

# 工作总结今后打算 信访工作总结及工作打算(汇总6篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

## 工作总结今后打算 信访工作总结及工作打算篇一

一、成立了以院长为组长，为副组长，护理部及各科室主任为成员的信访和群众工作领导小组。制定了信访工作制度和包案工作责任制。

二、利用各种会议，认真学习新的《信访工作条例》和上级部门有关文件，学习温总理和上级领导有关信访工作的讲话，提高了全院职工对信访和群众工作的认识。

三、认真接待各种信访和上访事件。安排医院办公室随时接待上访人员，及时向领导汇报上访事件，及时派员调查处理上访、信访案件。做到件件有着落，事事有回音。

四、从提高服务质量入手，认真抓好排查工作。把一切不利于团结，不利于发展的因素和信访矛盾处理在萌芽中。减少信访工作成本，变群众上访为领导干部调研走访，变群众走访为领导约访，做好群众间的感情沟通和交流，交心谈心，避免事态扩大和矛盾升级，使群众心平气和，达到理智、理解的工作效果。

五、从解决疑难问题入手，遏制群众群体上访和越级上访。确保有备无患，做好疏导工作，控制局势，解决上访群众的

生活困难问题，维护群众正当权益。

虽然我院的信访和群众工作取得了一定的成绩，但仍存在一些不容忽视的问题。以后在工作中要认真加以解决，确保医院工作顺利进行。

## 工作总结今后打算 信访工作总结及工作打算篇二

自从成为了护士长，一份责任就一直挂在我的心头，不仅仅是自己的工作，在科室中有这么多的护士在我的管理下，如果她们的工作出现了什么问题，我一样会非常的自责。为了能更好的提高对他们的管理，我要以身作则，优先提高自己的工作能力，以便能空出更多的时间，放在护士们的管理上。

首先，在20xx年的工作中，我依然要严谨的学习医院的信条，从网络和报刊中积极的关注实事，提高自己的思想水平。要做到热爱祖国、热爱人民、热爱医院、热爱我的职责！

其次，在服务上我也需要加强。过去一年，因为忙碌，我没能更好的注意到病人心理情况，作为护士，我应该更好的去了解病人的所需，为他们提供更加满意的服务。在今年，我要加强和病人的交流，多去了解他们。并积极的鼓励护士们去关心、关爱病人的情况。

再次，在这一年我要加强自己的'时间管理，要更有秩序，更有效率的使用自己的时间，科室这么大，很多地方都需要我去做。我必须让自己能更加有效的利用个人时间，去多做一些有意义的事情。

目前，先到这里，在工作中总会看到自己的不足。当发现自己的不足的时候，我也要积极的改正自己。

在新一年的工作中，我要以全新的面貌去面对20xx年的工作。不仅是我自己，作为管理者，我要以自己的努力带动大家

一起前进，为病人们在护理中带来更好的服务，让他们能感受到我们的关心。

所以在管理方面，我要以身作则，让大家意识到，我们的责任和义务，用最少的的时间，带动大家的积极性。

护士总是忙碌的，但是我们必须好好的计划自己的时间，让自己的忙碌有所意义，有所价值！

## 工作总结今后打算 信访工作总结及工作打算篇三

加入公司已经三个多月了，在公司和财务处领导及同事的帮助和指导下我已初步了解了公司财务方面的一些基础知识和基本操作，经过这一段时间的学习使我更进一步加深了对理论知识的认识，更使我感受到了实践的重要性和自身的不足。所以，要想完成好以后的工作必须从现在开始刻苦实践，虚心学习。以下是我对三个月试用期的一个小结。

### 一、实习主要内容

- 1、办理各银行转账、存款、提现、银行承兑汇票到期承兑等。
- 2、负责各银行现金支票、转账支票的购买、保管以及支票的签发。
- 3、电算化填制银行收款、银行付款凭证。
- 4、登记银行日记手工账，并及时与银行对账

### 二、失

- 1、开具支票必须字迹工整、无连笔、不能修改等。而我的正楷书法功底实在是太弱了，终于把支票内容写工整了，盖银行预留印鉴时也是一门技巧，印鉴重压、重影现象都会被银

行退票，从而耽误工作。

2、电算化填制银行收款、银行付款凭证时经常将日期与附件张数忘记改写。

3、登记银行日记手工账，不能及时与银行对账。

### 三、得

1、严格按照财务制度的要求，办理银行收付款业务，以及支票的填写、签发，认识到了财务工作的严格性、规范性。

为本，德治企，共和谐”。并且先后推行了6s□竞聘上岗、戒烟禁酒等等一系列的管理办法，提高了公司的管理质量和秩序。在对待员工方面公司实行了有难必帮、有病必探、有喜必报、有丧必悼等一系列措施，加强了同事与同事之间，员工与公司之间的和谐，也让我深深的感受到了公司对员工的关怀。

1、在以后的工作中不断学习业务知识，通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。

2、提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中克服急躁情绪，以积极、热情、细致的态度认真对待每一项工作。

以上是我对三个月试用以来的一些体会和认识，也是我不断在工作中将所学的知识与实践相结合的一个过程。在以后的工作和学习中我还将不懈的努力和拼搏，努力实现自己的人生价值和目标。

在此，我要特别感谢公司领导和各位同事在工作和生活中给予我的支持和关心，这是对我工作最大的肯定和鼓舞，我真诚的表示感谢！

## 工作总结今后打算 信访工作总结及工作打算篇四

和业务员充分沟通是做好计划单的第一步，这要求计调、业务、游客三者兼顾，相互沟通。弄清楚团队的要求，是否有购物需求，出行的对象是什么，有什么特殊需求，出行时间安排等，然后正确无误和地接社交待。

