

零投诉方案 患者投诉中心工作计划(精选7篇)

为了确定工作或事情顺利开展，常常需要预先制定方案，方案是为某一行动所制定的具体行动实施办法细则、步骤和安排等。方案对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇方案。接下来小编就给大家介绍一下方案应该怎么去写，我们一起来了解一下吧。

零投诉方案 患者投诉中心工作计划篇一

20xx年是我院创建区域性名院及三级医院关键的一年，放射科全体人员愿与院部的中心工作保持高度一致，加强人才培养，提高业务技能，更新设备，加强医德医风建设，不断提高文化素质，保证胜利完成院部下发的各项工作任务。

20xx年第一季度我科着重加强两方面工作。

一是质量建设：包括图像质量和诊断质量及服务质量。这方面的工作重点是把人员分成两个专业组。一个技术组，负责科室的图像质量的采集、储存、传输及整改提高；另一个是诊断组，主要负责科室的诊断报告的书写以及质量的提高。两个专业组分别由组长负责统计和收集每月的质量控制指标的汇总以及各项整改措施的讨论分析，由科主任具体制定下一步的整改方案。

二是文化建设：逐步打造团结和谐的整体科室队伍，不断提高人文素质和大局观念，加强职业道德内涵建设，建立互学互帮，以院为家，院荣我荣，以此提高整体科室形象。积极参加院部各项文化活动，党员和青年志愿者起模范带头作用，树立良好的职业价值观，为我院的精神文明建设做出贡献。

20xx年也是我科持续发展关键的一年。面临着人员结构老化，部分设备需要更新，新业务新技术需要突破发展等众多发展瓶颈问题。

首先加强人才培养计划工作。把人才引进，高层次引进；人才培养，高层次培养作为科室发展的重点工作。采取请进来（把优秀专家请进来），送出去（科室业务骨干送出去培养）的方法，不断提高业务技能。

加强专业理论知识的学习和深造，继续开展科室业务串讲活动，要求每个人每年至少两次备课，进行业务串讲学习。注重本专业的常见病，多发病开展讨论和分析。要求xx岁以下人员人人熟练掌握该类疾病的影像特点及诊断要点，大大减少漏诊及误诊率。

另外要求xx岁以下人员每周一次集中学习和病例讨论、读片活动。针对日常工作中遇到的问题总结解决办法。科主任带头参加每一次的集中学习，把要注意的问题和诊断原则分析思路逐步落实到每一位工作人员当中。

新业务新技术方面□xx年计划开展2——3项新的造影技术及乳腺dr的摄影技术、全景齿科检查技术，不断地结合我科实际情况，拓宽检查范畴，全面提升收入增长点。简化检查流程，合理的全方位的开发利用xx系统功能，建立健全远程会诊系统的利用开发，更好的及便捷的为患者服务。争取xx年我科全年总收入较xx年增长xx%左右。

医疗安全方面，我科制定了xx年度一系列规范化的流程方案，各类人员工作流程及全科质量控制指标纳入全科的全面考核，凡出现的医疗差错、纠纷，甚至是患者投诉，一律召开全科人员讨论会，查找原因，制定整改措施，避免事件重复发生□xx年全年全科争取不出现任何医疗安全措施事故，患者投诉争取降到最低点。

零投诉方案 患者投诉中心工作计划篇二

皇城街道办事处根据沈河区政府政务公开工作有关文件精神，结合我单位具体工作实际，进一步加强了政务公开工作，积极组织开展了政务公开活动。

一、现阶段工作情况总结

1、落实政务公开管理责任。

皇城街道办事处将政府公开工作纳入办事处班子会议议程，并作为一项常项工作、重点工作来抓。街道由行政办牵头，其他职能科室积极配合。在每个社区设专人，负责政务公开工作，并进行系统培训。同时，在各社区加强政务公开工作的宣传力度，提高社区居民对政务公开工作的认识。

2、加大政务公开工作力度。

3、加大政务公开工作的宣传力度。

二、存在问题

今年来，皇城街道政务公开工作取得了较大成绩，但也存在着一些问题，政务公开工作作为政府行政管理创新工作，现阶段的工作形式还比较单一，公开内容还不够丰富，面向群众的宣传力度还有待加大，活动形式还不够新颖，无法很好的满足新形势下人民群众日益丰富的切实诉求。针对这些实际现象，我们必须高度重视，深入分析，结合区政府和区纪委的正确要求，努力在今后的工作中加以改进。

三、下一步工作打算

(一)进一步建立政务公开长效机制

一是对社会事业等社会关注度高、关系百姓民生的工作，细化了政务公开各项制度：1、建立健全了低保工作的公开制度：在街道采取低保审批流程上墙。2、建立健全了就业和再就业工作的公开制度：在街道采取就业和再就业工作流程、投诉举报电话上墙，在社区采取入户走访。3、建立健全了养老保险工作的公开制度：在街道采取养老保险工作流程、投诉举报电话上墙，在社区采取入户走访、人员密集公共场所宣传等方式方法。4、创新政务公开载体，在中街商业街举办计划生育办事程序宣传。

二是对商业街管理、审批这类敏感度高的工作进一步透明化。例如在中街商业活动审批中，对于已经酝酿成熟、手续完备的项目，当场审批完毕，对于手续不完备的项目，我们公示了对审批手续的详细要求和审批流程，并公开了咨询电话，还设立了投诉信箱，商家来访日等，建立“民意表达机制”把政务公开工作和发展、繁荣中街有机的结合起来。

进一步提升信息公开水平

(二)进一步提升信息公开水平

零投诉方案 患者投诉中心工作计划篇三

一、指导思想：

坚持以“弘扬企业服务理念，塑造服务全新形象”为核心，以服务质量提升为重点，提升全体员工的服务意识、质量意识、品牌意识，提升专业化管理水平，提升全体员工的综合素质，创造一流的工作环境和氛围。

