

2023年学校邀请学校的邀请函 学校比赛 活动邀请函(实用5篇)

在人们越来越相信法律的社会中，合同起到的作用越来越大，它可以保护民事法律关系。合同对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇合同。下面我就给大家讲一讲优秀的合同该怎么写，我们一起来了解一下吧。

托管中心合作协议 主机托管合同篇一

甲方：

地址：

编码：

电话：

传真：

乙方：?中国分公司

地址：

编码：

电话：

传真：

第一条?合同项目与定义

1.1?主机托管指甲方将主机放置于乙方机房交由乙方托管，乙方为甲方提供机架空间和相应的机房环境，并将该主机接

入到国际互联网□_____er_____□□为甲方或甲方所属用户提供_____er_____?信息服务。

1.2?“u”是指主机托管在标准机柜中的高度□1u=4.45cm□

第二条?甲方权利和义务

2.4?对交由乙方托管的设备，甲方自己负责软硬件配置的安装、升级、维护管理、系统的安全设置、故障排除及数据维护工作。

2.5?甲方享有遵守本合同条款下的业务自主经营权，信息资源所有权。收到乙方提供的ip地址、登录帐号和密码等信息后，甲方可随时_____操作控制自己的服务器、修改初始口令、上传软件或数据，并对自己的操作行为负全部责任。甲方自行负责存放在自己服务器上的数据的完整性和保密性。

2.6?甲方利用本合同服务进行的经营必须遵守《中华人民共和国电信条例》、《中华人民共和国计算机信息网络国际联网暂行规定》、《互联网信息服务管理办法》和其它相关法律法规规定，并对该经营活动引起的政治责任，法律责任、版权纠纷和经济纠纷负全部责任。

2.6.1?甲方利用本合同服务进行的经营如需获得国家有关部门的认可或批准的，甲方应自行办理相关手续并获得有关部门的认可或批准，由此造成的任何问题由甲方自行解决并承担相关责任，乙方不承担任何责任。

2.6.2?甲方负责自身的网络信息安全，不得发送垃圾邮件或为垃圾邮件组织提供平台和服务；不得利用电信网络攻击、入侵他人网络和主机；不得制作、复制、发布、传播含有《中华人民共和国电信条例》第五十七条规定的淫秽、色情、赌博等内容的信息，否则乙方有权停止服务直至终止合同。

2.9?甲方应对乙方分配的ip地址进行严格管理，保证ip地址的合理、合法使用。甲方对该ip地址只有使用权，不可转让他人使用。

2.10?甲方人员经乙方同意后，可进入乙方机房进行设备安装、调试和维修等工作，甲方进入乙方的机房后应遵守乙方机房的各项管理规定。

2.11?甲方应按时向乙方交纳主机托管费用；

第三条?乙方权利和义务

3.2?乙方为甲方提供放置主机所需的标准机房环境，包括：照明系统、电力系统、恒温恒湿系统、监控系统、门禁系统、消防系统、防静电地板、服务器系统安全等。乙方为甲方提供实现主机托管业务所需的标准网络环境，包括标准交换机接口、互联网络出口、空间环境等。

3.8?乙方为甲方的设备安装、联网调测、现场_____等工作提供必要的协助和配合。

3.9?本合同终止或者解除后，甲方应在5个工作日内将其服务器及附属设备搬离乙方机房，否则乙方有权对该服务器进行处置，并且对该服务器及附属设施的丢失或者损坏不负任何责任。

第四条?费用以及付款方式

4.1?本合同所涉及的费用金额一律以人民币为单位。

4.1.2?甲方采用如下方式向乙方交纳费用：在本合同签订后的7个工作日内，将第一年机位租用费、带宽使用费、安装调试费等共计_____元（大写_____元）支付给乙方，以后甲方将于每年的第一个月的15日之前支付

该年的相关费用共计_____元（大写_____元）。

4.2?乙方用于维护主机的专线或帐号按现行资费标准_____。

4.3?若合作期内电信资费变动，乙方将按新标准向甲方_____。

第五条?违约责任

5.1?任何一方不履行本合同约定的义务，均视为违约，违约方应向守约方支付一定金额的违约金或赔偿守约方的直接经济损失。

第六条?不可抗力

6.1?因不可抗力（含法律变更及政府法令）致使本合同任何一方不能部分或全部履行合同条款，遭受不可抗力的一方无需负任何责任，但应及时通知另一方。不可抗力指：地震、洪水等自然灾害；战争、军事行为或政府法令、指令发生变化以及y2k问题、黑客、_____、电信部门技术调整等不可抗拒的因素。

第七条?争议与_____

7.1?在合同执行过程中如产生纠纷，双方应友好协商解决；协商不成时向乙方所在地有权管辖的法院提起诉讼。

第八条?其它

8.4?本合同有效期为____年。本合同期满前一个月，如甲乙双方无异议，则本合同自动延续，延续期内如有一方提出终止合同，应提前一个月通知对方，在缴清相关费用后，本合同终止。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

签约代表人： 签约代表人：

签约日期： 签约日期：

主机托管业务用户登记表

申请项目

用户名称?中文?中文简称

英文?英文简称

通信地址编码

业务联系人姓名?电话?传真

email

技术联系人?姓名?电话?传真

email

托管类型?[?]机位[?]机架[?]vip机房或机笼

托管设备

申请机架?规格?数量

标准机架

定制机架

vip机房或机笼?面积?机架数

操作系统?数据库类型

客户业务主要用途和信息内容

期望开通日期?年月日

客户中心初审意见?签名:

日期:

生产中心初审意见

预开通日期: ?年?月日

签名:

日期:

用户交纳材料?企业营业执照复印件[?]网络结构技术资料[?]

近期资信证明[?]其它材料[?]

备注: 1、?若甲方还需要额外的硬件, 则硬件现时市场价格加计, 并加上硬件价格10%的安装费, 硬件归甲方所有。

2、?上标准硬件配置如因市场情况而改变, 服务价格也应随之改变。

3、以上服务内容凡涉及软件安装部分, 由软件安装合同另行约定。

用户签字 (盖章)

受理日期: ?年月日 登记日期: ?年月日

托管中心合同协议 主机托管合同篇二

地址：

电话： 传真：

受托方(乙方)：无锡市汎韵文化传媒有限公司

地址：宜兴市常红南路73号 邮编：214200

电话：

1、甲方委托乙方代理的商标注册申请共 壹 件，详细清单见附录。商标或服务的类别和商品或服务项目由甲方指定。甲方指定的项目，在商标局用的分类表中没有的，甲方应按乙方要求给出商品或服务说明。

2、乙方接受甲方委托，指派代理人在甲方授权范围内开展代理业务。

3、甲方应向乙方支付费用如下：

注册费用： ；

查询费： ；

合计(人民币大写)： 。

若乙方无法取得官方受理通知书则全额退款。

4、乙方应根据甲方提供的商标和类别、项目等情况，查询并根据查询结果进行初步分析。乙方将查询和分析结果告知甲方并向甲方提出建议。乙方自行查询免收查询费。甲方要求到商标局查询的，应先交查询费。

5、甲方应将申请人资质材料和申请注册的商标标识的电子文档交给乙方。甲方提供的标识不清楚的，应根据乙方的要求补充或修改。

6、甲方对所提供的资料的真实性负责。如甲方提供的资料存在弄虚作假或利用他人的资料，由甲方承担一切后果。

7、乙方应在甲方提供完整的资料后(需要补充的，在补充完整后)及相关费用后五个工作日内准备申请文件，并向商标局递交。

8、乙方已将《商标法》规定的不得注册及注册风险告之甲方，如果商标受理后审核中被驳回，费用是不能退还的，甲方在未取得商标注册证之前对申请商标的使用与乙方无关。

9、乙方负责本合同所涉及的商标申请及审查过程中的一切事务的处理，直到本商标被初步审定公告或被驳回为止。乙方需要甲方协助配合的，甲方应根据要求协助配合。乙方应将商标申请过程中的有关文件，包括受理通知书、商标证书或驳回通知书等按甲方提供的联系方式通知给甲方。

托管中心合同协议 主机托管合同篇三

乙方(受托人)：_____ 物业管理公司

一、招手管理范围及内容

(一)甲方将位于 区 路的 住宅区范围内的物业托给乙方实行统一管理，综合服务，承包经营，自负盈亏。

(二)管理事项包括：_____

1. 房屋的使用、维修、养护；

3. 清洁卫生(不含垃圾运到中转站后的工作);
4. 公共生活秩序;
5. 文娱活动场所;
6. 便民服务网点及住宅区内所有营业场所(不含肉菜市场);
7. 车辆行驶及停泊;
8. 住宅区档案管理;
9. 政策规定由物业管理公司管理的其他事项。