计调人员不熟悉旅游目的地，就会造成模糊的概念，不能合理安排行程松紧，造成游客情绪不稳，体力不支，导致旅游质量下降。

票务是旅游团出行的重要一环节，如何合理安排航班时间，满足旅游者的要求，就要求充分掌握票务信息，并且在第一时间落实到位。

对地接社的掌握很重要，质量就是生命，对于计调来说，给客人什么样的行程就给了自己什么样的人生，旅游质量的好坏牵动着计调的每一根神经。

要想做好计调工作，就要化大量时间和精力投入其中，熟悉市场信息，掌握业务运作策略，进一步提高旅行社经营水平。往往高速和短期的行为造成粗、松、快，站在长远利益角度，专心致志是做好本质工作的前提。

## 工作总结今后打算 信访工作总结及工作打算篇五

规范信访行为，畅通信访渠道，维护群众合法权益，维护社会稳定，提高了信访工作水平，为建设和谐社会提供了有力保障，较好地完成了我办的信访工作任务。

今年，我办受理群众反映信访问题的信访事项共起。群众来信\*件，其中立项查办\*件(其中市交办信\*件)，重信\*件。群众到区以上机关上访\*起\*人次，其中进京上访\*起\*人次;来访转送\*起\*\*人次，其中省转送\*起。目前现处结起，起正在处理，

办结率达到% 。处理市长公开电话急办件起。

从今年的信访数量来看，虽然比去年有所增加，主要是由于个别村居的旧村改造、项目开发等原因，群众没有及时的了解情况，从而引起群众重复到办事处进行上访。

## 一、领导重视信访工作，部门齐抓共管信访问题 。

把信访作为“一把手”工程来抓。办事处党工委和各部门领导对做好信访工作认识到位，始终把信访工作放在一个大局中去认识，把它作为一个部门、作为一把手、作为党政领导的主要工作去抓，及时化解了各种矛盾，进一步密切了党群干群关系。今年年初办事处领导对全办信访工作进行专题研究，制定了工作会议制度每月定期召开信访隐患排查分析等信访工作会议，把信访工作摆到党工委的重要议事日程。党工委分管书记主持召开信访工作协调会，部署信访工作，阅批群众来信，接待群众来访，包案解决重点信访事项和信访老户问题，并亲自调查研究，亲自督促检查，亲自出面，妥善处理，并多次带领信访办和其他部门同志，进村入户，听取意见，协调多方关系，寻求解决问题的途径和办法。如拓宽拆迁，党工委领导抽调各有关部门精干得力人员组成工作组在村里设立办公室，通过及时的调查，及时的掌握解决问题的主动权。及时了解掌握村民的想法，并采取有效措施，进行妥善处理，取得了很好的效果。二是层层落实责任，抓好信访工作。年初，办事处与各单位建立了信访领导责任制，并签定了《信访工作目标管理责任书》，负责本单位范围的信访工作，通过领导接待日、信访首问负责制等方法，认真处理每件信访事项，做到了问题不上交、矛盾不推诿。

## 二、整体联动，形成齐抓共管的工作机制。

当前，全办工作涉及面广，政策性强，热点、难点问题多，信访工作面临的矛盾较为集中，困难也很大，仅靠一个部门难以解决。为此，我们对内充分发挥各各部门和各单位作用，

对外争取相关部门支持，共同做好信访工作。一是建立部门内部工作联动机制。首先，我们在全办范围内建立了信访首问负责制，对首问负责接待的工作人员，如涉及本单位范围的信访问题，热情接待，全程处理；如不涉及本单位范围的信访问题，则将其转到负责办理的部门处理。其次，建立联系会议制度，对跨部门及多个部门的信访案件，由党工委召开会议，以主要负责单位为主，其他涉案单位协助，共同负责办理。二是建立部门之间信访工作联动机制。对外，积极争取相关部门对信访工作的支持，切实解决一些涉及面广的重大、疑难、群体信访案件。

### 三、认真负责，稳妥处理群众来信来访。

对群众来信，着重把好三个关：一是呈报阅批关。所有来访信件全部呈报主要领导阅批，尽快落实，由分管领导直接包案。二是案件处结关。初信抓“快办”，做到一次性处结，避免重复信访；重复信抓“细办”，找准症结，分理信访人员提出的要求是否有合理成分，做到有理有据，明确答复。三是答复口径关。有些来信反映的问题比较复杂敏感，我们在答复时注意把握分寸，前后连贯，口径统一，实行专人负责、专人专办、跟踪管理，一经形成明确意见，必须不折不扣贯彻落实。对群众来访，我们在三个方面下功夫：一是热心接待。对上访人员做到一把椅子让座、一杯清茶暖心、一腔热情接待，仔细听取其反映的问题，做好详细记录。二是耐心解答。对上访人员反映的问题和要求，接待人员根据有关政策，耐心解答所提出的问题，区别不同情况，有针对性地做说服教育工作，疏导来访人员心态。三是细心办理。对来访人员提出的问题，能办理的及时协调处理，一时不能办理的，做好宣传解释工作。

### 四、坚持信访隐患排查调处制度

一是坚持“谁主管、谁负责”、“属地管理”和“分级负责、归口办理”的原则，上下联动，多管齐下，全面排查，全力

调处，努力做到对不稳定因素和群众事件苗头发现得早、化解得了、控制得住、处置得好，切实把各类问题化解在本办，解决在萌芽状态，坚决遏制到市去省进京集体上访和群众事件的发生，坚决维护七贤办事处和谐稳定的社会环境。

二是实现“四个转变”，增强服务意识。变“坐门等访”为“公开接访”。实行了分管领导公开接访，领导直接包案，做到随访随接。变“群众上访”为“干部下访”。对群众反映的问题在一线研究，在一线调处，在一线化解。例如今年×月份\*村开发前期准备工作，办事处领导靠上前成立工作组，深入村居爱家每户做工作，宣传地征地手续的合法性，征地开发的一系列程序，并将签订的征地合同进行张贴公开，让群众明白实情，知道来龙去脉，经过深入细致地做工作，广大群众都表示认可。

