

# 最新年度重点工作 农村年度重点工作计划 (精选8篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。通过制定计划，我们可以将时间、有限的资源分配给不同的任务，并设定合理的限制。这样，我们就能够提高工作效率。下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来了解一下吧。

## 年度重点工作 农村年度重点工作计划篇一

一是全面推进生猪养殖污染治理工作，实现镇域内养殖场（户）达标排放，营造良好的生态环保养殖环境，促进养殖业发展。

二是搞好水务管理和建设工作。按时完成年度下达水利建设任务，保护治理好水资源，组织维修维护好水利设施，做好防汛和抗旱工作。

三是切实做好农业招商工作。推进休闲农业建设，以梅田湖、宝盖寺、天岩寨生态资源为依托，推进农业招商引资，做活山水开发文章。

四是培育农业龙头企业。发挥农民专业合作社作用，提高农业综合生产能力。把汇丰葡萄基地、德馨园香椿基地、邹家湾种植合作社、天岩寨水果专业合作社、德胜斋饼业、家常蔬菜加工合作社等做成科技兴农示范基地。

五、做好能源工作。科学合理分解落实节能目标，积极开展节能宣传。按时按质完成各项能源调查统计工作，及时报送统计报表。按时按质完成各项重点节能工程，完成上级下达的`节能灯等节能新产品推广目标任务，全力推动沼气池建设，充分发挥小能源在“两型”社会建设中的积极作用。

六是做好农科教工作，发挥农科教在实施科技兴农战略中的积极作用。开展农民素质教育，完成农业实用技术培训、返乡农民工和农民职业技能培训目标任务。

七是加强农村经营管理工作，积极引进一事一议项目，为夯实农业基础发挥实际效果。科学合理做好土地流转工作。发展农民专业合作社，做好合作社设立前的协查把关和设立后的监督管理工作，加强合作社规范化建设，对农民专业合作社实行分类管理。完善规范农村土地承包管理基础工作，加强农户承包经营权证管理；依法依规推进土地流转，流转台账与流转合同等档案资料管理规范，充分发挥土地承包调解组织作用，土地流转纠纷调处及时，无越级上访。

八是全力实施全民绿化三年行动纲要，完成义务植树造林年度任务。做好森林防火和森林病虫害防治工作。不出现非法占用林地现象和毁林事件。

九、抓好农机推广和农机监理工作。按要求完成20xx年乡镇农机推广和农机监理工作目标任务。

十、抓好农产品质量安全：蔬菜农残超标率控制在10%以内，瘦肉精阳性检出率控制在1%以内，重大动物疫病免疫率100%。

## **年度重点工作 农村年度重点工作计划篇二**

20\_\_年财务部在公司的正确领导下和各部门的大力合作及各位同仁的全力支持下，围绕公司经营方针做好为全公司服务的同时，认真组织会计核算，通过加强会计制度和内部控制制度的建设，不断提高服务质量。圆满完成各项工作，并很好地配合了公司的其他部门的工作。

### **一、认真履行职责，组织会计核算**

财务部在高效、有序的组织下，能够轻重缓急妥善处理各项

工作。财务部每天都离不开资金的'收付与财务报帐、记帐工作。这是财务部最平常最繁重的工作，一年来，我们及时为各项内外经济活动提供了应有的支持。全年累计实现资金收付达9.3亿。在财务核算工作中每一位财务人员尽职尽责，认真处理每一笔业务，为公司节省各项开支费用尽自己最大的努力。

在过去的一年中，财务部相继出台了关于往来核对的通知、关于取得进项票的相关规定、关于加强先款后货的规定和关于加强县级公司财务制度财务的规定等方面的规章制度。为完善公司各项内部管理制度，建设财务管理内外环境尽了我们应该尽的职责。

