

2023年师德师风铸师魂演讲活动心得体会 用爱铸师魂师德师风演讲稿(优质5篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。通过制定计划，我们可以更好地实现我们的目标，提高工作效率，使我们的生活更加有序和有意义。以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

绿化工作计划和目标 月工作计划月工作计划年月工作计划篇一

计划网小编为您整理的2018上半年幼儿园后勤工作计划范文，供您参考。更多的工作计划敬请关注工作计划栏目。

2018年月工作计划范文【一】

随着11月份的结束，也意味着进入下一步的实质性工作阶段，房产销售每月工作计划。回顾这一个月的工作，非常感谢公司领导和各位同事的顶力支持，使我掌握相关业务知识。基于本人是第一次接触房产销售行业，面临困难和压力较大，针对行业特点、现状，结合本人这一个月来对“房产销售”的理解和感悟，特对12月分工作制定以下房产销售工作计划。

本工作计划包括宗旨、目标、工作开展计划和计划评估总结，日计划，等五部分。

一. 宗旨

本计划是，完成销售指标100万和达到小组增员10人。制定本计划的宗旨是确保完成指标、实现目标。

二. 目标

1. 全面、较深入地掌握我们“产品”地段优势并做到应用自如。
2. 根据自己以前所了解的和从其他途径搜索到的信息，搜集客户信息1000个。
3. 锁定有意向客户30家。
4. 力争完成销售指标

三. 工作开展计划

众所周知，现代房产销售的竞争，就是服务的竞争。服务分为售前服务、售中服务和售后服务，而我们房产销售也是一种“服务“，所以前期工作即就是售前服务更是我们工作的重中之重。正是因为如此，我的工作开展计划也是围绕“售前服务”来进行。

1. 多渠道广泛地收集客户资料，并做初步分析后录入，在持续的信息录入过程中不断地提高自己的业务知识，使自己在对房产销售特点掌握的基础上进一步的深入体会，做到在客户面前应用自如、对答如流。
2. 对有意向的客户尽可能多地提供服务(比如根据其需要及时通知房原和价格等信息)，目的让客户了解房源和价格，在此基础上，与客户进行互动沟通。
3. 在用电话与客户交流的过程中，实时掌握其心理动态，并可根据这些将客户分类。
4. 在交流的过程中，锁定有意向的客户，并保持不间断的联系沟通，在客户对我们的“产品”感兴趣或希望进一步了解

的情况下，可以安排面谈。

6. 对每次面谈后的结果进行总结分析，并向上级汇报，听取领导的看法。克服困难、调整心态、继续战斗。

7. 在总结和摸索中前进。

四. 计划评估总结

在一个月后，要对该月的工作成果、计划执行情况做一次评估，总结得失，为下个月的工作开展做准备。

2018年月工作计划范文【二】

一、 对销售工作的认识：

二、 对销售工作的提高：

1、 制定工作日程表；(见附表)

7、 提高自己电话营销技巧，灵活专业地与客户进行电话交流；

三、 重要客户跟踪：

1、 江西萍乡市公路管理局供机科林科长、养护科曾科长；

2、 山西、陕西、江西、河南各省市级公路局养护科；

4、 山西省大同市北郊区公路段桥工程乐；

5、 河南市政管理处的姚科长；

以上是我十月份工作计划，我会严格按计划进行每一项工作；敬请xx对此计划不全的一面加以指点，谢谢！

1. 2015年月工作计划开头
2. 月销售工作计划范文
3. 月销售工作计划
4. 12月营销工作计划范文
5. 9月实习工作计划范文
8. 珠宝月销售工作计划

绿化工作计划和目标 月工作计划月工作计划年月工作计划篇二

扎实做好重大动物疫病防控工作，确保全年动物防疫工作目标任务顺利完成。2018年重大动物疫病防控要求依然按照国家农业部制定的标准，牛羊实行一年3次集中普免，猪实行跟胎免疫，集中免疫时间定位春防3月10日-4月10日为期一个月，夏季防疫时间定为6月1日-6月30日，秋季防疫时间定为9月20日-10月20日，要求做到全团不留死角，保证免疫密度100%。

2018年每季度对全团各规模化养殖场、养殖合作社进行一次定期检查，对养殖场的兽医、育种员及职业经理人进行量化考核，评选典型，奖优罚劣。时间初步定为4月、7月、10月、12月底，具体时间根据实际工作需求制定。