三是抓好“四项工作”，化解突出社会矛盾。抓好“敞开式办公，一门式服务”工作。建立了村(居)事务受理中心，把“一门式”服务中心模式向村(居)延伸。抓好排查调处工作。抓好畅通信访渠道工作。建立了村(居)信访工作直报、周报等制度，设立了群众“信访信箱”。抓好依法信访工作。四是坚持“四个结合”，积极构建社区工作新平台。坚持信访工作与村(居)党建结合，夯实群众思想基础。坚持信访工作与村(居)服务结合，消除信访不稳定因素。坚持信访工作与村(居)宣传教育结合，引导群众依法维权。坚持信访工作与居民自治结合，化解突出矛盾。

## 五、加强宣传学习新《信访条例》

我办为深入贯彻国务院新修订《信访条例》具体内容制度化规范化，结合实际，采取灵活多样的方式进行宣传。一是召开全办干部职工和村干部会议学习《信访条例》；二是以村为单位召开群众会学习《信访条例》；三是利用宣传车在公路沿线村寨进行宣传；并将新《信访条例》的具体内容张贴到辖区各村居重要街道、重点位置，利用黑板报、宣传栏、书写标语、



发放明白纸等形式向广大群众进行宣传，真正达到家喻户晓，人人皆知。系统学习《新信访条例》的具体内容，信访事项的签定程序和方法，成为解决实施逐级上访的明白人，使基层信访工作人员端正态度，明确职责，扎扎实实的开展工作。

## 六、建立信访工作制度，完善信访工作机制

健全信访工作制度。为规范信访工作程序和信访人行为，我办进一步建立和完善了信访接待制、岗位责任追究制、首问责任制、矛盾纠纷排查制，各部门协调联动工作制等，使全办信访工作开展更顺利，更及时。

我们建立了在街道党工委、办事处统一领导下的，以各级领导为主体，以政法科为龙头，以具体职能部门为载体，以制度作保证的整体联动工作机制。例如今年××月份\*\*村的旧村拆迁任务，就是在区委区政府的领导下，办事处领导深入村居，联动各部门整体制定方案，研究落实措施解决了问题。联系工作实际着重抓了四项制度的落实：一是信息排查制度。对各村居的稳定情况逐一进行排查，并随时做好疏导教育工作，把问题矛盾处理在萌芽状态。同时给各村居建立了信访排查登记表，并做到随时发现随时报告，有效的预防了各类矛盾问题的激化。二是领导包案制度。对重要的信访案件，坚持领导谁包案、谁接访、谁负责的原则，责任落实到人。我办建立干部包村制度，对每个村居定出责任人，分工负责，配合村里的工作，对村里的重大问题及时参与解决。三是联合办案制度。在接访时，对一些情况复杂、涉及面广、处理难度大的问题，涉及到的科室、部门实行联合办公，形成了强大合力，共同处理相关问题。通过狠抓四项制度的落实，作到了四个及时：及时排查矛盾、及时掌握动态、及时交流沟通、及时控制趋势。

## 七、提高依法处理水平，开展“四无”活动

在加大信访问题的源头治理力度，预防和减少信访事件发生

的同时，提高开展创“四无”活动水平，把群众信访引导到法制化轨道上来。充分尊重并确保群众信访权利依法得以实现，杜绝无视上访人权利现象。规范和公开处理信访事项的程序，实行信访案件听证办法。规范信访秩序，引导群众依法信访。可依照法律解决的问题，引导群众走法律渠道。建立为上访人服务的法律援助机构，对需要法律帮助的特困上访群众进行法律援助。区有关部门，采取有效形式对辖区内信访问题的特困人员进行指导帮助，共同抓好社会稳定工作。

同时我们在各村居开展信访代理工作的有效落实，建立了信访代理机构的组织网络，使群众畅通了信访渠道，有效维护了群众的合法权益，有助于稳定群众情绪，保持良好的信访秩序。

当前存在的问题：

七贤地区经济和各项事业发展很快，因地处城乡结合部，不可避免地产生一些新的矛盾，如招商引资、旧村改造、国道拆迁等，已成为广大群众关心的热点、难点问题。

下一步的工作打算

- 1、进一步提高领导干部的思想认识，深入贯彻学习《信访条例》内容，严格按照信访程序办理事项，使其更加制度化、规范化。
- 2、提高信访专职队伍的综合素质，具备较高的理论和实际操作能力，使其具有更强的专业知识和业务工作能力。
- 3、进一步做好村“两委”班子的团结工作，建立健全各类村级组织，全面理顺村级组织之间的关系，形成以党支部为核心的村级组织，密切配合，分工协作，规范有序的工作机制。按照“促强、帮弱、抓中间”的要求，突出抓好后进班子治

理整顿、中间班子的升级工作。切实提高村级班子和农村干部的整体素质和执政能力，及时做好疏导化解工作，努力将不稳定因素化解在基层，消除在萌芽状态。

4、了解社情民意，掌握社会动态，变群众上访为干部下访，深入群众，深入基层，倾听群众呼声。真正做到维护一方稳定，促进经济发展，确保社会安定。

当前，全办工作涉及面广，政策性强，热点、难点问题多，信访工作面临的矛盾较为集中，困难也很大，仅靠一个部门难以解决。为此，我们对内充分发挥各各部门和各单位作用，对外争取相关部门支持，共同做好信访工作。一是建立部门内部工作联动机制。首先，我们在全办范围内建立了信访首问负责制，对首问负责接待的工作人员，如涉及本单位范围的信访问题，热情接待，全程处理；如不涉及本单位范围的信访问题，则将其转到负责办理的部门处理。其次，建立联系会议制度，对跨部门及多个部门的信访案件，由党工委召开会议，以主要负责单位为主，其他涉案单位协助，共同负责办理。二是建立部门之间信访工作联动机制。对外，积极争取相关部门对信访工作的支持，切实解决一些涉及面广的重大、疑难、群体信访案件。

