

2023年教育类实践报告(实用9篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。那么，我们该怎么写总结呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

水暖工作年终总结 水暖工工作总结篇一

根据县局xxx年61号文件精神，学校切实加强对财务工作的领导，成立了财务工作领导小组，由校长刘建军同志任组长，副校长谢立吾同志任副组长。领导小组切实加强对财务工作的监督和管理。对财务工作坚持做到“一日一清，一月一结，一期一总”，及时监控资金的流动情况，做到心中有账本，心中有预算。财务工作账实相符，账账相符。领导小组认真贯彻执行县局财务工作会议精神，进一步加强对学校财务行为的管理，继续实行“三不”政策，严格控制基建项目，严格控制人员经费的发放标准，严格控制设备设施添置。

500到1000元的货物采购，均由财务副校长批准并签字，指派专人负责，实行集体采购制；在校内商店拿货，分别由办公室主任和总务主任负责，其他任何人不得挂帐。擅自在校内商店提货挂帐者，学校不予报销。有效地从源头和制度上筑起了一道防止资金不良流动的堤坝。

为切实提高有限资金的使用效益，学校从内部做起，注重内部挖潜，降低内耗。学校落实责任，规范管理，切实加大了对“三子”的管理力度。即用餐用车用工的管理。用车方面，由办公室归口管理，以〈宁乡四中派车单〉的形式强化对学校公车的管理和监督，并由学校财务室核准价格，校长审批之后，学校公车才准予行驶。用餐方面，学校规定：所有客

人一律在学校餐厅招待，特殊情况外出就餐的必须由办公室主任点菜买单，不许签单记账，并严格控制就餐规模。用工方面，由于学校建设和发展需要，每年学校都需要聘请大量临时工，学校为此每年支出不少。今年，学校将临时用工统一归口学校总务处进行管理，由总务主任派工，专人记工管理，能省则省，保证经费用在口子上。到目前为止，以上三项学校累计比去年节约20多万元。此外，对学校办公用品，水暖器材、维修材料实行统一采购，进入学校校产保管室专账，防止了铺张浪费，防止了重复投入，防止闲置呆账，初步估计，比去年节约3至4万元。

提高资金使用效率，就是要将有限资金用得合理，用得实在，用在该用之处。本年度，学校坚持保证重点的原则，着力保障了以下两个方面的所需经费，全力做好“两个确保”，促进了学校各项工作的正常开展。

一是确保教师工资和待遇及时足额到位。在全县县直高中整体银根紧缩，部分高中资金运转困难的大背景下，在增强学校整体经济调控能力和适当集中财力的基础上，我校通过切实加强管理，保证了教师课时工资和应有待遇的落实。我校课时工资已发至12月份。确保了学校大局的稳定，充分调动了全校教职工的积极性和主动性。目前，我校校风淳，教风好，学风正，呈现一片良性发展的局面。受到来校的局领导和教育督导室有关领导的高度肯定和一致好评。与此同时，离退休教师的医药费和政策性福利同样也已做到按时到位。

二是确保了学校建设和发展的重点开支。因教师住房紧张，部分教师租房在外，今年，学校投入240多万元，新建教师宿舍楼2600多平米，住房26套，基本解决教师住房问题。投入80多万元，建成了全校电子监控网络系统和校园广播系统，进一步改善了学校硬件设备，保障了高考的顺利进行。投入12万多元添置办公电脑24台，满足了教师办公的需要。

三是确保了教育教学一线的需要。教育教学工作是学校的核

心工作。学校财务应当也应该服务于这一核心工作。学校切实加大了对教育工作的投入。如为提高干部队伍素质和促进教师业务水平的提高，学校投入40多元，积极支持管理干部外出进修和跟班学习，支持教师出国学习或到外地进修学习。今年先后有刘校长到江苏洋思中学、胡辉老师到澳大利亚进修共计15人次。

在收入不断减少的情况下，学校着眼长远，内抓外引，积极做好了消赤减债工作。年初，学校行政组集体研究，制定了消赤减债的预算目标，并明确通过做好“二抓一引”，采取过硬措施，确保预算目标的按期完成。一是抓好重点项目管理。在教工宿舍楼的修建、电脑的采购和校园电子系统装备等项目建设过程中，学校严格把关，精打细算，认真使用好学校每一分钱。项目完成后，以上三项合计比预算节约成本近50万元。二是抓好内部挖潜。加强校产管理，加强“三子”管理，累计比去年节约近30万元。三是引源活水，积极争取上级支持。今年，学校对外引资和上级财政支持比去年增加了20多元。通过以上几个方面不懈的努力，到目前为止，学校圆满完成了局下达的和学校年初确定的消赤减债任务250万。

