

# 最新值班工作个人工作总结(优秀8篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 值班工作个人工作总结篇一

下面是小编为大家整理的，供大家参考。

### 一、值班管理和人员配备情况

为了保证值班工作的有效开展 当前隐藏内容免费查看，提高突发事件等信息报送的时限和质量，我镇严格抓好值班管理、严格执行主要领导、副领导、值班干部职工、责任追究等值班制度和要求。在正常工作日，所有班长成员带班，办公室落实一名同志轮班，其他干部职工在岗在位，确保日常工作、信息、来电和来访。周末，镇党政主要领导值班，班长成员轮流值班，另外每天安排两干部值班，严格遵守市委市政府24小时值班要求。

值班由主要领导全面负责工作，值班分管领导负责值班各类具体事件的接收、处理和反馈，值班干部负责接听、上传、分发来电和来访。同时，要求每个村的两委干部实行一人值班，并保证24小时电话联系畅通。如遇紧急情况，必须在第一时间向镇党政办公室报告。目前，我镇以镇党政办公室为值班枢纽，以村庄为联络点，已经形成了应对各类突发事件发生、处置和反馈的坚强组织保障。

### 二、制度的建设与执行情况。

一是进一步落实值班制度。成立了以主要领导为组长的镇强化应急值班领导小组，进一步落实和完善了领导班子轮换制度。每天由一名领导带班，每班由一名员工带班，确保当班期间值班，由当班领导负总责。值班人员负责报告值班工作。严格执行的24小时值班系统确保值班电话24小时接听。建立了一套完整的信息收集、处理和报告系统。值班人员负责记录当天值班情况，处理来电等相关问题。重要事项和紧急情况应迅速向镇主要领导汇报。所有村庄和相关单位必须在事件发生后1小时内，第一时间向镇主要领导和值班室报告重大事件的基本情况，包括自然灾害、事故灾害、公共卫生事件、社会安全事件以及其他已发生的迹象、趋势和突发公共事件，同时，村（镇直属单位）主要领导要在第一时间赶赴现场处置，对因迟报、漏报、隐瞒造成的严重后果，要追究领导和有关人员的责任。在确保重大突发事件及时上报的同时，及时向全镇通报影响稳定的重点和热点问题的处理情况。确保各类事件的及时处理和有效反馈，确保值班工作的正常运行和人民群众的生命健康安全。

二是推行首办责任制。值班人员接到来电来访来文、工作指令或接报紧急突发案件后即为首办责任人，从接报登记、情况核实、跟踪查询、情况反馈几个环节全程落实，一包到底，做到事事有回音、件件有着落、信息第一时间反馈。

三是进一步加强督查工作。由镇纪委牵头成立督查组，不定期、不定时对值班工作开展督查，并定期汇总分析镇、各村、镇直相关单位值班动态情况，及时发现问题及时解决，对认真负责、工作得力的予以通报表扬；对工作不扎实、措施不得力的予以通报批评；对因迟报、漏报、瞒报造成重大影响和严重后果的，要严肃问责。

### 三、主要做法

一是加强学习。学习是做好工作的保证，是提高工作能力、工作水平和工作质量的重要手段。加强政治理论学习，不断

提高政治思想素质，增强政治敏感性和政治鉴别力。积极参加办公室组织的各项学习活动，通过与同志的交流学习，进一步增强做好新形势下办公室工作的责任感。二是，加强对相关知识、政策法规的学习。积极了解和掌握主管领导和主管单位的业务知识、政策法规。同时，注意学习上级有关领导的文件和讲话，尽可能准确地理解精神实质。三是，加强相关知识的学习。努力学习经济、法律、历史知识，注意了解国内外时事，开阔视野，不断完善知识结构。四是加强机关规章制度的学习。认真研究办公室办理文件和会议的程序和 workflow，努力使各部门的工作按照办公室的要求运行。做好服务工作。做好领导工作是办公室工作的核心。我们在处理文件、会议和事务时，应尽最大努力做到谨慎周到。

#### 四、下一步打算。

下一步，我镇将继续严格按照县委和县委政府的安排和部署要求，加大值班制度的管理和完善力度，加强值班人员的培训和监督，切实保证值班工作的优质高效运行。严格执行值班制度，确保各项工作稳步开展，认真落实领导领导领导值班制度，确保领导和值班人员同时值班，认真落实节假日和周末值班制度，确保24小时值班，并随时向主要领导和上级报告重大事项。同时，推进我镇效能建设，加强干部纪律作风建设。