三、认真负责，稳妥处理群众来信来访。

对群众来信，着重把好三个关：一是呈报阅批关。所有来访信件全部呈报主要领导阅批，尽快落实，由分管领导直接包案。二是案件处结关。初信抓“快办”，做到一次性处结，避免重复信访；重复信抓“细办”，找准症结，分理信访人员提出的要求是否有合理成分，做到有理有据，明确答复。三是答复口径关。有些来信反映的问题比较复杂敏感，我们在答复时注意把握分寸，前后连贯，口径统一，实行专人负责、专人专办、跟踪管理，一经形成明确意见，必须不折不扣贯彻落实。对群众来访，我们在三个方面下功夫：一是热心接待。对上访人员做到一把椅子让座、一杯清茶暖心、一腔热

情接待，仔细听取其反映的问题，做好详细记录。二是耐心解答。对上访人员反映的问题和要求，接待人员根据有关政策，耐心解答所提出的问题，区别不同情况，有针对性地做说服教育工作，疏导来访人员心态。三是细心办理。对来访人员提出的问题，能办理的及时协调处理，一时不能办理的，做好宣传解释工作。

#### 四、坚持信访隐患排查调处制度

一是坚持“谁主管、谁负责”、“属地管理”和“分级负责、归口办理”的原则，上下联动，多管齐下，全面排查，全力调处，努力做到对不稳定因素和群体性事件苗头发现得早、化解得了、控制得住、处置得好，切实把各类问题化解在本办，解决在萌芽状态，坚决遏制到市去省进京集体上访和群体性事件的发生，坚决维护七贤办事处和谐稳定的社会环境。

二是实现“四个转变”，增强服务意识。变“坐门等访”为“公开接访”。实行了分管领导公开接访，领导直接包案，做到随访随接。变“群众上访”为“干部下访”。对群众反映的问题在一线研究，在一线调处，在一线化解。例如今年×月份\*村“”开发前期准备工作，办事处领导靠上前成立工作组，深入村居爱家每户做工作，宣传地征地手续的合法性，征地开发的一系列程序，并将签订的征地合同进行张贴公开，让群众明白实情，知道来龙去脉，经过深入细致地做工作，广大群众都表示认可。

三是抓好“四项工作”，化解突出社会矛盾。抓好“敞开式办公，一门式服务”工作。建立了村(居)事务受理中心，把“一门式”服务中心模式向村(居)延伸。抓好排查调处工作。抓好畅通信访渠道工作。建立了村(居)信访工作直报、周报等制度，设立了群众“信访信箱”。抓好依法信访工作。四是坚持“四个结合”，积极构建社区工作新平台。坚持信访工作与村(居)党建结合，夯实群众思想基础。坚持信访工作与村(居)服务结合，消除信访不稳定因素。坚持信访工作

与村(居)宣传教育结合，引导群众依法维权。坚持信访工作与居民自治结合，化解突出矛盾。

## 五、加强宣传学习新《信访条例》

我办为深入贯彻国务院新修订《信访条例》具体内容制度化规范化，结合实际，采取灵活多样的方式进行宣传。一是召开全办干部职工和村干部会议学习《信访条例》；二是以村为单位召开群众会学习《信访条例》；三是利用宣传车在公路沿线村寨进行宣传；并将新《信访条例》的具体内容张贴到辖区各村居重要街道、重点位置，利用黑板报、宣传栏、书写标语、发放明白纸等形式向广大群众进行宣传，真正达到家喻户晓，人人皆知。系统学习《新信访条例》的具体内容，信访事项的签定程序和方法，成为解决实施逐级上访的明白人，使基层信访工作人员端正态度，明确职责，扎扎实实的开展工作。

## 六、建立信访工作制度，完善信访工作机制

健全信访工作制度。为规范信访工作程序和信访人行为，我办进一步建立和完善了信访接待制、岗位责任追究制、首问责任制、矛盾纠纷排查制，各部门协调联动工作制等，使全办信访工作开展更顺利，更及时。

我们建立了在街道党工委、办事处统一领导下的，以各级领导为主体，以政法科为龙头，以具体职能部门为载体，以制度作保证的整体联动工作机制。例如今今年××月份\*\*村的旧村拆迁任务，就是在区委区政府的领导下，办事处领导深入村居，联动各部门整体制定方案，研究落实措施解决了问题。联系工作实际着重抓了四项制度的落实：一是信息排查制度。对各村居的稳定情况逐一进行排查，并随时做好疏导教育工作，把问题矛盾处理在萌芽状态。同时给各村居建立了信访排查登记表，并做到随时发现随时报告，有效的预防了各类矛盾问题的激化。二是领导包案制度。对重要的信访案件，坚持领导谁包案、谁接访、谁负责的原则，责任落实到人。

我办建立干部包村制度，对每个村居定出责任人，分工负责，配合村里的工作，对村里的重大问题及时参与解决。三是联合办案制度。在接访时，对一些情况复杂、涉及面广、处理难度大的问题，涉及到的科室、部门实行联合办公，形成了强大合力，共同处理相关问题。通过狠抓四项制度的落实，作到了四个及时：及时排查矛盾、及时掌握动态、及时交流沟通、及时控制趋势。

