

# 最新中秋国庆节手抄报文字内容(实用7篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。通过制定计划，我们可以更加有条理地进行工作和生活，提高效率和质量。以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

## 民创工作简报 工作计划工作计划篇一

### 一、对销售工作的认识

1. 市场分析，根据市场容量和个人能力，客观、科学的制定出销售任务。暂订年任务：销售额100万元。
2. 适时作出工作计划，制定出月计划和周计划。并定期与业务相关人员会议沟通，确保各专业负责人及时跟进。
3. 注重绩效管理，对绩效计划、绩效执行、绩效评估进行全程的关注与跟踪。
4. 目标市场定位，区分大客户与一般客户，分别对待，加强对大客户的沟通与合作，用相同的时间赢取最大的市场份额。
5. 不断学习行业新知识，新产品，为客户带来实用的资讯，更好为客户服务。并结识弱电各行业各档次的优秀产品提供商，以备工程商需要时能及时作好项目配合，并可以和同行分享行业人脉和项目信息，达到多赢。
6. 先友后单，与客户发展良好的友谊，处处为客户着想，把客户当成自己的好朋友，达到思想和情感上的交融。
7. 对客户不能有隐瞒和欺骗，答应客户的承诺要及时兑现，

讲诚信不仅是经商之本，也是为人之本。

8. 努力保持和谐的同事关系，善待同事，确保各部门在项目实施中各项职能的顺利执行。

## 二、销售工作具体量化任务

1. 制定出月计划和周计划、及每日的工作量。每天至少打30个电话，每周至少拜访20位客户，促使潜在客户从量变到质变。上午重点电话回访和预约客户，下午时间长可安排拜访客户。考虑北京市地广人多，交通拥堵，预约时最好选择客户在相同或接近的地点。

2. 见客户之前要多了解客户的主营业务和潜在需求，最好先了解决策人的个人爱好，准备一些有对方感兴趣的话题，并为客户提供针对性的'解决方案。

从招标网或其他渠道多搜集些项目信息供工程商投标参考，并为工程商出谋划策，配合工程商技术和商务上的项目运作。

做好每天的工作记录，以备遗忘重要事项，并标注重要未办事项。

5. 填写项目跟踪表，根据项目进度：前期设计、投标、深化设计、备货执行、验收等跟进，并完成各阶段工作。

前期设计的项目重点跟进，至少一周回访一次客户，必要时配合工程商做业主的工作，其他阶段跟踪的项目至少两周回访一次。工程商投标日期及项目进展重要日期需谨记，并及时跟进和回访。

前期设计阶段主动争取参与项目绘图和方案设计，为工程商解决本专业的的设计工作。

8. 投标过程中，提前两天整理好相应的商务文件，快递或送到工程商手上，以防止有任何遗漏和错误。

9. 投标结束，及时回访客户，询问投标结果。中标后主动要求深化设计，帮工程商承担全部或部份设计工作，准备施工所需图纸(设备安装图及管线图)。

10. 争取早日与工程商签订供货合同，并收取预付款，提前安排备货，以最快的供应时间响应工程商的需求，争取早日回款。

11. 货到现场，等工程安装完设备，申请技术部安排调试人员到现场调试。

12. 提前准备验收文档，验收完成后及时收款，保证良好的资金周转率。

### 三、销售与生活兼顾，快乐地工作

1. 定期组织同行举办沙龙会，增进彼此友谊，更好的交流。(会议内容见附件)

客户、同行间虽然存在竞争，可也需要同行间互相学习和交流，本人也曾参加过类似的聚会，也询问过客户，都很愿意参加这样的聚会，所以本人认为不存在矛盾，而且同行间除了工作还可以享受生活，让沙龙成为生活的一部份，让工作在更快乐的环境下进行。