## 值班工作个人工作总结篇二

### 一、理论

- 1， 《技规》第二编第十章-第十四章内容，第三编第十五章-第十九章内容，第四编内容，附件一——七个附件全部内容。
- 2， 《行规》用语说明，第一章-第十章有关对《技规》补充的规定及接发列车、调车作业有关全部内容。

- 3, 《事规》。
- 4, 《铁路车站行车作业人员人身安全标准》（安规）。
- 5, 路局《车机联控作业标准》、《调车作业联控标准》。
- 6, 路局《必知必会》半自动按车站值班员、助理岗位全部“必知必会、应知应会”内容（在所有内容中抽问并回答10条）。
- 7、车站值班员增加“6502电气集中□64d半自动设备”使用办法。
- 8、助理增加《统规》18点统计，中停时计算，“运统1（运统1乙）”填记标准。

## 二、实作；

- 1, 《接发列车作业标准》车站值班员、助理岗位正常和非正常标准实际操作（1500.3或1500.4及1500.6）
- 2, 报道员、引导员作业标准实际操作。

## 值班工作个人工作总结篇三

今年，我们西安财经学院行知学院团工委举办了“服务地铁，回报社会”的支援者活动，我身为校团工委委员同时又是一个地地道道的西安人，生在西安长在西安，对我们这个作为十三朝古都的国际化大都市有着难以分割的情谊，所以我觉得我有责任和义务参加这次的活动，这不仅仅是一次有意义的志愿者活动，同时也是对我自己提供一次很好的社会实践机会。

我有幸的成为了志愿者服务队第八组的组长，这意味着我肩

负着比一般队员还要多的责任，我主要负责大家的调配，同时一直流动的在每一个工作岗位，做到第一时间处理问题并且代替那些需要休息的队员。我们组在五月一日劳动节这一天正式到岗，第一次的志愿者服务就要面临节假日的超高人流，大家要为过往乘客提供正确的信息咨询、应急服务等志愿服务，还要积极的与地铁站的服务相配合，详细的介绍地铁搭乘路线和相应所到站点的选择，热情、耐心回答游客的询问，为旅客指路、解疑。除此以外，我们还需要热情地帮助小朋友、帮助带很多行李的乘客、老年人、残疾人还有外国友人买票。这些艰巨的任务摆在大家面前，但是我们的组员没有临阵退缩，而是大胆的走进拥挤的人潮，很快的投入到工作之中，这也是我作为组长需要感谢大家的地方，如果没有大家的支持和帮助，我们八组就不能完成接下来两个月的任务，在这里也对我们八组的其余队员说声大家辛苦了，谢谢大家！

我在人员分配上，一般情况主要是在地下两线各安排一名同学，他们的工作主要是疏导乘客上下车，由于我们在钟楼站，人流量可以说是全线最多的，我们的志愿者必须时刻警惕，高度的注意力在乘客的上下车上，尤其是在列车关门的瞬间害怕夹住一些乘客，这些都是十分不安全的，所以对于我们的支援者是要求很高的。这些工作还远远不够，我记得在一次服务中，一位母亲还来不及孩子上车列车就开动了，小朋友在地铁站口大声的哭喊，我们的队员杜彪彪看到后，及时过去安慰小朋友，并且第一时间向值班站长汇报，在与孩子的母亲取得联系之后，将小朋友送到了永宁门站，帮助乘客解决了困难。也同时受到了周围乘客的表扬，并且一一询问我们来自哪一所大学，这无疑不是在为我们学校做很好的宣传。

在出站口abcd口各安排一名志愿者进行人员的疏导，由于出站的刷卡机经常把卡卡住，或者是卡满了工作人员没有及时更换，我们的支援者也成为了刷卡机的保姆，大家都学会了简单的维修工作，对有故障的刷卡机及时的维修，这样既帮

助地铁站工作人员的工作量，同时可以第一时间的解决问题，使人流可以很快的通过，为疏导起了很大的作用，有的时候我走过他们时都为他们加油打气，在那里多站一会儿帮助他们的工作。

因为票价余额不够让乘客出不来，有时地铁卡会刷不出，有时候乘客将单程票放进去以后自己却没有出来，导致自己一脸茫然的看着进出的人群却不知所措，这时候带着他去补票，帮助他去服务台查找原因或者从绿色通道放他出来，当问题解决时每一个乘客都不会忘记说上一句谢谢。这样大家再苦在累，换来一句谢谢也是心里甜滋滋的。但是有时候也会面对一些乘客的无理要求，他们还要细心耐心的对他们进行劝导，甚至有时候还会受到乘客的埋怨，但是大家都忍下心中的委屈，还是一次次出色的完成任务。

