

最新自我探索报告大学生(精选5篇)

计划是人们在面对各种挑战和任务时，为了更好地组织和管理自己的时间、资源和能力而制定的一种指导性工具。通过制定计划，我们可以更好地实现我们的目标，提高工作效率，使我们的生活更加有序和有意义。下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢!

口腔护士总结及工作计划篇一

- 1、严格无菌操作，输液反应率为零。
- 2、灭菌消毒合格率为100%。
- 3、药品、仪器设备及急救物品完好率100%。
- 4、年护理事故发生率为零。
- 5、基础护理理论知识考核成绩平均分90分。
- 6、护理技术操作考核成绩平均分90分。
- 7、静脉穿刺成功率90%。
- 8、病人对护理工作满意度为95%。
- 9、控制成本，提高收益。

二、保证措施:

- 1、加强护理管理，确保目标实现。建立健全各项规章制度（附交接班制度、查对制度及各班护士职责），以制度管人，采取强有力的监督措施，让制度形成习惯从而使科室形成一种良好的风气，以利于科室长远发展。

2、加强基础理论知识的培训，使护理人员综合素质及专业能力得到提高，每月组织一次业务培训，内容包括基础理论，专科护理，计划免疫知识，并进行培训后考核。多翻阅护理相关书籍，密切关注护理知识新动态。

3、加强护理专业技术操作培训，特别是留置针的使用，提高静脉穿刺成功率，在工作中不断总结经验教训，做到胆大心细，克服心理障碍。定期或不定期进行穿刺失败原因的讨论，请较有经验的护士讲授穿刺成功的经验。积极学习与护理相关的新业务新技术。

4、加强护理操作规范，实施流程化服务。严格无菌操作及查对制度，提高护理质量。

5、认真做好基础护理，使护理工作更加规范化。保持病床整洁，无异味，无污迹，物品摆设整齐规范，输液滴数与医嘱相符，勤巡视输液病人，善于观察病情，发现问题及时解决。

6、努力改善服务态度，让患者从心里满意。要求每位护士树立良好的服务态度，满腔热情地对待每位患者，把病人的满意作为我们工作的最终目标，尽可能为病人提供方便。杜绝生、冷、硬、推诿病人的现象发生，决不允许与病人发生争吵。

三、药品的管理：

1、定期清点药品，防止积压、变质，发现有沉淀、变色、过期、标签模糊等药品及时报药械科处理。

2、建立适量的药品基数，根据科室常规用药情况备药，做到既保证临床用药需要，又避免积压。建立贵重药品交接记录本，做到班班交接，账物相符，确保使用需要。

四、物品的管理，应以开源节流，控制成本为前提。

1、强化对科室硬件设施的常规检查意识，加强各种仪器性能及安全检查，及时发现问题及时维修，保持仪器设备都处于完好状态。

2、对一次性物品实施量化管理，做到既保证临床使用需求又不浪费，如输液器、胶布、棉签等都应根据每天的输液人次适量准备，防止一次性医疗用品的流失。

3、留置针的管理，每使用1具都应登记，并记录操作者及使用患儿的姓名。封管费应写成静脉注射费由收费室收取。

五、在护士长领导下定期与不定期检查护理质量

督促护理人员认真执行护理常规，护理制度，护理技术操作规程和病情的观察，每个月进行护理技术考核、评比；急救药品的熟悉及急救技术演练，使每一位护理人员都能熟练掌握急救药品及器材的使用。

口腔护士总结及工作计划篇二

xx年在忙忙碌碌和不知不觉中走过，一年来，在院领导的正确领导下，在科室共同努力下口腔科基本完成院的各项任务，在这一年里，无医疗事故的发生，多项工作受到医院的好评。在工作中，不怕困难，勇挑重担，顽强拼搏，敢于创新，取得了一定的成绩。在此对新的一年的工作做一下计划，我们认真思考及时总结，将从以下几点着手，以便今后能更好的工作，请院领导及同志们给以指正。

坚持xx教育活动，政治思想水平有了进一步的提高。在工作中，始终坚持以病人为中心，以质量为核心，视病人如亲人，全心全意为病人服务。

1、强化以病人为中心、以质量为核心的服务理念：做到这一点，要在提高医疗技术水平和服务态度上下功夫，诚恳认真

的工作方式、细致耐心的思想交流，与病人交朋友，用病人的口为我们做正面宣传及时与病人进行沟通，使慕名而来的病人逐渐增加。在当前医疗市场竞争日趋激烈的条件下，要树立面向社会、面向患者，主动找市场、找病人的新观念。把一切以病人为中心的思想贯穿到科室的各项工作的全过程。

