

最新动物小班科学 大班科学活动冬天里的动物教案(汇总10篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

质量部周工作总结篇一

一、安全生产形势

今年上半年的安全生产形势总体保持稳定，截止到6月26日，我公司上半年安全事故为零。但安全生产形势依然严峻，仍旧有不少的安全隐患存在，如：我们的安全员结构较为年轻化，人员也较紧张。现在一线的安全员，大部分都是刚毕业不久的学生，缺乏一定的经验积累，工作起来可以说比较费劲。不敢管，盲目管，这都有可能导致事故的发生或扩大。此外，我公司两个房建项目处于大干阶段，各类重大危险源在施工现场都存在，比如深基坑、外架、塔吊等等，这就需要公司上下加大安全监督力度，做好施工现场全员的培训作，保证在施项目的安全稳定运行。

二、安全管理情况

1. 安全教育及安全宣传

队进行全员三级安全教育，累计对1500人次进行了教育，保证了在施人员的全覆盖。公司组织日常安全教育20余次，累计培训人数为1500人次，用于指导安全生产各项施工作业。通过这些组织教育工作，极大的强化了公司全体员工的安全意识。

2) 积极开展安全生产宣传活动,在本年度“安全生产月”的前期,我安全部门召集各项目部专职安全员进行工作部署并提出要求,要求各项目部施工现场醒目位置悬挂大型安全生产口号,加强安全生产月的职工安全教育。公司和项目累计悬挂条幅120余条,大型安全宣传画10余幅。

2. 安全检查情况

1) 上半年,公司共组织了8次安全大检查,从3月份起开始实施安全专项检查活动,共计查出待整改问题90项,均以安全检查通报的形式下发给各项目部限期整改。截至目前,已完成整改80余项,仍有10项正在整改。

2) 对重大危险作业项目进行专项检查,高空作业、交叉作业、起重作业、动火作业、脚手架工程、塔吊机械安全、防物体打击、防高处坠落、临时用电情况和安全资料管理重点监督检查,确保施工过程中无安全隐患,有效地防止了违章作业的发生。3) 通过定期检查和针对性检查,在一定程度上提高了我公司的安全管理水平,有效地防范和遏制了事故的发生。安全部门还要求各项目部对下属施工班组严格要求,严格落实奖惩制度。

三、. 安全活动

1. 根据公司安全活动安排,每月定期对生产人员组织四次安全学习,学习有关安全文件、事故案例分析,观看安全教育视频,确保安全意识深入每个职工心中。

2. 组织开展丰富多样的安全文化活动。开展了以“安全生产月”活动为主题的各种安全活动,主要包括“安全生产月”启动仪式签字活动,安全生产宣誓活动,“安全生产月”安全生产知识抢答竞赛,安全警示周活动、消防知识讲座及灭火演习,防汛、消防应急演练等活动,其他活动仍在稳步进行当中。

3. 组织公司全体员工进行安规考试。上半年共计进行了一次，合格率达到100%。

四、存在的不足

目前，我公司安全工作主要存在以下几点不足：

1. 安全管理体制还不够健全，安全制度不够完善，监督还未完全到位。部分生产管理人员对安全生产与具体工作的关系未能正确认识，项目部各个管理人员认为只要是牵涉安全的方面都应该由安全员来管，没有按照“管生产必须管安全”的原则明确分工。对安全责任的落实存在思想上的差距，部分员工执行力不强，安全文明生产工作实际情况与高标准要求存在差距。

2. 部分项目执行力欠缺，现场隐患整改拖拉。因为动态安全隐患每天都存在且不断变化，因此安全员对现场隐患整改存在一定惰性，在某些方面只是为了应付公司及上级部门的检查。

3. 施工基层人员的素质低，思想意识差，不安全因素较多，急需

加强全员的安全技术培训与安全法规培训。

五、下半年工作计划

20xx年下半年安全工作安排

1. 提高认识，加强领导，落实安全生产责任。一是全面落实上级关于安全生产工作的部署和精神。进一步完善各项安全生产规章制度，抓好落实。“严”字当头，落实好安全生产责任制，严明纪律，严格管理，对酿成事故的责任人，绝不姑息迁就，必须严肃处理。二是把一岗双责与问责制结合起