一是学校仍处在负债运行状态，负债额达xxx多万，资金周转也仍有难处。二是学校明年将要迎接省示范性高级中学的督导评估，对照评估条例，学校无论是硬件水平还是资料建设，都还有一定的差距，所需资金缺口比较大。以上问题，请上级领导给予大力支持和帮助。

面对新的一年，学校财务工作任务重、压力大。为此，需要从以下几个方面入手，切实加强财务工作，保障学校正常运行。

一是继续坚持“量入为出、保证重点、兼顾一般”的原则，切实提高资金使用效益。

二是继续加强财务管理，注重内部挖潜降耗，通过完善制度、严格把关等措施和方法，做好增收节支工作。

三是继续全力做好消赤减债，确保局下达的任务目标如期完成。

水暖工作年终总结 水暖工工作总结篇二

水暖监理工程师在总结这一年的工作时，那么要找出其中的弱点，这样在今后工作中不断的去改进。下面是由小编为大家整理的“水暖监理工程师年终工作总结”，仅供参考，欢迎大家阅读。

20xx年即将过去，新的一年即将开始。在这辞旧迎新之际，回顾一年来的工作历程，总结一年来工作中的经验、教训，有利于在以后的工作中扬长避短，更好地做好监理工作。下面分几个方面对一年来的工作进行一下总结。

一、今年的主要工作

在过去的一年中，本人承担的监理任务共x个单体工程，总面积为xm²。到目前为止，已完工程x个单体，面积为xm²。其中包括x个没有资料、没进行验收的工程，未完工程x个单体工程，面积为xm²。在进行这些项目的监理工作的同时，又处理一些去年已完工程的扫尾工作。在周清祥同志休假期间，协助处理草房x栋住宅楼的一些工作。还利用工作之余学习新的施工规范，总结在去年监理工作及日常生活中见到的暖卫工程质量通病，积累资料，整理完善了监理实施细则。

二、具体工作情况

在今年的监理工作中，有以下几个特点：

- 1、工作量大：承担了xm2的监理任务。
- 2、工地位置分散，面广干线长：我所监理的工地遍布整个x圈区，东南到马圈子，西南到x小区，北到x寨，各工地之间相距很远。
- 3、工程涉及四个项目监理部，同时受四位总监领导。
- 4、与区监理共同监理同一工地：在港物流回迁楼工地，我们与区监理各分担一个标段，工作的好坏，不只是个人问题，直接影响到公司的声誉。
- 5、甲方为政府行为，个别人对监理工作过多干预：在港物流回迁楼工地，因甲方行使政府行为，个别人对监理工作横加干涉，各种检查、会议频繁，对监理人员要求很高，要求每天早晨签到、不准水电监理兼管其它工地等。

在这种情况下，如何做好监理工作，保证工程质量，既让港物流甲方满意、为公司赢得荣誉，同时又管好其它工地，这个问题就摆在了我的面前。

针对这种情况，合理安排好自己的工作，分清主次，抓住重点，兼顾其它。

首先，以港物流回迁楼工地为工作重点，把大量时间安排在x迁楼工地，并利用工程前期水暖施工工程量小的机会，充分了解各施工队的人员状况及对规范、规程的掌握情况，组织各施工队水暖负责人进行沟通、交流，尽量统一施工方法。同时根据自己掌握的本地区水暖施工的质量通病情况，提前给施工单位下发监理工程师通知书，提出具体施工要求。在每个工序施工前，都事先向水暖施工人员指出注意事项，耐心地向他们讲解规范、规程要求，做好质量预控工作，最大限度地避免出现质量问题。在具体施工过程中，经常进行巡视检查，发现问题及时指出，责令施工人员进行整改。经过

加强管理，使工程质量有所提高，正如质监站祝科长所说“x水电工程质量上了一个台阶”。

在做好x迁楼工地工作的同时，安排好其它工地的工作。在其它工地开始进驻工地时，向施工单位水暖负责人提出具体施工要求以及施工中应注意的事项，并经常到工地进行巡视检查，各工地施工单位有事打电话或各位总监打电话，保证随叫随到，从不计较路途远近，天气凉热。保证了其它各工地监理工作有条不紊地进行。

