

# 中药社团活动方案 大学社团活动策划书(模板6篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

## 公务员工作总结篇一

20xx年，在组织的关心支持下，在领导与同志们的领导和帮助下，努力工作、认真学习，积极丰富工作积累，提高思想认识水平，并取得了一定的成效。

### 一、思想政治方面

1、树立正确的人生观、价值观和世界观。进入国家公务员系统，是我人生一个新的转折点、一个新的起点。自进入到市某局工作的第一天起，我就要求自己严格按照国家公务员规定身体力行，时时处处以党和人民的利益为重，牢记全心全意为人民服务的根本宗旨，以讲政治、讲党性的高度，进一步增强政治责任感和工作的使命感，强化中心意识和服务意识，紧紧围绕全局中心工作，自觉主动为领导和科室搞好服务，自觉遵守党纪国法和局各项规章制度，廉洁自律，保持自重、自盛自警、自励，树立团结协作，互相支持，互相尊重的集体观念，勤勤恳恳工作，默默无闻奉献，在领导的带领下，作好助手、配角，当好无私奉献的“老黄牛”，走好自己的人生历程，无愧于党和国家对自己的培养，无愧于帮助和教导自己的好领导、好兄长、好老师、好朋友、好同事，无愧于生我、养我、育我的父母。我坚信：做好一件事，走好一条路，关键是方向和态度，而有什么样的人生观、价值观和世界观，就有什么样的方向和态度，也决定了成功与否。因此，一年来，我不断告诫自己，认识自己，改

造自我，提高政治素质，认真学习了马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和党的有关方针和政策，坚定了马克思主义、社会主义的政治方向和政治立场，牢固树立正确的世界观、人生观和价值观，进一步提高了坚持“一个宗旨”，牢记“两个务必”和实践“三个代表”的自觉性，牢固树立了权力是人民赋予的观点，坚持把权力用在为党建功、为国尽职、为民造福上，努力做到工作上勤奋、作风上艰苦、生活上廉洁。

2、按照局党委安排，我在领导的指导和帮助下，积极参加并协助局办领导组织科室以“立党为公执政为民”为主题，以建设服务型政府和优化经济发展环境为切入点开展思想认识大讨论活动，按时完成活动四个阶段工作任务。通过大讨论活动，深入学习了“三观一作风”，我更深刻认识到“立党为公执政为民”的重要性和必要性，深查摆、严剖析、认真整改后，我在要努力争做学习型标兵，争做勤奋工作的标兵，争做勇于创新的标兵，争做优质服务标兵，争做廉洁自律的标兵。

二、工作方面，坚持理论联系实际，努力做好办公室的各项  
工作

1、立足岗位，做好办文工作。全年承办文档85篇，约10万余字，主要有：目标管理方面：撰写了局20xx年度上半年工作总结；起草并印刷了局20xx年度工作目标、目标管理考核办法、第四季度工作要点；20xx年上半年主要工作目标执行情况、上半年重点工作进展情况、中央一号文件省委四号文件落实情况、下半年重点工作计划和措施等；按时完成月报，向市委办公室、督察室，市政府综合科、督察室、目标办，四创办、文明办、创卫办等部门上报局十件实事、重点某工程进度、精神文明创建活动等材料，为领导及时掌握全市某工作进展情况提供信息资料。年鉴、某志方面：参加《####》(20\*卷)编撰工作会议，收集并撰稿《####》某部分；收集并撰稿《河南####》(20\*卷)某市部分；参与核校了《####》。某信息方面：做好某信息的撰写、上报工作，全年共撰写上报信息8篇，

被采用8篇。与某同志共同做好政务信息的接收、编发工作。信访方面：完成某上访案的调查报告、孟双保在某水库养鱼案的结案报告、筒子房停水停电强行拆除案的结案报告；参加部分信访例会，做好会议记录；做好信访接待、记录。市长便民公开电话方面：完成第二批入网工作，接发、办理、登记建档市长便民公开电话30件，全部及时办理，没有一件超期。综合治理方面：完成综合治理先进单位申报材料。参加综治干部培训班，完成20xx年度综合治理述职报告、工作总结工作。“一申四创”和精神文明建设方面：做好了局“创卫”资料建档、目标分解、信息上报工作。在主任的指导下，连夜加班加点，完善档案资料、汇报材料等，局机关顺利通过省级文明单位复查。

