

最新安置房转让合同法律保护吗 安置房 转让合同(大全10篇)

时间流逝得如此之快，我们的工作又迈入新的阶段，请一起努力，写一份计划吧。通过制定计划，我们可以更好地实现我们的目标，提高工作效率，使我们的生活更加有序和有意义。下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

医院新年工作计划篇一

医保工作是政府管理职能的延伸，是医院中解决诸多社会矛盾的集中的地方，是医院医疗保险管理的核心。我院作为医保定点医院，不仅是医疗服务场所，而且是医保运行的载体，是医、保、患三者的核心，是国家政府保障医保工作的桥梁，是保障社会稳定促进社会和谐的纽带，医保工作意义重大。同时，随着基本医保（新农合、城镇居民医保、职工医保，简称“基本医保”）在全国的广泛推广，我院基本医保病人占到总住院人数的95%以上，已经成为医疗领域的主要市场。对基本医保病人服务好，管理好，对我院以后的住院收入有着重大的意义。

1、对医护人员进行医保政策宣传，及时传达新政策。

2、定期对医护人员进行医保、农合工作反馈，让医护人员知晓医保局、农合办审核过程中发现的有关医疗质量的内容。

1、组织对相关医护人员进行业务培训，要求医护人员全面掌握医保、合作医疗政策、制度。

2、加强医保科内部培训，业务骨干须懂政策、懂管理、会操作，以适合基本医疗制度建设的需要。

1、建立积极、科学、合理、简便、易行的结算工作程序。

2、制订相关医保流程图，并上墙张贴，让医患者对流程一目了然。

3、强化服务台工作服务礼仪及医保政策的宣传。

1、成立由院长牵头的医保管理委员会，由医保管理委员会制定医保管理处罚制度。

2、每季度召开医院医保管理委员会，总结分析近期工作中存在的问题，把各项政策措施落实到实处。

3、定期考评医疗保险服务（服务态度、医疗质量、费用控制等）。

4、加强对医保工作的日常检查：

1) 加强病房管理，经常巡视病房，进行病床边政策宣传，征求病员意见及时解决问题，查有无挂床现象，有无冒名顶替现象。

2) 加强医保普通门诊病人费用控制，适度增加均次门诊费用，及时降低大处方率。

3) 进一步加强医保处方管理，杜绝出现医保不合理处方。特别加强对于抗菌药物的合理应用，切实降低住院病人的均次费用。

4) 加强对科室的病历书写质量要求，减少在收费和记账工作中存在错误的可能。

5) 规范医务人员诊疗过程，做到合理检查，合理用药，杜绝乱检查，大处方，人情方等不规范行为发生，并将不合格的病历及时交给责任医生进行修改。

1、围绕医院年度工作计划，突出重点，当好领导参谋和助手，使医保中心、医院和患者三方达到共赢。

2、带领医保科工作人员，求真务实，一如既往地努力工作。

1、政策、业务事项多请示，多学习。

2、方针、政策及要求及时、认真落实。

3、各项指示认真执行。

医院新年工作计划篇二

1、首先要加强领导班子建设，加强干部职工的政治思想学习，提高自身素质，开拓进取，团结一致，热心为山区人民服务。

2、继续加强制度管理建设，建立健全各项规章制度，完善工作制度和各类医务人员的工作职责，防范医疗纠纷。

3、引进人才，解决多年来人员紧缺问题。向上级有关部门争取和自聘卫生技术人员10名，其中：检验科、放射科、中药士各1名，各类临床医生4名，护士5名。

4、加强人才的培养，针对技术薄弱科室定期选送进修、培训。计划20xx年选送2名临床医生到市医院分别进修内、儿科一年；选送1名(女)助产士到市医院进修妇产护理专业，时间六个月；选送1名医生到市中医院进修中医理疗专业，时间一年；同时选送二名医生到省参加全科医生培训。

5、筹划寻求合作事项，继续探讨与上级医院医疗协作关系，力争通过合作，使资金、人才、设备各种优化资源共享，促进业务技术的发展，努力提高卫生院的综合服务能力，充分发挥区域中心医院作用，使卫生院医疗、预防保健、卫生行