来。安全生产与现场施工工作密不可分，我们强调一岗双责，就是在各个领导岗位、各项目的各个工作岗位，既要承担生产责任，又要承担相应的安全责任，实现安全生产齐抓共管。要把安全生产责任制与安全生产问责制有机结合起来，对不负责任造成后果的事故责任人，按“四不放过”的原则，不留情面，严肃处理。把安全问责与反对好人主义、官僚主义相结合，杜绝管理人员的松懈行为。

各项管理规定，广泛宣传其他企业安全管理的先进经验和具体措施，营造浓郁的安全文化氛围，使“安全为天、生命至尊”的理念深入人心，以活动保安全，以安全促生产。

3. 推进隐患排查治理工作，确保安全生产。一是全面落实隐患排查治理责任，重点监察各项目的岗位人员的隐患排查治理责任，加大现场管理及“三违”行为隐患查处，突出重大隐患查处，重大隐患要紧盯不放，一抓到底，凡存在重大隐患，难以确保安全生产的，必须坚决停止施工。二是强化安全检查，消除安全隐患。加大安全检查力度，公司组织各类安全专项检查，发现隐患必整改，必须落实责任。检查要严格细致，做到“横向到边，纵向到底”，不留死角。各项目还要认真抓好自检自查工作，发现问题，立即整改，一时难以整改的，必须及时上报公司。

质量部周工作总结篇二

1、采用周报和月报对当周、当月工作进行总结并制定下周、下月的工作计划。各责任人按计划行事，并做到跟踪、验证并保证总体任务的完成。

2、制定部门质量目标：包括成品漏检率、品质异常跟踪处理率、出货批合格率等，以确保品质监控的质量。

3、加强技能知识学习：学习测试和质量检验方面的知识，提高检验人员综合能力，以便在产能扩大，部门人力紧张时确

保部门目标任务的完成。

4、加强团队管理，减少人员流失，增进协作意识，确保部门完整性。

二、供应商质量管理

1、签定质量保证协议。

2、交货时必须提供产品出货检验报告。

3、加强来料数量、包装外观等确认。

4、制作供应商质量月报表，定期召开供应商质量会议。

5、跟进供应商质量改善行动。

三、行业(企业)标准的推广

1、行业知识教材的编写。由质量管理部召集研发、技术、业务、生产等人员，收集相关的基础知识，再查阅收集相关的国内外标准，把这些资料转化为本公司的内部文件。

2、对此内部文件进行讨论，请有关专业人士修订。经审核和批准后向公司内部及客户方推广与应用。

3、为加强行业标准的应用，需在公司内开展相应的内部学习培训，并进行定期考核，将考核的结果作为员工晋升和加薪的依据，最终达到所有员工熟悉行业标准。

四、检验工具的添置、校正及保养

1、建立设备管理台帐，申请表。

2、建立设备领用借用登记表。

3、制定设备定期点检计划，对设备进行维护和保养。

4、测量系统分析。

5、制定检验设备、仪器、工具的操作指导。

五、成本控制

1、合理的预防成本 尽量给产品设计与验证提供充足的时间，总比造成客户投诉后处理起来要经济的多。

2、降低检验成本 包括仪器设备的维护与校正，人员的培训等等，检验方式的合理运用。

3、减少不良成本 包括报废、返修等内部损失以及退货、投诉处理、返修、索赔、运输、公司形象等外部损失成本。

六、绩效考核、工作业绩方面

1、个人素质、工作量、工作效率、工作达成度等。

2、工作能力方面：计划性、应变力、改善提案、岗位技能、发展潜力、工作思维等。

3、工作态度方面：团队精神、责任感、执行力、主动性、言行举止等；同时也将把出勤、处罚、奖励记入评分系统，计算总得分。

七、教育培训

建立培训登记表格，制定定期培训计划，对与品质相关的人员进行品质意识培训。有必要时，可安排有关人员接受外部培训，提倡部门人员勤勉自修或接受外部教育，鼓励大家积极向上，积极培养内部讲师，质量工程师都要成为本领域的培训讲师，并对质量专题有讲授能力，授课覆盖率要达到应

