

最新央企职工入党申请书(精选10篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。我们在制定计划时需要考虑各种因素的影响，并保持灵活性和适应性。以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

定点帮扶工作计划 创新推进定点帮扶工作计划篇一

xx镇地处xx县西北边陲，与xx接壤。镇版土面积144平方公里，下辖10个村（居）委会，户籍人口23000余人，下设15个党支部，有党员545名。全镇耕地面积8800多亩，旱地10005亩，是一个典型的山区镇，全镇外出务工人员众多，在外创业成功人士几十人，是典型的劳务输出镇，也是央企中国五矿集团下属企业江西省修水香炉山钨业有限责任公司所在地。

（一）加强跟踪监测管理，抓好防范返贫致贫。

持续加强对脱贫人口、边缘易致贫户、突发严重困难户的跟踪监测和动态管理，认真落实好后续帮扶措施，重点关注收入水平变化和“两不愁四保障”巩固情况，一旦发现符合条件的监测对象“应纳尽纳，应帮尽帮”，建立后续长效帮扶机制，确保脱贫户不返贫、监测户不致贫。

（二）坚决落实“四个不摘”，巩固拓展脱贫成果。

坚持责任不变、劲头不松、队伍不撤、力度不减，精准落实各项政策。通过劳务输出、春风行动、公益岗位等多种途径，增强就业稳定性。真正帮助脱贫户发展起来，真正增强脱贫人口自身动力，摆脱贫困，走向致富的道路。

（三）

巩固“两不愁四保障”成果。

“雨露计划”及其他相关教育扶贫政策宣传及报送工作。三是有效防范因病返贫致贫风险，做好脱贫人口、监测对象参保动员工作，确保“应保尽保”。四是建立健全农村脱贫人口、监测对象住房安全动态监测机制，及时将新增危房情况进行上报，争取上级政策对危房进行改造，切实保障低收入人口基本住房安全。五是巩固维护好农村供水保障水平，及时了解农村饮水情况，发现问题及时处理，确保饮水安全。

（四）完成好脱贫人口稳岗就业工作。

一是在保持现有扶贫公益岗位数不变的情况下，根据人居环境整治工作量适当利用村集体经济再增加相应岗位。继续聘用现有生态护林员等公益岗。二是通过为脱贫户及监测户提供就业信息，帮助参加就业等部门组织的就业招聘会、创业就业培训等活动增加脱贫户及边缘户的就业渠道。三是落实好一次^v^通补助等就业扶贫政策。四是坚持开展常态化脱贫人口及监测对象务工就业监测，实现月更新。

（五）扎实推进光伏扶贫收益分配。

1. 制定收益分配使用计划。村级光伏电站 2022 年发电收益 80%用于公益性岗位劳务费用支出，20%用于小微公益事业或困难补助。

2. 强化光伏公益性岗位管理。按照“按需设岗、以岗聘任”原则，合理安排脱贫人口和监测对象从事公益性岗位和村级公益事业建设。坚持光伏公益性岗位动态管理，按照“在岗领补、有序退岗”原则，对无力履职的，要及时予以清退。

（六）扎实推进驻村帮扶常态化管理。

有效衔接工作，切实做到队伍不撤、工作不断、干劲不减。

2. 拓展帮扶工作内容。驻村帮扶工作一方面要协助乡村做好脱贫群众防贫监测、产业发展、稳岗就业等巩固拓展脱贫攻坚成果重点工作。另一方面要协助乡村统筹推进村产业发展、壮大村级集体经济、改善农村人居环境等乡村振兴重点工作。

3. 严肃帮扶工作纪律。加大驻村帮扶考勤管理，每月定期报送考勤结果，对未按要求落实驻村帮扶工作的定点帮扶单位，下发督办函，责令限期整改。加强驻村帮扶、结对帮扶工作督查检查，对存在驻村帮扶不在岗、帮扶工作不流于形式等问题的帮扶单位和个人，进行通报批评。