二、工作目标：

通过为期一年的服务质量提升年活动，大力提升服务水平和
管理水准，使优质服务的观念更加深入人心，旅游服务标准

体系和质量管理更加完善，宾客满意度稳步提升。

三、活动重点及计划：

（一）健全组织：成立服务质量提升年活动领导小组(略)。

（二）启动与部署阶段（20__年1月-3月）：

本阶段以“营造活动氛围、提高服务意识”为根本目标，以“提高认识、查找问题、制定方案”为核心，全面动员，把任务落实到每一个部门、每一位员工。

1、查问题，定方案，分任务。宾馆组织力量对本宾馆的基础建设、服务质量和管理水平等内容进行全面深入地调研，明确各部门在服务质量上存在的主要共性问题，并掌握各部门突出的个性问题，有针对性地制定提升服务质量的具体工作实施方案，在部门内进行动员部署，指导各部门开展活动。

2、明责任、定目标，讲激励。要充分了解“20__服务质量提升年”活动主题及内涵，明确任务及要求，根据目前宾馆实际，以多种形式营造活动氛围，制定宾馆各部门、各阶段详细的活动方案，并认真组织开展好宾馆服务质量提升年各项活动。

3、分阶段主要活动：

（1）召开宾馆全体员工动员大会，宣布《__宾馆开展“20__服务质量提升年”活动方案》。

（2）举行管理人员向全体员工承诺活动。

（3）全年推出“提升宾馆服务质量全面质检、安检活动”。通过每周检查，每月汇总质检、安检存在问题，并与每月部门工资考核挂钩的办法，全面促进各部门服务质量的提升。

(4) 3月份开展“展风采、唱红歌”比赛活动。

(5) 3月—5月、10月—12月开展以“修炼内功、提升品质”为主题的系列培训活动。

(6) 4月初开展春季消防演练活动。

(7) 4月底开展配乐诗朗诵活动。

(8) 6—9月开展“微笑服务月”活动。

(三) 质量提升阶段(20__年4月-11月)：

1、查找服务质量问题。各部门要从全面提升服务质量的高度出发，认真自查，发现、梳理服务质量问题，配合质检、安检组提出的问题，拟定整改计划，逐步推进以质量管理为核心的宾馆管理和运行模式，建立与完善宾馆内部的监督和运行服务质量制度和标准。

2、进行专项主题培训。要求宾馆各部门结合各自存在的问题，并依据国家《旅游星级饭店星级的划分与评定》标准和行业《星级饭店访查规范》，与人事行政部配合，集中或分部门地围绕“修炼内功、提升品质”，开展各种类、各层次的主题培训，以全面提升服务技能、服务水平和管理能力。活动时间为20__年3月至5月和10月至12月。

3、进行专项主题活动。展开“管理人员向员工承诺”、“满意度测评”、“唱红歌”、“背诗词”和“微笑服务月”等主题活动切实提高宾馆全体员工的专业素养和品质意识。活动时间为20__年1月至11月。

4、进行服务质量暗访检查。11月底，宾馆质检组、安检组还将对各部门进行服务质量暗访检查，对在暗访检查中发现的重复出现的服务质量问题将通过员工事业栏进行公告，同时

建议影响该部门的年终奖等级。

（四）总结巩固阶段（20__年12月）：

巩固活动成果，探讨持续改进的途径，实现品质的持续提升。

1、检查验收：将活动计划、质量提升体系建设、开展培训、主题宣传活动、每月查找出来的问题、整改的措施、整改后的效果等内容整理成册备查。

2、总结表彰：对各部门开展“服务质量提升年”活动的情况进行全面总结。同时将根据活动开展情况，予以表彰、激励和惩罚，并通过员工事业栏公告和全员大会等形式进行宣传，确保通过“服务质量提升年”活动，涌现一大批优秀的员工和管理人员，从而确保服务质量的全面提升工作的顺利进行。同时，对经过整改仍不达标的部门和员工将按照有关标准给予处罚。

四、活动要求：

1、加强领导，科学管理。为保证活动年取得实效，要成立活动领导小组。由人事行政办牵头，具体负责活动的计划、组织、协调、指导和督查工作。

2、宣传到位，突出重点。做好全员、全方位宣传，突出每月工作重点，由人事行政部负责，通过发文件、发简报和员工事业栏张榜等形式对活动进行宣传。

3、建章立制，强化标准。各部门要完善操作流程和自检制度，强化现场标准化操作流程与细节的管理。

4、加强管理，严格奖罚。对活动开展期间表现优秀的部门和个人予以表彰奖励，并作为年终对各部门考核评优的重要依据之一；对活动期间敷衍应付、推诿消极的部门，要追究其

负责人的责任。

全体员工要高度重视，以身作则，充分认识开展“20__服务质量提升年”活动的重要意义，切实履行岗位职责，结合工作性质和工作实际，积极投身于提升服务质量的具体工作中去。各部门要按照《方案》的总体要求，结合本部门工作实际，统筹兼顾、系统安排，确保活动有序开展、扎实推进。

零投诉方案 患者投诉中心工作计划篇四

为认真贯彻落实《中华人民共和国节约能源法》、《公共机构节能条例》（国务院令第531号），根据省、市、区三级节能会议有关精神，特制定我处xx年节能工作计划。

一、我处公共机构用能现状

近年来，我处积极开展节能工作，干部职工的节能意识有所增强，节能措施逐步到位，较好地控制了能耗不断增长的态势。但是，从总体上看，我处公共机构能耗总量偏大、能源利用效率不高的状况还没有根本扭转。具体表现：一是用能设备能效水平偏低。办公设备管理粗放，电脑、复印机、打印机的选择，没有满足节能、高效的要求；公务用车还存在着能耗高等现象。二是节能管理体制、制度有待完善。我处还没有设置专门的节能管理岗位和专职人员；公共机构能源消耗定额和支出标准尚未确定，能耗统计制度还有待完善，缺乏有效的能源报告制度和节能考核制度，在节能管理、节能改造、节能应用等方面尚未建立有效的激励约束机制，节能管理工作还未形成科学化、规范化的管理制度体系。三是节能意识有待加强。我处一些单位对开展节能工作缺乏足够重视，部分干部职工尚未养成良好的节能习惯，缺乏节约能源的主动性和自觉性，浪费能源资源的现象还一定程度存在。

