

健康喝牛奶教学反思(精选6篇)

计划在我们的生活中扮演着重要的角色，无论是个人生活还是工作领域。什么样的计划才是有效的呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

工作计划实现路径 实习工作计划完成情况篇一

二、月考分析

教学成绩是衡量我们顶岗得重要标准，在九月底时学校组织了一次月考，下面我将结合考试成绩进行一个分析。我是自带七年级九、十班语文。在全年级10各班排名中，9班以分排名第7位，与第一名拉差分。10班平均分分，拉差分，排名第9位。其中前二十名即优秀生排名，9班为分，排名第7。10班分排名第4，从数据上看，9班与年级第一差距不大，属于正常水平范围内，而10班拉差过大超过5分，分析原因：9班的中等生过于少，多集中于70左右、75分较少。而10班则是差生太多，共有11人不及格，着极大的影响了平均分；从前20名看，9班的问题在于优秀生较少，中等生基数大。10班则分布较为平均。从考后分析反馈来看，校方对于刚执教半个月语文的我还是较为认可。

三、问题及不足

在课下与组员内部交流中，总结有以下这几方面的不足：

一是课堂纪律要加强课堂的效率是学习的重要保证，我们很容易与学生打成一片，但对课堂应该毫不放松，课堂上必须该说得说，该罚的罚，敬畏从来都是一体的，如果不畏你，那么师道尊严无法体现，效果也就无法保证，成绩自然下降。

二是课堂重点要突出，有棱有角。刚刚从大学课堂出来的我

们肯定是想展现我们的才华，但课堂教学有时会漫无边际，重点不突出，无法做到老是明确、学生清楚，该讲的丝毫不能放，一定要强调在强调，要放的开、收的拢。

三是符合教学实际、加强管理。以二中为例，二中有很多外县如隆尧等地的学生，基础较差，有的同学甚至连拼音都拼不对，这个事实让我很是头疼，于是每上一节课便从本课拼音入手。利用下午第4节课进行讲评，时间一长效果就比较好了。另外对于整个班级要加强管理，有些同学习惯不好，不交作业或是应付了事，我便对这部分的学生进行统一检查、笔记、日记等天天上课检查，时间一长，习惯就养成了。以后也不用费力去催讨作业了，作为实习生的我们威严不够，那么就要从小处着眼，自己费心只要效果好也是值得的。

工作计划实现路径 实习工作计划完成情况篇二

目前有三个项目，其中_改造工程二标段位于_市_区河南片区，全长，_道路市政工程一标段位于天津市塘沽区的东沽片区，5条路总长，这两个项目主要施工范围包括：旧路破除、路基、路面、人行道、雨污水管线等。_土地填垫工程，土方填筑186万m³，施工填土工程量达到计划填土高程。第一季度在闸南路和大沽路项目拆迁不到位停工的状态下，我项目人员认证学习，严格要求自己，表现出良好的精神风貌，在项目领导班子的带领下，积极向业主争取623m⁶管通讯管道铺设。

一、项目履约进展情况

_项目总包及分包合同在质量、安全及支付情况等按照合同约定正常进行，无违约现象。

二、进度管理情况

_闸南路改造工程二标段和_道路市政工程一标段除业主未拆

迁地段外均在总承包合同工期要求下完成施工任务，_土地填垫工程，一期在合同工期内完成业主指定地块土方的填垫工程，工期速度得到业主的认可和好评。

三、质量管理情况

截止到3月31日，_三个项目工程隐蔽验收、检验评定合格率100%，未出现不符合项，施工质量较稳定，无质量问题都暴露，在质检站、业主和监理单位检查中等到好评，树立起了质量要求严格的形象。

四、安全管理情况

本项目积极参加公司及_建委安全活动，及时传达有关安全精神，开复工前进行自查自纠，对工地现有机械进行安全质量隐患排查，定期上报。根据工程各阶段各时期的不同特点，时刻提醒施工人员到施工现场要做到“三不伤害”，要注意防滑、防坠落、防落物伤人、防触电等。截至第一季度末未发生人身、设备安全事故。

五、项目成本控制情况

_项目自复工以来，从现场管理、措施费控制、材料成本、分包成本进行控制，并定期做了成本分析，测算出盈亏情况，并通过优化施工方案、增加变更签证量、严格过程材料、机械、人工管理、安全质量控制等措施降本增效。