认真学习《暂停收取动物及动物产品检疫费用的通知》的文件精神，针对这一文件，组织相关人员研讨不收费后如何出证的问题，制定出一套适用于我团的检疫申报模式，不要求一味地提高报检率，要控制检疫出证率，确保所有持证的动物，均为依法饲养，符合检疫出证标准的动物。

我团已于2017年11月20日起开始实行动物及动物产品检疫暂

停收取费用，检疫出证的人数必定增加，经营动物的商贩也必定会持有检疫证明，所以，2018年动物卫生监督执法的重点工作将放在对集贸市场上贩卖动物的监督检查，发现未付检疫证明的将重罚。

按照国家实验室验收标准，准备实验室资料，完善各项规章制度，按标准进行实验室检测工作，严肃实验室纪律。

每年定期对养殖场监管监察4次，分别在4月、7月、10月、12月底，随养殖场考核一同完成，每月不定时间对养殖场、屠宰场及交易市场进行一次监管监察，对养殖场、屠宰场进行一次无害化处理专项检查。

排版印刷《布病防治手册》、《结核病防治手册》、《动物产地检疫明白纸》、《畜禽无害化处理明白纸》等各项文字材料，利用赶集日及重大节日时间，在人员密集的地方开展《动物防疫法》、《畜牧法》、《草原法》普法宣传活动，发放印刷资料，利用广播、电视LED大屏、报纸、宣传栏等媒介宣传畜牧兽医的相关政策及法律。

对山区草场进行防火、防鼠、防蝗工作，计划开展时间为8-9月，确保山区草场及牲畜安全。

坚持每月例会制度不放松，每月18日召开兽医、连级防疫员、职业经理人培训教育活动，会上各养殖场总结本月工作，介绍存在的不足及改进措施，学习上级文件精神，部署下一步工作；12月份利用农闲时间对全团畜禽养殖户进行为期一周的动物防疫、疾病防治等知识的培训；兽医实验室每月进行一次集中的理论知识学习，考核实验操作一次。

按时完成上级领导交办的各项工作，完成30米卫生区域的积雪清理，做到下雪就是动员，雪停就是命令，必须及时清理，不得拖延，小雪当时清理，中雪24小时内完成，大雪48小时内完成；春秋两季完成3块工地的植树造林、除草平埂工作，

要起到示范带头作用，4月-10月，每月27-28日对6亩地的环境卫生区进行除草、松土、平梗工作。

1月：主要针对检疫不收费问题进行座谈会形式的研讨，形成书面形式的试行方案，试行畜禽养殖户报检制度；两节期间安全值班；加强两节期间屠宰场监管工作；完成各项工作的部署；与各单位签订动物防疫责任书；制定并完善重大动物疫病应急预案；。

2月：做好春防物资及应急储备物资的储备工作，为春防工作的顺利开展做好基础工作；对全站兽医工作人员进行业务知识培训；开展科技培训专题活动；对全团饲养工、兽医进行职业技能职称评定； 3月：春防计划3月5日开始，25日结束，牛羊带标率要达到100%，生猪要求出栏戴标。

5月：两病检测，草原普法宣传，制定草原禁牧管理规章制度，实验室考核，屠宰场专项检查。

6月：对全团牲畜进行第二次强制免疫，进行半年工作总结。

7月：开展“瘦肉精”监测；对市场、屠宰场及各养殖场进行监督检查；义务植树造林；对规模化养殖场进行第二次集中检查。

8月：对全团牲畜规模化养殖场进行随机采样，进行第二次免疫抗体效价测定；完善实验室工作。

9月：对实验室人员进行技能考核，培训；进行三品一标的认证。

10月—11月：开展第二次“两病”检疫；

12月：对全团兽医技术人员进行量化考核；发放动物防疫补贴；进行个人工作述职、干部工作考核；草原奖补；下半年

工作总结及全年工作总结，制定下一年度工作计划。

2018年人员分工

站长：周林

负责单位的全盘工作，使防疫、检疫和监督工作正常开展，杜绝事故的发生，抓好单位的经营，实现社会效益、经济效益的逐年提高，强化责任制的落实，负责全体员工的专业技术培训，不断提高自身素质和业务水平，营造一个团结、向上、有集体主义思想的团队，完善培训、考核、奖惩制度以及人员招录制度，建立一支政治硬、作风正、业务精、纪律严的动物卫生监督执法队伍。