政管理等工作得到进一步的发展，提高中心卫生院卫生工作的社会效益和经济效益，缓解群众看病难、手术难的问题。

组织医务人员入户体检和随访，全面完成辖区居民健康档案电子建档率85%以上，各项任务指标要全部达标。在随访跟进中及时更新档案信息，保持资料的连续性、真实性和完整性。

邀请上级消防部门的专家或专业人员来我院开展《消防安全知识》讲座至少二次以，增强我院干部职工的消防安全意识，进一步提高职工消防技能，有效排除安全隐患。院领导全年至少4次以上、分管领导要不定期至少6次以上组织相关人员对各科室及公共场所的水、电等安全设备进行全面排查及更新维护，发现问题及时落实整改。

根据省市县建设“群众满意的乡镇卫生院”活动有关通知精神和要求，我院紧密结合医疗工作实际，采取一系列有效措施，自我加压，同心协力，真抓实干。切实改进医院作风建设，强化服务，提高效率，促进发展，不断提高医院管理水平，强调“质量、安全、和谐、服务”等重点，创造一个平安的就医环境。把霞葛中心卫生院建设好，成为群众满意、领导放心的山区农村中心卫生院。

- 1、继续切实做好村卫生所室实施药品零差率改革，力争完成上级下达的年度计划，加强组织监督管理。
- 2、加强村卫生所(室)建设。根据上级有关通知精神，努力做好建设贫困村不达标的村卫生所(室)各项工作。

医院新年工作计划篇三

20xx年我院创建国家卫生城市工作，主要紧紧围绕国家卫生城市标准，根据《仙桃市创建国家卫生城市工作方案》要求，加强传染病防治、健康教育、爱国卫生等工作，务实创新，

狠抓工作落实，按期完成各项创卫指标。

1、成立感染性疾病科，设立功能相对独立的呼吸道发热门诊、肠道门诊，制定预检分诊制度，在门诊大厅设立预检分诊台，做到普通门诊没有呼吸道发热病人和肠道传染病人就诊，传染病专用门诊没有普通病人就诊。

2、公共卫生科为负责传染病管理的专门部门，在疫情监测与报告方面，建立突发公共卫生事件与传染病疫情报告制度，严格坚持早发现，早报告，早隔离，早治疗制度。严格执行传染病疫情管理制度，成立疫情管理领导小组，在制度上形成了强有力的保障，确保传染病报告网络的畅通。严格按照医院管理制度开展日常工作，定期下科室核对、督查传染病报告情况，开展多渠道检查。

3、医务人员要按照《法定传染病国家诊断标准》诊断法定传染病，包括疑似病例、临床诊断病例和实验室确诊病例，并做好门诊记录及医疗、转诊工作。就诊登记率大于85%，乙肝等主要传染病诊断符合率大于90%。

1、为了做好不明原因肺炎和死亡病例报告工作，根据《全国不明原因肺炎病例监测实施方案(试行)》和医院不明原因肺炎和死亡病例报告制度，明确报告程序及报告时限。严格按照要求开展不明原因肺炎的监测工作。

2、切实做好重点人群甲型h1n1等疫情的监控，按标准开展流感监测。

建立艾滋病初筛实验室，对孕产妇、手术病人和输血病人等进行艾滋病抗体检测，艾滋病报告准确率达100%，各类报表上报及时率100%;开设艾滋病自愿咨询检测室，按要求开展艾滋病自愿检测咨询工作，性病病人艾滋病检测咨询率达100%。孕产妇接受艾滋病抗体检测率达90%以上。建立艾滋病职业暴露处理应急机制(医务人员艾滋病职业暴露后处路方案、医务

人员职业防护制度、医疗锐器刺伤防护制度)。

公共卫生科负责结核病疫情信息管理和网络直报工作，制定我院《结核病归口管理》实施细则，制定放射工作人员传染病报告程序。

，防止院内交叉感染和疫源扩散，传染病病例隔离率达100%。对确诊的传染病人转市第二医院隔离治疗。

成立健康教育领导小组，以分管副院长为组长，职能科室负责人为副组长，部份职能科室、科室负责人为成员。设立健康咨询室，开展健康咨询活动，发挥各科室健康教育宣传员的作用，形成有领导、有组织的健康教育工作网络。

选派人员参加省、市健康教育培训班；举办医院健康教育理论和技巧培训班，对全院医务人员进行健康教育知识理论和技巧培训，学习健康教育的原理、方法和技巧，医护人员健康教育培训率达100%，医护人员健康知识知晓率达到80%以上。