## 七、提高依法处理水平，开展“四无”活动

在加大信访问题的源头治理力度，预防和减少信访事件发生的同时，提高开展创“四无”活动水平，把群众信访引导到法制化轨道上来。充分尊重并确保群众信访权利依法得以实现，杜绝无视上访人权利现象。规范和公开处理信访事项的程序，实行信访案件听证办法。规范信访秩序，引导群众依法信访。可依照法律解决的问题，引导群众走法律渠道。建立为上访人服务的法律援助机构，对需要法律帮助的特困上访群众进行法律援助。区有关部门，采取有效形式对辖区内信访问题的特困人员进行指导帮助，共同抓好社会稳定工作。

同时我们在各村居开展信访代理工作的有效落实，建立了信访代理机构的组织网络，使群众畅通了信访渠道，有效维护了群众的合法利益，有助于稳定群众情绪，保持良好的信访秩序。

当前存在的问题：

七贤地区经济和各项事业发展很快，因地处城乡结合部，不可避免地产生一些新的矛盾，如招商引资、旧村改造、×××国道拆迁等，已成为广大群众关心的热点、难点问题。

下一步的工作打算

- 1、进一步提高领导干部的思想认识，深入贯彻学习《信访条例》内容，严格按照信访程序办理事项，使其更加制度化、规范化。
- 2、提高信访专职队伍的综合素质，具备较高的理论和实际操作能力，使其具有更强的专业知识和业务工作能力。
- 3、进一步做好村“两委”班子的团结工作，建立健全各类村级组织，全面理顺村级组织之间的关系，形成以党支部为核心的村级组织，密切配合，分工协作，规范有序的工作机制。按照“促强、帮弱、抓中间”的要求，突出抓好后进班子治理整顿、中间班子的升级工作。切实提高村级班子和农村干部的整体素质和执政能力，及时做好疏导化解工作，努力将不稳定因素化解在基层，消除在萌芽状态。
- 4、了解社情民意，掌握社会动态，变群众上访为干部下访，深入群众，深入基层，倾听群众呼声。真正做到维护一方稳定，促进经济发展，确保社会安定。

## 工作总结今后打算 信访工作总结及工作打算篇六

\*县人力资源和社会保障局在县委、县政府的正确领导下，在上级主管部门的大力支持下，以党的十八大和省市县党代会精神为指导，深化“民生为本、人才优先”工作主线，凝心聚力，开拓进取，圆满完成各项目标任务，实现了人力资源和社会保障工作的跨越发展。

### 一、惠民高效，狠抓落实，实事工

程稳步推进。县人社局狠抓落实，倒排工期，稳步推进惠民实事。\*\*年我局承担四项惠民实事工程，目前已完成三项，还有一项等待县政府批准后实施。一是提高就业培训水平。积极争取资金，购置现代化教学设备，拓展培训项目，提高培训效果，满足项目企业的发展需要和城乡劳动者的技能需

要，把就业培训工作推上一个新台阶。今年以来，技能培训2658人，创业培训341人；二是推进事业单位岗位聘用工作。针对我县聘用工作情况复杂的局面，多次修订完善全县职称聘用方案，采取“先聘任、后分档、分步实施、逐步推进”的办法，统筹协调，稳慎实施，6月底完成全县事业单位专业技术人员751人的聘任审核工作，其中：高级102人、中级\*\*人、初级344人；三是提高城镇居民基本医疗保险财政补贴标准。将\*\*年城镇居民基本医疗保险财政补贴标准从每人每年240元提高到280元，并于8月份全额拨付到位，切实维护了参保居民切身利益。四是扩大农村干部养老保险覆盖人群。为了让村“两委”班子其他成员享受到自治县发展成果，将任职年限较长的其他农村干部纳入农村干部养老保险覆盖范畴。制定的《\*\*回族自治县扩大农村干部养老保险覆盖人群、提高补贴标准实施办法（征求意见稿）》已经政府常务会议讨论通过，待县委常委会通过后正式实施。

二、深化服务，狠抓培训，实现更高质量就业。多渠道开展就业工作，着力推动实现高质量就业创业。全年共召开人力资源招聘洽谈会52场，累计提供各类就业岗位35567个，成功中介22499人次，城镇新增就业4634人，城镇登记失业率0.07%，远低于市要求失业率2.5%的目标，农村富余劳动力向非农产业转移51015人次。一是强化宣传，营造氛围。今年出动“大篷车”130余次，深入105个行政村，放映外出务工讲座100余场，发放《阳光工程读本》、《进城务工常识》等宣传资料4.6万余份，接待政策咨询3700余人次，引导培训农村劳动力16700余人；同时利用招聘会、网络、电子大屏幕等实时播放招聘信息和用工政策等，营造了就业创业的良好氛围。二是拓展渠道，助推就业。开展了“就业援助月”、“春风行动”、“民营企业招聘周”、“\*\*年高校毕业生就业服务月”、“就业服务宣传月”等活动，通过召开各类招聘会，发布就业信息，宣传就业政策，为企业和劳动者搭建供需平台。2月25日召开以“搭建供需平台，促进转移就业”为主题的春季大型人力资源招聘洽谈会，共计151家企业参加，提供用工种类30余种，就业岗位6000多个，5500余



