

2023年部门半年度工作总结(实用10篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

部门半年度工作总结篇一

的工作情况，还总结了一些经验供我们分享。所以在这会议之后，领导要求我们也来给自己半年的工作做个总结，希望通过总结我们能够更好的认识自己和向优秀的同事学习经验，从而更好的开展下半年的工作。

现在我对我这半年来的工作心得和感受总结如下：

首先自己能从产品知识入手，在了解技术知识的同时认真分析市场信息并适时制定营销方案，及时的跟进客户并对客户资料进行分析，其次自己经常同其他业务员勤沟通、勤交流，分析市场情况、存在问题及应对方案，以求共同提高。

要经常开发新客户同时要不断的对手中的客户进行归类，把最有可能用到我们产品的客户作为重要的客户，把近期有项目的客户作为重点跟进客户，并根据他们的需求量来分配拜访次数。力求把单子促成，从而达到销售的目的分析客户的同时，必须建立自己的客户群。根据我们产品的特点来找对客户群体是成功的关键。在这半年来我手中所成交的客户里面，有好几个都是对该行业不是很了解，也就是在这个行业上刚刚起步，技术比较薄弱，单子也比较小，但是成功率比较高，价格也可以做得高些。像这样的客户就可以列入主要客户群体里。他们一般都是从别的相关行业转行的或者是新成立接监控项目的部门的，因为他们有这方面的客户资源，有发展的前景，所以如果能维护好这部分客户，往后他们走

的量也是比较可观的。

每天主动积极的拜访客户，并确保拜访质量，回来后要认真分析信息和总结工作情况，并做好第二天的工作计划。拜访客户是销售的基础，没有拜访就没有销售，而且因为人与人都是有感情的，只有跟客户之间建立了感情基础，提高客户对我们的信任度之后方有机会销售产品给他们。

主动协助

客户做工作，比如帮忙查找资料，帮忙做方案，做预算，这都是让客户对我们增加信任度的方式之一，也是推我们产品给他们的最好机会。即使当时没有能立刻成交，但是他们会一直记得你的功劳的，往后有用到的都会主动找到我们的。

不管是多好的产品都会有次品，都会有各种各样的问题出现，如此售后就显得尤其重要，做好售后是维护客情的重要手段，是形成再次销售的关键。当客户反应一个问题到我们这里来的时候，我们要第一时间向客户详细了解情况，并尽量找出问题的所在，如果找不出原因的，也不要着急，先稳定客户的情绪，安慰客户，然后再承诺一定能帮他解决问题，让他放心，再把问题跟公司的技术人员反应，然后再找出解决的方案。

在我成交的客户里，有反应出现问题的也不少，但是经过协调和帮忙解决以后，大多客户都对我们的服务感到很满意很多都立刻表示要继续合作，有项目有需要采购的都立刻跟我们联系。

人要不断的学习才能进步。首先要学习我们的新产品，我们的产品知识要过关；其次是学习沟通技巧来提高自身的业务能力；再有时间还可以学习一些同行的产品特点，并跟我们的作个比较，从而能了解到我们产品的优势，从而做到在客户面前扬长避短。

了解我们的竞争对手我们的同行，了解现在市场上做得比较好的产品，了解行业里的相关政策，这些都是一个优秀的业务员必须时刻都要关心的问题。只有了解了外面的世界才不会成为坐井观天的青蛙，才能对手中掌握的信息做出正确的判断，遇到问题才能随机应变。

部门半年度工作总结篇二

安全工作是保障各项物业管理工作顺利开展的的前提□20xx年是公司“强化学习、夯实基础、降本增效、努力建设效率性企业”的一年。上半年，我们坚持以全省安全工作会议精神为指导，牢固树立安全责任意识和企业安全发展的理念，全面落实安全生产标准化规范建设的总体要求，狠抓各级安全责任，为公司的健康运行提供了可靠的安全保障。下面就公司20xx年上半年的安全工作做简要汇报。

1、严规范，定目标，安全主体责任不断夯实。

年初在公司年度工作会上，公司总经理与各部门负责人签订了安全目标责任书，同时各部门主要负责人与员工签订了岗位安全目标责任书，将安全目标层层分解，实行安全责任事故“一票否决制”，确保任务到岗，制度到位，责任到人。此外，又将安全考核分值在年度考核成绩中所占的比值提升到了30%，并与各部门负责人的经济收入进行挂钩，强化部门主体责任，主要负责人负责制，坚决守住安全生产基层底线，从而真正做到“全覆盖、零容忍、重实效”。

2、强基础，重培训，安全管理能力全面提高。

安全队伍建设一直以来是公司常抓不懈的一项工作。今年3月底公司副总经理带领两名安全管理人员参加了西安市安监局组织的企业主要负责人与企业管理人员安全培训班，并顺利取得了资格证书。为了提高全体员工的安全意识，5月25日公司安全领导小组联系五进消防科教站对公司全体员工进行了

一次全面的消防及安全知识培训，有效的提高了全体员工的防灾和逃生安全意识和工作技能。

3、抓全面，抓重点，安全管理工作有效规范。

全件水平的不断提高。

4、重实战，抓演练，安全应急管理水平逐步提升。按照年度安全工作报告中“严、细、实”的标准深入作业现场，尤其是对南湖1号小区的施工现场以及周界围墙进行了多次检查。同时开展各项应急演练活动，有效提升全体员工的应急管理水平。5月30日与6月29日公司安全领导小组办公室配合南湖1号项目部与办公楼项目部开展了治安事件与消防演练活动，此次活动分为有准备与无准备的实战演练，演练取得了一定的效果，同时也为今后做好应急管理工作提供了宝贵的经验。

5、责任明、奖惩严，员工安全行为逐渐养成。

3月份公司下发的《安防器材管理办法》将公司安防设施设备分为八大类，并针对各类系统指定详细的检查标准，明确责权，可操作性强，从而有效杜绝了“重投入，轻管理，重应用，轻维护”的现象。随着公司安全奖的设立，大大激励了全体员工抓好安全生产工作的工作干劲，有效的杜绝了各部门员工在日常生活和工作的不安全操作，从制度上有效的引导并规范了员工行为。值得一提的是在5月份□xxx项目部与xxx项目部秩序队员连续多次抓获了到我辖区内进行盗窃的犯罪分子，对外界进行了有效的威慑。6月份南长巷项目部妥善、有效的处理了业主家中天然气泄漏，得到了业主的好评。

1、安全标准化建设工作推进缓慢

一是标准化建设工作只停留在文件资料的建档上，现场管理工作仍然处于起步阶段。二是《安防器材管理方案》执行情况较差，方案下发至今，仍有个别部门连最基本的检查记录

表格都未建立。

2、安全隐患整改力度不足。

从历次的安全检查通报中可以看出，同样的问题在次月仍然会出现。比如巡更系统管理，公司聘请专业人员对所有软件操作的管理人员进行了几种培训，并专门刻录了演示光盘，但同样简单的问题仍然反复出现。这就说明我们的部门领导监督指导力度不够、检查处罚力度不足，执行面疲于应付，学习能力不强，执行力偏差。

3、安全事故控制失效，应急管理水平有待提高。

从上半年的运行情况来看，公司共发生两起入室盗窃案件与一起员工受工伤事件。尤其是发生在5月10号的被盗事件中暴露出的应急通讯不畅、追捕方式不得当、防卫工具不齐全等问题，充分说明我们在日常工作中发现问题的能力不足，解决问题的手段不够，思考问题的角度不全。

