

# 主任护师工作内容 护士工作计划(优质10篇)

计划是一种为了实现特定目标而制定的有条理的行动方案。计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

## 主任护师工作内容 护士工作计划篇一

20××年我要以服务提高质量，更好的为临床服务。把以前的被动服务变为主动服务，争取做到收发物品主动热情，无差无错，存在问题及时沟通，解决落实，把各项工作规范再规范，细化再细化。消毒灭菌准确彻底，无延误。都说素质决定能力。我要积极提高素质，加强学习，争先进。认真学习医院的各项管理规范，协助护士长做好工作。

### (一)学习管理工作规范

认真学习医院的各项管理规范，逐句分析研究，不懂就问，协助护士长完成各项工作。掌握各项规章制度，操作流程，操作规程，岗位职责，应急预案，做好各项工作。

### (二)接受最新知识，提高业务素质

积极参加医院组织的业务培训，科内的业务学习，不断学习新的专业知识，提高自身业务素质，做好每一项工作。

### (三)主动热情服务，提升服务理念

为病人服务“主动上门”，及时准确。按规范进行护理操作，树立良好的服务形象，定期到病人当中征求意见，更周到的为每一名病人服务。

#### (四)加强个人修养，树立“天使”形象

加强基本功训练，包括思想政治、职业素质、医德医风、临床操作技能等。提高自己的思想政治素质，钻研文化科学、专业实践和管理科学知识，提高护理管理水平和质量。

#### (一)加强基础理论知识的学习

加强理论知识的学习，不断丰富自己的专业技术知识，利用业余时间多翻阅护理相关书籍，密切关注护理知识的新动态。

#### (二)加强专业知识的操作

在工作中不断总结经验教训，做到胆大心细，克服心里障碍。定期或不定期对工作进行总结，遇有困难及时向有经验的其它护士请教。

#### (三)认真做好基础护理工作

规范护理工作，保持病人的病床整洁，无异味，无污迹，物品摆放整齐，输液滴熟与医嘱相符，勤巡视输液病人，善于观察病情，发现问题及时解决。

## 主任护师工作内容 护士工作计划篇二

1、在科主任及护理部的领导下，全面负责产房的行政管理和护理质量管理工作。

提高护理质量。

制定各班岗位职责。

4、组织业务学习和专业技能的培训，定期提问或采用其它形式考核，并做好奖惩考核工作。

、物品和工作人员手的细菌培养，并鉴定消毒效果。

，不定期检查中、夜班、节假日的工作情况。

要求。

，做好记录。

及时取得支持和配合。

## 主任护师工作内容 护士工作计划篇三

一、加强职业道德建设以及医疗法律法规的学习。

加强科室的团结，增强科室的凝聚力，向心力，使本科室的工作取得更好的成绩。认真组织科室人员学习《中华人民共和国医务人员医德规范》、《执业医师法》、《传染病防治法》、《医疗事故处理条例》、《护士管理条例》等相关的医疗法律法规，使全科医务人员做到依法执业，有效遏制医疗隐患。认真贯彻执行我院的医疗核心制度，定期或不定期进行自查督导，制定严格有效的考核标准和奖罚措施，科室医德医风小组对全科室住院病人进行每周一次的满意度调查，对满意度低于90%和患者对主管医师的姓名不清楚的医护人员将与其绩效工资挂钩，做到惩前毖后。在科室开展诚信服务，坚持以构建和谐医患关系为原则，争创平安、文明科室，认真执行国家相关部门制定的收费标准，不多收费，少收费，坚持执行一日清单制。今年将实行本科室各项治疗项目予以公示，让病人花明白钱，看明白病。加强整顿行风建设，开展优质服务，进一步牢固树立为病人服务的理念，杜绝行业的不正之风，认真组织全科室人员学习卫生部的“八项行业纪律”和“医务人员道德规范”，健全群众举报和监督机制，使医务人员牢固树立法制观念，清醒的认识到收受医药贿赂是违法行为。以《医院管理评审指标体系》制定详尽的科室综合考评计划和办法，为年底评选先进工作者提供依据。