我们这一组的服务时间是每周日的下午三点到八点，大家每次都要在晚上结束后结伴回到白鹿原上，本来就带着一身疲惫，在回学校的旅途中有时候可能还要站一路，大家都是很不容易。但即便志愿者活动很辛苦，大家还是坚持了下来。没有一个人抱怨，没有一个人轻言放弃，大家都微笑着互相鼓励着，因为我们身上穿的是志愿者专门的红马甲，我们不能辜负它！

两个月的服务已经结束了，但是大家从原来的陌生变成了熟悉，走在校园里，依旧会开开心心的见面打招呼，然后自豪的告诉身边的同学，那个人是我们地铁志愿者八组的组员，大家都引以为荣。

通过这一次的志愿者活动，让我受益匪浅。志愿者，一个光荣的称号。或许很多人都会说我们做志愿者很傻，傻傻的站在那里，想一个雕像一样，没有自由，没有报酬。但是一旦你真正去做了，才会发现其实做志愿者会给我们带来很大的好处。其中不仅有见识的人多了，与社会的接触多了。更给我带来了一次锻炼自己的机会，使自己的能力及信心有了很

大的提高。就像是迈开了走向成功的第一步。而我作为一个组长，我也锻炼了我自己的组织能力，和组员友好相处，处理一些棘手的问题。

## 值班工作个人工作总结篇四

为进一步加强旗政府值班管理，规范值班工作程序，提高工作质量和办事效率，确保全旗政府系统联系畅通、反应迅速，处置紧急重大情况及时，特制定本制度。

### 一、工作职责

（一）负责与市政府、各乡镇苏木人民政府、旗政府各办事处、旗政府各部门、各企事业单位、中区市直驻敖汉各单位、旗外地区有关政务工作的联络和衔接。

（二）负责制定公休日、节假日、夜间值班值宿计划，并组织实施。

（三）办理来电、来函，接收、传递有关信息，接收、办理公休日、节假日、夜间其他单位发来的传真。

（四）负责接待来客、来访人员。

（五）协助旗政府领导处理突发和应急事项。负责向市政府值班室报送特别重大、重大和较大突发公共事件及重要信息。

（六）掌握旗政府领导公务活动信息。

（七）负责旗政府办公室车辆调度、车辆维修和保养的管理工作。

（八）负责全旗车编管理工作。

（九）负责督促、指导、检查乡镇苏木政府和各部门的值班工作，保证旗政府系统值班工作正常有序进行。

（十）负责旗政府领导召开会议的通知。

（十一）完成旗政府领导交办的其它事项。

## 二、值班方式

总值班室实行昼夜24小时值班制度。工作日白班由值班秘书负责，夜班、公休日、节假日由旗政府办公室干部轮流值班。主汛期等特殊时期或法定节假日实行旗政府和旗政府办公室领导带班制度。

## 三、工作程序

值班室受理各种事项，一般情况下应按程序逐级上报办理。遇到特殊紧急事项，必要时可以越级上报，并根据旗政府领导批示迅速通知有关部门进行处理，事后要及时向旗政府领导报告落实情况。

（一）在夜间、公休日、节假日，对上、下级和有关地区、部门的党政来文来电做好登记，待上班后交旗政府办机要室办理；属基层、群众向旗长公开电话反映的问题，上班后交旗长公开电话办处理；属紧急重要事项，值班人员要及时向带班领导汇报，按旗政府领导批示办理。

（二）受理电话，首先要讲“您好，总值班室”，然后要问清发话人姓名、单位和电话号码，认真做好电话记录，及时准确地按程序办理，并将办理结果向旗政府领导报告。

（三）对邀请旗政府领导参加公务活动的来电、来柬，值班人员要经旗政府办分管主任审阅后送办公室主任批示，并根据批示请示旗政府相关领导后，通知有关部门。



#### （四）认真接待来访人员

- 1、对前来联系工作的，要问清工作单位、姓名、职务以及所办公务的内容，按有关规定答复和处理。一时不能作出答复和处理的，要及时向旗政府有关领导请示后再作答复。
- 2、凡属由有关部门或单位办理的问题，可直接介绍到有关部门或单位办理；属于群众上访，要及时与旗信访局联系处理。
- 3、要求面见旗政府领导汇报或商谈工作的，由保安人员通知值班室，值班人员负责与旗政府领导联系（工作时间与领导秘书联系，下班后可直接与旗政府领导联系），而后由值班人员将联系结果告知保安。