2. 对于老客户和固定客户，经常保持联系，在时间和条件允许时，送一些小礼物或宴请客户，当然宴请不是目的，重在沟通，可以增进彼此的感情，更好的交流。

3. 利用下班时间和周末参加一些学习班，学习营销和管理知识，不断尝试理论和实践的结合，上网查本行业的最新资讯

和产品，不断提高自己的能力。以上是我这一年的销售工作计划，工作中总会有各种各样的困难，我会向领导请示，向同事探讨，共同努力克服，争取为公司做出自己最大的贡献。

## 2018工作计划模板【二】

当前，钢铁行业形势十分严峻，依靠科技进步推动企业可持续发展，成为钢铁企业的普遍共识。2018年，酒钢集团公司计划投入科技研发经费达到主营业务收入的1%以上，在资源利用研究、产品开发方面形成6项以上具备产业化条件的研究成果，推动企业进一步提升核心竞争力，为企业摆脱困境提供科技支撑。

今年，集团公司将以贯彻落实《关于全面提升企业技术创新能力的指导意见》为核心，发挥技术委员会策划引导和决策把关的功能，充分体现各产业特点和技术发展方向，确立了加强研发力量，改善研发条件；提高技术改进效果，逐渐形成酒钢的产品和成本优势等六项科技工作目标。

围绕各项目标的实现，2018年，在科技重大专项方面，集团公司计划安排实施科技重大专项13项；计划在资源利用、工艺技术研究等方面立项开展研究项目21项；计划开展新产品开发项目26项，计划新产品批量生产18.2万吨；计划各分子公司第一批具备立项条件的技术改进项目177项。在技术经济指标攻关方面，按照纵向比有进步、横向比有进位的原则，确定了56项主要技术经济指标攻关计划。

在实验室建设方面，计划针对表面分析、材料分析、资源研究和炼轧钢模拟试验等研究环节，增设电子探针、应力腐蚀装置等设施。在技术交流和人才培养方面，今年计划推荐甘肃省领军人才候选人5名，具备教授级高工评选资格的工程技术人员10名。在科技政策利用及科研平台建设方面，计划申报省级、市级各类科技项目30项以上，争取获得各级政府部门项目资金支持500万元以上，力争科技免税5000万元。在科

技成果与专利方面，计划取得各类科技成果30项以上；计划专利申请受理量220项。

## 民创工作简报 工作计划工作计划篇二

扶持政策和工作体系，加大农民培训力度，提高农民就业创业技能，促进农村劳动力实现充分就业，构建农民增收长效机制。

一是强化服务，为农民创造宽松的就业创业环境。信息不对称，自主创业面临融资难，职业中介不规范等问题都是影响劳动者就业的因素。为了给农民创造良好的就业创业环境，各地对自主创业的劳动者，通过组织创业教育和创业培训提高劳动者创业能力，通过实行税费减免、场地安排、小额担保贷款及贴息等政策和提供创业咨询及开业服务，为劳动者自谋职业和自主创业创造良好环境。针对城乡劳动者就业需要，公共就业服务机构及时收集、发布准确有效的岗位信息，免费提供就业政策法规咨询、职业供求信息、市场工资指导价和职业培训信息发布、职业指导和职业介绍、就业援助、就业失业登记等服务。

二是强化培训，提高农民的就业创业能力。对农民来说，光有就业创业的意愿还不够，关键是要有就业创业能力。为了提高就业创业能力，各部门应贴近市场、贴近企业、贴近农民意愿和要求，开展有针对性的职业技能培训。如为农民工提供在岗技能提升培训，为农村新成长劳动力提供劳动预备制培训，为有创业愿望和能力的农村劳动者提供创业培训等。

三是强化指导，确保农民就业创业取得实效。根据不同区域、类型的农民就业创业需要，采取不同的政策措施，创新农民就业创业的新形式、新内容、新方法，有重点地推进农民就业和创业。以市场为导向，建设统一开放、竞争有序、城乡一体的人力资源市场体系，发挥市场在促进农民就业创业中的基础性作用，确保农民就业创业取得实效。