二、加强科室学科建设和专业技术创新。

三、业务学习考核方面。

进一步完善业务学习制度，每月进行2次业务学习，让进修归来的科室人员讲解进修期间学习到的新知识，新理念、新内容，对讲解内容要求做到每人都有记录。认真组织医护人员掌握“三基”的基本内容，并进行业务学习的考核。力求每周每人记忆一首方剂和三个穴位。加强对科室无证医师的管理，力求使我科有资格参加医师考试的人员能全部取得资格证书。加强医护人员的双语学习，增强与患者的沟通能力，减少医患矛盾的发生。

四、科室管理以及质量目标和措施。

专门制定了科室的质量管理小组，加强科室质控小组的职责，分工明确进行医疗和护理的质控，主要针对每周进行一次科室运行病历的检查，发现问题及时提出整改意见，并督促及时修改。对出院病历每一份都要进行一级质控，对存在问题的病历及时提出修改意见并限时修改，拒不执行的罚款50元。使我科室的病案甲级率力求达到95%，消灭不合格病历。进一步建设和完善科室的质量管理体系，认真执行三级医师查房制度和质量检查工作，认真执行抗菌药物的临床合理应用和药物的分级使用。定期对科室的医疗护理工作等进行环节质控和终末质控，认真落实核心制度，完成各项护理工作，认真开展系统化的整体护理和优质护理服务，提高科室护理质量和规范护士的工作流程，在20xx年底，在护理人员配置充足的条件下，完成护士的分层级管理工作，树立护理人员的服务意识和品牌意识，使我科护理质量上一个更高的水平。在科室宣传和落实医疗保险和新型农村合作医疗的工作，严格按照医院规定的新农合费用限额执行医疗诊治。加强医护人员的安全意识，包括医疗安全，对病人实行告知义务，认真开展谈话记录，三查八对等，加强医疗方面的法制观念学习，做到知法守法，依法行医。加强我科室的宣传力度，

提高社会对我科医护人员和医疗技术水平的认知度。

五、力求在20xx年收治病人争取达到1500人次，业务收入达到400万，药品收入控制在35%以下，力求在社会效益和经济效益方面实现双赢。

## 主任护师工作内容 护士工作计划篇四

考核项目：导尿(男、女)、鼻饲、静脉输液、肌肉注射、皮下注射、皮内注射、无菌技术、氧气吸入、测体温、血压测量□cpr□除颤仪的使用、简易呼吸器的使用、洗胃机的使用、心电监护仪的使用。

培训地点：一分学习室

考核标准：《北京市护理技术操作考核标准》

培训时间：8月15日至考核前每日下午(每周三、六、日除外)

培训计划：八月第三周细化练习

8.15：肌肉注射、皮下注射、皮内注射、测体温、血压测量；

8.16：静脉输液、氧气吸入□cpr□心电监护；

8.18：除颤仪的使用、简易呼吸器的使用、洗胃机的使用、鼻饲；

8.19：导尿(男、女)、无菌技术；

八月第四为了进一步加强我院护理质量管理，配合医院等级评审工作的开展，提高护理人员的整体素质，规范护理行为，保障护理安全，培养专科护士，提高护理管理能力，营造浓厚的学习氛围，特根据我院的实际情况，制定护理人员培训

计划。

1. 规范护理临床技术操作规程，强化操作技能。
2. 熟悉各专科的基本理论和基本技能，提高专科业务能力。
3. 掌握院感基本知识，提高人际沟通、护理教学、护理科研能力。
4. 帮助新护士迅速适应医院环境，投入护理工作，保障护理安全。
5. 培养专科护士，强化主管护师业务能力，提高护士长管理素质。

培训分为五个方面：基础护理操作培训、专科业务能力培训、新进护士业务培训、护理综合能力培训、重点护理人才培养。

1. 基础护理操作培训：助理护士、护士、新入职人员。
2. 专科业务能力培训：各专科护理人员。
3. 新进护士业务培训：新入职护理人员。
4. 护理综合素质培训：全院护理人员。
5. 重点护理人才培养：护士长、主管护师、护理骨干。

1. 基础护理操作培训：有护理部组织，24项基础护理操作按每月培训两项逐步完成，每月培训分为四个流程：(1)第一周观看操作碟片，观摩操作示范；(2)第二、三周指导操作练习(3)第四周实际操作考核。

