅仅关系着每个人的`人身和财产安全，而且维系着千家万户。以后我会在工作中加强安全生产法制意识，责任意识，事故防范意识，关爱生产，关注安全，用责任铸起我们安全的长廊，用心铸起我们安全的屏障。安全靠人，靠我们石化宾馆的每一位员工。我们必须有高度的事业心和责任感，有较高的安全素养和道德素养，有熟练的业务技能和健康的体魄。在上半年，我们对员工进行了全面的考核，细化标准，做到人人自危，末位淘汰。在抓管理的同时，提高员工素质，我消防中心部分设施设备年数多，不允许有任何麻痹思想，我们要严防严查工作责任心不强的人和事，把一切安全隐患消灭在萌芽状态。监控室本身就是消防重地，如果一时疏忽，后果将不堪设想，4.8事件让我收获很大，我会从此事中吸取教训，从哪里跌倒就从哪里爬起，对工作认真负责，以出色的工作业绩弥补这个事件所造成的损失，和同事们团结一心把我们的消防工作做好，做扎实。

3月份，我们监控室始终围绕着“我要安全”活动开展工作，不断完善各项制度，大家在学习和落实“我要安全”工作的同时，都写出了详尽的“我要安全”心得体会。同时，我们还加快了消防设备的更新和改造工作。86年建馆到现在，南楼管线几经改造，六楼几十根管线纵横交错，水路电路纷繁复杂，安全隐患不容忽视。这就需要我们去了解它，熟悉它，

只有了解了才知道怎么去干，只有了解了才能在关键时刻，少走弯路，少犯错误。我深深地知道，我们的责任比宾馆任何人都大。时时刻刻抓好消防安检工作，我们责无旁贷，。为了达到全员参与，全员提高的目的，3月23日，我消防中心程菊红、张丽红、齐丹三名员工外培，经过一个礼拜的学习，取得了消防中心控制室操作资格证，实在是可喜可贺啊!在此期间，几名老员工工作量加大，他们不惜牺牲个人的休息时间顶班顶岗，加强巡逻，让几名外培同事放心，让单位放心，大家时时刻刻牢记着安全工作有起点无终点，时时刻刻绷紧安全这根弦。

4月份花会期间，接待会议10余次，每周平均收入32万多，这是近年来收入最高的一月，这与我们所有员工的辛勤努力是分不开的，我们所有员工从方方面面都做好花会接待工作，使花会工作得到上级领导的赞同和认可。

4月份消防中心更新了设施设备，安装了联动型火灾报警控制器，做到了餐厅、客房南楼、电梯电源的强切功能。监控主机也已更换，配备了新的显示屏，墙面42寸大型显示屏，使监控图像更清晰。餐厅、南楼新安装了烟感报警器210个，配备消防电话10部，原有2kg灭火器全部更换为4kg灭火器。截至目前我馆配备4kg灭火器107具，消防应急灯88盏，安全指示灯52个，消防水带23条，手动报警器27个，远红外线探头6个，25路摄像探头，对讲机4部，消防面具20余具等，现在我们各项消防设施设备齐全，基本做到了全馆联动，可以说一旦遇到火情，处处有保障。这次安检的设备的进一步完善，使我们以后的工作更便利，安检工作更科学化了。

## **监控室一月份工作总结篇七**

20xx年即将过去，华联国贸购物中心开业已经一年有余。接近年底，我代表安保处消防监控中心做工作总结，并阐述20xx年的消防安全工作的具体计划。

20xx年消防监控中心的具体工作主要分为新系统调试磨合、购物中心及高层公寓设备故障排除，以及设备维保改造和秋季消防安全五防大检查。

我公司配备的消防设备和监控设备在投入使用的初期存在较多的问题，一方面是监控中心值班人员对设备的操作较为生疏，另一方面，设备体系不太完善，漏洞较多。经过与信息部、工程处的多次协商和不断调试，消防监控系统已逐渐趋于完善，监控摄像头长时间掉线的现象已很少出现。5月底，公司委托消防维护人员对华联商务大厦的老旧设备进行了维修与更换，将存在的安全隐患一一排除。

随着消防设备使用的时间增长，各种设备以及系统中的故障开始不断出现。故障多为感烟探测器、声光报警器、商场停车场风机。其中，商场停车场风机的故障最难修理。后来，消防系统开始出现整线路故障。为了消除众多故障对商场消防安全产生的威胁，公司邀请专业消防维保人员于8月初对整个购物中心及高层公寓进行故障排查和设备维修。最终，将存在的故障全部排除。