检验员兼报帐员：刘海霞

负责财务报帐工作，收费管理，财务监督，实验室管理及检验员工作，环境卫生，实验仪器及固定资产，职工档案绩效考核，工作移交盘点，应收款回收，职工福利，收费许可证及组织机构代码证年审，档案管理，年终决算等。

检疫员：李世震

绿化工作计划和目标 月工作计划月工作计划年月工作计划篇三

坚持“以学生为本，以就业为导向，以服务为宗旨，以能力为本位”的职教教育理念，坚持“巩固、发展、提高、创新”的工作方针，根据学校对教务处工作的要求，加强对师资队伍的建设，认真落实《江苏省职业学校管理规范》，实施规范、科学、精细化的教学管理，深化课程、课堂教学、实训模式和教学管理制度的改革，探索建立完善的教学质量评价体系，进一步加强教务处“研究、指导、服务、检查”的职能，全面提高教学质量。

（一）深化学分制改革

上学期我校对05级中专推行了学分制管理，取得了一定的成效。本学期我校将进一步深化学分制改革，完善学分制管理体系，加强校本教材建设，增加选修课的开设，制定学分制教学计划，优化学分制课程结构。

（二）加强教研组建设

- 1、组织学习《南京市莫愁中等专业学校教学管理规范》，完善配套制度。
- 2、推进集体备课质量。本学期将组织先进教研组进行备课示范，共同学习。
- 3、围绕素质教育开设校级讲座，时间为每星期三。
- 4、加强教学科研工作，各教研组都要围绕学校的研究课题确立自己的'课题'。
- 5、开展教学竞赛。每双周周三安排一教研组开一节校级（市级）公开课，全体教研组长要进行听课、评课。
- 6、做好市级公开课的申报工作。各教研组应积极开展市级公开课展示活动，提高教研组的声誉，学校将全力以赴做好服务工作。
- 7、做好市先进教研组申报的准备工作，全校各组都要做好准备。
- 8、加强理论学习，提高思维水平，学校将组织教研组长外出学习一次。
- 9、重视教学质量，做好语数外统考工作，保持全市名列前茅。

10、汇编05年优秀教案集、优秀论文集。

11、加强市场调研，强化技能考核。

12、根据市场要求，认真修订各科教学计划（教学要求）。

（三）加强对口单招班的管理工作

对口单招班工作是我校的一项重要工作，对口升学质量也是展示我校风貌的一个方面，所以在本学期凡涉及到对口升学的教学组要重视对口升学工作，要把对口升学班的教学质量作为一项重点工作来抓，教研组长要关心对口升学班的教学质量。在教务处的组织下，本学期要制定出对口单招班的实施性教学计划。

（四）抓好常规工作

教务处常规工作繁杂，如考试组织工作，课务巡视工作，评教评学工作、档案管理工作、实验室图书馆工作等等，要做好不容易，创新更不容易，但在新学期里，我们不仅要做好，而且要有创新，让常规工作管理上一个新的台阶。

1. 高中教务处工作计划-工作计划

2. 学校教务处工作计划

3. 教务处主任工作计划

4. 高中教务处工作计划

5. 大学教务处工作计划

6. 学校教务处工作计划

7. 小学教务处工作计划

8. 教务处工作计划模板

绿化工作计划和目标 月工作计划月工作计划年月工作计划篇四

一、班级基本情况和目标：

我班共有学生40人，其中男生29人。除一位本市学生以外，全部来自于苏北。这些学生学习成绩不够理想，但思想纯朴，进取心强。本学期我班的基本目标是：建立一支有进取心、能力较强的班干部队伍，全体同学都能树立明确的学习目的，形成良好的学习风气；培养学生良好的行为规范，弘扬正气，逐步形成守纪、进取、勤奋的班风。

二、具体措施：

- 1、抓好班级一日常规，杜绝迟到旷课现象，抓好自修课纪律，提高效率。
- 2、提高板报、墙报质量，营造良好的学习氛围，构建良好的班级文化。
- 3、利用班级刊物对学生进行思想教育，发挥学生的主观能动性，激励学生。
- 4、通过组织班级活动培养学生的集体观念，增强班级凝聚力。
- 5、定期开展学习活动，培养学生良好的学习态度和方法。
- 6、开展有益的文体活动，促使学生的身心健康发展。
- 7、组织学生积极参与学校的各项活动，力争在各项活动中取得好成绩。