子女入学、就医等后顾之忧，巩固提高农村劳动力转移就业工作成果，健全维护农民工权利的制度保障机制，构建和谐稳定的劳动关系，让有条件的进城务工农民真正变为市民。

一是农民可享受与城市居民均等的公共就业服务。在劳动就业服务问题上，城乡分割，农村相对比较薄弱，应确立城乡统筹就业、平等就业的基本原则，让就业政策和就业服务逐步延伸到农村、覆盖到农民，健全农村公共就业服务体系。坚持统筹城乡就业，构建城乡一体就业管理服务体系，将政府促进就业的管理体系、公共就业服务体系、就业培训体系由城市向农村延伸覆盖，形成城乡经济社会发展一体化。农村公共就业服务体系按照“县有窗口、镇有站所、村有人员”的要求，向农村延伸、向农民覆盖。做到乡镇劳动保障机构组织、人员、经费、场地、工作、制度“六到位”。在村设立专兼职劳动保障协理员或信息员，有条件的地区可以建立村级劳动保障服务站。

二是农村就业困难人员可享受就业援助。农村零转移家庭贫困劳动力，在自愿申报、逐级审核、公示确认的基础上发给《再就业优惠证》，凭证可享受城镇就业再就业扶持政策。乡镇村劳动保障基层平台，通过提供制度化的就业援助服务、公益性岗位安置等措施，促进贫困农户就业脱贫，力争使每个有劳动力的贫困农户至少有一人实现稳定就业。

三是农民参加培训可获补助。对农民参与职业技能培训的，财政可适当给予补助，有条件的地方实行免费培训。对贫困农户中有转移就业愿望的劳动者，扶持其自主选择适合工种《国家职业资格证书》的，财政可给予一定奖励补助，鼓励农民提高职业技能。

四是农民可享受城市居民创业的优惠政策。凡是法律法规未禁止的行业和领域，都应允许和支持农民进入，拓展农民创业发展空间。对各类城乡创业主体采取一视同仁的政策，取消歧视性的身份限制、行业限制，营造公平创业的环境。鼓

励农民返乡创业，返乡创业的农民享受与外地客商同等优惠政策。对创业农民初创的小企业，可适当放宽注册资本额度和注册资本到位期限。对农村流动性小商小贩，免予税务登记和免收工商行政管理各项费用。

五是农民创业场所可统筹解决。农村集体建设用地，优先安排本集体经济组织农民创业用地。农民获得的土地使用权，可以按照相关规定设定抵押。鼓励在开发区、工业集中区建设廉租标准厂房，作为农民创业基地，引导农村创业者集中经营、集聚发展。对从事农业、林业、牧业、渔业、园艺等种养业所需的荒山、荒滩、荒地，可通过拍卖取得开发使用权。对农民创业登记涉及经营场所的，要予以适当放宽照顾。

当前，国际金融危机使国家经济发展遇到前所未有的困难，没有一技之长的农民就业就更加困难。农民整体素质和就业技能偏低，不仅制约了其就业创业的规模和速度，也制约了其就业创业层次的领域会越来越窄。加强农民职业技能培训不仅事关其经济收入的提高，而且影响其社会地位的提升。

术，提高返乡农民工的农业技能；对青年农民工开展劳动预备制培训，适当延长培训期限，强化职业技能实训，使其至少熟练掌握一项职业技能。

二是整合培训资源，建立与需求相适应的培训机构。实施县级职业教育中心专项建设计划，至少重点办好一所起骨干示范作用的职业教育中心，并以其为龙头构建农村职业教育网络。改善县级职业教育中心、技工学校办学条件，加强乡镇成人中心校建设。支持各类职业技术学院扩大面向农村招生的规模，鼓励农村初、高中毕业生接受正规职业技术教育，鼓励有条件的普通中学开设职业教育课程。加强农村职业教育师资和教材建设。充分利用现有职业教育培训资源和条件，依托县级职业教育中心，加快农村职业教育实训基地建设步伐，逐步完善职业教育实训体系。充分调动民资、外资、行业和企业办学的积极性，大力推动办学主体多元化。按照公

平竞争原则，完善多远办学的政策，简化审批程序，把民办职业技能培训机构作为职业教育培训的重要组成部分，营造公办院校和民办院校相互促进、共同发展的新格局，为农村职业培训注入新的活力。