2、努力做好内勤工作。办公室的内勤工作主要负责办理局、办公室领导交办的各项工作任务，包括收发、处理各种文件、信函和材料，通知全局会议，登记、传阅文件，管理公章和介绍信，接听、记录、答复电话，接待外地及市内各单位和群众的来访。工作既琐碎又繁杂，常常是来了文件办文件，来了电话接电话，领导交办什么事就办什么事。办公室人员既有分工又有合作和默契配合，认真落实主动询问负责制，共同努力争创文明科室。我平时电话随响、随接、随记、随传，有时间就帮助发报纸、文件。接管文件收发、传阅期间，共收文63件，传阅、承办文件、资料82份，做到了传递及时无误、无泄密、无丢失、无差错，并能按时收交归档；全年接待各类来访、来电3500余人次。工作实践使我认识到：办公室的工作虽然繁忙，但不能杂而无章，因为它是机关工作的总后勤，要通过自己的工作保证机关高效率地运行。

3、做好会务、重大活动的服务和参加会议工作。领导安排我的会务和参加会议工作，都能尽心尽力按时的完成，没有出现过错。全年参加重大会议21次。积极参与了20xx年上半年汇报交流会、总结会，《####》评审会，全省水政水资源工作会，春季抗灾、秋冬种电视电话会，禁烧、地震应急数据收集会等。

4、严格遵守各项规章制度，积极参与做好办公室及全局的防汛值班工作。始终坚持办公室有人值班，早来迟走，及时处理各种电话、通知，保证了我局与市委、市政府及各单位日常联系畅通。自觉按时坚持机关昼夜防汛值班制度，及时传递汛情，确保信息畅通。

5、认真完成领导交办的其他工作。在完成本职工作的同时，对领导和组织上交办的其他工作任务，都能够认真负责的做好，并力求做到紧急事马上办，优先事尽快办、普通事抓紧办，努力促进科室之间的合作、同志之间的团结。

### 三、学习方面

坚持自学某相关法律法规、知识，并按时参加局安排的学习课程，努力提高自身的政治素质和业务水平。一是参加“立党为公执政为民”学习；二是学习河南省干部法律学习手册，并通过考试取得普法合格证书；三是自学专业知识和某法律法规汇编等业务书籍和资料，努力做到尽快熟悉业务、参与工作，为提高自己业务水平和办事能力，做好办公室各项工作打下坚实的基矗四是为提高学习、工作效率，扩大知识面，提高自己综合素质，节衣缩食凑措资金专门购置了电脑。

### 四、存在不足及今后努力方向

一方面,注重加强自身思想作风建设,不断加强政治理论学习,认真参与和完成单位组织各项组织学习教育内容,撰写学习心得体会,注重理论联系实际,不断提高自己的思想水平。另一方面,注重加强自身思想道德建设。能积极参加镇政府组织的义务献血,参与慈善捐款,联系并参与党员户籍所在社区“党员进社区”活动,还主动与洪合镇蓝翔民工子弟学校贫困学生结对捐资助学。注重八小时内外行为自律,在工作联系与社会交往中坚持廉洁自律。

存在不足方面,主要是有时思想情绪不够稳定,有时考虑问

题也不够全面周到,工作主观能动性发挥还不够积极。通过回顾与总结,我将在今后的工作中进一步从严要求自己,不断完善和提高自身素质和工作能力水平,努力把做得更好。

## 公务员工作总结篇二

一是加强对考核工作的组织领导。根据有关文件精神,我局多次召开考核工作会议,成立考核工作小组,研究制定实施方案。局党组会召开会议,部署考核工作,确定从20xx年三季度起开展日常考核,并审定考核结果,及时处理问题。各项措施保证了考核工作顺利进行,力求考核结果公平公正。