六、合同管理情况

截至20_年3月31日_项目签订总包合同3份，签订分包合同共计40份，其中劳务分包合同9份，材料采购合同20份，租赁合同21份，所有合同均为有效的签字盖章。

七、劳务管理情况

20_年初随着物件上涨，全国各地出现“用工荒”的情况，天津也不例外，项目部及时采取措施，与劳务分包队伍及时联系沟通，根据合同约定做好组织调配工作，确保了工程劳动力需求。在20_年的基础上本季度继续完善公司劳务管理制度。

八、文明施工及技能减排管理

第一季度_项目继续加强现场文明施工及技能减排管理，安全员专门进行文明工地建设相关工作，保持工地卫生清洁，使道路干净畅通，各种设备物资标识齐全，堆放有序，特别是对工地的土方进行了整平打方、材料进行码垛处理，进入施工现场给人以赏心悦目的感觉。同时积极与业主和地方环、水保主管部门联系，主动邀请其进场检查，征求意见，逐步完善环、水保方案、措施。利用降水工程抽取的地下水和周边的5个大池塘，设置为施工现场贮水池。

九、项目存在的问题及整改措施

(1)制定了完善的经济资料管理制度，定期给业主、监理打报告并收集业主、监理及政府发文和现场影像资料。

(2)未雨绸缪在材料涨价前购买需要的大宗材料，为施工做准备，防止材料大幅涨价。

工作计划实现路径 实习工作计划完成情况篇三

2日至5日，我院党委书记率团前往浙江省市立医院和医院考察临床路径管理工作。参加本次考察工作的有党委副书记、副院长、医务处、门诊部、信息中心负责同志和我院临床路径管理试点的三个专业9个科室的负责人共13人。

临床路径管理工作是公立医院改革的核心工作之一，我院被^v确定为全国73家临床路径管理试点医院之一，即是我院难得的发展机遇，又是对我院管理的挑战。如何立足本院

实际情况，高起点、高定位、高标准，积极推进此项工作，打造临床路径管理样板医院，是时刻萦绕在我院领导和试点科室负责人脑海中的问题。为学习先进临床路径管理经验，减少盲目性和随意性，克服自身工作不足，我院组织了本次考察活动。重点考察了医院临海院区的临床路径管理工作，该院分管院长及相关科室负责人在其会议室热情接待了我们，详细阐述了该院临床路径管理工作的策划、组织、探索、实施和取得的经验及教训，之后参观了该院的信息中心和部分病房，详细了解了该院临床路径管理工作的实施方法、步骤及经验，取得了应有的成效。

同时，医院和市立医院与我院领导还分别对公立医院改革、医院文化建设和内涵建设、人才培养、干部管理体制机制创新、领导班子建设、人事制度改革、质量安全管理等多方面问题深入交换了意见，并诚恳的表示将来愿意采取多种途径与我院加强院级交流与合作，促进共同进步与繁荣。

二、主要体会与启示

(一)临床路径管理卓有成效。

1、起步艰难。

浙江省医院位于国家历史文化名城——临海，是市目前唯一一家集医疗、科研、教学、预防为一体的三级甲等综合性医院，其前身是19英国传教士创建的恩泽医局，现为恩泽医疗中心(集团)重要组成部分。目前开放床位1600余张，拥有职工2534人，年门诊人次万、出院人次万，是温州医学院附属医院、浙江大学医学院教学医院、美国芝加哥医学院及瑞典歌德堡大学医学院友好医院。我们考察的临海院区，自初开始探索临床路径管理工作，当年成立组织机构，进行全院培训和有关试点工作，全院正式实施临床路径管理工作。起步阶段比较艰难，遇到的问题也比较多，需要医护及管理技术人员的通力合作、持续改进和长期磨合，不是单纯靠行政命

令就能完成的。随着工作的深入开展，各方面人员的协调推进，临床科室逐渐接受这种新的管理模式，至今已有41个病种，累计15700余例次病人实施了临床路径管理。系我国探索临床路径管理工作较早，取得相关经验较多的医院之一。

