

# 2023年年终工作总结格式(实用9篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 年终工作总结格式篇一

时间就这样很快的过去了，还记得我大学刚毕业时来到公司后，怯怯的面对公司的同事，而转眼间我和同事都彼此熟悉了，半年的时间也就这样的过去了。在过去的半年公司工作中，我作为一名公司新人，很快的熟悉了公司给我的工作，得到了公司领导和同事的一致赞扬。

一、工作态度和勤奋敬业方面。热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，全年没有请假现象，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

二、工作质量成绩、效益和贡献。在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为公司及部门工作做出了应有的贡献。

三、思想政治表现、品德素质修养及职业道德。能够认真贯彻党的基本路线方针政策，通过报纸、杂志、书籍积极学习政治理论；遵纪守法，认真学习法律知识；爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。

#### 四、专业知识、工作能力和具体工作。

我是六月份来到公司工作，担任公司行政秘书，协助办公室主任做好工作。行政工作琐碎，但为了搞好工作，我不怕麻烦，向领导请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便熟悉了公司的工作，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。

1、做好办公用品的管理工作。做好办公用品领用登记，按需所发，做到不浪费，按时清点，以便能及时补充办公用品，满足大家工作的需要。

3、做好了各类信件的收发工作□xx年底协助好办公室主任顺利地完成了xx年报刊杂志的收订工作。为了不耽误公司、大家的工作，不怕辛苦每天按时取信取报，把公函，便函及时分发到部门及个人。

4、认真、按时、高效率地做好公司领导及办公室主任交办的其它工作。

5、协助好办公室主任做好公司的财务工作。财务工作是公司的一项重要工作，需要认真负责，态度端正、头脑清晰。我认真学习公司各类财务制度，理清思路，分类整理好各类帐务，并认真登记，年底以前完成了公司xx年办公用品、出差、接待、会议、教材、低值易耗等各类帐务的报销工作。公司的财务工作正进一步完善规范，我会在新的一年里再接再厉把工作做的更好。

6、做好公章的管理工作。公章使用做好详细登记，严格执行公司公章管理规定，不滥用公章，不做违法的事情。为了公司工作的顺利进行及部门之间的工作协调，除了做好本职工作，我还积极配合其他同事做好工作。

在公司的半年工资中，我得到了公司领导和同事的大力帮助，这是我非常感谢他们的地方，在他们的帮助下，我快速的适应了公司的工作，我为此感到非常的感激。

在将来迎来的一年中，我会继续努力，将我的工作能力和提高到一个新的档次，不辜负大家对我的期望，我会尽我所能的工作，帮助公司实现发展，相信公司的明天会更好！

## 年终工作总结格式篇二

### 一、材料采购工作情况

4生产形势有所好转，采购的工作量有所增加，加上采购部人员的调整，以及电镀厂家的紧张，按单采购，对于有些材料的及时度上有些影响。

4份最头痛的事就是电镀了，价格提高了，还要自己接送，好话说了一大堆，还不能及时镀出来。

对于生产上的采购材料，除了客观原因(如资金延迟，采购任务下得急，供应商来不及交货等)之外，基本都能即使到位。

### 二、值得肯定的地方

(1)采购的各项工作，包括各项计划、方案，一直与生产部门紧密联系，切实满足订单的生产需求。

(2)与部分供应商建立了良好关系，能够进行有效的沟通洽商，努力为公司争取了优惠条件，有效减少采购成本。

(3)在资金紧张的状况下，与供应商协商，支持公司生产，并有效的建立了几家良好的合作关系。

### 三、工作中出现的问题

(1)材料在采购回来后，跟财务部门沟通比较不及时，未能迅速后清晰的报帐，致使财务部工作量加大，减慢其部门工作效率。

(2)在付款方面还没有做到更好的协调方式，导致了个别供应商不满的情绪。

#### 四、解决的办法

(1)对支付采购费用的情况做好记录。让采购部各项支付情况清晰明了并有据可寻。

(2)库存问题的处理，需要与物控部一起协调好。主动咨询，可一起完成采购成本与库存成本的权衡分析等，更加紧密联系两个部门。

(3)对于有计划外的交易出现，预算数额与实际操作的数额相差较大，则需要与物控部、销售部、生产部沟通好，尽可能完善采购计划及采购预算。

#### 五、本部门的工作思路

和采购员密切沟通，随时应付紧急采购任务，改进采购工作中的相关问题，沉着应对各种计划外情况，更有效的对采购工作进行管理规划，与各个部门联系更加紧密，更好满足订单的需求，努力做到采购的最优，为公司节省采购成本。

