

2023年小学语文课本电子版五年级苏教版 小学五年级语文教学计划(通用9篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

林场职工个人工作总结篇一

新员工入职后，对周围的环境会比较陌生，培训可能帮助他们了解周边的工作环境；了解企业的各种应知应会；了解企业的组织结构，各部门之间的工作配合；知道企业的各项规章制度；甚至了解用餐地点、停车地点、茶水间的位置与使用等等，别以为这些细节不重要，这是员工踏实工作的基础。

新员工培训帮助员工了解企业以自己工作的期望，期望你在工作达成什么样的结果，达成什么样的业绩，才能得到企业的认可。

工作都需要团队的协作与配合，新员工培训帮助员工了解工作中需要与其他哪些部门协作，遇到各种困难如何在企业内部获得帮助。

新员工入职的3个月内最容易流失，员工流失会带来巨大的成本损失，不但工作的衔接会出现问题，也会造成招聘成本的增加。

一些企业也会在新员工培训中，培训一些职场的工作常识，一些通用的工作技巧，比如：头脑风暴、换位思考、问题解决等基本的职业能力与职场常识，来帮助新员工达到职业化的标准。

新员工培训帮助员工了解到：什么样的行为是企业认可并鼓励的；什么样的行为是企业不赞成的；什么样的业绩会得到企业的认可等等。只有员工都按统一的标准来行为，大家才能在工作、做事的时候达成一致的判断，产生统一的行为。不同的企业做新员工培训的目的也不尽相同，新员工培训内容的组织，要紧密培训目的，才能达到应有的目的。

林场职工个人工作总结篇二

农业技术推广站的主要任务是推动传统农业向现代农业转变，宣传现代农业改革方针，使全社会特别是广大农民更多地参与现代农业推广工作。本人精读呼图壁县出台的关于农业科技示范县的政策，宣传各种现代农业生产技术向21世纪市场靠近一测土配方施肥、病虫害监测、高产玉米种植、洋葱无公害栽培等技术推广取得较好的效果。

通过科技下乡服务深入基层农户，我所指导的示范户有了很大的提高。农业科技推广的关键在于入户，培训指导，传授技术，推广各项农业新技术到田到户。为提高专业技术水平、入户指导技能和示范户农民的科技素质，在摸清了各户的基本情况、了解各户的需求后，精心设计了针对各户的技术指导方案；尤其是在农业生产关键环节(如备耕、播种、田间管理、病虫害多发期等)，到各村田间地头开展技术指导、现场会和信息服，与联系户保持电话联系，确保技术和信息服务通畅。上半年主要推广引进了：玉米收割机2台、谷物收获机2台、先进技术作业面积300亩。谷子300亩，花生100亩，红花320亩，苜蓿250亩，间作套种210亩。洋葱350亩，马铃薯500亩等作物的新品种。

20xx年6月，经县农业局的批准，我镇成立了“农产品质量安全检验检测办”，今年5月配备了检测设备、明确工作任务、制定了相关工作职责，并及时与农业局进行业务对接。前期着重对农产品检验检测工作通过信息、报纸进行大力宣传，以提高广大群众对农产品质量安全的认识；其次每星期对蔬

菜基地和蔬菜种植农户大棚进行1—2次农药残留检测，针对检查情况和存在的`问题，及时给农户提出建议并往镇上有关领导和农业局。目前已首次申请辣子，茄子，番茄等3个品种认证，促进我镇无公害农业产业化发展。

总之，一年农业技术推广工作很充实，但还需不断改进，本人在今后的工作学习和生活会不断开拓进取，克服困难，勤奋工作，为发展我镇的高产、优质、高效农业作出一个人的贡献。