2、以实现医疗质量控制标准化为目的。

交流学习中，我们了解到，其开展临床路径管理工作的初衷是寻找一种临床工作管理新模式，实施诊疗过程的全程控制和干预，达到减少质量波动，减少临床工作的随意性和人为性。

3、临床路径信息化管理。

目前，该院临床路径管理工作已经全面实现信息化，任何经评估进入临床路径管理的病种可以随时进入，临床路径管理界面与医嘱、病历书写、诊疗活动相互嵌合在一起，其中医嘱与诊疗活动2项是临床科室经过反复论证和文献检索预先制订的路径标准，该路径标准中的项目又分为强制执行与弹性执行项目，分别使用不同的字体颜色标示，强制执行者必须执行才允许进入下一步诊疗活动，弹性执行者则不必。医院职能部门根据控制目的可对强制执行项目进行调整，没有变异情况和说明者，任何人不得私自更改或调整预定的路径标准。

4、关于路径设计。

对于临床路径的学习，医院根据医院自己的发展制定出一系列标准。大多以数据表格形式体现，表格嵌入每个医生的工作站，与医嘱和病例管理有机结合。我们参观了医院的数据处理中心，听取了临床路径设计者的设计心得并进行交流。路径的设计是关键，初步设计需要临床医师和计算机设计人员共同完成，初步的设计方案需要不断测试验证和反馈修改完善。完善的临床路径通过设立并制定针对某个可预测治疗

结果病人群体或某项临床症状的特殊文件、教育方案、患者调查、焦点问题探讨、独立观察、标准化规范等，规范医疗行为，提高医疗执行效率，降低成本，提高质量。

5、临床路径管理效果。

他们谈到，自从实施了临床路径管理工作，大部分病种的平均住院日和住院费用显著降低，患者满意度明显提高，病种临床路径管理的标准化日益成熟，质量和临床诊治过程的波动性逐渐减少，持续改进计划得到落实和提高，取得的成效比较明显。

(二) 厚重的医院文化和人文精神。

在临海医院，我们认真听取了院领导的介绍，了解了医院百年发展史，切身感受到医院浓厚的文化建设氛围。百年的医院发展史为医院积累了丰厚的文化底蕴，为医院的文化的发展提供了基础。文化建设给我们印象最深，医院有明确的价值观，把病人的利益放在首位，用质量去捍卫，崇尚科学和学习，强调团队精神，诚信为基，坦诚共赢。对于“服务”的理解是全方位的，比如：医院所做的一切都是为病人服务的，管理人员是为员工服务的，临床一线是直接为病人服务的，行政后勤部门是间接为病人服务的等等。这些都是对“服务”一词内涵的诠释和发展。在以人为本的理念上，明确提出医院的首要也是最重要的财富是人，是懂技术精通业务的专业人才，是会经营擅于管理的专业人才。效益由全体员工创造，并用财富、物质、精神、文化和环境回报员工。

在医院管理方面，公平、公正、公开的原则得到充分体现，全体员工无论其职位高低，在精神、人格和基本权益上都是绝对平等的。医院给每一个员工提供公平的成长机会和有利于实现工作目标的外在条件。医院每年评选十大满意事件和十大不满意事件，并对不满意事件跟踪调查改进。对于医院重大政策制度的制定，充分征求意见和协商，不流于形式。

提出“抑侥幸，明褒贬”，提高制度与执行的透明度。这些文化理念非常值得我们认真思考和学习。其中的价值理念要贯彻在工作实践中并加以坚持。

临海区位于历史古城内，因古城的文化古迹保护需要，医院周围环境纷杂拥挤，但医院内则井然有序。从医院的服务流程安排到病房设计，从走廊卫生间的清洁卫生到电梯的设计有序，从职工食堂的饭菜管理到职工业余活动室的布置和管理，每个细节都渗透着以人为本的管理，有序高效的管理理念。

(三)敢为人先的创新气魄。

在市立医院考察时，王院长饶有兴趣地介绍医院的工作情况，提到医院更新理念、解放思想，拓宽医疗服务范围，先后成立了三个公司，医疗、医药和视光公司。把因政策限制而取消的药品等加成通过公司形式重新合法化，围绕医疗服务的各种边缘服务统统纳入医院的统一规划。提升了医院形象，提高了医院收入。当然，这些做法现在已经有了法规限制，但是在初期探索阶段没有有关规定的限制，就是现在他们还在正常运行状态。

