

税务法制股工作计划(优质6篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢！

税务法制股工作计划篇一

按照素质教育的基本要求，完善在校学生知识结构，使法律知识成为学校的必修课内容，努力形成渐进、科学、合理的法制教育体系，建立和健全家庭、学校、社会三结合的全方位青少年法制教育网络，以加强在校学生法制教育为重点，努力使青少年学生法制教育在工作理念上与时俱进，在工作方式手段上实现创新，在规范化、制度化方面有新进展，切实保障学生身心健康，培养学生的法制观念和良好品行，有效地预防和减少小学生的违法和犯罪，实现学校对学生的培养目标。

（一）进一步明确法制教育的必要性和其作用。

随着社会上违法犯罪惊人的低龄化，法制教育在德育领域中的必要性显得尤为突出，而学生的违法犯罪是一种相当复杂的社会现象，其发生的原因涉及学生本人、家庭、学校、社会等方方面面。学校教育中是否实施科学的法制教育，家庭各成员是否能对其进行积极的正面领导，社会特别是学生所处社区是否能为学生创造一种良好的环境，都决定着学生对法律法规以及社会公德的遵守状况，而在这些诸多影响学生的法律意识的因素中，法制教育所能带来的作用是相当巨大的。

通过法制教育，我们可以使学生了解最基本的法律常识，形成初步的法制观念和遵守法律的习惯。通过家长学校对家长

进行必要的指导，使家庭成员与学校同时进行该方面的教育。通过学生，指导他们进行普法宣传，从而为学生营造一种文明的社会氛围，进行环境教育，所有这些都必须通过法制教育来实现。

因此，每一个教育工作者，特别是每一位老师、每一位班主任、辅导员必须充分认识法制教育在学生德育中的重要作用，并扎实有效地展开法制教育，从而有效地限制学生违法犯罪事件的发生。

（二）法制教育对象及教育内容。

学校法制教育的主要对象为在校学生，以及学生家长、教育内容为：小学各学科教材中的法制教育素材；《小学生日常行为规范》和《小学生守则》的内容中也容纳了很多的教育材料。《预防未成年人犯罪法》等各种法律法规的学习以及与学生生活密切相关的如《交通法》、《教师法》。

（三）教育步骤及方法。

法制教育是一项长期的复杂的过程，必须有精细的计划和严密的实施以及规范的过程管理，并配套齐全的制度予以保障。

1、行为规范教育。

本学期我校法制教育可先从《守则》和《规范》为切入口，通过《守则》和《规范》的学习，养成良好的守纪习惯，要求各个学生能记、会背、能对照、会执行，同时利用电视台、广播站、黑板报等宣传阵地进行有关学校课间、午间纪律、就餐纪律、放学纪律等各项规定的宣传，让学生懂得守纪是守法的最基础的环节并自觉遵纪守法。

2、法律常识教育。

对学生进行与之密切相关的有关法律常识的教育。《未成年人保护法》、《预防未成年人犯罪法》、《交通法》、《教师法》、《治安管理处罚条例》等等。要让学生清楚地知道秘书应该履行的法律义务和责任，自己所拥有的权利。

3、遵守法律、法规及社会公德的养成教育。

通过法律常识的教育，接下来就可以明确地向学生指出，什么可以做，什么不可以做，知道法律、法规有法律的约束力和强制力，要学会对自己行为的控制。

4、树立自尊、自律、自强意识。

要让学生知道各自的含义。自尊是指自己要尊重自己，不许别人侮辱自己，自己也不必向别人卑躬屈膝；自律是指自己要管好自己；自强是指自己要有一种奋发向上的态度。

5、增强辨别是非和自我保护能力。

辨别是非能力是一个判断对错、合法违法等情况的基本能力，自我保护能力是一个人不接受外来的不良影响，进行自己保护自己的能力和能力，这两种能力都会对一个人的行为产生影响，必须要通过多方的比较、判断、分析等训练，提高学生该方面的能力。