8、定期与学生谈心交流，了解学生的思想动态，及时疏导解决学生的问题。

三、活动安排：

第一周：

第二周：庆祝教师节。

第三周：学生报名，安排好学生的住宿和生活问题，参加学校开学典礼。

第四周：挑选班团干部，制订班、团活动计划，强化常规管理条例。主题班会：自我介绍和入学感想。

第五周：主题班会：迎国庆文娱联欢会。

第六周：组建班级运动队，迎接学校运动会。

第七周：班级辩论赛。

第八周：期中考试动员、考风考纪教育。

第九周：复习迎考。

第十周：期中考试。

第十一周：期中考试得失谈。

第十二周：社会实践。

第十三周：主题班会：特长展示(手工制作、网页制作、绘画、书法等)。

第十四周：一二·九庆祝活动。

第十五周：开展学习党章活动。

第十六周：主题班会：学习经验交流会。

第十七周：期末复习动员。

第十八周：期末考试。

一、帮助学生树立远大的人生理想，变“要我学”为“我要学”

中学生是人生观形成的重要时期。关心时政，关心国家民族的前途命运，希望自己一生有所作为是他们的共同特性，因此抓紧抓好时政教育，特别是当前世界与中国在经济科技发展上的机遇和挑战，历史上中国的落后给我们的苦难和今天我们与发达国家相比我们存在的弊端，以此常常能唤起他们的历史责任感，树立起为中华之崛起而努力学习的信念，这是学生时代最具感召力的学习原动力。

此外，班主任自身要做一个人格高尚的人，要宏扬正气，是非分明，立场坚定，用自身的人格力量感染学生，给学生以可信任感和可钦佩感，这是班主任工作的基础。

总之，以上思想政治工作能极大帮助学生养成学习自觉性，主动性，和勇于探索的精神，思想政治工作是班主任工作的灵魂。

二、鼓舞学生信心

1、树立榜样：个人修养的榜样，学习刻苦终成大器的榜样，敢于拼搏的榜样，成绩先居劣势后终于赶上来了，取得了好成绩的榜样，伟人，名人，民间故事中的典范，特别是他们的已毕业校友的先进事迹。

