

2023年质量监控方案(汇总5篇)

为有力保证事情或工作开展的水平质量，预先制定方案是必不可少的，方案是有很强可操作性的书面计划。方案对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇方案。以上就是小编给大家讲解介绍的相关方案了，希望能够帮助到大家。

质量监控方案篇一

技术总监：

- 1、负责指导制定、审核公司技术管理制度和技术规程标准；
- 3、负责组织编制公司技术开发计划和公司技术发展长远规划；
- 5、负责组织技术成果及技术经济效益的专业评价工作；
- 6、负责对技术方案的评审工作。 管理职责

1、组织建设

(3) 当发现下级部门的岗位设置或岗位分工不合理时，要及时指出问题，作出调整，并通知人力资源部。

2、招聘及任免 a□用人需求

(1) 进行直接下级岗位的初试； (2) 进行直接下级的直接下级岗位复试，并做最后确定； (3) 组织参与面试的人员。

c□不合格员工处理

(1) 提出对不合格直接下级的处理建议，提交总经理确认；

(2) 确认直接下级提出的对不合格员工的处理建议，提交给

人力资源部。

3、培训

- (1) 提出对直接下级的培训计划，提交总经理确认；
- (2) 确认直接下级提出的培训计划，提交人力资源部。

4、绩效考评

- (1) 提出直接下级的绩效考评原则，提交总经理确认；

5、工作沟通

(1) 汇总工作报告，并与总经理进行信息沟通，同时将这些信息传递到直接下级；(2) 负责将公司的政策、原则、策略等信息，快速、清晰、准确地传达给直接下级；(3) 确定书面的交互式的工作通报制度，与直接下属进行沟通。

6、激励

- (1) 提议下级部门和直接下级的激励原则，提交总经理确认；
- (2) 根据总经理确认的激励原则，与人力资源部经理商讨并确定激励方法。

7、经费审核与控制

(1) 依据财务制度审批下级部门的各项花费，并确认支出的合理性；(2) 监督并控制下级部门的费用支出，并向总经理进行费用月报。

8、工作报告 (1) 定期将自己的各项工作及下级部门工作以书面的形式向总经理报告。

9、表现领导能力

(1) 指导、鼓励、鞭策下级，使下级能努力工作；(2) 有办法提升下级的工作效果和工作效率；(3) 能为下级描绘公司的战略意图和远大前景。

【ios程序员的岗位职责】

【android程序员的岗位职责】

1. 完成android项目设计、编码、测试和优化。

2. 参与业务需求设计讨论，基于android平台进行应用程序开发；3. 负责移动平台软件框架的研究，设计和实现、关键技术验证等工作；4. 编写相关的开发文档，如技术文档，设计文档，测试文档等。

5. 开发针对不同的android操作系统版本和屏幕尺寸的应用，并完成兼容性测试。6. 对所开发的app sdk进行版本更新及维护。7. 学习和研究新的移动互联网技术以满足产品的需求。