税务法制股工作计划篇二

一、加强依法行政的基础性建设工作。落实行政审批、行政服务改革各项要求，做好日常法律审查和法律支持等各项工作，做好行政复议和行政诉讼应诉处置工作。

二、开展行政处罚案卷评查工作。对相关的执法案卷进行定期评查并出具评查报告，对于优秀的执法案卷编制案例汇编，并对优秀的办案人员进行表彰奖励，通过案卷评查达到交流

学习、规范提升的目的。

三、更新完善劳动普法宣传单张和手册。根据20xx年普法工作实际及企业普遍出现的问题，结合新出台的劳动法律法规及司法解释，制作劳动普法宣传系列主题单张，其中包括工资主题、工时主题、规章制度主题、劳动合同主题、疑难问题主题，以简明扼要的宣传载体通过日常巡查向企业发送，寓普法于执法之中，低成本高覆盖地延伸宣传阵地。

四、继续深入开展重点企业普法培训班活动。进行普法模式创新，拟采用购买服务的方式组织普法培训班，聘请外部专业律师或专家学者担任讲师，开拓劳动普法新视角，丰富劳动普法内容。

五、探索劳动普法载体创新。设立劳动普法官方微信平台（如“罗湖劳动普法公众号”），通过企业关注定期发送劳动普法专题和劳动法律动态，降低集中普法授课给企业、政府双方带来的人力成本、时间成本和路途成本。

六、创新形式开展干部职工学法活动。制定主题定期组织我局干部职工开展“法制讲座”、“法制培训”等沙龙活动。邀请外部专家论道的同时，发挥干部职工专长，探索建立“职工讲坛”，请具有专业特长、实践经验的同志为大家讲课。

一、继续严格工时制度审批工作，加强对用人单位的指导和规范服务，对实行特殊工时工作制的企业，做好工时执行情况的回访，了解和掌握实行工时制度的落实情况以及对企业规范管理所起的作用。

二、扩大集体协商的广度和深度。一是对现有的《集体合同审查制度》进行修改完善，明确各个环节的具体要求，使集体合同审查工作进一步制度化、规范化。二是加强与工会、行业协会和商会组织的沟通和联系，进一步扩大区域性、行

业性集体协商的覆盖面。加大集体合同签订率，协助区总工会完成年度集体合同工作任务。三是通过劳动监察、普法宣传等各种手段和措施，宣传签订集体合同的重要性，营造开展集体协商的氛围。四是有针对性地督促、检查、指导本辖区内有较大影响的企业和员工人数规模较大的重点企业，开展集体协商，签订集体合同。

三、继续推进劳动争议调解的相关工作稳步前进。在20xx年，争取以劳动信访、劳动仲裁、劳动监察“三合一”联动平台为基础，构建区、街道、社区“三级”劳动争议调解网络，在“两横一纵”调解模式的基础上，延伸辐射到各个社区和部分工业区，初步形成区、办事处、社区（工业区）三级工作网络，实行分级调处化解劳资矛盾，协同维护劳动关系和谐稳定的新劳动争议调解模式。同时，在明年力求增加两到三家的企业或行业性的劳动矛盾争议调解组织。

四、重点做好xx区和谐劳动关系互联网+5年规划。转变观点，由过去的事中调解和事后处置工作前移，重点做好预防工作，防止劳资纠纷的发生。通过网络数据平台和微信移动app的方式，加强法律法规宣传、动态掌握企业信息，受理劳动纠纷投诉和劳动人事争议案件的申报，建立健全由人力资源部门会同工会和企业联合会、工商业联合会等企业代表组织组成的三方机制，加强对劳动关系形势的分析研判，建立劳动关系群体性纠纷的经常性排查和动态监测预警制度，及时发现和积极解决劳动关系领域的苗头性、倾向性问题，有效防范群体案件。加强劳动关系预防，从源头端大幅减少劳动信访、劳动争议案件，特别是重大劳资纠纷的发生，实现劳动用工更加规范，职工工资合理增长，劳动条件不断改善，职工安全健康得到切实保障，社会保险全面覆盖，人文关怀日益加强，有效预防和化解劳动关系矛盾，建立规范有序、公正合理、互利共赢、和谐稳定的劳动关系。

