

最新供应室工作计划目标(汇总6篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。通过制定计划，我们可以更好地实现我们的目标，提高工作效率，使我们的生活更加有序和有意义。以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

供应室工作计划目标篇一

一、加强领导管理体制。在成立由护理部、院感科共同管理的体系上，加强护士长管理及质控员监督检查工作。分工明确，责任到人，加强完善供应室管理体制。手术室和供应室合并后，加强供应室工作人员思想政治教育，让每一位工作人员爱岗敬业，团结协助，全心全意为病人服务。

二、按《等级医院评审标准》、《中华人民共和国卫生行业标准》及广东省医疗卫生机构消毒供应中心质量评价指南，完善供应室相关规章制度□20xx年度对全院复用性器械集中管理，对手术室器械加强集中管理力度，加强人员培训、优化工作流程及细化工作内容。

三、建立质量管理体系及规范清洗、消毒、灭菌流程及各项监测，在建立可追溯条件及召回质量管理基础上加强日常管理及质控，建立质控组，每月按质量评价指南抽样检验，落实十二项质控标准，每月进行总结分析，持续进行质量评价。

四、加强培训学习，按计划进行切合实际的管理及培训，按《中华人民共和国卫生行业标准》及广东省医疗卫生机构消毒供应中心质量评价指南(20xx年讨论稿)，《消毒技术规范20xx版》及《供应分册》为教材定期学习;制定规范的学习计划，学习法律法规和规章制度，对供应室人员进行全面培训，分级培训每季度一次，全体培训每月一次并有考核及实

践。全面提高业务素质，规范化执行清洗、消毒、灭菌工作。

五、重点《按消毒供应中心质量评价指南》的实施方法进行完善工作内容，切实执行，改善工作流程，细化工作环节，保障无菌物品质量。

六、加强各环节质控及相关记录，加强清洗、消毒、打包、灭菌各环节检查，完善有关操作指引及保养，指导正确操作、定期保养，提高清洗质量及工作效率。各清洗、消毒操作流程及质量评价标准挂墙，让操作图解清晰指导工作人员，使工作更规范化进行。

七、加强有效质量控制：每月对各区域进行空气、物表、手卫生细菌微生物检测，要求各区域空气、物表细菌数都在正常范围内，无超标现象。消毒液的微生物检测：对使用中消毒液进行检测，保证其消毒效果，对消毒剂采取现用现配，每日进行化学检测。定期进行生物检测溶液，保证其细菌含量 $\leq 100\text{cfu/ml}$ ；每月对无菌物品进行抽样检测，要灭菌后物品不得检查出微生物，合格率100%。每周进行生物监测，植入物每批次进行生物监测，要求生物监测合格率100%。

八、加强消毒、灭菌设备检测，细菌、微生物学检测：紫外线灯的检测，对紫外线灯管采取日常检测、强度检测、生物检测。严格灯管的使用保养原则。日常检测的内容包括灯管的使用时间、累计照射时间和使用人签名。累计90小时进行一次强度检测，且保证新灯管强度不低于 90uw/cm^2 ；使用中灯管不低于 70uw/cm^2 ；定期进行空气培训监测，要求各项监测达标。压力灭菌器每天灭菌前进行检测，保证灭菌炉安全，每锅进行工艺检测并做好记录。每包进行化学检测，每周进行生物监测(嗜热脂肪杆菌芽孢菌片)要求每次监测达标。特别是新供应室采用预真空灭菌器，加强安全使用规范，严格按要求做好每一炉的各种登记，保证有效的追溯。如有使用不合格产品，立即按追溯、召回制度执行，及时处理。

九、完善追溯、召回、双人核查制度，强化完善无菌物品可追溯的环节，减少及杜绝不合格产品使用率。

十、加强新供应室装修及人员配备，为新供应室搬迁做好计划及准备工作，按《中华人民共和国卫生行业标准》及广东省医疗卫生机构消毒供应中心质量评价指南(20xx年讨论稿)要求将手术室器械集中到供应室进行集中管理、集中处理。由于手术室器械由手术室护士处理，难以规范管理。本年度加强供应室人员对手术器械的认识，加大手术器械清洗、消毒、打包、灭菌的操作流程培训力度，争取本年度手术器械亦由供应室人员负责处理。