（七）扎实推进易地扶贫搬迁后续扶持。

对易地搬迁对象“两业”后续帮扶情况进行排查和帮扶，确保实现稳得住、有就业、逐步能致富。加大产业帮扶力度，充分利用产业奖补、小额信贷等激励政策，鼓励和引导搬迁对象入股产业合作社或自主发展特色产业。要加大园区企业招工信息和政策宣传力度，积极推荐符合条件的搬迁对象进城入园务工。对搬迁户中的留守妇女、弱劳动力等特殊群体，要合理开发生态护林、保洁环卫、门卫保安等公益岗位，让搬迁对象在家门口实现就业增收。对无劳动力的搬迁对象，要因人施策落实农村低保或特困供养等兜底保障政策。

定点帮扶工作计划 创新推进定点帮扶工作计划篇二

为了认真贯彻十x大精神，进一步加强基层党组织的战斗力和凝聚力，确保城乡基层党组织，结对共建，统筹发展活动取得实效。现就我们^v^与阳峪镇南岭村结对共建统筹发展活动提出以下。

一. 以^v^理论和“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻十七届全会精神，突出加强党员干部思想，工作作风建设，着

力用科学发展观武装干部党员思想，切实提高党员干部贯彻落实科学发展观的能力和水平。

二. 在帮扶中“按照文件精神”开好“两会”；一是民主生活会，在民主生活会上主要解决领导班子及其成员在贯彻落实执行党的路线、方针、政策和决议的情况，加强领导班子的建设、实行民主集中制的情况，艰苦奋斗、清正廉洁、遵纪守法的情况，坚持群众路线、改进领导作风、深入调查研究、密切联系群众的情况。通过民主生活会进行批评与自我批评，以达到发挥班子整体功能的加强为目标。针对班子中存在的突出问题制定整改方案、措施、认真进行整改。二是开好组织生活会，检查支部党员在贯彻落实党的路线、方针、政策和上级党委的决定，贯彻民主集中制原则，在思想工作、学习、生活等方面坚持党性原则，密切联系群众。组织党员以交流思想、经验，开展批评与自我批评为中心的组织活动。以达到纠正缺点、错误，消除思想和工作上的分歧，增进团结、增强党的组织、凝聚力，战斗力。

三. 组织好该村党组织，理清经济发展思路，调整产业结构，拓宽增收渠道、提高农民收入、竭力解决好农民卖果难的问题，利用一切信息渠道，广泛发动一切力量，想方设法，把农民今年的果子卖一个好价钱，让农民实实在在的得实惠。同时在产业结构调整上依据当地自然资源优势，配合村支部制定出切实可行科学的产业调整规划。

四. 加强农村精神文明建设，传播先进理念，树立健康、文明积极向上的社会主义新风尚。用健康、文明、积极向上的新风尚排除封建迷信等活动。引导农民特别是组织农民学习科普文化知识，关心国家大事。

五. 加强农民的法律意识，协助好基层党组织，开展普法宣传教育，增强广大群众的法制意识。使广大群众学法、知法、懂法、守法、用法，减少不必要的信访案件，加强村上，治保、调解工作作用，建立好村风民约，成立村民议事会。大

力推进农村精神文明建设，积极开展和谐家庭，和谐村组活动，提倡健康文明新风尚，成立红、白事理事会，提倡新事、新办、俭办，重点抓好农村维稳工作。

定点帮扶工作计划 创新推进定点帮扶工作计划篇三

为有效实施精准扶贫、精准脱贫，进一步加强全局贫困户结对帮扶责任人的管理，建立健全驻村扶贫工作长效机制，加快驻点村脱贫致富奔小康步伐，特制定本办法。

一、工作时间

为便于脱贫攻坚工作的顺利开展，局党组会议研究，定于每周星期四将帮扶责任人分成两个大组轮流集中下乡进村入户结对帮扶。

二、日常管理制度

1、帮扶责任人名册制度。建立帮扶责任人名册台账，帮扶责任人原则上保持稳定，不得随意变更。人员确需更换的，须事先征得局党组同意，并报扶贫办批准。

2、帮扶考勤制度。帮扶责任人全部在帮扶村实行登记考勤，考勤情况每月由扶贫工作队队长签字并加盖村支部公章，上报局办公室备案。考勤结果将作为对各帮扶责任人年度考核和奖惩的重要依据。