二、指导思想和基本原则

（一）指导思想

全面深入贯彻落实科学发展观，按照党中央、国务院关于建设资源节约型、环境友好型社会的要求，以《中华人民共和国节约能源法》和《公共机构节能条例》为依据，以提高公共机构能源利用效率为核心，以建设节约型机关为目标，加强领导、健全组织、科学管理、强化宣传，积极推进我处节能工作深入开展，逐步改善用能现状。

（二）主要目标和节能指标

1、主要目标。通过不懈努力，不断务实我处公共机构节能管理基础，逐步建立公共机构节能量化管理体系和信息化管理平台；加快完善公共机构节能制度、标准体系、评估体系和技术支撑体系；建立健全分级管理、职责明确、运转协调的公共机构节能组织体系，逐步建立公共机构节能长效机制；加强节能技术改造，争取全面完成公共机构节能灯具、节水型器具更换以及空调节能等改造工作；到xx年底，初步形成科学的节能管理体系，保障公共机构节能工作持续、有效开展。

2、节能指标。以xx年核定的能源消费标准为基数□xx年实现以下节能目标：全处公共机构单位建筑面积年耗电量（度）、人均年耗水量（吨）均下降10%以上，公务车单车平均年油耗量下降10%，办公耗材和车辆维修费分别降低8%。

四、节能工作的重点领域和环节

公共机构节能工作是一项长期的、持续性的系统工程，用能范围广，节能管理跨度大。我处公共机构节能工作要坚持有所为、有所不为，把工作重点放在主要领域和关键环节。

（一）扎实开展能耗统计工作

积极开展能源消耗调查。认真做好xx年的能源资源消耗统计工作，全面准确掌握用能底数。逐步建立起能耗统计信息管理平台，加强对本处能耗得实时监控。

（二）积极推广节能技术应用

积极应用节能新产品。大力开展“绿色照明”行动，逐步淘汰高能耗灯具，更换为节能灯具；楼梯、走廊、卫生间等公共场所的照明，应安装节能技术较为成熟的延时开关或感应开关等自动控制装置，杜绝长明灯现象。逐步更换公共机构办公区内的水龙头、洁具为节水型器具，杜绝跑、冒、滴、漏和长流水现象。

零投诉方案 患者投诉中心工作计划篇五

工作计划写出来，我们可以更有步骤的开展工作，以下是小编整理了关于机关单位党支部工作计划_2020机关单位党支部年度工作计划，希望你喜欢。

机关单位党支部工作计划篇一

一、深入学习贯彻党的十九大会议精神，努力加强机关思想理论建设

继续抓好邓小平理论和“三个代表”重要思想的学习，深入贯彻党的十九大会议精神，深刻认识中央开展保持员先进性教育活动的重大意义，认真抓好全国“两会”精神、科学发展观、形势政策、“四五”普法等学习活动，并认真落实好学校布置的教职工理论学习内容。通过理论学习中心组读书会、专题报告会、学习交流会和知识竞赛等形式，把学习到的理论知识运用到机关实际工作中去，把党的执政能力建设体现在学校发展上、维护安全稳定上、落实在思想政治工作上，切实提高机关广大党员干部的思想政治素质和理论水平。

(一)根据校党委的工作安排，下半年开展保持员先进性教育活动。为做好充分准备工作，上半年着重对党员队伍的思想作风状况作全面的了解分析，并做好骨干培训工作。

(二)认真落实党风廉政建设责任制，进一步增强党员领导干部廉洁自律意识。组织党员认真学习贯彻中央颁布的《建立健全教育、制度、监督并重的惩治和预防体系实施纲要》、落实党员领导干部廉洁自律的各项规定，努力提高广大党员的党性修养。

(三)切实加强党支部班子建设。坚持以理论创新推动工作创新，大力加强支部班子思想理论建设。坚持和完善民主集中制，不断提高支部班子的凝聚力和战斗力。继续加强制度建设，更好地发挥制度在工作中的保障作用。进一步抓好党支部目标考核。

(四)选好配强支部领导班子。上半年支部换届要选好配强支部领导班子，确保党支部工作的正常开展。不断创新支部工作方式，在丰富活动内容、改进活动方式、增强活动效果上下功夫，充分发挥党支部在学校“三个提升”中的战斗堡垒作用。继续抓好支部书记和组织委员的学习考察和培训工作。

(五)大力加强党员干部队伍建设。加大机关党员干部教育力度，努力培养一支政治坚定、业务过硬、作风优良、学识丰富的高素质党员干部队伍，充分发挥党员干部队伍的先锋模范作用。

(六)认真做好党员发展工作。各支部要严格按照党员发展标准，加强对入党积极分子的培养教育，把好党员发展质量关。要认真做好预备党员按期转正工作。

(七)把服务理念引入机关党建工作。紧密联系机关党员实际，坚持用科学发展观教育广大党员，以感情、信念、形象来凝聚党员、开展工作。逐步形成机关党委为各支部服务，各支

部为党员服务，党员为群众服务的工作链条，使机关党建工作开展的有声有色。

三、继续推进机关作风建设，不断提高机关管理水平和工作效率

按照校党委的要求，继续推进机关作风建设，使机关管理水平和工作效率再上新台阶。一是认真落实机关效能建设九项制度，建立起“规范、高效、反应迅捷”的管理机制，使机关的日常工作更加科学化、规范化；二是切实把“服务学生、服务学者、服务学术”的管理理念体现在工作中的每一个环节，为教学科研提供优质服务，使基层对机关工作的满意率明显提高；三是以开拓创新、奋发有为的精神状态，干出一流的工作，创造一流的业绩；四是上半年召开机关作风建设专题研讨会，以进一步提高认识，提高水平；五是进一步优化机关办公环境，做好机关工作人员身份标志工作；六是进一步完善机关作风工作效率监督投诉机制，认真做好调查核实工作；七是认真总结机关作风建设阶段性成果，表彰机关作风建设先进单位和先进个人。