二、委托管理原则

以社会效益、环境效益为主，经济效益为辅，相互促进，体现为业主提供优质服务和责、权、利相统一原则。

三、委托管理期限确定管理目标、经济指示，实行风险抵押经济承包责任。

四、委托管理期限

委托管理期限为 ____年，自 ____年 ____月 ____日起
至 ____年 ____月 ____日止。

五、双方责任、权利、义务

1、依照住宅区条例和本合同规定将住宅区委托乙方实行物业管理;

6、不得干涉乙方依法本合同规定内容所进行的管理和经营活动;

- 8、负责确定本住宅区管理服务收费标准；
- 10、协助乙方做好宣传教育、文化活动和物业管理工作；
- 11、政策规定由甲方承担的其他责任。

(二) 乙方责任、权利、义务

1. 根据有关法律、法规，结合实际情况，制订本住宅区物业管理办法；
6. 乙方须本着商效、精干的原则在本住宅区设置管理处；
7. 建立本住宅区物业管理档案并负责及时记载有关变更情况；
11. 开展卓有成效的社区文化活动和便民服务工作；

六、管理目标和经济指标

(一) 各项管理指标执行《深圳经济特区住宅区物业管理标准》及市、区宅管理部门规定的各项标准，要求住宅区在乙方接管后 _____年内达到 标准。

(二) 确保年完成各项收费指标 _____万元，合理支出 _____万元，方可提成所收取管理费的 _____%作为经营收入。

七、风险抵押

(四) 如由于乙方过错致辞使合同不能履行，乙方无权要求返还抵押金，应赔偿甲方经济损失。

八、奖罚措施

(一) 在各项管理目标、经济指标全面完成的前提下，管理费用如有节余甲方按节余额 _____%奖励乙方。

(二)如该住宅区被评为全国、省、市文明住宅小区，甲方分别奖励乙方人民币 _____元(全国)、 _____元(省)、 _____元(市);获得上级部门单项奖或有关荣誉的奖金另订;如在乙方管理期间，由乙方获间的文明小区称号被上级部门取消，则乙方应全部返还上述奖金及银行活期存款利息。

(五)由乙方管理不善或重大失误，造成住户经济损失或生活严重不便的应当赔偿甲方或业主及使用人的经济损失(以市住宅主管部门的鉴定结论为准)。

九、合同更改、补充与终止

(三)合同终止后，乙方可参加甲方的管理招标并在同等条件下优先承包理，但根据住宅区条例和住宅区细则规定被取消优先承包理资格的除外。

十、其他事项

(一)本合同执行期间，如遇不可抗拒的自然灾害(台风、洪水、地震等，造成经济损失的，双方应相互体谅，共同协商，合理分摊。

(二)本合同自签订之日起生效，附件1、2、3、4、 、 合同的有效组成部分。

(三)本合同正本一式三份，甲、乙双方和区住宅管理部门各执一份，具同等法律效力。

(四)双方如对合同发生争议，协商不成的，提请市住宅主管部门或区住管理部门调解，或由深圳中级人民法院裁决。

(五)

(六)

时间：_____年 ____月 ____日

附：

住宅区业主公约

为加强住宅区各类物业管理，保障本住宅区物业的安全与合理使用，维护住宅区的公共秩序，创造良好的生活环境，同意签订本公约，并共同遵守。

一、本住宅区情况

1. 地点 区 路；

2. 总占地面积：_____ 平方米；

5. 业主数量：_____ 个；

6. 管委会财产：_____

公用设施专用基金； _____元；

商业用房 _____平方米；

其他；

7. 公用设施及公共场所(地)状况： _____

道路： _____车行道 _____平方米；人行道 _____平方米；

园林绿化地面积： _____ 平方米；

其他： _____

a□；

b□;

c□□

(5) 路灯 盏;庭园灯 盏;其他为灯: _____

a□;

b□□

(7) 消防水泵头接口 _____个;

(9) 综合楼 座, 建筑面积_____平方米;

其中: _____

a□;

b□□

(14) 其他:

以上所有公用设施和公共场所(地0有 、 、 项已工音乐会使用, 有 、 、 项尚未竣工或交会使作, 预计 _____年 _____月可交会使用。

8. 其他事项: _____

二、业主大会召集和决定住宅区重大事项的方式

1. 业主大会的召集: _____

第一次业主大会在住宅交付使用且入住率达到50%以上时, 由区住宅理部门会同开发建设单位或其委托的物业管理公司按

法定程序和形式召集，先举产生管委会。

g.各业主明白如不出席业主大会并参加投票表决，将由自己承担由此而产生的一切后果。

管委会成立后，负责召集此后的业主大会，并每个至少召开一次。

经持有10%以上抽标权的业主提议，管委会应于接到该项提议后十四天内就所指明的目的如开业主大会。

管委会应于如开业主大会七天前将会议地点、时间、内容、方式及其他事项予以公告。业主大会由管委会主任主持，如管委会主任缺席，则由管委会副主任主持。

2. 业主大会必须有已入住业主中持有50%以上投票权的业主出席才能举行如经已入住业主中持有50%以上投票权的业主决定，可以推迟召开业主大会。

3. 业主大会的出席人数达到法定人数时，在会上是出的一切事项，由出席会议的业主表决，以过半数通过。表决可采用书面投票或其他形式。如遇票数相等，则会议的主持人除可投一票普通票外，还可投一票决定票。

4. 大会投票实行住宅房屋一户一票；一百平方米以上的非住宅房屋第一百平方米的建设面积为一票，一百平方米以下有房地产权证书的非住宅房屋每证一票。

5. 在业主大会上，业主应亲自或算代表投票。委托代表投票，必须于会议召开前一天或管委会主任批准的时间内，向管委会出具授权委托书，否则该项委托无效。授权委托书必须有业主签字。如业主为法人，则须盖该法人公章。

6. 业主可以一栋或数栋楼房为单位，推选楼长，作为推选人

的共同代表，参加业主大会，并行使业主的其他物业管理权利。

三、业主的权利、义务

(一) 业主的权利

1. 依法享有对自己所拥有物业的各项权利；
3. 有权按有关规定在允许的范围内进行室内装修、维修和改造；
8. 有权参加业主大会，并对住宅区的各项管理决策拥有表决权；
12. 有权对同其他业主就某一议题要求管委会如集业主大会；
14. 有权要求毗连部位的其他维修责任人承担维修责任，对方不维修的，要求物业管理公司代为维修养护，并按规定分摊维修费用。

(二) 业主的义务

2. 在使用住宅区物业时，应当遵守下列规定：_____

未经市政府有关部门批准，不得改变房屋结构、外貌和用途；

不得堆放易燃、易爆、剧毒、放射性等物品，但自用生活性燃料外；

不得利用房屋从事危害公共利益的活动；

(5) 不得侵害他人的正当权益。

7. 在住宅区内不得有下列行为：_____

践踏、占用绿化地；

乱抛垃圾、杂物；

影响市容观瞻的乱搭、乱贴、乱挂等；

(5) 损坏、涂划园林艺术雕塑；

(6) 聚众喧闹；

(7) 随意停放车辆和鸣喇叭；

(8) 发出超过规定标准的噪音；

(9) 排放有毒、有害物质；

(11) 妨碍他人合法使用公用设施及公共场所(地)；

(12) 法律、法规及市政府规定禁止的其它行为。

9. 按规定缴纳应支付的管理服务费和住宅维修基金等；

深圳经济特区住宅区物业管理条例及其实施细则；

深圳市公共卫生条例；

深圳市园林绿化管理条例；

深圳市环境噪声管理暂行规定；

(5) 深圳经济特区房屋租赁管理条例；

(6) 深圳市消防管理暂行规定；

(7) 深圳市人民政府关于禁止在市区饲养家禽家畜的通告；

(8) 深圳市人民政府关于禁止在特区内销售燃放烟花爆竹的通告；

(9) 深圳市住宅装修管理规定；

(10) 其他有关住宅区的业管理的法律、法规及政策规定。

11. 业主应承诺自己与其他非主使用人建立合法使用、修缮、改造有关物的法律关系时，告知对方并要求对方遵守住宅物业管理规定和本业主公约中的有关规定条款。

四、业主应付的费用

1. 业主应按月到和业管理公司缴纳管理服务费。管理服务费的^{标准是}：_____开发建设单位自行或委托物业管理公司管理期间，执行市物价主管部门和市住宅主管部门批准的收费标准；管委会成立后，由其根据本住宅区的实际情况制订，并交业主大会通过后实施。管理服务费的用途：_____住宅区的通道、路灯、沟、池、井、园林绿化地、文化娱乐体育场所、停车场、连廊、自行车房(棚)等公共设施和公共场所(地)的管理、维修、养护。