3、工作例会制度。实行“第一书记”列席局脱贫攻坚专题党政联席会议及脱贫攻坚相关工作会议制度。

4、定期汇报制度。帮扶责任人定期向局党组汇报贫困户入户走访、档案整理、帮扶措施落实等工作的进展情况，每个月不少于两次。贫困群众脱贫过程中遇到的实际困难和帮扶过程中出现的各类重大问题，要及时向局党组报告。

5、督导检查制度。局党组将定期对帮扶工作开展情况进行督查。对督查中发现的严重问题，将通报全局，并视情节对帮扶责任人进行责任追究或提出责任追究的意见。

三、工作职责

1、坚守工作岗位，到村入户开展帮扶工作；

2、走访入户调查，对帮扶对象每月至少走访两次，并做好走访笔记；

3、查阅、审核贫困户档案资料，做到档案资料齐全，账实相符；

5、帮助、跟踪、监管贫困户各项帮扶措施的落实和奖补政策的兑现；

6、商定帮扶措施，做到因人因户施策。每季度要参加一次由扶贫工作队、结对帮扶责任人、帮扶对象、驻村乡干部、村组干部共同参加的商谈会，并对商谈情况进行总结。

四、工作纪律

帮扶责任人要严格遵守中央八项规定和有关廉洁从政的各项要求，严守政治纪律、组织纪律、廉洁纪律、群众纪律、工作纪律、生活纪律，严格做到五个不准：不准向基层提不合理要求，不准接收公款吃请，不准在乡镇、村报销个人费用，不准接收群众礼金、礼品，不准利用项目资金谋取私利，自觉维护党员、干部的良好形象。

定点帮扶工作计划 创新推进定点帮扶工作计划篇四

20xx年，在开展结对帮扶工作中，我们与仙圩村结成对子，双方在共同关怀与支持下，坚持求真务实、开拓创新的原则，

精心组织，周密安排结对帮扶工作。

开展结对帮扶活动是落实“万名党员帮万家”推进“强基工程”协调村级经济发展的有效组织形式。我局高度重视，成立以党组书记、局长陈亭任组长的挂钩帮扶工作领导小组，明确一名副职主抓此项工作，落实一名联络员，明确职责。工作中我们坚持做到“四有”、“五落实”，即有组织领导、有阶段性计划、有实施方案、有检查督导；落实时间、落实地点、落实人员、落实主题、落实资金，以此推动结对帮扶工作的规范化和制度化运作。

良好的基础工作是干好工作的前提。结对后，为吃透情况，理清工作思路，我们认真搞好摸底调查，一是坚持不增加村级任何负担，真正按挂钩帮扶要求开展工作，做到深入基层、深入群众。二是通过召开座谈会、走访群众，深入田间地头，访贫问苦了解情况，与农民面对面沟通思想，交流感情真正了解群众所急、所盼、所想的难点、热点问题，寻找问题，分析问题的根源，研究解决问题的办法。在深入调研、统筹协调的基础上，制定了详细的计划，并将下基层活动与“结对帮扶”、“强基工程”结合起来，做到相辅相成，相得益彰。通过不断交流信息，增进了相互的感情，促进了帮扶工作的顺利开展。

我们制定了严格的考核制度，并把结对帮扶工作确定为年度目标考核的一项重要内容考核，要求制定出切实可行的计划，理出帮扶工作思路，确保各项工作落到实处，有针对性地开展了各项帮扶活动。一是开展与低收入农户“一对一”对接，结合7、1给困难党员“献爱心、送温暖”捐款活动，挂钩帮扶农户户数12户，帮扶农户人数34人，结对党员干部人数12人。二是结合“百日大扫除”、“青奥会”大型活动筹资5万元为挂钩村解决资金困难。三是坚持既扶贫，又扶志。不仅从物质上给予帮助，更从思想上进行帮扶，帮助他们转变思想观念，树立自强、自立意识。