2、合理用药、合理收费，切实减轻病人经济负担：合理用药不仅表现在对症用药，还表现在药物的合理应用方面。要加强对药品各种知识的学习，特别是毒副作用的学习，真正做到合理用药。在不影响病人治疗效果的前提下，精打细算，用最少的费用进行的医疗服务。尽的能力替患者着想。

口腔科患者量较去年平中略升，其原因与大家的共同努力是分不开的。业务收入基本完成医院下达的各项指标及诊治任务。积极开展业务学习。在医疗质量上加强管理，同时积极开展新技术、新业务：新技术、新业务。

总之成绩属于过去，未来才属于自己，惟有勇于进取，不断创新，才能取得更大的成绩。发展是硬道理，发展是第一要务，只要我们解放思想，坚定信心，与时俱进，大胆创新，就一定能取得更好的成绩。

展望即将到来的下一年，我们充满了希望和期待，对我们医院及口腔科来说，依然是需要稳定、巩固、发展和壮大。我们既感觉到了一定的压力和困难，但更充满了热情和信心。

（一）、进一步强化经营意识。拓展服务范围，向服务要效益，向新技术要效益。增加患者就诊率，开展新项目。

口腔科的收入以往以常规治疗收入为主，约占全年收入的xx%[]新一年我们将在原有的基础上，从患者就诊率上突破，加大宣传力度，争取患者加深对我院口腔科的理解，增加信任感和认同感，对待每一位患者都细心，热情，使患者满意。

积极开展新的项目，如：大锥度一次性根管治疗，牙周刮治，牙周手术，根管外科，牙体美白，口腔粘膜病的诊治等新技术。

口腔科在这大好的形势下，积极利用多种传媒宣传自己，参加各种下乡义诊活动。在医院领导的大力支持下，将口腔科的新技术、新项目制成图片，展板，并制定科室宣传手册，大力宣传加大口腔科的影响力，不断吸引患者，增加收入。

（二）加强科室内部管理，完善组织纪律，加强考勤建设，增强人员团结，积极催人上进。严格要求大家遵守相应的法律法规和医院的各项规章制度。

（三）进一步完善服务流程，不断完善各种专业和技能。及时与患者，以及家属沟通，建立相应的随访机制。同步完善各种病历登记，复诊制度。

（四）加强人文关怀，确保医疗安全，提高病人满意度。多向病人及家属询问意见和要求，将可能发生的磨擦纠纷消灭在萌芽状态。不断加强对高端治疗手段和产品的推荐，使患者享受到更优质的服务。

（五）完善医疗纠纷的处理机制。加强医务人员教育，加强医患双方沟通，极力避免医疗纠纷。

（六）强化学习氛围，提高业务水平。科内人员的业务素质、服务意识需要进一步加强。学无止境，服务无边，关键是要用心，用真情，下功夫，作好脚下的每一件事，作好每一件事的每一个环节。同时多多培训新人，使其早日成长为合格的人民医生，更好的为人民服务。定期开展科内讲座，加强科内人员理论知识的培训，订阅口腔杂志，了解口腔科新技术，新动态，新经验，并在打实理论基础的同时，通过外聘专家代教不断开展口腔科新手术，开展新项目，扩大科室影响力，吸引患者，增加收入。

教学工作：

1、科内人员继续教育管理。

a□有计划做好外出进修安排，注意技术人员梯队的培养。外出进修学习、培训的人员回科后须及时汇报学习成果及介绍上级医院的先进技术、管理方式等，方可重新上岗。

b□加强科室内外学术活动、交流的重要性。

2、科室内进修、实习生人员管理。

a□进一步加强组织纪律性的管理。

b□强调基础知识、基本理论、基本技能的训练。

总之，我院口腔科还处于发展壮大期，勤奋、正直、积极向上、不畏困难的院领导给我们树立了一个学习的榜样，也为我们提供了一个有利的发展环境，我们一定不辜负领导对我们的期望，以巨大的热情和信心投入到工作中去，为我们医院的发展做出力所能及的贡献！

口腔护士总结及工作计划篇三

到贵机构工作已有一月有余，科室的工作气氛和同事们之间的相处，让我有了家的感觉。从最初对口腔知识的一无所知到现在渐渐的熟悉，都离不开每一位同事的热情帮助，虽然目前还有很多不足之处，但我会积极努力的融入跟上大家的步伐，更好的配合好工作、服务好患者。下面对我自己 20__年的工作做一个简单的计划。