二是认真制定切实可行的考核方案。根据《实施细则》的要求,我局在多方征求意见、充分讨论研究的基础上,制定下发了《南京市民族宗教事务局公务员考核实施办法》,明确了日常考核、年度考核的方法、程序、时间节点。并针对我局工作实际,加大了平时工作考核的比重,制定了考核标准。把公务员年度获奖、评优、撰写调研文章、信息等情景纳入考核评比资料,做到把工作成绩与考核结果相结合,调动了工作干劲。

三是严格落实考核程序。为实现考核结果的客观公正,我们严格履行考核程序。日常考核中,在明确岗位职责的基础上,按季度进行工作小结,按“知情人打知情分”的原则进行民主测评;年度考核中,把握个人述职、民主测评、确定等次、公示、告知等重点环节。一系列举措避免了考核工作流于形式。

我局机关公务员39名(含市管干部9名),其中参加年度考核30名,评定为优秀等次的5名,优秀比例为16.67%,称职等次的25名,比例为83.33%。考核结果于20xx年2月27日至3月5日在局机关进行公示,公示期间无异议。

我局从20xx年三季度起开展日常考核工作,并将日常考核结

果与年度考核结果相结合，评选推荐优秀公务员。在考核工作开展过程中发现，在“知情人打知情分”的环节，还存在人情分、主观分、畏难分等现象。在今后的考核工作中，我们还将修订实施方案、完善考核办法，力争做到考核结果客观、公正，充分发挥公务员考核工作的正向激励作用。

## 公务员工作总结篇三

20xx年，是本人进入公务员队伍参加工作的第一个年头，也是开启新生活的一年。作为新人，一年来，在各级领导的关心和指导下，在同事们的支持和鼓励下，本人认真工作，加强学习，较好地完成了自己所承担的各项工作任务，个人思想政治素质和业务工作能力都取得了一定的提高。现将一年来的工作总结如下，请领导给予审查。

初来乍到，面对陌生的工作环境，以及住宿、办公条件反差大的现实问题，我没有打退堂鼓，自觉树立既来之、则安之的思想，在县司法局领导以及乡党委政府领导和同事们的关心和指导下，我很快适应了工作和生活环境。首先是通过利用干部会议点名时认识领导和同事，其次是利用工作之余主动到各股室所交流和了解情况，第三是主动与分管领导沟通，熟悉工作方法，第四是积极协助党政办处理日常工作，熟悉有关规章，等等。通过以上方式，确保了自己在短时间内熟悉掌握解了机关工作和基层工作规律，为日后的工作开展奠定了基础。

一是负责司法所全面工作，

二是协助政法委书记抓好综治办工作，

三是协助分管办公室领导做好党政办日常工作，

四是负责共青团全面工作。

一年来，工作尽职尽责，任劳任怨，努力做好服务工作，当好参谋助手。

一是主动了解各单位各部门人民调解组织、调解员情况并建立信息档案；

二是协助制定完善各村村规民约，加强村级人民调解工作业务指导；

四是完善司法行政工作机制，制定工作制度，规范工作档案。

（二）综治办工作。主要负责资料整理、报告材料起草、各类报表统计报送等。乡综治办没有专职人员，工作任务重，业务性强，工作材料多。今年共起草各种报告20余篇，起草和签订政法、综治、信访、维稳、国安、防处、禁毒等工作责任书1200余份，收集整理各类工作报表，报送各类工作信息简报以及综治办日常工作事务等，确保乡综治办工作顺利开展。

（三）党政办工作。党政办工作可以说是完全服务性质的工作，既要对外服务，也要对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤。在接待群众来访办事时，都能主动询问是否有需要办里的事，遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚，或帮其联系有关经办人，帮其查看档案资料等，使群众尽快办好手续，树立好政府窗口的形象；在收发文时，总是用最短的时间把文件送达到各办公室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其他办公室，从来没有遗漏掉一份文件；在收集整理资料时，全面、准确地了解各方面工作的开展情况，及时总结、汇总，向领导汇报或让领导备查，在起草文稿时，能及时认真完成领导交付的任务。