2. 业主应按月到物业管理公司缴纳住宅维修基金。住宅维修基金的标准是：_____0.5元/平方米。由物业管理公司以房屋本体为单位设立专帐代管、公用水箱、压水泵、电梯、机电设备、公用天线和消防设施等房屋本体公用设施的维修、养护。

3. 业主如进行室内装修，则应在办理申请手续时按有关规定缴纳装修押金，装修完工后由物业管理公司进行检查，如无违章情况则予以返还，否则不予以返还。

4. 业主如请物业管理公司对其自用部位和毗连部位的有关设施、设备进行维修、养护，则应支付有关费用。

5. 业主使用本住宅区有偿使用的文化娱乐体育设施和停车场等公用设施、公共场所(地)时，应按规定缴纳费用。

五、违约责任

1. 违反业主义务中第2、6、7款规定的，物业管理公司有权制止，并要求限期改正；逾期不改正的，可进行强制恢复，包括采用停水，停电，停气等催改措施；造成损失的，有权要求赔偿。

2. 业主进行室内装修，如违反《深圳市住宅装修管理规定》，按其中有关规定处理。

3. 业主如延期缴纳应交的管理服务费，住宅维修基金以及相关赔偿款，罚款等费用的，处以每日以千分之三的滞纳金；无正当理由超过三个月不交的，物业管理公司采取停水，停电，停气等催缴措施。

4. 业主无理拒绝，阻挠物业管理公司对房屋本体公用设施和区内公共场所，公用设施的检查、维修、养护以及其他正常管理活动，由此造成损失的，应赔偿损失。

六、其它事项

1. 本业主公约由前期物业管理单位如实填写第一条“本住宅区情况”后印制，并在本住宅区入住率达到30%后组织已入住业主签订。

2. 本业主公约已入住业主中持有过半数以上投票权的业主签订后生效。已生效的业主公约对本住宅区所有业主和非业主使用人具有约束力。

3. 业主大会可以依支根据本住宅区的实际情况对本业主公约进行修改补充，并报市住宅主管部门和区住宅管理部门备案。

修改补充条款自业主大会通过之日起生效，无须经业主重新签订。

修改补充条款不得与法律、法规和有关政策规定相抵触，否则区住宅管理部门有权予以纠正或撤消。

4. 本业主公约一式二份，业主和物业管理公司各执一份。

签约时间：_____ 代表：_____

联系地址：_____

联系电话：_____

名下物业：_____住宅：_____ 栋 房

商业用户 栋 房(店、铺)

其它：_____

附：_____

住宅区业主管理委员会章程

第一章 总则

第一条 住宅区业主管委会(以下简称本管委会)是根据《经济特区住宅区物业管理条例》(以下简称住宅区条例)和《经济特区住宅区物业管理条例实施细则》(以下简称住宅区细则)的有关规定成立的代表本住宅区全体业主合法权益的社会团体，经市政府社团登记部门贪污核准登记后，取得社会团体法人资格。本管委会的一发合法权益受国家法律保护。

第二条 本管委会接受审计署登记管理部门、市住宅主管部门和区住宅管理门的领导，执行国家，省，市有关物业管理的

法律政策规定。

第三条 本管委会代表本住宅区全体业主的合法权益，以科学、发主、合法管理手段，保障住宅区物业的合理使和，维护信宅区的公共秩序，创造整洁、优美、安全舒适、文明的居住环境。

第二章 管委会的产生及职权

第四条 本管委会由本住宅区业主大会选举起产生，向业主大会负责并报告作，接受业主大会和市、区住宅管理部门的监督。

第一届管委会的产生：_____由区住宅管理部门会同开发建设单位或期委托物业管理公司组成筹委会，提出管委会候选人名单，提交第一次业主大会选举通过。

第五条 本管委会设委员 名，其中主任一名，副主任 名，执行秘书 名。执行秘书负责处理管委会日常事务。

管委会主任、副主任由管委会在其委员中先举产生。

管委会执行秘书由管委会聘任，如聘任非本住宅区业主提任执行秘书的，须由本人在本住宅区的直系亲属业主为其经济担保人。

管委会主任，执行秘书为专职或兼职。

第六条 本管委会委使下列职权：_____

1. 按照有关规定召集和主持业主大会；
2. 审议决定住宅维修基金和公用设施专用基金的使用；
6. 审查并决定住宅区物业管理服务费的收费标准；

7. 监督物业管理公司对本住宅区的物业管理工工作；
8. 执行业主大会通过的各项决议。

前款的第3、5、6项规定的事项，必须经业主大会批准。

第七条 本住宅区的公用设施专用基金、住宅维修基金和管理服务费的收支目，管委会应每三个月到少公布一次，接受业主的监督。

第八条 下列人员经管委会决定产经业主大会批准后要获得适当津贴；

1. 管委会主任；
2. 管委会执行秘书；
3. 业主选举的楼长；
4. 管委会同意的其他人士。

第三章 管委会会议

第九条 管委会会议每两个月至少如开一次。有三分之一以上的委员提议或任、副主任二人以上认为有必要并书面呈述议题时，可召开管委会特别会议。

第十条 管委会会议的如开提前七天将会议通知及有关材料送达每们委员。员不能参加会议的，可以书面委托代表参加。

第十一条 管委会会议由主任召集、主持，主任因故缺席时，由副主任主持。

第十二条 管委会召开会议时，可以邀请政府有关部门，居民委员会，物业理公司等单位的人员和承租人代表、其他非业

主使用人代表参加会议，但上述人员没有表决权。

第十三条 管委会会议决定问题，采取少数服从多数的原则。会议进行表决，每一委中央电视台有一票表决权。委员可委托代表人行使表决权，但必须出具授权委托书，若表决中出现赞成票与反对票相同时，由主任或会议主持人投决定性一票。

第十四条 管委会执行秘书必须作好每次开会的会议记录，并由会议主持人署后存档。

第四章 管委会委员

第十五条 本管委会委员由本住宅区业主大会在业主中选举产生，委员人数单数。管委会可聘请派出所、居民委员会等有关单位的人员以及承租人代表或本住宅区的非业主居民担任管委会委员(以下简称聘请委员)，其名额不得超过最终委员总数的三分之一。聘请委员担任管委会主任，应由为本住宅区业主的直系亲属作其经济担保人并经业主大会批准。

第十六条 本管委会委员则热心公益事业。责任心强、有一定的组织能力和要的工作时间的成年人来担任。

第十七条 本管委会委员每届任期三年，可以连选连任。

第十八条 本管委会委员的撤换，减增由管委会会议通过后，提交业主大会票决定。

1. 已宣告破产；
2. 因身体或精神上的疾病已丧失履行职责的能力；
3. 未经管委会同意无故在管委会会议中连续缺席三次以上；
4. 以业主身份当选为委员，但已不再是业主；

5. 以书面形式向管委会提出辞呈;
6. 有违法犯罪行为的;
7. 业主大会已将其罢免的。

第二十条 任何委员停任或退任而不寻求连任时，必须在停任或退任后半个内将由其管理、保存的本管委会的文件、资料、帐簿以及属于本管委会的任何财产(动产、不动产)移交给本管委会。

第二十一条 本管委会委员的权利：_____

1. 选举权，被选举权和监督权;
3. 参与本管委会有关事项的决策;
4. 参加本管委会组织的有关活动，

第二十二条 本管委会委员的义务：_____

1. 遵守本管委会章程;
2. 执行本管委会的决议，努力完成本管委会的工作;
3. 积极参加本管委会组织的仁义和活动;

第五章 管委会日常经费收支与只公用房

第二十三条 本管委会的经费来源是本住宅区的管理服务费。

第二十四条 本管委会的经费开支包括：_____业主大会和管委会会议;购置设备编印资料。购买书刊资料;国内外交往;有关人员的津贴;日常办公及其他项目的费用等。经费收支帐目(不包括现金)由执行秘书管理，每月台票向管委会会