人与用工企业初步达成就业意向。三是丰富形式，加强培训。强化就业培训与服务，定期深入我县园区企业走访，了解企业需求，针对企业岗位需求，组织开展“订单式、定向式”等多种形式的培训，依托“\*\*厂驾”知名劳务品牌，开展品牌培训。积极组织农村劳动力（特别是失地农民）参加免费技能培训，今年共组织农村劳动力培训班24期，培训失地农民1630人。把创业培训与新农村建设相结合，与园区发展相结合，深入农村开展创业培训。四是落实政策，加大扶持。全年争取就业再就业专项资金536.55万元，下岗失业人员实现再就业468人，其中就业困难人员实现再就业443人；开发公益性岗位82个，岗位补贴54万元，公益性岗位社保补贴17.68万元；享受灵活就业社保补贴、职介补贴、培训补贴政策697人，补贴金额175.14万元；为符合条件的1家劳动密集型小企业发放小额担保贷款，贷款金额200万元，贴息金额6.15万元；完成职业技能鉴定209人次；4家企业吸纳高校毕业生19人，落实一次性就业补贴1.9万元，社保补贴6.98万元；发展社区就业实体11个，安置下岗失业人员223人。五是加强服务，促大学生就业。对接收的\*\*届大中专毕业生的就业状况进行了摸底调查，全面了解掌握毕业生的就业状况，开展了\*\*年毕业生就业需求信息征集工作，共征集8家项目企业的194个岗位需求。7月份开展了高校毕业生就业宣传月活动，组织专场招聘会，编发宣传材料2600余份，接收毕业生就业报到\*人，接收档案780份，现场及热线电话咨询就业指导1800余人次，进行求职登记120人，就业推荐200余人次，有105人实现就业。面向社会公开招聘两个批次全日制普通高校本科以上毕业生到乡镇、园区和部分事业单位工作，34名聘用人员（本科生30人，研究生4人）已经正式上岗。

三、优化制度，狠抓扩面，社会保障健全完善。创新方法、狠抓落实，不

达到7238人，为\*\*名机关事业单位离退休人员发放养老金\*万元。同时，做好企业职工养老保险关系接续转移，已累计办理转移手续268人次，其中转入109人次，转出159人次。同时

协助其他地区社保经办机构，办理在我县居住的异地退休人员生存认证手续，共办理了192人次的认证稽核工作。二是医疗、生育保险。医疗、生育保险新增参保人员1400人，新增参保企业23家，流动人员参保872人，累计参保\*人，共收缴医疗保险基金\*\*万元，参保扩面和基金征缴双双超额完成全年目标任务；城镇居民基本医疗保险新增参保人员1800人，参保人数达到\*人，征缴医疗保险基金160万元；共为754人次城镇职工报销医疗保险费用878万元，为909名门诊特殊疾病患者报销门诊医疗费用186万余元，完成两年一次的门诊特殊疾病申报工作，新增296人享受门诊特殊疾病待遇；划拨职工医疗保险个人账户1998万元；为210人次城镇居民报销医疗保险费用144万元。三是工伤保险。工伤保险新增参保人员4180人，新增参保单位34家，累计参保17000人，征缴工伤保险基金705.4万元，共有801人次享受工伤待遇，工伤待遇支出共计500.01万元。四是失业保险。今年，我县累计参保人数为8640人，征缴失业保险基金463.9万元，为114人次发放失业金8.6万元。五是城乡居民社会养老保险。今年，城乡居民社会养老保险参保登记人数6.18万人，征缴基金538.7万元，领取待遇人员1.6万人，参保率达到98.6%，为1038名达到60周岁参保人员办理了领取待遇手续，领取待遇人员已达到1.6万人，发放养老金1806余万元；配合人社部调查组圆满完成城乡居民社会养老保险政策评估调研工作。六是农村干部和失地农民养老保险。农村干部养老保险参保人员620人，今年为348人发放养老金51万元。被征地农民养老保险参保1.8万人，今年为5700余人发放养老金1870余万元。七是基金监管。圆满完成\*\*全县机关事业单位社会保险稽核工作，做好综合治税信息上传工作，完成\*\*市参保单位保险缴纳及待遇领取情况异地监督检查工作，严格执行基金管理制度，在上级基金检查过程中未发现任何问题，有效保证了发放渠道畅通和基金安全。

四、加强监察，狠抓执法，劳动关系和谐发展。今年县人社局局认真贯彻落实三法一例，加大监察力度，强化调解职能，切实维护劳动者合法权益，维护了社会稳定。一是开展行动，

严格执法。开展了“清理整顿人力资源市场秩序专项行动”、“农民工工资支付情况联合专项检查行动”等专项治理行动，结合日常巡查、书面审查、举报投诉、法律宣传等形式进一步规范用人单位劳动用工管理、保险缴纳、工资支付等行为，截止目前，共检查各类用人单位487户，涉及劳动者10465人，督促用人单位补签劳动合同3127余份，查处存在拖欠工资行为的用人单位42户，涉及劳动者2103人，涉及金额1902.193万元，通过严格执法已全部责令发放完毕。二是规范制度，提高效率。制定完成《关于做好建设领域农民工工资支付的通知》，从源头上预防拖欠农民工工资事件发生。坚持预防为主、调解为主的原则，进一步规范办案程序，加大劳动仲裁办案的透明度，不断提高办案质量，今年接待劳动信访80件次，涉访93人次，均得到妥善处理，无一起群体访案件发生，无一起越级访案件发生；受理案件56件；处理案件56件，其中裁决9件，调解47件，调解率高达83.9%，按期结案率100%；劳动合同备案2301人次。受理人事争议电话咨询、政策解答60例，均得到妥善处理。三是优化服务，提升水平。主动深入潮白河工业区，组织已建成投产的60余家项目企业召开劳动保障政策法规专题培训会，发放宣传资料200余份，全面提升企业人力资源管理水平，进一步规范用工行为。设立农民工工资投诉“绿色通道”，落实专人负责接待举报投诉。

五、加大引进，狠抓管理，人才支撑不断增强。加大人才引进，加强人才管理，扎实推进各项人事人才工作，服务县域经济发展。一是积极引才。开展全县项目企业人才需求调查，重点项目企业台帐涵盖企业80余家。组织项目企业参加\*\*年全市春季、夏季、秋季、冬季公益网上招聘会，共提供就业岗位1757个，正式聘用158人。组织县人力资源市场招聘会24场，举办了\*\*年全县高校毕业生专场招聘会，提供就业岗位1200余个，有300人与用人单位达成就业意向。组织全县项目企业参加了第二届环首都绿色经济圈招才引智大会、第四届中国\*\*海内外高层次人才洽谈会等，取得了良好效果。全年共引进各类人才102人，其中高级36人，中级66人，为县域