进一步健全和完善已有的学习载体，在机关形成浓厚的学习氛围，真正树立学习是发展需要的理念、是执政决策必备的理念、是求真务实开拓进取的理念。制定创建学习型机关工作实施细则。各支部要结合实际，认真规划，构建机制，整合资源，营造氛围，大力推动这项工作广泛开展。在实践中努力探索、总结经验，切实把创建学习型机关工作抓出成效。

机关单位党支部工作计划篇二

一、党员教师应该是一面旗帜

共产党员在学校里应该是一面旗帜，在教育教学岗位上是一个开拓创新的排头兵，每个党员必须以“三个代表”重要思想为动力，不断提高思想业务素质，增强为师生服务的意识，

以崇高的思想境界，高尚的道德风貌，无私奉献，敬业爱岗的精神去培育学生，做到在师德师风上树立一面旗帜，教学业务上创出一块牌子，行为规范上做出一个样子。

政治上——做到：一是坚定信念，每个党员必须坚定共产主义远大理想和中国特色社会主义的信念。讲学习、讲政治、讲正气，与党中央保持高度一致，坚决贯彻执行上级的各项方针、政策。二是恪守宗旨，每个党员必须把为人民服务作为自己工作的第一目标。三是维护学校的团结，不说有损团结的话，不做不利于团结的事。

工作上——做到：一是敬业，自觉遵守职业道德规范，刻苦钻研业务技术，忠于职守，视责任为生命，二是奉献，不计个人得失，履行党员的义务，为社会、为人民、为学生多做好事。三是超越，要具有与时俱进、开拓进取的精神，不断地完善自我，超越自我。

生活上——做到：一是亲和，以自身的亲和来影响周围的人，凝聚周围的人。二是守法，每位党员要成为遵纪守法的具体实践者，自觉的执行者。三是自重，学会自己把握自己，自己管住自己，努力提高自己的精神境界。

共产党员，不仅应时时严格要求自己，处处发挥先锋模范作用，而且还应始终走在时代前列，体现时代的要求，带领全体教师立足本职，面向未来，做好青年教师的引路人。做好传、帮、带工作，每个党员带一个青年教师。思想上给予帮助，给予温暖，使其敬业，从教的精神得到升华，在思想上逐步靠拢党组织。

二、本年度支部工作方向

(一)、加强政治学习，改进工作作风。

坚持用“三个代表”重要思想和党员先进性要求武装全体党员，

努力把班子建设成为贯彻“三个代表”重要思想的坚强领导集体，把支部建设成为贯彻“三个代表”重要思想的组织者、推动者和实践者，使党员教师成为带头实践“三个代表”重要思想的表率。

结合农村中小学教师素质提升工程，开展“新时期中心小学教师职业道德修养与训练”主题教育，引导全体党员、教职员以教好书、育好人为己任，积极参加教育教学改革，全面推进素质教育，为中心校各项工作的良性循环提供坚强的政治保证和业务支撑。

(二)、规范“三会一课”，加强组织建设。

1、规范“三会一课”制度，营造“以德治校、以法施教、以情促教”的工作氛围，引导党员教师勤政务实，廉洁自律，努力把学校领导班子建设成为一个坚强团结的班子，一个朝气蓬勃的班子，一个勤政廉政的班子，一个开拓创新的班子，一个想干事、能干事、会干事、干成事、不出事的班子。

2、深入开展“五个一”工程——“上好一节示范课，撰写一篇有质量的论文，带好一名青年教师，转化一名暂差生，培养一名入党积极分子”，在各个方面，发挥党员的先锋模范作用和旗帜作用，提高党组织影响力。

3、在校园网络中搭建一只校长信箱，加强交流沟通；进一步做好“校务公开栏”工作，开好教代会，履行民主管理职责，把全体教职工紧紧凝聚在共同的奋斗目标上，形成自强不息、追求卓越的工作局面。

(三)、强化党员管理，提高队伍素质。

1、重视党员干部思想作风和工作作风建设，通过开展各种学习活动，引导党员干部“自我学习、自我修炼、奋发向上，建功立业”，努力塑造一支懂教育、善管理、有作为、个人

形象良好、处处为人师表的党员干部队伍。

2、加强对入党积极分子的培养。通过谈话、思想汇报和党员联系人等方式，加强对教师入党积极分子的教育和培养，为青年教师架梯子，压担子，引路子，使他们加快成长的步伐，并及时将条件成熟的教师吸收到党组织中来，壮大党员队伍，增强党组织的活力。

3、开展各种文明创建。围绕教育教学中心，针对教育行业特点，找准薄弱环节，结合实际抓创建，立足本职抓创建，进一步提高学校教育文明水准。

(四)、共建“教工之家”，推进整体工作。

支部是中心校的政治核心，也是领导核心。在加强支部自身建设的基础上，要充分发挥群团组织的作用，继续抓好党政工共建教工之家工作，真正把学校建成教工之家温馨之家。

1、积极支持工会开展各项工作。充分发挥工会的组织优势、阵地优势和密切联系群众的工作优势，发挥工会的桥梁和纽带作用，开展丰富多彩、健康有益的文体活动，丰富教职工业余文化活动。切实做好妇女工作，安排好育龄女教师计划生育工作，保持正常教育秩序。做好教职工慰问工作，维护教职工权益。