2. 专科业务能力培训：各科室组织，护士每季度一次考核一次，护师、主管护师每半年考核一次，护理部定期指导，年

底根据综合考试成绩评选优良、合格等级。

3. 新进护士业务培训：实行院科二级培训，护理部组织岗前培训，各专科负责专科培训。新毕业护士采用轮科方式进行培训，各轮转科室制定培训计划，依照计划对轮科护士进行专科培训，其他人员由各专科培训。

4. 护理综合素质培训：护理部制定计划，主要以每月组织一次全院业务学习的形式开展，并举行市级学术讲座，开办专题培训班。

5. 重点护理人才培养：积极选派护理骨干去省级大医院进修学习，举行护士长经验交流会，安排护士长及专科护士参加护理管理及专科知识学习班，落实主管护师icu轮转制度。

1. 基础护理操作培训：静脉输液、静脉输血、注射法、鼻饲法、洗胃法、灌肠术等24项基础护理操作。

2. 专科业务能力培养：各专科基本理论、基本知识、基本技能、护理常规、健康教育等。

3. 新进护士业务培训：护理核心制度、医德医风教育、护理服务礼仪、医疗法律法规、各专科护理知识等。

4. 护理综合素质培训：院感知识、人际沟通技巧、护理教学技能、护理科研等。

5. 重点护理人才培养：国内外先进的护理管理理念、专科护理方法、危重病人抢救与护理等。

## 主任护师工作内容 护士工作计划篇五

二、要有年计划、季安排、月重点、半年及一年工作总结

三、加强护理质量控制，全面提高护士职业素质：护理质量在医院中起着重要作用，因此护理质量应放在首位。

1、科室成立质控小组，根据护理部制定的质量标准，责任到人，各质控每周检查一次护理质量(内容为：基础护理、抢救器材及药品管理、护理文书、消毒隔离、危重病人护理等)，每日对护理质量及护理安全进行检查,要求每位质控人员对护理工作中存在问题及时指出提出整改意见。

2、科室质控自查每月有成绩，每月召开一次全科护理人员会议，分析护理质量(包括安全隐患)。

3、护士长每日有工作质量检查。

4、护士长做到每日五查房，检查每一位护士的工作。

四、严格执行各项规章制度，确保护理安全；

1、严格执行查对制度，加强对新入科实习进修生管理，杜绝差错事故发生。

2、严格交接班制度，加强床边交接班。

3、严格执行消毒隔离制度，防止交叉感染。

4、强化护理安全意识，不定期组织护理人员学习相关职责制度。

五、积极开展优质护理，提高服务质量进而提高患者满意度

1、有护理管理制度及各科疾病护理常规。有护理质量管理工作流程(重点是入院、出院、转科、转院，接送手术病人等工作程序)。有护理紧急风险预案。

2、有各级护理人员岗位职责及工作质量标准。实施整体护理，



建立完善的支持系统。(陪检、标本送检，登记)。

3、做好基础护理使患者感受到护理的改变，从而提高患者的满意度深化病房责任制护理工作模式.做到弹性排班，将危重患者分配给年资高.能力强的护士负责，体现能级应对。

4、进一步规范护士操作用语，护患沟通技巧，努力提高护理人员服务素质。进病房多一声问候，多一个微笑，提供茶水等。

5、科内不断开展护理满意度调查，以了解患者对护理工作的满意程度，改进不足。每月召开1次工休座谈会，针对患者对护理工作的反映，有处理意见和改进措施。落实情况反馈有记录。

6、配合医院安排临时性、突击性的工作。如体检、义诊等

六、制定培训计划提高护理人员的业务能力和知识水平：

1、加强护理人员业务学习内容为：三基理论，应急预案、职责、制度、专科知识等。科室每周组织三基业务学习一次，科内护理查房一次，每月组织专科护理知识、职责、制度、应急预案学习一次，并制定相应的考核计划。

2、积极参加护理部组织的业务学习及护理查房。

3、鼓励护士自修高等护理，不断学习新业务、新技术、有记录。做好科室带教工作:为了帮助新护士、实习进修人员尽快适应临床护理工作，全面掌握各项护理规章制度、职责、工作程序、护理技术操作规范、护理工作方法、专科护理技术等多项护理技能，有利于护理质量和整体护理水平的提高，特制定岗前培训计划,选出优秀的带教老师，定期考核带教情况。

七、加强院感知识培训，预防和控制院内的发生。每月进行一次院感知识的学习。加强消毒管理，质控人员每周对无菌物品，医疗垃圾的分类等进行每周检查一次，护士长每月不定期检查，对于检查的内容及时反馈、分析、整改、评价。