结合甲型h1n1流感、手足口病、人感染高致病性禽流感等疾病进行防治宣传活动；结合结防日进行结核病防治知识宣传活动；进行霍乱等预防夏季肠道传染病有关业务讲座；组织学习各类传染病诊断、疫情报告制度及填报疫情报告卡等知识；进行艾滋病防治知识等宣传活动。

在门诊大厅设就诊服务台，开展咨询服务，利用放像机、电视机led显示屏等视听设备向就诊者进行健康教育。门诊候诊室利用电视机等，以各科常见病、多发病的防治知识为主要内容，向就诊者进行健康教育，引导就诊人员建立预防胜于治疗的观念，并因势利导，做好随诊教育。发放健康教育处方使病人在候诊过程中不同程度的获得一些保健知识。门诊咨询台护士根据病人需要发放健康教育资料并适当讲解。

患者入院时，进行入院教育，介绍住院规章制度等；患者住院

期间进行健康教育，结合查房、治疗、护理，根据不同病情，随时进行个别指导，介绍有关疾病的防治知识；患者出院时，进行出院教育，说明治疗结果和出院后继续疗养，防止复发等知识。继续进行每季度一次的病人满意度、健康教育知晓率测评，力争各科健康教育知晓率达95%以上。

继续组织各科室对慢病健康教育处方进行编写，增加种类。

开展义诊、讲座、工休座谈会、发放健康教育处方、面对面教育、疾病普查普治、中医药三进服务等多种形式的活动。医院健康教育专栏、老病房健康教育专栏每2个月更换一次。新病房大楼健康教育专栏版面每季度更换一次，重点宣传各科室专业知识及健康教育知识，要求图文并茂，通俗易懂。

1、开展灭蟑螂工作。按统一指挥、统一行动、统一时间、统一方法的科学灭四害要求，统一购买蟑螂药，发放到各科室、各病区。

2、开展灭蚊、灭蝇工作。科学合理地使用杀虫剂，使用除虫菊脂进行空间击倒喷洒，夏季每周喷洒2次，其它季节每周喷洒1次。

3、开展灭鼠工作。按统一灭鼠和用药计划，在抓好环境卫生整治基础上，做到统一时间，统一灭鼠药物，确保医院灭鼠效果。根据与灭鼠除虫公司签订合同，对医院新病房大楼1至14层(包括地下室)及周边3米内的环境进行灭鼠，每月灭鼠3次，定期验收。

1、设立感染性疾病科，建立功能相对独立的呼吸道发热门诊、肠道门诊，有配套的专职医务人员，制定健全的消毒隔离院感制度及预检分诊制度。门诊大厅设立预检分诊台，确保传染病人与普通患者分流就诊，避免交叉感染的发生。

2、做好远离生活区及医疗区的医疗垃圾暂存工作，有医疗垃

圾车清洗处。医疗垃圾每日暂存处由专业公司统一收集处理。

3、医院污水处理设专人管理，采用二氧化氯进行消毒，并配合市环保局、防疫站做好医院污水检测，经检测，各项指标均达标，并通过了环保局的达标验收，确保污水达标排放。

全面清扫医院内、外环境，对全院各病房、门诊大楼、公共大厅楼道等墙面的痰渍、污渍等进行刷洗，及时清除道路、大坪、生活区等处的杂草、低洼积水、疏通沟渠、清除卫生死角，有效铲除病媒生物的孳生地。

