

# 最新细化工作计划(模板7篇)

人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

## 细化工作计划篇一

房屋管理是物业管理的重要内容之一，此问题在前期业主装修阶段显得尤为重要，纵观各老旧物业小区存在的上下单元渗漏、外立面破坏、楼宇结构受损、房屋功能改变等不一而足的问题，无不是因为前期阶段管理不到位而种下祸根、埋藏隐患，从而造成了后期管理服务工作的困难重重、举步维艰，这一问题已逐渐演变成一个困扰行业发展的突出问题。

为此，在装修管理工作方面，我们重点加强了以下方面的工作：

4) 定期组织开展装修专项巡检整治活动，对存在未符合管理规定要求的现象，限定作出整改，并按计划实施复检工作，此项工作得到了大部份业主的肯定。

5) 从20\*年十月份起，根据工作的安排需要，管理处设立了装修巡检专项负责制度，该项工作由保安队长组织实施，经过相关培训及各项准备工作后顺利予以实施，取得了良好的成效。

## 细化工作计划篇二

党的。十八大以来，\_、\_高度重视标准化工作，将标准化提升到支撑全面建成小康社会，提高经济社会发展质量和效益的战略高度。\_\_强调，中国将积极实施标准化战略，以标准

助力创新发展、协调发展、绿色发展、开放发展、共享发展。\_总理指出，标准化日益成为全世界面临的重大战略问题，也越来越受到国际社会的高度重视。通过试点，将进一步凝聚全省共识，发挥标准化工作对经济社会发展的支撑性、引领性作用，提升“江苏标准”影响力和贡献力，并为全国深化标准化工作改革提供可复制、可推广的江苏经验。

《工作方案》明确了标准化综合改革的5项任务目标，质监部门负责统筹推进改革试点工作，强化标准引领，积极构建适应高质量发展要求的标准体系；发改、经信、农委、科技、环保、文化、民政等部门发挥职能作用，围绕主要任务中“标准化+”的10个重点领域，坚持问题导向，细化工作举措，明确责任要求和时间节点，确保各项试点目标任务如期实现。《工作方案》要求，完善标准转化机制，促进经济社会发展创新成果、科技专项研究成果和核心自主知识产权及时转化为标准，满足经济社会快速发展对标准的需求，不断夯实标准化基础，增加标准化人才供给，提升标准化服务业发展水平，提高标准化管理水平。

标准化综合改革工作综合性强、涉及面广，是一项系统工程，需要凝聚政府、企业、社会多方的力量和智慧。《工作方案》要求：建立健全统筹推进、有效运转的标准化协调机制，形成“政府引导、市场驱动、社会参与”的标准化工作格局。省质监局作为标准化行政主管部门，充分发挥标准化工作牵头部门作用，认真做好统筹规划、组织推进和督促检查等各项工作。各行业主管部门把标准化工作纳入重点工作计划和发展规划，将标准融入经济社会发展各个领域，成为引领科技进步、产业转型升级、实体经济发展、城乡建设、民生改善、高水平对外开放的重要支撑。充分发挥市场主体的积极性和主动性，发展壮大团体标准，放开搞活企业标准，形成政府主导制定的标准与市场自主制定的标准协同发展、协调配套的新型标准体系。

《工作方案》要求：充分发挥督导考核的“指挥棒”作用，

建立国家标准化综合改革试点工作指标体系，做好考核结果通报、督促整改、检查指导等工作。完善科学规范的考核体系，定期对任务完成情况和个工作进展情况进行综合评估，加大经验推广和问题整改力度。各级标准化行政主管部门加强对改革试点的总结提炼，及时研究解决新问题新矛盾，认真总结推广好经验好做法，推动《工作方案》落到实处，确保试点工作取得成效。

## 细化工作计划篇三

一年以来，我不论在思想上还是工作方法上都有了很大的进步，在对待和处理问题上也逐步趋向全面化。根据组织的分工安排，我从事驾驶员工作，主要是保证党政领导的用车。

### 一、努力工作

在工作中，坚持服从领导分工，不挑肥拣瘦，不拈轻怕重，不论领导安排什么工作，我都认真的去履行好。一是保证主要领导用车，始终做到随叫随到，从未耽误过任何一件事情；二是在主要领导不用车的同时，服从办公室的调动，从未私自出过一次车；三是持续车容整洁，车况良好，对车辆的维修，小的毛病尽量自己处理，对大的问题及时向领导汇报，并到指定的修理厂进行维修，遵守交通法规，注重保养车辆，安全行车。不怕脏不怕累不怕危险，为我镇的工作作出了自己的贡献。