定期进行堆积批改，或者长期不签字。不能深入现场，发现不了岗位上存在的真实问题，不能有效解决问题。另一方面，缺乏对员工进行安全意识教育，我们的员工队伍年龄、文化层次不齐，这就需要我们的管理者，要长期的，针对不同的岗位，进行法律法规安全、劳动安全、个人安全、家庭安全等安全教育。

1、强化规范，注重落实，扎实推进专项工作进程。

标准化建设工作是一项带有基础性、长期性和前瞻性的工作，是落实公司安全目标主体责任，夯实安全管理基础和强化源头管理的重要措施，是提高全体员工安全素质的一项活动，是实现安全管理长治久安的根本途径。尤其《安防器材管理方案》是优化技防设施，强化安全防范措施的重要手段，是预防、发现安全隐患、事故的先决条件。鉴于上半年这两项工作进程缓慢，下半年公司安全领导小组将细化目标责任，制定时间表，加大检查、督促力度，确保这两项工作扎实有效开展。

2、注重现场，狠抓整改，坚决杜绝安全事故发生。下半年公司的安全管理工作重心将转移到作业现场安全管理。安全领导小组将进驻各一线部门监督、检查、指导各部门安全工作开展落实情况，同时将借助绩效考核与新的奖惩措施，加大对各部门安全工作的奖惩力度，特别是对个别部门隐患不整改、整改不彻底等问题将严格按照制度进行惩处，必要时将提请公司领导进行岗位调整，切实改变工作作风与执行力偏差的问题。

3、警钟长鸣，查缺补漏，切实抓好应急演练工作。安全应急工作是判断一个部门安全综合管理水平的标准。下半年安全领导小组将结合上半年的演习经验，开展不打招呼的实地测试和开展各类预案的现场演练，真真正正找出各部门安全管理中的漏洞，协助其发现问题、解决问题。同时针对上半年各二线部门演练工作未开展情况，安全领导小组将结合实际情况进行科目设置，协助其完成此项工作。

4、突出重点，逐项规范，全面提升物业安全管理水平一是安全队伍建设，下半年公司将联系相关安全管理部门对公司各部门负责人进行集中培训、考试，并取得安监部门认可的安全资格证书，持证上岗，逐渐规范安全管理队伍。要对全体员工做法律法规的普及教育工作，使每位员工守法、懂法、用法。同时，各部门管理者要长期对员工进行劳动安全、个人安全以及家庭安全等方面的教育，杜绝安全事故的发生。二是重点抓好南湖1号辖区地下车库改造工程与改造完成后的车辆管理工作。三是继续抓好巡更系统的应用与管理。逐渐规范物业安全管理的各个方面，为公司其他各项工作的开展保驾护航。

部门半年度工作总结篇三

半年工作总结范文：在**街道、**街道党工委、办事处领导的关怀和指导下，在社区成员单位、社区居民鼎立支持下，*社区居委会一班人开拓进取、努力工作。“团结、务实、

高效、廉洁”，在20__年上半年的工作中取得了一定成绩。

一、创建工作

创建全国文明城市活动是从去年年中开始的。为此，社区居委会及时进行了部署，成立了创建领导小组，召开了创建动员会和社区成员单位，特别是合智物业公司进行了沟通协商，进行了分工。从宣传、组织、措施、落实等各方面进行了大量工作。我们结合环保模范城市的创建，省生态人居活动小区的创建，全国绿色社区的创建等，综合性地、全方位地打造*社区。

据不完全统计，今年以来，我们为营造创建气氛，在各住宅小区、公园等悬挂横幅标语三十余条(分批分次);出版宣传栏、墙报10期;举办书画摄影展览一次;评选社区儿童靓照展一次;在电子显示屏滚动播出“城市精神”、“公民道德规范”等口号、内容三十多条;举行大型联欢活动：如春节游园、“五·一”大联欢、“七·一”大联欢、腰鼓比赛等七次，参加者近达万人次。

为使社区商家、单位、居民都知晓创建文明城市的意义、内容，我们张贴了许多招贴画，深入各小区、楼栋、单元发放宣传资料上千份;结合集会活动进行创建知识问答两次;进入社区居民家庭走访五十多家;走访社区成员单位多次、数十家。

为迎检，我们对社区档案、资料进行了两次大规模整理;对重要的基础资料都输入电脑保存，特别是对居委会成立以来摄录下来的数千张图片进行归纳整理，制作了电子相册，极大地方便了工作。

合智物业公司在环境、卫生、绿化、管理等各方面也做出了巨大努力，为创建工作立下汗马功劳，成绩有目共睹。

今年以来，*社区新获得了“成都十大年度社区”、“成都楼

市最满意住区”、“四川省生态人居活动小区”、“全国绿色社区”等光荣称号，迎接了街道、区、市、省和国家各级各部门的检查、指导数十次。现在，又作为成都市的窗口，列为创建国家文明城市必检单位。时间紧、任务重、压力大，但我们有决心有信心继续努力，不断整改，一定圆满完成上级部门交给的迎检任务，为成都市创建工作做出贡献。

二、居务工作

围绕“社区建设、服务居民”这个宗旨，社区居委会在上半年继续狠抓精神文明建设、计划生育和统战侨台三大重点工作。

在精神文明建设工作，重点又放在抓社区问题活动方面。上半年我们社区除积极参与区、市、街道组织的各种文体宣传活动外，立足自身、重在参与，动员社区居民开展日常文体活动。在社区文体协会组织下，各支文体队伍都常年进行正常活动。星期一至星期五，从清晨到晚上，每天都能看见居民文体活动的场面，特别是太极拳队、歌咏队、舞蹈队、腰鼓队以及新组建的器乐小合唱队，活动都开展的有声有色，卓有成效。在红牌楼街道辖区运动会中，丽都社区取得了可喜的成绩：乒乓球团体第一名；男女乒乓球单打第一名；游泳十个项目，丽都社区获得了七个第一名，共十五个奖项。通过这些活动，居民们互相认识、互相交流、增进团结、增加了解，创造出了和谐的社区气氛。在此，社区居委会向各位社区文体活动中涌现出来的积极分子、中坚力量表示敬佩和感谢！

精神文明建设还包括居民的整体素质、日常行为、邻里友善等方方面面的内容。社区居委会一班人依靠居民组长、协会成员、积极分子共同做好社区和谐工作。老人病了，我们组织群众上门看望；小孩放假了，我们联系居民志愿者组织他们活动；邻里之间发生纠纷，我们上门劝解；居民们有意见、建议，我们耐心倾听，及时反映、解决……。上半年，我们接

待、走访居民百多人次;进行家庭上门访问100余家;排解邻里纠纷二十多次;向上级部门和有关单位反映问题十多次,对居民不文明、不和谐的行为举止,随时进行劝导、教育。

我们还结合创建工作,对居民养狗扰民、车辆乱停放等老大难问题坚持不懈地进行工作。特别是对c区后门、幸福时光周边的出摊占道、聚众打麻将、小商贩、收荒匠、无序聚集等严重影响社区环境、社区治安的现象进行了整顿,其中包括联系派出所、综治办、执法中队进行的综合整治四次,改善了该区域状况。

今年的创建任务很重,下半年的工作量肯定更大。开展第二批共产党员先进性教育活动已经揭开序幕。我们深深感觉到肩头的担子沉重,群众的希望,上级的要求都鞭策着我们前进。我们希望在座的代表们,一如既往的支持居委会的工作,主动参与社区建设各项活动,共同打造社会主义新型文明社区,实现创建国家级文明社区的宏伟目标。