林场职工个人工作总结篇三

根据[]xx 壮族自治区林业局办公室关于印发全区林草行业冬春火灾防控工作方案的通知[]x 林办防字[]202x[]38号) []xx 市消防安全委员会关于印发全市冬春火灾防控工作方案的通知[]x 消安[]202x[]11 号) 及[]xx 市林业局关于印发[]xx 市林业系统冬春火灾防控工作方案) 的通知[]x 市林字[]202x[]164 号) 精神，我局决定从 2022 年 1 月至 2022 年 4 月在全县林业系统集中开展冬春火灾防控工作，结合林业系统实际，制定本工作方案。

一、总体要求

认真贯彻落实党的十九届六中全会精神和xxxxxxx关于安全生产和消防工作的重要指示精神，坚持人民至上、生命至上，统筹发展和安全，围绕 2022 年北京冬奥会和冬残奥会、全国“两会”等重大活动，以及元旦、春节、元宵等重要节点，重点聚焦我县森林经营单位、木材加工企业、民工工棚和林草行业老旧办公场所加强消防安全隐患源头治理，不断夯实消防基层基础，深入推进专项整治三年行动，全力防范化解重大安全风险，坚决遏制重特大尤其是群死群伤火灾事故，预防和减少“小火亡人”火灾，确保林业系统火灾形势持续稳定。

二、组织领导

局安全生产工作领导小组承担全县林业系统冬春火灾防控工作，负责制定工作计划、工作方案，统筹、组织和协调林业系统各单位开展冬春火灾防控工作，督促检查各单位工作开展情况。

三、工作任务

（一）切实抓好冬春森林防火各项防控工作。

（二）强化重点场所及重要时段火灾防控工作

1. 严查人员密集场所风险隐患。局办公室、产业股要对本局办公场所、住宅小区及辖区内森林公园、地质公园、风景名胜区等人员密集场所进行消防安全检查，重点整治违规使用易燃可燃材料装饰装修、违规动火动焊、私拉乱接电线、占堵疏散通道、损坏消防设施等问题，落实严防严控措施，推行消防安全标准化管理。

2. 抓好重要节庆活动安保工作。元旦、春节、元宵节前后，深入辖区内森林公园、地质公园、风景名胜区等场所开展消防安全检查，督促落实安全防范措施；要加大社会面火灾防控力度，做好在全国“两会”等重大活动，以及元旦、春节、元宵等重要节点重要活动消防安全保卫工作。

（三）齐抓共管夯实火灾防控基础

1. 压实各股室主体责任。防火和安全生产股、产业股要指导、督促辖区内森林公园、地质公园、风景名胜区等社会单位深入开展“风险自知、安全自查、隐患自改”活动，主动公开场所消防安全责任人、管理人及其职责，承诺本场所不存在突出风险或者已落实有效防范措施，并加强防火巡查，从严管控火源、电源，加强消防设施器材的维护保养，提高自防

自救能力，主动配合消防部门的消防安全检查。

综合治理，完善电动自行车消防安全管理机制，严格规范管理，对电动自行车停放点进行统一管理，改善安全条件，降低火灾风险。

加强对辖区内和所属木材加工企业火灾隐患进行检查，切实整治木材加工企业的火灾隐患和消防违法行为。

3. 推进打通消防生命通道工作。局办公区、职工住宅小区畅通小区“生命通道”具体各项工作由局办公室牵头负责实施。林科所、六万山林场根据实际情况确保本单位、职工住宅区的消防生命通道畅通。

4. 提升消防安全群防群治水平。各股室、二层机构根据本部门的实际，开展职工消防宣传教育培训和火灾应急处置等活动，提升职工的消防安全意识和应急处置能力。大力推广使用全民消防安全学习云平台，发动社会群众积极参与消防志愿行动；鼓励和引导广大群众特别是单位职工举报身边的火灾隐患和消防违法行为，形成全社会参与支持、群防群治的良好局面。