三、监理工作成效

- 1、卫生间地漏不合格，水封高度不够；
- 3、厨房水盆下存水弯安装在楼板车下；
- 4、卫生间脸盆下与排水管连接处不密封；
- 5、厨房、卫生间排水通气管直接接入排风道；
- 6、厨房、卫生间排水管伸缩节安装位置不符合规范要求；
- 7、给水管道管卡间距过大且不牢固。

这些问题不只是违反施工规范之规定，而且直接影响到人们的生活，厨房、卫生间返臭味，住户却无法进行处理。针对这些问题，在每个工地开工初期都向水暖负责人提出具体要求，特别强调此问题的严重性，并耐心地向他们讲清规范中的要求及对人们生活的危害，在今年的已完工程中，基本上杜绝了此类问题的发生。

四、工作中尚存问题

- 2、有的材料与检验报告不符，存在偏差，但本地区又到处都

用，很难控制，深感力不从心。

3、施工单位内业资料不能与工程同步，资料员根本不下工地，甚至于根本不懂，所做资料不符合要求，致使我们的监理资料滞后，甚至不齐全，而我们又不能不给签认。

4、一些功能试验根本不做，如通水、通球、冲洗等，本地区基本上没做过，无人重视，真正要求起来难度很大。

以上问题虽不能形成质量隐患，也不能造成重大质量事故，但我总觉得没有尽到一个监理人员应尽的职责，在具体工作中真是左右为难。

五、今后的工作打算

通过总结一年来的监理工作，找出自己工作中的弱点，以便在以后的监理工作中加以克服。同时还需要多看书，认真学习规范、规程及有关文件资料，掌握好专业知识，提高监理业务能力，尽自己最大的努力，为建设单位及施工单位提供技术服务，为红宇监理公司争光。

每年都要写一份总结，给我们自己的工作一份肯定，为公司的发展做出一份贡献，现在我们的企业在飞速的发展壮大。我们的公司长期稳定的发展首先要做的就是差异化的服务和管理，扎扎实实做好日常基础工作。让我们的品牌厂家和厂商和我们一起携手创造更美好的明天，让我们的上帝顾客进入华美倍感家的温暖和舒适。让我们华美存在的意义更加深远。

我们物业部负责商场的安全，用电，保洁，水暖空调等重点工作，每一个岗位都很重要，缺一不可，顾客进入我们的商场首先就感受到物业服务的温暖，惬意，一句温馨的问候，一份温馨的微笑，让顾客倍感家的温暖和一种家居产品所带来的文化。水暖，保洁，中央空调，其它物业设施设备维护

和保养，工作比较细碎、繁琐，这就要求我们每一位物业人的责任心是否真正落实到实处至关重要。即将过去的20xx年，每个人都一份新的收获，面对企业飞速发展的步伐，每个人又都存在需要改正的地方。企业要发展必须全员空前的团结，众志成城，注重细节，全面提升服务，提升华美的美誉度，使我们的路越走越宽。

(1) 水暖设施设备的维护和管理更加扎实，更加透明。年初我们就制定了水暖工作的目标和计划，充分调动人员的创造力和聪明才智，对中央空调的操作，维护和保养，与厂家工程师进行交流，全员进行直燃机系统的学习，并应用于实际。对中央空调的辅机保养，做好原有工作，我们对一些由于设备逐渐老化的设备进行全员参与，献计献策，集中解决了部分机组的运行中的问题。对于往年遇到的问题，我们提前做到考虑，做到预防为主。对于节能降耗的工作，从操作方法上精心设计，精心考虑，在达到效果的基础上做到往年数据的最低化，效果做到往年的最大化。经物业工作回访，展位的满意率百分之九十八以上。商场的保温工作，利用商户装修契机，由我们购买材料和施工对一些冷点进行保温处理，达到了较好的效果，对于商场制定的节能目标每个人都铭记在心，由以往的被动工作，变为主动工作。

(2) 全员服务意识，服务态度的转变是我们工作的一大亮点。针对公司提出的微笑服务，开心工作的总体目标，我们每一个人用心领会，有感而发地贯穿于具体工作。取得良好的效果，一句话说得极其贴切，由衷的笑是最开心最美丽的微笑。公司的良好形象源自每个人用真心去体会，去做到。商户，顾客，品牌厂家是一个整体，每一个环节出现问题都会影响到商场整体的发展，所以，我们在为顾客为商户服务时，更加完善，更加主动。将他们的事当做自己的，将他们的舒服与否当做自己的感同身受。