经济社会发展提供有力的人才支撑。二是做好公务员管理工作。深入贯彻落实《公务员法》，圆满完成了全县政府系统股级以下4515名工作人员\*\*考核奖惩工作。严格股级干部任免程序，共完成政府系统25个单位的119名股级干部的任免工作。严格政策规定，共办理机关事业单位干部、固定工退休手续67人，死亡销编手续32人，办理遗属补助15人，为36人补发一次性抚恤金\*\*元。圆满完成了\*\*人事人才统计上报工作和全县人才资源状况调查工作，做好全县112个机关事业单位人员信息采集上报工作。组织26名机关事业及企业单位经济管理干部赴中国人民大学财政金融学院进行为期一个月的金融投融资培训，并选派其中4名经济管理干部赴北京国资公司进行为期2个月的专业实习，有效提升了干部队伍的专业素质。三是不断提高专业技术人员整体素质。完成\*\*年职称申报推荐285人，其中：高级34人、中级131人、初级120人；完成我县50余家企事业单位的2500余名专业技术人员继续教育证书年检审核工作；积极做好专家服务基层帮扶项目对接工作，上报推荐4名优秀专业技术人才参加\*\*市有突出贡献的中年优秀人才选拔推荐工作；组织开展经济、审计、二级建造师等二十余项资格考试报名工作。为502名取得各类资格的专业技术人员办理相关资格证书的办理与发放工作。做好\*\*年评审通过的239名专业技术人员的信息录入与专业技术档案整理、归档工作。四是严谨细致做好工资工考工作。做好日常工资管理工作。完成我县\*\*年机关事业单位正常晋升工资工作，全县在职调资共涉及3911人，月增资约6.44万元。完成全县751名事业单位专业技术人员职称聘任兑现工资工作，月增资约14.4万元。完成全县100名机关事业单位工勤技能岗位首次聘用兑现技术等级工资工作。发放\*\*全县机关事业单位干部职工取暖补贴，涉及财政拨款在职人员4035人，离退休人员1952人，共计发放约1200万元。做好事业单位绩效工资调研工作。为\*\*机关事业单位124名初、中级工发放技术等级证书。组织\*\*机关事业单位申报技师人员参加技能考试工作。作案后\*\*年企业薪酬调查工作。做好我县最低工资标准调标工作。调整后月最低工资标准由原来的每月1040元提高到1260元，小时最低工资标准由原来的10.4元提高到12元。

五是稳步推行军转干部工作。为我县23名企业退休军转干部调整生活困难补助标准；做好军转干部体检工作；及时维护更新企业军转数据库并按时上报；圆满完成了县两会、“七一”、“八一”、十八大等特殊时期企业军转干部稳控工作。

六、提升效能，狠抓建设，整体水平不断提升。今年以来，县人社局以“解放思想、改革开放、创新驱动、科学发展”大讨论活动和全省人社系统“效能提升年”活动为契机，狠抓班子、队伍建设，圆满完成各项目标任务，取得显著成绩。全局获市级表彰8项，县级表彰共10项，人力资源和社会保障大厅被评为市级文明窗口。一是狠抓班子建设。坚持中心组学习制度，每月至少1次集中学习，提高班子成员的知识水平和工作能力。坚持局党组议事制度，严格按照“集体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定”的原则，增强了班子成员的大局意识和整体观念，又避免了工作上的失误；坚持民主生活会制度，引导党组成员自觉做到大事讲原则，小事讲风格；明确了领导班子党风廉政建设责任分工，深入贯彻落实中央“八项规定”和县委五个“四分之一”要求，加强作风建设，班子的凝聚力、战斗力大幅提升。二是狠抓干部队伍建设。坚持“三会一课”制度，开办“政治业务讲堂”、“五个一”创建系列活动，丰富内容、确保效果。在全局范围内广泛开展“解放思想、改革开放、创新驱动、科学发展”大讨论活动，召开全局动员大会，制定活动方案，设定工作节点，确定对标单位，深入查摆问题，积极开展调研，在做足规定动作的基础上，结合业务工作，推动活动深入开展。今年组织集体学习50次，不同形式座谈会10次，深入学习宣传总书记系列讲话和党的十八届三中全会精神。同时，严把发展党员“入口关”，局党组实行集体讨论、票决制审批发展党员。今年，有6名积极分子被吸纳为预备党员，有2名积极分子向党组织提出了入党申请。三是狠抓纪律作风建设。严格执行党风廉政建设责任制，坚持每月一次廉政教育，选编廉政小故事、格言警句等，制作电子杂志。结合“民主评议党员”活动，对党员干部中苗头性、倾向性问题进行谈心，提醒其慎于小节，防微杜渐。重点整治“庸、

懒、散、慢、奢”和“吃、拿、卡、要、贪”等现象和行为，坚持“厉行节约，反对铺张浪费”，切实加强党员干部作风建设，全面推行阳光政务，透明权力运行，公开接受群众监督，在全局营造了风清气正的良好氛围。

## 一、突出“狠抓重点，惠民为民”，做好实事工程

1、强化就业技能培训。依托人力资源和社会保障综合服务中心建设高标准、高科技培训设施，积极争取资金引进焊接机器人、电子电工等现代化教学和实训设施，采取模拟化、网络化和仿真化手段，拓展培训专业，大力开展园区企业急需的电子电工、焊接等技术工种，满足城乡劳动力及企业的需求。