四、工作步骤

声势。

（二）组织实施阶段（2022年1月11日至2022年4月20日）。各股室、二层机构按照方案，因地制宜开展火灾隐患排查整治，加大消防安全检查和消防宣传教育力度，从严从实从细抓好各项责任措施落实，做到有力度、有声势、有效果。一是开展排查整治，加快推动各类重大隐患整改清零工作，并围绕2022年元旦、春节、元宵节及“两会”抓好火灾防控；二是在2022年元宵节前，从严抓实各类隐患问题排查治理，重点围绕春节、元宵节做好火灾防范工作。

（三）总结提升阶段（2022年4月21日至4月30日）。各股室、二层机构对冬春火灾防控工作情况进行汇总梳理，及时总结工作成效、典型经验和存在问题，巩固拓展冬春火灾防控成果，立足防范化解重大消防安全风险，进一步健全完善火灾防控工作机制，全面提升火灾防控水平。

五、工作要求

（一）提高认识，加强领导。各部门要从立足“两个大局”、坚持“人民至上、生命至上”、做到“两个维护”的政治高度，深刻认识做好冬春火灾防控工作的重要意义，切实担负起防范化解重大安全风险的政治责任，层层抓好组织实施。要结合当前正在开展的消防安全专项整治三年行动，加强指挥调度，逐级压实责任，定期研究工作，协调解决重大问题，确保各项工作落实落细、取得实效。

（二）科学研判，精准施策。各部门要组织开展自查自改、行业集中排查、消防安全检查的基础上，对发现的问题隐患要分类列出问题隐患清单和整改责任清单，各项任务措施照单履责、照单检查、照单督导、照单销账，形成工作闭环。

林场职工个人工作总结篇四

xx林场妇联在场党委及县妇联的正确领导下，深入学习党的_精神，以_理论和“三个代表”重要思想为指导，全面落实科学发展观，认真学习贯彻党的_精神和省妇联十届五次全会和县十三届三次全委会议精神，紧紧围绕全县中心工作，创新发展思路，以科学发展观为指导，以家庭和谐促进社会和谐为目标，不断解放思想，不断创新工作思路，认真部署县妇联下达的各项指标，全面履行职能，团结带领全场广大妇女完成妇女工作的各项任务。

带领全场广大妇女反复阅读了_报告原文，通过学习，深刻领

会了_报告和xxx批示的精神实质，进一步掀起了学习热潮，真正用党的_精神武装了头脑。

法律宣传与维权工作相结合，今年“三·八”节做了一次大型宣传

活动，让每一位妇女都知道怎样维护好自己的土地权益，外出打工妇女权益及子女就学等权益，使她们增强了法律意识，拓宽了维权渠道。

在全场妇女中经常开展大学习、大讨论活动，认真学习贯彻上级妇

联的会议精神，通过学习，使广大妇女武装了头脑，统一了思想，开阔了视野，明确了方向。在文明家庭、平安家庭活动中涌现了尊老敬老型文明家庭，夫妻和睦型文明家庭，这项活动几年来使一些妇女改掉了陋习，树立了文明意识，养成了良好的习惯。

我场妇联始终把下岗职工的事当作一件大事来抓，面对下岗职工多，土地面积又少的实际情况，在妇女中开展了学先进、看典型活动，让广大妇女走出去，创造自己的事业，她们当中有一部分人走上了致富之路。陈晓丽自筹资金办起了养鸡场，今年又扩大了规模，又有一些妇女在自家的院内盖起了大棚种植蔬菜，刘德云在自家的院内有一个葡萄园，年年收入非常可观，使很小的一块地创造了很大的价值，为我场的其他妇女带了个好头。

一年来□xx林场妇女工作虽说取得了一些成绩，但也存在着一些不足，和县妇联的要求还存在着一定的差距，还有些工作不到位，缺乏创新意识和服务能力。在今后的工作中我们会加以改进，不断学习，努力提高工作水平和工作效率。