一、强力实施民政民生工程

(一)贯彻落实新的省农村低保实施办法。一是规范低保申报程序。新的省农村低保实施办法规定,困难群众在申请农村低保时改过去向所在村(居)委会书面申请为向所在地的乡(镇)政府申请,并实行村、乡干部亲属申请低保备案制。为认真贯彻落实该办法,民政局商财政局共同研究制定下发了《县农村居民最低生活保障实施办法》(金民低保[20__]48号文),指导全县各乡镇认真开展农村低保申请、审核、审批等工作,进一步规范了低保申报程序。二是按照县委、县政府居民收入倍增规划的要求,我们及时调整了城乡低保保障标准,即从20__年元月1日起,我县城镇低保标准从每人每月290元提高到335元,农村低保标准从每人每年1320元提高到1452元,均增长10%以上。农村低保一类对象月补差标准从110元提高到120元,二类对象月补差标准从75元提高到80元,三类对象月补差标准从55元提高到60元。截止6月底,全

县享受农村低保对象34270人，覆盖面达到6%，1-6月份发放农村低保金2219.4万元；享受城镇低保对象7519人，覆盖面达到8.8%，1-6月份发放低保金1146.1万元。并开展了动态管理工作，通过动态管理，全县共取消城镇低保对象205户、495人；取消农村低保对象5520户、12220人，新增6715户、13777人，基本实现应保尽保、应退尽退。三是建立了社会救助保障标准与物价上涨挂钩的联动机制。今年，我们针对物价上涨因素，在提高低保标准的同时，又为每一位享受城乡低保对象发放了物价补贴，1-6月份，我们给每位农村低保对象发放物价补贴300元，共发放655万元，给每位城镇低保对象发放物价补贴600元，共发放448万元，切实保障了困难群众的基本生活。四是开展了城乡低保政策落实情况督查工作。为确保城乡低保政策的认真贯彻落实，查找和解决当前低保工作不规范现象，促进城乡低保工作公开、公平、公正，切实维护城乡困难群众的合法权益，5月22日，县民政局、监察局、财政局联合发文，决定在全县开展城乡低保政策落实情况督查工作，目前，这项工作正紧张进行。

(二)加强城乡养老服务体系建设。一是按照县委、县政府倍增规划，提高了五保对象的供养标准，使集中供养标准年人均达到2650元，分散供养标准年人均达到20__元。现有五保对象7712人，其中集中供养的2288人，分散供养的5424人，截止目前，已打卡发放五保供养资金999.8万元(其中含春节慰问金154.24万元)。二是继续规范五保户就医秩序。要求各乡镇敬老院负责人要认真负责，严以律己，将五保户送到规范的医院看病就医，县民政局、县财政局、县卫生局共同下文，进一步完善农村五保户医疗保障暂行办法(金民福[20__]30号)，真正提高五保户的医疗保障水平。三是扎实推进农村敬老院建设。20__年，市下达我县新增400张供养床位建设任务，为尽快按质按量完成建设任务，3月份，我局商财政局共同制定了农村五保供养服务机构建设工作实施方案(金民福[20__]33号文)，将400张床位分别分解到汤家汇镇、南溪镇、双河镇、桃岭乡、铁冲乡、古碑镇6个乡镇，由他们承担建设任务，目前，这6个乡镇严格按照招投标程序正有序

施工，古碑镇、铁冲乡敬老院一层封顶，南溪镇、桃岭乡、汤家汇镇进行基础建设，双河镇正在施工。同时，我们还加强敬老院管理，细化量化了敬老院目标管理考核办法，努力使全县各乡镇敬老院达到文明、卫生、安全的老人居住休闲场所。四是努力完成社会和社区办养老服务机构300张床位建设任务。今年，市局下达我县社会办和社区办养老服务机构建设床位分别为200张和100张，根据实际情况，我们将任务分解到滨友老年综合服务中心200张床位、梅山镇青山社区60张床位和红村社区日间照料中心40张床位，目前，该项目建设正在有序进行。五是社会福利中心(老年公寓)正式启用。县社会福利中心位于梅山镇老城区史河岸边，由县老年公寓和儿童福利院共同构成，占地面积6110平方米，总建筑面积4151平方米，总投资700万元。今年，在县委、县政府的高度重视下，局成立了项目建设工作领导小组，抽调专人，进驻工地，制定方案，倒排工期，全力以赴抓该工程质量和建设进度，于6月16日全面完成了主体工程、附属工程和绿化工程建设任务，并采取“公建民营”的模式，通过竞争性谈判方式，确定了市爱心老年公寓为县社会福利中心租赁经营主体，目前，该主体已配备了内部设施和生活用品，聘请了管理、护理和服务人员，6月26日正式启用了县社会福利中心(老年公寓)。

(三)加强生活无着人员的生活救助工作。一是对全县范围内生活无着的流浪乞讨人员实施常态化救助，1-6月份，全县已救助生活无着人员95人次，其中：医疗救助5人，生活救助32人，返乡救助53人，安葬无名尸体5具，共计支出救助资金17.6万元。二是实施县级救助管理站建设项目，经多次调查论证，在我县白塔畈镇桥店村规划3.2亩，新建30张床位、建筑面积902平方米的一栋三层框架结构的县救助站，现已完成了土地平整和工程建设招投标工作，6月29日施工方进驻现场，并动工兴建。三是落实孤儿基本生活保障制度，对符合条件的散居孤儿及时予以申报、审核，纳入保障范围，按季度发放基本生活费，第一季度救助孤儿77人，发放生活费13.86万元，第二季度救助孤儿79人，发放生活费14.22万

元。

(四)继续做好城乡困难群众大病医疗救助工作。为了让更多的城乡困难群众大病患者尽可能得到最大的救助，今年3月，我们商人社局、财政局、卫生局共同修改完善医疗救助实施办法(金民医救[20__]47号文)，将救助比例提高到50%左右，同时将困难群众的救助起付线从1.5万元降到1万元，使参合参保的困难群众患病得到了更及时、更有效的救助。1-6月份，全县共救助城乡患病困难群众15879人次，发放医疗救助资金656.4万元(其中：资助参合参保10728人，资助金66.3万元)。

二、积极做好双拥创建和优抚安置工作

一是认真落实优抚政策，认真审批和及时发放抚恤定补金。年初，局优抚股严格把关，共审批了7781人享受抚恤定补，年款3414.1万元，确保按时按标准打卡发放到户。今年，各乡镇共评定上报1779人优待对象享受优待，共需优待金681万元，目前，已为437名城乡义务兵家属发放优待金279万元。二是积极做好退役士兵安置工作。20__年底，我们共接收退役军人338人，其中农村退役士兵217人，城镇退役士兵113人，伤残军人6人，转业军人2人。为了做好这些退役士兵的安置工作，我们继续拓宽就业渠道，认真贯彻落实政府、省军区皖政[20__]114号文件精神，并采取举办招聘会为退役士兵搭建就业平台等多种形式，较好地完成安置任务。三是加大工作力度，全力抓好全县零散烈士墓集中迁移工作，按照规划，拟将吴家店镇、果子园乡、沙河乡、关庙乡、南溪镇、汤家汇镇、古碑镇、花石乡、槐树湾乡等乡镇的零散烈士墓集中迁移到斑竹园镇的立夏节起义革命烈士纪念园；将燕子河镇、天堂寨镇、青山镇、张冲乡、油坊店乡、麻埠镇等乡镇的零散烈士墓迁移到长岭乡乌凤沟战斗红军烈士纪念园；将桃岭乡、铁冲乡、全军乡、梅山镇、白塔畈镇的零散烈士墓迁移到双河革命烈士纪念园。目前，这三个纪念园工地正加紧施工，双河镇已完成440座、长岭乡已完成510座、斑竹园镇已完