十一、加强院感培训，提高工作人员职业暴露防护能力及措施落实，做好自我防护；对病人用后的医疗器械、器具应当采取正确的清洗、包装、灭菌过程；各类标识清楚，严格区分污染区、半污染区、清洁区；做到洁污分明，不逆行。

十二、提供良好服务。以满足临床需求为目标，加强科内人员培训，提高服务水平，不定期进行发放各科室意见征询表，改善服务质量，要求满意度达95%以上。

十三、现在的供应室布局不太合理，在新供应室投入使用后，认真学习供应室的管理制度，工作路线由污到净不逆行，确保各区域环境的洁净度。

十四、新的供应室投入使用后，认真培训学习新设备的操作规范，加强设备的维护保养，延长设备的寿命，进一步提高灭菌质量。

十五、增加人员配置。供应室工作人员少，常有一人负责两个区域，容易出现逆行行为，可增加供应室人员配置，避免逆行行为。

十六、除了增加工作设备后，还应配置电脑及打印机，记录

相关数据，并打印标签，避免手工记录不精确或字体错误、模糊不清引起的纠纷。

十七、加强临床教学管理，做好带教工作。根据实习大纲，给予授课施教，让每一位实习生都能加强专科知识技能。在带教的同时提升自己的理论和业务技术水平。

十八、在条件允许的情况下，参加短期的培训班或进修班，增长见识，学习新知识、新技术、新业务。

供应室工作计划目标篇二

规程。科内有周检查，月计划，年有质量目标。严格护理质量管理，加强环节质量控制，实行护理部、科室二级质量控制，护理部每月检查一次，科室每周检查一次，对存在的问题做到有分析，有整改，有落实。护理差错与绩效考核挂钩。

行全程质量控制，手工追溯记录齐全，建立完善的监测制度。持续质量改进，规范植入物及外来器械的管理，质量控制过程符合要求。

管理，提高安全意识，强化每位工作人员的安全服务意识，预防为主，提升消毒隔离知识新理念，做好手卫生及职业防护，控制院感事件发生，确保医疗安全。

拓展服务项目，主动征求临床科室意见，满足临床需求，有效保障临床优质护理工作的顺利进行。

的业务培训，注重全科人员综合素质的提升，进一步做好人员的阶梯培训。明年准备选派2名护理人员到上级三甲医院学习，不断提高业务素质。加强三基及专科理论与技术的培训与考核，做好实习生带教工作。

全管理，定期维护保养。做好物资管理，控制服务成本。

评审细则的要求，科内自查整改，持续质量改进。

1. 护士长科室管理台账齐全，记录及时真实。质量控制能体现持续改进。
2. 加强职业防护，工作人员着装规范，正确使用防护用品，无职业暴露及感染发生。医疗废弃物管理符合院感要求。
3. 与临床各科及相关部门信息互通，科内外关系和谐，护理工作无投诉。投诉率小于95%。
4. 对手卫生等行为习惯持续改进，手卫生依从性大于90%。
5. 可复用物品的清洗、包装、灭菌、发放符合操作流程及质量标准。清洗质量合格率达到95%，消毒灭菌合格率达到100%。
6. 无菌物品的发放符合质量标准，物品发放正确率达100%。
7. 坚持下收下送制度，临床满意度调查大于98%。
8. 保证临床科室及手术物品的消毒及供应，不影响科室的质量及手术。
9. 科内专科培训及考核有记录，考核合格率大于95%。参加护理部组织的三基理论与操作考核合格率大于95%。
10. 无菌物品质量监测符合规范，监测记录齐全，无菌物品合格率达100%。