2、实事求是地指出学生的优缺点,帮助他树立目标,取长补短。

绿化工作计划和目标 月工作计划月工作计划年月工作计划篇五

一、指导思想

在学校班子的领导下,为促进学校档案室事业的规范化现代化,本着为学校发展服务和为师生服务的宗旨,全面提高档案管理水平,为创建优秀档案室而努力,档案室工作计划。

二、工作重点

围绕学校中心工作、上级常规督导评估,坚持以服务为主题,以档案规范化为重点,力争在档案管理业务和服务质量等各个方面都取得比较大的进展。

三、具体工作

(一)加强宣传与学习,将档案法规范制度落在实处

1、利用行政会议、教师会议等,宣传档案管理法规及档案知识,增强管理干部及教师档案意识;指导处室兼职档案员的档案业务管理,提高工作自觉性。

2、参加档案业务学习,接受档案专家指导,掌握档案专业技能,提高档案**的综合素质,使档案管理工作不断推进。

(二)积极推进档案管理规范化管理,提高工作效率

1、按照学校工作的实际需要立档案橱,即常规档案、督导档案、社会工作档案、参考档案、11年度新档案等组档橱。

2、使用好档案管理软件，对档案的收集、整理、编目、检索、安全保管基础工作统一标准，进行规范管理。

3、做好来文登记，及时、准确地传达上级文件精神、工作安排等事项。

4、认真做好档案目录的录入工作，编制各部门档案管理检索工具，建立数据库，工作计划《档案室工作计划》（）。

5、利用档案进行登记，使档案利用规范用效。

（三）做好档案实体基础工作、利用服务工作

1、接收xx年年档案，按要求及时做好整理、归档、鉴定、分类、编目、装盒、入库做到管理规范、利用方便。

2、整理xx年度的中小学办学水平评估档案，分类归入常规档案，装盒入库，以便利用。

3、清理积压档案，按要求完成鉴定、立卷、归档工作。分理出没有使用价值的资料，经领导批准后销毁。（，请保留此标记。）

4、学校合并时，他校（原中心小学和成教中心）移交的档案进行鉴定，按严格的组织程序予以处理。

5、结合我校实际，对本学期新收文件材料进行统计。为了便于管理和运用分三类：职能处室类、小学类、中学类等进行分类统计，即便于迎查又利于查询服务。

6、做好档案的借阅工作。实行档案借阅登记制度，按照各部门档案借阅管理标准办理借阅手续。

7、按照以迎查促工作的思路，开展内部检查、评估、评比工

作，为迎接督导评估做好档案工作方面的准备。

8、建立处室(级 部)活动与档案室通制度，学校举办重大活动，主办单位事先通知档案室，将收集的文字、图表、声像、电子等文书文件资料，办理登记备案。

9、开发利用档案信息资源，广开服务渠道。

10、配合学校的各项管理工作，以积极主动热情的服务态度做好档案提供利用工作，树立良好的窗口服务形象。

(四)其他工作

1、开展档案编辑工作。努力编纂好学校档案工作中的大事记、组织机构严格制、文件汇编等常规性编演材料的同时，运用现代科技手段，使档案信息输入、检索、利用等自动化。

2、向兄弟学校学习先进经验，积极业务培训、不断提高档案业务管理水平。

3、加强对库房规范化管理，严格实现十防制度(防盗、防水、防火、防潮、防尘、防鼠、防虫、防高温、防强光、防泄密)工作，为档案的保管和安全创造良好的环境。

4、做好保密、安全工作

5、加快档案管理的现代化建设。实现档案管理思想现代化、管理手段现代化、管理人员现代化。

6、建立档案管理工作岗位制度。学校分管档案工作领导、档案***、处室***、处室分管档案工作领导、兼职档案人员等，各司其职，共同搞好学校的档案管理工作。

编辑

〔档案室工作计划〕

- 1.档案室工作计划三篇
- 2.综治工作计划，工作计划范文
- 3.公司团委 工作计划，工作计划
- 4.教研工作计划 工作计划范文
- 5.教育局工作计划，工作计划
- 6.驻村工作计划，工作计划范文
- 7.季度老师工作计划, 教师工作计划
- 8.工作计划--组织部工作计划

绿化工作计划和目标 月工作计划月工作计划年月工作计划篇六

本学期，教研组将围绕学校和教务处的工作部署，全面推进“学会学习”活动和“读书活动”，切实提高“教学六认真”实效。以学校“微笑文化”建设为抓手，积极构建和谐的人文课堂，促进师生共同发展，为教育事业做出积极贡献。

一、深入推进教学“六认真”常规，继续探索教学“六认真”的实效性，讨论切实可行的低耗方法，从常态走向长效，使教学“六认真”向教学“六有效转变。

二、加强校本教研，促进专业发展

1、加强学习培训，提高业务水平。

参加各级各类培训、研讨活动；利用教研活动时间，学习新的教育教学理论，不断提升教师的现代教学理念，不断学习，以适应形势的发展与变化，跟上时代步伐。具体要求：30周岁以下的青年教师听课不少于15节，其他不少于8节。

2、加强教研组建设，进一步提高教研活动的实效性。

每单周五下午第六、七节课，在教师阅览室，深入开展“学会学习”专题研究，结合“微笑文化”建设，努力做到教研活动系列化、专题化。

3、加强备课组建设，充分发挥集体智慧。

积极推行“集体备课，资源共享，个人加减，课后反思”的集体备课制度，加强备课的减负增效。备课组将教法研讨、学法指导、作业研究等作为备课组活动的核心内容，统一进度、统一作业、统一检测。各位教师主动承担组内工作，积极贡献个人智慧、寻求共同发展。

三、深化教学研究，探索减负增效新途径

1、深入推进“学会学习”活动，优化课堂教学，减负增效。组织进一步认真学习《太仓市中小学深入推进“学会学习”课堂教学改革实施意见》，不断修改和完善学校“学会学习”课堂教学改革实施方案。要针对不同年级不同层次的学生，开展专题研究，进行学法指导，努力使学生从“要我学”到“我要学、我会学”的转变，优化课堂教学，积极构建和谐的人文课堂，达到减负增效。要认真组织学生进行自主学习，指导学生制定自主学习计划，教会学生自主学习方法，及时检查学生自主学习效果，提高学生自主学习能力。