### 二、转变作风

树立了敬业踏实、勤奋上进的工作作风，在具体工作中，一是严格遵守单位规章制度，用单位规章制度来规范好自己的行为，开展好批评与自我批评；二是在工作中勤勤恳恳，任劳任怨，扎扎实实地为人民服务；三是做好与同事的团结，大事讲原则，小事讲风格；四是在工作中注重解放思想，实事求是，不断探索创新，用心实践，不因循守旧、安于现状，

努力克服不思进取，无过便是功的思想。其次是按照“两个务必”的要求，指导自己树立艰苦朴素的生活作风。在生活中，自己始终能够持续和发扬艰苦奋斗的优良传统，简洁朴实，自觉抵制各种不正之风。

总之，一年来，我团结同志，宽以待人，认认真真学习，踏踏实实工作，使所从事的工作一年一个台阶，不断向前发展，取得了必须的成绩。但我深知，取得的一点成绩，是在镇党委、政府的正确领导下，在老同志的精心指导下，在同志们的帮忙下取得的，我只是做了我就应做的事。在今后的工作中，我将进一步加大工作力度，改善工作方法，更加努力地做好工作，为我镇的各项事业协调发展。

## 一、对新工作岗位的基本认识

作为一名部队转业的战士，要走上新的工作岗位，我的心情很激动也很高兴。

首先，在部队上我学的是驾驶专业，来到分公司机关后，组织上把我安排在司机班，因此我很愿意也乐于接受这份工作。

其次，烟草行业无论在行业内还有行业外都有很高的知名度和良好的形象，这对我今后的成长提供了一个很优越的环境，因此我非常热爱这个企业，我从心灵深处非常珍惜这个岗位。同时，能够跟以前的司机班老同志学一些新的知识和经验，在我的思想意识里，虚心学习，干好本职工作是我的快乐。

## 二、严格要求自己，遵守纪律，团结同志

在我上班后，自己能够遵守公司的各项规章制度，在思想上严格要求自己，坚持做到早上班，晚下班，不迟到，不早退，出满勤，干满点。工作中服从行政科的具体分工，以严谨的工作态度和踏实的工作作风干好每一项工作。永远把安全第一做为工作中的座右铭。在每一次出车或出差中时刻都在提

醒自己，把好手中的方向盘，安全回家是关键，我这样想了也这样做了，去年全年驾车安全无事故，行驶路程5万多公里。作为一名驾驶员，把安全第一放在第一位，这样不仅是对自己、家人、别人以及公司都是一个好的交待。

公司就是我的家，我能够自觉维护企业形象，不说有损公司形象的话，不做有损公司的事，能够和同志们和睦相处，搞好团结，集体荣誉大于个人的成绩，积极地参加集体活动，向老同志虚心请教，把在部队中学到的勤勤恳恳，兢兢业业，任劳任怨的工作作风坚持下来。

### 三、注重学习，保持先进模范作用

在业务学习方面，认真学习烟草行业知识，了解烟草行业的业务，使自己能够成为名付其实的烟草公司员工。不断的提高驾驶技术，苦练基本功，不断提高自己的驾驶水平和服务水平。

作为公司的一名司机，为领导提供周到细心的服务，是我的职责，我坚持做到车辆时刻处于良好的状态，保持车内卫生，给领导和同志们提供一个卫生舒适的乘车环境，做好出车前的各项准备工作，随叫随到，不误领导和同志们用车，严格按照驾驶员操作要求，搞好车辆的维修和保养，节约车辆的用油，确保车辆的安全。

一年来，我在同志们的大力协助支持下，通过自己的努力，业务上有了新的进步，思想作风也有了很大转变，较好的完成了各项工作，这些成绩取得与科室的正确领导及同志们的帮助是分不开的。同时我也深深认识到自己工作中存在着一些不容忽视的弱点和缺点，平时出车时间长，还不能有效利用和挤时间去学习，特别是对政治学习主动性不强，汽车专业知识掌握得还不够，距离精益求精的要求差距还很大，服务质量还有待进一步提高。

在新的一年里，我决心进一步加强自己的思想政治修养，向书本学习、向实践学习、向老同志学习，不断充实自己，针对自己各方面存在的不足，发扬成绩，修正错误，在平岗位上，争取有更好的业绩，乐于奉献，勇于创新，按时完成组织上分配的各项任务，为烟草事业平稳较快发展做出自己的贡献。