(3) 人员的培训和成长是企业长期发展的法宝。人员综合素质上不去，企业很难说做大，做强。只有每个人都知道学习

的重要，对于成长是绝对制胜关键，通过技术的交流，使每个人都得到了全面的提升，通过学习书籍中先进管理经验，使我们更加清醒地看到，只有用知识来武装自己的头脑，加上自己的技能才能成为企业需要的复合型人才。接近一年的学习，我们的每一个人，都有了很大的改善，上下级之间，同级之间，部门之间，相处的更加和谐，由不理解，变成理解，由被动变成主动。网络推广工作，这是物业人员xx年值得去说一点的亮点，我们有一些同志能够长远地为公司的成长做长期的线上推广，这是非常可喜的，而且我们不求回报，只为公司的发展。这些通都是过学习给我们带来的成长。

企业发展，突破瓶颈的束缚，走向成功。在x工作，我们最大的体会就是，这是一个学习型的团队，是一个赶超优越的团队，我们的领导有远大的卓越的目标，高效的管理理念，这是其它企业所不具备的。这也是我们感觉到最舒适的地方。每个人都能把自己的命运与企业的命运紧紧联系在一起，把企业的兴衰，荣辱当做自己的，有再大的险难，再强的竞争对手我们也不惧怕，只有把自己的本职工作完善化，完美化，注重细节，只有把细节做到位了，才会享受到成功所带给我们的欢愉。

一个好的愿景，好的期待会是我们成长的原动力。企业发展靠领导的把舵的方向，但是航行靠的是每一个人的推波助澜，所以，我们希望我们的企业能够多给与学习和成长的机会，使我们的思维和步伐紧跟企业的发展壮大的脉搏。企业是一个大家庭，每一个人员情同手足，也只有这样我们才会在未来的激烈市场竞争中同仇敌忾，奋勇向前。

一、空调部分

安全第一，生产第二的指导思想，抓时间、抢进度（高峰期通博外施队焊工达到x人，水暖工达到x人），本着大管先行，有压管让无压管，先内后外，先上后下的原则进行安装。施工过程中分项进行检查，同时以物业人员的角度考虑管线路

由，合理排列管线，发现问题及时同其他专业沟通，本着样板先行的原则（样板段由技术人员现场实测实量后画出详图，经甲方、监理签字确认）进行施工。在x前将x空调系统供回水立管、水平干管安装和试压完毕，并通过甲方和监理验收。

二、通风部分

针对通风工程的特点和项目没有通风工长的实际情况，我主动担任起通风工长的职责，结合工程的实际，积极组织xx项目部通风专业核对通风图纸及洽商，分系统组织专业进行安装。在没有精装修图纸的情况下，同专业技术人员深入现场，实测实量，绘制样板详图，经甲方、监理签字认可后，进行大面积施工。在奥运前南北楼四层以上新风管道均安装到位，并通过甲方、监理的验收，给今年冬季的临时供暖打下了坚实的基础。

三、给排水部分

因前任股长对工作未全面安排，给排水施工未能按照施工进度计划如期进行安装。工程上x外包队只将消火栓系统立管部分做完，其他系统均未进行施工，并且现场施工人数包括焊工在内才x个人，施工进度严重滞后。在这样的情况下，我主动找山东万德项目经理和施工班组长沟通，针对现场实际情况和给排水图纸及洽商要求，一起编制出施工进度计划，并按照进度计划的要求增加施工人员数量，同时合理安排施工工序。施工过程中发现问题及时与其他专业人员沟通、整改，确保把问题解决在萌芽状态。在样板段通过各专业工程师及甲方、监理工程师签字确认后，组织外包队进行大面积施工，在奥运前给排水施工已完成总量的x%□

水暖工作年终总结 水暖工工作总结篇三

总结就是把一个时段的学习、工作或其完成情况进行一次全面系统的总结，它能帮我们理顺知识结构，突出重点，突破难点，因此好好准备一份总结吧。总结你想好怎么写了么？以下是小编精心整理的水暖工程师工作总结，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。

