

# 沙盘模拟采购总结(优秀5篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。相信许多人会觉得总结很难写？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 沙盘模拟采购总结篇一

为了更好地让更多的同学参与到本次沙盘模拟大赛中来，本次宣传活动着重在前期的投入，而后适当地兼顾活动进行和活动结束两个时段。

大赛通知以“清远职业技术学院外语与经贸学院erp手工沙盘大赛通知”为准，通知中包含erp沙盘模拟大赛参赛要求、活动时间、大赛流程、报名时间和方式、培训方案和报名表等。

宣传单主要是简单的下发大赛的通知和对大赛的简单介绍并附上活动时间和报名方式。喷绘（2张）、海报（5张）、横幅（2条）、通知（30份）

### 1、前期宣传

#### （二）中期宣传

2、通过校园广播站等途径进行阶段性赛事广播、宣传（文□dv等形式）。

#### （三）后期宣传

1、海报：公布比赛情况

## 沙盘模拟采购总结篇二

2021年6月17日，我们开始了erp沙盘模拟实训。我们是第一次接触erp沙盘这个企业经营的模拟软件，从刚开始的迷茫，到实训时的不断努力，再到最后的了解与回味，一周的erp沙盘模拟实训让我学到了很多，懂得了很多。我有太多的心得，太多的体会，不夸张地说，这一周的收获比任何时刻都要多。

首次接触erp沙盘，一切对于我们来说都是很陌生，首先我们进行了小组分配，我们小组总共有9个人，分别担任总裁（1人）、财务总监（2人）、市场总监（2人）、生产总监（2人）、采购总监（2人）的职务，在我们小组里，我担任了采购总监一职。在老师的指导下，我们用一天的时间完成了一个三年的生产计划，并逐步了解了erp的生产经营过程。第二天，我们就正式开始了我们的这次的erp沙盘模拟，我们的年限是6年，启动资金8000万元在前五年里我们组共创建了一个大厂房，四条生产线，其中一条柔性生产线，两条全自动生产线和一条半自动生产线，在第六年，为了尽快完成生产，我们组又开了一个小产房，和两条手动的生产线；在六年的时间里，我们组生产了p1□p2□p3产品；在开拓市场方面我们组发展了本地，国内，区域，亚洲市场；在认证方面我们认证了iso9000和iso14000□由于担心贷款额度的不足，我们组就没有研发p4产品和开发国际市场。最后我们e组获得的权益最高，但评价一个企业的好坏并不只是看权益的高低，还有很多方面是值得考察的，这是最后老师在做总结时，我才知道的。

提交广告费用，抢订单。这个步骤是整个沙盘模拟中至关重要的一步，俗话说：万事开头难。首先根据生产线的数量，预测产能，为抢单做数据支持。根据市场情况和企业的生产力，以及对竞争对手的预测分析，来确定广告费的支出。当选单排名出来之后，便根据手中数据，在现有情况下，选择对本公司最为有利的产品订单。

市场的拓展，和产品的研发。分析市场，预测未来时间内，市场的走向和产品的趋势，根据分析结果，对不同的市场(本地，区域，国内, 亚洲，国际)和不同的产品(p1□p2,p3,p4)做出不同的资金投入。但不建议只选择一种产品或一个市场进行大额投资。

资金的运作。可以说整个模拟中，财务总监是最辛苦的。每一笔资金的流入和流出，都要经过财务总监的纪录。财务总监在每年年初预测整年的资金状况，根据预测决定贷款(长贷，短贷、贴现)，保证流动资金不会断流。

在整个过程中我担任的是采购总监，主要负责原材料及其生产设备的采购，包括采购什么材料，采购多少，什么时候进行采购。在接到生产总监的生产计划之后要及时的计算好所需的所有原材料，根据原材料的采购原则，确定什么时候应该购买什么材料。还要和财务主管进行沟通财务状况，决定一次购买多少。