## 一、政治思想方面

一年来我积极参加公司里组织的学习，努力做到在思想上、认识上同公司价值观保持一致、始终保持与时俱进的精神状态。同时，自己还树立终身学习的观念，利用业余时间进一步学习自己的业务知识。平时能够团结同志，具有一种良好的敬业精神和责任感。

## 二、工作情况

在今年的工作中，安全地完成各项出车任务，努力做好自己的本职工作，在这一年里能够自觉遵守交通法规和单位的规章制度，能够在工作中任劳任怨，对车子做到每日的三检查(出车前、行车中、收车后)，做到耐心细致，按期保养车子，不让车子带病工作，保证了车子的性能，保持平衡稳定的良好状态，总能在车辆发生不良时及早发现，并在保修期内及时修复，减少损失。平时能够保持车辆整洁，卫生、干净，让公司领导和同事都有一种舒适感。

一年来从不酒后开车，做到文明驾驶，礼让三先，集中思想行驶不闲谈，树立安全第一的思想，精心操作，谨慎驾驶，确保了全年安全行车无事故。

## 三、存在的问题和打算

第一、作为一名司机，服务效率有待进一步提高。

第二、有些工作还不够过细，有待于加强。

今后努力方向

一、继续坚持安全行车，不开溜号车，不开情绪车，不开故障车，不酒后驾车，不让车辆带病上路，做到勤检查，勤修理。

二、工作中要学会开动脑筋，主动思考，充分发挥自己的主观能动性。

三、对领导安排的事情坚决不拖拉，能当时作到的当时作到，今天的事情在今天做好。

四、有问题积极与领导进行交流，出现工作上和思想上的问题及时汇报，也希望领导能够及时对我工作的不足进行批评指正，使我的工作能够更加完善。

新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战，为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为社会和事业贡献自己的青春和微薄之力，在平凡的工作岗位做出不平凡的业绩。在接下来的这一年中，将努力做好规划，并结合公司的安排，努力将工作做到最好！

一、能够积极参加各项学习活动，不断提高自身素质

根据公司统一安排，今年以来能积极参加公司组织的企业文化培训，同时能关心时事，利用报纸、广播及时了解国家大事，在政治思想上和中央保持高度一致；在行动上做到与上级的要求和公司的决策保持一致，自身素质有明显提高，能在执行任务期间，文明驾驶，礼貌待客，热情服务，自觉维护单位和个人形象。

二、认真钻研本职业务，确保安全行驶无事故

一年来，能始终牢记“行车万里，安全第一”的总目标，在日常工作中，结合自身工作要求，能认真学习和钻研驾驶专业知识。同时爱护车辆，勤俭节约，对所驾驶的车辆及时检查、维修，每天做好对车辆的清洁工作，做到车子每日如新。平时注意掌握车辆的状况，及时做好保养等工作，使车况良好。认真坚持“三检”、“一保”制度，做到不开快车，不酒后驾车，不私自出车等。认真做好安全防范措施，消除安全隐患，时刻提高警惕，严格遵守规章制度，保证每一次出行都遵纪守法、文明驾驶，确保安全出车，文明驾车。

### 三、严格公司各项规章制度，全力做好服务工作

作为一名司机，一年来我能明确自己的工作职责，遵循职业道德规范。在工作中严格按照各项规章制度，坚持个人利益服从全局利益，增强时间观念，服从领导，做到不迟到，不早退，不误事。在工作中任劳任怨，只要有需要时早晚或节假日都能随叫随到，不计报酬从无怨言；在资料文件的传递工作，做到及时传递无差错，较好地完成了领导和同事所交给的工作和任务。

已经过去，我在安全驾驶方面和日常工作取得了一定成效，也得到了公司领导和同事们的肯定。但是我也深知与领导的要求相比，还存在一定的差距，在新的一年里，我将会发扬优势，克服不足，努力学习，不断提高自己，进一步增强服务意识，争取公司的发展做出更大的贡献。

## 细化工作计划篇四

实施精细化管理是企业科学发展的要求，也是企业管理水平提升的必然选择。本人通过在神华宁煤集团几年来精细化管理的实践，谈几点精细化管理的肤浅认识。

### 一、转变观念是推进精细化管理的核心所在



观念是我们对事物的认识，不同时期、不同阶段应有不同认知事物的观念，但是，由于传统思维定式，转变观念是一个写在纸上容易，说在嘴上容易，但做起来非常难的事，改变已经长期形成的固定思维模式是困难和痛苦的抉择，所以转变观念是实施精细化管理的核心所在。