供应室工作计划目标篇三

工作计划是一个单位或团体在一定时期内的工作计划。写工作计划要求简洁、具体、清晰，用词用句必须准确，不能模棱两可。

1. 计划的名称。包括两个要素：规划单位或组织的名称和规划期。
2. 计划的具体要求。一般包括工作的目的和要求、工作的项目和指标、实施的步骤和措施等。即为什么、如何以及达到什么程度。
3. 最后，写下制定计划的日期。

(二) 工作计划的内容。一般来说，它包括：

1. 形势分析(制定计划的基础)。在制定计划之前，需要分析研究工作的现状，充分了解下一步开展的依据是什么，制定计划的依据是什么。
2. 任务和要求(做什么)。根据需求和可能，规定一定时期内要完成的任务和要达到的工作指标。
3. 工作方法、步骤和措施(如何做)。明确工作任务后，要根据主客观条件确定工作方法和步骤，采取必要措施，确保工作任务的完成。

(3) 制定良好工作计划应采取的步骤：

1. 认真学习和研究上级的相关指示。抓住精神，武装头脑。
2. 认真分析本单位的具体情况，这是制定计划的依据和基础。
3. 根据上级指示精神和本单位实际，确定工作方针、任务和要求，再确定工作的具体措施和措施，确定工作的具体步骤。紧密结合并付诸实践。
4. 根据工作中可能出现的偏差、缺点、障碍和困难，确定克服预算的途径和措施，避免出现问题时被动工作。

5. 根据工作任务需要，组织分配力量，明确分工。
6. 计划草案制定后，应该提交给所有人员讨论。计划是要靠群众来完成的，只有正确反映群众的要求，才能成为大家自觉为之奋斗的目标。
7. 在实践中进一步修订、补充和完善计划。计划一经制定出来，并经正式通过或批准以后，就要坚决贯彻执行。在执行过程中，往往需要继续加以补充、修订，使其更加完善，切合实际。

供应室工作计划目标篇四

我校建校历史悠久，体育特色鲜明，教师素质普遍较高，学生体育基础牢固，学校对体育课设置课时充足，体育设施、器材齐全，有较好的体育工作条件。

本学期学校领导从思想上达成共识，对体育工作充分重视，由学校陈校长主管具体的体育工作，相信在他的督促、协调下我校的体育教育教学工作一定会步入一个新的台阶。

体育教师日常工作实施目标管理，三名体育教师都有明确的工作目标，建立奖惩制度，从根本上调动体育教师的工作积极性，为体育教师创造一个良好的工作环境，力争使他们安于工作、勤于工作，促进学校体育工作的发展。

体育是学校教育的重要组成部分，努力提高学生的身体素质和健康水平是实施素质教育的重要目标之一，也是德育、智育、美育的基础，在开展具体的体育工作方面，本学年应做好以下几点。

- 1、加强体育教研活动，规范体育课堂教学，提高教学质量。

学校成立体育教研组，组织体育教师学习《体育教学大纲》，

钻研教材，交流教学经验，并使之制度化、经常化，努力提高教师的业务素质。

体育教师依据学科特点进行教学，努力改进教学方法，采取灵活多样的教学方式组织教学活动，使体育教学步入正轨，在授课时突出对学生体育能力的培养。

2、以《学生体质健康标准》为切入口建立检查、评估制度，对所学课程及时测试，以督促学生学习，提高学生锻炼的积极性，力争使全校学生的体育达标率保持在95%以上。

课外体育活动是学校体育工作的重要组成部分，是实现学校体育目的、任务的重要途径之一。它是培养学生身心发展的重要环节，是增强体质的有效措施，是发展竞技体育，发现和培养体育人材的必经之路。

(1)、课间操、课间舞

质量等方面，以班级为单位进行检查评比，并将检查结果纳入班级百分竞赛，定期公布成绩。在本学期力争使我校课间操、舞形成自己的特色，努力做到“四个一样”，即：进出场一个样；队伍、队形一个样；做操质量一个样；教师学生一个样。