随着秋季火灾多发期的来临，我公司联合沃尔玛和商场其他入驻商家举行了秋季五防安全大检查。并成立了巡查领导小组，整个安全大巡查历时45天。第一阶段为安全隐患巡查，细致查找商场各楼层商家存在的消防安全隐患，对存在隐患的商家下发整改通知书，责令限期整改。第二阶段为安全隐患整改期，物业部全程跟踪。第三阶段为整改验收。经过此次大巡查，及时消除了商场存在的火灾隐患。

另外，为了增强公司工作人员和商场营业员的消防灭火和火灾自救能力。我公司与9月24日、25日举行了两场消防灭火和火灾逃生演练。包括各种灭火器的使用、消防水带使用、火灾紧急逃生，以及安全知识的培训。通过此次演练，公司工作人员的灭火能力和火灾自救能力有了较大幅度的提升。

监控室部分值班人员对监控设备的操纵任然不熟练，在调取监控录像时，甚至不知道存储位置，也不知道如何拷贝。消防系统中控台的部分功能不知怎样操作。主要是由值班人员在学习操作流程之后不经常使用和练习系统设备造成的。今后，必须加强练习，并增加知识储备。

随着商场和高层公寓内众多感烟探测器、感温探测器使用时间的延长，以及安装位置错误。这些终端设备的损坏开始逐渐增多，主要表现为无故报警。一旦中控制台复位，随即引发再次报警，只能将其屏蔽。

我公司已于今年7月底与合作的消防维保公司解除合同，至今未找到新的合作伙伴。因而导致新出现的故障无法及时得到排除，而且故障越来越多。由于消防监控中心值班人员技术水平极为有限，只能对简单故障进行维修，而对于复杂的设备故障和系统故障却束手无策。眼看春节即将到来，如果故障在持续增加下去，我公司恐很难通过消防支队的消防安全检查。

经过安保处消防监控中心全体人员的努力，基本上完成了公司交给的各项工作。但是，由于各种客观与主观的原因，我公司的消防安全状况并非完全乐观。对于商场存在的各种安全隐患，我们仍不可掉以轻心。所有值班人员，要加强消防安全知识的学习，加强工作岗位的责任心，以便更好地完成接下来一年的工作任务。

## **监控室一月份工作总结篇八**

岁首年终，我静心回顾这年的工作，收获颇丰。

一年以来，在领导的悉心关怀下，在同事们的帮助下，通过自身的努力，各方面都取得了一定的进步，较好地完成了自己的本职工作。工作中，我能以监控员职责为准绳，在公司领导的正确领导下，大力发扬爱岗敬业的精神，有高度的责

任心和主人翁意识，面对全新的工作，我没有胆怯，在业务学习方面，我虚心向身边的同事请教，通过多看多听多想多问多做，努力使自己在尽短的时间内熟悉工作环境和内容。同时，我还自觉学习与工作相关的政策、法律常识，积累自己的业务知识。半年来，我在学习和工作中逐步成长、成熟，但我清楚自身还有很多不足，为此我坚持向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力。做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。并继续提高自身政治修养，强化为人民服务的宗旨意识，努力使自己成为一名优秀的监控员。

一. 做好每日的监测监控工作，严格按照操作流程操作系统，及时正确的处理值班期间运输车辆出现的各种报警等情况，遇到无法解决的问题及时与领导沟通，尽快处理。按要求认真填写各类报表信息，做好交接班的各项工作。

三. 对车辆运行情况进行实时监控，仔细查看回放记录，对可疑车辆进行跟踪，并做好记录。

做为监控工作人员，我在 20xx年的工作中自觉遵守工作各项规章制度和纪律，认真踏实，在今后的的工作中，我将不断加强个人修养，努力学习，提高工作能力，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，克难攻坚，力求把工作做得更好。

监控室：\*\*\*

20xx.11.15

## 监控室一月份工作总结篇九

岁首年终，我静心回顾这年的工作，收获颇丰。

一年以来，在带领的悉心关怀下，在同事们的救助下，经过

议定本身的竭力，各方面都获得了必定的进步，较好地结束了本身的本职工作。工作中，我能以监控员职责为绳尺，以周总、颜总发起的“六大”、“三个倡导”的工作目标为教导。在玉山办理处、站带领的精确带领下，大力大举发扬熊文清同志爱岗敬业的精神，以争创“优秀班组”为目标，经心全意为班组及司乘人员办事，以颓废的的工作热忱，高度的责任心和主人翁意识，以熊文清精神为榜样，在做好本职业工作的同时不忘身为熊文清班组一员的任务，工作之余仍然能投入办事他人，回报社会的行列中，并从中咀嚼到了：“赠人玫瑰，手有余香”的含义。