（四）共青团工作。由于我乡团委团干配备不齐，乡团委工作开展较为困难。为了改变这一状况，经我本人申请，乡党委研究决定，同意将乡团委工作由我来负责。通过完善团干

配备，发挥团干职能作用，使乡团委工作得以有序开展，各种工作任务都能得到妥善处理。

中国自古以来就有“修身齐家治国平天下”的古训。我深知，作为一名普通的公务员，要想真正做到服务于百姓，首先要加强自我修养。工作中的实践经验固然十分重要，但是想要真正从内在去提高自我修养还是要继续学习。因此，在工作之余，我非常注重加强思想政治学习，不断提高自己的政治理论水平；加强历史唯物主义和辩证法的学习，牢固树立和落实以人为本的科学发展观；加强职业道德培养，增强公仆意识；加强法律法规政策、现代经济、科技、办公自动化等与工作领域息息相关的专业知识的学习，提高业务水平；利用工作之余，自觉学习法学（本科）专业知识，提升文化素质，为以后更好的服务人民作准备。

一年来，始终坚持用马克思主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

一年来，我在组织、领导和同志们的帮助和支持下取得了一定的成绩，但也清醒地认识到自己还存在一些缺点和不足。比如政治理论基础还不扎实，业务知识还不够全面，工作方式还不够成熟，处理问题时还不够果断等。在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足，认真学习、发奋工作、积极进取，尽快成长，以公务员的高标准时刻要求自己，成为组织放心，人民满意的人民公仆。

## **公务员工作总结篇四**

一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方



方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。

热爱祖国，热爱中国共产党，热爱社会主义，拥护中国共产党的领导，拥护改革开放，坚信社会主义最终必然战胜资本主义，对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

## 二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

一是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会“三个代表”重要思想的科学内涵，增强自己实践“三个代表”重要思想的自觉性和坚定性；认真学习党的十六大报告及十六届三中、四中全会精神，自觉坚持以党的十六大为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

二是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选择性地开展学习，学习了《中华人民共和国森林法》、《森林防火条例》、《中华人民共和国土地管理法》、

《广西壮族自治区土地山林水利权属纠纷调解处理条例》、《反分裂国家法学生无忧网》，通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

### 三、努力工作，按时完成工作任务

一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

三是在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、建议。同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府。

在同志们的关心、支持和帮助下，各项服务工作均取得了圆满完成的好成绩，得到领导和群众肯定。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的人民公务员，为全面建设小康社会目标作出自己的贡献！

## 公务员工作总结篇五

公务员的行政能力，不仅与政府的工作效率和服务质量直接

相关，而且也关系到国家的长期稳定和发展。今天本站小编给大家找来了初任公务员工作总结，希望能够帮助到大家。

201x年5月3日—20日，根据市公务员局的安排，我有幸参加了第五十五期全市新录用公务员初任培训学习班。在为期三周的培训中，培训班精心安排天津市行政学院学识渊博的教授专家开展深入浅出地授课，使我较为系统的学习了办公室实务、公务员法律实务等一些与实际工作密切相关的课程。通过培训学习，我认清了自身的不足和努力方向，更使我深刻的认识到，要成为一名合格的公务员，只有全方位提高自身的素质能力，在创新中不断迎接新时期社会发展的各种挑战。

一是明确了党的大政方针，政治理论素养有了很大提高。

培训期间，通过对必备理论的学习，认真解读了科学发展观、和谐社会、法治国家等理论知识，对《公务员法》的认真学习和细心揣摩，让我深刻领会了公务员的内涵，进一步树立了人民公仆意识，为任职后依据公务员法干好工作打下了坚实的思想基础。这些理论知识为我消除了迷惘心理，照亮了前进努力的方向。使我深刻的了解到公务员精神就是：热爱祖国、忠于人民、廉洁奉公、求真务实、开拓创新、顾全大局，团结协作。具体到工作当中首先应尽职尽责，公务员代表国家行使国家权力，管理社会公共事务。因此，要树立全心全意为人民的责任意识，尽职尽责地履行自己的职责。其次要廉洁奉公。要有良好的情操，廉洁奉公，不谋私利。同时，在履行职责过程中做到依法行政，公正办事，努力实现和维护社会公平。最后要团结协作。单位的工作是一个整体，部门的划分是为了在分工的基础上提高工作效率。因此，公务员要有大局意识和团结协作精神，这样才能更好提高工作效率和工作质量。

