

2023年沂源红苹果的未来发展规划研究 内容(实用5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

沂源红苹果的未来发展规划研究内容篇一

一朵花的开放时间为4-5天，开花2天后，柱头开始萎蔫。

试验证明，以花朵开放当天授粉坐果率最高，开放4天坐不住果。因此，对苹果人工辅助授粉，宜在盛花初期进行，以花朵开放的当天进行，坐果率最高。

建议要抓紧时间花瓣水灵、柱头新鲜、花朵刚刚开放的时候进行授粉。

苹果花，是以短果枝—中果枝—长果枝—腋花枝的顺序陆续开放的，气温较低时，花期往往拖延时间较长。

一般早开的花，坐果率高，晚开的花，坐果率低。因此，在苹果开花期间，要连续进行2-3次人工授粉，对花量少的年份和单株尤为重要。

沂源红苹果的未来发展规划研究内容篇二

1. 根据公司战略发展，负责有机肥料厂基地日常管理、种植、数据采集和实施结果评估，总结种植技术，为生产提供技术支持。

2. 跟踪本行业及公司业务发展趋势，结合公司优势，联合科研院所开展农业项目开发、新品种研发。
3. 负责对管理户进行种植技术培训、指导，并对生产中进行检查与监督。
4. 负责对基地苹果栽培、病虫草害防治管理和进行专业性指导、定期给种植员传授种植基础知识技术。
5. 制定及完善基地管理制度，结合生产实际组织编写技术培训教材并组织实施，不断提升基地技术管理水平。
6. 根据苹果物候期及当地的气候特征结合梢期制定全园年度、月度的技术方案。
7. 制定苹果等作物种植生产质量管理体系，结合公司和行业发展趋势制定相关标准。
8. 负责新技术、新品种、新模式的引进、试验、推广方案的制定，跟进执行过程和效果，并对试验数据进行评测分析。

沂源红苹果的未来发展规划研究内容篇三

1、业务收入方面

、营业部业务收入完成情况分析

胥口营业部20xx年度完成业务收入万元，全年业务收入指标万，业务收入完成率为，同比增长。年计划完成率在13个直属营业部排名前列。

、新客户开发

胥口营业部为加强新客户开发力度，制定营业部二级绩效方

案，并加以实施，取得显著效果，截止12月底，胥口营业部新开客户95家，形成新增收入120万。

、时令产品市场形成规模

胥口营业部切实遵循“以客户为中心，以市场为导向”全力开发东山时令产品市场，茶叶形成收入12万，枇杷形成收入11万，杨梅形成收入2万，大闸蟹收入45万，总计时令产品市场形成收入约70万，对营业部国内标件收入的提升有很大帮助。

、物流业务的突破

胥口营业部20xx年开展各类物流业务，均为新开客户，包括亚美，**华博、德施普等，业务类型包括点到点，门到门，仓加配等，总计形成收入约40万。物流业务的突破成为胥口营业部业务收入新的增长点。

2、营业部揽投质量分析

20xx年在营业部经理及操作主管的严格要求下，胥口营业部严格按照公司质量要求，全体揽投人员保持高度重视，并取得优异成绩。胥口营业部包揽20xx年度全年揽投竞赛奖，每月揽投质量均排名公司营业部前列，百团大战营业部排名每月均有提升。

1、业务结构不合理

胥口营业部业务结构有待进一步调整□20xx年国际e邮宝占比达28%，营业部过分依赖e邮宝的收入，相比国际ems和国际tnt合计占比为7%，占比明显偏低。

原因分析：胥口营业部范围内有国际客户业务浮动较大，并有业务转移的情况，造成营业部在国际业务的开发上很大难

度。

2、客户流失严重

20xx年胥口营业部客户流失较为严重，有主观原因时限问题造成流失或业务量下降的客户有众力仪表，东丽等；有客观因素客户自身业务转移或搬迁造成的客户有贝佳佳、泰己科、开思茂、奔集、赛尔德等，均为17年胥口营业部大客户，合计流失业务收入约为150万元，客户流失是胥口营业部20xx年全年计划未完成的主要原因。

原因分析：客户业务转移或搬迁是造成客户业务流失的主要原因。

3、欠费回收不力

20xx年度胥口营业部欠费回收情况不容乐观，远未达到公司要求的欠费回收比例，营业部在大力发展业务的同时，对欠费回收的管控明显不够。

原因分析：营业部对大客户的欠费回收力度不够，在物流业务取得突破后，未能及时考虑到物流账期与标准账期的区别，造成物流收入的欠费未能及时回收。

1、在维持原有客户的基础上，大力开发国内标件业务和国际标件业务，力争将营业部业务结构发展到平稳合理的状态。

2、对于流失客户，若主观原因造成的，分析客户流失的原因，做好客户的解释工作，寻求与客户再次合作的机会，争取流失客户的回归。同时加大新客户的开发力度，通过新增收入来缓解流失客户造成的收入缺口。