（五）对旗政府领导临时交办的事项，要记录在案，并将落实情况及时向领导汇报。

#### 四、值班要求

（一）值班期间，要认真填写“值班日志”，做到文电处理有记录，接洽公务有记录，请示汇报有记录，交办过程和办理结果有记录，交-班接-班有签字。

（二）重要和紧急事项要及时向分管领导或带班领导报告，不漏报、不迟报、不瞒报。未经请示，不得擅自处置。

（三）接-班人员必须遵守交接-班时间，提前10分钟到岗。接-班人员如未按时接-班，前班人员不得擅自离岗。对“空岗”的或不按时接-班的，要追究有关人员责任。

（四）交接-班时，要认真填写《值班交接单》。交-班人员要向接-班人员讲清当班情况，接-班人员要了解前班人员已办理的事项，以便查问时予以答复，并继续做好前班人员未办完的工作。此外，还要检查办公、通讯设施是否完好、畅

通，各种登记簿是否齐备。

（五）值班人员要严格遵守保密制度，不得泄露所办理的保密事项，不得随意扩散旗政府领导公务活动信息及电话号码等内部事项。要衣着整洁、举止端庄、态度和蔼、热情礼貌、用语文明。要保持值班室的清洁和卫生，爱护值班室办公、通讯设备，保证正常使用。

## 值班工作个人工作总结篇五

教师值班为了确保学生在校学习、生活安全，对学生进行及时的指导和帮助学校建立了行政值班制度和晚自修教师值班制度，是对学生的一种负责，今天本站小编为大家精心挑选了关于值班教师周工作总结的文章，希望能够很好的帮助到大家。

### 1、课间午间要文明休息

有些同学课间玩的都是些追逐打闹的游戏，拼命地奔跑。跑得满头是汗，一到上课就会变得没有精神，有时在跑时会撞到别人，不仅伤了别人也伤了自己。另外，在午间时段，很多同学会处理学习和休息的关系，但有的学生在大声吵闹。在校园里偶尔还能听到同学们之间骂脏话，不讲文明，希望我们同学们一定要做一个讲文明，懂礼仪的阳光少年。

### 2、下楼梯不要奔跑

我们观察到，一部分同学在楼梯间行走时，随意奔跑现象十分严重，特别是有的男同学可以说是飞奔下楼，有些同学甚至还要互相拉扯，因而存在非常严重的安全隐患。如果你在拉扯中跌倒，后面的同学又止不住脚步，那么是否要发生严重的踩踏事故，危及我们的生命呢。所以我要提醒这些同学

特别是中高年级同学要加强安全意识，增强秩序感。再有现在大家都在学习筷子健身操，那个筷子是我们练操的道具，但不是大家的玩具。有的同学下课后也把筷子拿在手中与同学打闹嬉戏，如果一不小心刺到同学的眼睛或耳鼻那后果就不堪设想了。请大家除了课间操时把筷子拿出来外，其余时间把筷子收好。

### 3、关于楼梯的卫生的问题

教学楼两侧的楼梯、操场乱扔垃圾的现象严重，虽然总有班级固定打扫，但是卫生还是很差。学生买吃零食、随意乱丢垃圾的现象严重，捡拾让人感到太劳累。校园优美整洁是我校的特点，我们要做到不乱扔，同时在校内要继续开展“弯腰”活动，只有越来越多的同学们加入到了“弯腰”活动中来，我们的校园才会变得更美。

### 4、关于高空抛物现象。

今天有几位低年级同学反映四楼有同学吐口水掉到他们的头上。请这个吐口水的同学试想一下，如果你在一楼人家吐口水到你的头上，你又作何感想呢？希望这样不文明的现象不会再出现。

我相信，在我们全体师生的努力下，同学们会有更好的表现，天天都有进步！最后，祝大家学习进步，心情愉快！

一、坚持政治业务学习不放松，勤学多记。积极多渠道学习党报党刊及国家各届领导人的重要讲话精神，认真学习并贯彻教育教学法规及教育教学新理念，勤于关注国家基础教育发展动态，积极践行党的教育方针、政策，积极学习并推广“有效教学模式”，勤记笔记，勤研讨，勤探究，勤钻研，相互学习共同进步，使自己时刻以中小学教师职业道德规范为准绳，教书育人；始终保持饱满的政治热情、积极上进的心态、严谨的工作作风、扎实认真的工作态度、不断创新探究