2、加强对共青团的领导，进一步加强青年团员的思想政治工作，提高团员教师的思想政治素质，在教育改革中发挥作用，大力开展适合青年特点的岗位练兵、技能竞赛、文娱体育活动，把共青团组织建成朝气蓬勃的先进青年群众组织，真正发挥党组织的助手和后备军的作用。

机关单位党支部工作计划篇三

一、加强党员的教育与管理，全面提升党员综合素质

(一)加强政治理论学习。组织广大党员和干部职工学习党的十九大精神，十八届三中、四中、五中、六中全会和精神，总书记系列讲话精神，党章以及党风廉政建设和反腐败工作的有关文件精神，加强形势、党纪国法、廉政法规和职工道德教育，深入开展理想信念和宗旨教育、职业道德教育、党性教育、社会主义核心价值观体系教育，不断提高思想认识，转变观念和作风。

(二)推进学习型党组织建设。一是坚持每月集中学习制度、学习签到制度。做到学习内容、时间、地点、人员四落实，坚持个人自学和集体学习相结合。二是其次是改进学习方法，将学以致用、付诸行动、推动工作作为学习的出发点、落脚点和衡量学习成效的重要标准。三是要做好读书笔记、撰写1-2篇心得体会(包括自查报告以及整改措施)。四要开展党风廉政教育，通过赴廉政建设教育基地，观着警示教育影片、开展专题教育活动，筑牢党员干部拒腐防变的思想道德防线。

(二)继续深入开展“两学一做”学习教育活动。在深入开展“两学一做”学习教育活动的同时，做好开展“大学习、大教育、大排查，察民情、解民忧、助民富”主题实践活动，认真解决基层党组织和党员队伍中存在的突出问题，推动交通运输工作全面发展。

二、加强基层组织建设，全面落实党建目标责任制

(一)抓好支部班子建设。努力建立一支政治强、业务精、作风好的班子队伍，不断发挥基层党组织推动发展、服务群众、凝聚人心和促进和谐的先锋模范作用。加强党务工作和党务知识培训，提高党建工作能力和水平。

(二)坚持制度规范管理。健全支部管理制度，认真落实“三会一课”制度，开展批评与自我批评，开好组织生活会和民主生活会。严格党员教育、管理和监督，坚持开展民主评议党员工作。认真落实党务公开工作，完善党务公开，使党员

享有更多的知情权、参与权、表达权和监督权。

(三)搞好阵地建设。按照“一室十有”(有标识牌,有党员活动室制度牌,有图书,有党报党刊,有办公及会议桌椅,有档案资料柜及党建资料,有电视机或投影仪,有公开公示栏,有国旗,有党旗)标准做好阵地建设,建好党员活动室。

三、强化基础工作建设,全面提升为民服务能力和水平

(一)做好党员发展工作。按照党员发展工作方针,严格发展党员工作程序和标准,吸收优秀干部职工成为积极分子,为党组织增添新的力量。

(二)做好党费收缴工作。做好系统党费收缴工作,按时足额缴纳党费。定期维护党员信息库,保质保量完成党内统计年报工作。

(三)规范党建述职评议考核机制。结合年终考核,开展党支部书记、支委述职评议和民主评议党员工作。

(四)强化“四同”制度。把党支部工作纳入全年工作之中,切实把党的建设摆到与业务工作同等重要的位置,把党建工作和业务工作同部署、同检查、同考核、同表彰,形成党建与业务齐头并进的良好局面。

四、加强党风廉政建设,全面保持党的先进性纯洁性

一是加强党员干部作风建设。深入贯彻落实八项规定和县纪委七条禁令精神,严格执行党的政治纪律、组织纪律、财经纪律、工作纪律和生活纪律,做到有令必行,有禁必止。进一步提升服务水平,努力打造一支务实、高效、清廉的干部队伍。

二是加强政风行风建设。开展纪律作风大整顿行动,着力解

决纪律散漫，作风漂浮，干事拖沓，执行不力等问题。规范内部管理，执行工作规范，坚持依法行政。加强党务政务公开，兑现公开承诺，接受监督评议，努力打造务实、高效、清廉的机关。

三是抓好反腐倡廉工作。按照《关于实行党风廉政建设责任制的规定》要求，切实做好党风廉政建设工作，层层签订党风廉政建设责任书、党员干部承诺书，支部党员干部带头执行各项制度，树立良好形象。

五、加强精神文明建设，创建稳定和谐的良好局面

(一)精心组织开展“争做五星级服务员”活动。通过“争做五星级服务员”活动，加强对干部职工纪律、奉献、业绩、勤廉、公德等方面的全面考核，全力做好交通运输各项工作，为建设副中心城市提供坚强的交通运输保障。

(二)积极开展“迎七一”党建系列活动和固定党日活动。通过开展廉政警示教育、主题阅读活动、主题党日活动、志愿服务活动、党史知识测试活动和固定党日等活动，进一步加强和规范党内政治生活，充分发挥基层党组织战斗堡垒作用和共产党员先锋模范作用。

(三)提升党建文化建设水平。把党建文化建设作为一项重点工作来抓，加强行为文化建设，开展形式多样的主题教育和文体活动，活跃业余文化生活。开展党内激励、关怀、帮扶活动，帮助生活困难党员和老党员解决实际问题。

(四)全面做好扶贫攻坚工作。采取定期走访、慰问，介绍就业渠道，提供发展产业技术资源等形式，深入结对帮扶家中了解具体情况，解决问题，扎扎实实为群众办实事、做好事，全面打赢扶贫攻坚战。

机关单位党支部工作计划篇四

2020年yy局要紧紧围绕向党的“十九大”献礼这一工作重点，把基层党建工作作为工作的重心，全力开展思想教育活动，抓好干部后备人才的培养工作，力争思想作风上有新突破、新成效。