尊敬的公司领导、各位同事们：

随着时间的推移□20xx年即将过去，在这年终岁末之际，对本人进入公司至今的这一段时间，自己的工作情况和心得进行总结。回顾这几个月的工作，在公司领导的带领下、各位同事的协助下、以及在各部门之间的配合下，我严格的要求自己，遵照公司的制度要求，始终坚持以认真诚恳高效的工作为自己的指导思想，尽心尽职的完成了每一项职责范围内的工作。现将这几个月来的工作情况总结，希望大家给予批评指正。

在这几个月，我主要负责暖通工程安装，施工现场的管理及协调工作，以及配合经理对工程的竣工验收及室内采暖供热工作。作为一名水暖工程师，深知安装工程的质量合格与否，与原材料的使用密切相关。首先，我针对所有进场材料，半成品等，除做好对照标准和设计要求核查，对施工方提交的相关材质报验资料进行核查外，还做好对材料进场时进行必需的其外观质量目测检查，对有在外观质量上不符合要求的，严禁使用在工程中。在施工过程中，坚持每天对现场各楼号进行巡视，及时掌握各工种的施工情况，对所反映问题及时到现场解决，遇到疑问及时查阅规范和图集或与设计部沟通，保证正确、及时的处理现场问题，尽量减少对施工的影响，并且督促现场监理对各工序的质量情况进行跟踪控制。对于工程中的工序作业，做好日常的巡视，检查工作。对检查过程中发现的问题，及时通知监理及施工单位工程项目管理部，

并督促落实整改及进行再次复检。，尽职尽责地做好工程施工建设的质量控制，并不定期的现场施工现场安全情况进行检查。除了腿勤嘴勤以外，还必须要拥有充分的专业知识及丰富的经验，才能做到处理随时可能出现的问题。

工程于20xx年开工，今年11月封顶，为了能够凸显商业风格特点以及使用方面的需要，建筑内部的有些部位和商铺，在原设计图纸的基础上，改变了原来的使用功能和布局，为配合这些变更能够顺利实施，安装工程中的部分管道及设备，也需要做相应调整，无形中增加了施工难度及不可预见的困难，这就要求我们在下面的工程中，以不降低工程质量为前提，控制成本。

总结过去，是为了更好的面向未来，通过总结，我个人感触及建议：

3、要制定一套完善可实施性的工程管理制度，其中包括对监理单位、施工单位，由上到下，严格执行。

安装工程已进入正式施工阶段，在明年接下来的工作中，我将紧密围绕在公司的总体计划纲领下，切实可行的完成自己的工作，更加努力，更求进步，使自己的工作有更大的提高，争取为公司创造更大的效益。祝：公司明年有更大的发展。

水暖工作年终总结 水暖工工作总结篇四

1. ×月份，随着分部的成立，××公司所辖分部已达×家。由于非经营性资产的特点是范围广、数量大、任务重，所以我们面临着更大的工作难度。对此，物业部班子成员团结一致，发扬拼搏创新精神，知难而进，勤奋工作，深入分部开展调查研究，与基层分部密切协作，相互沟通，积极推进非经营性资产的规范管理，确保了设备设施的正常运转及各项任务的完成。

2. 顺利完成了对分部非经营性资产的接收、指导，配合分部解决了急待解决的设备设施维修、保养问题，建立了分部非经营性资产的档案管理，保证了分部物业管理工作的有序进行。

3. 积极组织落实协调、等分部奥运外墙粉刷工作，严格审查施工单位，合理安排工作预算，保证了这一政治任务的顺利完成。在落实完成这项工作中，我们班子成员深入工地现场，对施工资质和预算严格审核，加强工地现场的安全管理，保质保量地完成了这一工作。

1. 完成公司非经营性资产的建档工作，开展了物业管理各项指标的调查、摸底和统一工作。建档工作是中心20xx年计划中的一项重要基础性工作，对今后开展物业管理有十分重要的意义。它是我们物业部今年工作中的一项重点。从今年上半年起，我们就积极着手进行对基层分部非经营性资产情况收集、汇总，以分部为单位，分门别类登记造册。下半年，为更好了解每年的物业管理中的各种情况，做到心中有数，为公司领导起到参谋助手的作用，设计了有关表格，下发到分部并汇总整理存档，现这一工作正在推进中。

2. 为了更好地统一管理全中心供暖收费工作，我们统一了收费、支出的标准，进一步严格了收费管理工作，实行专人专职负责制，使物业的各项收费进一步规范化。

3. 加强了对司炉工的管理，建立司炉工定期培训考核制度，提高司炉工技术操作水平，确保锅炉安全运行[]20xx年，我们进一步强化司炉工的培训制度，并在形式和内容上力求有所创新，有所突破。