### 年终工作总结格式篇三

各科室继续整理市规范化学校复验材料

3教师硬笔书法报名，许老师下发书法专用纸，设计书法作品标签，共收取 14份作品，汇总上交。

组建了红领巾监督岗并正式开始检查。

- 2、继续训练小学生足球队。
  - 3、分配相关老师制订五年级各学科任务单；
  - 4、带回今学期试卷并及时下发；
  - 5、通知各学科老师下周一去中心小学听课；
  - 6、安排好学生书法大赛活动。
- 1、继续训练小学生足球队；
  - 2、督促美术教师提高课堂教学效果。

## 年终工作总结格式篇四

一周工作总结的标题一般都是xx部门xx员工一周工作总结，如果细心一点的话，可以在后面附上具体哪一周，例如“xx部门xx员工一周工作总结(20xx年xx月xx日-20xx年xx月xx日)”。

一周工作总结和一般工作总结不同的地方就在于正文。

二是这周所负责的主要工作，如所负责的某个项目，将一周进程详细记录下来，并将这周中所遇到的问题写下来，不管这个问题有没有解决，解决了当然好，没有解决正好通过一周工作总结呈给上司看，也是让上司帮忙的一个途径。

在正文下另起一行右对齐写下部门、姓名，再起一行写下时间，如：

销售部□xxx

20xx年x月x日

## 年终工作总结格式篇五

### 一、讲座、电影篇

在这一年中，心协的传统活动一直在坚持，比如我们每个星期五晚七点会在a栋215播放经典心理电影，这些影片在播放后在同学中都产生了很大的反响，有许多同学都说：“心协的电影选择的很有内涵，我们每个星期必到”。但我们不像其他社团一样仅仅局限于看电影，在电影结束后，我们会让心协的新老会员留下了对电影进行分组赏析。会员的每次讨论都是一种提高，每次提高都有一份收获，所以同学们的积极性很高，因为在心协随时都能学到有用的东西。

另外，我们承办了心理咨询中心主办的所有心理讲座，其中包括邀请中国地质大学心理研究所所长郭教授来我校，每次讲座完毕同学们都很回味，他们在从讲座中学到了许多心理上的知识。每次的讲座我们都进行了大范围的宣传，制作宣传板和海报等，也让我们的讲座在同学们中产生了较大反响。

### 二、抱抱团

抱抱团是心协的品牌活动，也是学院人尽皆知的活动，目前我们已经举办的两届。5月19日我们同样举办了主题为“抚慰心灵，拥抱温暖”的抱抱团活动。这次活动主要在第一食堂和第二食堂进行，在活动中心协的会员手举“给我抱抱”“freehugs”等字牌向陌生的同学发出拥抱的邀请。通过此次抱抱团活动，让参加的会员懂得的了拥抱可以带来温暖，温暖可以抚慰心灵。

### 三、素质拓展

素质拓展是心协的特色活动，也是心协活动发展的方向。所

以我们也尝试在老师的指导下举办一些素质拓展活动，12月份我们在指导老师的带领下前往民族村进行了素质拓展。在拓展中，参与者学会了与他人相处，认识到团结就是力量，1+1大于2，也让同学们克服了心理压力，冲破自己内心的恐惧，放松同学们生活学习上的压力，通过团体的努力在各种环境下完成看似不可能完成的任务，每个同学都在那天受益匪浅，学到了很多的东西，也在此活动中恢复信心，认识到自己是有能力的。