三是注重实效，多形式开展农村劳动力职业教育培训。举办多领域、多渠道、多形式的职业教育培训活动，努力提高农村劳动力的文化知识、社会公德和职业技能培训等综合水平。鼓励职业教育培训机构以就业为目标，以市场为导向，创新培训形式，合理确定培训专业和培训规模，提高培训的针对性和实效性；实行校企联合办学，开展“订单培训”；实行校校联合办学，开展“定向培训”；实行职介培训机构联合办学，开展“储备性培训”。

全生产法》《职业病防治法》《消费者权益保护法》《农村土地承包法》《治安管理处罚条例》等法律法规，增强遵纪守法意识，保护自身合法权益。三是安全常识和公民道德规范培训。主要学习安全生产、公共交通规则等常识，增强他们预防和处理不测事件的能力。教育进程的农村劳动力养成良好的道德规范，树立建设城市、爱护城市、保护环境、遵纪守法、文明礼貌的社会公德。

对处于老、少、边、穷地区的武陵山区来说，农民素质的提高、科技培训、转移就业不仅仅是一个民生问题，更可以说是关系这一地区经济发展、社会稳定的一项大事。加强农民教育不应仅仅着眼于农业科技的培训上，更应该用长远的战略思维来谋定而后动。切实加强青年自主创业就业，以实现农业产业现代化长远发展，为促进龙山县域经济的持续快速发展提供坚实的基础。

## 民创工作简报 工作计划工作计划篇三

一、坚持科学发展，加快转变经济发展方式

3、加强资源节约和生态环境保护。注重协调经济发展与环境、生态保护的关系，坚持开发建设与节约保护并重，加快建设资源节约型、环境友好型社会。大力推进企业节能环保技术的应用，鼓励企业开展资源综合利用和推广清洁生产，发展循环经济。严格执行节能降耗和污染减排目标责任制，重点抓好陶瓷行业的'污染整治工作，坚决淘汰高污染、高耗能的小建陶企业和龙窑电瓷企业，巩固建陶行业含酚废水和粉尘整治成果，努力实现减排、降耗、循环综合利用的目标。加强国土资源管理，提高土地和矿产利用效益。深化“一江五溪”流域畜禽养殖业和工业污染治理，保护城乡饮用水源安全和人民群众生活环境。加强森林资源的培育和管护，加快生态公益林、生态观光林、速生丰产林、城镇园林建设和“青山挂白”治理，提高森林覆盖率，促进城乡绿化一体化。