(2)、班级体育锻炼

学校组织学生以班级为单位，利用下午第三节课的时间，进行体育锻炼，由各班主任负责，体育教师与班主任密切配合，帮助各班制定、执行锻炼计划，并给予技术上的指导。班主任要把班级体育锻炼纳入班级教育计划，做好组织发动工作，进行思想教育，保证活动时间和活动质量。学校将定期对各班锻炼情况进行评比，及时总结，形成制度。

(3)、体育竞赛

学校以全面锻炼学生身体、保证学生每天有一小时体育活动时间作为出发点，在保证开齐、开足体育课程和课间操、舞的基础上，将根据学校的实际情况，贯彻小型多样、单项分散的原则，按季节气候的不同开展丰富多彩的体育竞赛活动。力争通过这些体育竞赛活动，来激发学生兴趣，锻炼学生身体，活跃学校文体生活，在校内形成浓厚的体育氛围。

(4)、课余运动训练

学校成立田径、乒乓球和篮球三支校队，由体育教师任教，坚持长年系统训练。力争在明年的市运会上取得好的成绩。

供应室工作计划目标篇五

1. 完善组织管理模式：实行护士长领导下的分区责任制，分期对不同区域进行岗位培训，工作流程安排，各区域人员首先是对供应室工作流程的整体掌握，再分区工作，保证各区域工作的连贯性和正确性，定期进行岗位轮换。
2. 完善规章制度：用制度规范工作人员的行为，提高工作质量。根据卫生行政部门对供应室的管理要求，科室将不断完善各项规章制度，并根据改建后供应室实际情况完善质量管理文件，规范各项工作程序，做到周检查，月计划，年有质量目标，使各环节工作有记录，且根据质控中存在的问题不断提出改进措施。通过完善规章制度，落实岗位职责，严格执行操作流程。
3. 强化科室管理，提高安全意识：要强化科室质量管理意识；强化每位护士的安全服务意识；认真做好消毒灭菌工作；严格灭菌技术操作，提升消毒隔离知识新理念，为防止院感事故做出贡献。
4. 转变服务观念，树立为临床服务的意识，每月到临床科室征求对供应室的意见。根据科室对器械的使用要求，有效地

保障临床一线工作的顺利进行。

5. 加强消毒质量控制，保证各种无菌物品做好安全合格律。
6. 对一次性物品实行网络化管理，提高管理效率。改造后建议配置一台电脑，由医保办制定一套物品清领系统。各使用科室输入本科所需物品，标明月需用型号，数量。供应室根据要求准备好各科用物，运送到各科室，方便快捷，满足临床需求。

供应室借二甲改造的. 春风，有院领导的支持，全体同事的齐心努力，我们会在新的一年里，有新的起色，有新的亮点，认真做好每一项工作，为前勤服好务，为院感把好关。

供应室工作计划目标篇六

供应科是医院的重要科室，其中回收清洗区是供应科重要的一个流程。下面是有20xx年供应室工作计划，欢迎参阅。

一、回顾本年度，供应科主要完成了以下工作和任务：

4. 深化阳光采购工程，打造廉洁高效的采购队伍。

斗转星移20xx年的工作即将告一段落。回顾这一年来的工作，我部在公司领导及各位同事的关心、指导和帮助下，严格要求自己，勤勤恳恳，任劳任怨，认真落实领导交给的各项任务和履行自己的岗位职责，树立‘为公司节约每一分钱’的观念，积极落实采购工作要点和年初制定的工作计划，坚持“同等质量比价格，同等价格比质量，最大限度为公司节约成本”的工作原则。不管在工作、生活、学习上还是在管理上，都取得较大的进步。

- 1、较好完成采购部日常管理和按时按量完成了全年的采购计

划。采购的以上物资合格率达到99%以上，出现的不合格产品是供应商错发，这些都及时与供应商协调并进行了更换。

2、本人经常与供应商保持联络及时了解所采购原材料的市场行情和供方的关系维护，并督本部门人员经常与供应商联络感情。

3、经常在网上了解相关原材料的行情，开发新的供应商，和多个供应商联系，使供应商之间有竞争，我们就有多的选择渠道，在同等质量下选择了价格最低和交货期最短的原材料、配件供应商。