成550座零散烈士墓的迁建，县乡两有关领导经常督查工程进度，加强调度，实行道道工序验收，确保项目经得起历史的检验。四是积极开展争创全省双拥模范县活动。新一轮省级双拥模范县申报验收工作6月中旬开始，为了确保申报成功，县双拥工委召开了全县动员大会，在全县再次掀起创建高潮，各乡镇、各单位履行职责，对照标准，补缺补差，以扎实的工作将双拥工作推向新的高度。

三、扎实做好救灾救济工作

一是妥善安排去冬今春困难群众生活救助工作。20__年12月至20__年5月，我们共下拨中央和省级冬春生活救助资金381.85万元，发放救济粮1万斤、棉被20__床，较好地解决了困难群众的基本生活困难。二是精心组织了全国第五个“防灾减灾日活动”，按照省市部署，我局牵头组织了科技局、科协、农委、水利局、教育局、卫生局、交通局、国土局、住建局、气象局、人防办、地震局、地震台、消防中队、县医院、县一中、县二中、梅山镇等19个单位联合举办了识别“灾害风险，掌握减灾技能”的宣传活动，摆放科普展板25幅，发放宣传资料8000余份，举办了防震抗灾现场演练。三是认真做好信息管理工作。四是做好汛前应急准备工作。

四、发展城乡基层民主，完成省界边界联检任务

一是进一步加大宣传，继续推进村务公开、民主管理，积极参与了“网格化”管理活动，提高社会管理与服务能力。二是指导城乡社区开展示范单位创建活动，增强社区服务功能。三是继续完善部分乡镇区划调整后补缺补差工作。四是和河南省固始县、商城县正在进行省界边界联检。

五、着力加强各项社会事务管理与服务工作

一是认真做好行政审批项目集中办理工作。上半年，我们共

新批各类社会组织24个，其中社会团体10个，民办非企业单位14个，并按时对全县各类社会组织开展了年度检查工作。二是依法加强婚姻登记管理与服务工作。上半年，我们依法办理结婚登记3146对，办理协议离婚登记250对，出具无婚姻登记记录852件，补办结婚证681对，补办离婚证7对。三是加强殡葬管理工作。县政府制定出台了《县殡葬改革实施意见》，教育广大群众文明办丧事、节俭办丧事，加大工作力度，继续认真做好新城区殡仪馆选址兴建工作。1-6月，梅山公墓安葬遗体82具，帮助运往外地火化遗体15具。四是继续开展“慈善情暖万家”活动，上半年，我们共慰问困难户76人，发放慰问金4万元；为除夕仍在住院的100位病人发放慰问金5000元；开展慈善救助44人，发放救助金12.75万元。五是进一步加强老龄工作，充分发挥老年大学敬老院分校的作用，丰实敬老院院民的精神文化生活，做好高龄老人高龄补贴发放的准备工作。1-6月，免费为全县251名60周岁以上老人（其中70周岁以上老人141名）办理了省老年优待证。

六、扎实开展“抢抓机遇，跨越发展”解放思想大讨论活动

一是召开全体干部职工动员会，会上认真学习县委、县政府主要领导的讲话精神，认真学习县委“抢抓机遇，跨越发展”解放思想大讨论实施方案，统一思想，提高认识，结合民政，狠抓落实。二是制定民政局实施方案，成立组织，加强领导，将解放思想大讨论活动与推进各项民政工作有机结合，努力在工作理念上实现新提升，在民政工作上有新突破。三是一步一个脚印，扎实完成规定动作，确保大讨论活动取得实效。

七、狠抓招商引资工作

一是召开全体干部职工会议，会上认真学习县委、县政府有关招商引资的新规定，动员全局人员积极参与，树立责任意识、大局意识，形成浓厚的大招商氛围。二是调整充实局招商引资领导小组，制定局招商引资工作意见，进一步明确人员，

明确分工。三是及时捕捉信息，及时跟踪联系，目前，我们已与多家联系，在新建老年康复理疗中心、农产品加工项目等方面正在积极商谈跟踪。

上半年，实现福利彩票销售额575万元，完成全年任务的56%。社会管理综合治理、“文明、卫生、园林”县城“三城”同创、机关党建、老干部服务和关心下一代、计划生育、党风廉政建设、扶贫工作、信访维稳等工作也都取得了明显成效。

部门半年度工作总结篇四

一、上半年工作小结

(一)抓队伍建设。围绕提升职工素质，增强队伍凝聚力，协助部党委加强干部职工队伍建设。

1、做好群众路线教育实践活动总结及回头看工作。按照中央、省市委和部党委的统一部署，年初认真做好了教育实践活动总结工作并召开总结大会。同时按照“两方案一计划”，按照时间节点，认真开展整改落实、建章立制工作。截止目前，按照既定的方案和计划，已基本完成14项整改任务，整改工作取得了明显成效。

2、加强基层党组织建设。根据指挥部项目管理模式的变革，为了加强对分指挥部党员同志的教育、管理和监督，调整了机关支部设置，增设了余慈高速公路和三门湾大桥分指挥部党支部，并完成了支委会选举工作。注重党员教育管理，重新梳理、录入了党员信息，及时办理党员关系转出(入);组织开展党日活动，七一前夕，赴象山茅洋日本侵略军罪行陈列馆开展了爱国主义教育活动。

3、深化党风廉政建设和预防职务犯罪工作。年初，抓好党风廉政建设责任制落实，明确了年度工作目标任务，并认真做好分解细化，确定了36项具体工作内容、牵头部门和主管领

导。上半年，坚持通过签订廉政责任书、组织廉政每季一课和发送廉政短信、开展廉文荐读、廉情寄语征集等活动形式，做到了勤筑防线、常敲警钟。截至目前，未接到任何干部职工违纪违规信访投诉。

4、牵头落实干部聘任和人才工程建设。严格按照干部选拔任用工作条例，坚持公开、公平、公正、择优原则，顺利、平稳地组织了安全管理处处长缺位竞争上岗和新一轮中层干部考核聘任工作。配合做好市委组织部回访考察，并落实领导干部个人重大事项报告随机核查工作。同时，做好人才引进和教育培训工作，上半年共引进企业编制人才1名，办理了职工调动手续4人次，办理岗位设置变动10人次；累计组织专业技术人员知识更新系列专题培训10批次，申报专业技术职务考评3人次，聘任专业技术职务4人次。完成20__年度绩效工资总量核发，无超发现象，并完成20__年绩效工资总量预算申报。

5、推进精神文明创建工作。推进道德讲堂运作常态化，上半年邀请了全国劳动模范、市公交公司陈霞娜主讲道德讲堂，弘扬道德风尚；组织学雷锋献爱心活动，继续慰问了姜山敬老院；组织开展志愿者服务活动，积极参与清明运输志愿服务；开展文明结对共建活动，帮助结对村象山中岙村争取村道建设项目，七一前夕还组织党员同志参观了结对村。