1、思想建设有新成效，抓好常规学习教育活动。要认真组织学习上级规定的内容，由副科以上领导干部认真备课、讲课，把最近的、最新的党的重要会议精神、领导讲话等及时安排到学习教育计划中，在学习内容上与时俱进。主动请分管领导到单位进行指导；各支部要制定具体的《党员民主评议方案》，党组织成员要积极参加学习讨论活动，带头开展批评与自我批评，广泛征求党员意见及建议，评议结果要在本单位进行公示，做到公开透明。活动后要认真进行总结，并将活动资料及时整理归档。保证学习教育做到“六有”：即有计划、有资料、有记录、有笔记、有体会、有测验、有专栏，全年集中学习不少于5次。确保党组织的政治核心作用，保证监督作用和党员的先锋模范作用得到更大的发挥，努力开创党建工作新局面。

2、作风建设有新突破，深化主题实践活动。首先要继续深化创先争优活动。下年要紧紧围绕“向党的十九大献礼”为主题，各单位要认真开展创先争优活动，把本单位和个人开展创先争优好的做法以典型材料的形式总结出来，上报区创先争优活动办公室；抓好党员承诺的评诺活动，结合年初承诺情况组织评议，并将评议结果进行公示，对承诺兑现不到位的要限时整改到位，确保活动实效。其次要在领导层中开展“联系和帮扶”活动。帮扶农单位贫困户、帮扶城镇下岗职工、帮助留守子女、帮扶贫困生、帮助学困生。在联系和帮扶中做到及时了解和掌握联系(帮扶)单位和个人的基本情况。及时帮助解决联系(帮扶)单位和个人遇到的问题和困难。经常性参与有关工作或活动。每年到联系(帮扶)单位不少于2次，与联系(帮扶)个人见面不少于2次，认真填写联系和帮扶活动记载。

3、组织建设有新举措，进一步抓好基层组织建设。首先，党总支按照新党章的要求建立各项党的规章制度，严格执行，督促每个支部完成“一课三会”制度。抓好党员队伍建设，增强全体党员贯彻执行党的路线、方针、政策的自觉性，提高党员胜任本职工作的能力；严把新党员的入关口，按照《党章》关于党员发展的程序和制度以及十六字方针，做好党员发展工作，各党组织要制定明确的发展和培养党员计划，明确发展对象，落实培养人，加强入党积极分子的培养教育，做好党组织班子成员联系入党积极分子工作，把思想政治素质好、工作能力强、群众评价好的优秀人才吸纳到党组织中来，形成链条式的党员发展机制，切实做到了成熟一名、发展一名，真正把进一步优化了党员年龄、性别、文化结构，不断增强党员队伍活力。

其次，抓好干部培养、选拔任用和考核工作。我们的班子队伍已经开始老化，因此有必要建立后备干部培养机制，制定具体培养措施，实行后备干部年度考核制度，不断提高后备干部综合素质。推行党组织班子成员“两推一选”（即群众推、党员推候选人，党员大会直选），在任用中优先考虑后备干部，严格执行任用程序，做到公开、公平、公正，把“思想端正、勤奋好学、开拓进取、清正廉洁、心系群众、情趣健康”的干部充实到领导和管理岗位上来，促进领导班子队伍建设。

4、精神文明建设有新进展，要争创文明和谐单位。继续加大创建力度，根据上级下发的文明单位创建测评标准，进一步细化、落实、分解目标任务，积极争创文明单位及各类文明标兵。结合全市争创全国卫生城市目标，抓好美化、绿化、净化工程。利用横幅、倡议书、黑板报等加大宣传力度。通过健康卫生知识问卷调查，组织开展文明卫生健康知识讲解等一系列教育宣传活动，提高本单位工作人员的文明卫生意识，营造仪容整洁、作风文明的良好氛围。

5、稳定工作要有新局面，确保无大的上访案件。我们的信访稳定工作总体形势是好的，截止目前，越级上访、群体上访

事件减少了许多;个体信访案件也减少不少,通过落实责任制,做到该处理的处理,该稳控的稳控。需要大家注意的是,近期,重复访有所抬头,信访稳定工作压力不小。基层领导干部一定要把信访稳定工作放在关乎全局、关乎自身命运的高度来认识,各单位一把手是第一责任人。信访稳定的源头是基层,解决问题、化解矛盾的关键环节也在基层。对一些上访老户加强教育管理,坚决把他们稳在当地,不要老往区、市政府跑。比如批零公司的退休职工上访问题,牵扯到许多关系和利益,一定要慎重处理。年初,同各单位签订了目标责任书,下发了信访稳定工作考核奖惩意见,目的只有一个,就是督促大家做好信访工作,承担起维护大局,维护稳定,确保一切平安的政治责任。

机关单位党支部工作计划篇五

为全面推进党支部的思想建设、组织建设、作风建设、制度建设和反腐倡廉建设,不断提高机关党员干部的政治素质和执政能力,不断增强党组织的凝聚力和战斗力。根据《yy县直机关工委2020年工作要点》,结合2020年全县工会工作目标任务,制订如下工作计划。

一、指导思想

以党的十九大精神为指导,以加强党的执政能力、先进性和纯洁性建设为主线,以建设学习型、服务型、创新型机关党组织为目标,以加强党的基层组织建设为基础,以建设高素质党员干部队伍为关键,全面推进新形势下党的思想、组织、作风、制度和反腐倡廉建设,为更好地服务泾县经济社会发展提供坚强的组织保证。

二、工作要点

(一)坚持理论先导,进一步推进学习型党组织建设。

切实抓好重大理论学习宣传。巩固学习型党组织建设成果，把学习型党组织建设不断引向深入。深入学习党的十九大报告和习总书记系列重要讲话，全面准确把握党的十九大提出的重大战略思想、重大方针政策和重大工作部署。认真组织党员学习《党章》、遵守《党章》、贯彻《党章》、维护《党章》，把《党章》的学习教育作为党组织经常性工作来抓，作为党员培训的必备课程。坚持把学习理论同研究解决群众关心关注的利益问题、本单位部门改革发展的重大问题、党的建设的突出问题结合起来，务求实效。