林场职工个人工作总结篇五

20xx年，我站在局领导的正确领导下，在各兄弟单位的大力配合下，紧紧围绕“科学规划，严格管理，推进造林良种化”的工作思路，与时俱进，开拓创新，通过种苗站全体同仁的共同努力及兄弟单位的支持，圆满的完成了各项工作任务，取得了较好的工作成绩。

（一）20xx年初，我局继续加大造林力度，引导农户开展荒山造林，到20xx年春完成新造林万亩，其中油茶造林万亩，杉、松等其它造林万亩，完成历年造林补植8万多亩，共完成苗木调剂807多万株，其中杉苗370万株，湿地松184万株，二年生油茶228万株，其他阔叶树苗25万株，完成武广高铁、武广高速等绿化工程造林调苗万多株。在此项工作的完成过程中，种苗站充分发挥自己的能动作用，认真做好苗木调剂预案，积极组织苗木供应。在调苗过程中，对自育苗进行精心调配，即保证各乡镇所调苗木做到适地植树，又要杜绝浪费苗木现象的发生，同时还保证了随到随调，即保持了调苗程序到位，滤布又提供了优质的服务。因造林面积大大超过了任务，造成了造林后期苗木紧张，我站在局领导的带领下，积极与上级主管部门联系，从外地调进一部分苗木，最大程度的保证了全市新造林和补植造林对苗木的需求。

（二）在年初，我们按计划组织了全市的造林苗播种育苗工作，全市共完成育苗播种面积170亩。油茶芽砧苗40亩。同时，在整个育苗过程中，种苗站都坚持做到各育苗户资料清楚，并进行育苗全过程的跟踪技术服务，由于今年新育苗户多，造成一些育苗户育苗失败，苗木高度偏矮，面积保存率只有。总产合格苗1045万株，其中杉木苗305万，国外松143万，马尾松50万，一年生油茶苗206万，二年生油茶321万，其它苗木20万株。

（三）认真做好马水油茶采穗圃的协调管理工作，加强了与

采穗圃承包管理人员的联系。

（四）做好20xx年160万株良种油茶苗木的良种补贴工作及今年200万株油茶苗木良种补贴的申报工作。

（五）在日常工作中，我站积极完成局里和市局交付的各项任务，认真做好各项日常工作，加强与市局的联系，确保各种信息联络及时畅通。

（六）在年底，我站组织人员对全市合同育苗进行了调查验收。经统计，今年全市苗木保存面积128亩，总产合格苗1045万株，其中杉木苗305万，国外松143万，马尾松50万，一年生油茶苗206万，二年生油茶321万，其它苗木20万株。同时，征求多方意见，做好了苗木调剂方案，从而为今冬明春的造林工作打好了基础。

（一）20xx年，首先要做好年初的造林苗木调剂工作，确保造林用苗的供应，为多造林，造好林打下坚实的基础。

（二）20xx年的育苗工作：安排落实全年的育苗任务（200亩）要继续加强对苗木质量的管理，同时引导育苗大户走向市场，扩大育苗面积，保证全市当年造林用苗。

（三）继续加强马水油茶采穗圃的改造工作。

林场职工个人工作总结篇六

摘要：城市园林绿化是城市基础设施的重要部分，它的发展状况直接关系到城市居民的生活质量以及城市的形象，体现着社会的文明程度。本文主要探讨了城市园林绿化管理问题及对策，为同行提供了参考。

关键词：城市园林；绿化管理；绿化养护

中图分类号： 文献标识码□a

1 引言

城市园林实施绿化以后，其绿化效果的好坏，主要取决于后期的养护管理是否适时得当。绿化的养护管理工作包括两个方面的内容：根据树木生长需要和某些特定的要求，及时采取浇水、施肥、整形修剪、防治病虫害等技术措施；对绿化植物进行看管、维护、清除杂物以及其他原因所造成的损伤。