涉及项目：（一）以xx区劳动关系的调研分析为基础，梳理

清构建劳动关系预警机制涉及到的企业、员工及有关政府部门等多个主体，并分析各相关主体在构建和谐劳动关系中发挥的作用。出台“xx区和谐劳动关系互联网+5年规划“1+n”文件”。（二）根据劳动关系预警机制分析报告，以工资发放、合同签订、劳动投诉、纳税、社保等多项指标作为预警指标，将涉及到的劳动关系各相关主体及主体之间的监督、受理关系作为系统逻辑，构建一个和谐劳动关系互联网+预防处理平台。

税务法制股工作计划篇三

安全是学校的第一等大事，结合我校实际情况，以维护校园稳定，推行德育工作，优化育人环境为主要目标，以安全教育和法制教育为重点内容，做到创安工作组织系统化，形式制度化，内容多样化，人员社会化，以《河北省教育厅关于加强学校安全与治安管理的若干规定》及上级有关安全工作的文件精神为指导，使广大师生树立“人人讲安全，事事讲安全，处处讲安全”的意识，从而有力促进学校各项事业的发展 and 校园精神文明建设，为争创文明校园。特制此计划。

健全安全稳定工作领导小组，安全工作检查小组，各部门各班级创安小组等组织，形成系列：校长———政教主任（治安联防站）———安全检查级———班级创安小组———全体学生，形成校长总体抓，政教处具体抓，各部门层层抓，全校师生员工及校外力量配合抓的工作体系，全校上下签订责任状，各司其职，密切配合，人人参与，齐抓共管，使安全工作自成体系，有序开展，富有成效。

为确保我校校园平安顺利实现创安目标，大力推进安全工作的制度化，规范化建设。

24小时有人管理，建立领导负责制，值周教师轮流制，临时处理紧急事务，偶发性事件，并对一周学校的安全工作负责。

签订安全责任书，责任到人，管理到人。全校各部门都要参与创安工作的任务，并制出工作责任制。谁出事谁负责。

安全工作重在防范，完善系列防范与岗位职责，确定责任人。

(1) 饮食卫生安全制度，禁止学校食堂和商店出售过期、变质、劣质食品。

(2) 宿舍管理制度，严禁私接电线，点电炉、蜡烛等。

(3) 外出活动安全制度，外出必须经审批并有教师监督。

(4) 节假日安全制度，每次放假前集中教育一次，开学后总结。

(5) 夜间巡逻制度。

(6) 重大活动安全保卫制度（运动会）。

(7) 重点房舍（如实验室、仪器室、财物室、教室、微机室、配电室等），责任到人，定期检查，写出报告。

建议“日检查，周汇报，月总结”制度和报告制度，各责任人、各班主任定期工作记录，一周向学校汇报一次，一月总结一次，寻找漏洞，及时采取补救措施，防患于未然。并采取后果追究制。

定期或不定期对全校各部门进行总结查看，在创安工作中先进分子进行表彰，对不负责任，敷衍了事者进行、批评和处理，凭安全一票否决制。

安全工作作为我校重要工作，但工作多，事务杂，根据我校的实际情况，重点突出“开学、期末重点查，经常查，突出查”，积极贯彻《河北省教育厅关于加强学校安全与治安管理的若干规定》及上级有关安全工作的文件精神，做好

有关工作部署，求真务实，确保校园一方平安。

充分认识我校《学生纪律要求十不准》和《教师十不准》，严格执行《纪律监察标准》，按照岗位负责制，搞好值周，并强化轮流值周班纪律监察制度，按时上好课间操，确保齐全课间的安全。