议汇报，每年度向业主大会汇报。

第二十五条 本管委会的办公用房从公用设施专用基金购买的物业管理用房划出。

第六章 附则

第二十六条 业主大会通过有关本章程的决议和细则都是本章程的组成部分。

第二十七条 管委会的终止与解散：_____本管委会依照业主大会的决定或市社团记部门、市住宅主管部门的决定终止或解散。

第二十八条 本章程的解释权属管委会。

第二十九条 本章程与有关法规不符时，按有关法规执行。

第三十条 本章程经业主大会通过后生效。

附：_____住户手册

一、前言

二、简介

三、物业管理

四、管理费用

五、设备及服务

六、装修管理

七、入住前期的特别服务

八、业主及用户的其它责任

九、保安/安全

十、关于防盗门、窗安装的有关办法

十一、防火

十二、清洁

十三、卫生管理细则

十四、保险

十五、常用电话号码

十六、结语

一、前言

为了便于业主/用户进一步了解小区管理公约的内容及运作情况，管理公司编写此住户手册，以供参考之用。小区住户手册根据管理公约而制定，其目的在于保证小区所有精度及用户能有效地使用其购置之物业，而并非对业主及用户加以约束。管理公司将竭诚为各业主用户提供尽善尽美的管理服务。

二、小区简介

小区占地 公顷，总建筑面积 平方米，绿化面积 平方米，绿化率为 . 业管理公司以现代的意识、全方面的构思服务于业主，使业主在物业管理公司的服务下，充分享受舒适、宁静、祥和的生活，创造出一个温馨、各谐、全新的花园式住宅。

1. 按照建设国际化大都市的要求注意提高小区的整体居住环境质量。

2. 注意加强物业管理，保持住宅小区建设整体环境和使用功能长久良好。

3. 实行超前管理，参照新、香港的屋村式管理，使物业管理奠定良好的基础，以优质高效的服务，得到广大业主的认可。

管理：_____具有严格和管理制度，做到违者必罚，奖罚分明。

保安：_____小区有专门保安力量，实行24小时昼夜值班。

清洁：_____保洁员定时清扫和清运垃圾，保持小区内地段卫生，做到地面无烟头，无纸屑，地痰迹，无污印，垃圾清运采用塑料袋，以防垃圾清运时再污染。

绿化：_____负责小区绿化，四季维护树木，花草，修剪花木，维护绿化景观。

(5) 车辆交通管理：_____对机动车辆进入小区加以限制，保持小区宁静的气氛。

(6) 有偿服务：_____代请保姆，代为购物，你订机票，接送孩子，照顾老幼，病残，打扫客户卫生，成立老年活动中心等生活服务系列。

(7) 有偿中介服务：_____代业主出租、出售小区住房。

(8) 设立便民的小型超市、便民商店等。

三、物业管理

1. 管理公司

根据管理公约的条文，_____物业管理有限公司已被委

聘为小区之物业管理公司。

2. 管理公司之代表权

管理公司有绝对的权力代表各业主及用户就有关管理本小区之一般事务与政府公共事业机构和团体进行磋商及处理有关问题。

3. 公共地方及设施管理

管理公司根据管理公约条文所赋予的权力，将管理及负责所有公共地方、小区结构、电梯、泵房、绿化及其他公共设施及设备之保养、维修及管理。

4. 管理职员

为提供完善之管理服务，管理公司雇有专业管理人员及专业维修承造商负责小区一切日常管理及维修事务。请各业主及用户切勿要求任何管理公司职员作么人性质服务，所有管理员工一律不准向业主，租户。住客或任何承造熵收取管理赏赐或其他利益。

5. 建议及投诉任何人士若对小区环境及管理欲作出建议或投诉，请以书面形式通知管理公司。

6. 小区管理处办公时间

小区管理处办公时间为上

午9: _____00-12: _____00, 下

午13: _____30-17: _____30, 在上述时以外, 小区监控中心仍有值班职员为客户服务。

管理公司电话(办公时间): _____

管理处电话(二十四小时服务): _____

四、管理费用

1. 管理费

管理费乃根据每年度之管理开支预算而制定，计有管理员工薪酬，税收，公共地方水电费、公共地方之清洁费用，公共设施维修费，法律及其他专业咨询费用、小区保险、第三者保险及管理公司酬金等。管理费金额将根据日后实际支出需要而调整，调整前各业主将获预先通知。

2. 管理保证金及管理基金

各业主应于验收其单位合格后，立即向管理公司支付数额相当于三个月的管理费用作为履约保证金。同时亦需支付数额相当于三个月的管理费作为管理基金，以支付日常性之管理维修开支。当管理基金不足时，管理公司可发也通知，要求各业主增缴管理基金。各业主不得动用保证金或管理基金，作为抵扣管理公约内所指定各项应付费用。

3. 缴付管理费

楼宇管理费于每月10日前缴付，管理公司为各用户专责管理本小区，任何租户延期缴交管理费，管理公司有机根据公约赋予的权力征收利息、催缴手续费用，甚至停止供应水，电及采取适当的法律行动追讨。

付款时间：_____

付款办法：_____以支票或现金形式直接交往小区管理处。

4. 管理费盈亏

小区之管理公约内订明，如管理费不足以应付各项开支时，

各业主须按比例交付不足之数目，如有盈余，则将会拨入下年度帐目。各业主与用户床相互协调使用期间的费用分摊比例，管理公司最终将以物业业主为法定负责人，而不涉入业主与用户之间之关系。

5、管理帐项以实报实销方式处理，收入及支出帐项将按时向各业主/租户通知。各业主在缴足所有应付管理费用的，有权向管理公司索取有关帐单副本作为参考。

6、业权转让如有更改或转让业权，原业主必须以书面形式通知管理公司，否则仍须负责该单位之管理费用。业权转让时，管理费保证金及管理基金，应按管理公司所指定应办之妥善手续，转让予新业主名下。卖方业主自行安排向买方收回上述做主金及基金。

五、设备及服务

1. 电力

各单位都已安装独立电箱、电表及充足的电灯及插座若发现陈旧必须更换，任何电器工程必须由合格(指定)的电器技工进行。

2. 供水

小区24小时供应冷、热水。接驳洗衣机修理水嘴的工作必须由合格技工进行。自来水是利用水压输送到各单位的，因此即使是轻微的漏水亦足以引起水浸，外出时必须将水嘴关妥。若因漏水而令小区的公众地方，设施或其他单位业主蒙受损失，该单位的业主必须负责维修及赔偿。

3. 煤气

小区24小时保障煤气源供应。接驳供气设备的工作必须由合格

(指定)的技工进行。系统若发生泄漏现象，须及时与管理处取得联系以免造成更大损失。

4. 电话

小区已铺设电话电缆直达各物业单位，用户可向管理中心吕x接驳及安装电话。

5. 电梯服务

小区各楼宇备有先进的电梯，为客户提供24小时服务。

6. 公共天线

各单位均高有电视天线插位。若需啻额外的天线插位时，可通过管理处安排保养承办商安装，而费用应由有关业主负担。根据小区公约条文，所有单位均不得安装任何室外天线。

7. 消防系统

小区的消防设备含每层设置的消防栓，由管理员24小是值班，监察消防系统的运作。

六、装修管理

1. 政府法规、公约条文

用户在室内进行任何工程，必须事前确定该项工程是否抵触有关政府部门之法例及管理公约条文，若所进行工程发生违反法规条文情况，用户须将改变部分恢复原面貌，直至有关方面满意方面的资料，业主可先向管理公司问询。

2. 用户在单位内施行各类装修工程必须确保不影响楼宇结构和原有系统，并须书面通知管理处，提交有关装设计图及向

有关政府部门申请，待申请批准及缴纳装修按金及第三者保险后，方可开工。

3. 装修保证

装修按金——此按金由管理公司按单位面积制定，并由管理公司保存，作为保障装修期内，承办商或其工作人员对小区物业或其他单位造成破坏、损耗、涂污时作适当处理。工程完成后，经管理公司检查完毕，才会按实际情况作全部或部分发还。

第三者保险——为减少在装修时发生意外所导致损失，承办商应购置工程期间第三者保险，金额方面由管理处视其单位及工程大小评定。

4. 装修规则

提供足够之保护防御设施予楼宇内之结构、装置、装饰等，避免装修期内有任何损毁。对于楼宇内设备有任何损毁或因缺乏防御设施而导致破坏，包括裂痕、污渍等，有关业主需赔偿一切修缮费用。

装修期间不得占用小工内公共地方，为保障其他业主及其他用户的利益，基有任何人士及物业本身各部分受到直接或间接损害，将由有关用户负责及赔偿。

尽量提供足够防御措施减抵装修期内收到之尘埃、噪音和气味等，令小区内其他业主，用户不要受到干扰和感觉不便。

施工现场必须备有紧急医疗药品，必须有足够防火设备，如恶意外火筒等，以备发生事故时紧急应用。

(5) 不得在通道走廊、其他公共地方或跨入其他业主单位进行装修工程。

(6)所有通道走廊或其他公共地方不得放置或储存任何建筑装修物品、工具或废料等。

(7)不可在小区内之消防喉取水作调制混凝土、清洗地方或其他用途。

(8)装修工人必须空着适当的衣服及不得赤足出入工作范围，以防发生意外及有碍观瞻。

(9)所有装修工人在小区范围内必须挂上管理公司发出的工作证，工作证每天四上向管理处登记领取，每天下班时必须交回管理处，如有任何损坏或遗失应立好赔偿，否则严禁进入小区范围内或在物业范围内进行工作。