#### 四、感恩节送温暖送祝福活动

在感恩节当天本社团举行了，感恩信使，存封的记忆，感恩展板和抽奖活动。引起了广大师生的热烈关注，同学们的欢迎，大家们的一致好评，让我们决定把此活动延续下去。同学们在那天把自己的祝福通过为我们发了出去，自己想对别人说的话，或对自己说的话，都放在了记忆信箱里，明年的感恩节我们将再次还给吗，在那天不止是同学，老师们也感受着感恩节的气氛，收到来自同学们的祝福。

#### 五、不足

虽然在一年里我们心协得到了很大的发展，但同时也暴露出许多问题和不足。我们认为最重要的一点是活动经费的严重不足，由于我们的外联部门在和商家协商时缺少经验，几次拉赞助都没有成功，所以我们的经费很紧张，这在一定程度上制约了活动的开展。所以，我们在未来的时间里要加强外联的力量，让我们的活动得到充足的资金保证。另外我们今年的招新人数有所减少，虽然这有一定的客观因素，但协会的活动吸引力不够也是很大的原因。在活动的开展过程中，我们也体会到了筹备一次活动的不易，有许多突发问题来考验我们，所以解决这些问题也是对我们自身工作能力的提高。

这些大概就是我们社团理协会今年所走过的路，明年我们会在创佳绩，因为我们的口号是；没有最好，但有更好。让大家

来见证我们社团协的成长。

## 年终工作总结格式篇六

本学期的.教研工作基本集中在四个方面：一是开展各领域研究小组教研工作，主要包括各领域核心经验、集体活动的设计与实施等；二是以实验的形式开展主题探究课程形式，包括幼儿生活经验的拓展与提炼、活动内容的筛选与整合、幼儿思维、动手能力、探究的兴趣及能力等；三是以课题的形式开展我园《数字化幼儿园的规划与建设研究》及《幼儿园数学教育生活化的实践研究》；四是幼儿基本生活自理能力研讨。

本学期继续开展各领域研究小组的教研工作，通过查阅文献资料、小组讨论，再根据我园幼儿的经验水平，梳理本领域的核心经验。现已梳理出《3-6岁幼儿数学核心发展经验》、《3-6岁幼儿语言核心发展经验》、《3-6岁幼儿体育核心发展经验》，其它小组也在积极研究中。这些核心发展经验将作为我园园本课程内容，今后将进一步研究如何让核心经验以生活化、游戏化，让孩子在生活中、游戏中学习，在体验中学习。

继续沿用理论学习、精品活动赏析、现场研修的方式进行教研，各小组老师已经慢慢认识到教研方式的效用。语言组、数学组都已经开始采用现场研修的方式，将所学理论应用于教育实践，研究如何能让活动更科学、更有效、更适宜。美术组、音乐舞蹈组除了研究本领域教育教学外，还要负责本园的艺术比赛、环境创设及文艺表演。

从本学期开始，我园在三个教研组长班上开展主题探究式课程，从课程目标、课程内容、组织方式及评价等都做了相应的改变。课程目标从以往注重知识技能转变为注重幼儿思维、动手能力、对事物的探究兴趣及探究能力等。课程内容以上海主题活动教师用书《学习活动》为参考，结合我园幼儿实



际生活及兴趣，生成相应主题活动。组织方式除了集体教学外，还加入了社会实践活动、户外考察、分组制作等，丰富了幼儿的学习生活。评价幼儿主要以课程目标为依据，让幼儿在操作、体验、游戏中感受快乐，发展思维及各方面能力，养成良好人格品质。

主题探究课程对我园来说是一项比较新的课程，尽管老师们曾经经历过主题课程，但那是在不同的课程理念及操作下的主题。现在所研究的主题主要为我园生活化课程服务，以生活化的理念统整课程内容。由于各方面因素的限制，现阶段所取得的成绩还并不明显，还需继续开展研究工作。

在今年三月份，我园两项课题《数字化幼儿园的规划与建设研究》及《幼儿园数学教育生活化的实践研究》顺利通过了市教育局课题审批，现都已开始了研究工作。课题研究工作是我园向优质园迈进的重要途径，但也是老师们感觉比较困难的方面。