在整个过程中，采购总监是一个非常重要的职务，而且还一定得做好，一旦有所失误，那损失可是连锁的。如果原材料采购的有剩余，那对资金的占用是一种浪费，对有负债的公司更是一种恶性的循环，假如采购的原材料不足，那直接的就影响到了生产，没有了原材料，生产线就将停止生产，对生产线的空闲是一种浪费，生产线停止了生产，全年的计划生产数就会不能达到，产品的数量就会不足，将不能完成订单，这个时候就得高价从其他商家购买产品，或者买不到产品的情况下就得给订单支付违约金，给别人支付了违约金之后还得继续向别人提供产品，这样的损失可不是一个小数目。还要和首席执行官进行讨论下一年度的生产计划情况，为下一年的开始生产做好充分的原料准备，例如r1和r2是立即就可以进行加工生产的□r3和r4的经过一个期的运输才可以投入生产。所以采购总监既得保证当年的正常生产也得保障下一年度的生产。

## 沙盘模拟采购总结篇三

### 1、大型励志纪录片《商痕》项目的成功对接签约

20xx年4月5日\*太\*洋集团和我科影厂、科教节目制作中心共同签署了大型励志纪录片《商痕》项目的合作协议，合同金额2250万，这将为我们重大项目部在业务上开了一个好局。

### 2、成功引进民营资本，设立中央新影微电影文化发展基金

20xx年5月20日，中央新影集团、上海裕锦投资有限公司在上海万豪酒店举行了中央新影微电影文化发展基金签约仪式，这标志着中央新影微电影文化发展基金正式成立，基金每年向中央新影集团提供1000万元的微电影制作经费，按照协议要求，目前已向科影厂转入资金400万。

1、跟科影厂人事处对接，部门人员（6人）人事关系全部转入科影厂。

2、跟集团办公室、科影厂办公室领导对接，做好重大项目部对外开展项目合作的文件、合作协议、单位介绍信等盖章工作，累计盖章达86份次。

3、积极与科影厂财务处对接，完成各项目的财务收支工作。

4、各办公室日常办公顺利展开。

1、服务意识不够，互相协调性不强。

服务是始终贯穿综合管理部工作的，综合管理部工作的核心就是搞好“三个服务”，即为部门服务、为员工服务、为客户服务。服务工作搞得好与否，能不能让部门负责人、员工和客户满意，是衡量部门工作的基本标准。在以后的工作中，综合管理部要增强服务意识，加强互相合作的协调性。

## 2、部门制度建设不够完善

“没有规矩不成方圆”，虽然我们一直在完善、修订规章制度，但是一些日常工作制度不能及时出台实施，使制度成为补救措施而不是行为准则。这是在以后工作中须要改正的。

## 3、业务拓展还需加强

拓展业务是我们重大项目部的生命线，要整合各项资源，积极推进资源的对接，要让资源落地、项目落地。

20xx年培养了一部分外延资源，像中广视播文化投资（北京）有限公司巴总、欧洲华文电视台范昀总监以及项目人刘总等，这些人在某些领域中都拥有一定的资源，我们要合理用好这些关系，激发他们的积极性为我们所用。纪录电影《蓝天白云下》、纪录片《\*艺术公社》、纪录片《商道》等项目要进行更深层次的对接落实。

## 2、积极筹备收集首届杭州爱情微电影节；

1、增强服务意识，提高员工满意度。综合部的工作性质要求就是两个字——“服务”，只有先做好服务生的角色才能发挥管理者的功能，在服务过程中参与项目部的管理工作。做好综合部工作，水\*在综合、灵敏在信息、权威在督查、形象在接待，瓶颈在运转、评判在领导。因此，必须强化六个意识：一是爱岗敬业意识；二是服务至上意识；三是灵活变通意识；四是自立自强意识；五是分工协调意识；六是团结协作意识。