二是明确了公务员初任培训的重要性和必要性，极大提高了思想认识。

通过学习，我明白公务员培训不仅仅是法定要求，更是公务员转变角色，走上工作岗位，履行职责，为人民服务的要求。这种思想上的转变不仅要快更要彻底，要从根本上克服自身意识上潜在的优越感，树立责任意识，这对于我今后的成长、发展都有重大意义。使我学到和掌握了实用的工作技能和方  
法，指导了以后的实践，从而严于律己，严格遵守纪律，踏实学习，以良好的品德树立个人良好的形象。在工作岗位上准确正确的定位自己，用开放的心态，实干的精神，做好本职工作，真正做到情为民所系，利为民所谋，努力学习，提高素质。争做一名合格、优秀公务员。

三是明确了学习的重要性和迫切性，树立终身学习的理念。

首先要增强对各类破坏社会稳定的相关突发事件的应急能力。在各种错综复杂的矛盾面前，要临危不惧，要承受得起各种压力，最大限度地控制和化解矛盾。其次，要增强对不同类型重大变化的应变能力。要力求做到及时反应、准确反应，动态把握变化趋势，科学掌握变化规律，提前预见可能出现的问题，防患于未然，积极应对变化。三是要加强执行力。党的执政能力集中体现为公务员的执行力。要增强时间观念和效率意识；要确保质量，注重实效；要善于选择最佳执行路径；要建立和完善执行体系和机制，扩大执行力的效能。四是要加强实践。勤于实践锻炼是公务员提高工作本领、做好本职工作的重要途径。在实践锻炼中提高分析判断能力。科学的管理和有效的服务，建立在对客观实际情况正确把握的基础之上。将理论学习与工作实践有机结合起来，用理论指导自己的工作实践，用实践丰富自己的理论知识。在实践中，要敢于尝试，勇于创新，善于创造性地开展工作，从而在实践锻炼中提高工作本领。

四是学有所得受益匪浅，为今后创新工作打下了基础。

理论知识的学习，使我得以重温学生时代的幸福时光，为以后继续提高理论知识素养，更深入理解党和国家的方针政策

奠定了良好的基础。结合实际畅谈又让我对当前和未来有了更美好的憧憬和自信，也为胜任新的岗位和工作，打下了良好的基础。我深知，创新是政府机关工作活力的源泉，这就要求我在今后的工作实践中，要首先具有创新工作的意识和勇气，解放思想，打破常规和主观偏见的约束，敢于从不同的角度思考问题，能超越原有的观念，不断探索新的工作方法，为今后进一步提高自身素质能力，干好工作和争做合格公务员、优秀公务员明确了努力的方向。

五是“学，然后知不足”，尽快转变角色，适应工作。

在不断深化学习的同时，我清醒的认识到自己还有很多不足，如何尽快转变角色、适应工作是一个很重要的问题，适应新的工作岗位，顺利实现角色转变尤为重要，不仅是身份转变更关键的是思想转变，作为一名新录用公务员，对公务员职责以及以后工作的方法、方向甚至工作中的人际交往都不甚明了。光靠书本知识是不够的，更主要的还是要多结合实践工作。因此，作为一名合格的公务员一定要具备过硬的业务能力和素质，这是开展一切工作的基础和根本。而这些都是我目前比较欠缺和亟需加强锻炼学习的。要弥补不足，必须不断学习，不断实践，不断总结。只有加强学习才能不断充实我们的思想，完善自身素质，提高个人能力。一是要调整心态，增强自信。“境由心生”良好的心态是前行的动力。培训中，教授专家多次从心理调适、生命的意义、日常工作方法等方面，对我们进行了解惑、指导，使我对新的工作有了新的了解。要有一种开放的心态，正确的定位，心甘情愿、脚踏实地当好一名“新兵”的态度。二是要珍惜岗位，踏实工作。生疏的工作内容，紧迫的任务，一点一滴都是全新的考验，虽有压力，更是学习的动力。要切实从大处着眼，从小事做起，立志做好事。在工作中，既要忌眼高手低，又要防患得患失，正确认识事业和自身的关系，一切从实际出发，做好本职工作脚踏实地地从本职工作的一一点一滴做起。三、要努力学习，提高素质。学习，是公务员提高自身素质能力的基本途径和法宝。加强理论知识、业务知识的学习对新录