该掌握人数80%以上，授课人次总和将成为年终考核指标之一。

质量部周工作总结篇三

一、坚持“质量第一、顾客至上”的质量方针，在公司领导的指导下，顺利地完成各项质量管理的日常工作。首先认真组织贯彻执行《_药品管理法□□gsp及有关药品质量管理的法律、法规和行政规章。并指导执行。负责公司的商品质量管理工作，行使质量否决权。负责商品质量事故或质量投诉的调查、处理及报告。负责不合格商品的审核，并对其处理过程进行指导和监督。质量管理部在过去的一年中，在新员工培训，员工轮训做了法律法规加强培训，各岗位操作规程，各岗位质量职责的加强培训。通过了两次检查。

不录入。

二、药品收货、验收、保管、养护和运输等环节中。坚持统筹兼顾，全面协调发展，做好商品的质量验收工作。商品的质量验收是把好进货关的关键步骤，我们质量管理部在商品质量验收工作方面一直都认真负责，一丝不苟，尽职尽责，严格按照gsp的要求，认真贯彻落实公司的“药品验收管理制度”和“药品质量验收管理操作规程”，保证了商品入库验收率100%，验收后商品合格率100%。质量管理部在过去的一年中，共验收商品100个品规， 500 批次，都没有发现存在不合格商品，实现商品合格率100%的目标。

三、收集和分析、传递和反馈质量信息。质量管理部今年共收集

四、每月月底配合财会进行药品盘点的同时，对近效期药品、滞销药品做详细归纳总结，与业务部门及时沟通，做好相应的催销工作以及近效期药品的重点养护。

五、协助监管部门完成本年度自查把关工作，实时温湿度监

控记录、电子监管码上传等工作，使药品质量问题降到最低。

六、负责对首营企业、首营品种和客户资料资质的审核，保证了各种商品购进和销售渠道的合法性和合格性。质量管理部在过去的一年中，共审核首营企业资料份，共审核客户资料份，共审核品种资料份。

七、年初在各部门协助下成功申报并通过三类医疗器械验证工作，取得了三类医疗器械的经营权。

存在不足的地方有对制度的执行力不够，没有经常督促检查制度，操作规程的实际执行情况。2018年已经结束，成功与失败同在，笑容与泪水并存。虽然形势严峻，但我们仍乐观自信。因为我们在不断方面起到关键的作用。地提升自己，使自己适应变化了的现实。我们完全相信，2019年将比今年更加美好。

质量部周工作总结篇四

1、制定质量目标考核办法：

细化各班组质量职责和质量目标，制订质量目标分解、考核管理办法，下达给各班组，作为分厂考核各班组质量管理工作、推进质量管理体系全面贯彻的有力措施。

(1) 根据质量周报的问题，落实到实际责任班组及责任人。

(2) 品质反馈的重大质量问题，落实责任人。

(3) 对发现、解决质量隐患的，给予奖励。

2、数据的统计分析：

(1) 定期将质量问题统计并进行分析。在汇总各班组每周质量

问题数据的基础上，对全分厂质量目标指标的完成情况进行评估、考核。

(2) 公布质量目标计划的执行结果数据，评估结果反馈分厂领导和公司相关部门。

(3) 对存在的问题进行剖析，确定原因，采取措施。总结经验教训，巩固成绩，防止发生的问题再次发生，提出这次循环尚未解决的问题。

(4) 对经常出现的同类型、同原因的质量问题，应分析出原因，找出解决办法，同时对此质量薄弱环节进行强化管理。

1、各班组设一个固定的自检员：

(1) 在工序流转之前自检员负责对所有本班组工序负责自检以提高质量。

(2) 分厂组织相应的培训，提升自检员的技能。严格按照规范操作，利用考核机制等加强执行力。

(3) 采用培训、实践、考核等多种方法提升人员的自检技能。

2、加强培训：

培训工作做得好与坏，直接关系到员工的质量意识、岗位技能的提升，也直接关系到产品质量的好坏。因此在今年要加大质量管理培训，重新组织学习产品生产工艺、操作规程、质量管理体系文件，力争将质量管理工作做到更好。