2、完善项目部制度，规范管理。明年将修订《重大项目部员工手册》，使部门管理做到有依有据、有章可循；加大奖惩力度，逐步完善“自我管理、自我约束、自我激励”的管理体系。

3、加强员工的业务培训与开发，提高员工素质和能力。对各

岗位员工进行全面的岗位应知应会培训，提高员工的整体素质和专业能力，打造业务技能型员工队伍。

5、做好项目部各部门的榜样。进一步加强办事节奏，提高办事效率。真正做到特事特办、急事急办、该答复的事及时答复，进一步改善服务态度，提高服务质量。

6、进一步提升工作价值，当好领导参谋助手。增强服务意识，提高工作能力，对于关系项目部发展和稳定的重要问题积极思考、大胆建言、主动出谋划策，抓好督查督办工作，抓好落实，发挥好参谋助手作用。对员工反映的问题及时跟进、及时上报、及时解决。对领导交办的事情准确、准时完成并建立完善的反馈制度，让领导及时了解任务完成程度。强调工作跟进、建立结果反馈制度。

总结过去展望未来，相信在新的一年里，综合部将本着“诚诚恳恳为人，踏踏实实做事”的原则，团结一心，全心全意以项目部发展为己任，以员工满意为目标，在集团领导、高主任、杨主任的正确领导下一定能够开创美好的明天！

## 沙盘模拟采购总结篇四

20xx年，我院工会在县总工会、系统工会的正确领导和医院党总支的精心指导下，“\*”重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观。围绕医院新一轮发展目标，坚持以人为本工作理念，认真履行职能，加强自身建设，充分发挥工会组织的桥梁纽带作用，以维护医职人员合法权益为基本准则，以维护医院稳定大局为主线，以提高医护人员职业素质为根本，以提升医院医疗救治能力为核心，深化院务公开和民主管理，为医院的进一步发展做出了应有的贡献。

xx年7月6日，我院顺利完成第六届工会委员会换届选举，共选举出职工会员正式代表64人，第六届工会委员会委员7人，召开了职工会员\*第一次全体会议。与会代表积极参政议政，

认真听取审议医院工作报告及各部门工作报告，讨论医院改革发展的重大措施、规划，纷纷为医院的改革、发展、稳定献计献策，为本次职代会的顺利召开打下了良好的基础。

工会在配合医院党总支和行政搞好各项工作的同时狠抓自身建设。一是思想上行动上和院党总支保持高度一致，使工会成为党做好群众工作的重要\*台和窗口。二是坚持学习制度，增强工会干部的团结协作意识，创新意识，服务意识，提高工会整体工作水\*。三是日常工作机制完善，对一年中开展哪些活动，怎么开展都有合理安排。四是严格管理工会活动经费，工会的每一笔开支都经过了院务会集体研究，做到专款专用，开支透明。

(一)送温暖工程。一是关心离退休老同志。建党90周年对老党员发放了慰问信及慰问金，中秋节和九九重阳节对全体退休老职工进行慰问并发放了慰问金，九九重阳节还召开了座谈会，会上老同志们畅所欲言，院领导与全体离退休职工进行了亲切座谈。二是关注家中有困难的同志。对家中有困难的同志，在我上任期间，不管天气怎么恶劣，也是顶着炎炎烈日、风寒雨雪将职工的心意送到困难家属的手中。春节期间医院领导走访看望了邹一林、钟建梅、周仲良等多位离退休老同志及几名困难职工，并送上慰问金；一年来，前往探望伤、病职工20 余人，使他们感受到了党组织的关怀和温暖。

(二)送医疗下乡□xx年我院在自身快速发展的同时，加大了建设扶贫工作和对口支援工作力度，支援金凤乡滑板贫困村一个，多次送医送药下乡，为“三无“病人和特困群众减免医药费用5万余元，选派两名医疗骨干去石冲口卫生院、田坪卫生院进行技术帮扶，指导开展手术50余台。切实解决农村看病难看病贵的问题。