根据“万民党员干部帮万家”、“强基工程”工作的要求，紧紧围绕各个时期的工作主题，收集村情民意，理清发展思路，充分发挥个人优势，增强村级集体经济，着力解决了群众最关心、最直接、最现实的利益问题，扎实推进新农村建设。在工作中能够严格要求自己，正确处理好五个关系：一是正确处理与“两委”班子的关系。工作中我们做到协同而不盲从，协办而不包办；二是正确处理工作与学习的关系。工作再忙也不忘认真加强政治理论、农村管理等学习，做到工作、学习两不误两促进；三是正确处理重点与次要的关系。突出工作重点，把握工作进度，分层次，分步骤，全面落实各项工作任务；四是正确处理总结与提高的关系。坚持注重调查研究，及时掌握农村党员干部群众的思想动态，写好民情日记，帮助群众解决生产生活中遇到的实际困难，总结好的做法及经验，不断提高自身的工作能力，以实际行动努力树立挂钩村的良好形象，较好地完成了各项工作任务。

虽然我局在挂钩帮扶中做出了一定成绩，但与先进单位相比还有一定的差距，在今后的的工作中，我们将按照区委、区政府的要求，发扬成绩，纠正不足，充分发挥挂钩帮扶作用，把挂钩帮扶工作扎实做好。

定点帮扶工作计划 创新推进定点帮扶工作计划篇五

20**年是公司经营压力空前，市场竞争激烈的一年，同时，也是公司市场大发展，支撑体系优化，企业形象增强的一年。面对新形势，公司办公室确定的工作指导思想是：强化枢纽作用，前移服务阵地，超前发挥承上启下、综合协调、参谋助手、督促检查和服务保障作用，进一步转变工作作风，改进工作方式，加大服务力度，提高服务质量，为整体工作的顺利推进，发挥积极的职能作用。

、大局和小局的矛盾。办公室作为一个综合部门，其性质和其他部门的区别主要体现在服务性上，办公室主要是为领导、机关、和基层服务。首先是为领导和机关服务的。这就要求

办公室把“一切服从大局，一切服务大局”作为办公室工作的出发点和落脚点，当部门工作与机关的整体工作、小局工作与大局工作发生矛盾的时候，自觉地做到小局服从大局、局部服从整体。同时尽力做好小局工作，因为小局工作是做好大局的基础和前提。

、主动和被动的矛盾。办公室工作的服务性职能决定了其工作的被动性，但要做好办公室工作，又必须发挥人员的主动性，善于在被动中求主动，变被动为主动。对一些常规性、规律性、阶段性等确定性工作，不要消极等待，要主动着手，提前准备。对领导临时交办的任务、应急事件和突发事件等非确定性工作，要有灵活的应变能力，做到忙而不乱。同时要积极适应领导的工作思路，想领导之所想，谋领导之所谋，把问题想在前面，把工作做在前头，主动做好超前服务。

、政务和事务的矛盾。政务和事务是办公室工作的两个轮子，政务工作主要有决策参谋、调查研究、政务信息、政务文电处理、政务督促检查、机要档案保密等工作。事务工作一般是指除政务以外的其他各项工作，主要是行政后勤工作，诸如接待应酬、吃住行、安全卫生等。事务工作是搞好政务工作的先决条件，不能把政务看成是大事，把事务看成是小事或可有可无的事。更不能把政务看成是高层次的，把事务看成是低层次的。办公室的工作事无巨细，不能有半点疏忽和懈怠。

、“过”与“不及”的矛盾。为领导出主意，当参谋，要把握“度”，掌握分寸。办公室在领导决策中处于辅助和从属地位，不能缺位，也不能越位。要想领导之所想，急领导之所急，为领导决策提供尽可能多的背景资料，但不能越俎代庖。要积极谏言，但不能瞎掺和。