八、控制成本，提高效益。不输错帐，漏帐，重复输帐。

九、护士长例会有记录，大事有记录每月工作量有统计。

## 主任护师工作内容 护士工作计划篇六

1、推进家属、患者参与的合作性照顾项目随着公立医院的改革，内分泌科护理作为专业技术行业，应在机会与挑战中找准合适的位置，走专科建设之路。今年拟培养1名健康教育护士和1名糖尿病足师，对糖尿病治疗的“五驾马车”进行指导工作。进一步完善指导的手段和方法，采取多样形式的宣教，限度地满足了病人对健康知识的需求，提高了病人的“自护能力”，调动了病人及家属参与疾病康复的积极性，并有力地促进了护患沟通。同时开放糖尿病门诊，让护理工作也更加贴近患者、贴近临床、贴近社会。

2、开展多团队合作项目由科室牵头，联合责任护士、医生、心理咨询师、健康管理师、营养师、药剂师、志愿者、义工等多学科合作开展团体健康教育、营养配餐、心理辅导等项目，由相关人员提供专业多角度咨询，满足患者全方位需求。

1、针对护理工作中存在的难点、焦点问题，设置工作重点，坚持把

以“病人为中心”的人文护理理念融入更多实际具体的工作细节。

2、使规范化护理质量标准落到实处，渗透、贯穿、落实到每个护士

全程工作中去，使护理质量管理有章可循，形成一个良性循环。从病

人的角度评价护理质量，把病人的满意度作为评价护理质量的重要指

标，让患者真正从质量管理中得到实惠。

1、配合护理部，建立护士规范化培训。不同年资、、层次、能力的护士进行不同的培训，让大家养成主动学习的习惯。

2、持续抓好专科知识的培训，提高护士专业素质，采取有效的学习方式如：护理业务查房、“每周一课”、床边演示，完善业务查房的形式。

3、每周利用床旁交接班进行床边护理业务查房，每月进行1次业务学习，每月进行一次护理操作示范和考核，每月进行一次教学查房。

4、鼓励护士参加院内、外的培训，交流经验，学习新技术、新知识。

20xx年基础护理、专科护理、健康宣教方面已有合理的工作流程，指导护士进行日常工作[]20xx年计划在本科现有的工作流程的基础上，细化每个环节，使其更符合临床工作实际、切实可行。有效的告知是病人配合的必备环节，我们将完善入院、治疗、特殊注意事项、出院的告知。

1、提高护士的礼仪与素养，创护士自己的个人的护理品牌。继续完成护士观念上的转变，把过去的“要我服务”转变为“我要服务”。

2、把“以病人为中心”的服务，具体到护理行为的每一细节。建立从入院到出院每一个工作环节的标准。包括：诊疗计划、

与患者的沟通内容，如：及时的医疗护理信息，从而使家庭有效参与医疗护理的决策；对危重、疑难和问题患者及家属进行重点宣教和指导，发现问题及时联络经治医生，跟踪问题的解决情况，建立出院患者后续康复随访制度，为出院提供电话随访和咨询，建立随访档案等。