为了提高医、护人员的综合素质，全院开展创先争优活动，根据自身特点开展不同形式的技能竞赛。每月医院组织一次医护人员业务培训，每季度举办一次护理人员技能操作比赛，

有效提高了医疗技术水\*。并进行“每月服务之星”优秀护理人员评比□xx年我院医务人员参加娄底市举办的“中医药文化节”技能竞赛中荣获个人操作一等奖和团体二等奖。

1、组织70人的合唱队参加了全县开展的庆祝建党90周年“万众一心跟党走”红歌合唱比赛，获县三等奖。

2、组织了院篮球队，积极参与县卫生局举办的“\*杯”篮球赛，荣获xx年、xx年、xx年比赛的三联冠。

3、组织开展“三八节”前往海南、云南参观学习活活动，丰富了女职工的业余生活。

4、组织了“”植树活动和“五四”青年节红歌赛。

5、召开“护士节”座谈会进行了优秀护士表彰。

6、“十一”节我们组织了“强院杯”拔河比赛。

## 沙盘模拟采购总结篇五

一是成立谷脚镇农村道路交通管理所（以下简称交管所），明确张津铭同志为所长，负责协调推进各项工作，田明同志为副所长，张鹏同志负责办公室日常联络工作。各村成立农村道路交通管理站（以下简称交管站），由村支两委主要干部任站长、副站长，交管站上报养护队伍信息，并由交管所形\*员台帐，形成了分管领导亲自抓、所和站工作具体有人抓的工作机制。二是制定管养工作制度，印发《谷脚镇农村公路养护与管理工作方案》、《谷脚镇农村公路养护与管理巡查制度》、《谷脚镇乡村公路管理与养护目标考核办法》等制度共计40余份，各项管养工作落实到站、到人，细化农村公路管养工作，明确各项工作责任。三是严格按照交通运输局标准，上墙公示镇交管所、村（社区）交管站的各项工作职责，保障公众监督监察权力，加强交管所、站公信力。



利用召开会议、编发短信、发放宣传单、村广播等形式，开展道路法律法规宣传工作，重点对破坏路产路权的案例、公路管养的重要性等进行经常性宣传，并动员全镇人民参与公路管理养护工作，提高广大干群积极性，增强爱路护路意识。由镇交管所所长主持各一次，组织进行公路管养工作指导，总结出优秀的工作做法，指出现有工作不足，各村公路管养工作更加高效、安全、规范。

镇交管所干部、养护管理员每天坚持上路巡查，随机抽取全镇1条公路作为巡查对象，按照属地化管理原则，立即通知责任村（社区）养护队与管养人员，限时整改到位，并将整改情况纳入年终考核。20xx年交管所、站共巡查出问题100余个，其中保洁绿化项目主要为路面存在垃圾、沙石、渣土等问题，巡查出该问题共计40次；公路桥涵交安设施项目主要为交通标牌倾斜、不清晰等问题，巡查出该问题共计40次；施工作业规范项目主要为作业时未设置警示标志，巡查出该问题共计20次；路产保护项目主要为公路用地范围内堆放农作物、摆摊设点等问题，巡查出该问题共计44次。

谷脚镇农村公路管养工作实行“四个优先”，即工作优先部署、人员优先配备、经费优先保障、困难优先解决，并将农村公路管养考核工作与城乡环境综合治理工作有机结合，明确考核方式、考核标准、资金等问题，做实、做优我镇农村公路管养各项工作。

20xx年，我镇农村公路管养工作取得了初步成效，但还存在不少问题。客观上讲，今年降雨量大且降雨时间长，增加了工作难度；主观上看，极少数村对农村公路管养工作不够重视，对养护人员管理不严，对养护路段管理不到位，业务知识不过硬等，这些问题需在20xx年的工作中加以纠正。好我乡农村公路管理养护工作，以实际成果惠及全镇广大人民群众。