的工作理念和持之以恒的学习精神，不断学习充实自己，努力提升自己的思想政治觉悟和业务修养，认真履行自己的职责和义务。

二、坚持备好教案上好课，做好教学五认真。在教学上，我坚持做到教学“五认真”，力求做到：备课备学生、备自己、备教材，备出课堂新教法、好学法，体现创新特色，结合学生实际，深挖教材潜力，树立知识树形解读框架，努力开发农村教育教学可引入的教学资源，融入现代信息化教学方法，多方有效整合，精心设计每一节课。上课，力求改革传统教法，化理性输灌为点亮学生智慧，积极学习钻研推广“有效教学”，贯彻落实新课改理念，注重教师的导学、学生的主动学之比例调整，随时关注学生各方面能力在课堂上的全面提升，充分发挥学生在教学活动中的主体地位、主人翁精神，由教学生“学会”转变为教会学生“会学”，促其掌握个性化的科学的学习方法，以提高每节课听讲参与学习效果。辅导时我积极关注有个性差异的学生，坚持面对面的辅导讲解、谈话，公平地对待每一位学生，详细地批阅每一本作业，认真讲解每一套试题，努力奉献“三颗心”——爱心、耐心、责任心，作学生的良师益友。

三、积极参与学校教育教学研究，争做“六型”教师。坚持每周听两节“有效教学”模式的不同科目的课，和老师交流感受、体会，向老师取经学习；坚持加强同科提研，促进该学段教学任务的优质完成；坚持参加学校教研活动，积极参与交流，提高自己对“有效教学”的认知深度，学习他人先进的可行性强的优秀做法；坚持探究如何结合自身教学风格将“有效教学”搞得更有效；坚持进行学生问卷调查，收集学生反馈到的信息，随时依学生学情改变教学，适应学生，尊重学生，引导学生积极去学，快乐求学；坚持记教学反思，研究如何改进，如何更高效，并随时落实于行动上；坚持写教学论文、优秀教学导学案、优秀教学课例等教研成果，将所探究的先进思想汇笔成文，予以交流、发表。

四、积极参加网络教研，高标准严要求完善自我。利用“有效教学群”，充分展开跨越地域的教学研讨，在交流中相互指点、相互促进，在交流中相互完善。利用网络上传自己的优秀教育教学案例，并上传自己的教学心得、教学论文、优秀“三单一案”等教研成果，与一线老师相互分享、交流，介绍自己的“有效教学”经验，造福一方。

五、积极参加各级各类的培训学习活动，提升自我。通过参加市省国家级各级各类教学相关培训，拓宽自己的知识面，提高自己的教育教学艺术，提高自己的学识修养，促进自身专业化成长。

六、加强网络学习，提高自身素养。教学中所遇问题不懂就问，一问有教学经验的老师，二问信息量非常丰富的网络，网络求学。网络，是最好的老师！结合我校在农村的特点，我还会努力开发农村教育教学资源，上出适合农村现状、农村学生学情的优质课、有效课、高效课，这，将是我今后的工作重心和教研方向。

七、自我反思及案例。反思，是教师提高教学水平的一种有效方法，反思自己的备课；反思上课时遇到的问题，自己是怎样处理的；反思自己本节课有哪些比较满意的地方或者有哪些不足。经过不断的反思与积累，自己确实掌握了很多“第一手材料”，悟出了一些道理，丰富、完善了自己的课堂，最大限度的调动了学生学习的积极性与主动性。而且，注意做好课堂实录，并整理成文字材料及时上交。

八、新课程理念研修。本学期我继续把学习、实践、验证的新课程理念，作为师资研修的重点任务来学习。课堂中根据教学实际，反思如何调整教学策略；课后反思自己的这节课达到了什么目标，用了什么教学策略，有哪些成功之处等，寻找课堂教学的优点与创新之处，寻找问题与不足，捕捉隐藏在教学行为背后的教育观念。

教学之道，贵在探索。自古教无定法，钻研、探究精神可穷其理。这是我的今后研修目标！

1、学校各教研组组长对全体教师常规教学(备课、作业批改)工作进行了检查。加强了教学工作的过程管理，对教学环节进行了实时监控。星期五湖南一师岗位培训班的杨老师在22班上了一节生动活泼的活动课。

2、德育处组织评选了18班、20班、26班三个长沙市优秀班级。

3、继续加强了安全卫生工作，对学生进行了手足口病的预防和宣传教育，卫生监督岗的学生对学校各处卫生进行了检查和监督。春季是各种病菌传播的季节，希望同学们养成爱护清洁卫生的好习惯，有效预防各种流行病、传染病的传播。