的角度而言，要改变以往传统的随意化、经验型、粗放式管理模式和观念，就必须完善制度，强化管理，以提升执行力来保证精细化管理的实施效果，关键在于落实和效果。因此，在推进精细化管理的进程中，我们各级领导尤其是主要领导思想观念转变得快与慢、深与浅、是与否，不仅影响广大员工观念意识的转变和行为职责的运作，而且在很大程度上制约着精细化管理的成败结果和顺利推进。

其次全体员工观念的转变是推进精细化管理的内在动力。在解决了领导干部观念转变的前提和基础上，全体员工观念转变则必然是我们落实精细化管理的真正动力。公司的各项管理是通过职能部门和全体员工去实施和运作体现的，因此，每一位员工既是精细化管理的对象，载体和参与者，同时也是精细化管理的主体和实施者。精细化管理是一个全员参与的过程，也是全过程和全面的精细，只有每一个人都参与到精细化管理之中，精细化管理才能落到实处，才能发挥出成效。怎样让我们企业的每一位员工自觉地参与到精细化管理的实践中来，最大程度地发挥自己的潜力，成为我们企业竞争力的一个有机组成部分，关键是要用精细的理念引导员工实现观念的自觉转变。由于我们多伦协鑫矿业公司地处边缘地区，信息相对闭塞，接受开放的，国际先进的管理理念和模式的机会相对较少，陈旧的、经验型、粗放式的传统管理模式在很大程度上制约了一些领导及员工观念的创新，“差不多”，“还凑合”的工作心态及工作作风无法适应精细化管理高标准，高精度、高质量的管理要求，细节决定成败的管理理念在实际的工作中尚未得到真正的重视。要彻底改变目前这种现状，就必须要求和引导广大员工创新观念，摒弃因循守旧，墨守成规的老框框，旧观念，把精细化的先进管

理方式方法引入我们日常管理的工作程序中，用精细化的工作理念规范我们的行为，以精细化管理推动我们企业的整体管理水平，以精细化管理提升全体员工的整体素质。要通过实施精细化管理为载体、为平台，使全体员工的思想观念在创新与守旧，自满与自强的碰撞中得到一次质的升华，引导员工从我们企业长足发展之事，规划我们企业与员工共同发展之愿景，带领员工树拼搏进取之心，努力提升全体员工综合整体素质，强化全体员工的创新能力，应变能力和竞争能力，使广大员工成为我们企业推进精细化管理的内在动力。

## 二、创新观念是推进精细化管理的必然途径

我认为：精者，去粗也，不断提炼，不断总结，精心筛选，从而找到解决问题的准方案；细者，入微也，穷其根由，由粗及细，由表及里，从而找到事物内在的联系和规律。由此可见，“细”是精细化的必要过程，“精”是精细化的自然结果，然而要把精细化纳入我们企业管理过程的实践中并加以推进，观念的创新则是其必然之途径。因为精细化管理是以持续自我改进为特征的，要自我改进就必须转变观念，不断创新，创新是管理的永恒主题，只有不断地更新观念，才能不断地创新工作思路并在创新中不断地否定自我，不断地取得了进步。观念的转变只能应对当前，观念的创新才能把握未来。

保利协鑫集团秉承“天更蓝，水更清，地更绿，居更佳”的理念，提出了建设具有国际竞争力的大型企业集团，打造行业领先，管理一流，品牌影响力明显，具有持续成长型的标杆企业的发展规划。作为保利协鑫的托管企业，我们多伦协鑫矿业公司也是保利协鑫的一份子，决不能满足于目前现状和成绩，而要从我们企业长足发展的战略眼光去审视企业的精细化管理。要在国际化的竞争中立于不败就必须在转变观念的同时创新观念，要明确先进的思想观念也是生产力要素，先进的思想观念也可以推动生产力发展，也可以促进我们企业管理上台阶的辩证关系；要教育和引导广大干部、员工树

立居安思危，不进则退的竞争意识，使我们企业的每一个员工都成为一个权力和责任的统一体，让每一个员工从思想上认识到自己所从事的工作不再仅仅是对自己的领导负责，而是对我们企业的生存和发展负责。