1.公司团委 工作计划，工作计划

2.教研工作计划 工作计划范文

3.综治工作计划，工作计划范文

4.教育局工作计划，工作计划

5.驻村工作计划，工作计划范文

6.季度老师工作计划,教师工作计划

7.乡镇工作计划州里当局工作计划

8.工作计划--组织部工作计划

**民创工作简报 工作计划工作计划篇四**

## 一、指导思想

在学校班子的领导下，为促进学校档案室事业的规范化现代化，本着为学校发展服务和为师生服务的宗旨，全面提高档案管理水平，为创建优秀档案室而努力，档案室工作计划。

## 二、工作重点

围绕学校中心工作、上级常规督导评估，坚持以服务为主题，以档案规范化为重点，力争在档案管理业务和服务质量等各个方面都取得比较大的进展。

## 三、具体工作

### (一) 加强宣传与学习，将档案法规范制度落在实处

1、利用行政会议、教师会议等，宣传档案管理法规及档案知识，增强管理干部及教师档案意识；指导处室兼职档案员的档案业务管理，提高工作自觉性。

2、参加档案业务学习，接受档案专家指导，掌握档案专业技能，提高档案\*\*\*的综合素质，使档案管理工作不断推进。

### (二) 积极推进档案管理规范化管理，提高工作效率

1、按照学校工作的实际需要立档案橱，即常规档案、督导档案、社会工作档案、参考档案、11年度新档案等组档橱。

2、使用好档案管理软件，对档案的收集、整理、编目、检索、安全保管基础工作统一标准，进行规范管理。

3、做好来文登记，及时、准确地传达上级文件精神、工作安排等事项。

4、认真做好档案目录的录入工作，编制各部门档案管理检索

工具，建立数据库，工作计划《档案室工作计划》（）。

5、利用档案进行登记，使档案利用规范用效。

1、接收xx年年档案，按要求及时做好整理、归档、鉴定、分类、编目、装盒、入库做到管理规范、利用方便。

2、整理xx年度的中小学办学水平评估档案，分类归入常规档案，装盒入库，以便利用。

3、清理积压档案，按要求完成鉴定、立卷、归档工作。分理出没有使用价值的资料，经领导批准后销毁。（，请保留此标记。）

4、学校合并时，他校(原中心小学和成教中心)移交的档案进行鉴定，按严格的组织程序予以处理。

5、结合我校实际，对本学期新收文件材料进行统计。为了便于管理和运用分三类：职能处室类、小学类、中学类等进行分类统计，即便于迎查又利于查询服务。

6、做好档案的借阅工作。实行档案借阅登记制度，按照各部门档案借阅管理标准办理借阅手续。

7、按照以迎查促工作的思路，开展内部检查、评估、评比工作，为迎接督导评估做好档案工作方面的准备。

8、建立处室(级 部)活动与档案室通制度，学校举办重大活动，主办单位事先通知档案室，将收集的文字、图表、声像、电子等文书文件资料，办理登记备案。

9、开发利用档案信息资源，广开服务渠道。

10、配合学校的各项管理工作，以积极主动热情的服务态度

做好档案提供利用工作，树立良好的窗口服务形象。

#### (四) 其他工作

1、开展档案编辑工作。努力编纂好学校档案工作中的大事记、组织机构沿革、文件汇编等常规性编演材料的同时，运用现代科技手段，使档案信息输入、检索、利用等自动化。

2、向兄弟学校学习先进经验，积极参加业务培训、不断提高档案业务管理水平。

3、加强对库房规范化管理，严格实现十防制度(防盗、防水、防火、防潮、防尘、防鼠、防虫、防高温、防强光、防泄密)工作，为档案的保管和安全创造良好的环境。

4、做好保密、安全工作

5、加快档案管理的现代化建设。实现档案管理思想现代化、管理手段现代化、管理人员现代化。

6、建立档案管理工作岗位制度。学校分管档案工作领导、档案\*\*、处室\*\*、处室分管档案工作领导、兼职档案人员等，各司其职，共同搞好学校的档案管理工作。

编辑

(档案室工作计划)

1.档案室工作计划三篇

2.综治工作计划，工作计划范文

3.公司团委 工作计划，工作计划

- 4.教研工作计划 工作计划范文
- 5.教育局工作计划，工作计划
- 6.驻村工作计划，工作计划范文
- 7.季度老师工作计划, 教师工作计划
- 8.工作计划--组织部工作计划

## 民创工作简报 工作计划工作计划篇五

### 一、班级基本情况和目标：

我班共有学生40人，其中男生29人。除一位本市学生以外，全部来自于苏北。这些学生学习成绩不够理想，但思想纯朴，进取心强。本学期我班的基本目标是：建立一支有进取心、能力较强的班干部队伍，全体同学都能树立明确的学习目的，形成良好的学习风气；培养学生良好的行为规范，弘扬正气，逐步形成守纪、进取、勤奋的班风。

### 二、具体措施：

- 1、抓好班级一日常规，杜绝迟到旷课现象，抓好自修课纪律，提高效率。
- 2、提高板报、墙报质量，营造良好的学习氛围，构建良好的班级文化。
- 3、利用班级刊物对学生进行思想教育，发挥学生的主观能动性，激励学生。

- 4、通过组织班级活动培养学生的集体观念，增强班级凝聚力。
- 5、定期开展学习活动，培养学生良好的学习态度和方方法。
- 6、开展有益的文体活动，促使学生的身心健康发展。
- 7、组织学生积极参与学校的各项活动，力争在各项活动中取得好成绩。
- 8、定期与学生谈心交流，了解学生的思想动态，及时疏导解决学生的问题。