本年度财务部妥善地处理了各单位的往来款项的收支。同时与银行建立了优良的银企关系、与税务机构建立了良好的税企关系，圆满完成了对统计、工商等各部门有关资料的申报。

## 二、做好财务的监督职能

财务部认真落实公司财务制度，充分发挥监控职能，及时发现运营中存在的问题，在控制运营成本上，为公司做出正确决策提供了强有力的依据，同时加强了费用报销工作的规范性，把公司的管理机制执行到位。

## 三、做好公司融资工作

资金对于企业来说，就如“血液”对于人体一样重要。公司随着发展，需要大量的资金，财务部为确保公司能快速发展，积极配合公司开展融资渠道，今年新增与中国银行、兴业银行、工商银行、中信银行合作，补充公司的营运资金。

## 四、做好费用预算

从今年开始，公司费用进行预算制度，每月月初财务部对当

月的费用进行预算，并对上月预算费用和实际费用进行对比，超支部分进行清查和分析，为以后公司的预算管理打下基础。

## 年度重点工作 农村年度重点工作计划篇三

建立公司合理化建议提出、采纳和奖励程序，以确保公司的持续改进。

### 2 适用范围

适用于公司任何员工或集体对公司生存和发展所提出的建议。

### 3 相关部门职责

其余部门负责参与合理化建议评审和实施。

### 4 工作程序

#### 定义

合理化建议是指任何员工个人或集体对公司生产、经营或管理的任何环节所提出的、超出其职责范围以外的、具有可操作性的改进方法和措施。

#### 提出

合理化空白建议单放置于各办公室，员工可随时领取。质量部负责确保任何员工都能随时得到合理化空白建议单。

a) 必须填写建议姓名和日期；

填写完整的合理化建议单，由建议者交给质量部。

#### 评审

或召开合理化建议评审会进行讨论的方式进行，由质量部负责确定具体方法。

评审人员应对合理化建议的可行性、经济性、安全性和时效性等方面进行综合评价，作出采纳与否的结论，结论应填写于合理化建议单中并由评审人员签字认可。

办公室应根据评审过程和结论填写评审意见。当合理化建议被采纳时，评审意见应有具体实施计划，以便合理化建议的落实；当合理化建议不予采纳时，评审意见应有不被采纳的具体原因解释，以便于建议者接受。

## 采纳

对于可行性、经济性和安全性检查效果明显的建议，由质量部制定实施计划包括实施时间、进度、方法和责任人后转交责任人进行实施。

对于不可明确预测实施效果的建议，质量部负责制定相应的试验或试行方案，在小范围内对实施效果加以验证后确定具体实施方案。

质量部负责对合理化建议实施情况的监督和效果跟踪。

不论合理化建议采纳与否，质量部负责在评审工作完成后，将填写完整的合理化建议单复印一份交还建议者，并当面向其解释不采纳原因或详细实施计划，以便建议者了解其建议的落实情况。

## 奖励

## 提出奖

一经确认建议符合合理化建议定义，由质量部负责对每项建议提出颁发奖励金额，报有关领导批准。该奖金由质量部每月统计，从财务部领取现金发放。

## 采纳奖

d) 合理化建议采纳奖由质量部每季度统计一次，报总经理或副总经理批准后从财务部领取现金发放，并张榜向全体员工公布，以便全体员工了解。

## 5 质量记录

zj2/27-zg35 合理化建议单

## 年度重点工作 农村年度重点工作计划篇四

1、以人为本，完善部门内部的组织建设。年度初期，按照公司的要求，技术工艺与酿造部合并为新部门—xxx部，工作职责与职能发生了很大的变化。新部门成立后，立即按照新的工作职能和编制，完善了部门内部的组织建设，确定了工段、班组负责人员，各工段、岗位按公司编制确定人员后，本人积极的与各岗位工段人员交谈，了解情况，征求员工意见并经部门内部讨论后，在车间内部生产岗位总人数不变的情况下，按照操作技能、素质、年龄等方面综合考虑，调整岗位人员，努力完成了车间内部生产岗位人员从每天xx小时两班倒工作制转变为三班两运转的工作制，有效的增加了职工正常倒班期间的休息时间，提高工作效率。这一倒班制度的转变，得到了全车间员工的全力支持。