1、发现科内护理人员的优点，充分利用其优点，选择恰当的时机和方式指导其工作，让其自信地发挥个人专长。

2、发扬团队精神，保持优势互补的良好局面，让大家在协同工作中取得成绩。充分发挥个人力量，让每个人都参与管理，以增强其责任感和主人翁意识。

3、积极培育内分泌科护理文化，突出专科特色，丰富护理人员的业余文化生活，充分发挥了文化的凝神聚气作用。

定专人对文件进行管理。努力做到思想与医院同步，积极融入医院

文化建设中。

避免资源的闲置与浪费，提高资源利用率，合理配置科室资源。定量分析，以尽量少的劳动耗费与物质耗费，提供更多的适合社会需要的卫生服务，取得较好的经济效益和社会效益。

## **主任护师工作内容 护士工作计划篇七**

1、继续落实护士行为规范，在日常工作中落实护士文明用语。并实行淡妆上岗、微笑服务。

2、继续开展健康

3、对体检者发放满意度调查表，并对满意度调查中提出的意

见进行整改，如加强导诊服务等。

4、对新分配的护士进行岗前培训，内容包括职业素质、规章制度、护士行为礼仪及护理基础知识、专科知识、合格者给予上岗。

## 二、提高护理人员业务素质：

对门诊部导诊内容进行培训，每周两次，每月护士培训及考试。对护理制度、应急预案进行了重新培训，利用科晨会提问度，使每个护士都能熟练掌握并认真落实。

## 三、加强了院内感染病知识

大厅不单单实施导诊工作，还面临传染病的初期分诊工作，带领大家病诊断预防知识，并严格执行消毒隔离制度。

## 四、落实优质护理，勇于创新，提升护理服务

实施“服务在细处，帮人在急处”的服务信条，落实优质护理，护理人员从细微处入手，点点滴滴为病人着想。协助年老体弱病人挂号，取药，帮助行动不便病人办理住院手续等，与患者加强沟通，为患者提供人性化服务。与此同时通过完善工作制度、优化服务流程、创新工作模式，丰富工作内涵，加强安全管理等举措的落实，使护理工作更加贴近患者、贴近临床、贴近社会。

## 五、护理质量持续改进

针对今年，按照“二级综合细则”规范了各项工作，使日常工作规范化标准化。经过专家初评发现了许多问题，针对存在的问题并结合实际进行整改。每月依照pdca的管理模式，制定了门诊部导，月月考核、评价、分析、改进，以求导进。

六、加强护理安全管理，完善护理风险防范措施，有效地回避风险，为患者提供优质、安全有序的护理服务。不断强化安全意识了门诊部常见的不安全因素及演练应急预案，使不安全因素降到最低。

## 主任护师工作内容 护士工作计划篇八

一 加强护理质量管理，使护理质量持续改进。

1 落实三级质控（护理部-片内-科内），每周科内进行自查。科室分为两组进行，检查内容按我院护理质量控制本十项内容逐一进行。每月对检查结果有总结，包括存在问题，整改措施，效果评价。并进行小组与小组考核，组内成员相互考核，考核优胜者给予奖励。

2 反复学习五项（分级护理制度，交接班制度，医嘱执行制度，查对制度，安全输血制度）护理核心制度，落实执行。

3 加强病人的各种风险评估，包括压疮，跌倒，坠床，管道滑脱，减少和防止护理不良事件的发生。

4每月召开护士座谈会一次，传达护理部会议的主要内容，反馈本月护理各项检查的存在的问题，听取各位护士的意见和建议，表扬优秀个人和小组，制定本月的护理计划，强调本月的工作重点。

病人有主诉就要记录，病人擅自离开病房除联系病人或家属外，要求及时记录。责任护士要了解病人的心里变化及时发现异常情况，告知家属，做好记录，并要求家属签字。

二 继续深化优质护理服务。

1 培养护理人员主动服务意识，树立“以病人为中心”的观念，把病人的呼声作为第一信号，把病人的需要作为第一需

要，把病人的利益作为第一考虑，把病人的满意作为第一标准。对病人实施全身心、全方位、全过程、多渠道的系统护理。

2 加强护士礼仪文化学习，强化护士的现代护理文化意识，规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立正确的职业道德，提升护理人员素养。

3 注重收集护理服务需求信息，通过发放满意度调查表，获取病人的需求及反馈信息，及时提出改进措施，同时对护士的工作给予激励，调动她们的工作积极性。每月对病人的满意度调查进行总结，有存在问题，整改措施，效果评价。对提名表扬的护士除给予晨会表扬外，纳入科室绩效考核和年终考核。

4 做好入院病人的宣传教育，住院病人的健康教育，出院病人的康复指导以及电话回访工作，开展多种形式的健康教育方式，如，健康教育处方，每周一次集体健康教育，责任护士一对一健康教育，并想在本科室进行电子屏幕循环播放的健康教育等，使健康教育覆盖率100%，达到促进疾病康复的目的。