、发挥参谋功能，突出“想得到”。多谋才能善断。办公室作为公司上传下达、沟通各方的桥梁和纽带，要善于站在全局的高度，把注意力集中在那些牵动全局、涉及长远的大事

上，放在情况复杂、矛盾突出的热点、难点问题上，既要了解面上的总体工作，又要了解近期的重点工作，既要了解上级领导的工作意见和要求，还要了解本单位的实际情况和干部员工的意见和建议。善于增强整体合力，树立团队协作精神和服务理念，善于对上加强联系，对内加强管理，对外搞好协调，对下做好服务。要立足发展变化的新情况，多动脑筋、想办法、出主意，增强工作的主动性、预见性、创造性，以较高的政策理论素养和业务工作能力为领导出谋划策、查漏补缺，在充分调查摸底的基础上，提出可行建议和工作预案，发挥参谋和助手作用，不断提高参与决策能力。

、发挥协调功能，突出“管得宽”。办公室工作综合全局，协调各方，承内联外，有自身的工作职责和工作规则。办公室既要全面了解各方面工作情况，为公司各项工作的顺利开展创造条件，又要协调各方，处理好上下左右的关系，确保政令畅通。对于职责内的工作一定要抓紧抓好，并且做到抓一件成一件，件件有交代，项项有落实。对职责以外但没有部门抓的或职责不明的工作，办公室就是“不管部”，要义不容辞承担起来，做到机关工作不留空档，保证各项工作的全面推进。

、发挥办事功能，突出“做得细”。机关工作无小事，办公室工作更是无小事。这就要求办公室工作一要细心、细致，二要从细小的事抓起。对任何一件经办的的工作，都要严谨细致，一丝不苟，来不得半点敷衍和虚假。要时时刻刻、事事处处，认真认真再认真，细致细致再细致，做到不让领导布置的工作在办公室延误，不让需要办理的文电在办公室积压，不让到办公室联系工作的人员在办公室受到冷落，不让公司机关的形象在办公室受到影响。

、发挥管理功能，突出“碰得硬”。机关工作涉及到的事务方方面面，有的还关系到员工的切身利益。在原则问题上敢不敢逗硬是检验作风是否过硬的重要标志。办公室工作必须讲原则，严肃办事纪律。

按政策办事。把政策作为办公室的生命线，决不允许在政策问题上讲人情，“走后门”。

依法办事。办公室必须学法、懂法、守法，严格按照法律法规来开展工作。

按组织原则办事。坚持民主集中制原则，坚持一级对一级负责。

、发挥服务功能，突出“讲程序”。办公室工作的程序性要求很强，特别是在大量复杂的事务性工作中，办公室要保持清醒的头脑，分清主次、分清轻重缓急、不怕麻烦。一定坚持逐级汇报的原则，以明确责任。通过建立一套科学规范的工作制度、工作程序、工作规则，使每项工作都有章可循。

、发挥督办功能，突出“抓得实”。据实情、讲实话、干实事、创实效，扎扎实实，不慕虚荣，不图虚名。实事求是干工作，实事求是反映情况，具备求真务实的精神，包括听取基层意见，向领导反映情况，力求全面、真实。工作中，要一步一个脚印，不作表面文章。

要求各新文档确定专人负责文书档案工作并尽可能保持相对稳定；

积极开展人员整训；

开展文书档案管理验收制度，奖优罚劣。

、建改并举，抓好制度建设。确定20**年为办公室的基础建设年，在各项制度建设方面，完善一批管理制度。在积极施行、多方征求意见的基础上，汇编成册，实现公司内部管理“有法可依”。

定点帮扶工作计划 创新推进定点帮扶工作计划篇六

本学期本人进行帮扶的对象共有5位，其中符惠怡同学辍学，剩下吴清华、郑祝、陈桦、杨海鑫4位学生。吴清华这位学生的主要问题是沉迷于电子游戏，上课经常睡觉，不关心学习。郑祝这位学生的主要问题是纪律散漫，有时不上操，有时旷课，有时夜不归宿，有时惹事生非，小打小闹，不关心学习，上课经常睡觉。陈桦这位学生纪律散漫，我行我素，欺负小同学，在社会上结识不良青年，有时旷课，无心向学。杨海鑫这位学生的主要问题是纪律散漫，经常不上早操，随意旷课，无心向学，有许多不良的习惯。