2、建立城乡居民社会养老保险取暖补贴制度。为进一步推进我县城镇化建设进程，实现公共服务均等化，建立城乡居民社会养老保险发放取暖补贴制度。

3、提高城镇居民基本医疗保险待遇。2014年再次提高我县城镇居民医疗保险报销标准。

4、严格政策，稳慎实施我县事业单位聘任工作。坚持“把握政策、尊重现实、分步实施、完善机制”的原则，2014年将对\*年以来取得资格的未聘人员实行按岗聘任。

5、重新核定基础性绩效工资标准。根据绩效工资实施方案的要求和事业单位绩效工资总量的变化，2014年重新核定基础性绩效工资标准。

## 二、突出“政策助推，强化培训”，做好城乡就业工作。坚持把城乡就业放在经济社会发展的优先位置，着力抓好就业这件头等大事，确保完成城镇新增就业3500人、下岗失业人员再就业500人、城镇登记失业率控制在1%以内的就业目标，确保城乡就业形势稳中向好。组织开展“春风行动”、“民

营企业招聘周”等专项就业服务活动和大型专场招聘会，为企业和劳动者搭建就业桥梁。加大免费技能培训和创业实施力度，加强培训的针对性和实用性，深入乡镇、农村（特别是失地村）开展就业宣传和开展引导性培训、技能培训和创业培训。创业促就业，提高创业成功率。2014年城乡劳动力技能培训1200人，创业培训200人，企业职工技能提升培训800人。

三、突出“扩面征缴、优化特惠”，完善社会保障体系。进一步完善城乡居民社会保障体系，加大优惠特惠力度，持续推进社保扩面征缴，不断优化社保经办服务；建立城乡居民社会养老保险取暖补贴制度，为领取待遇人员发放取暖补贴，进一步推进我县城镇化建设进程，实现公共服务均等化；进一步提高城镇医疗保险待遇，规范城镇医疗保险诊疗项目和服务设施支付管理，研究出台城镇职工医疗保险最低缴费年限制度和我县城镇医疗保险转移接续制度，加快市级统筹进度步伐，研究制定我县城镇医疗保险参保人员重症大额患者二次补偿机制；积极推进我县机关事业单位工作人员纳入工伤保险覆盖范围。

四、突出“引进攻坚、政策创新”，加快人才队伍建设。全面做好公务员、事业单位工作人员的股级干部任免、考核奖惩、培训和保险福利等工作，完善机关事业单位人员信息管理系统，加强基础建设。以高学历、高职称、高技能人才为重点，突出引进攻坚、政策创新，更加突出高端人才开发，更加突出企业人才开发，更加突出高技能人才培养、更加突出人才配套服务；以“抓规范、抓完善、抓提高”为重点，全力做好职称工作；做好机关事业单位工作人员正常晋升工资工作，有计划的进行工人技术等级考核工作；全面推进军转安置制度改革，确保军转队伍和谐安定。

五、突出“夯实基础、预防预警”，创建和谐劳动关系。创建和谐劳动关系要突出夯实基础、预防预警，乘势而上，扎实推进劳动保障“两网化”建设，以两网化建设为依托实现



监察网格化、网络化管理。建立健全突发事件应急处置机制，深入开展农民工工资支付等专项行动，保障农民工合法权益，深入开展和谐劳动关系创建活动，探索解决执法工作中的疑难问题；按照“预防为主、基层为主、调解为主”的方针，做好劳动争议仲裁和人事争议仲裁工作。健全和完善与相关部门的定期或不定期信息沟通制度，努力加强工作中疑难问题的多部门沟通协商和专业性研究，不断完善疑难案件的会商机制和调处办法。

六、突出“加强建设，规范高效”，提升系统整体形象。人力资源社会保障工作涉及民生工作，任务艰巨复杂，这就需要我们有一支政治立场坚定、专业素质高、工作能力强的干部队伍作保障。面对新任务，谋求新发展，渴求新气象，召唤新胜利。一要建立学习长效机制。建设学习型机关，创建学习型党组织。要有针对性、实效性地开展干部培训。要及时研究形势发展变化对各项工作的影响和要求，提高决策科学化水平。提升政策谋划能力，更好地服务全县经济社会发展大局。二要加强落实能力建设。利用重大活动落实工作。要利用党的群众路线教育实践活动落实工作、提升水平、扩大影响。利用重点谋划落实工作，做到年初有计划，年中有调度，年末有总结。实行责任制落实工作。一级抓一级，层层抓落实。要及时向县委、县政府和上级部门汇报工作，争取领导的支持，掌握工作主动权；要加强与部门间的沟通协调，取得理解配合，形成推动工作的合力；要加强与服务对象的对话交流，取得群众的认可信赖。通过有效解决人民群众的实际困难，进一步树立人力资源社会保障部门良好形象。三要加强拒腐防变能力建设。要端正服务态度，严格遵守党纪政纪和各项规章制度。创新党建工作，强化工作机制，健全各项制度，推进党建工作规范化、科学化、民主化。认真落实党风廉政建设责任制，加强民主监督，坚持廉洁自律，勤政为民。加大各项基金、资金监管力度，提高依法行政、依法办事水平。四要加强机关效能建设。要强化作风建设，提高工作效能。全面推进政务信息公开工作，主动将权力运作的各个程序和关键环节，以及所有业务办事依据、服务内



容、条件程序和结果时限等全部公开。按照优质服务“零距离”、依法行政“零过错”、社会评价“零投诉”的目标，紧紧围绕服务民生、保障民生的工作要求，进一步健全工作制度，加强管理，规范行政行为，切实解决损害群众利益、影响人社工作发展、影响环境优化的突出问题。开展优质服务窗口创建活动，坚决克服“门难进，脸难看、事难办”和工作效率低下等不良现象。

\*\*回族自治县人力资源和社会保障局

\*\*年\*\*月\*\*日