6、促进作风建设。为加强干部职工日常考核管理，上半年，启动了岗位对责、绩效对账工作；定期开展正风肃纪督查，对存在的违反效能建设现象进行了自查自纠工作。

(二)抓制度建设。围绕精细管理、规范管理，切实抓好制度建设、执行和纠偏工作。

1、抓好建章立制。牵头制定了公房使用管理办法、公务接待暂行办法、会议费管理办法、分指挥部日常行政事务处理办法的若干规定、食堂伙食及接待用餐标准等8项制度，调整了

非招标合同审批等10项管理流程，进一步规范机关日常管理行为。

2、抓好制度执行。围绕打造节约型指挥部要求，严格落实公务接待、差旅费报销、日常行政事务办理等各项规章制度，从严控制“三公经费”支出，坚持勤俭办一切事情。今年1-6月，指挥部公务接待实际发生额为104991元，比去年同期大幅下降；坚持先审批后采购原则，上半年共采办各类固定资产27批次，金额达1175451元。其中余慈分指挥部8批次82548元，三门湾大桥分指挥部7批次942608元，机关本级12批次150295元。

3、抓好整改纠偏。围绕审计提出的意见，对车辆维修未定点、固定资产处置不及时、食堂采购欠规范等问题，及时纠正，立改立行。对照政策、文件要求，对办公用房超标问题进行了清理，对公房出租使用进行了规范。

(三)抓服务保障

从“吃、住、行”等事关职工切身利益的小事入手，认真做好各项服务保障工作。

1、抓好分指挥部驻地建设。年初以来，精心组织、统筹安排、有序推进三门湾大桥现场办装修招标、进场施工和家具、电器及各类办公设备设施购置、安装等工作，截至目前已基本具备进驻条件。

2、搞好食堂维修。针对食堂大楼屋顶开裂、墙面剥落等现象，对屋面渗漏作了防水处理，对食堂大厅和包厢进行了局部维修，为干部职工创建了一个安全、文明的用餐环境。

3、做好会务、接待保障。上半年累计主办和协办会务7次，涉及金额16.2万元，完成各类接待8批次。重点做好了三门湾大桥初步设计审查、余慈高速公路施工图审查、船桥防撞学

习研讨会等会务保障工作和省厅领导督查等活动接待。会务和接待工作做到了精心准备、周密安排，保障了中心工作顺利开展。

4、管好公车使用，通过开展日常抽查、月度考核，督促专职司机加强对车辆的检查、保养和维修，进一步增强服务意识和遵章守纪意识。年初以来，无行车安全事故发生。上半年，共行驶里程209669公里，耗油21533.14升，发生维修保养费用141944元。

(四)抓政务落实。着眼规范，统筹安排，精心组织，有序推进行政事务工作。

1、抓好文书档案工作。严把公文收发关，做好公文处理与归档工作，上半年累计完成各类综合性文稿草拟106篇，印发各类公文102件，处理上级来文528件，文书收发工作基本做到及时准确，无漏发及文件丢失现象发生。同时，上半年，按照市档案馆档案进馆验收要求，启动了综合档案纸质和数字化处理工作；配合市委组织部做好了部领导干部档案资料收集，完成在编职工人事档案初步整理工作。

2、推进信息化建设。在不断完善oa系统的基础上，结合分指挥部管理模式实际，积极开展全数字综合信息化系统的前期调研和开发建设，上半年通过外委方式，完成了课题研究报告，并成功申报交通委20__年度科研课题，获得科研经费补助35万元。

3、开展节能减排活动。严格落实节水、节电、节油、节纸张等各项节约措施，开展了节能减排宣传月活动，印发了低碳日倡议书，组织了节水知识竞赛，联系车辆4s店为干部职工开展车辆节油讲座，取得较好反响。

4、搞好信息宣传工作。上半年，成功策划了余慈高速公路全面开工和三门湾大桥初设获批报道，累计在各级媒体上发表

稿件42件，上报政务信息37条，展示了项目建设成果和指挥部良好形象。

5、深化平安创建活动。规范信访提议案件办理，上半年集中办理了1件人大代表提案；催办、督办信访件8件，做到结案率100%，无越级上访和集体性上访事件发生。加强机关大院综治、维稳工作，通过人防、技防和物防相结合，无各类刑事、治安和火灾事件发生，确保了一方平安。重视，开展保密法宣传教育活动，对机关涉密载体等进行定期清理，未发生各类涉密事件。

(五)抓改革创新。结合面临的新形势和承担的新任务，注重创新管理理念、管理手段，着力服务保障中心工作。

1、实践分指管理模式。按照部党委关于探索实践分指挥部管理模式的意见，牵头完善分指岗位职责和管理流程，试行了食堂费用包干办法，梳理明确了分指日常费用报销流程，制订了分指员工差旅补助办法等。同时，结合新承担的建设任务，超前谋划了杭甬复线管理模式及人员配备方案。

2、拓展服务管理手段。利用和发挥好社会机构专业优势，深化专业化服务外包，上半年，对余慈分指挥部后勤保障试行了劳务外包，对信息化开发、档案进馆验收、影像资料积累等实行了外委服务方式，努力降低管理成本，提高管理成效。

3、深入开展调查研究。针对公务接待、差旅报销等新的政策法规要求，牵头联合财务处、公司等部门，深入系统内外单位，积极开展食堂管理、差旅管理、固定资产管理等方面的学习调研工作，借鉴先进管理经验，不断提高服务管理水平。

二、下半年工作安排

下半年是指指挥部工作较为繁重的半年，余慈线工程全面铺开，三门湾大桥要求年内全面开工，象山港大桥、穿好公路进入

竣工结算阶段。作为服务保障中心工作的职能部门，办公室工作仍面临人手紧、任务重、压力大的形势。下半年，办公室工作总体思路，仍是按照部领导提出的“把好总龙头、做好总设计、当好总管家、起好总参谋”的“四好”要求，着力抓好六方面工作，确保如期完成年度工作目标任务。

(一)重参谋。要围绕工作中心，立足全局统筹谋划，充分发挥“参谋”作用。重点一是围绕市委、市政府和市交通委下达给指挥部的重点工作目标，及时了解掌握推进的情况和存在的问题，做好督办、反馈和上报等相关工作；二是策划好杭甬复线一期工程管理模式及人员配置方案。

(二)抓整改。结合审计和财政部门有关公务支出公款消费自查自纠和“三公”经费使用检查工作要求，对去年下半年以来的“三公”经费，做好自查整改和迎检准备。

(三)盘家产。集中对指挥部固定资产家底进行一遍大排摸，借助信息化管理手段，完善登记、使用管理和年度核查、报废报损行为，着力做到采购、审批程序化，盘点、清查常态化，清理、处置及时化，切实防止固定资产流失。

(四)抓节流。指挥部家大业大，要做好开源节流工作，重点是围绕三公经费使用，继续严格执行“八项规定”、“六个严禁”和指挥部有关公务接待、会议费、差旅费管理办法等规定，切实规范“三公经费”支出，杜绝公款浪费现象。

(五)优服务。围绕完成年度目标任务，做好各项服务保障工作，一是在不断提升和完善机关、余慈分指挥部行政后勤保障工作的同时，重点谋划、落实好三门湾大桥分指挥部后勤保障工作，积极依托服务外包，努力实现后勤工作安全、规范、高效、保障有力；二是着力做好三门湾大桥项目招投标、开工等会务和重大活动保障工作。

(六)树形象。围绕内强素质、外树形象的目标，一是继续抓

好干部队伍建设，促进作风进一步转变；二是继续推进文明创建，确保顺利通过文明单位复评；三是精心策划项目开工宣传，努力营造良好舆论氛围。

部门半年度工作总结篇五

农村党员干部现代远程教育是一项长期、艰巨、复杂的工作，我校远程教育工作组在乡党委政府的正确领导下，紧密围绕远程教育这个工作中心，不断开拓创新，推进各项工作。通过大家这一段时间的积极探索，努力实践，我校在提高教师素质、提高农村党员素质、提高农民群众农技技术等方面做了大量富有成效的工作，取得了一定的成绩。