### 三、活动安排：

第一周：

第二周：庆祝教师节。

第三周：学生报名，安排好学生的住宿和生活问题，参加学校开学典礼。

第四周：挑选班团干部，制订班、团活动计划，强化常规管理条例。主题班会：自我介绍和入学感想。

第五周：主题班会：迎国庆文娱联欢会。

第六周：组建班级运动队，迎接学校运动会。

第七周：班级辩论赛。

第八周：期中考试动员、考风考纪教育。

第九周：复习迎考。

第十周：期中考试。

第十一周：期中考试得失谈。

第十二周：社会实践。

第十三周：主题班会：特长展示(手工制作、网页制作、绘画、书法等)。

第十四周：一二·九庆祝活动。

第十五周：开展学习党章活动。

## 民创工作简报 工作计划工作计划篇六

### 一、人才回归全民创业工作开展情况

1、加强领导，强化责任。乡党委、政府高度重视人才回归全民创业工作，成立了由党委书记张宏伟同志任组长，乡长李志杰同志任常务副组长，其他班子成员任副组长，各站、所、办负责人和乡直部门负责人及各村支部书记任成员的领导小组，下发了《中共xx乡委员会关于成立人才回归全民创业工作领导小组的通知》，并明确一名副科级领导和一名站所办负责人分包一个行政村，同时把乡直各部门及其他群团组织纳入工作体系，落实目标责任，指导开展人才回归全民创业活动，形成了政府职能部门和群团组织共同参与、各司其责、齐抓共管的促进人才回归全民创业协调管理机制。

2、大力宣传，营造氛围。一是在全乡深入开展“人才强乡”战略的宣传教育，着力营造鼓励创业、扶助创业的良好舆论氛围。开展创业专题宣传氛围活动，免费发放鼓励创业各项优惠政策、创业常识等宣传资料，提高广大干群参与人才回归全民创业工作的积极性。二是通过报纸、广播电视等新闻媒体，宣传人才回归全民创业工作开展情况和创业典型事迹，宣传引导带动人才回归全民创业。比如我乡袁店村残疾农民

冯永在外学习食用菌种植技术，在乡政府的大力扶持下，成立了大自然绿色种植专业合作社，并带动其他乡民共同致富。他的事迹被发表到省、市、县媒体后，在全乡引起了极大的反响，涌现出了一批种植专业户。三是召开袁店籍在外人士联谊会、座谈会，印发乡情资料，及时介绍袁店经济社会发展形势，宣传创业的先进典型和成功创业经验，激励具有专业技能和先富起来的各界精英将自己的积累用于家乡建设，创业带动家乡群众就业致富。比如，我乡四里营村青年企业家王小廷是成功创业典型，乡情难舍，致富思源，创办南阳市金裕城门业，吸纳袁店农工就业，通过艰苦奋斗，从一个普普通通的青年企业家成长为方城县政协常委、方城县工商联副主席，被授予“南阳市劳动模范”、“南阳市优秀民营企业企业家”等光荣称号。他的创业成功事迹在全乡家喻户晓，在全乡掀起了创业热潮。

3、完善政策，创新机制。坚持以优惠的政策、完善的机制推动人才回归全民创业，制定实施了《中共xx乡委员会xx乡人民政府关于加快推进人才回归全民创业工作的意见》，逐步完善了人才回归全民创业工作机制。一是鼓励多形式、多层次回归创业，制定相关优惠政策，明确创业的重点领域和产业，妥善解决创业用地等难题。如袁店村在外务工经商人员胡国武，事业成功后回乡创业，在乡村的大力协调下，在朱园村承包200多亩荒山，投资百万种植薄皮核桃，并进行技术改良和红薯套种，取得了良好成效，二是支持群众创家业，鼓励全乡农民大力发展农业产业（如种养业、农副产品加工业），走规模化、集约化经营发展之路，造就一批“会经营、能赚钱、敢创新”的乡村企业家，今年全乡我们就评选出了35位致富带头人。三是倡导党员干部创事业，比如我们出台优惠政策，鼓励乡村两级党员干部带头种植烟叶，典型示范带动全乡烟农队伍的不断壮大，通过党员干部带头□20xx年落实规划烟叶面积8000亩。通过以上举措，为推动全民创业健康发展起到了推动和模范带头作用。