本学期实行班主任负责的家庭学校联系卡和同村学生监督卡，及时反馈学生双休日的具体情况和其它情况传送给学校，确保纪律和平安。

除做好常规创安工作，对重大节日和假期实行特别教育，每次放假前都要进行一次安全教育，并布置假期社会调查，使学生过安全、健康、有意义的假期，并安排领导、教师值班，确保学校财产安全。

保证校园净土，必须通过法制教育，遵规守纪教育，思想道德教育多种形式，提交学生思想素质，养成良好的安全习惯。

各班平时利用班团活动，晨训时间要进行防水、防电、防火、防交通食品卫生等自我防范教育，学校每学期分再次邀请交警、消防或公安等有关部门进行交通知识，消防知识，防暴知识等讲座，进行两次安全知识竞赛，激发学生学习安全知识的兴趣。

通过法制课，主题班会，法律知识讲座，组织学生分章分节学习《宪法》《刑法》《教育法》《未成年人保护法》《治安管理处罚等条例》等法律法规，增强学生法制意识和自我保护意识。

定期组织学习我校校纪校规，《中学生日常行为规范》，《中学生守则》，进行达标活动，开展自查互助活动，查出严重违纪违规倾向的学生，开展“改一个缺点活动，引导重视小事，寻找自己的不足，努力改正学生自身的不合规范的

行为，使自己成为遵守学校各项规章制度的文明中学生。

开展公德、体育、卫生、纪律四项流动红旗竞赛，每天值周教师、学生会成员对全校各班级进行常规检查，评出优胜班级，以集体主义荣誉感约束学生，调动广大师生进行深入持久的思想道德教育，常抓不懈。

开展文明班级、文明办公室、文明宿舍月月评活动，充分利用板报、广播及公开表扬等宣传先进人物、先进事迹，引导学先进，争做先进，提高思想认识和道德水平。

1. 校内全员参与，在校内构成一道群防群治的创安“墙”。
2. 家长广泛参与，利用联系卡，家长学校，增加家长参与管理。学校开展“每月给家长写一封信”活动，以增进了解，沟通情感，交流情况，使学生能安心学，乐意学，争做合格中学生。
3. 开展警校共建活动，通过与臧村镇派出所定协议，举行法制教育报告会，讲法普法，典型案例分析等形式，加强对学生思想道德教育，有力促进后进生的转化工作，使全校师生牢固树立起遵纪守法意识，并形成以课程教学为主要渠道，课内课外，校内校外紧密结合的法制道德教育网络和体系。

税务法制股工作计划篇四

地税局办公室工作岗位

=个人原创，有效防止雷同，欢迎下载=

文档来源为:版本可编辑. 欢迎下载支持. 国税局办公室工作总结

一、把握工作大局，当好参谋助手

作为整个机关正常运转的龙头、结合部门，近年来，办公室紧紧围绕全局中心工作出主意、谋发展，以与时俱进的精神开拓进取，积极创新，当好了领导决策的智囊团。

一是围绕工作大局“谋策”。国税工作的大局就是充分发挥税收的职能，增强政府对经济的宏观调控能力，通过强化征管组织国税收入为地方经济建设提供可靠财力保障。我们时刻围绕这一大局想办法、出主意，当参谋、搞调研、找对策。先后参与了年度工作思路的谋划、xx国税三次创业规划的起草、争创一流国税目标的制定等工作。积极为领导指挥全局出谋划策，有效推动了各项工作的顺利开展。

意图。充分发挥主观能动性，由被动接收型向主动服务

文档来源为:版本可编辑. 欢迎下载支持. 型转变，增强工作前瞻性、预见性。努力比领导想的更早一点、更细一点、更深一点，时刻注意到位而不越位，参与而不干预，献策而不决策。在每年的工作总结会议组织、专题报告起草、经验材料的撰写、新闻信息采编中力求更细致、更完整、更深刻地传达上级精神突出领导意图。