2. 加强政治理论学习，推进学习型党组织建设。认真落实“三会一课”制度，丰富内容，创新形式。利用党组中心组丰富的理论学习成果，改进和创新学习形式，采取多途径、多形式推进学习活动，保证学有所获、学有所成，营造机关良好的学习氛围，为构建学习型党组织奠定基础。

(二) 加强党组织建设，提高党支部的凝聚力和战斗力。

认真贯彻《中国共产党党和国家基层组织工作条例》，巩固和扩大基层组织建设年活动成果，积极做好“三级联动”抓机关党建工作。

全面推进服务型基层党组织建设。积极引导广大党员干部增强宗旨意识，提高服务水平。按照建设服务型政党新要求和县委的工作部署，把服务群众作为党组织和党员的根本价值导向，继续开展“佩党徽、亮身份、树形象、作表率”主题实践活动，认真抓好支部与两个村支部结对共建工作，在服务中心和大局工作的同时，服务群众、服务基层，切实加强基层服务型基层党组织建设。

2. 积极争创“五好”基层党组织。严格按照“五好”基层党组织的要求，认真抓好各项工作的落实，确保争创成功。

3. 加强党员队伍建设。认真落实中央关于加强新形势下党员

发展管理的要求，按照“控制总量、优化结构、提高质量、发挥作用”十六方针，严格发展党员工作程序，严把党员“入口”关。加强对入党积极分子的政治理论培养与党性教育。加强党员教育管理，建立健全党员党性定期分析制度和立足岗位创先争优长效机制，继续推行公开承诺、领导点评、群众评议等做法，进一步完善民主评议党员制度。认真做好困难党员的帮扶工作，落实好离退休党员的各项待遇。及时做好党员组织管理和党费收缴工作，确保工作正常有序。

4. 继续推进党内民主建设。深入贯彻党员权利保障条例，深化党务公开，进一步落实党员知情权、参与权、选举权、监督权。积极抓好党组织书记双向述职评议工作。认真组织召开支部组织生活会。

5. 积极开展党员活动。开展健康有益的文体娱乐活动，丰富职工文化生活，营造健康文明、生活活泼、和谐奋进的良好氛围。

(三) 抓好机关效能，加强反腐倡廉建设。

落实深化作风建设长效机制。一是加强机关党员干部党性修养、树立良好风气，努力把工会干部队伍培养成为一支党性坚强、作风过硬的队伍；二是强化工会“为民”的意识，积极履行“以人为本、为民解困、为民服务”的服务宗旨，坚持问政于民、问需于民、问计于民，坚持顺民意、解民忧、排民难、增民利，努力把各项工会工作落到实处。

2. 开展党的群众路线教育实践活动。按照中央和省市县委的统一部署，精心组织，周密安排，扎实开展好党的群众路线教育实践活动，确保取得实效。认真贯彻落实中央关于改进工作作风、密切联系群众的八项规定、县委关于改进工作作风、密切联系群众的30条及本局制定的八项具体要求，大力弘扬锐意进取、顽强拼搏，自警自律、清正廉洁的作风。

3. 加强反腐倡廉建设，切实转变作风。认真学习贯彻党的十九大精神，深入开展党性党风党纪教育和从政道德教育，强化党员干部“服务、为民、务实、清廉”的从政观念。严格落实党风廉政建设责任制，深入开展廉政文化进机关活动，增强机关党员干部严于律己、以身作则、率先垂范的品格。强化党纪教育，坚持民主集中制原则，保证政令畅通。认真抓好机关效能建设，严格遵守机关效能建设各项规定。深化民政系统窗口单位为民服务创先争优活动。进一步增强顾大局、守纪律的服务意识，从而改进工作作风，提高服务效能，提升服务能力，不断提高人民群众对民政工作的满意度，树立部门良好形象。

零投诉方案 患者投诉中心工作计划篇六

推进工业经济新跨越是我区一项长期的战略任务，也是一项紧迫的现实工作，更是各级党组织和领导干部执政能力的体现。因此，要结合单位实际做好三方面的工作。

一要突出“一号工程”地位，把招商引资工作列入局党组议事日程认真研究，进一步完善招商引资考核激励政策，切实增强招商引资工作的紧迫感。

三要发挥机关后勤岗位优势作用，为引进企业项目审批和建设全程做好服务工作，积极推进引进企业的项目建设。

二、做好三项服务，提高后勤服务质量

为适应新时期后勤工作的需要，必须以科学发展观的要求，积极引进市场机制，提高服务满意度，主要做好三项服务。

一要完善包厨服务。解决机关干部餐饮问题是机关后勤保障的重要工作之一，要积极加大市场化运作力度，进一步完善包厨责任制，加强协调监管，增加菜肴品种，开设新的服务项目，尽量满足机关干部的生活需要。坚持以“食品卫生标

准化、包厨责任制具体化、征求意见经常化、花样品种多样化”的目标要求，不断改进服务方式，努力提高服务质量，力求餐饮服务满意率达80%以上。

二要做优委托服务。根据我区的实际情况，加强对委托社会化服务项目的考评，选择信誉优、素质好、有实力的承包单位，使后勤管理更趋合理化、人性化；加大对委托社会化服务单位的监管、考核、奖罚力度，规范服务内容和标准；加强与委托社会化服务单位的协调，把综合素质高的人员充实到服务岗位，并督促加强人员技术培训，提高服务品位，确保区行政中心的正常运转。

三要做强自主服务。

一是切实做好会议服务。改善硬件设施，提高会议的质量，确保上级的指示精神及时完整传达到基层；坚持“以会养会”原则，做到会议场所无偿使用，会议服务无偿提供，减轻政府运行成本；加强服务人员业务知识和道德品德教育，开展礼仪培训，按照“三”宾馆的要求，高标准、严要求提供服务，切实提高文明程度，确保会务质量。