4、强化服务，搭建平台。一是以打造服务型政府为载体，积

极推行“一站式服务，尽最大努力为创业人员做好服务，如子女入学、房屋租赁、社会救助等方面给予适当优惠，积极搭建公平竞争的创业平台。二是积极协调金融部门加大农村小额信贷的扶持力度，指导劳动、农业部门做好创业无息贷款、贫困人口创业贴息服务。三是组建专业队伍，为申请办理个体工商户和专业合作社等各种类型的经济实体人群提供专业服务，全程跟踪办理相关手续，为创业人员提供最大的便利。四是加强社会综合治理，加大对黑恶势力、干扰正常经济秩序的各种违法案事件的打击力度，确保社会大局和谐稳定，营造了良好的创业环境。

总之，近年来，在乡党委、政府的高度重视下，强力推进“人才强乡”战略，多举措助推袁店籍在外人才回乡创业，涌现出了一批回乡创业典范，在金裕城门业的示范带动作用下，其它如沈庄村的政萱木业、四里营村的昌盛手套厂和一大批种养项目纷纷落地，实现了劳动力就业转移，这为袁店的转型跨越发展提供了强有力的支持和保障。至目前，全乡共培育创业典型9个，其中妇女创业典型4个，通过人才回归引进项目10余个。

## 二、存在的主要问题

虽然在乡党委、政府的高度重视和精心安排以及县人才办的大力支持下，袁店乡的人才回归全民创业工作取得了一定的成绩，但同时也存在着一些不足之处。

一是思想不够解放，创业者队伍的总量较少。干部群众思想观念还不够解放，存在犹豫态度和畏难情绪，观望疑惑的多，付诸实践的少，全民创业的舆论氛围不够浓厚，创业者队伍总量较少。

二是创业能力偏低，整体创业水平有待提高。创业者整体文化水平和技能素质不高，部分群众创业信心不足、方向不明、信息不灵，创业能力偏低，全民创业整体水平不高。

三是政策扶持不够，融资难问题亟需解决。对人才回归全民创业，缺乏有效的扶持政策措施，部分创业者缺少创业资金，严重制约了创业发展。

四是服务体系不全，服务措施尚待完善。人才回归全民创业的服务体系还不够健全，创业信息、政策咨询、创业指导、权益保障等方面的措施不够系统全面，尚需进一步加以完善。

### 三、下步打算

20xx年，我乡将正视工作中的不足之处，努力克服困难，改进工作方法，并以此次督查考评为契机，从以下几个方面努力。

一是进一步加大创业宣传力度。广泛开展创业宣传教育活动，在企业开展“艰苦创业、诚信创业”活动，在机关开展“支持创业、服务创业”活动，在群众中开展“创业有功、致富光荣”活动，把创业者的典型事迹制成图片资料、音像制品等到各地巡回展览、播放，在全社会营造“创业者最光荣、纳税人最光荣”的舆论氛围。

二是进一步强化创业激励机制。对投资规模大、科技含量高、提供就业岗位多、税收贡献大的企业，在经济上予以重奖；对政治素质高、道德品质好、社会贡献大的创业人士，吸纳进入人大、政协组织，发挥参政议政、建言献策的积极作用，进一步激发全民创业热情，对优秀的创业群众吸纳入乡村后备党员干部伍，为袁店的快速发展提供强有力的人才保障。

二是进一步加大创业服务力度。协调劳动部门通过创业指导和创业辅导，为创业者提供创业信息、创业咨询、创业培训、创业策划以及财税、法律、劳保等代理服务。组建社会中介服务组织为创业者和创业企业提供政策、管理、技术、融资、市场、人才等方面的服务。

三是进一步提升党员干部创业激情。政府要制定专门政策，引导党员干部带头参与创业，鼓励机关事业单位干部通过离岗、辞职及提前退休等途径，走出机关，走向市场，投身创业，办实业、闯市场，形成干部带头创业、带领创业、帮办企业的局面，不断壮大创业者队伍和企业家队伍，把干部参与创业的热情最大限度地激发出来。