校园优美整洁是我校的特点，我们要做到不乱扔，同时在校内要继续开展“弯腰”活动，只有越来越多的同学们加入到了“弯腰”。

活动中来，我们的校园才会变得更美，保持校园卫生是我们每个浏小人的责任。

4、上周行政和值周老师狠抓早到校现象，星期五早到校学生明显减少，希望同学们严格遵守学校到校时间，珍视自身生命安全。

## 一、课间午间要文明休息

有些同学课间玩的都是些追逐打闹的游戏，拼命地奔跑。跑得满头是汗，一到上课就会变得没有精神，有时在跑时会撞到别人，不仅伤了别人也伤了自己。文明休息是我们每个人都应当做到，并且有很大义务做到的事。

另外，在午间休息时段，很多同学会处理学习和休息的关系，

但有的学生在大声吵闹，有的学生在操场上玩耍，要值日老师督促才进教室。在校园里偶尔还能听到同学们之间骂脏话，不讲文明，希望我们同学们一定要做一个讲文明，懂礼仪的阳光少年。

## 二、下楼梯不要奔跑

我们观察到，一部分同学在楼梯间行走时，随意奔跑现象十分严重，特别是中餐时有的男同学可以说是飞奔下楼，有些同学甚至还要互相拉扯，因而存在非常严重的安全隐患。如果你在拉扯中跌倒，后面的同学又止不住脚步，那么是否要发生严重的踩踏事故，危及我们的生命呢。所以我要提醒这些同学特别是中高年级同学要加强安全意识，增强秩序感。

## 三、关于早晨和中午早到学校的问题

我们发现有许多学生早上和中午很早就到了学校门口，有的在学校对面的商店前逗留玩耍，有的在聚集在的路边聊天，还有的从这边跑到路对面。值日老师督促其进学校，有的学生怕，就冲到马路对面的商店。早到学校，在上学路上存在很大的安全隐患，希望同学们重视自身安全，严格遵守学校的到校时间。

学校通过每周推荐优秀书目的活动，着力打造书香校园。因为读书是师生精神成长的重要源泉。要建设“书香校园”，就是要崇尚良好的校园读书风气，我们倡导师生共同重视读书，让读书成为师生的一种生活方式，让书籍成为师生成长的养料、进步的阶梯。本周推荐的书籍是《动植物之谜》，书中有“食人的花”、“领航的海豚”“奇异的双头蛇”等，它能把你带进一个有趣而神秘的动植物世界，让我们一起去探索未知的动植物世界吧！

最后，祝大家在新的一周工作顺利，学习进步，心情愉快！  
上周获得流动红旗的有11个班级，他们分别是：18班、20班、

22班、23班、25班、26班、28班、33班、34班、37班、41班。

## 值班工作个人工作总结篇六

- 1、学习贯彻1月12日早调会副总以上领导讲话精神。
- 2、强调培训科即将组织20xx年度白矿长安全生产工作报告抽查、提问，要求所有人员做好准备，认真抄读。
- 3、认真检查责任区域内消防沙箱等消防器材完好情况及是否按规定要求进行保存等情况，尤其加强30105胶顺机电列车、30108胶带顺槽绞车及30108轨道顺槽与轨道下山机电硐室处消防设施的检查，检查情况汇报通风值班室。
- 4、强调岁末年初，各岗位人员认真负责做好各自岗位工作，严禁触犯公司十条安全生产红线；班长加强对本班员工培训教育工作，严禁出现违章作业现象，否则全班受到连带考核。
- 5、要求全面提升工作执行力，做到必须“立说立行，立行立改”，班组长以上管理人员必须认真梳理、总结当日工作，及时发布，做到“日事日毕”；领导工作安排，做到“指令回复、指令复述”。
- 6、强调通风之家公众号“每日一题”测试必须做到常态化，强调“每日一测”测试的注意事项；群内发布的早调会领导讲话精神、正能量文章及时学习。
- 7、抽采工排查、维护30105胶带顺槽所有自动放水器；30108胶顺、轨顺打钻期间做好防尘工作，及时打开各地点防尘喷雾，严格验收30108胶带顺槽、轨道顺槽本煤层钻孔封孔联网工作，严禁弄虚作假。
- 8、强调30105工作面瓦检员重点监督综采队做好放后煤工作



及各地点防尘工作，认真做好现场瓦斯动态管理，认真检查上、下隅角悬顶情况、两端头退锚剪网情况；106瓦斯员重点监督运输期间风门保护；108胶带顺槽、轨道顺槽瓦斯员重点监督局扇司机上岗情况；采区水仓重点检查二氧化碳、氧气浓度，监督风筒连接到位，严防工作区域无风！