一、学校领导高度重视远程教育工作，始终坚持党的路线方针和政策，无违法违纪行为，在电教工作中，中心小学行政班子团结协作，以校长为龙头，副校长主抓，电教管理人员负责培训为主线开展远程教育工作。

学年初制定出了我乡远程教育工作的总体计划。为我乡远程教育工作能顺利有效地开展，教师、学生能开拓视野，丰富知识，活跃工作、学习情趣。在开展远程教育工作的过程中，学校领导经常亲自到各校进行工作指导，对这项工作进行规范化和管理工作。保证了远程教育工作有秩序、有计划、有方法地进行。

二、认真搞好技术培训，提高各站点操作员技术水平。

要让农村党员干部现代远程教育工作的顺利开展，让远教设备发挥其应有作用，体现其价值，首先就要使各站点的操作员的操作技术达到一定的水平，所以对各站点技术员的培训就显得尤为重要，村校站点操作员由于他们文化水平不高，对新事物的（特别是对远教设备中的高科技设备——计算机）接受能力不强，难学易忘，针对这一状况，我们采取单独指导的方式，指导之后再加强训练，强化记忆，从而一步步提

高了操作员的操作管理水平。

1、完善了教育平台管理，教师基本能自行上传班级课表、学生成绩。

2、学会了电子备课软件，教师基本能自行上传电子课件、图片、练习，教案等。

3、教育装备信息基本录入，实验室设备已完全录入。

4、学校远程室卫生基本保持，特别是开始几周学生卫生良好。

5、远程室使用比较有序，资料收集较完善，活动简报报送及时。

1、部分教师成绩上传时有乱删除考试信息现象，对软件操作不够熟悉。

2、教师电子备课上传内容单一，部分教师上传课件未经修改。

3、教育装备启动缓慢，实验计划未启动。

4、远程室卫生近期保持较差，学生打扫不够彻底。

5、教师培训力度不够，同时学习积极性不高，电脑设备不足。

1、加强教师培训，采用分组进行(实行自愿报名，根据实际情况进行分组，每组不得超过十人，选定组长作指导。)

2、加大卫生监督力度，实现卫生与班级考核挂钩。

3、加大对个别教师的培训工作，特别是实验管理员的实验教师的培训工作。

远程教育工作在全体教师的共同努力下，已取得了初步成效。

在总结以往工作的基础上，我们逐渐创新，建立了一条适合我校远程教育工作的新思路、新方法。

- 1、加大经费投入，保证教学硬件设施和软件设施；
- 2、加大力度培训远程教育工作人员；
- 3、提高教师培训，让远程教育真正发挥主旨作用；
- 4、继续开展对学生进行多媒体教学。
- 5、加强“村校结合”实施力度。

总之，在今后的工作，我们将一如既往地坚持远程教育工作，加强对外学习，加强内部培训，更高效地利用远程教育设备学习先进的教育教学方法，提高教育教学质量，努力构建和谐市坪作贡献。

一、 项目监理部在职人员：目前在职人员为3人(崔开文、谢峻峰、曾强)

二、 工程完成情况：

1、 都江堰市内二环路走马河桥工程：主体工程已完工，由于5.12政治性工期原因，内业资料严重滞后，现阶段主要进行竣工资料完善与编制。同时应业主要求于近期进行该工程下部结构验收工作，第二次进行上部与整体验收工作，目前正紧张进行竣工资料的收集与整理中。

2、 都江堰岷江1#桥西岸桥头互通工程：主体工程已完工，同样由于5.12政治性工期原因，局部附属工程存在质量缺陷及隐患，目前正在进行返工、整改处理。内业资料滞后，现阶段正进行竣工资料的完善与编制。

1、 都江堰市内二环路走马河桥工程：合同暂定监理费41.15

万元，截至目前已收取22.3万元。

2、都江堰岷江1#桥西岸桥头互通工程：合同暂定监理费23.73万元(按工程造价1200万元取费，本工程实际变更将变减，监理取费将在竣工决算后确定)，截至目前已收取10.2万元。

3、都江堰翔凤路改造工程：合同暂定监理费1.32万元，截至目前已收取1万元。

4、都江堰川苏工业园金港路钢筋砼涵洞工程：合同还未签订。

1、在对各个项目施工监理过程中，始终秉承“严格监理、优质服务、公正科学、廉洁自律”的原则，根据都江堰建设项目的地方色彩，把我监理部定位于“服务于业主”，其次“施工阶段全过程监理控制”。

为业主提交一份质量合格、进度理想，化解各方争端纠纷的印象工程。

2、监理实施过程中，对工程的重点部位、关键工序，如桩基、墩柱、梁板等项目实行全天候、全过程旁站监理，对存在或已产生质量隐患部位责令进行整改或返工处理。其次，给每位监理人员心中树立“安全旗帜”，这既是个人生命与职业生命，也是企业生命！

紧抓施工现场的重大危险源(高压输电线路、桩基深坑及墩台身高处坠落、深基坑防护、大型机械设备、施工用电、临河安全围栏等)，杜绝任何形式的安全事故，时刻敲响安全警钟。

3、在各级质监站、安监站等政府职能部门的检查中发现的各项问题经过整改后均达到合格要求。

4、积极参加公司组织的各项业务培训学习，同时不定期组织内部监理人员进行业务学习、素质培养，对每位监理人员自身专业水平、业务能力、协调能力都有不同程度提高。

分歧时，发挥仲裁者作用对双方责任、权利、义务进行公正评判，让业主不蒙受大的损失，也让施工单位损失最小化，使得双方找到最终的平衡点。

6、对各项目监理人员，发挥他们的优势所在，摒弃劣势，尽其所能，让他们最大化展现自身优势。培养团队精神，组织意识，对待任何困难都齐心协力地去完成。

1、 交通问题：由于项目点多面广，任务参杂，公司所核销交通费根本不能满足监理人员工作实际需求。

2、 挂牌中标问题：由于某些项目是挂牌中标单位，在进行监理任务实施过程中存在诸多阻碍，譬如人事问题、资金转账问题都存在不同程度的干涉情况。

3、 办公后勤问题：项目基本办公设备配备严重不齐，直接影响项目的开展工作；由于施工现场的特殊性，公司发放的午餐补贴根本无法满足监理人员实际就餐需求。

4、 项目优化问题：从公司发展大局出发，望公司能不再承接工程造价才几十万或者百万的工程项目，与公司领导所主张的“优质工程”背道而驰。

学校工作总结

半年工作总结部队士兵

两学一做工作总结

幼儿园工作总结

上半年工作总结及下半年工作计划

年中工作总结

2016年上半年工作总结

部队半年工作总结战士

1.公司半年度工作总结-公司半年度总结

3.半年度采购工作总结

4.半年度考核工作总结

5.财务半年度工作总结

6.2017半年度工作总结

7.半年度工作总结开头

8.半年度工作总结范文

部门半年度工作总结篇六

转眼间，在某某期货渡过了将近一年的时间了。回首20xx年，内心不禁感慨万千。自20xx年2月工作以来，我认真完成工作，努力学习，积极思考，工作能力逐步提高。刚进入新的工作岗位时，为了能够更快的适应新工作，在闲暇之时，我翻阅了大量的关于期货方面的书籍。紧接着又跟着几个老同事一起出去，接触了一部分客户。短短一个月时间，公司在我们这边的营业部正式开业，我有幸成为了其中一员，随着公司的其他5位同事一起来到了我们营业部。