(四)大胆的行政管理体制改革。

2家医院领导均提到其超前的行政体制机制改革，将过去的院领导职能条状管理改为现在的部门分类块状管理模式。克服了过去条条分割造成的责任不清，推诿拖延现象，是行政体制改革中的创新。例如，市立医院分为6个片区，及内外科各2个，另外还有医技片区和眼科医院，各有一位副院长分管其所有事务。

(五)医院管理模式的转变。

医院非常重视医院管理工作，其医务部门人员几十人，真正

能实现管理的精细化。该院院领导介绍时说：如果人员不够，只能应付敷衍，不能实现精细化管理。医院已从粗放型的管理模式向精细化管理转变，实际上是领导思想的转变。医院不可能无限制的扩张床位，而是怎样高效，有序的运转。这里包含制度建设与执行，成本与效益的精细核算，职工福祉与医院文化建设。实际上是一次医院脱胎换骨的蜕变。阵痛、利益的重新分配必然对一些人产生深远的影响，这也是最大的困难之一。但是，每一家医院必须重新审视规模与效益的关系，内涵发展与外延扩张的关系，努力挖潜增效，积极进行成本控制。

(六) 打造稳固的区域医疗联盟和集团。

医院分为临海院区和路桥院区2部分，同时又是恩泽医疗中心(集团)的重要组成部分。恩泽医疗中心(集团)是一家集医疗、科研、教学、预防为一体的综合性医疗集团。中心下设浙江省医院、医院路桥院区、市中心医院、恩泽妇产医院、恩泽医院(筹建中)等五家公立性医院(事业单位)。中心(集团)现开放床位数3000张，职工总人数4700余人。他们提出了“手拉手，一起向前走”的集团合作承诺。

三、我们工作中存在问题及需要改进的地方

1、临床路径的制定与实施是医院发展与转变的必经之路之一。临床路径的优化的目的应该是提高控制医疗质量，减少医疗成本，从而降低医疗服用。美国实行这一制度的动力源于商业保险的定额支付制度。医生必须缩短病人的住院时间，缩减一切不必要的医疗支出，从而使自己的利益最大化。我们的动力来源是什么？在病人有限的情况下，减少病人的支出？加快周转？提高医疗质量？节约医疗成本？这是我们必须回答的问题。

工作计划实现路径 实习工作计划完成情况篇四

一、数据准确，目视管理基本到位。具体达到要求：数据准确率95%左右，盘点工作二日内完成；货品区域规划合理，产品标识清楚，相关仓管工作能轻松替换，方便工作交接；各区域地面货架清洁，产品摆整齐统一。

二、流程相对完善，货品进出通畅。具体达到要求：流程严谨，不会因流程给公司带来重大损失；跟进货品进出及时做出反馈，确保来料交货准时率高(95%以上)，出货准确率高(99%以上)，劳动强度降低，工作效率高。

三、库存呆滞料减少，库存周转率提高。通过数据和报表，分析产品呆滞时间，呆滞原因，提出可行的处理方案，消化库存，提高周转率，减少库存管理压力，达到精益化管理。

针对仓库的各个阶段不同，工作重心相应转移：

首先，进入新的公司了解公司架构，相关负责人及日常工作相为协助事项。了解公司仓库现行流程和管理制度，传承现有的习惯，会对其中复杂的进行简化，不完整的进行补充。了解员工岗位职责和目前工作完成程度，个人目标，对公司和团队及我的看法和接受程度。针对现状本着“降低劳动强度，提高效率”为原则，对短期能改善，效果明显的优先改进，树立形象；解决员工日常工作和生活中存在的困难、困惑(包括一些福利待遇)，提升在员工心里的认可度；遇到艰巨和困难的工作，身先士卒，树立典范；让兄弟们有敬有畏，敬能为兄弟们办实事，畏老大全能，离开谁都不会影响整体工作。

其次，有话语权后，进行仓库管理的细化培训，从进出仓流程、工作沟通与反馈、供应商管理、现场管理，盘点及差异处理等的第一段培训，使前一段工作系统化，程序化基本完成，工作中不会出大的纰漏，再进行职业规化，设立目标，

辅助沟通技巧、精益生产、阳光心态等培训，让员工自觉主动按流程完成工作，并保持激情。数据准确率自然提高、工作事半功倍。

最后，强化仓库管理理念，在进销存准确的基础上，加强库存管理，定期清理呆滞物料，提出处理建议，不断跟进，同时建立安全存量，加快周转，降低管理难度和库存成本，达到高效率低成本高待遇的良性循环。