用公务员来说尤为重要。只有理论上的清醒，政治上才能坚定。在实际工作中要不断加强理论学习，始终自觉用党的最新理论成果武装头脑、指导工作，学习要始终坚持学以致用，在工作中不断学习，在学习中努力工作，把学到的理论知识应用到工作中去，用理论来指导自己的工作。四是要廉洁自律，树好形象。一定要在思想上始终保持高度的警惕，严格要求自己，时刻不忘廉洁自律，做到始终对党负责、对事业负责。在理想信念上始终坚定不移，在法律上严格遵守廉洁从政的各项规定，增强党纪法规意识，经受住各种考验，树立廉洁自律、全心全意为人民服务的公务员的良好形象。

总之，作为一名公务员，必须坚持执政为民，服务大众的理念，迎接新时代的挑战，苦练基本功，扎根基层，为成为一名优秀的基层行政工作人员而努力！

时光匆匆□20xx年度市新录用公务员初任培训已经过半，在培训中我可以深切感受到市人事局对于我们此次培训所给予的充分重视和殷切期望，不仅精心安排了多位市委办领导、市委党校老师、知名高校教授等高级别专家为我们开展讲座、授课，还在培训内容方面力求覆盖面广、形式多样、紧贴形势、实用性强，以期为我们人生道路的新起点夯实基础。

## 一、 要强化政治素养，做到政治坚定

公务员依法履行公职，代表着国家形象，是国家方针、政策的制定者和执行者。身份的特殊性决定了公务员这一群体必须具备较高的思想政治素养，拥护和接受党的领导，必须坚持以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想为指导，坚持社会主义方向，忠于国家，维护政府。

以前的我作为一个普通的社会人，社会和我的职业对我的政治立场并没有严格的要求，而加入公务员队伍就意味着政治立场必须坚定，这就需要我加强学习、转变角色，尽早弥补

政治素养上的不足，将社会主义核心价值观体系内化为自己的政治信仰，坚定不移地贯彻党和国家的路线、方针、政策。

## 二、 要加强服务意识，做到以民为本

公务员的一切权力都是人民赋予的，都属于人民，政府的运转和活动也都是靠公民所缴纳的税赋支持的，所以所有的公务员都应该意识到纳税的公民才是我们的衣食父母，我们必须牢固树立全心全意为人民服务、让人民满意的工作理念，并作为自己的基本价值取向，摒弃潜意识里的优越感，踏踏实实、勤勤恳恳地服务好人民群众。

我们作为司法机关的工作人员，工作中处理的案件与群众的切身利益息息相关，更需要避免高高在上的官本位思想，发扬服务意识，设身处地为群众考虑，用好手中的自由裁量权，处理好群众的信访诉求。

## 三、 要优化知识结构，做到业务过硬

作为一名合格的公务员一定要具备过硬的业务能力和素质，这是开展一切工作的基础和根本。我们之中有的从校园直接迈入公务员队伍，有的则是从各行各业出发踏上新的公务员岗位，已有的知识与公务员的职业标准、新岗位的要求都存在一定的出入，这就需要通过学习、实践逐步调整、优化自己的知识结构，立足本岗、钻研业务、熟悉工作、拓宽知识、提高技能，从而做到业务过硬、群众信赖。