一步解放，观念上的进一步创新，管理体制机制上的进一步改革，管理上的进一步提升，要不断引发和增强员工观念意识的创新，不断提升员工对市场及局内竞争的应变，不断提高员工队伍的整体素质，既是我们推进精细化管理的关键所在，也是我们应对竞争和挑战的必然选择。

## 细化工作计划篇五

### 精细化及绩效考核知识

精细化管理是一种管理理念和管理技术，是通过规则的系统化和细化，运用程序化、标准化和数据化的手段，使组织管理各单元精确、高效、协同和持续运行。精细化管理要求在企业管理中多用“数学”重点是关注细节、数据、工具！少用或不用“语文”，而不应该是权力、经验、感觉、判断！

企业活动事先制定好工作规范，并要求每一个员工都遵守，从而使企业的生产正规化、标准化。

要求建立企业生产运作流程，该流程包括计划、审核、执行、回顾的过程。

要求企业财务活动都要记账、核算，通过核算能及时发现经营管理中的漏洞，减少企业利润流失。

企业通过现代化手段，将经营中的问题从多个角度去展现和跟踪，以研究提高企业生产效率的方法。这是企业取得核心竞争力的有力手段。

企业所制定的目标和计划都是有依据的、可操作的、合理的和可检查的，这是推动企业发展的一个至关重要的关键点。企业的规划包含企业高层根据市场预测和企业的经营情况而制定的中远期目标，如企业规模、文化、管理模式等以及企业经营者根据企业目标制定的实现计划。

五精是精心、精髓、精确、精致、精品。(1)精心：要求管理各项工作都要全身心的投入，敬业爱岗，有责任心、事业心；(2)精髓：要以文化引领，形成完备的企业精神、安全理念、质量理念等；(3)精确：管理要到位，每名员工、每项工作、每一班、每一岗位都要有精确的准则和标准；(4)精致：工作无遗漏、零缺欠、无盲区；(5)精品：工作质量、工程质量、产品质量、服务质量要创行业或全国一流水平。

五细即细在流程、细在环节、细在考核、细在监督、细在规范。(1)细在流程：就是使企业管理的大小决策，全部生产和工作计划都要周密、正确、准确无误，各级管理人员和员工知道工作如何正确的做；(2)细在环节：就是以科学管理为基础，把每一天(everyday)□每件事(everything)□每个人(everyone)□每一处(everywhere)可操作的标准落实在管理过程中的各个环节；(3)细在考核：就是严格控制过程的偏差，一丝不苟，降低成本，提高效率；(4)细在监督：就是通过严格细致的监督，提高工作单元之间的协作能力，提高环节链接的质量，进而提高企业整体的结构性效率；(5)细在规范：解决目前普遍存在的执行力薄弱，执行不到位的问题，是精细化管理的主攻任务，通过运用刚性手段和综合措施，克服管理中惰性、马虎、粗放组织的侵害，从而提高执行力和效率。

精细化及绩效考核是对矿井的管理，最终实现科学的目标成本管理，改善作业环境，以全预算为重要手段，科学控制成本，对各项指标量化、数据化。

精细化及绩效考核是对区队的管理，最终实现执行力高的作

业成本管理，优化作业流程，以班组核算为重要手段。

精细化及绩效考核是对员工的管理，最终实现岗位价值的管理，改变作业效率，以作业定额为主要手段。

精细化及绩效考核的最终目标是成本控制，通过成本控制使企业增效，从而提高员工的收入。

精细化及绩效考核的目的主要来讲就是两提高一降低，他们分别是提高质量，提高工效，减低成本。

工效包括单产工效、单进工效、单工工效，要提高工效，首先要对工序进行细化，详实了解工序的流程、工时等重要因素，创建真实的可靠的工序流程，并反复测算，建立工序标准。在以后的工作实践中，不断进行修正、优化，最终形成一个高效率、执行度高的生产工序流程，加以推广，提高单产、单进工效。而对于单工工效而言，要通过转变思想，加强培训，使之明了精细化工作是为了谁，并通过制定相应的行为规范，提高工人素养，争当精神文明先锋队，提高对精细化及绩效考核的认识。

质量、工效的提高，必然会带来成本的减低，同时以全面预算为手段进一步加强管理成本、材料成本、人力成本等管理，进一步减低成本，实现各项成本任务指标，而做到这一切就需要定置管理，科学的定置管理不会给管理者带来任何麻烦，反而会有力的减低管理成本，材料成本，人力成本等。