在这些日常工作进行的同时，做好部门规化，对成本加以核算和控制即节省支出又提高效率，有形成本和无形人力成本双低；培训阶梯团队，避免人才流动时无人可用，留住合适人才。

工作计划实现路径 实习工作计划完成情况篇五

20xx年住院分娩产妇数550人，新生儿活产数554人，孕产妇死亡0人，新生儿死亡1人。

一年来，在市卫生局的支持和xx区政府的重视指导下，我科认真贯彻落实《母婴保健法》，以保障母亲和婴儿健康，提高出生人口素质为目标，以规范、强化母婴保健技术服务为措施，加强执法监督检查，逐步规范了母婴保健技术服务市场，提高了产科服务质量。特别是20xx年x月市局对我院的产科质量督查后，针对存在的问题，认真进行了整改，取得了较好的成绩。

（一）母婴保健技术服务进一步规范

为了认真贯彻落实《母婴保健法》及相关法律法规，规范全科工作人员执业行为，对全科人员进行母婴保健法规及政策的定期培训及考核。我们按照《母婴保健技术服务基本标准》要求，对科室设置、设施设备、人员配备等方面进行自查与考核，对全科人员进行母婴保健技术培训，努力提高我科工作

人员的母婴保健技术水平。

对从事母婴保健技术服务人员进行了科内调查、考核。举办母婴保健技术规范、母婴保健法律法规、妇产科医疗安全等科内讲课。重视继续教育，今年送我科2名医生、5名护士参加xx母婴保健技术服务资格考试，均取得《广西母婴保健技术服务考核合格证书》。每年均派遣1名医生到三级甲等医院进修妇产科。对高危孕产妇系统管理，孕产妇、围产儿死亡和出生缺陷安排专人负责登记、上报工作。为了控制男女性别比例失调，我科严格执行“严禁非医学需要的胎儿性别鉴定和选择性的终止妊娠”规定。并张贴醒目标志，制定工作制度和工作人员职责。

（二）《出生医学证明》的发放与管理得到加强

根据^v^[]关于法律证件管理与使用的通知》，《出生医学证明》管理办法[]xx区卫生行政部门与^v^门联合制定下发了《关于统一使用的通知》等法律、法规要求，做好出生医学证明发放工作。对在我院出生的新生儿及时办理，办理时严格进行核对，控制错发、重发等问题的出现，必要时与当地户籍派出所进行沟通，取证。对补办《出生医学证明》进行了严格、规范管理，经调查取证等相关程序后，符合的给与出具相关证明送xx市出生医学证明办公室[]xx市妇幼保健院）办理，对不符合坚决不予办理。

工作计划实现路径 实习工作计划完成情况篇六

- 1、医院必须办好职工食堂，要做到民主管理，改善服务态度，提高烹调质量，降低成本，严格执行实行《食品卫生法》。
- 2、轮派值班人员，对夜班及因公迟下班的职工要做到有热食供应。
- 3、伙食管理及食堂工作人员对各种票证及实物，要严格手续、

妥善保管、定期清理，按月公布帐目，接受群众监督和有关部门检查。

4、伙食收支单据，以原始凭证为准。购买的各种食物，均由保管员验收盖章（签字）。

5、食堂工作人员要注意个人卫生，定期进行健康检查，发现传染病立即隔离，待身体康复，确无传染性后再恢复食堂工作。未经健康检查证明无传染病者，不得调入食堂工作。

6、食堂要经常保持室内外环境整洁，消除苍蝇、老鼠、蟑螂和其它害虫及其滋生条件，地面和墙壁应用便于冲洗的材料制成。应当有防蝇、防尘、防鼠、洗涤、洗手、餐具消毒、污水排放和存放废弃物质（垃圾）的设备。