4. 开展了技能比赛，促进物业工作人员爱岗敬业。今年夏季，物业部与人事部、保卫部、工会共同举办了水暖工、电工的技能竞赛活动。为搞好这次竞赛活动，我们进行了认真的筹备工作，包括对会议程序、参加人员、试题、场地、设施等

进行了精细的安排，并下发了通知。各分部都非常重视，选拔代表开展技术练兵、理论学习等活动。在全体参赛人员共同努力下，胜利召开了技术竞赛活动。这次活动进一步促进了学理论、学技术的风气，对提高人员素质起到了一定作用。

人员培训的常规化和规范化，在制度上得到了落实和保障。根据20xx年的工作计划，做好司炉工培训，是20xx年冬季锅炉开始供暖前的一项重要工作，对实现冬季安全供暖有着重要意义。这次培训活动中心领导高度重视，各有关部门积极配合，特别是请来锅检所专家积极前来授课，各单位负责人和司炉人员积极参加，认真听课，提高了锅炉操作水平和安全意识，为保证冬季锅炉的正常运行，实现安全供暖起到了积极作用。

三、强化了安全管理，确保了设备设施的正常运行，确保了社区的安全

1. 发现问题及时处理，不留隐患，把安检工作落到实处。今年在对分部的安全检查中，我们发现其分部的锅炉房没有值班纪录，同时配电室也存在一定的安全隐患。面对这种情况，我们和保卫部门及时提出了整改措施和意见，督促他们抓紧时间解决问题。经过共同的努力，建立了锅炉值班记录制度，强了配电室内值班力量，使锅炉房、配电室管理进一步规范化，消除了事故安全隐患。

2. 加强日常和节假日期间的安检工作，对重点部位的用电、用气实行严格的规范化管理，特别是对外租户的安全用电问题实行严格的管理，发现问题及时处理解决，配合保卫部门对外租户进行安全防火教育，组织11.9防消灭火演练，提高广大人员处理突发事件的能力。

四、专人收费工作取得明显成效

进行了造册登记，一套较科学、全面的管理制度完善建立。

2. 统一收费标准，严格收支程序。针对各分部收支标准的不统一，为了更好地做好收支费用的管理，我们统一了整个公司的供暖费用收支标准，统一面积、统一价格、统一收支程序。

3. 积极上门收取费用，千方百计实现收支目标管理。总的情况是，收入大于费用支出，基本实现了收支平衡，略有节余的目标。

工作体会及经验

20xx年的工作，使我们有三点深刻的体会：

1. 做好非经营性资产的管理，必须要有求真务实的工作作风，深入实际，不搞花架子，这是做好物业管理工作的基本前提。

2. 高度重视非经营性资产的安检工作，从硬件和软件两方面加强管理，是确保物业设备设施安全运行的基本保障。

工作的关键。

不足及差距：

1. 我们的管理规范化还基本上属于初级化，有待今后进一步加强提高。

2. 在物业收费方面，难度大，进展不大，有待今后研究开拓。

水暖工作年终总结 水暖工工作总结篇五

严格遵守公司各项规章制度，维护公司形象。在思想上积极要求上进，提高个人素质。向专业知识学习，向身边的同事学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力。克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，

踏实肯干，努力完成好领导交给的各项业务工作，在点滴实践中完善提高自己。

在项目现场管理中，将职责纳入自己的实际行动中。同时，严格遵守公司的各项规章制度，严格按照工程部的职责要求去做，努力完成公司开发目标计划。负责任的去做工程的管理工作，保证工程的质量、安全、进度、成本达到要求。认真贯彻公司的各项指示精神，完成各项工作任务。

(一) 工程质量管理及监督检查工作。

(1) 对施工单位质量通病防治等薄弱环节提出改进要求。

(2) 参与产品形成的过程控制。

建筑产品主要是由手工完成，因此产品质量就必然会出现较大的偏差。首先必须严把原材料质量关。对进场材料质量、数量、规格验收，以检查到场材料是否符合合同要求。对于承包单位的自购材，主要是加强对到场的材料检验。