在我们营业部，我的工作岗位是交易风控。俗话说投资领域风险放第一，所以我在这岗位的处事必须严谨。每天早盘之前，我必须对营业部所有客户帐户进行审查，如果有风险暴露，及时通知客户追加保证金或平仓以降低帐户风险，并告通客户如果风险继续扩大会出现的强平可能性，这样不仅为客户控制风险，也为公司控制了风险。经过这大半年的锻炼，使自己对这份工作对这个岗位有了更多更深的认识与了解。

对于工作，每个人都有不同的认识和感受，我也一样。对我而言，我通常会从两个角度去把握自己的思想脉络。首先是心态，套用米卢的一句话“态度决定一切”。有了正确的态度，才能运用正确的方法，找到正确的方向，进而取得正确的结果。具体而言，我对工作的态度就是选择自己喜爱的，然后为自己的所爱尽自己最大的努力。

我一直认为工作不该是一个任务或者负担，应该是一种乐趣，是一种享受，而只有你对它产生兴趣，彻底的爱上它，你才能充分的体会到其中的快乐。我相信我会在对这一业务的努力探索 and 发现中找到我工作的乐趣，也才能毫无保留的为它尽我最大的力量。可以说，懂得享受工作，你才懂得如何成功，期间来不得半点勉强。

其次，是能力问题，又可以分成专业能力和基本能力。对这一问题的认识我可以用一个简单的例子说明：以一只骆驼来讲，专业能力决定了它能够在沙漠的环境里生存，而基本能力，包括适应度、坚忍度、天性的警觉等，决定了它能在沙漠的环境里生存多久。具体到人，专业能力决定了你适合于某种工作，基本能力，包括自信力，协作能力，承担责任的能力，冒险精神，以及发展潜力等，将直接决定工作的生命力。一个在事业上成功的人，必是两种能力能够很好地协调发展和运作的人。

在今后的工作中，我会加倍的努力学习专业知识，掌握更多的业务技能，为将来的工作打好坚实的基础。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务实求真、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。

在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，时刻牢记自己的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要努力完成领导交给的任务。

随着业务开展工作的深入，新工作内容的展开，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，做出应有的贡献。

明年□20xx年，我们团队会在领导的带领下，积极向上，努力创造佳绩。

部门半年度工作总结篇七

自八月份大学生村官到村任职以来，我已工作有半年时间，村官半年工作总结。这半年，是我在寒窗苦读n年之后第一次走向社会，第一次走向工作岗位，虽然这个社会并不是完全意义上的现代社会，这份工作也并非完全意义上的正式工作，但这段经历对于我的成长与今后的事业会有很大的影响，因此有必要在此对半年的工作生活做一个反省与总结，以便下半年扬长避短，再创佳绩。最近在看一部据说在天涯置顶建高楼的小说《80后女公务员》，感觉颇有同感，此篇总结便结合林伊尔的这部小说来谈谈自己的真实体会。

(一)初来乍到

—我想这是所有到任的大学生初来乍到时都会有的感觉，自己在大上海苦读了四年大学，谁也没想到如今自己会在这样一个穷乡僻壤，面对一大批386099人群，做着一些自己总也

无法理解的工作，接触一些总也无法理解的人，接受乡亲们另类的眼光和各种难听的讽刺，虽然心如刀绞却要面露微笑。刚来的时候是夏天，晚饭结束后村民们都来村委会跳舞，还能热闹一段时间，虽然有时候很烦，但总不至于感到孤独。冬天来临的时候，天黑得早，每当夜幕降临，收拾完晚饭之后，自己的心就开始被寂寞吞噬，耳中充满着狗吠和猫叫，但心里总是觉得无比愁苦和空虚，觉得如果自己要在这一辈子终老一生将是多么可怕的一件事情。这样的寂寞也导致我感情生活开始了紊乱，和一个自己并不爱的男人纠结许久，在村民那里造成了很不好的影响。

我想，因为工作内容相对简单和单一，于是那颗奋进的心无法被填满，很容易就会丧失寄托，感到空虚。其实，这也是一种不适应。自己的同学和朋友都在大城市的灯红酒绿中享受青春，自己却在这样一个地方找不到自我。幸好那个时候自己不断地看书，并且尽快结束了那段不适合的爱情，所以才让自己坚持了下来，工作总结《村官半年工作总结》。

——这也是我半年工作以来一直在发愁的事情。我们村委会农副主任和妇女主任是本村人，可能是因为他年龄或者是文化水平的缘故，总是没有什么工作激情，书记交办的任务，尤其是写作的任务，都想尽办法推脱。我来了之后理所当然成为他们的替罪羊，好话说尽之后就是要我帮他们写总结。其实按我的性格，应该会乐于助人。可是不知道为什么我不想帮他们，因为第一，我害怕我会让他们产生依赖，从而给自己加重负担。第二，这样我们村官的意义就失去了，没有成为传递新思想的人，而成为了他们偷懒的借口。为此，我必须给自己下个任务，找一套比较简单的计算机教程，节后给他们进行简单的培训。

——基层领导干部是群众心声的倾听者，在制定政策和提出对策的时候他们的意见往往异常宝贵，可是居庙堂之远的基层有可能会成为被遗忘的角落。

“我当初很痛恨被分在乡镇，可是这也给了我很多上升的空间，让我每一步都在往上走。同时，我现在的位置依然很低，职位也很低，但是却仍有不断前进的快乐。”

人在顶峰，迈步就是下坡路；身在低谷，抬足就是步步登高。

无论在多么艰苦的环境下，无论在多么痛苦的处境中，只要你不放弃自己，生活就不会放弃你。

——基层有基层的喜怒哀乐，但要坚持自己的理想，必须做到不以物喜不以己悲，面对所谓的困难有一种超然的态度，有一种置身事外的洒脱，如此才不会轻易放弃自己的理想。过于享乐的思想 and 对于个人得失的斤斤计较，只会将你的眼界局限和束缚在很狭隘的一点上。人都是需要鼓励的，不断接触最优秀的人群，不断接受朋友的鼓励，是保持奋斗激情的良药。

部门半年度工作总结篇八

对于工作这个词，是潜移默化的接受的，作为一名从高校毕业时间很短的学生来说，社会经验、工作经验都很缺乏，所以在平时我要多学多问，付出比别人更多的努力。在公司里面我深切的感受到的是领导们无微不至的关怀，同事们团结奋发、互帮互助的干劲，工作中认真务实的作风，这对走上工作岗位时间短的我来说是受益匪浅的，为我迈向正确的人生道路打下了良好的基础。

一、学习业务知识，作好本职工作

学习是一辈子的事情，我学的是电子商务专业，对工程资料方面几乎是零的开始，所以初期就很盲目，给自己的岗位学习造成了极大的阻碍，后来经过领导和同事的及时引导，加上自我深入的感性认识和学习，逐渐的对工作性质和工作内容有了良好的适应，万事开头难，有了一个好的开始，我相

信以后的工作会进行的很顺利，自己的进步会很明显。

二、理论联系实际，在实践中成长

无论我们的理论知识多么丰富，最后都是要回归到实践中来，因为工作本身就是实践性的。

冰冻三尺，非一日之寒。经过实践的积累，自己在工作的各方面都有了明显的进步，每次遇到困难时，我就虚心系向别人请教，事后自己又归纳总结，不断的改进自己的方式方法，虽然目前还是显得稚嫩和粗糙，但我会在今后的工作中不断的历练和提升的。