3月份完成：同课异构。以备课组为单位，全民参与开课。

4月份完成：录像诊断。各备课组推出一名，拍摄录像，教研

组共同诊断。

5月份完成：优秀课展示。每个教研组推出优秀课。

2、加强对课程标准和试题的研究。要认真钻研新课标，吃透大纲，切实有效地提高自身把握学科的能力。今年5月份物理教师40周岁以下必须参加苏州市把握学科竞赛。

3、加强作业布置的管理，实现减负增效。精心选编、精心批改、精心讲评、精心辅导。突出对基础知识、基本技能的巩固和应用，增强作业的针对性和精要性，减轻课业负担。

4、做好对中考的研究。初三物理、化学做好中考复习工作，初二生物参加会考，做好理化生实验操作考试的准备工作。

绿化工作计划和目标 月工作计划月工作计划年月工作计划篇七

通过劳务队与农户自摘相结合，进一步完成了蛆果摘除工作，并组建工作专班对各村摘除情况进行了严格检查和督办。完成了动物秋防查漏补注和全乡651头母猪保险工作。加大宣传和巡山力度，确保森林防火工作落到实处。各部门积极配合抓好今年的柑橘销售服务工作。药材收购工作进展顺利，截止目前，全乡共收购白术40吨，板蓝根、薏米等品种正在收购之中□20xx年药材种植面积正在进一步落实。进一步加强指导烟叶科学烘烤和分级，切实做好烟叶收购的刹尾工作。全面完成了巩固退耕还林成果1660亩核桃新发展的整地工作，目前正在进行苗木调运等定植前的各项准备工作。全乡781亩茶叶新发展的整地工作全面完成，苗木定植完成了85%。京丈坪村150亩扶贫配套茶叶项目全面完成。

全面启动了6个安全饮水项目村的土建工程建设，其中5个村已完成了60%的工程量。管网采购全部到位。单户建池工程建设全面动工，截止目前已完成了72口，剩余31口也正在紧张

施工中。龟坪河村龟杨公路和龟坪河村村委会至二组公路改造项目已全面结束。马观路的路基整治基本结束，因集镇施工，原材料无法运输，面板浇筑暂缓。全面完成了全乡水毁公路的维修。梅肖公路进入面板浇筑硬化阶段。

坚持抓好财政收入，做到各项税收应缴尽缴。进一步加强了一事一议筹资筹劳财政以奖代补工作的指导和培训。

加强地质灾害群测群防和值班工作，确保三峡工程175米试验性蓄水期间库区人民群众生命财产安全。协同安监部门对两家煤矿开展了日常检查工作。以“创建平安和谐校园”为重点，进一步狠抓矛盾纠纷排查、食品卫生、消防等校园安全工作。中学、卫生院以及人员密集场所开展了地震的应急演练。全面加强道路交通安全的管理和整治工作，努力创造安全、畅通的交通环境。进一步开展了矛盾纠纷排查和不稳定因素信息收集整理工作，防患于未然，确保社会稳定。

全面完成了因灾倒房户、危房改造户、扶贫搬迁户、生态移民户建房用地报批手续的报批工作。乡镇土地利用规划修编工作全部结束。加强了残疾人基层组织建设。全面开展了我乡城市居民低收入家庭调查核实工作和老年人口普查工作。人口普查阶段性工作全面结束。加大社会抚养费征收力度，开展了20xx年度奖扶、特扶、企业奖扶新增对象摸底调查工作。中学开展了“家长三进”活动（即请家长进校园、进班级、进课堂），让家长全面了解学校工作，为学校的全面发展提出宝贵的意见。中学还开展了“文明伴我成长”主题教育实践活动，向370多名学生发起了“向不文明行为告别”的倡议活动。中学成功举办了第五届达标运动会。卫生院积极开展义诊活动。整理收集资料，完善用户服务，切实做好广播电视“村村通”工程迎省检工作。启动了首届老年人文化体育活动。