医院新年工作计划篇四

一、加强疫情监测和报告，掌握疫情动态，做好疟疾流行病学预测预报工作。

二、加强传染源管理，发现可疑病人立即开展血检和流行病学调查，并及时上报、及时根治，登记人册，纳入管理。

三、进一步完善疟疾防治管理体系，稳定疟防专业队伍。

四、认真落实各项疟疾防治措施，加强与有关部门之间的交流与合作，做好外出人口的预防服药工作，杜绝外源性输入性病例的发生。

五、严格按照上级要求完成发热病人的血检任务，同时做好相关资料的收集、整理和季度报表的上报工作。

六、严格执行《疟疾防治技术方案和后期管理工作》，在上级主管部门的指导下，完成对纳入管理的疟疾病人进行休止期治疗和抗复发治疗。

七、积极开展爱国卫生运动，清除蚊虫滋生和栖息环境。同

时加大农村疟防知识的宣传力度，倡导辖区居民改变露宿习惯，居室安装纱窗、纱门、挂蚊帐，并科学使用蚊香及各种驱蚊剂，提高人群的自我防护意识。

八、积极救治病人，对确诊病例和血检阴性，但临床症状典型，近期病史典型者，给予指导正规治疗。

xx县铁锁乡医院

xxxx年3月06日

医院新年工作计划篇五

一、加强领导，成立医保组织

为加强对城镇职工基本医疗保险的领导，成立以分管院长xxx为组长的xxx医院医保工作领导小组，并从内科、外科、急诊科抽调技术骨干组成专家队伍，为医疗保险提供技术保障。

组 长□xxx

副组长□xxx

成 员□xxx xxx xxx

xxx xxx xxx

下设医疗保险管理办公室，配备专职人员□xxx□具体搞好此项工作。

二、认真贯彻国家、省、市、县关于城镇职工基本医疗保险的各项政策规定。

三、加强内部管理，为参保职工就医提供方便。

1、加强内部管理，努力为城镇职工提供基本医疗服务，在门诊收款处、中西药房、住院处悬挂“医保优先”的标志，为参保人员就医提供方便。

2、门诊：实行一站式服务，门诊设立专门诊室，病人来院后的各种检查由导医陪同，门诊大厅有轮椅、担架，免费供应开水，为病人提供便捷的医疗服务。

3、病房：病人入院后有高、中、低档病房供病人选择，病房医疗实行菜单制，至少提供2—3套医疗方案供病人选择，同时实行责医、责护负责制。病人从入院到出院都由责医、责护来完成。入院后对病人洗头、洗脚、剪指（趾）甲等生活护理。

4、对参保职工设立家庭病床，定期上门服务，查体、给予一般治疗，使病人不出家庭便可享受到最佳的医疗服务。

理用药。

五、积极配合医保经办机构对诊疗过程及医疗费用进行稽查，并提供需要查阅的医疗档案和有关资料。

六、严格执行有关部门制定的收费标准，不擅自自立项目收费或提高收费标准。

七、设置“基本医疗保险政策宣传栏”和“投诉箱”，编印基本医疗保险宣传资料，公布咨询等投诉电话，热心为参保人员提供咨询服务，妥善处理参保患者的投诉。

医院新年工作计划篇六

我院在加强计划生育工作中，认真贯彻了上级党委关于加强计划生育工作的指示精神，并通过健全的制度和措施和扎实有效的宣传教育，有力的推动了我院的计划生育工作，保证了

计划生育工作制度的落实，医院连年被市委市政府评为计划生育工作先进单位。

为提高全院干部职工对加强计划生育工作重要性的认识，增强做好计划生育工作的自觉性，我们经常利用院周会以及每周一晚上的政治学习时间，组织学习计划生育的政策法规、科普知识、人口理论等内容，在基础知识教育的基础上我们通过利用黑板报、刊版、宣传栏等宣传工具，宣传计划生育工作的有关政策和制度，在全院形成了浓厚的计划生育舆论氛围，通过宣传教育使干部职工不仅明确了计划生育工作是我国的一项基本国策，懂得了做好计划生育工作的重要性，而且提高了计划生育应知会率和做好计划生育工作的自觉性，到目前医院没有一人违犯计划生育政策。

为把计划生育工作抓紧抓好，抓出成效，医院党总支始终把些项工作列入重要议事日程，首先成立了以院长为组长，各职能科室主任为组员的计划生育工作领导小组，医院根据有关计划生育政策规定，制定了医院《计划生育规定》，为了明确职责，落实责任，院长与卫生局签定了计划生育合同书，并指定一位责任心强的同志专门负责计划生育工作，并做到了一把手亲自抓，分管领导具体抓，科室主任靠上抓，党政工团一齐抓的网络管理体系，保证计划生育工作落在实处。

为了切实做好医院的计划生育工作，我们采取得力的措施，堵住了漏管、漏报和漏查的问题。

首先，为了堵住非医学需要鉴定胎儿性别和选择性终止妊娠行为的发生，我们组织妇产科和超声科的医务人员认真学习了《山东省终止妊娠的规定》、《母婴保健法》等内容，使他们明确了做好这项工作的重要性，同时为了增强这项工作的透明度，我们将《禁止非医学需要鉴定胎儿性别和选择性终止妊娠规定》制成刊版悬挂在妇科门诊、妇科病房和超声科的醒目位置上以方便群众监督，由于我们措施得力，目前没有发现一例违犯规定现象。