一、自我提升方面

1、学习口腔医学的基本理论知识和医疗技能；

- 2、尽快掌握配台中所需的器械、用物等；
- 3、深入了解科室开展的业务熟悉项目的价格等。

二、工作方面

- 1、外出义诊配合好医生，做好来诊患者的登记、尽量满足患者提出的需求，对患者的疑问耐心的进行解释，根据情况向患者美化宣传我机构的业务，对义诊前来就诊的患者定点定时的回访，尽心尽力服务好每一位患者。
- 2、掌握口腔科开诊治疗前、后的.准备工作，密切配合医生治疗工作，准备所需的物品及器械。
- 3、熟悉常用器械、药品、材料的作用和用法。
- 4、协助口腔医生进行口腔手术，洁牙，处置等。
- 5、维持就诊秩序，在诊疗期间，做好口腔门诊卫生宣教。
- 6、按要求学习做好口腔门诊的消毒隔离工作，防止感染事故的发生。
- 7、认真执行各项规章制度和技术操作常规，严格查对制度做好交接班，严防事故发生。
- 8、经常观察门诊就诊病人，发现异常立即报告医生，配合处理。

以上便是我对 20__年的工作计划，固然还有许多未想到的，但我定会积极的完善。努力实施计划中的各项条款，做到不分你我，眼里有活哪里需要哪里搬，服从领导的各项调遣及安排。

口腔护士总结及工作计划篇四

- 1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。
- 2、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核2-3次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。
- 3、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内16项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。
- 4、强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

(二)、加强人文知识的学习，提高护士的整体素养

- 1、组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护医-学教育-网搜集-整理护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。开展护士礼仪竞赛活动，利用“5.12”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教于乐的节日晚会。

(三)、更新专业理论知识，提高专科护理技术水平

随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长

组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

二、加强护理管理，提高护士长管理水平

(一)、年初举办一期院内护士长管理学习班，主要是更新管理理念、管理技巧及护理服务中人文精神的培养，当今社会人群对护理的服务需求，新的一年护理工作展望以及护士长感情沟通交流等。

(二)、加强护士长目标管理考核，月考评与年终考评相结合，科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

(三)、促进护士长间及科室间的学习交流，每季组织护理质量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水平。

三、加强护理质量过程控制，确保护理工作安全、有效

(一)、继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

(二)、建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作的问题，提出整改措施。

(三)、进一步规范护理文书书写，从细节上抓起，加强对每份护理文书采取质控员—护士长—护理部的三级考评制度，定期进行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣

分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。

(四)、加强护理过程中的安全管理。

1、继续加强护理安全三级监控管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患医`学教育`网搜集`整理查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

2、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强对护生的管理，明确带教老师的安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生。

3、强化护士长对科室硬件设施的常规检查意识，平时加强对性能及安全性的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。

四、深化亲情服务，提高服务质量

(一)、在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

(二)、注重收集护理服务需求信息，护理部通过了解回访卡意见、与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，调动她们的工作积极性。

五、做好教学、科研工作

(一)、指定具有护师以上职称的护士负责实习生的带教工作，定期召开评学评教会，听取带教教师及实习生的意见。

(二)、各科护士长为总带教老师，重视带教工作，经常检查带教老师的带教态度、责任心及业务水平，安排小讲课，了解实习计划的完成情况，做好出科理论及操作考试。

(三)、护理部做好实习生的岗前培训工作，不定期下科室检查带教质量，每届实习生实习结束前，组织进行一次优秀带教老师评选活动。

(四)、增强科研意识，力争年内引进或开展新技术项目1-2项。

口腔护士总结及工作计划篇五

工作计划网发布2019年口腔科护士工作计划报告，更多2019年口腔科护士工作计划报告相关信息请访问工作计划网工作计划频道。

一、指导思想

根据卫生部关于“示范工程”的总体部署，在总结20xx年优质护理服务经验的基础上，根据卫生部《关于推进优质护理服务的工作方案》的要求，以“落实责任制整体护理”为核心内容，在广度和深度两方面加大优质护理服务推进力度，充分调动护士积极性，探索建立优质护理服务的长效机制、绩效考核机制，为更多患者提供安全、专业、全程的优质护理服务。制定本工作方案。

二、具体计划

(一)统一思想、提高认识、全院行动

1、医院党政领导高度重视，拟通过医院各级各类工作会议反复强调，加大宣传力度，争取一季度开通医院“优质护理工作网”便于全院员工及时了解和关心护理工作的发展。

2、加强各个部门之间的组织协调,尤其进一步加大医院支持保障系统对护理的投入,如电子医嘱在年内全面铺开、口服药物单包装发送的逐步推进、供应中心包揽病区所有原代消毒物品的供给等,实现全方位的将护士还给病人,用全院之力共创优质护理服务。