质量部周工作总结篇五

一、工作目标

为了贯彻“科学管理，诚信守法、争创优质、持续改进”的质量方针，加强施工质量管理，提高我项目部承担的工程质量水平，建立健全质量保证体系和质量管理机构，明确施工质量管理职责，实现“工程合格率100%，让业主满意。”的质量目标。

二、质量管理规章制度建立及完善

- (1) 质量保证体系。
- (3) 质量管理措施。
- (4) 质量管理奖惩办法。
- (5) 质量管理工艺策划。
- (6) 质量管理实施细则。

三、质量管理组织机构

1、项目经理岗位职责。

(1) 领导项目部的一切工作，对项目部所承担的施工质量活动全权负责，为质量管理第一责任人，负责质量保证体系的建立和在本单位的有效运行。

(2) 负责贯彻质量方针，确保质量目标的实现。

(3) 负责质量计划、施工组织设计的审批，并组织实施。

(4) 负责配置资源，确保合同顺利实施。

(1) 协助内部质量审核和质量体系正常运行，使质量方针顺利贯彻执行。

(2) 对实施合同内容中的技术工作负领导责任。

(3) 负责施工组织设计的审核，负责施工技术措施的审核编制。

(4) 负责选用项目适用的标准、规范，组织对设计图纸的审查及技术交底工作，对工程质量负领导责任。

(5) 对施工过程中的产品质量、检查和试验、进场物资和设备、不合格产品的控制、竣工交付、内部验收、质量记录负领导责任。

(6) 负责项目新工艺、新技术的开发应用和统计技术应用工作。

(7) 协助项目经理搞好质量保证体系运行工作及人员培训工作。

3、质安环保部质量职责。

(1) 贯彻项目部质量方针、目标，负责工程项目的总进度计划控制和技术工作，就工程技术问题，负责同业主、设计、监理工程师进行联系。

(2) 负责编制施工组织设计，施工技术措施，工艺操作规程，作业指导书等技术文件，确保工程顺利进行。

(3) 负责对设计文件，图纸进行审核和技术交底，及时和业主、设计、监理进行工作联系，负责技术记录的控制、监督和整理保管。

(4) 是实施质量控制的关键部门，是具有单独行使质量监督的机构。负责生产过程的质量监督，按规定进行检验、测量和试验，确保不合格工序在纠正前不能进行下一工序的施工。

(5) 参与进场设备、材料的检验和试验。对经手的检验、测量、试验报告结果和数据负直接责任。负责对质量记录的控制、监督和作好质量记录。

(6) 负责对施工过程中工序和单元工程进行监督检查和验收，负责对不合格品的调查和处置，以及对较大不合格品（包括质量事故）的上报工作，负责监督产品标识和可追溯性的实施，以及检验、测量、试验设备的控制，负责不合格品的纠正、预防，搬运、贮存、包装、防护和竣工交付工作。