通过《数字化幼儿园》课题研究工作，我园已经搭建了数字化平台框架，并逐步建立起了办公管理平台、音视频资源平台、辅助教学资源平台及后勤服务平台等实用平台，为下一步的实践研究入资源添加奠定了基础。生活化数学教育研究中，课题组成员已经梳理了数学领域的核心经验，并将其网络化、经验化，并已设计出四种不同的记录表格。

我园对幼儿基本生活能力及良好习惯慢慢重视起来，并体现在实际工作中。个年级组针对幼儿的生活自理能力开展研讨，总结好的经验和方法，并积极付诸实际工作中。另外，对幼儿的饮食习惯、礼貌习惯等也开展了不同层次的教研，效果不错。

教研工作是一项长期、复杂的工作，需要专业技术及宽裕的时间。我们除了对教研方式进一步改进外，还需要给老师足够的时间。我园的事务比较多，许多按原计划的教研都被冲

掉，这也是老生常谈的问题。关于教研方向问题，下学期需要做局部调整，集中力量对最需要研究的问题加大力度，做好教研工作。

## 年终工作总结格式篇七

本文是关于周工作总结格式模板，仅供参考，希望对您有所帮助。

上周是本学期的第八周，值周老师是黄利君老师、李勤老师、焦细林老师。三位老师工作认真负责，坚守岗位，圆满完成值周任务。上周星期一到星期四是阴雨连绵，教室和走廊非常湿滑，但全体老师都能克服困难，按时到校，自觉地按学校的工作计划做好各项工作，体现了浏小人的精神风貌。值得欣慰的是在一周又一周的领导和值日老师的规范下，同学们的行为习惯越来越文明了，乱丢乱扔的现象少了，在走廊和楼梯间追逐打闹的学生少了，在校园内吃零食的学生少了，喜欢读书的学生增多了，让整个校园春意盎然。

回顾上周工作，现总结如下：

- 1、学校各教研组组长对全体教师常规教学(备课、作业批改)工作进行了检查。加强了教学工作的过程管理，对教学环节进行了实时监控。星期五湖南一师岗位培训班的杨老师在22班上了一节生动活泼的活动课。
- 2、德育处组织评选了18班、20班、26班三个长沙市优秀班级。
- 3、继续加强了安全卫生工作，对学生进行了手足口病的预防和宣传教育，卫生监督岗的学生对学校各处卫生进行了检查和监督。春季是各种病菌传播的季节，希望同学们养成爱护清洁卫生的好习惯，有效预防各种流行病、传染病的传播。

校园优美整洁是我校的特点，我们要做到不乱扔，同时在校

园内要继续开展“弯腰”活动，只有越来越多的同学们加入到了“弯腰”活动中来，我们的校园才会变得更美，保持校园卫生是我们每个浏小人的责任。

4、上周行政和值周老师狠抓早到校现象，星期五早到校学生明显减少，希望同学们严格遵守学校到校时间，珍视自身生命安全。

## 一、课间午间要文明休息

有些同学课间玩的都是些追逐打闹的游戏，拼命地奔跑。跑得满头是汗，一

到上课就会变得没有精神，有时在跑时会撞到别人，不仅伤了别人也伤了自己。文明休息是我们每一个人都应当做到，并且有很大义务做到的事。

另外，在午间休息时段，很多同学会处理学习和休息的关系，但有的学生在大声吵闹，有的学生在操场上玩耍，要值日老师督促才进教室。在校园里偶尔还能听到同学们之间骂脏话，不讲文明，希望我们同学们一定要做一个讲文明，懂礼仪的阳光少年。

## 二、下楼梯不要奔跑

我们观察到，一部分同学在楼梯间行走时，随意奔跑现象十分严重，特别是中餐时有的男同学可以说是飞奔下楼，有些同学甚至还要互相拉扯，因而存在非常严重的安全隐患。如果你在拉扯中跌倒，后面的同学又止不住脚步，那么是否要发生严重的踩人事故，危及我们的生命呢。所以我要提醒这些同学特别是中高年级同学要加强安全意识，增强秩序感。