进一步抓好烤烟产后服务工作和药材的收购工作，茶叶和核桃的苗木要迅速定植到位。继续做好森林防火工作。

加快安全饮水项目的建设进度和梅肖公路、马观路的硬化进度。

继续抓好以煤炭矿山为主的安全生产工作。认真抓好“12·4”全国法制宣传日的活动开展。加大矛盾纠纷排查调处力度，确保社会稳定。

计生办加强务工返乡人员的孕情监测，确保不出现政策外生育。抓好农合费用的收缴工作。启动新农保工作。各单位积极做好年终迎检工作。

绿化工作计划和目标 月工作计划月工作计划年月工作计划篇八

今年我们将结合本社区实际情况，明确健康教导员的工作职责，组织人员积极参加市、区、街道组织的各类培训，提高健教员自身健康教育能力和理论水平；加强健康教育管理基础工作，定期召开健康教育领导小组成员会议，进一步完善健康教育资料；进一步建立健全医疗、预防、保健、健康教育、计划生育工作计划等为一体的社区卫生体系。

1、门诊健康教育：医生应有针对性地开展候诊教育与随诊教育。

2、健康处方：每位住院病人或家属至少一种健康教育处方，有针对性地对每位住院病人或家属开展健康教育2—3次。

3、积极开展健康教育活动：针对辖区内的健康人群、亚健康人群、高危人群、重点保健人群等不同人群，结合公共卫生服务，对辖区各居委会进行经常性指导。配合各种宣传日，深入开展咨询和宣传，有计划、有步骤、分层次开展不同形式的预防控制艾滋病、结核、狂犬病等重大传染的健康教育与健康促进工作。

同时广泛普及防治高血压、糖尿病等慢性非传染性疾病的卫

生科普知识，积极倡导健康文明的生活方式，促进人们养成良好的卫生行为习惯。

计划全年开展相关知识的宣传活动不少于9期，张贴相关宣传栏不少于12期，举行培训讲座不少于12期，内容富有针对性、时限性、灵活性、覆盖性和普及性。

结合实际，制定应对突发公共卫生事件健康教育、健康促进工作预案与实施计划，对公众开展预防和应对突发公共卫生事件知识的宣传教育和行为干预，增强公众对突发公共卫生事件的防范意识和应对能力。

绿化工作计划和目标 月工作计划月工作计划年月工作计划篇九

一是落实质量管理责任制，强化工程质量的过程管控。进一步完善工程质量责任追溯机制，严格落实工程质量“两书一牌一档案”管理制度、执业师签章制度和建筑工程五方责任主体项目负责人质量终身责任追究的各项规定，目前该项工作已进入常态化管理。20xx年上半年新开工项目15个，单体75个，建筑面积39万平方米，“两书一档一牌”制度覆盖率100%。同时通过规范图纸会审和交底行为、加强施工过程实测实量管理、严格施工方案的审核管理，强化过程管理，实现工程质量全过程监管。

二是深入开展工程质量常见问题治理，大力开展建筑材料治理。全面落实工程质量常见问题相关防治措施，深入治理裂缝、渗漏、厨卫间反味串味、室内公共部位腻子墙面受潮脱落等突出问题，开展混凝土防开裂课题研究，加大对建筑电气、水暖安装等问题的治理力度。严格落实防水材料、加气块、蒸压粉煤灰砖、耐水腻子等质量管理的相关要求，组织开展材料抽检工作。今年上半年，开展3次建筑材料治理专项检查，重点检查使用“瘦身钢筋”、非蒸压硅酸盐砖等伪劣建材情况，高强钢筋、预拌商品混凝土、预拌砂浆、防水

卷材、用于电气安装的主要设备、材料、成品和半成品等材料进场验收、见证取样检测及不合格材料处理情况，抽查工地32个，抽查各种建材200余组，发现不合格建材2批次，不合格材料全部得到了及时有效处理。

三是切实加强预拌混凝土企业、检测行业管理，形成规范化、常态化的监管模式。一完成了对我区10家混凝土搅拌企业月度抽检。共抽查混凝土搅拌用砂55批，清退商混企业不合格用砂2个批次。二加大混凝土搅拌站扬尘治理管理力度。先后6次召开扬尘治理专题会议，下发了《关于加强大风天气扬尘管控工作的通知》，对搅拌站扬尘治理情况、混凝土运输车辆运输情况进行巡查，全面落实搅拌站砂土覆盖、车辆冲洗、生产洒水压尘等防尘措施。三组织开展工程质量检测领域突出问题专项治理活动，严厉打击出具虚假报告、建筑材料未检先用等违法违规行为，进一步规范了建筑工程施工现场检测试验管理，加强工程质量检测监督管理。