二、具体做法如下：

1、进行心理辅导，对症下药。

问题学生自制力较差，在思想和学习方面较其他同学有一定距离，他们在班里为数不多，但是给班级常常带来一些负面影响，并且有一定的破坏性和反复性。因此，在做他们的工作时，要从根源上分析其存在原因。挖掘其内心想法，剖析其行为，帮助他们树立勇气，克服自卑心理，从一点一滴小事中认识到他们的优点，改正不良习惯。

2、加强思想教育、纪律教育和法制教育，提高他们的认识。创设良好的谈话氛围，对他们进行各种教育，通过典型的案例，让他们认识到一些不良行为的危害，让他们知道“勿以善小而不为，勿以恶小而为之”，“千里之堤，溃于蚁穴”，小错不改，就会酿成大错，告诫他们要防微杜渐，改正不良行为。

3、加强亲情教育。通过一些简单典型的事例，让他们明白父母对他们的养育不容易，对父母要有感恩之心，而如果他们没有尽到作为学生、作为子女的责任，则是大大的不孝。

4、持之以恒地去转化问题学生。

转化问题学生这项工作，具有长期性、反复性，因此一定要做好打硬仗的心里准备。每个学生肯定都想学好，表现好，但个别同学往往做不到。因此抓问题学生工作不能满足于一时的成功，应该有反复抓的思想准备。针对这一现象，要经常与家长联系，分析自身的问题，促其行为及思想有所进步，让优秀的行为去感化他，使他在今年能有更好的表现。

5、对问题学生要过多的给予爱心。

在一点一滴的小事上，善于发现问题学生的'闪光点，给予肯定。在生活中、学习中充分注重他们，使他们感觉到老师在关注他们，认识到他们不是孤立的。另外要进行赏识教育，增强问题学生的自信心。

6、及时进行“电访”和家访活动。

教育不能只靠学校，家庭和社会也起到一定的作用，只有家庭、学校、社会形成一股教育合力，才会达到事半功倍的效果。因此，本学期我将进行及时地进行“电访”和家访工作，与家长共商教子之道，有针对性地采取有效措施教育学生，以期取得事半功倍之效果。

7、密切关注，随时跟踪，了解动态，及时教育。采取亲自到班上和向班主任和其他学生了解相结合，随时了解其思想和行为，及时进行教育。

总之，本学期我将尽自己的能力做好转化问题学生工作，相信只要付出，一定会有好的收获。

定点帮扶工作计划 创新推进定点帮扶工作计划篇七

我镇在计划生育帮扶工作中，按照镇党委、政府部署，努力

提高全镇计划生育“三结合”工作质量，加快少生、快富奔小康步伐，在全乡范围内开展计划生育春扶活动。

在全镇范围内普遍开展避孕节育知情选择活动，把“一法五规”和《省人口与计划生育条例》宣传放在首位，在全乡范围内实施“三大工程”，使今年计划生育率达95%以上，出生率控制在7‰，自然增长率控制在3.5‰。力争使85%的计划生育家庭达到文明户。

1、宣传发动，镇党委、镇政府把抓好“三结合”工作深化人口与计划生育工作，贯彻负总责，亲自抓，推动人口经济社会协调发展的一件大事，组织相关站、所干部提高对“三结合”工作的认识，利用有线广播，组织宣传队、宣传员出村入户，广泛宣传计划生育与帮扶活动的好处，在全镇形成共识。

2、摸底调查，对全镇计划生育家庭进行入户调查。针对每户具体情况帮助制定切合实际的家庭帮扶实施计划。

3、突破扶持重点，根据全镇计生户婚育状况，科技状况、文明状况、综合分类排队，建立帮扶档案，在全镇抓110个大户。

4、落实责任，镇党委成员在相关站、所下包括接产业和各村、所职能、把帮扶任务分到各村、所，并落实到人头。

1、加强领导，建立组织，把帮扶计划纳入到全镇经济社会发展总体规划之中，作为镇党委、镇政府领导的重要工作日程，成立帮扶领导小组，镇党委书记、镇长分别任组长、副组长，成员由分管镇副书记和相关站、所的所长、站长的组成，具体负责各种帮扶政策落实。