9、瓦斯员严格执行现场交接班，交接班期间属于特殊时间段必须把控到位！所有人员在巷道行走，严禁走轨道中间，严禁跨越皮带。

10、通风队工作安排：维修一号联络巷风门，回风巷排水；运输30107轨道顺槽风门渣，运输30108轨道顺槽注浆材料空桶。

11、强调员工上下班注意道路交通安全。

## 值班工作个人工作总结篇七

一、用心配合各部门确保完成生产任务。

在生产工作中根据生产管理部的生产计划安排，为了确保生产计划的顺利完成，不影响需方的生产安排，车间与生产管理部、仓储部、销售部，进行了密切的沟通。当生产计划需要临时变更时，应对生产上临时调整的诸多难题，车间管理人员透过与各班组长一道用心努力的配合，充分调动生产技术骨干和员工的用心性，以及时保质保量的完成生产任务。车间完成了公司及生管理部下达的生产任务，及各项生产质量技术指标，保证了销售的供货需求。

二、严把质量关。

1、车间在生产过程中各班组对自己的产品负有职责感。作为集团六家子公司中药饮片原材料的指定供应商，我们深知自己肩上担负的职责的重大，对产品工艺的稳定性和质量的均一性都提出了很高的要求。我们将书面培训方式和现场操作

技能相结合，并实时的进行督促和思想教育，使员工对产品的质量 and 自身工作的重要性与整个集团及相关公司的利害关系有高度的认识。车间本着对消费者负责和对公司利益负责的精神，严格按生产工艺要求严格把好质量关，在批生产记录、物料标示签、中间产品流转证的基础上车间实施了物料、标签交接审核登记制度，做到人人监督、有据可查，不管是工段长、班组长都对自己所生产成品负责，配合质检员层层把关，有效的杜绝不合格的产品流入下道工序，保证了产品质量，降低了生产成本，提高了产品的市场竞争力。随着我公司对外市场的逐渐放大，车间也正在用心努力的提高自己的生产水平，以满足市场多元化的需求。

2、稳步提升的人员竞争力。我公司现处于操作员工新老交替的关键时期，明后两年将陆续有老员工退休，车间将新员工的培养作为重点项目来抓，以满足新设备、新技术、新产能、新需求对于人员素质的基本要求，人员是企业存在的根本，专业技术人员是企业成长、发展的核心竞争力，对于新一代\_后青年员工的培养才用了循序渐进的教育方法，树立正确的人生观、价值观。引导并帮忙他们度过人生迷茫的择业阶段，调整用心心态，培养良好的职业素养。针对不同岗位分别培训岗位sop□相设备sop□清洁sop□维修维护保养，并以考试的形式对学习效果进行考核。

3、物料管理。不同的需方对同一品种的使用方式、质量需求、需货日期不同的这样一个问题，最终会体此刻生产上。为了能够满足不同的需求，车间加强了物料的管理并与不同的质量需求相结合，严格按照生产管理部下发的生产计划和需方信息，按照药典要求并有针对性的进行生产加工，物料管理员与质检员、物理解人员共同核对，减少误差的产生。加强了物料摆放、标示标签的管理，做到帐物相符、清晰明了。物料管理员、质检员严格监督物料平衡，出现偏差立即按照偏差处理规程执行。在严格按照gmp的物料管理执行的基础上，车间建立了物料收率统计、物理解发放登记制度，凡是与物料管理员直接交接的物料均有签字审核。做到了接收

发放有审核，出现差错有据可查、职责到人，从而增强了员工物料管理、质量管理的职责意识。

4、环境卫生。间整体环境卫生有了很大的升，随着生产管理的日趋稳定，在完成生产任务的同时能够将环境卫生良好的持续。全年多次迎接大、小型参观数十次，应对中药饮片加工生产的特殊性，多次受到参观人员的好评。一个良好的生产环境，能够给予员工良好的工作状态，从而为完成生产任务打下基础。一个良好的生产环境，代表了一个企业的管理水平、员工素质和企业的整体形象。我们将不懈努力的持续下去，并争取做得更加好。

### 三、安全生产。

1、生产过程中认真宣传贯彻公司的各项规章制度，严格执行安全生产条例，严格按操作规程进行操作。车间向员工进行安全教育、培训、答卷，使员工清楚的认识到安全工作的重要性，提高员工的安全工作防范意识。同时车间加大了自检自查和处罚力度，有效的避免了各类事故的发生。另外，今年对《消防安全紧急疏散预案》、《消防安全知识》、用火、用电、节约用水等多方面安全知识进行了培训，组织人员实物、实地的进行消防演练和紧急疏散。