(10)所有机器、工具、设备、包裹或建筑装修材料等，若要搬离小区范，必须先填妥管理公司特定出门许可证再经检验始可放行。

(11)装修承造高须对其本身用具、设备及建筑材料等承担保管责任，管公司概不负任何责任损失或遗失。

(12)切勿交混凝土、吵石、瓦砾或其他杂物倒入坐厕或排水渠内。

5、物业外墙

所有用户皆不得适拆、更改或干扰物业外墙及公共地方设备，或改讨任何排水喉管。此外，更不得加高任何招牌、帐篷、窗花、秩笼、花架、天线或将其他物品装置物业外墙上。发吸任何上述违章行为，业主/用户将需承担所修正工程及管公司额外工作负担费用。

6、装修承造商

各用户所聘的指定装修承造商在进行工程时有任何疏忽而造成公共地方、设施损毁或对其他住户物业构成破坏，有关用户必须负责所有赔偿损失，因此在选聘装修承造商时必须小心谨慎。

七、人往前期的特别服务

尊敬的业主：_____

欢迎您入住_____物业管理有限公司小区管理处负责及管理的小区，并对您给予公司的理解和支持表示感谢，在这里您将充份享受到_____物业管理有限公司丫区管理处为您提供的完善、高效的服务。

为了便于您尽快、顺利地进驻小区，管理处开办了装饰、搬家业务，如您需要，请尽快与我公司联系。

联系电话(装饰)：_____

联系电话(搬家)：_____

八、业主及用户的其他责任

1、物业用途限制

各用户不得将其单位用作非法工吵道德或与土地批文、政府用途、管理公约等许可告示相抵触的用途。

2、饲养宠物

住户所饲养的宠物，必须在管理处指定地方排汇及做废物处理事宜。

3、噪音气味

为优质环境宁静用户切勿在其室内发出噪音或气味，滋扰其他用户。

4、公众通道

必须优质所有走廊、通道及楼梯畅通无阻。为保护各业主/用户自身安全起，遇有任何公共走道阻塞时，应立刻通知接待中心。若发现其他用户做出妨碍公众利益，阻塞走道等行为，更应主动举报。

5、景观物品

各用户不得在任何公共地方进行洗涤、晾晒、熨烫衣物或其他物品。

6、神位

为保持环境清洁卫生，所有用户禁止在门前或公共地方摆设神位及燃点香烛。

7、电梯服务

严禁使用客梯作送货搬运物品用途，一切物品的运送，必须用管理公司指定的货梯进行。

8、危险物

各业主不得在小区范围内搬运，储存及使用危险、易燃或易爆的物品。

9、铁闸/卷门

各用户不得在其单位大门外或窗口装置不符合管理处规定的不安全合格的铁闸工窗花。

10、营业经商

除非得到管理公司书面批准，所有用户不得在小区物业的公共范围内摆设任何么用物品或进行各种形式的宣传、经工业品、贩卖活动，包括张贴、派发商品、样品、宣传品等等。各用户及外来访客亦不可在此范围内向其他住户进行派发物品、推销或任何形式的磁扰。

11、法律纠纷

业主或用户在小区物业范围内，因自身问题而引发的法律纠纷及事故，必须自选承担所有法律及经济责任。管理公司基受牵连而须进行额外工作及开销，亦将由相关物业业主/用户承担。

九、保安/安全

1、为保障安全，所有的小区居住的业主及其雇佣人员，均应办理住客证。

2、大楼进出凭住房证，并于每晚23：_____00静楼。

b对进入大楼的访客将要求做会客登记，每天23：_____00以后的访客保安人员应与住户联系，得到允许后方可探访。

j与监近用户互相认识，保持联系，以便朋家能够互相照应。

4、除保安员外，物业亦高有先进保安装置以确保各业主及用户安全。

5、住房保安

各用户如需在其使用单位范围内，自行聘用专职空着制服的

私人保安员，必须事先向管理公司作书面申请，详列人员数目，值班时间及所恬单位名称，并须保证这些专职人员不得空着制服在小区公共地方活动，以免造成管理混淆及引起误会。

十、关于业主安装防盗门、窗的有关办法

为了保证业主对其住宅单位的安全需要，管理处允许在各住宅单位安装我方指定的防盗门、窗、并由管理处指定的安装队伍进行安装，规格、样式及颜色由管理处指定，业主自己世勿私自购置指定之外的防盗门窗，以及由指定之处的安装队安装。以上务请业主遵照执行。

附：_____防盗门、窗安装申请书

业主姓名 楼室号

防盗门窗型号 颜色

交费：_____

业主签名 管理处 安装队

十一、防火

1、防火措施

小区物业内部装置有灭火设备，用户应熟悉各项设备的位置及使用方法，用户必须紧记除救火外，不得使用消防栓及各种设备作其他用途。

2、防火知识

切勿令电线负荷过量或在同一插座接下来多种电器，例如电炉、熨斗电饭煲或吹风筒等，以免由于负荷过量而导致火警。

。请遵照法例法定，切勿在单位内储藏易爆易燃物品，最后离开单位前，检查并保证烟头已熄灭，并把全部还在开动的电器关闭。。易燃及危险性物品应放置在孩童无不触及的地方。。请保持走廊、楼梯及防火通道畅通。。防火门必须保持经常关闭。。如遇到易燃物品气味时，切勿触动任何电器(包括电话、门铃、电动玩具等)开关，小心打开所有窗户，门，让空气流通，然后离开现场及尽快通知管理处。

3、如遇火警时应采取的措施

保持镇定

拨打电话119通知消防局

打破安装在走廊的防火警钟玻璃，按警钟示警。

及时通知小区保安管理员或管理处，如时间许可，应通知邻近用户。

如遇到浓烟，应尽量贴近地面，并以湿毛巾覆盖面部。

不要乘搭电梯，应用楼梯逃生。。尽快前往小区地面或空旷地方。

4、防火演习

管理人员将定期进行防火学习及试验各项救火设备。

十二、清洁

管理公司已雇有清洁工人负责保持公共地方清洁，但仍有赖全体用户的通力合作，维持社会公共道德，才可确保地方清洁。

用户内部的清洁、卫生、防虫工作，应由用户自行负责，或

委托管理公司之指定承包商处理。

大楼住房应将其室内垃圾用塑料代包装妥当，摆放在管理处所指定的位置，清洁工人每天将会依时清理，切勿将垃圾堆放在楼内或小区的任何地方。

十三、卫生管理细则

第一条□xx公司将组织大量人力、物力对公共场所、设施进行定期的清理、消毒、维护，发现问题及时解决，使你充分享受舒适安全的生活及居住环境。

第二条□xx公司将定期进行消灭“四害”工作，绝不让其滋生、蔓延。

第三条：_____请业主勿将废物扔至楼下，应放入楼层或楼外指定垃圾存放处，由清洁工人每天定时打扫、清运。

第四条：_____禁止在小区内随地吐痰、乱扔纸屑、果皮等废弃物。

第五条：_____禁止在小区建筑上张贴装修、标语、广告等。

第六条：_____禁止在公共场所搭建违章建筑。

第七条：_____禁止破坏公共设施，保护其清洁、完整。

第八条：_____禁止践踏草坪、损害绿化设施。

第九条：_____业主装修后的垃圾，请放在室内，由清洁员每日一次进行清理，禁止堆放在楼内或小区街道上。

十四、保险

管理公司已为小区的所有公共设施购置保险，有关保险费将由管理费中预算支付。各用户若认为有需要，可以自行为其单位的室内装置购买保险。

各用户不得做出与小区管理公约相违背的行为，或甚至导致物业保险无效，或令该保险提高之行为，如有此类事情发生，违约用户需对因此而产生的所有开支及损失负。

十五、常用电话号码

十六、结语

为使购买小区的所有业主/住户能享受幽雅、宁静、舒适、安全的居住环境物制定本住房手册。本手册所列各条款，纯为业主/住户之利益着想，敬请各位合。

业主应将手册有关条款告知家中各人，若有任何疑问，请向本公司或管理处查询，本公司将尽力协助。对各位的真诚合作谨致谢x□

物业管理公司

托管中心合同协议 主机托管合同篇四

甲方： _____ (以下简称甲方)

乙方： _____ (以下简称乙方)

为加强建筑工程项目管理，适应建筑市场的需要，强化公司内部分级承包管理职责，杜绝各种建筑材料浪费和流失，增强建设活动中的质量意识，安全意识，按时完成任务，经双方共同协商，甲方将本工程项目承包给乙方承建，并经协商条款如下，以利遵照执行。

一、工程地点及名称:

1、工程项目地点: _____

2、工程项目名称: _____

二、工程承包方式及内容:

1、工程承包方式: 包人工费、包安全、包质量、包工期、包钉子、包铁丝、胶带等(除木材、钢模、竹纤板以外的所有材料)。

三、承诺工程结算及付款方式: .