3、加大营业部对营销员和揽投员对欠费回收的管控，对于大客户的欠费做好专人负责，及时对账开票，避免因对账不及

时造成无法回收欠费。对于不能在标准账期内付款的客户及时做好情况说明报备公司财务，申请特殊账期，避免造成资金占用。

沂源红苹果的未来发展规划研究内容篇四

一、切实加强涉农价格收费管理，减轻农民负担，促进农村经济的稳步发展。

1、进一步完善涉农价费公示制，迎接全省涉农价费检查楚天行。

2、积极开展农民负担专项清理整顿。

5月份，我局根据县委政府关于农民负担执法检查工作安排意见，立即抽调3人，成立专项检查组，分别对城关、红塔、上龛、九道、杨叉山林场、旱粮场六个乡镇场的涉农收费和农民负担的落实情况进行了检查。检查组采取听、查、访相结合的方式，直接进村入户和到涉农收费部门检查了解情况，共检查12个村，17所中小学校。检查表明：一是多数乡镇党委将减负工作列入重要工作议事日程，建立了责任制，层层抓落实，如：城关、红塔、上龛、九道都与下属单位签定了减负工作责任状，使农民负担问题真正成了党政和收费部门的高压线。二是认真贯彻执行农村中小学校“一费制”。从检查17所中小学校看，今年春季都能够按“一费制”标准收费，中途无乱收费情况。三是涉农收费日趋规范。城关、红塔、上龛、九道、杨叉山林场、旱粮场已建立了永久性涉农收费公示牌，各部门的收费都已基本规范，农民负担进一步减轻，减负政策得到落实，干群关系较以前融洽。四是农村税费改革已顺利完成。各乡镇农业税及附加都已按政策进行了重新核定，特产税据实征收，无按人头、按户、按田亩平摊现象，农民负担卡入户率达100%，且填写规范。

二、整顿价费秩序，优化发展环境

按照依法治价、依法治费的要求，结合换发xx式《行政事业收费许可证》、《经营服务价格收费许可证》，着重检查清理教育、卫生、土地、城建、公安等收费价格，理顺价费秩序，优化发展环境。

1、规范各行政事业单位的收费行为，创造良好的价费环境。

充分利用今年换发新式《收费许可证》和《经营服务价格收费许可证》的时机，搞好行政事业单位收费和经营服务单位收费项目的清理、审验，坚决实行“一证一票一卡”制。任何单位和部门，必须持有物价部门统一核发的《收费许可证》和《经营服务价格收费许可证》；必须使用财政部门统一印制的行政事业单位收费票据和税务部门核发的税务票据；必须持有由监察、物价部门印制的交费登记卡。各部门必须公开收费依据和标准，实行亮证收费，接受社会监督。对不使用“一证一票一卡”收费或超范围、超标准收费，一律视为乱收费。对拒不接受审验，将责令停止收费行为，并公开曝光。全年共换发《收费许可证》250套、《经营服务价格收费许可证》30套，年审280多个单位。我局有机的将换证与审验相结合，换证结束后将所有的收费单位在《房县报》上进行了公示。我局针对房县实际，加大了对各类短期培训班收费管理，提出“先规范、后管理”的办法，将短期培训班全部纳入了收费管理。进而约束了我县各类培训班办班收费行为，避免了培训班泛滥的局面。

2、为促进民营经济发展和下岗职工再就业工作，积极落实各项优惠政策。

为落实中央和省减免对下岗职工再就业的有关收费项目和降低的收费标准，我局及时转发文件，同时通知各收费单位来我局变更《收费许可证》，并在《许可证》上注明有优惠证的实行减免。全县共办理优惠证68个，涉及对下岗职工收费的单位8个，8个单位都落实了减免优惠政策，累计优惠275人次，优惠金额达105622元。

3、围绕与人民群众生活密切相关的收费和价格，加大管理和整治力度，维护人民群众利益。

一是今年4月至5月，为配合做好**疫情控制和疾病防治工作，确保人民生命安全和稳定，我局及时转发了《十堰市物价局关于加强防治**有关商品价格管理的紧急通知》，对于防**的中草药、消毒液、口罩的零售价格实行最高限价；对趁机涨价、囤积居奇、哄抬物价、扰乱市场秩序的将依法严惩。为此，我们组织全局职工，分成4个组，并在“五·一”期间不放假，开展了防治“**”为主的专项市场检查。共检查55个药店门诊部及超市，对超标销售防“**”药品、消毒液的县防疫站、县中医院、化龙卫生院、青峰卫生院、军店卫生院、家家超市当场没收全部违法所得，并处以一倍的罚款，同时，对影响大的进行了电视公开曝光。