2、齐抓共管理形成合力，为实现帮扶任务和目标，各村所要树立全局观念，提供优先政策。

3、严格考核：奖优罚劣，为把帮扶计划落到实处，各站所和乡党委包村成员，每季度汇报一次帮扶工作落实情况，写出书面汇报材料，半年组织一次全面检查，年终按照计是中要求的'各项任务，严格考核奖优罚劣，党委书记和包村干部同奖同罚，把这一工作完成的好坏，作为评估各站、所及党委成员政绩的重要依据，实行“一票否决”。

定点帮扶工作计划 创新推进定点帮扶工作计划篇八

成立由一把手任组长、分管副局长任副组长、其他班子成员为成员的扶贫帮扶领导小组，制定定点帮扶计划、确定任务目标、协调解决各类重大问题。按照科级以上干部帮扶2户，一般干部帮扶1户的原则，我局包保湖东村27户贫困户，其中帮扶人中科级以上干部13人，真正形成上下联动、层层发力的工作局面。

作为定点帮扶单位我局经常前往凤凰镇湖东村开展帮扶活动，向支村两委宣传国家巩固脱贫成果和开展乡村振兴的各项政策，调研解决该村在振兴发展中存在的困难和问题，与湖东村支村两委一道制定帮扶规划和年度实施计划，了解全村脱贫群众现状□20xx年度截至目前，县人社局领导班子先后三次到凤凰镇湖东村召开座谈会，了解该村在产业发展、基础设施建设等方面存在困难和问题，帮助解决该村在道路和基础设施建设方面的实际困难□20xx年安排帮扶资金2.7万元，同时为该村购置办公电脑7台，为2名包村干部购买电动车两辆，用于改善该村基础设施和办公条件。

根据我局扶贫帮扶小组工作部署，各帮扶干部进村入户，进一步摸清情况、完善资料，逐村逐户建立帮扶档案，强化动态问题排查，分类制定帮扶规划和实施方案，对症下药，切实提高帮扶工作的针对性和实效性，避免脱贫群众因灾、因病等突发情况造成返贫□20xx年我局帮扶干部每两月走访贫困户不少于一次，帮助他们解决发展生产、增加收入等方面的

实际问题和困难，使其避免返贫风险，切实提高生活水平。

开展就业技能培训活动，鼓励脱贫村劳动力自主创业，建立公益性岗位托底安置机制，确保脱贫村“零转移就业”家庭至少有一人实现就业。健全完善医疗、养老等保障制度，根据上级安排逐步将脱贫人口纳入社保体系，真正实现脱贫人口应保尽保、不漏一人。

我局所包的凤凰镇湖东村27户贫困户20xx年底已全部脱贫，湖东村在20xx年已整村脱贫。我局对定点帮扶凤凰镇湖东村27户脱贫户严格执行“四个不摘”政策，坚持各项帮扶政策不动摇，保持帮扶工作力度不减少，按照缺什么就补什么的原则，进一步夯实湖东村发展基础，巩固脱贫成果。截止目前，我局帮扶27户脱贫户，均无返贫风险，生活水平进一步提高。

定点帮扶工作计划 创新推进定点帮扶工作计划篇九

教师的成长是一个连续性和阶段性相结合的过程，教师培养提高工作既是对教师成长的鞭策，也是对学校培养新教师工作的督促。为了使教师的专业成长更快更好，根据本校实际，结合中心校精神，特制订新教师结对帮扶计划。