其次，为了配合好计划生育工作，我们要求施术医务人员必须持证上岗并严格执行规章制度和技术操作规程。在接生时，严格检查准生证，认真填写接生情况统计报表和出生缺陷表，由于我们严格制度，目前在我院接生的，没有一例违犯计划生育政策的。

第三，为了宣传计划生育，我们按xx计划生育委员会要求成立了“人口与计划生育·孕妇学校”并由一人专门负责，定期开放，使育龄群众明确了计划生育政策法规和母婴保健措施等基础知识。第四，为了加强医院计划生育工作的服务与管理，我们为全院妇女办理了“透查妇女登记表”已婚育龄妇女档案及常驻人口信息登记表，并做到每年的4月份和11月份对育龄妇女进行两次透查，对停薪留职的`妇女经常写信和派人了解情况，从而使违犯计划生育工作的死角及苗头及时得以解决。由于我院制度落实，措施得力，使我院计划生育优生优育率·节育率和统计准确率均达100%。

xx年xx月x日

医院新年工作计划篇七

有机的结合起来，加强组织协调，在注重实效上下功夫。今年的爱卫会重点工作是：持续做好单位的美化、净化、绿化工作。同时认真做好日常卫生工作。

二、大力宣传，人人参与首先健全宣传教育阵地建设，扩大教育面：

3是利用下乡对广大老百姓进行健康知识的普及教育，丰富卫生服务的内容。

作和健康教育建设工作，安排保洁员负责院内和办公楼内的卫生，大厅、过道一日拖二次，垃圾、厕所定期清理，去除异味，随时保持院内清洁；公共设施定期进行检查维护；积

极开展除“四害”工作。

四、做好环卫会基本工作。继续按照上级的要求，积极参与卫生活动。

一、演练目的：

撑握灭火器实际操作，提高初起火灾的扑救能力。

二、时间、地点：

时间：

地点：

三、参加人员：全院未值班员，以及各科室负责人。

四、演练内容：灭火器操作，初起火灾的扑救。

五、具体步骤：

- 1、准备灭火器和可燃物质、大铁锅一口。
- 2、集合人员，点名。
- 3、各科室人员分组列队。
- 4、先讲解初起火灾扑救理论知识（包含灭火器使用方法）。
- 5、开始点火，按队列逐个使用灭火器扑灭明明火。
- 6、演练时间1小时10分钟。
- 7、保卫科记录存档。

医院新年工作计划篇八

始终遵循学校总体工作思路，围绕“一个”中心：安全、稳定这个中心；做好“一个”服务：做好教育教学服务工作，落实“三个”到位：认识到位、责任到位、措施到位。通过建设和加强后勤管理制度，建立良好的后勤管理秩序，挖掘后勤工作潜力，调动后勤工作的积极性，确保后勤服务工作更上一层楼。

1. 开源节流，增收节支，管好水，用好电，切实减少办公费用和车旅费支出，增强工作的计划性，科学合理地安排各项工作。

2. 进一步完善购领财物工作，购物有申请，日常用品、易耗品进出库手续齐全，切实建好材料账，按月分类实行财产审核，杜绝浪费。建好固定资产明细帐，管好、履行好财产保管与使用责任书。