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索精细化绩效考核。

## 细化工作计划篇六

本支部工作以\_理论和重要思想为指导，以深入学习xx大精神

为主线，继续坚持学习党的理论知识，重点提高支部组织生活的质量，加强对支部党员的教育和管理，充分发挥学生党员在专业学习、社会实践、思想教育等方面的先锋模范作用，同时注重加强和改进自身的修养，严把党员的质量关，充分发挥学生党支部的战斗堡垒作用和学生党员的先锋模范作用。依据工商管理学院学生党支部的工作要点，结合实际，本支部制定了下半年工作计划。

1. 组织党员及入党积极分子认真学习党章，学习科学发展观、构建社会主义和谐社会等重大战略思想，支部内各党员按时向党组织上交思想报告。
2. 坚持开展一月一次的组织生活，主要有民主生活会，交流读书心得等。
3. 组织党员学习理论后，各党员向党组织汇报学习心得体会。
4. 通过学习党的理论知识，在学习、工作、生活中理论联系实际，解决实际问题。
5. 各党员同志在班级开展各种有益的文娱活动，在其中起带头作用、骨干作用和桥梁作用。并积极参加党支部集体活动，比如：党员1+1，党建博客管理。

## 1. 组织建设

- 1) 由于新预备党员加入，支部将进一步健全支部委员会，做到支部委员分工明确。重设组织、宣传、纪检委员。
2. 按期缴纳党费，及时上交党总支。
3. 认真落实“九个一”
4. 具体工作安排如下：

五月：以演讲的形式交流读书心得。

六月：每月一日为党员批评日，支部将通过第三次民主生活会，针对这一学期各位党员同志的表现正确开展批评和自我批评，表彰先进。纠正个别党员身上存在的问题，加强思想政治工作。

按照《工商管理学院学生党员发展流程细则》的日程安排及流程进行本学期的党员发展工作，严格按照要求进行各项活动。发展过程中始终坚持“成熟一个，发展一个”的原则；抓好08级学生党课教育工作，吸收优秀人才加入党的队伍，为党的发展建设做贡献。

1. 为了推优工作的有效进行，实行党员联系班级、党员联系寝室的制度。各班的党代表要对组织负责、对所联系的班级负责。工作中必须履行好工作职责，积极引导、考察所负责班级同学特别是入党积极分子的入党动机，深入了解所带班级的具体情况，将该班入党条件成熟的优秀同学介绍到党组织中来。

2. 及时督促预备党员(特别是毕业班预备党员)递交转正申请和思想汇报，并对其进行监督与帮助。

3. 纪律要求。严格按学生党支部党员管理条例进行，期末进行综合评价，不合格则要求整改。

1. 组织党员进行一次外出学习。践行党的精神，谨记党的誓言，坚定理想信念与信念，让学习成为党员生活中的一种风气。  
目的地：岳麓书院。

2. 继续坚持献爱心，每个党员每月一元钱

3. 组织一次帮助我校关工委老师出简报，打扫办公室卫生的活动。

## 细化工作计划篇七

于xx年9月被聘任为xx公司副经理，主管经营工作。任职以来，他认真学习^v^理论，努力实践“三个代表”重要思想，拥护党的路线、方针和政策。刻苦钻研业务，热爱本职工作，大胆进行改革，带领经营工作人员在市场经济的大潮中勇于拼搏，勤勤恳恳，任劳任怨，无私奉献，取得了可喜的成绩，得到了上级的好评。

上任伊始□xxx首先想到是如何加强经营管理，充分调动经营工作人员的积极性，加强经营工作人员的责任性。为此，他做了大量的调查了解工作，广泛征求意见，掌握了本单位过去经营管理工作存在的两大弊端，即业务联系介绍信管理混乱，工作失误追究不力。为适应市场竞争的需要，他大胆地改变了传统经营管理方法。一是对介绍信的开具，严加管理，造册登记，并协助联系人到建设方了解其意向，杜绝了介绍信重复现象，同时对联系人跟踪不力而其他跟踪较好的人员有信誉的及时予以调换，保证市场竞争力；二是对经营预算实行承包责任管理，并根据经营过程中出现的问题及时调整承包范围和内容，不断完善，制订了经营管理责任追究及奖励办法，极大地调动了经营人员的积极性，强化了责任性。全年参加投标20项，没有一个项目因工作失误而废标。

由于xxx的勤奋工作□xx公司取得了自成立以来最好的经营业绩，为xx公司的稳定和经济发展做出了积极的贡献。