## 四、 要坚持不断学习，做到与时俱进

学习是我们增长才干、提高素质的重要途径，是做好各项工作的重要基础。当今社会，科技进步日新月异，知识更新一日千里，各种新事物层出不穷，作为一名公务员要想紧跟时代步伐，适应新形势的需要，必须把学习作为固本之举，活水之源，孜孜以求，敏而好学，学而不怠，才能从容应对诸

如网络舆情、信息公开、保密安全、信访等工作中出现的新情况、新问题。

## 五、 要增强心理素质，做到心态良好

现代社会的高速运转给人类带来的心理健康问题正成为人类自身发展的制约因素。公务员作为一个重要而特殊的社会群体，也面临着一些特殊的心理健康问题，正日益受到多方关注。司法机关是社会矛盾的集散地，我们这些司法机关的工作人员必然有更多的机会直面社会矛盾，来自社会、机关这一特殊职场的压力更大，心理健康的隐患不容忽视，这就需要做好思想建设，培养和加强自身的心理调适能力，掌握心理调适方法，更好地适应岗位，为社会贡献力量。这次初任培训只是我们公务员生涯的起步，它为我们指明了成长为一个合格公务员的必由之路，在未来的工作中我会珍惜此次培训所获得的知识 and 经验，将其内化为理念、外化为行动，继续加强学习，深化认识，在实践中成长，向成为一名国家放心、政府信任、人民满意的公务员这个目标前进！

如若要对这五天做一个简单的总结，只有一句话——出发时轻松松的，是心情；归来时沉甸甸的，是收获。临行前，我们充满期待，步履轻快飞扬；培训后，我们多了份思考，脚印成熟而坚定。如培训通知上所言，此行的目的在于，“使新入部公务员尽快熟悉文化部职能和机关工作的运行机制，初步掌握机关工作基本技能，加快从大学生到国家公务员角色的转变”。为此，人事司的领导为我们安排了野外拓展训练和课堂业务培训两个项目，让我们在身心上接受了新的洗礼，使我们在面对困难进行积极思考的过程中，进一步认识了自己，认识了自己所扮演的角色。

在拓展训练当中，通过背摔、飞越断桥、孤岛脱险和高墙逃生等四个项目，既培养了我们挑战并战胜自我的勇气，更发掘了我们群策群力、众志成城的团队协作精神。从中让我体会最深的是，自信与相互信任，是一只队伍在前进的道路上



披荆斩棘、战无不胜的有力武器。相信自己，也要相信自己的队友，由此才能相互鼓励，不断进取。

不过，比起拓展训练来，我觉得，此次培训的重点，更应是在业务培训部分，因为，某种程度上，拓展训练只不过是一种体验，而业务培训，则可以理解为认识上的一个提升，一个改变，一个飞跃。因此，我想用更多的笔墨来就课堂学习部分谈谈自己的心得和体会。

### (1)关于“公务员意识”的认识

在“开学典礼”当日，孟晓驷副部长在简述了“公务员”的定义之后，便开门见山，向我们这群新人提出了“四点希望”，希望我们尽早树立四个意识，即，公仆意识、法纪意识、责任意识和学习意识。之后，第一堂课上，人事部付兴国副司长更是直截了当地要求我们克服学生时代的四种不良心理：依赖心理、畏缩心理、自傲心理和浮躁心理，改变学生时代单纯幼稚的眼光，从成熟的公务员的角度来观察社会，捕捉信息，并在政治上、法律上、服务意识上、工作上、调研上、心理上等多个方面，培养自身能力，联手打造一个“英才政府”。

“英才政府”，多么令人振奋的四个字！

有幸能成为国家公务员队伍中的一员，我由衷地感到自豪，同时，在自豪的背后，我也感到了沉重的压力。作为政府组织中新的细胞之一，如何保持自己的正常运作，如何做才能让“英才”二字无愧于心，我想，首先应当从意识上对自己有一个清醒而清晰的认识：自己已经不再是个做事无须负责任的学生，而是一名言必信行必果、肩负着国家未来的公务员了。