3. 全面提高后勤人员素质，服务意识、节俭意识、增收意识不断增加，力争师生、家长和学校“三满意”。

4. 制定并逐步落实校园整体规划，不断优化校园环境，发挥环境育人的整体功能。

1. 建立健全科学、规范的校产管理制度，加强对校产的日常管理。及时做好校产登记、保管、申领、维修、报废等各环节工作，增强教职工和学生爱护公物的意识。

2. 建立完善各项制度，加强学校财务管理。

3. 加强教学设施的维修与更新。

4. 加强绿化管理，美化校园环境。

5、负责水、电及其他物品的检查维修上报，及时解决问题。

6、树立后勤为教学一线服务的思想，进一步改进工作作风。要多思考、多学习、多听反映、多听意见。遇事能做的，及时处理，不拖拉，多服务、服好务。

7、完善物品采购制度，根据采购物品的价值大小，做好采购审批制度及物品的验收归库工作。

8、切实加强各功能教室、活动室的管理，充分发挥各功能教室、活动室的作用。严格执行专用室的保管责任制和谁损坏谁赔偿的原则。

(1) 经常检查场地、设施和各处室中的电器、线路、装置、设备，发现问题及时解决隐患，切实做好防水、防盗、防触电及防其它意外事故的工作。

思想汇报专题 (2) 认真负责地做好各项后勤常规管理工作。

2、重点抓好校舍、校产及财务管理工作。

(1) 进一步完善学校校产管理制度，增强师生对校产的爱护意识。完善校产维修报修制度，由相关人员将报修单送到后勤处，以便及时安排；维修完毕，由报修人负责验收签字。

合理使用，正常维护，每期期初要对校产校具、设备、图书进行清点登记，责任到人。

(3) 严格校产管理制度化、规范化，充分发挥教学器材和现代教学设备的作用，严禁乱拿、乱用、乱丢、乱放等不负责任的行为。

(4) 加强用电用水和日常检修管理，坚持勤俭节约，反对铺张浪费，努力为学校节约一滴水，一度电，一分钱。

1. 做好开学准备工作：落实各部门的采购工作。
2. 制定后勤计划。
3. 各室公共财产登记。
4. 发放教师基本办公用品。
5. 调配部分教室的课桌椅。
6. 协助学校做好开学迎检相关工作。

1. 核定保安值班值勤工作，如开安保工作会议。
2. 配合3.12植树节，做好校园绿化工作。
3. 协调配合学校图书室等功能室的配置工作。
4. 召开后勤人员工作大会，强调工作纪律及考核制度。

1. 清明节的放假安排及保安值班值勤工作。
2. 抓后勤工作人员的考勤工作。
3. 调研教职工及学生对食堂饭菜及工作人员服务质量的报告。

1. 抓好5.1劳动节的放假教育及保安值班值勤工作。
2. 搞好大扫除，抓疾病预防消毒工作。
3. 幼儿园及小学部庆六一活动的后勤服务工作。
4. 做好节水节电工作，狠抓教工及学生的节水节电意识教育。

1. 做好中小学复习备考及中考的后勤保障工作。

- 2、财产验收（各班、各室）。
- 3、仓库统计库存物品物品，做好登记上报。
- 4、抓好端午节保安值班值勤工作。
- 1、拟定下期开学后勤保障及采购方案。
- 2、拟定寒假校舍及桌椅待后勤维修事项。
- 3、安排假期保安值班值勤工作。
- 4、做好后勤工作总结。

xx学校后勤处

20xx年2月

医院新年工作计划篇九

xx年总务后勤工作的基本思路是：围绕一个中心，搞好两个服务。围绕一个中心，即总务后勤工作要始终围绕医院正常运营这个中心。搞好两个服务，一是搞好为临床工作的服务，为临床工作提供优质保障；二是搞好为员工和患者的生活服务，解决医务人员的后顾之忧，让全院职工以旺盛的精力和充沛的体力投入到临床工作中去，为全面提高我院的医疗质量而努力奋斗。

本年度后勤工作的总体目标是：做到五个确保、五个力争。五个确保是：确保医院环境建设及医疗设备、医院设施的维护、维修；确保医院药品、耗材、物资的采购、保管、供应及时到位；确保医院水电气正常供应；确保医院车辆安全正常运行；确保医院食堂的安全、卫生、丰富。五个力争是：力争进一步完善后勤管理制度、流程、奖惩制度；力争进一步完善

医院设施;力争进一步提高后勤服务质量;力争进一步提高医院环境卫生;力争进一步节约后勤开支成本。

1. 优化、修改医院后勤管理制度、工作流程。

(1) 根据xx年工作经验总结，按照我院实际情况修改、完善后勤各项管理制度，做到精简、实用。

(2) 从xx年的工作中发现的流程问题及反馈的意见来修改各项工作流程，包括维修、采购等，并将工作流程贯彻到各科室及各位员工身上。

2. 加强后勤职工的思想建设、制度学习。

(1) 认真学习和贯彻落实教职工例会对后勤工作的各项要求，增强服务意识，提高服务质量。