三是围绕纳税人“谋利”。国税工作的宗旨重在“聚财为国”，本质却是“执法为民”。在为领导决策当参谋时，我们牢牢抓住这个本质，把对上负责与对下负责结合起来，紧紧围绕纳税人普遍关心的热心、难点、焦点问题，倾听群众声音，坚持走群众路线，充分尊重群众意愿。先后策划了连心卡服务返乡农民工、定单式服务、前路式服务、工业园区集中服务等活动，并协助建立了纳税人援助中心。

二、抓好综合协调，促进系统和谐

综合协调是保证机关工作正常运转，促进部门工作形成合力的重要手段。我们在日常工作中坚持以辩证法和综合分析法来处理每一件事情，既坚持原则，又保持灵活。

一是胸怀全局,承上启下。紧紧围绕推进税收工作这个中心,站在维护办公室内部团结、维护领导班子团结、维护各单位及部门之间团结的高度来认识、分析和处理问题。既按时高效地做好领导交办的工作任务又积极帮助局内兄弟部门解决难题。促进了系统工作政令畅通,部门和谐。

文档来源为:版本可编辑. 欢迎下载支持. 二是运筹帷幄,未雨绸缪。对于每月的重点工作都提前制定出周密的工作计划,确保各项工作有条不紊,忙而有序。同时,密切注视工作的进展情况,及时发现由于衔接不及时或其它难以预测的原因造成工作中出现“空档”脱节现象,随即进行果断处理,避免和减少了失误。

三是摆正位路,把握分寸。在开展协调工作正确把握部门角色,努力做到在政治上忠诚不糊涂,在运筹上抓大放小,在作风上主动不盲动,在工作上到位不越位,在智力服务上参谋不决策,在综合协调上补台不拆台。

四是化解矛盾,维护稳定。参与建立“xx市国家税务局矛盾纠纷‘大调解’协调中心”。针对当前税务部门内部和税务部门与纳税人之间的矛盾所具有的动态性、可变性的特征,及时了解掌握有可能出现矛盾纠纷的地方、人员、环节,尽快取得第一手资料,去粗取精,由表及里地进行分析、判断,找准可能发生矛盾的风险点,及时采取措施,进行防范,化矛盾于未然。

三、讲求公文规范,提升办文质量

文档来源为:版本可编辑. 欢迎下载支持. 作材料、经验材料的撰写、上报。

二是加强了公文质量管理,规范公文程序。在行文格式、公文校对、初审把关、领导签定上报等环节按规定要求办理,保证了行文的质量,确保了准确快捷。

三是加强工作信息的采编和报送。近几年来，共编辑《每周工作动态》157期，编辑《学习动态》71期，编辑《税收政策动态》 期，《机关大事记》12期。

》、《税收指南》等期刊和内部刊物上发表或被采用。

五是清理规范了市局工作制度，先后制定了《机关工作制度》、《计算机网络安全保密制度》、《涉税信访工作制度》、《政务公开责任追究制度》、《重要事项报告报批制度》等工作制度。

四、统筹各方力量，加强新闻宣传

为中心、各县级局联动的宣传平台。

二是借助各方力量，推出工作亮点。我们借助本地新闻媒体的力量和xx是伟人故乡的特殊地位，大力宣传我局的工作特色，打造工作亮点。与xx电视台□□xx日报》等5家本地媒体，以及新华网、《华西都市报》等4家媒体的xx记者站建立了协作关系，与《中国税务》、《中国税务报》等媒体建立了合作关系。我们不定期邀请中央电视台、新华社、《中国税务报》等新闻媒体，到全系统开展采风活动。近几年，共举办了煤炭税源精细化管理、国税事业科学发展、奥运与税收、?大手牵小手?等15次集中采风活动，采写的稿件播发16篇。

县地方税务局办公室半年工作总结

一、加强内部管理，落实岗位职责。

今年上半年，我们采取了以下措施加强办公室工作：

1. 按照市局、县局要求认真组织办公室人员学习政治业务，努力提高综合素质，提高工作效率。

2. 对办公室人员进行严格教育，使他们树立牢固的服务意识，从而工作起来扎实、认真。

3. 办公室实行分工合作制。今年以来，我们完善了办公室岗位职责，制定了《办公室主任工作职责》、《办公室副主任工作职责》、《文秘信息员工作职责》、《档案管理员工作职责》、《文印打字员工作职责》、《司机工作职责》。同时强调，办公室分工不分人，大家必须通力协作，“见事做事”。