## 三、关于早晨和中午早到学校的问题

我们发现有许多学生早上和中午很早就到了学校门口，有的在学校的商店前逗留玩耍，有的在聚集在的路边聊天，还有的从这边跑到路对面。值日老师督促其进学校，有的学生怕，就冲到马路对面的商店。早到学校，在上学路上存在很大的安全隐患，希望同学们重视自身安全，严格遵守学校的到校时间。

学校通过每周推荐优秀书目的活动，着力打造书香校园。因为读书是师生精神成长的重要源泉。要建设“书香校园”，就是要崇尚良好的校园读书风气，我们倡导师生共同重视读书，让读书成为师生的一种生活方式，让书籍成为师生成长的养料、进步的阶梯。本周推荐的书籍是《动植物之谜》，书中有“食人的花”、“领航的海豚”“奇异的双头蛇”等，它能把你带进一个有趣而神秘的动植物世界，让我们一起去探索未知的动植物世界吧！

## 1. 开头

总结的开头主要用来概述基本情况。包括单位名称、工作性质、主要任务、时代背景、指导思想，以及总结目的、主要内容提示等。作为开头部分，应以简明扼要的文字写明在本总结所包括的期限内的根据、指导思想以及对工作成绩的评价等内容。它是工作总结的引言，便于把下面的内容引出来，只要很短的一段文字就行了。

## 2. 主体

这是总结的主要部分，内容包括成绩和做法、经验和教训、今后打算等方面。这部分篇幅大、内容多，要特别注意层次分明、条理清楚。

### 2.1 主体常见结构

工作总结主体部分常见的结构形态有三种。要根据实际需要

选择好。

第一，纵式结构。就是按照事物或实践活动的过程安排内容。写作时，把总结所包括的时间划分为几个阶段，按时间顺序分别叙述每个阶段的成绩、做法、经验、体会。这种写法主要以工作回顾连带谈及经验教训。基本上是按工作展开的程序和步骤，分段说明每个步骤和阶段的工作倚况，夹叙夹议地引出相应的经验教训。这样写，主要着眼于工作过程的回顾。这种写法的好处是事物发展或社会活动的全过程清楚明白。

第二，横式结构。按事实性质和规律的不同分门别类地依次展开内容，使各层之间呈现相互并列的态势。这种写法的优点是各层次的内容鲜明集中。

第三，纵横式结构。安排内容时，即考虑到时间的先后顺序，体现事物的发展过程，又注意内容的逻辑联系，从几个方面总结出经验教训。这种写法，多数是先采用纵式结构，写事物发展的各个阶段的情况或问题，然后用横式结构总结经验或教训。具体写法是总结经验教训为主，用工作回顾阐明经验教训。一般是先归纳和提炼出几条经验或教训，分别展开论述，把工作过程、工作办法、取得的成效等等穿插在里面写，使经验和教训看起来更加充实。但是这样写，整个工作回顾会被拆开来分别为阐明观点服务，显得零散。为了弥补这一不足，可以在第一部分基本情况中适当加以详述，使人对工作概貌有一个总的了解。

## 2.2 主体常见内容

(1)工作回顾。要详细地叙述工作任务、完成的步骤、采取的措施和取得的成效、存在的问题。特别是对步骤和措施，要写得详细、具体，对取得的成效要表达得形象、生动。在写工作回顾的过程中，还要有意识地照应到下一部分的经验教训，使之顺理成章地引出来，不至于造成前后不一的感觉。

(2)经验教训。应从工作回顾中很自然地归纳提炼出采。一定要写得丰富、充实，并选用具体事例适当地展开议论。使总结出来的经验和教训，有论点，有论据，有血有肉，鲜明生动，确实能给人以启发和教益。