住宅小区建筑面积约为_____平方米,按建筑面积计算每平方米_____元,总计工程款人民币_____元。以实际建筑面积计算为准。此单价为一次包定单价,一切人工费涨跌均由乙方自行承担。

以上价格包括安全费用及一切模具搬运杂工在内,用完模板架杆清理后,负责堆放到指定地点,工程符合质量要求,每月按工程进度比例80%付款,竣工验收后三个月内付清工程款。一楼浇板后开始拨款。

四、工程质量验收工期要求:

1、工程质量及检查验收,甲乙双方配合做好工程质量的监督、检查,若发现工程质量问题,立即进行处理,因施工不当造成质量不合格的,由乙方负责返工并赔偿材料费。工程质量验收,按照建筑施工验收规范标准执行。

2、本工程于_____年_____月_____日至_____年_____月_____日前竣工。动工晚的分栋从开工之日起计算。

五、安全事项:

此项工程的安全工作，由甲乙双方共同做好施工现场安全管理和宣传教育工作，加强安全检查，及时排除安全隐患。乙方必须对所属员工进行安全教育及培训，严禁违章违规操作，严禁酒后施工作业，严禁带病上高架施工，严禁不带安全帽、保险带进入施工现场，发现一次，每人扣罚款100元，在当月拨款中扣除。做好安全防护保护。若施工现场发生的一切安全事故，由乙方承担部分经济责任和全部法律责任，赔付金额在两万元以内的由乙方全部承担，赔偿金额超出两万元以上的由甲乙双方共同承担超出金额各50%的经济责任。

六、其他事项：

1、乙方在施工过程中必须接受建设方施工管理人员的管理，不得随意施工，否则造成损失由乙方负责赔偿，并在当月承包费中扣除。

2、乙方在施工中，要节约材料，不得任意浪费材料，否则照价赔偿，对故意浪费材料的，甲方有权进行处罚，并在当月的承包费中扣除，乙方不得无故拖延工期，凡需支模而无人施工，造成其它工种等待的凡拖延一天处罚金500元，以此类推。在当月支付的工程款中扣除。

3、乙方须用的工具，由乙方自行负责，其它未尽事宜，双方协商解决。

4、乙方如不按甲方项目部规定的工期按质按时完工，不服从施工安排管理及质量安全管理不力造成隐患，甲方有权解除合同，并对已完工程减出不合格部分及材料浪费损失后，按已完工部分比例工价的70%计算支付乙方，并清除出场。乙方必须无条件退出施工场地。农忙时如需支模等木工活，乙方必须保证10人以上在场施工，否则少1人，按每人每天扣罚款100元，并赔偿拖延工期罚款每天500元。

5、乙方应凭证上岗，如因无证上岗而受到上级单位处罚，一

律由乙方负责承担经济处罚。

6、乙方必须做到文明施工，如其员工在工地内吵架一次，每人罚款100元，打架一次每人罚款200元，在当月扣除。

托管中心合同协议 主机托管合同篇五

托管经营合同在我国是一种新出现的无名合同。经营托管合同怎么写呢?以下是本站小编为大家整理的经营托管合同范文,欢迎参考阅读。

甲方:

乙方:

第一条 托管原则

2. 按照谁投资谁受益的原则,托管期间除原有资产保值外,甲方新投资形成的财产(含土地、房屋、设备、设施等)一律归甲方所有。

第二条 托管目标

在托管经营期间,双方预期达到的经济指标是:

第三条 托管期限

托管期限为50年,自 年 月 日至 年 月 日止。

第四条 托管内容

甲方全面拥有乙方医院的经营管理权,包括:

2. 乙方医院至本合同签订之日在册的工作人员;

3. 乙方医院的绿化与院内道路设施建设；

第五条 医院移交

1. 乙方的全部财产移交给甲方经营管理。移交前的债权债务由乙方负责处理。乙方应积极收回债权并偿还债务,对确属无法收回的债权,乙方同意核减移交的资产。

2. 在移交时,乙方的医疗机构执业许可证、事业法人登记证、预防保健许可证、药品调剂许可证、卫生技术人员的各种资质证明等也相应移交给甲方。

第六条 补偿

1. 属于公共卫生管理人员的工资福利和活动经费；

2. 医院建设中应由主管部门扶持的专项建设资金(如重点学科建设、科研补助等)。

第七条 甲方权利

1. 及时接受乙方托管的各项财产。

2. 对乙方医院享有经营管理权。

3. 对新投资形成的资产享有所有权。

4. 积极开展经营活动,促进卫生事业的发展。

5. 有权对医院人事制度、分配制度、内部运行机制等进行利于医院发展的改革。有权对医院人事制度、分配制度、内部运行机制等进行利于医院发展的改革。

6. 有权引进资金、技术、人才,扩大医院规模,快速发展专科特色。

7. 有权根据业务发展需要在乙方名称前加挂或征得乙方同意后变更。

8. 有权确定引进人才或调入人员的工资福利待遇。

第八条 甲方义务

1. 必须遵守国家法律法规及相关政策, 严格按照规定开展各项医疗活动。

2. 把医疗服务质量放在首位, 不断改进服务方式, 杜绝医疗事故发生。

3. 应当引进资金、技术、人才, 扩大医院规模, 快速发展专科特色。

4. 接受乙方监督, 确保乙方资产保值增值。

5. 负责安置乙方在编职工, 承担职工的工资福利待遇, 办理职工晋职晋级等档案管理手续, 但停薪留职人员自理, 退休职工按国家规定办理。

6. 有义务搞好所在地社区卫生服务。

7. 承担医务人员的培训工作。

8. 需要使用乙方移交时的资产做资本动作时, 应征得乙方及资产管理部门书面同意。

9. 保证医院非盈利性质十五年不变(20xx年后是否改变, 另行书面商定), 各项税收仍按现行政策办理。

10. 接受相关部门检查监督, 及时为乙方各种证件办理年检、换证手续。

11. 承担托管期间经营产生的一切风险和责任。

第九条 乙方权利

1. 有权对移交给甲方的资产保值进行监督, 每年听取一次甲方对清产核资的报告, 确保资产不受损失。
2. 有权维护在编职工的利益, 督促甲方按照法律政策落实各项待遇, 搞好安定团结。
3. 有权对甲方的工作进行检查监督, 定期不定期地对甲方应做好的公共卫生、防疫保健、社区服务、基本医疗服务等各项工作予以考核评估, 并与奖惩挂钩。
4. 有权督促甲方引进资金、技术、人才、项目, 快速发展医疗卫生事业。
5. 有权对医院的综合治理、计划生育、精神文明建设等予以领导、指导、检查。
6. 有权加强党、团、工会、妇委会等群团组织建设和, 并随时督促、检查、指导和规范。

第十条 乙方义务

1. 及时与甲方办理资产、证件、文件、印章等移交手续。
2. 在甲方没有违反托管协议的前提下, 不得干涉甲方的经营管理。
3. 支持甲方开展医疗活动、公共卫生、防疫保健、社区服务、基本医疗服务等各项工作。
4. 积极协调各部门的关系, 协助甲方办理各种手续。

5. 甲方需要引进人才时,乙方应积极协助办理各种手续。
6. 不干涉甲方开展符合本合同约定和法律法规规定的各项工作。

第十一条 托管目标考核办法

任何一方违

第十二条 赢利分配

任何一方

第十三条 甲方投资返还

1. 任何一方违约,应向对方支付违约金 元。因违约造成损失,违约金不能弥补损失的,应对不足部分承担赔偿责任。构成重大违约的,对方有权解除本合同。
2. 甲方在合同期间造成新的债务或亏损(低于移交时资产价值)时,由甲方负责承担亏损或偿还债务。

第十五条 不可抗力

因发生了法律规定的不可抗力时,应立即通知对方,并应在30日内提供由公证机关公证证明的不可抗力详情及合同不能履行或部分不能履行,需要延期履行情况,按照不可抗力对合同的影响程度,由双方协商处理。