四是不断加大执法检查力度，以检查促整改，以整改促提高。通过有针对性的专项检查全面贯彻年初制定的工作思路。2月底组织对全区冬季施工项目进行开工前大检查。要求施工单位对冬季施工部位进行回弹，实现冬期施工工程全部达标。3月底对全区在建工程进行一季度的春季质量大检查，检查在建工程19个，施工企业24家，监理企业8家，现场下达限期整改通知书12份，提出整改意见55条，整改意见全部整改落实到位。4月份协同市质监站对我区春季质量大检查进行抽查工作，共抽查3个项目，下达整改通知书1份，整改意见全部整改落实到位。5月份开展全区工程质量检测领域突出问题暨全区建筑工地“地条钢”专项治理监督检查，检查在建工程14个，未发现违规使用“地条钢”的行为。7月份对我区10家混凝土搅拌站开展实验室综合大检查。8月份对全区在建工程用于电气安装的主要设备、材料、成品和半成品进行拉网式检查。

一是继续强化工程质量监督管理。一是创新监督检查方式。

创新工程质量安全监督检查方式，改变事先发通知、打招呼的检查方式，采取随机、飞行检查的方式，对工程质量实施有效监督。二是从注重实体质量监督扩大到同时监管市场行为、企业行为以及相关责任是否落实等质量行为。三是继续实行差别化管理，强化巡查和飞行检查在日常监管中的作用，重点抽查、随机抽查，并将检查情况通报给企业法人。

二是进一步加大工程实体质量常见问题治理力度。一是严格执行工程建设强制性标准和勘察设计文件编制深度规定，强化勘察现场作业质量和室内试验质量控制，推广建筑信息模型（BIM）技术，规范设计变更管理，重大变更必须送原施工图审查机构审查。二是要积极推行质量行为标准化和实体质量管控标准化，施工关键工序要设立实物样板，施工过程中各阶段要严格执行自检、互检、交接检制度，逐道工序由操作和验收人员签字确认，严格执行专项施工方案专家论证制度，对桩基施工、混凝土浇筑、防水作业等关键部位和关键工序进行旁站监理，各方主体项目负责人对现场施工质量负总责。三是规范建筑材料管理。按照“谁采购谁负责、谁验收谁负责、谁使用谁负责”的原则，强化建筑材料监管。完善见证取样和检验验收制度，杜绝使用“瘦身钢筋”等不合格建材。建筑构件、消防产品、装修材料、保温材料要严格执行消防标准要求。四是积极引导鼓励企业争先创优。鼓励帮助各工程项目争创省、市级优良工程及优质结构工程，对申报创优的工地，专门编制监督方案，优先安排监督服务，保证企业创优进度，努力提供创优条件；对完成创优目标的项目部，下年度差别化管理提高一个档次。

三是进一步规范专业分包工程施工标准。逐步引导专业分包施工单位在施工现场设立工序实体样板，通过对地暖、保温、门窗、幕墙等对建筑使用功能影响较大的分项工程样板间的质量控制，逐步提高现场施工精细化程度，引导分包单位逐步实现施工过程的标准化。

四是进一步发挥好监理作用。坚持要求监理项目部每周、每

月定期将工地总结上报质监站。对不依法履行旁站、巡视、平行检验、及时报告等监理责任的项目部和个人按照《建筑工程五方责任主体项目负责人质量终身责任追究暂行办法》相关规定进行重点约谈和严肃处理。。

五是全面强化对预拌混凝土企业和工程质量检测机构的监管。每月对各区属预拌混凝土企业砂、石、试块、水泥等进行抽检。加强对实验室配比、设计配比、生产配比的检查比对，对矿物掺合料用料超标、最小胶凝材料用量不满足要求、搅拌楼生产配比与商混企业实验室签发配比不一致情况进行重点检查。进一步加大搅拌站扬尘治理力度。落实扬尘治理主体责任，加大扬尘管控力度，重点对车辆运输密闭、料场封闭覆盖、厂区洒水抑尘等各项措施的落实情况进行巡查，坚决杜绝道路遗撒、扬尘污染等行为发生。进一步完善工程质量检测制度，加强对检测过程和检测行为的监管，坚决依法严厉打击虚假检测报告行为；配合市站完成对检测机构的各项专项检查，积极督促落实整改。