4、及时与生产部门和生产部人员沟通，了解原材料和配件的需求情况，合理控制库存，使资金最有效的利用。

5、每件购买物资都做到了购货合同的跟进制度，其中包括何时汇款、何时到货、何时到票，做到了心中有数，杜绝了错购等现象的发生影响企业正常运行。

6、很好的把本公司的iso9001□20xx质量管理体系认证中的相关程序控制管理应用到了本部门的实际工作中，加大供方的资格审核力度，从源头上把握好了公司质量第一关。

同时在这一年中采购工作也存在一些不足：

1、采购到货及时率低，原因是现在好些企业采取以销定产的经营模式或养成了及时到不了货也无所谓的态度。对于这些我和本部门将加大与供应商的协调，尽可能的减少此类事件的发生。

2、对历史资料数据的整理分析不够完善和全面，造成查询一些历史数据效率较低。明年将加大采购，仓库这两个方面的工作强度，做到采购货物数据准确、方便快捷。

3、采购规范化程度还需进一步提高，采购工作遇到许多问题，主要是采购的计划性不强，我们采购任务中的一多半是临时采购计划。

20xx年工作计划

一、 工作方针：

在保证质量的前提下，降低成本，货比三家，优质优价采购，全心全意服务车间及单位。

1、对车间、单位、消耗品的采购合格率达到98%。

2、对车间、单位、备品、备件的采购率达到170%。

3、对车间、单位、临时计划采购率达到170%，并且及时，准确。

4、对特供品种“硫酸，盐酸”的采购率达到98%，做到提前准备、提前审批、提前到场、及时供应、并且认真做好购买记录、入库记录、出库记录，年采购量1900吨。

5、对污水使用“片碱”，年采购量420吨。

6、对“碳化硅块”的采购率要达到170%，年采购量约20xx0吨。

20xx年是我公司煤化工项目由基础建设转向生产运行的一年，这一年，供应部将紧紧围绕公司20xx年工作总体部署，发扬“精干高效、热情服务、务实创新、谦虚谨慎”的工作作风，在20xx年的工作基础上，以规范合理采购为原则，进一步降低生产采购成本。

一、 奋斗目标

在公司20xx年奋斗目标的基础上，供应科制定以下工作目标：

1、 保证电煤和化工煤供应量，电煤达到60万吨/年，化工煤达到50万吨/年。

2、 加大市场行情调查力度，提高采购成本降低率，保证低价位采购。

3、 在保证质量的前提下，以最优惠的价格，从而确保公司对备品备件的需求，使生产满意率达98%以上。

4、 做到仓库账、卡、相符170%。

1、 在原料煤市场调研的基础上，加大力度，吃透煤炭市场行情，以最低的价格采购原料煤，并做到确保原料煤的质量和数量满足生产。

2、 根据公司要求和项目建设进展情况，及时制定出台物资供应方面的各项管理制度，建立物资计划、采购、验收入库、库管、出库等各项管理制度，从而进一步加强物资采购制度建设，规范采购操作行为与程序。

3、 加强物资采购管理队伍和具体工作人员的政治素质及业务技能学习，根据工作实际向公司提出完善物资采购管理机构 and 队伍建设的建议。

4、 制定并完善供应部各岗位约束机制和激励机制，即岗位责任制和个人考核制。

5、 开展市场调研，收集相关供应商的信息资料，从而进一步扩大供应商邀请范围，充实供应商的信息库。

6、 加强备品备件的询价、比价工作，在保证质量的情况下，以最优惠的价格采购，并遵循经定价签字后进行采购的原则。

7、 加强采购合同的管理及合同条款的审查，确保全年内无采购合同纠纷案件。

8、 加强对仓储的管理，逐步完善仓储的运行机制，进一步使采购、仓库、财务互相勾通、互相协调。

20xx年，煤化工项目将建设完成，大量的物质采购工作将全面展开，对此，供应部将上下团结一心，不断的创新工作思路，巩固完善工作机制，改进工作作风，提高工作绩效，为煤化工项目的全面运行提供原料及物质保障。