2、结合公司的年度战略任务，分解制定部门内部的年度工作计划及措施。在年初公司改革推进期间，根据公司制定的年度战略任务，本部门立即相应的制定了部门内部年度工作规划，重点是新工艺的实施、新菌种的引进与使用、车间内部对成本消耗指标的有效控制、食品安全及安全生产的要求、

职工的岗位技能培训等。经过一年大家共同的努力，本部门的各个目标均得到了较好的实现，新工艺、新菌种于本年度5月份实施和引进；车间内部各项消耗指标得到理想的控制等。为保证年度计划的实施，年终取得一个好的结果，在车间内部分解目标后，在部门内部成立了三个公关小组，分别为保证工艺卫生、降低糖化浸出物损失、降低xx损失率、吨酒粮耗达标起到了极大的保证作用。

3□xxx部年度重点目标任务完成情况汇报□xx损失率计划xx%□实际完成xx%□酿造用水计划xx,实际完成xx;酿造用电计划xxkwh□实际完成xxkwh□酿造耗汽计划xxt/kl□实际完成xxt/kl□硅藻土计划xxkg,实际完成xxkg;其余如纸板、油料、片碱等消耗指标均得到了很好控制，实现了结余。在上述指标完成的情况下，值得一提的是酿造粮耗从年初x月份超标xkg左右□xx月份超标xxxkg左右到3月份以后的时间里一直得到保平计划指标或结余，实现了很好的转变。粮耗计划指标的完成，也是其他各项指标结余的前提保证，从而实现了xxx部在本年度初期从xx月份亏损xx万元左右到xx月份开始盈余的转变，截止xx年xx月底□xxx部共计结余xx万元以上，其中酒损指标的降低结余xx万元。

4、工艺纪律执行及微生物控制方面的工作。技术部门与酿造合并后，在工艺纪律的执行方面得到了有力的加强，主要是因为减少了中间环节，在工艺执行、检查落实、考核等方面力度加大，有效的提升了工艺执行率。工艺纪律、工艺标准的有效落实，带动了车间工艺卫生的大幅提升□20xx年本部门微生物检查合格率提高至90%以上，特别是厌氧菌合格率得到了大幅度的提升，与上年度同期统计数据相比，厌氧菌合格率由20xx年的40%左右提升至现在的85%以上，我们采取的主要措施是除加强工艺标准的执行外，重点是加强了部门的维修力度，在每一个发酵大罐出酒后，均要打开罐顶组件和锥底，检查洗球和内壁涂料，以便清除涂料夹层形成的死角及对结冰的发酵罐除冰，保证发酵罐清洗效果。

5、岗位培训方面的工作。年初本人进入新的工作岗位后，经过一段时间的了解后，针对部门内部各岗位存在的问题，主要是人员素质和实行三班倒以后，个别岗位有原来的一岗双人变化为一岗单人，及时制订了车间各岗位内部培训计划，开展了“培训进班组”活动。动员全体岗位人员和管理人员积极参与，利用间断生产的时间、交接班和安全活动时间定期开展培训工作，同时将“岗位练兵和技能比武”及“学用操作规程杜绝违章”等活动纳入培训内容，丰富了“培训进班组”活动的内涵。车间不定期对学习效果进行跟踪考核，对好的班组及岗位员工进行公开表扬，以鼓励其积极性。20xx年10月份以来的淡季培训期间，车间改变培训方式，没有采用灌输式的授课培训，而是通过每个岗位、每个班组的日常总结，由班长代表班组总结工作经验，总结授课材料，进行交流讲解，其他人员提问解答等方式进行培训，取得了很好的效果，部门内部员工反映相当不错，认为在培训过程中即得到了知识的学习，也相互交流了实际操作经验，还有班组长认为通过培训过程中的上台讲解，不但掌握了一定的知识也锻炼了自己敢于面对问题、面对大家的胆量和能力。通过对全体员工进行的培训，使他们能更好从事现有工作。