3、护理人员是推动优质护理服务的主体。通过请进来、走出去、统一培训,在去年二次全院交流的基础上,年内进一步做好及时总结。继续以全院交流形式发挥护士在推进责任制护理开展中的所想、所为,全面提高护理人员的工作积极性和主动参与意识。

(二)稳步推进、扎实落实、重质保量

1、有计划、有步骤稳妥地铺开优质护理病房数,力争20xx年底全院优质护理病房覆盖率达到80%以上。积极推进优质护理活动向门诊、急诊、手术室等其他科室延伸,只要是护士岗位、只要有患者的需求,我们的理念是“一切为了病人”如:倡导门诊护士的耐心与热情服务;强调手术过程患者安全第一;强化急诊护士过硬的预检、分诊、急救与应急技能等,让优质护理服务遍及全院。

2、在试点病区成功的基础上,逐步将优化的护理模式及成功的经验向全院推广:健全责任制岗位职责、扁平化分病人的排班模式、以病人为中心集基础护理、病情观察、治疗、沟通和健康指导为一体的工作流程等。

3、以卫生部“优质护理医院/病区评价标准”为参考依据,制定我院优质护理病房评定标准:除常规质量考核外,应增加合理实施排班、临床服务体现专科特色及突出护士对患者了解的程度、护理措施的落实、护患沟通等实质性护理项目的评估细则。

4、以各护理单元的病人工作量为前提,兼顾并尊重护士意愿,

用好、用活、用足现有的护理人力资源。完善护士技术档案管理 and 分层管理模式。

5、完善绩效考核体系。一季度重新修订完成以不同岗位、不同风险、不同工作量、病家的反馈等综合测评结果为依据的考核方法。真正体现多劳多得、优质多得的合理分配原则，进一步提升护理人员的工作积极性和主动性。

6、利用自行设计的住院病人对责任护士护理工作满意度的调查表和病区医生对责任护士满意度的调查表。加大对患者反馈的力度并尽力缩小内部反馈的水分。如：住院期间的护士长不定期反馈、护理部每月的有计划反馈、护理部每季抽样信访反馈。改变反馈的方法如：护理部人员穿便服反馈、聘请院外第三方(在校大学生等)反馈。建立各护理单元病人满意度档案，用直观的图标形式动态反应满意度的变化曲线，以便细化分析及及时整改。

(三) 夯实基础、注重专科、齐头并进

1、立足专业发展，深化优质护理内涵。完善、健全临床护理工作规章制度、临床护理技术规范及标准。在去年已完成3本“优质示范工程”患者健康教育配套系列手册的基础上再完成《特殊检查前后的护理》、《住院病人饮食指导》。

2、采取多种形式的学习方法，如：智力竞赛、小试卷、晨会提问等来巩固广大护理人员对责任制护理及核心制度、健康教育知识点的理解与运用。

3、遵循“以人为本”的整体护理理念将基础护理和专科护理有机结合，通过包干制的基础护理落实过程，广泛接触病员进一步落实专科护理措施，借助专科护理内涵，提升基础护理品质。在年内的分级护理质量督查中充分体现基础、专科、人文护理的内涵即服务、质量、技能的综合评估。

4、将护理安全贯穿于优质护理的始终，关注重点环节、重点部门、重点对象的流程管理，注重质量、注重细节。强化安全意识、运用科学手段持续质量改进、开展循证证据临床应用工作。

5、加强专科护理队伍建设。借助内外合力加大对重症监护、急诊、手术室、血液透析等专科人才的培养。整合医院的优势，加大辐射力。

6、进一步顺应医院发展，提高对患者的服务质量，重视学科新业务、新技能的学习、总结和提高。

(四)适时总结、弘扬先进、鼓励创新

1、在我院获得上海市护理质控中心“护理表格式书写”改革成果奖的基础上，在全院范围内鼓励创新，发挥护士潜能改革现有的护理用具和护理工作流程包括与护理工作相关的设施和习惯模式。借助小革新、小发明、小改进，丰富护士工作内涵。提高对患者服务的安全度、舒适度，同时做到护理操作的省时、高效。

2、对护理服务中的先进病房和个人与每二年一次的校、市级“优秀护士”评选相结合，及时的鼓励和表彰。树立典型、总结经验。及时宣传、推广，相互借鉴、取长补短。