7、食堂不得采购霉烂变质食物，生食和熟食、食品和原料都要分开存放，防止污染。

8、提高警惕，搞好安全保卫，无关人员不得进入厨房，严防贪污盗窃和破坏。

9、创造良好的进餐环境，配餐人员应着干净的工作服配餐，随时保证桌面、地面、坐椅的干净，不能用脏手端拿进餐人员的碗筷。

10、服从后勤主管的领导，接受员工和病员对饮食工作的监督，对要求整改的工作应限期完成。

1、依次排队在窗口买饭。

2、不穿工作服进食堂。

3、装修工人不穿沾有灰和泥浆的衣服进食堂。

4、不随意进入食堂工作间。

5、不乱丢乱倒饭菜。

1、穿干净工作服配餐。

2、不用脏手端拿碗筷。

3、配餐时不与人闲聊，谈笑。

4、勤收碗筷，随时保持桌椅清洁。

工作计划实现路径 实习工作计划完成情况篇七

按照国家局《五条纪律》要求，针对20__年财经秩序专项整顿自查出来的薄弱环节，如扎账时间不规范、原始凭证不合法、资产管理不科学、财务收支不合规、核算不实、手续不全等问题，积极进行整改和自查自纠，进一步深化会计基础，完善财务管理体制。明年的重点要放在区局和基层网点，要规范会计核算、原始记录、财产清查的操作、传递、交接手续，落实资金、商品、资产的管理责任，强化内部控制，使管钱管账管物严格分工，相互核对，相互监督，防止经营活动中的失误差错，保障各财务环节安全运转，全面推动财务管理规范运作，通过专项整顿建立起规范、守法、诚信的财经秩序，确保在明年二至五月的省局复查和五月以后的国家局重点检查中全面过关。

二、财务集中实现一个“流”字

全省“集中财务、资金中心、电子商务”三位一体的信息管理系统应用软件已由省局项目组完成，明年一季度将正式运行。该系统将统一会计科目与科目级次，统一固定资产折旧年限、方法，统一存货分类与单据格式，实现省局对分、县公司会计业务的跨单位审核、联查，直接进行预算表单的审批，为适应省局新管理方法的要求，我们将对目前的核算流程进行重组，资金每日上划，费用按预算按月核拔，与省局、

网点上下联网，会计报账一天一报，财务、资金数据及时上传，让资金流、商品流、信息流实现数据共享，建立“集中财务、分级控制、全面预算、责任会计”的财务管理体系。

三、资金管理突出一个“零”字

一是零资金运营，零运营资金并非真的零资金，而是用尽可能少的流动资金推动企业的生产经营运作。明年由于省局要搞全省资金中心，企业资金帐户开在省行，货款按合同合同执行划帐，留在企业周转的钱将非常少，我们将尽量利用各种应付款、应交款、预收款、未交税金、未交利润等负债资金进行负债经营，实现零资金成本。

二是零库存管理，对各单位实行库存定额，超定额的单位将按超出比例扣减其经营得分，反之则增加得分，让库存定额与工资挂钩，促进各单位勤进快销，加速资金周转。

四、费用开支坚持一个“降”字

坚持费用管理“算、控、降”三字诀，算是全面预算，将费用按预算分解到各单位、各科室，按销量制定单箱卷烟的费用定额标准，销多少烟给多少费用。控是严格预算管理，超过预算的一律从个人月奖中扣回，实行“定额包干、责任到人、超支自付、节约奖励”的管理办法。降是按上年实际费用，每年下浮一定比例确定费用总额，进一步完善财务公开制度，逐项剖析费用成因，将费用与同期、与定额、与先进单位对比，通过分工明确，层层把关，促使各单位挖潜节支、堵塞漏洞。

五、会计核算落实一个“真”字

一是摸清“家底”，开展全系统的“清仓、清产、清资、清债”活动，对现有资产存量进行认真细致的分析，找出潜在薄弱环节，组织整理各单位历年的会计档案，指导各网点会

计基础达标，促进分公司的会计基础工作更上一层楼。

二是科学理财，学习聚财、生财、用财之道，在深度上从事后反映转变到事前控制、事后考核分析的管理会计上来，在广度上把会计核算和财务管理职能渗透到商品的进销存诸环节，推进会计电算化用帐验收达标，使会计信息更加具有时效性和真实性。

六、审计监督强化一个“严”字

结合财经秩序专项整顿要求，加强审计监督，审查各单位的资金、商品、财产、损益、收支是否真实合法，计算国有资产管理是否保值增值，审定各单位负责人的任期和介中完成的主要财务指标和经营成果，公正客观的评价各单位经营业绩，严格考核管理，严肃查处小金库、赊销挪用、潜亏挂帐、虚开发票等违规违纪行为，坚决抵制假凭证、假规范、假审计弄虚作假的作法，推动审计监督进一步规范化、制度化、透明化。