5 加强责任护士对病人全方位管理，不定期检查责任护士对所管病人

掌握情况，护士长按危重病人十知道提问责任护士，此项检查纳入绩效考核。

### 三 继续加强护理过程中的安全管理

1 让十大安全目标贯穿护理工作始终，保障病人的就医安全。

2 严格执行查对制度，三查七对的执行到位，加强对护士的管理，杜绝严重差错及事故的发生。要求病人的腕带执行率

达到100%。对病人的任何操作要核对床头卡，腕带，问病人或家属叫什么名字。

3 要求每位护士掌握科室各种急救物品的性能和使用，急救药品的定点和定位，提高各护理人员的应急能力。各种抢救器械及物品安排专人管理。

4严格落实执行消毒隔离制度，落实医院感染管理的基本要求。

5认真做好重点环节的监控，对入院、新转入、危重、手术、有发生医疗纠纷潜在危险的病人要重点督促、检查和监控。

6 认真执行告知程序，与病人保持有效沟通。

四 抓好“三基”及专科技能训练与考核工作，提高本科护理队伍建设。

1 对科室护士实行分层次培训，年初定好每位护士[n1-n4]培训内容，包括理论和操作。每位护士一份培训表。

个专科疾病及护理，每周分别提问，不定时抽查考试，为培养专科护士打下扎实的基础。每月对科室危重病人进行一次护理查房。并要求参加本科医生的业务学习。

4加强三基知识的学习，由护理部统一组织进行两次理论考试，科室每半年考核一次，内容包括三基，各种护理制度，本科疾病知识，护理法律法规，院感知识等。每周晨会提问一到两次。

6 在加强技能培训的同时，重点加强危重病人抢救技术与流程的掌握、常用急救药品的剂量与作用，抢救仪器的性能及使用方法。让每个护理人员均能熟练掌握心肺复苏急救技术，提高危重病人的抢救成功率。



7 加强年轻护士的培养，新入科护士要求强化练习三个月的静脉穿刺技术，三个月内每天上午8点给本科病人进行静脉输液，力争达到一针见血。

## 五 加强教学科研工作

1 加强实习生和新上岗护士带教工作。提高带教质量。实行“一对一”带教。科室每周安排专人对同学进行一次小讲座。每季度对同学及带教老师召开一次座谈会。听取带教老师及同学对本科室带教的建议与意见。对每次新入科的同学进行本科室岗前教育。强调安全意识。 2鼓励“创新服务”，发挥各技术小组的作用，如遇到开展新技术项目及特殊疑难病例，可通过查阅文献资料、组织讨论学习，进行护理会诊等形式更新知识和技能，对有“创新服务”者，依据规定给予奖励，作为年终考核优秀的条件之一。

3 鼓励高年资护师撰写论文。

4 与医生合作，开展水疗作为本科20xx的三新项目。

## 主任护师工作内容 护士工作计划篇九

1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。

2、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核2—3次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

3、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内16项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

4、强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

## (二)加强人文知识的学习，提高护士的整体素养

1、组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。开展护士礼仪竞赛活动，利用“5.12”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教于乐的节日晚会。

(三)更新专业理论知识，提高专科护理技术水平。随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

(一)继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

(二)建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作的问题，提出整改措施。

(三)进一步规范护理文书书写，从细节上抓起，加强对每份护理文书采取质控员—护士长—护理部的三级考评制度，定

期进行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。

## 主任护师工作内容 护士工作计划篇十

一、继续加强学习，提高自身专业素质。尤其是对本科的一些常见疾病的相关知识作进一步的深入学习，以利于临床实践的有效应用。

二、全力协助护士长做好病区的有效管理，如积极发放满意度调查表，发现问题积极处理和改进，带动病陪人参加公休座谈会，鼓励他们说出自己的意见和提出有效的建议，为我们日后的工作得到更有效的帮助。制作有意于患者的一些宣教手册，能确保到每一位患者易于接受和理解。明确自己的职责，使自己的优质护理服务到位，以“三好一满意”为标准来要求自己，做到让患者满意，领导放心。

三、严格遵守本科的各项规章制度，做到上班不迟到，不早退。积极参加科室内及院内举行的各种学习活动。

四、认真做好领导分配给我的各项工作和任务。

六、加强跟主管医生、病人及其家属的交流与合作，努力构建现代化科学的医患模式，正确妥善处理好医患关系。

七、协助同事做好科室工作，做到工作责任明确、资源共享、团结互助，共创科室优良的环境、优秀的服务、优越的业绩。

八、护理事业是一项崇高而伟大的事业，我为自己是护士队伍中的一员而自豪。在今后工作中，我将加倍努力，为科室的发展作出自己应有的贡献!在即将迎来的20xx年，我会努力改正缺点和不足，做好自己的工作，对病人负责，对自己的工作负责。