(3) 依据合同及国家的有关法律法规，对总分包单位进行质量管理。在日常的管理中重点工作是质量巡查，质量跟踪。

(4) 和各个单位做好沟通与协调，共同为本项目努力。

(二) 工程安全管理及监督检查工作。

始终把安全工作放在首位。严格按照质量第一、安全第一的工作宗旨，本着管生产必须管安全的原则，把安全作为施工生产的永恒主题和重点工作。

(三) 工程进度管理及监督检查工作。

进度控制的关键因素是人力资源的配备是否充足、材料物资的确定是否及时、机械设备的运行完好率、方案工艺的明确

性、施工环境的有利营造。

在施工进度控制中两方面的因素要严格控制：其一设计的完善，不能根据现场施工逐步调整，否则将严重影响施工方案及施工工艺的完善与实施，将会导致施工组织系统的不确定性，直接影响进度计划的实施。其二物资材料的确定，如不能及时确定，施工方案及工艺也就不能及时确定，尤其对于加工周期长的材料，将严重影响整体施工的合理安排甚至扰乱整个施工计划。

对于施工环境，和谐的环境将有力促进施工进度，如不和谐，将会造成众多障碍间接影响施工，此方面要及时沟通。

(四) 工程成本的管理控制工作。

首先需要强化项目成本管理观念，树立成本意识、效益意识，意识到成本管理对企业经济效益所产生的重要影响。工程前期做好图纸的审查工作，工程量、材料、主要设备、主要的施工工艺的熟悉，再次要做好工程的事中及事后成本控制。严格控制施工质量。减少返工，减少设计变更，一次到位。

(1) 做好设备、材料订货的技术支持和配合工作，促进设备采购工作的顺利进行。

(2) 解决好各单位、各工序在时间、平面、空间上的矛盾，为工程竣工、入住创造条件。

(3) 组织好人防、消防、暖通等阶段验收工作，并做好竣工验收、入住交接等准备工作。

20××年即将过去，我会尽心尽力地去做好本职工作，不论是分内还是分外的工作，虽然有些工作还是存在不足，与公司的要求存在差距；同时，在未来一年，面临着工程后期设备安装工程中调试、验收等诸多任务，我将迎难而上。今后

的工作中，我会认真的去弥补不足，进一步提高自己的思想素质及个人的技能，为公司的发展做出最大的贡献。

水暖工作年终总结 水暖工工作总结篇六

随着时间的推移,20xx年即将过去，在这年终岁末之际，对本人进入公司至今的这一段时间，自己的工作情况和心得进行总结。回顾这几个月的工作，在公司领导的带领下、各位同事的协助下、以及在各部门之间的配合下，我严格的要求自己，遵照公司的制度要求，始终坚持以认真诚恳高效的工作为自己的指导思想，尽心尽职的完成了每一项职责范围内的的工作。现将这几个月来的工作情况进行总结，希望大家给予批评指正。

一、主要工作及质量控制：在这几个月，我主要负责暖通工程安装，施工现场的管理及协调工作，以及配合经理对工程的竣工验收及室内采暖供热工作。作为一名水暖工程师，深知安装工程的质量合格与否，与原材料的使用密切相关。首先，我针对所有进场材料,半成品等,除做好对照标准和设计要求核查,对施工方提交的相关材质报验资料进行核查外,还做好对材料进场时进行必需的其外观质量目测检查,对有在外观质量上不符合要求的,严禁使用在工程中。在施工过程中,坚持每天对现场各楼号进行巡视,及时掌握各工种的施工情况,对所反映问题及时到现场解决,遇到疑问及时查阅规范和图集或与设计部沟通,保证正确、及时的处理现场问题,尽量减少对施工的影响,并且督促现场监理对各工序的质量情况进行跟踪控制。对于工程中的工序作业,做好日常的巡视,检查工作。对检查过程中发现的问题,及时通知监理及施工单位工程项目管理部,并督促落实整改及进行再次复检.,尽职尽责地做好工程施工建设的质量控制,并不定期的现场施工现场安全情况进行检查。除了腿勤嘴勤以外,还必须要拥有充分的专业知识及丰富的经验,才能做到处理随时可能出现的问题。

二、存在的问题及改进措施 工程于20xx年开工，今年11月封顶，为了能够凸显商业风格特点以及使用方面的需要，建筑内部的有些部位和商铺，在原设计图纸的基础上，改变了原来的使用功能和布局，为配合这些变更能够顺利实施，安装工程中的部分管道及设备，也需要做相应调整，无形中增加了施工难度及不可预见的困难，这就要求我们在下面的工程中，以不降低工程质量为前提，控制成本。

争取为公司创造更大...