【ui美工岗位职责】

3、能积极与开发沟通，推进界面及交互设计的最终实现。

4、负责软件界面的美术设计、创意工作和制作工作。

5、根据各种相关软件的用户群，提出构思新颖、有高度吸引力的创意设计。

6、对页面进行优化，使用户操作更趋于人性化。

7、维护现有的应用产品。

9. 微信推广问。软文文案策划

10. 游戏线上线下活动及功能性文案策划

【视频剪辑岗位职责】

1. 负责企业宣传片文案策划、脚本撰写、拍摄、后期、剪辑制作；

7. 协调与沟通制作过程中的相关各环节；完成制作全过程，保证成片质量。

质量监控方案篇二

一、 地面基土

地面下的基土施工，一要控制其密实度（须做取样试验）；二要控制其标高。对于淤泥、淤泥灰土及杂填土等软弱土质，必须按照设计要求更换或加固。

二、 地面与楼面

此部分包括整体楼、地面及木质板楼、地面。

1. 在楼地面层施工前，关键要检查结构面是否已清理干净，存在的露筋、裂缝等质量缺陷有无按要求处理好。

2. 对细石砼与砼面层，必须检查有无施工配合比，施工中注意平整及接槎，施工完毕要注意养护。

3. 严格按国家规范采用预拌商品砂浆，确保工程质量，施工中要注意平整度及接槎，施工完毕要注意养护。

4. 对地面砖面层。关键之一是基层必须清理干净用水冲洗，以便使面层与基层结合牢固，一旦发现空鼓应及时返工。关键之二是对面砖的规格、色泽须要先行挑选，分区进行施工。
5. 对木质板楼、地面应检查木材材质和铺设时的含水率是否符合设计要求，铺贴后应及时刷油漆。
6. 对使用特殊材料或设计有特别要求的楼地面时，监理工程师须组织专项技术交底，或组织样板审查，经确认后方可大面积施工。

地基与基础分部的质量监控，关键在于地基的持力层与基础结构的施工是否达到设计要求。因此，现场的监理人员务必做好以下的质量监控工作。

1. 严格检查测量放线工作，保证建筑物座标位置轴线及标高的准确无误。
2. 地基持力层是否到位，要由勘察、设计、业主和监理单位代表共同检查所得的结论为依据，但以勘察单位代表的鉴定为主，特别是对高层挖孔桩基础，每一桩至少验收两次，一是成孔岩样的鉴别（是能否进行扩大头的依据），二是终孔岩样鉴别（检查持力层、扩大头高度及直径），都必须以勘察单位代表的鉴定为主，监理人员要对桩的几何尺寸及钢筋砼的质量负责检查。
3. 在基础工程施工中要十分重视排水工作，特别是对地下水位比较高且有防水设置的基础工程，必须要有降低水位、排水畅通的措施，并且待防水层及以上的钢筋砼结构层施工完毕达到设计的强度以后，降低水位的工作才可终止。

防水层的施工，一要做到基层必须干燥；二要防水层必须铺满，不得有漏铺的地方，其接槎处的铺贴必须要合乎规范的规定。对多层防水的工程，其上下层的接槎不得在同一位置

上，特别要注意套管周围及拐角处防水层的施工质量；三要注意预埋套管及固定模板的钢筋是否设止水环，变形缝的处理是否合乎要求，固定模板的钢筋在防水施工前是否按防水要求处理完毕。

4. 基础钢筋砼施工的质量控制同主体分部。

5、基础施工后必须经有关部门组织验收后才能进行下一道工序。

质量监控方案篇三

一、指导思想

积极倡导文明之风，树立良好的社会形象，改善辖区环境，增强全社会卫生意识，为促进社会精神文明建设作贡献。

二、任务措施

1、调整“控烟工作小组”组成成员，明确分工。在控烟工作领导小组统一安排部署下，定期布置检查“控烟”工作。

2、宣传发动，通过以“吸烟有害健康”为主题的宣传活动，并利用黑板报、健康教育宣传栏等宣传载体，明确要求，落实措施。

3、加强督查,严格执行控烟制度。

4、在公共场所醒目处设置禁烟标志，提醒吸烟者自觉禁烟。

5、在会议室和办公室设置禁烟标志。

三、工作要点

1、贯彻各种卫生工作评估细则要求，努力做好控烟和健康教育工作。

2、加强控烟和健康教育，利用黑板报、宣传窗每月一到两次宣传卫生保健控烟知识，增长健康知识，自觉采纳有益于健康的行为和生活方式，消除或减轻影响健康的危险因素，预防疾病提高生活质量和健康水平。定期组织青少年参加小型多样、丰富多彩的体育和娱乐活动，让青少年在轻松愉快的氛围中锻炼身体、增强体质、陶冶情操。