文档来源为:版本可编辑. 欢迎下载支持. 管与使用”、“接待工作管理”、“档案管理”、“安全保卫工作”等制度，用来规范办公室及全局干部职工的行为，通过制定和严格执行这些制度，切实转变了办公室及全局干部职工的工作作风。

二、严格执行文书处理制度。

文书处理工作是办公室工作的一项重要内容，这项工作开展的好坏，会直接影响到地税工作的开展。今年以来，我们认真执行上级对文书处理的有关规定，为把文书处理制度落到实处，完成上通下达任务进行了不懈的努力。

正。

2. 认真搞好文书管理工作。今年上半年，我们将局里200x年所有应归档的文件材料进行了整理、立卷、归档。同时我们还严格执行文件的传阅、借阅和保密制度，对借出的文档来源为:版本可编辑. 欢迎下载支持. 文件做到有登记、有归还。对需要保密的文件，严格按保密制度执行。

三、认真搞好上通下达协调工作。

1、扎实认真搞好办公室值班工作。一是做到不论有多忙，办公室都轮人值班；二是做到接转处理电、函，按规定办事，并建立了“电话登记簿”、“通知小黑板”，“传真电报送

达登记本”、“挂号信送达登记本”对上级的有关通知做到及时记录、及时通知、认真落实。三是对局里急需要通知的事做到重点通知和催办；四是对局里突发性事务能积极参与处理。

2、认真搞好协调工作。例如局里一些离、退休干部向局领导反映情况，提意见，而局领导又一时不能解决的，我们能及时做好解释工作。另外，平时我们还能为局领导做好挡驾工作，为局领导排忧解难，做到不是局里的大事，尽量不惊动局领导。按上级局要求认真写好各种汇报材料，及时向上级反映我局各项工作开展情况；制定完善了我局的岗位责任制考核办法。

3、按上级局要求认真写好各种汇报材料，及时向上级汇报我局各项工作开展情况；制定完善了我局的岗位责任制考核办法。

四、认真抓好接待工作。

文档来源为:版本可编辑. 欢迎下载支持. 是旅游胜地，这里有灵渠、猫儿山、乐满地等风景秀丽的景点，每年都有上级领导和兄弟单位的同志来这里考察观光。对于来我县考察及公干的上级领导和兄弟单位的同志，我们都能做到以礼相待。对我局下辖各分局、所来局里办事的同志，我们也能做到一杯水、一支烟、一副笑脸，热情接待，给人以春天般的温暖。今年以来，办公室接待各方面的来人来客5000多人次。

五、抓好各项后勤工作。

1、认真抓好局里基建及基层所建设。对各分局、所原先未办好的土地证及房产证逐一梳理并补办，做了大量的工作。

2、抓好食堂工作，保证局里接待、会务和职工用餐。

3、按照上级要求对本局所有财产进重新登记。

4、认真处理好各种会务工作。今年上半年,我们共处理局里大小会务

税务法制股工作计划篇五

为认真贯彻《国家通用语言文字法》，实现我国语言文字工作目标，推动国家通用语言文字规范化、标准化及其健康发展，根据县语委20xx年工作安排，结合我局工作实际，特制定语言文字工作计划。

以邓小平理论、“三个代表”重要思想和党的十七大精神为指导，深入贯彻《国家通用语言文字法》，大力推进普及普通话和社会用字规范化，全面提高我局干部素质，形成我局语言文字工作的长效管理机制，使之与精神文明建设、各项工作有机结合。