6、食品安全及安全生产工作。食品安全是食品生产企业永远的中心，作为技术部门对公司的食品安全工作负有重要责任，特别是对食品添加剂的选择、使用、控制等负有直接责任。20xx年作为公司的一个职能部门，对公司内部使用的食品添加剂及时进行了规范整理并到当地的技术监督部门进行了备案。而作为公司的一个重要的生产部门，安全生产工作更是工作中的重中之重，在日常工作中，本人一是对于公司的安全方面的要求进行及时宣贯，常敲安全警钟，进行安全生产、安全知识的专题培训；二是经常深入班组工段，了解掌握安全方面存在的隐患，及时采取预防性措施，加强安全管理工作；三是经常与员工深入交流，了解员工对安全工作的意识、认识及可能采取的措施等。从而保证车间安全生产的顺利进行。



7、与其它部门的沟通、协调、配合方面□20xx年度xxx部既有公司赋予的职能职责，也有生产车间的双重职责。因此在实际工作中作为有双重职能的部门，首先要明确职责，搞好本职工作，也要积极的与其他部门沟通协调，配合其他部门完成公司的目标任务。总体来讲，在20xx年度xxx部与公司其他部门能够进行很好的沟通、协调、配合工作。

8、与政府职能部门的沟通、联络方面。主要是与天水当地的技术监督部门、质检中心进行联络，沟通工作，包括配合技术监督局食品监管部门每季一次对公司进行的安全监督检查、定期抽样检测任务，对监督检查过程中出现的问题进行整改并书面汇报整改完成情况；完成每年对生产许可证审核过程中的书面材料的准备及提交；协助质检部完成每季度东部检验中心对我公司产品的抽样检测工作并及时索回检测报告等。

虽然作为部门负责人，本人不是党员，但在思想政治方面，还是经常组织车间员工利用各种空闲及培训的时间对相关政策、公司等各种会议精神进行了详细的传达，通过该渠道，我也了解了国家的相关政策、公司的相关信息，对自身工作的方向性有了很好的指引。在自身的业务学习上，尽量拓宽学习交流渠道，树立学习榜样，制定学习方案。对车间的相关制度、工艺原理和项目改造情况等组织员工学习，使自身业务能力逐步得到了提高。

过班子成员集体讨论通过，小到各种奖罚、评优创先，大到各种工艺方案的制定等，这充分体现了车间班子民主管理、团结协作的优良作风，同时对个人的廉政自律也提到了积极的作用。

2、专业技术知识储备有待提高；

## 年度重点工作 农村年度重点工作计划篇五

1、以“活动”“整合”为主要课程建构形式，开展促进孩子全面发展的主题活动。

2、灵活运用幼儿园、家庭、及社会的本土资源，体现“生活既教育”的教育观念，继续开展“主题生成”，从多方面考虑主题活动内容，体现幼儿活动的主体性。

3、根据幼儿的兴趣、幼儿的生活经验、季节的特点来决定主题活动。环境布置符合主题内容，主要让幼儿参与进来，让幼儿成为环境布置的主人，让环境与幼儿对话。充分尊重幼儿的自主性，教师只是支持者、合作者。

与幼儿共同丰富墙面，并提供相关资料帮助幼儿进一步认识，从而增强对音乐艺术的向往。注重区角、创游环境材料的投放，加强指导观察，从中了解需要，投放更有利于幼儿进一步发展的材料，发挥环境教育功能。

创设主题活动展示区即主题墙，努力采用多种形式让幼儿在展示区内有机会表现自己，体验成功的快乐。多给孩子走出课堂，走进大自然，走进社会及自己解决处理问题的机会。启发幼儿在大量感知事物的过程中发现问题，并进行探索，从而使幼儿思维活跃，兴趣广泛。