2、车间对安全事故做到了齐抓共管。\_月一名员工将烟火带入车间，车间配合人力资源部对当事人进行教育及严格按照人力资源管理规定执行。车间对此事高度重视，再一次对全体员工进行了安全教育培训，增强员工的安全意识。车间安全员严格履行安全职责，做到平时多巡检巡查、有厂房、设备改造、动火的关键作业能抓住安全重点，一旦发现安全隐患的苗头，就一向采取跟踪、改善等相应的措施，杜绝安全事故的发生。车间力争做到人人讲安全，人人懂安全，人人做安全。

3、透过车间工段、班组、安全员的细致工作，车间在本年度

的安全生产基本到达了公司对车间的指标和要求。

#### 四、优化车间管理、加强团队建设。

1、员工薪酬。车间在今年施行了工资定额制度，一改以往的按产值系数分配方式的决算方式，透过近大半年的施行，车间员工的生产用心性有了显著的提高，薪酬与每日的工作息息相关，每个员工都有了用心主动生产的动力，不劳不得，多劳多得是此刻员工的普遍心态。但此种方式也有必须弊端，就是不顾质量，只求数量。车间利用现有的管理团队进行加大力度的质量监督，并提高了相应的质量问题的处罚力度，透过培训树立员工良好的工作心态、职业道德。在管理上围绕着质量第一的管理观念，以质量第一工作重心，使员工明白，一切与质量相违背的行为都是不可取的。

2、整体素质的提升。人员是企业存才的最基本单位，是企业的未来发展的主要决定因素，是企业总体竞争力的体现，因此提高员工整体素质是车间必抓的一件大事，公司先后派遣人员到省内参加与gmp相关的培训、到\_\_公司参加生产管理类的培训、公文写作基础知识培训，提高了员工的管理水平。公司与\_\_拓展训练基地合作开展了一次军事化户外拓展训练，透过此次训练，到达了预期的训练目标，增强了团队凝聚力、建立高品质沟通、拓宽思维、增强员工抗压潜力、解决问题的潜力、团队协作潜力和执行力，使我公司员工的整体素质得到明显的提升，并且员工在本次培训中挑战自我、突破自我，为自己的人生打开新的一页。此次活动受到员工的一致好评，对员工的生产生活产生了巨大的影响。

3、丰富员工业余文化生活，增强车间凝聚力。公司于\_月份举办了全厂职工的球类运动会，车间在比赛前组织员工利用个人休息时间训练，车间员工在完成生产任务的同时不畏炎热、疲倦，始终用饱满的热情为车间的荣誉而战，赛场上的运动员相互合作、相互信任、勇于拼搏、胜不骄、败不馁，很好的体现了车间员工的精神面貌，赛场外的车间员工同样

以整齐、洪亮的口号为车间队加油助威，透过此次运动会，车间员工的凝聚力、团队合作潜力得到了很大的提升。在比赛中我们赛出了友谊、赛出了风格。

## 值班工作个人工作总结篇八

20xx年我结合自己的实际认真学习并贯彻落实相关的规章制度。通过努力学习业务知识，虚心请教，严格遵守各项操作规程，把理论知识融入到实际工作中去，圆满完成各项工作任务。

以安全生产为核心，积极参加以提高安全运行水平、实际操作能力为主题的培训，虚心向周围同事学习，较快掌握值班员的各项工作要求。

严格执行“不间断、高质量、既经济又安全”的运行维护总方针，提高安全意识，从根本上杜绝误操作等人为责任事故的发生。按时到岗，值班期间坚守岗位绝不无故脱岗，认真做好设备巡视维护工作。

认真学习上级安全方面的重要指示、简报、通报，结合夏季、秋季、元旦等例行的安全大检查、安全生产月活动、协助班长进行安全自查，发现问题及时整改。

在一年的值班员岗位工作中，通过深入的学习广播电视传输的运行规程及各种规章制度，对广播电视无线传输工作有了更加清楚的熟悉和了解，对值班员的职责，日常巡视，运行记录，以及一般事故的处理有了熟练的把握。我决心在今后的的工作中坚持以安全生产为前提，从本职工作和日常工作入手，保持勇于进取、锲而不舍的作风，从我做起、从身边的小事做起并持之以恒。在安全生产上下功夫，扎实完成各项工作任务，确保安全播出。