二是切实规范公车管理。按照公务用车管理规定和定点维修、定点加油等要求，做好车辆调配和管理工作，严格单车考核制度，提高公车保障能力；加强驾驶员的职业道德教育和交通法规教育，增强遵守交通规则和文明礼貌的意识，确保安全行驶、万无一失。三、加大保障力度，提升保障能力，实现我区经济社会快速发展，需要强有力的现代后勤作保障，为此我们要整合资源优势，多渠道完善配置，提升服务质量与效率。

一要加大技术投入力度。根据区行政中心的大楼功能需求和设计特点，要充分利用现有优势，加大技术投入，对行政中心空调、照明、给排水、电梯系统等实行设施设备的技术监测，做到及早发现问题，及时排除障碍，更好发挥现代后勤

保障的作用，快速提升服务质量与效率，保障机关的正常运转。

二要加大基础设施改造力度。加大硬件设施的维护管理，做好设施设备的优化配置及检测维修，充分提高利用率，努力弥补现有设施的不足，以适应快节奏的工作步伐。

三要加大节能降耗工作力度。强化机关资源节约制度化、规范化管理，加快建立和完善权责统一、运转协调、集约高效的机关资源管理体制；完善并实施区行政中心节能管理办法，积极引进和应用“高效、低耗、环保、绿色”产品；完善“一降四保五节”工作责任制，逐步建立起科学的评估体系和完整的考核机制及奖惩办法，限度地降低区行政中心运行成本。

四、要加大后勤服务保障力度。

一是加强区行政中心安全保障工作。对区行政中心大院内部及周界实行24小时不间断全方位监控；建立安全消防系统，做到人防与技防相结合，真正形成隐形的安全保护网，提高应对突发事件的能力。

二是高质量完成全区性大型会议活动等后勤保障和日常会议的服务工作。建立“事先准备充分、全程跟踪服务、事后认真总结”的工作流程。

三是切实做好区机关食堂的餐饮服务保障工作。继续克服市场不利因素的影响，拓宽采购渠道，降低采购成本，确保伙食价格稳定和菜肴制作质量；根据季节变化，加大对新菜肴的开发力度，增加菜肴花色品种，尽努力解决众口难调问题；严格食品卫生监管制度，坚持经常性卫生安全检查和突击抽查相结合，确保食品卫生安全；广泛听取群众的意见建议，不断完善服务内容，增加服务项目。

四要加大资源整合力度。对全局资产进行统一管理，统一安排，开展评估分析，对闲置资产实行公开拍卖拍租，按市场经济的要求参与竞争，坚持“公正、公开、公平”原则，严格按章处理资产，发挥资产的利用率和经营效益，限度地盘活资产存量，实现保值增值。

零投诉方案 患者投诉中心工作计划篇七

20xx年已经过去，区管理局在**区委、区政府的领导下，较好地完成了各项工作任务。20xx年，区管理局将以更积极、更细致、更贴心地工作态度去做好每一项后勤保障服务工作，切实履行“管理、保障、服务”职能，竭尽全力抓好行政中心后勤服务管理。

20xx年，我局将紧紧围绕建设节约型机关这一工作主线，扎实推进节约型机关建设。通过宣传《党政机关厉行节约反对浪费条例》，加强学习、教育、引导，营造机关浓厚的节约氛围，牢抓厉行节约。进一步深化改革、完善制度、强化监管，严格办文办会办事，规范公务接待，精简会务服务，强化公车管理，切实降低后勤保障成本。充分利用节能宣传周，广泛开展节能宣传，深化节能降耗工作。健全政府采购管理制度，规范采购行为，节约采购成本，真正管好、用好国有资产。

一是抓好干部队伍建设。充分发挥领导班子整体功能和表率作用，注重发挥中层干部的桥梁纽带和参谋作用，着力提升班子的整体合力和执行力。开展“远酒桌、离牌桌、近书桌”等活动，积极推进学习型机关建设，全面提升干部职工会干事、能干事、干成事的综合素质。积极举办专业技能培训和岗位练兵活动，逐步提高专业技术人员应急处置的能力。

二是抓好廉政效能建设。进一步规范办事程序，提高工作效能，切实形成有部署、有督查、有落实、有考核的责任落实体系，并加以落实执行。开展讲廉政党课、观看警示教育片

等活动，引导干部职工筑牢拒腐防变的思想道德防线。通过落实党风廉政建设责任制和“一岗双责”要求，加强廉政惩防体系建设，规范权力运行，确保阳光操作。

一是强化管理职能，着力提升管理效益。抓好设备设施管理，做好定期检查、专业检查和日常巡查，对设备问题做到早发现、早解决，确保行政中心区域设备设施的正常运转。抓好公务车辆管理，会同纪委、发改委、财政局等部门早着手、早准备，按照市场化、社会化方向积极做好各项基础工作，适时启动公务用车改革，努力节省车辆运行成本。

二是强化保障职能，着力提升安全保障能力。抓安保制度落实，通过采取人防、物防、技防相结合的措施，切实把好区行政中心的安全关。抓突发事件处置，通过加强与公安、信访等部门的联动协作，依法有效地处置群体性上访事件，确保区行政中心的和谐稳定。

三是强化服务职能，着力提升服务质量。坚持管理和服务并重，把保证机关高效运转作为提升服务质量的出发点和落脚点；把机关干部关心不关心、需要不需要、欢迎不欢迎、认可不认可、满意不满意作为提升服务质量的检验标准，不断思考、反省和改进自身的工作；以开展创建“管理到位、保障到家、服务到人”品牌活动为抓手，整合服务资源，完善服务标准，优化服务手段，提高服务规范化和精细化水平；积极探索创新，拓展工作外延，深化服务内容、服务手段，打响后勤服务品牌。