学校成立教师成长结对帮扶领导小组，领导小组组成人员名单如下：

组长：

组员：

结对对象：

1、教龄在5年以下的新教师（不含5年）

2、任班主任工作未满2年的现职班主任（含2年）

3、其它自愿参加的初级职称教师

指导教师：

1、中学高级职称、县级骨干以上的教师之一。

2、具备中学一级以上职称教师自愿申报者

指导教师具体人选由校长室经研究后确定。并指定结对帮扶对象。

1、帮扶教师要求

(1)每周至少听指导教师课堂教学1节，每月送科教室审核检查。

(3)在指导教师指导下，每学期上校级公开课1次以上。由教务处记录登记，并留存教案与评议记录。

(4)每学期编制有代表性的试卷1份，由教研组对试卷作出恰当的评价。上交教务处留档备查。

(5)送交指导教师审核的教学设计每学期不少于6次。学期结束时上交科教室接受检查。

(6)每学期向学校全体教师展示一项精品课件。

2、指导教师要求

(1)对帮扶教师的教育教学常规工作检查指导每月不少于1次。

(2)与帮扶教师交流研讨每月不少于2次。

(3) 指导班级管理工作每月不少于1次。

(4) 指导班队活动组织与设计每学期不少于2次。

(5) 指导帮扶教师开展课题研究。

以上各项活动均须记录在册，在学期结束前向科教处上交培养手册。

帮扶教师与指导教师完成各项工作，年度考核时帮扶对象的对应业绩量化计入指导教师考核分，对帮扶成绩突出的指导教师，在评优评先时优先考虑。

定点帮扶工作计划 创新推进定点帮扶工作计划篇十

科学路街道办事处迎宾二社区民族推进工作总结为积极贯彻落实民族宗教政策，充分尊重少数民族群众的风俗习惯和宗教信仰，迎宾二社区对少数民族贫困家庭因地、因人制定了帮扶措施，多层次多方面地开展帮扶，改善少数民族居民的生产、生活条件，促进了社区少数民族群众团结和睦，社会的和谐进步。现将帮扶工作汇报总结如下。

一、把党和国家民族政策法规的宣传教育作为推进社区民族工作的重要基础来抓。

一是营造良好社会氛围。推出民族工作“走进社区”宣传教育活动，进一步贴近市民、贴近基层、贴近服务，确保党的民族政策进楼栋、进家庭、进个私，形成共识、形成合力，彰显社区民族工作特色。编印民族政策宣传册2万多册，并发放至社区便民服务中心，使“各民族团结一心共同繁荣”的思想深入人心、家喻户晓。

二是加大培训教育力度。社区定期开展民族宗教政策和法规知识普及，举办各类民族知识和民族政策法规专题讲座，以

加强对社区干部的培训。由社区居委会牵头，把对少数民族群众的关心、关爱落到实处，进一步增强了基础做好工作的坚定性和自觉性。

三是创新宣传教育载体。积极开展“社区民族团结进步宣传月”、“社区民族知识竞赛”、“社区民族歌舞文娱晚会”等丰富多彩的活动，使宣传教育活动寓教于乐，收到良好效果充分运用宣传栏、展板等有效载体大力宣传党的民族政策及法律法规，拓展了民族政策、民族法规、民族常识在社会各界的知晓度。

二、多渠道争取，坚持把提升少数民族民生质量作为推进社区民族工作的重要环节来抓。

式，组织社区主任、下派干部深入居民家中送上米、面、油或避暑饮品，确保他们生活无忧，身体安康。社区自己出资每年都对一定数量的少数民族困难家庭进行慰问。此外，还逐个分析贫困家庭的实际情况，帮扶措施和方案建立在对贫困户的透彻分析和准确把握上，有的放矢，对症下药。摸清少数民族困难家庭的急难和需求，助其一臂之力，解其燃眉之急。

三、牵线搭桥，多方动员社会力量上帮扶。

为把扶贫帮困工作落到实处，社区主动牵线搭桥、提供服务，积极组织社会各界力量对少数民族贫困对象落实扶贫结对，将扶持少数民族贫困工作纳入年度目标管理考核，使下派干部与少数民族贫困家庭结成对子，引导热心少数民族工作的各界人士，特别是民营企业提供结对信息，奉献爱心，帮助其子女完成学习。发动广大党员、群众为困难家庭进行捐款，缓解他们困窘的境遇。