1、班级每天进行晨间谈话，根据周计划、日计划，切合实际地开展，充分发挥晨间谈话的教育作用。

2、有重点围绕季节、时事展开活动，丰富幼儿的知识，指导幼儿了解初浅的德育知识。

3、开展系列活动，介绍先进人物，引导幼儿学好样，做个守纪律、好行为的孩子。

4、开展丰富多彩的教育常规活动，让幼儿在学习的同时，品德、行为也得到同化。有效发挥德育氛围的主渠道教育作用。

1、严格执行接送制度，防范于未然

2、经常检查班上各项设施，杜绝不安全隐患，及时上报及时处理，把安全工作放在第一位。

3、认真观察幼儿的活动情况，避免不安全事件，树立安全意识。

5、根据中班特点经常讲一些有关安全的小常识、小故事。

## 年度重点工作 农村年度重点工作计划篇六

一、及时传达贯彻各级安全生产工作会议精神，切实抓好20\_\_年水利水电安全生产工作。

(一)及时传达贯彻落实中央、省、州、县安全生产会议精神，进一步统一思想，提高认识，加强领导。

(二)制定、完善20\_\_年安全生产目标，落实责任书、落实安全生产责任制。

(三)认真组织开展好20\_\_年安全生产大检查。

二、继续抓好安全整治工作

(一)进一步加大对水利水电工程建设安全监管力度，完善水利水电施工安全监管体制和机制。

(二)强化企业的责任主体，落实安全生产责任制。

(三)集中力量解决好水利水电施工管理中存在的突出问题，

有效预防在建水利水电工程重特大事故的发生。

### 三、依法行政，强化行业监管

(一)按照《安全生产法》、《行政许可法》、《安全生产许可条例》等法律、法规的要求，从源头上抓好水利水电工程建设安全生产工作。严格把好“三同时”审批关。

(二)依法行政，逐步将安全生产监管工作纳入法制化、制度化、规范化轨道。

(三)加强对水电企业的监督管理和检查，加大对事故隐患的整改力度，严防重特大事故发生。

(四)狠抓基层安全生产工作，从机构、队伍、制度建设等方面入手，逐步建立和完善水务行业县、乡、企业的安全生产监管体系。

(一)多渠道、多形式地深入开展宣传、学习，促使《安全生产法》及水法律法规家喻户晓，人人皆知。

(二)继续利用“中国水周”、“世界水日”、“1.14安全日”、“6月安全生产月”等活动，加大水法律法规和安全生产法规的宣传教育。全面提高水务行业的安全意识，形成人人关心、重视安全生产，依法自觉维护安全生产的良好氛围。

## 年度重点工作 农村年度重点工作计划篇七

坚持以党的\_\_精神为指引，坚持为困难学生办实事、做好事、确保帮扶学生在本校能“快乐，学习，收获”，维护学生的受教育权，建设和谐校园，促进义务教育均衡、持续发展。

### 二、个人帮扶学生基本情况

丁瑜，女，14岁，汉族，郝庄初中九年级学生，住刘套镇冯安村，家里5口人，有爷爷、父母和一个弟弟。系建档立卡贫困户。

### 三、帮扶措施

1. 帮扶政策宣传。宣传“两免一补”资助政策。宣传各种教育法规政策。宣传“教育扶贫政策资助标准”。宣传我县的免费教育政策。

2. 思想帮扶。加强思想引导，帮助困难学生缓解心理压力，走出心理误区，使他们正视所处困境，以坚定乐观、积极向上的态度面对人生，不断增强学习及生活信心。经常进行心理慰藉，给予亲情氛围。

3. 学习指导。针对帮扶学生学习上存在的问题，与帮扶学生班主任及任课教师制定教育措施，确保帮扶学生学得好。 4. 生活关心。经常与帮扶学生谈心，了解其心理、家庭情况，尽可能解决家庭存在的实际困难，使之切实感受到老师、学校的温暖。