## 结尾

结尾是正文的收束，应在总结经验教训的基础上，提出今后的方向、任务和措施，表明决心、展望前景。这段内容要与开头相照应，篇幅不应过长。有些总结在主体部分已将这些内容表达过了，就不必再写结尾。结语部分。主要写明的打算，也只需写很短的一段话。写得长了，反而冲淡了主题。总结正文写完以后，应该在正文的右下方(指横行文字)，写上总结单位的名称和总结的年月日。

## 年终工作总结格式篇八

自己在这一个年度里的工作总体评价是什么，比如优秀—自己基本没有犯错，而且各项工作深受同事推崇和上司表扬；中等—自己偶尔犯错，但基本没犯大错，领导也原谅了自己；差劲—一整年自己就是混过来的，没有特别出彩的地方也没有犯错的时候。定好总体评价，工作总结的主线就定了。

这个是所有人都知道的，特别简单。这个标题可以揪这个简洁，或者如果你更加文艺一点，可以选择某某在某某部门（职位）的年度工作总结。这些都可以，只要体现年度工作总结就可以了。

很多年度工作总结或者月度工作总结的首段都是感叹时光飞逝，或者日子过的很快，时间一晃而过等等，所以第一段落基本都是这个题材，100字足够。

中间部分的重点就是自己对自己工作的总结归纳，这部分一般是领导最想看的，如果你平时习惯一周写一次工作计

划和总结的话，那么这部分会非常好写，你只要罗列一些自己做的很到位的工作上去就好，如果你平时不写的话，那就需要你从记忆里搜索领导夸奖或者同事夸奖的工作就行，劣势一般就是自己工作不到位的地方了。

这部分就根据中间部分来拓展就可以，要发扬优势的地方，规避劣势的地方，另外就是根据企业的发展愿景进行自己工作的展望和规划。

最后的最后当然就是自己的落款，落款不要忘记写自己的部门和时间，其他的就没什么了。如果是发邮件的话，邮件的主题一定要记得更改，文档的名称就写某某的年度工作总结就可以。

定好总体评价，工作总结的主线就定了。

## 年终工作总结格式篇九

在我系学生会主席任期即将届满之际，我回首往昔，比照今天，真是感慨万千：从过去的经验浅薄到现在的游刃有余，从过去的手足无措到现在的成竹在胸，从过去的一片空白到现在的丰富多彩，不论是我自身还是系学生会，都发生了惊人的、可喜的变化。对于一年以来学生会工作的总体历程、基本经验、深刻教训和缺漏遗憾，我现将一年来个人工作总结报告呈现如下：即将举行本届系学生会最后一次活动——青年歌手大赛。希望本次活动能够取得成功，为本届系学生会工作画上了一个圆满的句号。本届系学生会是规范化建设的先驱，我们所有的工作成果和经验教训，都必将成为日后各届的宝贵财富。大家也努力执行这一方针，一方面详细地记录自己的工作历程，另一方面注重培养新干部，为换届交接工作铺路。

特别是通过我们后期举行的几项重大活动中，我们发掘了很多积极分子，锻炼了一批后备力量。本届学生会工作的思

考与启示 在本届系学生会工作即将结束之际，回顾学生会一年来的工作历程，我们深深地感到：每一项活动的顺利举行，均离不开系领导的指导，离不开全体系学生会干部兢兢业业的奉献，更离不开广大同学对我们工作的理解和帮助。我们能够取得这样的成绩也是广大系学生会干部本着“无私、奉献、高效、创新”的工作精神，把宝贵的时间和精力无私的投入到工作中去，把汗水和心血倾注到自己热爱的岗位上，经受住了各种考验，顺利完成了各项任务。在这里，请允许我代表本届学生会全体成员向关心和帮助学生会健康成长的各级领导，向长期关心并细心指导我们工作的老师致以崇高的敬意！向为系学生会工作付出辛勤汗水的全体学生干部及热情参与系学生会工作的全体同学致以衷心的感谢！