三、加强思想文化建设，提升综合素质

我作为公司的一名新人，也将是未来的新生力量，深感肩上的责任重大。公司的领导也时常教导我们要多学习各种知识，多参加各种活动，锻炼自己多方面的能力，以提高自身的素质层次。

我平时也保持着读书的习惯，读中国古典的名著和现当代的一些励志的书籍，书籍是人类进步的阶梯，我从书中得到了太多太多的东西，自身的进步和充实有书籍的很大功劳。

经过了这一阶段的工作和学习，感触很多，收获也很多，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。在今后的时间里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为公司的发展做出更大更多的贡献，也为个人的提高创造更多的空间。

部门半年度工作总结篇九

自2011年2月末来到__结算部工作，至今5个月的时间，这期间在公司领导、同事的大力支持下，其他相关人员的积极配合下，踏实工作，较好地完成各项工作任务。无论是对于我个人来说还是结算部来说都是零起点，可能大家都知道我们结算部都是新人，俗话说青出于蓝而胜于蓝，我们会延续老人留下的工作方式、方法，同时我们也会在此基础上不断地改进完善，提高我们的工作效率。

我公司由__物流二级供方转变为一级供方，在方方面面都与前有所不同，要求越来越高。针对我们结算部门来说，结算周期、结算方法都有所改变。大众为上月26日—本月25日，通用为上月21日—本月20日，每月1—15日为回收交接单时间，根据排序，对交接单进行编号、附表，20日之前寄给上海；20—25日期间，做面表，开发票、发票清单、结算清单；25—30日期间做次月暂估表，须业务经理、财务经理签字、盖章。时间节点比较紧凑，一个环节出错，就可能会影响整月结算。回收交接单是我们的重点也是难点，4月份大众、通用回单率分别为97%、100%，5月份大众、通用回单率分别为100%、98%。6月份大众、通用的回单率都达到了100%。在这里我要代表结算部感谢公司领导、业务部、质量部、大连现场、沈阳办事处的积极配合，没有你们的帮助，我们也不会做出这样的成绩。

虽然__物流、__船务、__一汽、为我们主要合作单位，但我们也注重__物流、__物流、__中海、__物流、__物流等合作单位，按合作方的规定要求，及时返单，及时结算。对于内部工作，我们要及时登记司机行车路线，准确核算司机里程，承包车和外放车的收支明细，这就要求我们仔细、认真、实事求是，绝不损害公司经济利益。

五个月的时间里我们学到的不仅仅是工作上的内容，还有生活上、社会上的一种无形资产，我们是一个年轻化的团队，

有理想有抱负，有一颗热忱的心，可以在打击中成长，越挫越勇。同时，我们也需要鼓励、需要希望！一个领导曾和我说过，一个好领导是做后勤工作的，只有你的员工在精神状态良好的情况下，才会积极努力的工作，实现资源利用最大化，为公司创造更大利益。我也认为有事业心的人才会有责任心，有责任心才会把事情做到尽善尽美。来到大连，对今后的生活、工作迷茫过、也彷徨过，一个资深的同事和我说，只要生活、工作压不倒我们，我们就会挺起来！的确，我们应该在思想上，上升一个层次，调整心态，端正态度，套用米卢的一句话“态度决定一切”，有了正确的态度，才能运用正确的方法，找到正确的方向，进而取得正确的结果。

有这样一段话想在这里与大家分享一下：辉煌只是瞬间，失意也并非永远，永恒的往往是人生中最不注重的平凡，只有在平凡中站住脚，去经历一次次失意的苦难，才会赢得更多的辉煌瞬间！我想这就是我们结算部，平凡而有意义的工作。

虽然我们结算部门都是新人，经验不足，但我相信以我们的努力和高度的责任感会把我们的本职工作做到尽善尽美，我们有信心，也有决心！20__年下半年，我们将以崭新的精神状态投入到工作当中，努力学习，提高工作、业务能力。积极响应公司加强管理的措施，遵守公司的规章制度，为公司发展竭尽所能。

最后，就今天我所谈的，希望大家多提宝贵意见。也希望大家在20__年下半年，能一如既往地支持配合我们结算部的工作，我们将与大家一道，为公司获得更好的经济效益做出努力！

部门半年度工作总结篇十

在这将近半年的时间中我通过努力的工作，得到很多收获，我感觉有必要对自己的工作做一下总结。目的在于吸取教训，提高自己，以至于把工作做的更好，自己有信心也有决心把

明年的工作做的更好。我对一年的工作进行简要的总结。

1): 熟悉采购的流程, 让自己从下单到收料, 每个细节都经手, 让自己熟悉每个供应商及供货方式。在收料单的录入中, 每个物料到料情况都由自己经手, 让自己在第一时间了解生产的物料到货情况。下单的传真及确认。让我学了很多东西, 能了解自己物料的实际到料情况及存在那些问题, 需要注意些什么事项, 不明确的地方跟供应商沟通, 了解并熟悉此物料, 且跟供应商有更进一步的沟通及联系。

方便以后的调货事宜。下半年年一定把这份工作做到更细致, 让每次的确认订单做到万无一失, 坚持确认再确认, 不在发生没有收到订单事宜。负责一些物料的调货事宜, 尤其是远程的物料。学会计划自己的物料到货会不会造成满仓, 造成很多的库存量, 能否影响生产的进度, 自己请款资金会不会影响公司的资金流动, 明年会把远程物料计划更详细, 让自己了解所有物料的进度。明确计划对于生产来说是重要的。有计划的生活及工作才是最好的。

2) 参与单价的录入及整理, 真正介入到单价里面, 也可以说进入采购的一个大门, 才知道自己真的只是学了一点的毛皮, 了解在不影响生产进度, 能让供应商准时到货并不是好的采购, 好的采购是在供应商能准时听自己的调度还得提供最好的服务态度及质量。且要把最好的产品以最低的价格给自己, 那才是真正好的采购。货比三家。通过不同的厂家给出不同的价位, 在以理想的价位压自己心中最愿意最好的供应商, 得到自己想要的结果。希望以后自己进入这个采购的大门里面。

3): 参与erp的工作录入及整理。最想说的话, 这个erp系统的引入是我们今年最大的帮助了, 通过erp让自己学到每个车种的配置, 自己的采购物料的到货情况, 仓库的库存, 等。让所有的物料都明白化, 及精确化。所有物料有依可询, 有据可依。

4):参与盘点工作。让自己在实践中了解所有的零件。了解仓库的库存量。通过盘点工作。了解零件物料在哪方面造成库存。那些为死库存，为何会造成这些库存量。怎么才能消化库存，让仓库成为零库存，让我们的供应商成为我们的仓库。

自己对自行车的不了解，，有点盲目的调货，对自己所调的物料不能跟踪到底，没有做到位，做事不够细心，考虑不周全。物料跟催不紧，不清楚物料的紧迫性，处理问题没有力度，不够果断。明年努力清楚工作的重要性，努力学习了解自行车的配置及为何要如何配置。单价的计算方式从何得来。用一颗感恩的心面对自己的工作，调整好心态问题。做到采购的适价，，适质，适量，适时，适地。希望明年工作能责任到个人，分工明确规定。让自己的物料更了解责任更明确。

上半年是收获的，也是充实的，和大家一起工作更是一件很愉快的事。通过半年度的工作和学习，使我在采购上积累了很多知识和经验，并在各个方面上都得到充分的锻炼。身为公司的员工，公司的兴衰与我有着直接的联系。所以我愿意和公司一起向着更高的目标前进为我们的公司奉献一份力量!