3、结合本单位实际情况，坚持做好禁止吸烟的宣传work，并在禁止吸烟的场所内设置醒目的禁止吸烟的标志，不设置吸烟的器具，开展一些行之有效的控烟活动。

街道机关、各社区要围绕以上工作要点积极开展工作，加强检查和自检，形成人人参与的`有效机制，切实把控烟工作落到实处。

质量监控方案篇四

一、班级基本情况和目标：

我班共有学生40人，其中男生29人。除一位本市学生以外，全部来自于苏北。这些学生学习成绩不够理想，但思想纯朴，进取心强。本学期我班的基本目标是：建立一支有进取心、能力较强的班干部队伍，全体同学都能树立明确的学习目的，形成良好的学习风气；培养学生良好的行为规范，弘扬正气，逐步形成守纪、进取、勤奋的班风。

二、具体措施：

1、抓好班级一日常规，杜绝迟到旷课现象，抓好自修课纪律，

提高效率。

2、提高板报、墙报质量，营造良好的学习氛围，构建良好的班级文化。

3、利用班级刊物对学生进行思想教育，发挥学生的主观能动性，激励学生。

4、通过组织班级活动培养学生的集体观念，增强班级凝聚力。

5、定期开展学习活动，培养学生良好的学习态度和方法。

6、开展有益的文体活动，促使学生的身心健康发展。

7、组织学生积极参与学校的各项活动，力争在各项活动中取得好成绩。

8、定期与学生谈心交流，了解学生的思想动态，及时疏导解决学生的问题。

三、活动安排：

第一周：

第二周：庆祝教师节。

第三周：学生报名，安排好学生的住宿和生活问题，参加学校开学典礼。

第四周：挑选班团干部，制订班、团活动计划，强化常规管理条例。主题班会：自我介绍和入学感想。

第五周：主题班会：迎国庆文娱联欢会。

第六周：组建班级运动队，迎接学校运动会。

第七周：班级辩论赛。

第八周：期中考试动员、考风考纪教育。

第九周：复习迎考。

第十周：期中考试。

第十一周：期中考试得失谈。

第十二周：社会实践。

第十三周：主题班会：特长展示(手工制作、网页制作、绘画、书法等)。

第十四周：一二·九庆祝活动。

第十五周：开展学习党章活动。

第十六周：主题班会：学习经验交流会。

第十七周：期末复习动员。

第十八周：期末考试。

一、帮助学生树立远大的人生理想，变“要我学”为“我要学”

中学生是人生观形成的重要时期。关心时政，关心国家民族的前途命运，希望自己一生有所作为是他们的共同特性，因此抓紧抓好时政教育，特别是当前世界与中国在经济科技发展上的机遇和挑战，历史上中国的落后给我们的苦难和今天我们与发达国家相比我们存在的弊端，以此常常能唤起他们的历史责任感，树立起为中华之崛起而努力学习的信念，这是学生时代最具感召力的学习原动力。

此外,班主任自身要做一个人格高尚的人,要宏扬正气,是非分明,立场坚定,用自身的人格力量感染学生,给学生以可信任感和可钦佩感,这是班主任工作的基础。

总之,以上思想政治工作能极大帮助学生养成学习自觉性,主动性,和勇于探索的精神,思想政治工作是班主任工作的灵魂。

二、鼓舞学生信心

1、树立榜样:个人修养的榜样,学习刻苦终成大器的榜样,敢于拼搏的榜样,成绩先居劣势后终于赶上来了,取得了好成绩的榜样,伟人,名人,民间故事中的典范,特别是他们的已毕业校友的先进事迹。

2、实事求是地指出学生的优缺点,帮助他树立目标,取长补短。

质量监控方案篇五

一、主管床医师须按《广东省病历书写规范》按时保质完成首次病程记录、入院记录、住院志、病程记录等医疗文书。相关上级医师应及时审签。

二、主管床医师在患者出院后3个工作日内须完成病案整理。并具体负责按质控要求对不合格的地方进行修改。

三、质控员负责和协助二、三级病案质量监控在患者出院后5个工作日内完成。

四、病历环节质控及终末监管要求:

1、病案首页填写规范、正确、完整、无漏项,病历首页填写的资料要与病历记录内容相同。主要疾病列于首,并发症列

于主要疾病之后，伴随疾病排在最后。疾病诊断及手术名称要按国际疾病名称规范书写全称（不能缩写）。各级医师签名齐全。

2、病案书写格式规范正确，字迹清楚，术语准确，内容符合要求，主诉、现病史完整，体格检查无漏项。

3、有关病情的各项化验、检查等报告齐全，并有报告人签名。

4、特殊检查、治疗、手术麻醉同意书、术前告知书完整，并有患者或其家属、近-亲或法定代理人同意签字。为抢救患者，在无患者家属、近-亲或法定代理人的情况下，应有医院负责人或被授权人签名。

5、每页楣栏项目齐全，各项记录要有相应的医务人员签名。

6、住院志、首次病程记录、早请会诊、转科、抢救、出院小结、死亡讨论等记录内容齐全并有主治以上医师签名。

7、三级查房有记录时间及内容，有明确的上级医师分析指导意见及签名。

一、远程医疗病案日常管理

1、远程医疗中心负责集中管理全院远程医疗病案。

2、全面、认真对“会诊申请病历”、“会诊专家书面意见”、“影像图片”、“会诊实况录相”等不同病案资料进行收集，并采用自建编码方式完成病案资料的建档，科学、有序地加以管理，是提高会诊质量，确保会诊活动得以延续。

3、远程病案管-理-员与医护人员进行病案交接手续时要认真进行核对，按月造表及打印台帐。

4、要极大地方便对会诊病案资料的. 调阅、数据统计、远程

医疗复诊、随访和科研总结工作等。

二、远程医疗病案保管与供应

1、负责临床、教学和科研以及个别调阅会诊病案的供应和回收工作。

2、负责办理院际会诊病案摘录和经过医务科同意的外调接待工作。

3、配合统计人员做好有关统计资料的整理、分析。

4、把好会诊病案书写质量的初查关，促进会诊病案书写质量的不断提高。

5、切实做好远程医疗中心的安全和对会诊病案内容的适当保密工作。

6、远程医疗会诊病案一律由远程医疗中心统一保管，负责各种资料收集、整理、分类、统计、登记、顺号上架，不得丢失和破损，要保持清洁，妥善保管。并准确及时的供应医疗、教学、科研所需要的资料，以及接待外来查访和持有批准手续的借阅、抄录病历等。

7、医院所需的统计工作原始资料应以远程医疗中心会诊病案为主，只有远程医疗中心的会诊病案内容所反映的会诊情况才是最真实、最确切，所以医院统计工作与会诊病案管理工作应密切配合。

8、远程医疗中心工作人员必须严格保守会诊病案中一切秘密，不得随意泄露。

9、远程医疗中心工作人员应认真检查会诊病历质量和内容是否系统、完整，从中提出存在问题，不断提出改进办法。

10、患者家属须要参阅会诊病案时，经申请医务科同意后由医师带到远程医疗中心查阅。

11、提高科研分析用的会诊病案，应在会诊室内阅毕归档，必须借出时，须经医务科批准，办理借阅手续，方可借出，两周内归还。逾期不能归还者，应到远程医疗中心续期，但不得超过一个月。

12、院外和本院非医务人员，不得查阅会诊病案，进修医生查阅病案，须经医务科批准，但不得借出病案室。

13、本院医生不允许查阅与会诊专业无关的会诊病历。特殊原因需要，须经医务科签字。

14、复印时，远程医疗中心工作人员根据复印证件带患者或家属到指定地点，按规定复印相关内容，其他任何机构和个人不得擅自查阅和复印会诊病历。

15、任何科室及个人在远程医疗中心内讨论、查阅病案必须办理手续。

16、病人及其陪护人员不得翻阅会诊病案。会诊病案在院内各部门间的流动，应由有关工作人员传递，不要让病人或其陪护人员携带。

锦屏县人民医院