当然，我们深知工作中仍然存在着问题和不足，今后我们将总结成功的经验和失败的教训，弥补不足，不断创新和提高。

1、加强系学生会干部队伍建设，坚持务实、高效的工作作风，基础性工作扎实到位，做好学生会工作计划。系学生会是一个学生组织，最根本的是为同学服务，坚持正确的方针、方向和理论指导，才能在今后的工作中更好的开展工作。系学生会干部是系学生会中的中坚力量，是系学生会能否坚实、稳定地发展的关键，因而，在这一时期里，我们着重加强了对系学生会干部队伍建设，使人员机制更为灵活，能上能下能进能退，培养了广大系学生会干部务实、高效的工作作风，使整个工作环境呈现出了严肃、紧张、团结、活泼的景象。

2、立足本职，联合三会，倡导良好校园文化，满足同学们多方位需求，同学是我们的选票，获得同学们的支持，便为系学生会的发展提供了广阔的空间。系学生会的天职是为同学服务，代表同学利益。而随着社会的发展和时代的变迁，同学们的鉴赏能力和欣赏水平不断提高。这必然要求系学生会举办各种高品位、多层次的活动。为此，系学生会始终紧跟时代潮流，不断更新观念，推出精品，打造了一批如 3v3



篮球斗牛等系列活动，满足了同学的需要，也获得了广大同学的支持和欢迎。

3、带动和引导广大同学以主人翁的姿态投入到学校建设和发展当中 学生是学校工作的基础，系学生会要始终把带动和引导广大同学以主人翁意识作为现实工作的一项重要任务，积极带动广大同学投入到学校的建设和发展中去。

4、宣传工作，潜移默化的对同学们思想产生影响。 本届系学生会在宣传方面加大工作力度，充分利用海报等各种载体向同学们宣传校内活动情况，引导广大学生关注时事，帮助广大同学树立正确的世界观。

在本届系学生会的工作历程中，我们取得了值得肯定的成就，同时也留下了一些遗憾。

1、我们没有完全解决“年级学生会”的遗留问题。系学生会 在各年级的影响力很不均匀，年级之间的鸿沟依然存在，这是制约系学生会向前发展的一大“顽疾”。

2、从文学社的归属问题上，反映出系学生会的组织机构仍需进一步完 善。

3、对同学们的意见的收集、处理以及上传，我们还没有一个 严密的机制来保证反应的迅速。

4、最重要的一点，系学生会在系学生工作中，并没有处在真正的主动位置上。“学生的事情学生做”，这在很多普通的学校得到承认，更何况是在经济系志在培养精英人才的系呢？老师组织的活动再完美，再精彩，也不能算是真正的学 生活动；学生组织的活动，哪怕办得再差，也是一次有益的尝试。而且，系学生会正处于成长期，走弯路、遇挫折、犯错误，从某程度上说是必然的。没有今天的经验教训的积累，我们如何期待明天的辉煌呢？本届系学生会即将完成其使命，

新一届学生会已经产生，新成员的加入 必将为这个组织注入新的活力。

“长江后浪推前浪，江山代有才人出”。我们有理由相信：在系领导的悉心指导下，在全系广大师生的热情参与共同努力下，系学生会的明天必将更加灿烂辉煌！最后我感谢系领导老师给了我一次机会，让我来组织本届学生会的工作，我的工作也许光辉的业绩不多，但我确实踏踏实实认真的对待我的工作，问心无愧的完成了我的任务，但由于本人能力有限，精力有限。工作中有很多不足，还请领导老师能理解原谅。我的学生干部生涯也许已经结束了，但我的心永远是一个积极的学生干部的心。在系里需要我的时候我依然会一如既往的为同学服务。在过去系学生干部的生涯，我的心已经完全融到了我们系的学生工作中了。

各位老师、同学们：在新的世纪里，机遇与挑战并存，成功与失败同在。让我们携起手来，像海燕一样搏击吧！相信自己，我就是最好的，经济系辉煌的明天也有我的一份！今天我为经济系而骄傲，明天经济系因我而自豪。最后：预祝新一届学生会工作蒸蒸日上！希望本届学生会主席能够带领这届系学生会，积极进取，开拓创新，完成本届未竟之事业！祝愿经济系明天的事业更加辉煌！