(7) 负责安装过程中施工质量检查、验收和竣工资料的收集、整理和保管工作。负责项目质量计划的编制和工程验收程序、质量评定及签证。

(8) 严格执行即定的工艺方案和质量目标，落实“三检制”的过程和各级检查负责人，建立健全质量保证体系。

□9□iso9000族质量管理模式，制定相应的施工质量责任制、奖惩办法等规章制度，带动质量体系有效运转。负责质量体系内审和外审的具体工作。

(10) 对质量事故进行取证分析，明确责任，在项目经理和总工领导下，按“三不放过”原则处理。

4、设备物资部质量职责。

(1) 贯彻执行项目部的质量方针、目标，负责工程项目主要物资的采购、物料管理等工作，就顾客（业主）提供产品及合格物资同顾客（业主）、监理联系。

(2) 负责编制工程项目采购计划、设备配件计划，从“我公司合格分承包方名录”中选择合格分承包方，负责采购记录的整理和保管。

(3) 负责对顾客（业主）提供产品的控制及对工程项目采用的物资进行管理，负责监督实施搬运、贮存、包装防护和交付工作，确保工程项目使用合格物资。

(4) 协助搞好设备采购、产品标识和可追溯性、设备管理、检验和试验、检验、测量和试验设备控制、检验和试验状态、不合格品的控制、纠正和预防措施、工程服务、统计技术应用等工作。

5、施工队质量职责。

(1) 贯彻执行工程局质量方针和目标，对所施工项目的质量具体负责。

(2) 按质量保证体系文件程序和设计文件、施工规程、规范、作业指导书进行施工作业，确保工程质量满足合同要求。

(3) 对文件和资料进行管理并使用有效版本。

(4) 对产品进行标识，使其具有可追溯性，不使用不合格原材料。

(5) 严格按作业指导书、规格、规范施工，加强自检和复检，未经检验合格和未经验收的工序及单元工程不得转序，隐蔽工程未经验收不得隐蔽。

(6) 机械设备操作人员必须经过培训，持证上岗，严格按操作规程操作，对设备进行日常维护和保养，使其满足施工需要。

(7) 精心施工，杜绝不合格品（质量事故）的发生，如施工过程中发生不合格品（质量事故）应立即上报项目部质安环保部，较大以上不合格品（质量事故）应停工等候处理，实施纠正和预防措施，杜绝不合格品（质量事故）的再发生。

(8) 做好搬运、贮存、包装和防护、竣工交付、质量记录、统计技术等工作。

(9) 搞好质量体系培训和内审工作。

6、质量员岗位职责。

(1) 根据不同专业和职责对采购物资、施工过程、竣工内部验收及交付，独立行使检查验收职权。

(2) 质检人员在自检、复检合格后，进行项目部内部终检。在施工或检验过程中发现不合格品（质量事故）或工序不合格，有权停止施工，进行平处理。发现较大以上不合格品及时上报质安环保部或项目总工程师。

(3) 质量检验员有权代表项目部拒绝使用不合格物资（原材料）。

(4) 质量检验员根据试验报告填写检验报告，按有关规定有权判定产品合格与否。

(5) 质量检验员在内部终检合格后，负责联系监理进行检查验收签证，并做好检验记录。

(6) 检验员负责竣工资料的收集、整理和交付。

四、质量培训计划

(1) 一个月开一次质量总结会。

(2) 每季度开一次质量自查自纠报告学习会。

(3) 3月针对部门和班组技术人员电气安装技术学习会。

(4) 6月针对电气安装质量验收规范文件进行学习。

(5) 9月针对施工过程中需整改的问题汇总进行交流学习。

(6) 12月项目部管理人员、技术人员、班组长对质量工作进行总结学习。

五、qc小组活动计划

积极推进和实施qc小组，至少成立2个qc小组，制定研究课题，开展小组活动。

六、质量风险识别

质量风险识别的核心是针对工程质量、安全的全面管理与监督，以提高工程质量、降低风险、减少损失为工作目标。我部为此制定了相应的计划措施。

(1) 加强设计风险的识别与风险控制。

(2) 建立风险控制台账，实行风险动态管理。

(3) 强化安全教育和施工方案审核，完善安全监管体系。

(4) 强化重大危险源的跟踪控制和应急预案的可执行性进行过程控制，有利于风险事故的减少。

七、量器具检定及自查自纠计划

计量器具的检定直接关系到工程质量标准的准确性，我部将把计量器具的定期检验做好相应台账，到期前10天内拿到具有检定资质的单位进行鉴定。

八、建立质量创优规划

我部将一如既往建立质量创优规划，创优良工程必须要做

到“三高”、“三严”。“三高”是高质量意识、高质量标准、高质量目标。“三严”是严格管理、严格控制、严格检验。所以创优良工程必须要求我单位每个员工具备“三高”、“三严”标准，特别是项目部管理层，在整个施工过程中，要在高质量标准上狠下功夫。这为提升我公司*品牌奠定了良好的基础。