国家三类城市语言文字工作评估工作中各项工作都合格。

目标包括：

继续积极推广普通话，把语言文字规范工作融入日常工作之中。本系统在职适龄公务员中使用普通话率达到100%。在会议发言、人员接待、参加大型文艺活动、播音、采访和其他集体活动中使用普通话率达到100%。

继续搞好文字规范化。公文、印章、标牌、合同等应当使用规范汉字；单位涉及公共服务的窗口以及单位主要场所和领域的语言文字基本达到规范要求。

（一）加大对语言文字规范化的宣传。组织学习、贯彻、落实《国家通用语言文字法》、《省实施〈中华人民共和国国家通用语言文字法〉办法》。在会议室、走廊、办公室等办公

场所悬挂永久性语言文字规范化宣传标语等。

（二）做好迎接市三类城市语言文字工作检查评估相关工作。结合县迎接市三类城市语言文字工作评估任务，找出自身不足，制定、落实部门改进措施。做好本局语言文字工作自查自评，整理有关档案资料，迎接市三类城市语言文字工作评估组对我局语言文字工作的检查评估。

（三）健全语言文字工作网络，建立良好的语言文字工作氛围。本局确定专人负责语言文字规范化工作，各业务科室、局属各单位设立语言文字规范化监督员，在局语言文字工作领导小组的统一部署下，开展语言文字规范化宣传、整治与监督工作。

（四）加强对局系统普通话培训。结合教育培训计划，加强对局机关在职公务员和新入职公务员的普通话培训，提高工作人员语言文字水平。将说普通话、使用规范字作为工作中必须遵守的要求纳入年度目标管理考核中。

（五）将语言文字规范化纳入局机关各科室及局属各单位的绩效考核。探索建立语言文字规范化考核长效机制，将日常的语言文字规范化工作作为局机关科室和局属各单位绩效考核指标要素之一，提高语言文字水平，保证语言文字工作保质保量完成。

税务法制股工作计划篇六

为进一步推进法制教育工作，使学生切实掌握与其学习、生活相关的法律法规基本知识，自觉的用法律法规约束自己，增强学生的法制观念和自我保护意识，从而做一个人格健全的人、一个品德高尚的人，切实预防青少年违法犯罪。特制定法制教育工作计划。

以班级教育为重点，广泛深入的进行法制教育，使学生做到

知法、懂法、守法。把法制教育工作与德育工作结合起来，整体推进德育工作。

利用广播、板报、演讲、主题会进行法制教育宣传活动，聘请高年级教师为一年级讲解法律知识。不断调整法制教育的方法、途径，提高法制教育工作的整体水平。

1、加强遵规守纪的教育，养成良好习惯。开展好“五讲五做”及“两个远离”主题教育活动。“五讲五做”即讲礼貌，做言行文明的青少年；讲友善，做关爱他人的青少年；讲诚信，做表里如一的青少年；讲卫生，做身心健康的青少年；讲自立，做自强上进的青少年。“两个远离”，即远离网吧，远离乱花钱，远离不良嗜好。

2、积极开辟第二课堂，对学生进行生动直观的法制教育。播放法制教育录像片、举办法律知识竞赛、请法治一年级长进行法制讲座，在活动中，促进学生法律意识的进一步增强。

3、利用重要节日或纪念日搞好法制宣传工作。加强与家长的沟通，通过家长会、家访、电话等形式，使家长们认识到教育子女知法、懂法、守法的必要性和重要性，从而积极配合采集学一年级的法制工作。

4、加强法制工作的理论探究，在实际工作中发现问题，发现规律，积极开辟新途径、探索新方法，不断推动学一年级法制教育工作的深入开展。

每位班主任要准确掌握本班有不良行为学生在校、在家、在社会上的基本情况；做到底数清、情况明。要减少流失、辍学现象的发生。

做好法制教育工作，维护青少年切身利益的重要举措，我校一年级将把法制教育工作与德育工作结合起来，推进我校一年级法制教育工作的科学化、规范化。最大限度的.预防和减

少青少年学生违法犯罪现象的滋生，努力使每一名学生成长为有益于社会的合格公民。