第十六条 合同解除

本合同期满后,移交财产、证件等按本合同附件——双方签署的移交表由甲方移交给乙方。财产价值减少的,由甲方补足达到保值。 房地产e网财产增值的,不计算增值。 前款中财产

价值减少幅度发生争议的,由具有资格的评估机构进行评估。

第十八条 争议解决

因履行本合同发生的争议应由双方协商解决,协商不成由所在地仲裁委员会仲裁。

第十九条 未尽事宜

本合同在履行过程中发生的未尽事宜另行协商达成补充协议,补充协议与本合同具有同等法律效力。

第二十条 合同生效

本合同经双方签字盖章,并经公证处公证后生效。

第二十一条 文本份数

本合同一式七份,双方各执三份,公证处一份。

甲方(公章): _____ 乙方(公章): _____

甲方□xxx

法定代表人□xxx

住所□xxxxxx

乙方□xxx

法定代表人□xxx

住所□xxx

经甲、乙双方本着自愿、公平、诚信的原则，通过友好协商，就托管合作中各方权利义务达成以下协议。

一、 托管期限

托管期限为 5 年，自20xx 年 7 月 1 日起至自 20xx 年 6 月 30 日。

二、 托管方式和内容

1、 乙方自愿将药房经营的全部业务委托给甲方管理，其权限包括：

(1)甲方享有合作托管期间药房相关人员的人事管理权、现有资金及存货的使用权、其他经营性资产(指所有商品)的占有、使用和支配权。

(2)甲方可根据实际经营需要决定药房的一切经营事项，享有药房的经营管理权。

(3)为托管经营的目的，甲方可以以乙方的名义对外处理相关事务。如有对外事务需要乙方本人到场或需要提供相关证件，乙方需无条件配合。

(4)乙方不得再自行行使经营管理权或者将经营管理权委托他方参与行使。非经乙方同意或除紧急状态下为保护乙方之利益，甲方不得擅自将其受托经营管理权转委托他方行使。

2、 甲方定期支付乙方利润分红(不付承包金)。

(1)乙方负责装饰、装修及药店所按gsp要求所需的设施、设备，甲方负责经营所需的品种，人员安排及定岗。

(2)利润分红(按半年计算)特指经营当期毛利额减掉该店全部

经营开支、管理开支之后的净利润(是经过甲方努力改善经营、业绩提升增加所致)。甲方提取当期利润的 50 %，乙方提取当其利润的 50 %。

(3) 由于前期药品补充量大，人员投入较大，后勤支持力度加大，以及前期办理会员卡、加强宣传力度等工作量较大，过度期需3个月;为此正式托管后前2个月盈亏由甲乙双方承担，第3个月开始亏损部分由甲方全部承担，盈利部分则按上述(2)款执行。

(4) 由于甲方要对该门店单独采购、配送，在经营费用中应增加采购、配送费20xx元/月。

三、 托管期间药店财务管理

1、财务管理由甲方负责，执行“成都市御鹤堂大药房连锁有限公司”财务管理制度。 2、甲乙双方组织人员对乙方现有药品、固定资产进行盘点存档，乙方提供的“委托药房基本资料表”及其他营运数据也将作为本协议附件存档。

3、利润分红支付：每半年一次，分别为1月和7月，甲方在15号前提供书面的财务费用决算表供乙方查阅，乙方必须在3天内完成对账确认，如3天内无书面申请异议，视为同意公司的账务报表。如有异议，必须在3天内提出书面意见，甲方配合在7天内完成确认。7月31号、1月31号前完成支付。原则上每半年对账一次，核发无误后不再追溯。

4、乙方应提供药房公章、营业执照、药品经营许可证等药房正常经营所需所有的法律性文件交甲方保管、使用、存档;账务章、印鉴章、药房的基本账户均由乙方负责管理，并每月定期核对社保款项的转入，确保金额无误，并在收到款项的7个工作日内转入甲方指定账户，若逾期未转入或挪用，按第七条中5小条的规定处理。

共2页，当前第1页12

托管中心合同协议 主机托管合同篇六

承租方(下称乙方)：_____

一、中国站-购物天堂(淘宝店，旺旺名：王先标)描述

1、甲方将其拥有的中国站-购物天堂(淘宝店，旺旺名：王先标)出租给乙方用于经营。该淘宝店属于消保店铺，开通旺铺2、甲方必须保证对所出租的中国站-购物天堂(淘宝店，旺旺名：王先标)享有完全的所有权，并且保证该中国站-购物天堂(淘宝店，旺旺名：王先标)及中国站-购物天堂(淘宝店，旺旺名：王先标)所在范围内的商品、图片空间、附属功能使用权没有用于抵押担保。

二、租赁中国站-购物天堂(淘宝店，旺旺名：王先标)用途

1、乙方租赁中国站-购物天堂(淘宝店，旺旺名：王先标)为b2c商业店铺使用。

2、乙方向甲方承诺：在租赁期限内，未事先征得甲方的书面同意，乙方不得擅自改变淘宝的原有结构和用途。

三、租赁期限

本合同租赁期为年，自_____年_____月_____日起
至_____年_____月_____日止。

四、租金及支付方式

1、第一年租金为每月元，每季度支付一次，每季度租金为。

托管中心合作协议 主机托管合同篇七

法定代表人：_____

法定代表人：_____

法定代表人：_____

根据《中华人民共和国合同法》的规定，经贷款方、借款方、担保方协商一致，签订本合同，共同信守。

第四条 借款利率：借款利率为月息____ %，按季收息，利随本清。

如遇国家调整利率，按调整后的规定计算。

第五条 借款期限：

借款期限自____ 年____ 月____ 日起，至____ 年____ 月____ 日止。借款实际发放和期限以借据分____ 次(或一次)发放和收回。借据应作为合同附件，同本合同具有同等法律效力。

第六条 还款资金来源及还款方式：

第七条 保证条款：

借款方请____ 作为借款保证方，经贷款方审查，证实保证方具有担保资格和足够代偿借款的能力，保证方有权检查和督促借款方履行合同。当借款方不履行合同时，由保证方连带承担偿还借款本息的责任。必要时，贷款方可以从保证方的存款帐户内扣收贷款本息。

第八条 违约责任：

1. 签订本合同后，贷款方应在借款方提出借据____ 日内(假日顺延)将贷款放出，转入借款方帐户。如贷款方未按期发放贷款，应按违约数额和延期天数的贷款利息的20%向借款方偿付违约金。

2. 借款方如不按合同规定的用途使用借款，贷款方有权收回部分或全部贷款，对违约使用部分，按银行规定加收罚息。借款方如在使用借款中造成物资积压或损失浪费或进行非法经营，贷款方不负任何责任，并有权按银行规定加收罚息或从借款方帐户中收贷款本息。如借款方有意转移并违约使用资金，贷款方有权商请其他开户行代为扣款清偿。

3. 借款方应按合同规定的时间还款。如借方需要将借款展延，应在借款到期前5日向贷款方提出申请，有保证方的，还应由保证方签署同意延长担保期限，经贷款方审查同意后办理延期手续。如借款方不按期偿还借款，贷款方有权限期追回贷款，并按银行规定收逾期利息和罚息。如企业经营不善发生亏损或虚盈实亏，危及贷款安全时，贷款方有权提前收回贷款。

第九条 合同变更或解除：除《合同法》规定允许变更或解除合同的情况外，任何一方当事人不得擅自变更或解除合同。当事人一方依据《合同法》要求变更或解除合同时，应及时采用书面形式通知其他当事人，并达成书面协议，本合同变更或解除后，借款方占用的借款和应付的利息，仍应按本合同的规定偿付。

第十条 解决合同纠纷的方式，执行本合同发生争议。由当事人双方协商解决。协商不成，双方同意按()项处理。

(1) 由仲裁委员会仲裁。

(2) 向人民法院起诉。

甲方(公章): _____ 乙方(公章): _____

托管中心合同协议 主机托管合同篇八

为促进“世纪广场”内短期或阶段性促销、经营活动的顺利开展,根据《中华人民共和国合同法》的相关规定,甲乙双方经平等,一致达成如下协议,以供双方共同遵守。

一、 甲方仅负责提供场地使用,乙方在场地内进行的经营活动履行有关政府部门的审批手续,甲方不承担由此而产生的后果及法律责任。

二、 乙方保证其促销、经营活动须依法进行,相关经营临时手续、税费缴纳、雇佣员工等均按相关国家规定自行负责。

三、 乙方在协议期内进行促销、经营活动所发生的债权、债务及纠纷、诉讼等均由乙方自行承担,与甲方无关。

四、 乙方的经营活动造成第三方的人身安全伤害或财产损失均由乙方负责

六、 如因天气原因,导致乙方促销及经营活动终止,甲方将无息退还保证金(场地费用不予退还)