九、顾客满意调查

为增强顾客满意度，今年将组织对重点建设单位进行回访，组织回访小组，了解、征询建设单位对我部门建设的工程及后期服务的意见，对建设单位的意见和反馈，进行认真记录，提出对自身的改进措施。

质量部周工作总结篇六

为了贯彻“科学管理，诚信守法、争创优质、持续改进”的质量方针，加强施工质量管理，提高我项目部承担的*****工程质量水平，建立健全质量保证体系和质量管理机构，明确施工质量管理职责，实现“工程合格率100%，****、让业主满意。”的质量目标。

二、质量管理规章制度建立及完善

- (1) 质量保证体系
- (2) 质量管理制度
- (3) 质量管理措施
- (4) 质量管理奖惩办法
- (5) 质量管理工艺策划

(6) 质量管理实施细则

三、质量管理组织机构

1、项目经理岗位职责

(1) 领导项目部的一切工作，对项目部所承担的施工质量活动全权负责，为质量管理第一责任人，负责质量保证体系的建立和在本单位的有效运行。

(2) 负责贯彻质量方针，确保质量目标的实现。

(3) 负责质量计划、施工组织设计的审批，并组织实施。

(4) 负责配置资源，确保合同顺利实施。

(1) 协助内部质量审核和质量体系正常运行，使质量方针顺利贯彻执行。

(2) 对实施合同内容中的技术工作负领导责任。

(3) 负责施工组织设计的审核，负责施工技术措施的审核编制。

(4) 负责选用项目适用的标准、规范，组织对设计图纸的审查及技术交底工作，对工程质量负领导责任。

(5) 对施工过程中的产品质量、检查和试验、进场物资和设备、不合格产品的控制、竣工交付、内部验收、质量记录负领导责任。

(6) 负责项目新工艺、新技术的开发应用和统计技术应用工作。

(7) 协助项目经理搞好质量保证体系运行工作及人员培训工作。

3、质安环保部质量职责

(1) 贯彻项目部质量方针、目标，负责工程项目的总进度计划控制和技术工作，就工程技术问题，负责同业主、设计、监理工程师进行联系。

(2) 负责编制施工组织设计，施工技术措施，工艺操作规程，作业指导书等技术文件，确保工程顺利进行。

(3) 负责对设计文件，图纸进行审核和技术交底，及时和业主、设计、监理进行工作联系，负责技术记录的控制、监督和整理保管。

(4) 是实施质量控制的关键部门，是具有单独行使质量监督的机构。负责生产过程的质量监督，按规定进行检验、测量和试验，确保不合格工序在纠正前不能进行下一工序的施工。

(5) 参与进场设备、材料的检验和试验。对经手的检验、测量、试验报告结果和数据负直接责任。负责对质量记录的控制、监督和作好质量记录。

(6) 负责对施工过程中工序和单元工程进行监督检查和验收，负责对不合格品的调查和处置，以及对较大不合格品(包括质量事故)的上报工作，负责监督产品标识和可追溯性的实施，以及检验、测量、试验设备的控制，负责不合格品的纠正、预防，搬运、贮存、包装、防护和竣工交付工作。

(7) 负责安装过程中施工质量检查、验收和竣工资料的收集、整理和保管工作。负责项目质量计划的编制和工程验收程序、质量评定及签证。

(8) 严格执行即定的工艺方案和质量目标，落实“三检制”的过程和各级检查负责人，建立健全质量保证体系。

(9) iso9000族质量管理模式，制定相应的施工质量责任制、奖惩办法等规章制度，带动质量体系有效运转。负责质量体

系内审和外审的具体工作。

(10)对质量事故进行取证分析，明确责任，在项目经理和总工程师领导下，按“三不放过”原则处理。

4、设备物资部质量职责

(1)贯彻执行项目部的质量方针、目标，负责工程项目主要物资的采购、物料管理等工作，就顾客(业主)提供产品及合格物资同顾客(业主)、监理联系。

(2)负责编制工程项目采购计划、设备配件计划，从“我公司合格分承包方名录”中选择合格分承包方，负责采购记录的整理和保管。

(4)协助搞好设备采购、产品标识和可追溯性、设备管理、检验和试验、检验、测量和试验设备控制、检验和试验状态、不合格品的控制、纠正和预防措施、工程服务、统计技术应用等工作。