### 四、具体要求

1、我结合自己的实际教学情况，与所教班级确定1名帮扶学生。

2、建立帮扶档案。熟悉帮扶对象的基本情况和当前困难，通过建立帮扶档案，及时了解帮扶工作的进展和学生的变化情况，根据情况随时调整帮扶计划，确保帮扶工作取得成效。

3、帮扶工作定期入户，及时了解和跟进帮扶工作进展情况，切实解决帮扶过程中出现的实际困难。

# 年度重点工作 农村年度重点工作计划篇八

## 一、工作目标

- (一) 杜绝死亡、重伤事故；
- (二) 杜绝火灾事故；
- (三) 杜绝爆炸事故；
- (四) 杜绝交通事故；
- (五) 安全隐患整改率达100%。

## 二、具体措施

安全工作重在防范，要把事故苗头消灭在萌芽状态中，要时刻保持警惕，做到警钟长鸣。

(一) 加强宣传。让安全意识深入到林业企业每位职工的心中，开展安全生产月宣传，做好火烧木氧气、乙醇的规范使用宣传。

1. 要求涉林企业进行相应的安全知识培训，熟悉、掌握必要的安全技术知识和自我防护知识，并经考核合格后方可上岗，做好员工安全培训记录。
2. 对企业换岗、转岗、复工人员，要求企业要进行安全技能和岗位操作方法的培训，经考核合格后才能上岗作业，并且建立相应的安全培训记录。
3. 积极配合有关职能部门对特种作业人员按国家规定开展专业安全技术培训工作，对企业定期进行复审，做到持证上岗。

4. 要求企业员工能够熟练的使用劳动卫生防护用品，降低职业病危害，预防职业病的发生。

5. 要求企业通过各种形式(警示牌、宣传栏、标语等)，使员工明确自己岗位存在的危害因素及预防措施，明确在危害发生时的救护措施。

6. 要求企业建立“五落实、五到位”的安全生产责任体系，开展安全生产标准化建设。

7. 要求企业建立隐患排查治理台账，制定完善应急预案，每年开展至少1次安全演练。

## (二) 学习贯彻安全生产法律、法规，严格执法。

1. 贯彻执行国家及各级政府部门的安全生产法律、法规、政策和制度，及时将有关安全会议精神贯彻落实到基层，传达到每一位职工和涉林企业，增强安全生产意识及法律观念。

2. 健全并落实安全生产责任制，根据“一岗双责、管业务管安全”的原则，签定《安全生产目标责任书》，增强安全生产意识，加强安全生产管理；贯彻“安全生产人人有责”的思想，落实安全生产责任制。

3. 定期召开安全生产会议，总结安全生产工作，针对存在的安全隐患制定整改与预防措施，交流安全工作经验，传达安全生产方面的文件，布置有关安全工作，通报安全检查情况。

4. 对企业违反安全生产法律法规的情况进行严厉打击，做到执法必严。

## (三) 狠抓林业企业安全生产管理

1. 严格检查涉林企业执行各项安全规章制度和安全操作规程，

确保安全文明经营，要求企业定期进行安全自查，落实隐患整改责任及措施。

2. 要求企业建立健全经营设备台帐、特种设备台帐、安全设施台帐，定期检修保养，定期检测，确保相关证件齐全。

3. 要求企业在易燃易爆、有毒有害场所及可能产生职业危害的岗位张贴警示标志或告知牌。

4. 要求企业化学物品合理存放，并设立醒目的分级存放标志，预防火灾、化学事故。

5. 要求企业各种安全消防设施配备齐全、合格有效，操作人员按规定穿戴劳防用品。

(四) 要求涉林企业按规定做好各项工作的安全预评估及审批工作，制定安全防范措施和应急救援预案，并增加预案演练次数，完善预案实战要求，订做各种警示标志牌，确保各项工作顺利进行。

(五) 安办要加强安全大检查，加强安全值班、确保节日安全。

(六) 落实好值班、带班制度。加强对安全工作的领导和管理，调整充实值班人员，防止脱岗，以防重大事故发生。