七、 违约责任:

1、 如乙方有下列其中任何情况之一,甲方有权单方面解除协议,没收场地使用费用及履约保证金,由此造成甲方信誉、经济损失的乙方应负责赔偿这。

1.1、 乙方在经营、活动期间对甲方场地、设施、设备等造成损坏的

1.2、 违反甲方经营、物业管理规定、不服从甲方管理,严

重影响甲方住户或商户生活的。

- 1.3、 非法经营、被国家有关部门查封或清盘的。
- 1.4、 未经甲方同意活动期限内擅自停止活动、经营。
- 1.5、 未经甲方同意擅自改变协议约定的活动、经营形式。
- 1.6、 擅自将协议约定的场地转租。
- 1.7、 其他违反本协议的行为。

八、 乙方承诺：

- 1、 自行负责场地的物品安全及承担消防安全责任
- 2、 负责做好离场时的清场相关工作
- 4、 按照商场的营业时间，准时在10：30之前摆放好物品进行营业，如未能按时营业，服务中心将取消当天的营业活动。

代表人：

托管中心合同协议 主机托管合同篇九

法定代表人： _____

法定代表人： _____

法定代表人： _____

根据《xxx合同法》的规定，经贷款方、借款方、担保方协商一致，签订本合同，共同信守。

第四条 借款利率：借款利率为月息_____ %，按季收息，利

随本清。

如遇国家调整利率，按调整后的规定计算。

第五条 借款期限：

借款期限自____年____月____日起，至____年____月____日止。借款实际发放和期限以借据分____次(或一次)发放和收回。借据应作为合同附件，同本合同具有同等法律效力。

第六条 还款资金来源及还款方式：

第七条 保证条款：

借款方请____作为借款保证方，经贷款方审查，证实保证方具有担保资格和足够代偿借款的能力，保证方有权检查和督促借款方履行合同。当借款方不履行合同时，由保证方连带承担偿还借款本息的责任。必要时，贷款方可以从保证方的存款帐户内扣收贷款本息。

第八条 违约责任：

1. 签订本合同后，贷款方应在借款方提出借据____日内(假日顺延)将贷款放出，转入借款方帐户。如贷款方未按期发放贷款，应按违约数额和延期天数的贷款利息的20%向借款方偿付违约金。

2. 借款方如不按合同规定的用途使用借款，贷款方有权收回部分或全部贷款，对违约使用部分，按银行规定加收罚息。借款方如在使用借款中造成物资积压或损失浪费或进行非法经营，贷款方不负任何责任，并有权按银行规定加收罚息或从借款方帐户中收贷款本息。如借款方有意转移并违约使用资金，贷款方有权商请其他开户行代为扣款清偿。

3. 借款方应按合同规定的时间还款。如借方需要将借款展延，应在借款到期前5日向贷款方提出申请，有保证方的，还应由保证方签署同意延长担保期限，经贷款方审查同意后办理延期手续。如借款方不按期偿还借款，贷款方有权限期追回贷款，并按银行规定收逾期利息和罚息。如企业经营不善发生亏损或虚盈实亏，危及贷款安全时，贷款方有权提前收回贷款。

第九条 合同变更或解除：除《合同法》规定允许变更或解除合同的情况外，任何一方当事人不得擅自变更或解除合同。当事人一方依据《合同法》要求变更或解除合同时，应及时采用书面形式通知其他当事人，并达成书面协议，本合同变更或解除后，借款方占用的借款和应付的利息，仍应按本合同的规定偿付。

第十条 解决合同纠纷的方式，执行本合同发生争议。由当事人双方协商解决。协商不成，双方同意按()项处理。

(1) 由仲裁委员会仲裁。

(2) 向人民法院起诉。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

托管中心合同协议 主机托管合同篇十

托管方（甲方）：

受托管方（乙方）：

乙方经办人：

根据《中华人民共和国合同法》及有关法律法规的规定，为

明确甲方与乙方的权利义务关系，经双方协商一致，签订本合同。

一、房屋托管地点及约定

3、房屋租金：每月_____元，大写（人民币）_____，付款方式为____付，支付日期为租金到期前_____天之内。另付押金_____元，大写_____，托管终止，甲方对房屋验收无误后，将押金退还乙方，不计利息；合同签署日，乙方应向甲方一次性预付____个月的房租，以后的房租支付时间按合同约定执行。

甲方确定上述户名、开户行、账号准确无误后签字确认：

4、房屋仅作商业办公或居住使用，若为商业办公使用，不得在午休或夜间时段干扰邻居及其他住户的日常生活；乙方有义务对承租人进行管理，不得在房屋内从事违法犯罪活动，否则由乙方承担所有后果，由此给甲方造成经济损失的由乙方负责赔偿。

5、托管期间发生的水、电、天然气、有线电视、电话、上网费、卫生费、物业管理费等费用由乙方承担并按时交纳；采暖费由甲方承担。

6、政府规定出租房屋应缴的税费由甲方承担。

二、房屋交割清单（见附件）

三、甲乙双方的责任及义务

1、乙方在托管房屋前，必须在甲方的监督下对房屋的结构及屋内物品进行检查、清点。

2、乙方代为甲方管理房屋及房屋钥匙。托管期间，乙方必须

定期对甲方的房屋进行检查并管理，以保证房屋的正常使用。如因乙方原因发生事故，乙方应负全部责任。

3、房屋结构、上下水以及水、电、暖、天然气、光纤、有线电视等相关设施的统一改造，以及上述设施在托管期间出现非人为损坏，由甲方负责维修，也可委托乙方维修，维修费用由甲方承担；若上述设施出现人为损坏或其它设施损坏的，由乙方负责维修并承担费用。

4、托管的房屋如因产权、拆迁等发生纠纷，一律由甲方负责解决，由此造成乙方及承租方经济损失的，由甲方负责赔偿。

5、乙方在托管期间对房屋具有使用权，但不得破坏房屋现有设施；托管期间甲方未经乙方允许不得擅自用自留钥匙进入房屋，否则造成的纠纷和损失均由甲方负责。

6、本合同期限未满前，一方拟终止合同，需提前___天通知对方，并征求对方意见。托管期间甲乙双方任何一方不得单方面擅自终止合同。托管到期后，甲方若继续出租该房屋，在同等条件下乙方享有优先权；若不再续签合同，甲方应给予乙方1-3个月的过渡期，过渡期的房屋租金按本合同规定计付。

7、甲方在交付房屋前需完善房屋的基本设备，如水卡、电卡、燃气卡、机顶盒等，如不能及时交付上述设备，乙方有权延长免租期直至上述设备交付为止。

四、房屋验收及交接

1、甲乙双方共同到场交接房屋，乙方结清自己应承担的所有费用后，给甲方交还钥匙。

2、若房屋设施、设备有非自然损坏的情况，调查属实后由乙方修复或赔偿。

五、合同的更改、补充和终止

- 1、经甲乙双方协商一致，可对本合同进行更改、补充或终止。
- 2、合同履行期间，如遇不可抗力或政府法律、政策等因素导致合同不能履行或修改合同中的有关条款，则按有关法律、政策执行，若造成损失则由甲乙双方协商后承担。
- 3、乙方拖欠租金达___天，甲方有权终止合同并收回房屋。乙方除了补交所欠租金外，应按应付额及实际拖欠天数向甲方支付银行利息。
- 4、房屋有重大安全隐患或存在严重影响居住的因素，乙方可提出解除合同，乙方须承担解除合同前的租金，但不承担违约金。
- 5、乙方未经甲方同意，擅自改变房屋结构或屋内固定设施，甲方可解除合同，并由乙方恢复原状。

六、违约责任

甲乙双方须严格遵守本合同的各项约定，若一方违约导致本合同不能继续履行，守约方可解除合同，违约方应按本合同约定年租金总额的_____%给守约方支付违约金。

七、其他约定（如与上列条款的约定有冲突，以本条的约定为准）

八、本合同未尽事宜或有争议的，经甲、乙双方协商，可订立补充条款。协商不成的，依法向乙方注册地人民法院提起诉讼。

九、本合同及附件一式____份，由甲、乙双方各执____份。具有同等的法律效力。

甲 方： 乙 方：

经办人：

身份证号： 身份证号：

电 话： 电 话：

签约日期： 年 月 日 签约日期： 年 月 日