(1)贯彻执行工程局质量方针和目标，对所施工项目的质量具体负责。

(2)按质量保证体系文件程序和设计文件、施工规程、规范、作业指导书进行施工作业，确保工程质量满足合同要求。

(3)对文件和资料进行管理并使用有效版本。

(4)对产品进行标识，使其具有可追溯性，不使用不合格原材料。

(5)严格按作业指导书、规格、规范施工，加强自检和复检，未经检验合格和未经验收的工序及单元工程不得转序，隐蔽工程未经验收不得隐蔽。

(6) 机械设备操作人员必须经过培训，持证上岗，严格按操作规程操作，对设备进行日常维护和保养，使其满足施工需要。

(7) 精心施工，杜绝不合格品(质量事故)的发生，如施工过程中发生不合格品(质量事故)应立即上报项目部质安环保部，较大以上不合格品(质量事故)应停工等候处理，实施纠正和预防措施，杜绝不合格品(质量事故)的再发生。

(8) 做好搬运、贮存、包装和防护、竣工交付、质量记录、统计技术等工作。

(9) 搞好质量体系培训和内审工作。

6、质量员岗位职责

(2) 质检人员在自检、复检合格后，进行项目部内部终检。在施工或检验过程中发现不合格品(质量事故)或工序不合格，有权停止施工，进行平处理。发现较大以上不合格品及时上报质安环保部或项目总工程师。

(3) 质量检验员有权代表项目部拒绝使用不合格物资(原材料)。

(4) 质量检验员根据试验报告填写检验报告，按有关规定有权判定产品合格与否。

(5) 质量检验员在内部终检合格后，负责联系监理进行检查验收签证，并做好检验记录。

(6) 检验员负责竣工资料的收集、整理和交付。

四、质量培训计划

(1) 一个月开一次质量总结会；

(2) 每季度开一次质量自查自纠报告学习会；

- (3) 3月针对部门和班组技术人员电气安装技术学习会；
- (4) 6月针对电气安装质量验收规范文件进行学习；
- (5) 9月针对施工过程中需整改的问题汇总进行交流学习；
- (6) 12月项目部管理人员、技术人员、班组长对20xx年质量工作进行总结学习。

五、qc小组活动计划

积极推进和实施qc小组，至少成立2个qc小组，制定研究课题，开展小组活动。

(1)***

(2)***

六、质量风险识别

- (1) 加强设计风险的识别与风险控制。
 - (2) 建立风险控制台账，实行风险动态管理。
 - (3) 强化安全教育和施工方案审核，完善安全监管体系。
- 的减少。

七、量器具检定及自查自纠计划

计量器具的检定直接关系到工程质量标准的准确性，我部将把计量器具的定期检验做好相应台账，到期前10天内拿到具有检定资质的单位进行鉴定。

自查自纠计划表

八、建立质量创优规划

我部将一如既往建立质量创优规划，创优良工程必须要做到“三高”、“三严”。“三高”是高质量意识、高质量标准、高质量目标；“三严”是严格管理、严格控制、严格检验。所以创优良工程必须要求我单位每个员工具备“三高”、“三严”标准，特别是项目部管理层，在整个施工过程中，要在高质量标准上狠下功夫。这为提升我公司*品牌奠定了良好的基础。

九、顾客满意调查

为增强顾客满意度：今年将组织对重点建设单位进行回访，组织回访小组，了解、征询建设单位对我部门建设的工程及后期服务的意见，对建设单位的意见和反馈，进行认真记录，提出对自身的改进措施。