本年六月我从收费岗亭调至监控岗亭，面对全新的工作，我并异国胆寒，在交易进修方面，我谦和向身边的同事请教，经过议定多看多听多想多问多做，竭力使本身在尽短的时候内熟悉工作环境和内容。同时，我还自发进修与工作相干的政策、法律知识，积聚本身的交易知识。半年来，我在进修和工作中渐渐成长、成熟，但我明白本身另有很多不敷，为此我坚定向表面进修，向专业知识进修，向身边的同事进修，渐渐进步本身的表面水温和交易本领。克服年青气躁，做到脚结壮地，进步工作自动性，不怕多办事，不怕做小事，在点滴实践中美满进步本身。并连续进步本身政治涵养，强化为人民办事的主旨意识，竭力使本身成为一名优秀的监控员。

一、能尽职尽责的监控收费地区产生的一切变乱。对闯口。逃费。拒不交费的车辆进行周全记录；出如今收费地区的外来车辆或人员及时询问收费员，并提醒他离开车道，以防危机；对拒不交费和有争议的车辆及时报告给站长，请教后对堵车进行最急剧率的疏浚，确保收费工作的平常进行。

三、把监控的环境及时报告请教给站带领。当班产生的一切突发变乱和难以办理的'题目及时请教或报告给站长，站长采纳办法予以办理；尽量杜绝放人情车在本班产生。

四、倾慕监控办法，把握平常操纵进程。在交代班时吩咐监

控配置的运行环境，确保录象进程的连续完好。经过议定本身的进修和请教，能初步把握电视监控配置的利用。操纵和浅显保护，包管配置平常运转，富裕阐扬当代化办法的效用。

五、保存监控室整齐卫生。在上下班之际排除室内卫生，做到无琐务，窗明。地净。墙洁，让本身和他人都能保存高兴的心情上岗。

六、按时交代班，不迟到不早退。严厉履行站里的法则，按作息时候上下岗，小病坚定。有事推迟，爱岗敬业，有较强的奇迹心和责任感。

做为监控工作人员，我在20\_\_年的工作中自发服从工作各项规章轨制和规律，当真结壮，获得带领和同事们的同等承认。

做为一名监控人员，能自觉遵守工作纪律，严格按照站里的各项制度来约束自己，取得了一定的成绩。

一、自觉能尽职尽责的监控收费区域发生的'一切事件。对闯口。逃费。拒不交费的车辆进行全面记录。边亭逃费或车主自己移杆逃费行为均移近镜头录象。出现在收费区域的外来车辆或人员及时询问收费员。疏导员，并提示他离开车道，以防危险。对拒不交费和有争议的车辆及时报告给站长，请示后对堵车进行最快速度的疏通，确保收费工作的正常进行。

二、对收费员。

疏导员的文明收费。规范疏导进行监控。对收费员的正确使用字符叠加器进行监督和提示。对过往车辆所持证件全面记录。对收费员售票和钱款仔细查看，避免找错钱，对新上岗和实习人员尤其如此。提示收费员使用文明用语和规范疏导员的站姿和敬礼。镜头追踪疏导员的站立位置和站立时间。

三、对收费亭及收费广场的治安情况进行监视。



对发生在收费区域的治安案件。刑事案件的事态发展进行跟踪监视，并积极配合公安人员。交通派出所等部门查找丢失车辆。违章车辆。犯罪嫌疑人，进行调带查询提供有效可靠的线索。

四、把监控的情况及时汇报给站领导。

当班发生的一切突发事件和难以解决的问题及时请示或报告给站长，站长采取措施予以解决。尽量杜绝放人情车在本班发生。

五、爱护监控设施，掌握一般操作过程。

在交接班时交代监控设备的运行情况，确保录象过程的连续完整。通过自己的学习和请教，能初步掌握电视监控设备的使用。操作和简易维护，保证设备正常运转，充分发挥现代化设施的作用。

六、保持监控室整洁卫生。

在上下班之际打扫室内卫生，做到无杂务，窗明。地净。墙洁，让自己和他人都能保持愉快的心情上岗。

七、按时交接班，不迟到不早退。

严格执行站里的规定，按作息时间上下岗，小病坚持。有事推迟，爱岗敬业，有较强的事业心和责任感。

展望明年，充满了信心，即使道路坎坷荆棘，只要我们团结友爱，同心同德，一定会做到最好。