二是加大教育收费监督检查力度，继续贯彻落实农村中小学校“一费制”，坚决制止乱收费。今年春季，先后对县二中、三中、实验中学、红塔乡、白窝乡、军店镇、化龙镇、窑淮乡、城关镇、大木镇、中坝乡等乡镇中小学和县直中小学收费执行情况进行了检查。共检查19所学校，处罚11个。今年秋季一开学，我们就认真贯彻中央七部委联席会议会议精神，把制止教育乱收费作为减负清费治乱重点工作来抓，重新明确了中小学校收费标准。要求所有学校都要设立收费公示栏，将各自的收费置于全社会监督之下，并对外公布了举报电话。同时对没有按政策收费的研究了处理办法。农村学校把补课费、住搭费作为重点内容清理，城区把代收费清退和各类补课费作为重点内容清理。通过二个多月的清理，农村中小学校执行“一费制”日趋规范，少数中学收取初三毕业生补课费、资料费、文具费、报考费、照像费均已作了相应的处罚，城区代收费大部分进行了清退。春秋二季共清出违纪金额84万多元，清退4万多元，处罚8万多元，从而维护了政策的严肃性。

三是开展农民建房收费检查。今年3月我局重点对红塔乡六谷

村群众集体上访一案进行了调查处理。红塔乡城建办、土管所xx年度收取六谷村17户农民建房开垦费：每户元，计元(该费代县土管局征收)；配套费：每户收取元，计元；建房制约金(押金)：每户元，计元。以上三项共计违纪收费元。国家计委、财政部、农业部^{□^v^□^v^□^v^}纠风办、计价格[xx]1531号文件明确规定：涉及农民建房行政事业性收费除依法颁发的证照可收取工本费外，其他收费项目一律不得向农民收取。针对上述收费问题，我局对红塔乡土管所、城建办下达了《责令退还多收价款通知书》，限期7天内将违法收费元全部退还缴费者，并将清退情况报送县物价局及县政府。我局派人参加现场清退。在我局的督办下全部退还给了农民。此举受到了六谷村村民的一致好评。

四是认真清理公安收费。居民身份证、车辆检测、公安消防均涉及千家万户、国计民生。上半年我局检查清理了乡镇派出所、县交警大队、县消防大队收费。经检查清理，土城镇派出所xx年4月对土城中学64名学生集体办理身份证时，向每名学生收费元(其中：工本费元，照像费元)，当时收费后均未给学生开收据，大部分学生已领身份证，还有部分学生由于姓名不一致没有领到身份证。由此给部分学生造成了重复收费，经查实，对6名学生重复收取证件费予以了退还。

沂源红苹果的未来发展规划研究内容篇五

今年以来，吴江市物价局紧紧围绕市委、市政府“双抓双促”中心工作，坚定信心，履行职能，千方百计破解难题，全力推进科学发展观在价格工作中的创新实践，努力实现“两保一推”的总体目标。

一、1-5月cpi运行情况

1-5月份我市累计居民消费价格指数下降了，除1月份由于春节购销旺盛的原因同比出现正增长外，2-4月份同比都出现了

下降。在构成居民消费价格总指数的八大类中，呈现6降1升1平的趋势，其中烟酒及用品类上涨，食品类持平，医疗保健和个人用品下降，居住类下降，娱乐教育文化用品下降，家庭设备用品及维修服务下降，衣着类下降，交通和通讯类下降。1-5月份，我市价格总水平总体平稳，未出现大起大落的现象，为促进企业发展和居民消费提供了良好的价格环境。

二、上半年重点工作

(二)做好三大服务，助推发展惠及民生

今年以来，国际金融风暴继续蔓延，并且越来越影响到实体经济，经济环境不确定因素增多，吴江经济发展面临前所未有的挑战。我局紧紧围绕市委、市政府“抓投入促增长、抓服务促发展”中心工作，转变工作思路，认真履行职能，做好“服务发展、服务基层、服务群众”。

——创新价格监管手段关爱民生。我局始终坚持实现好、维护好、发展好最广大人民的根本利益这个工作重心，在解决人民群众最关心、最直接、最现实的利益问题下功夫，今年共开展民生价格检查4项，实施行政处罚19件，经济制裁万元，受理和答复群众举报(咨询)140件。同时不断创新监管手段，确保监管效果。一是将监管的关口前移，主动防范。春节前，为确保年夜饭价格“阳光”，我局向全市餐饮业挨家挨户发放了《吴江市物价局关于餐饮行业价格自律提醒函》，要求餐饮企业认真学习价格法规，强化诚信意识，合理制定菜肴、酒水价格和服务收费，做好明码标价工作，禁止价格欺诈。由于做好事先警示，今年我市有关“年夜饭”价格问题的举报明显减少。针对校园小店批零差价过高，未按规定明码标价等问题，我局联合教育局向各学校发出倡导，要求各学校将小店的租金控制在合理的范围内，并向经营者发放了提醒函，要求经营者要遵循公平、公开、诚实守信的原则合理制定价格，做好明码标价。

三是将成本监审的范围从监审目录扩大到全部民生商品和服务。5月1日起对涉及民生的商品、服务定调价前必须进行成本监审，将成本作为定价的主要依据，对不合理的成本予以事先剔除，使民生价格的制定更科学合理。