2 绿化养护管理

全年养护管理计划

绿化养护需要经常性管理，物业服务企业应该落实专业养护人员，作为经常性养护管理的保证，严防失管失养、放任自流；绿化养护需要针对性管理，不同种类的花草树木具有不同的品性，它们对赖以生存的客观条件十分敏感，因而养护管理必须具有针对性，做到“适地适树”，以便“适者生存”。绿化养护还需要动态性管理，植物的功能和观赏效果不是短时间内所能显示出来的，而要有一个逐步提高和完善塑造过程，并随着季节的变化而变化（即季相变化），因此养护管理要在不同时期掌握不同的养护重点。

制定全年的工作计划，其中的养护工作安排如下：

1~4月份，在树木还处在休眠状态的时候，对其开展整形修剪作业，即对大小乔木上的枯枝、伤残枝、病虫枝及妨碍架空线和建筑物的枝杈进行修剪；对道路花带则进行保持造型的修剪。除进行整形修剪工作外，还需进行病虫害、菟丝子的防治及绿化带内杂草的清除工作。苗圃抓好生产工作。

5~8月份，在树木萌芽开始进入生长旺盛期时，进行施肥、除草等工作，以及病虫害、菟丝子的防治。此时也适合进行

花带补植苗木、移植树木等活动。道路上的行道树对与电线有矛盾的树枝一律修剪，并对树桩逐个检查，发现松垮、不稳立即扶正绑紧。事先做好劳力组织、物资材料、工具设备等方面的准备，并随时派人检查，发现险情及时处理。

9~12月份，花带造型修剪、除草，清理死树、追肥，遇天气干燥则进行浇水保湿，病虫害防治及菟丝子的清除工作。

全体人员按照整体的工作计划贯彻执行，如遇特殊任务要求，则灵活调整工作方案，既保持了任务的圆满完成，又能够保证日常工作正常有序的开展，再通过平时的监管及巡查等，也能及时处理出现的问题。

存在的问题：综合养护管理还存在一定的问题，体现在管护不够及时，而影响到园林植物的正常生长和景观效果。日后通过加强监管及巡查的力度，发现问题就及时督促相关责任人员进行整改。

绿化档案资料管理

绿化档案资料管理是一项十分重要的基础工作。家底清、情况明才能提高管理水平。绿化档案资料除了原始设计图纸、接管验收资料外，还要建立一系列绿化管理手册，使其管理更有效。

绿化养护制度

物业管理区域内的绿化养护管理工作，主要由物业服务企业指定专门的机构和人员进行。从管理制度的角度来看，还要有一些相应的安排与要求。绿化管理工作人员，特别是主管部门经理，首先对辖区内园林绿化的概况应该有一个全面了解，熟悉本区域花草树木的名称、特性和培植方法，掌握本区域花草树木浇水与施肥、病虫害防治等基本规范和要求。绿化管理工作人员，对辖区所有的绿化带每周至少巡视一遍，

并做好绿化巡视记录。对发现的问题应当及时通知绿化养护部门处理。每月汇总绿化巡视记录，提交管理处主任审阅。管理处主任对汇总的巡视记录应进行分析，对存在的重大问题和经常发生的问题，要制定并采取相应措施予以处理。因施工埋设管线需要在绿地开挖，占用绿地时，应要求施工单位提交“临时占用、开挖公共用地申请书”。对未经批准擅自开挖、占用绿地应予以制止；对经批准开挖和施工的绿地，待施工结束后，应恢复绿地原貌，并对恢复情况进行检查。安排绿化部门恢复原状，要求责任人支付费用。

逐步加强绿化的监管力度，明确绿化养护工作的重点。根据绿化状况及绿化投入，把工作重点放在综合养护管理上，同时加强城区主要道路绿地、公园绿地的巡查和监管，使得绿地养护质量获得较大提高。通过加强监管力度和明确工作重点等一系列手段，发现养护工作中存在的问题，再对存在的问题进行整改，使绿化养护质量保持在一个较好的标准上。

建立和完善内部管理制度，使之规范、有序地运作。根据人员管理工作中发生的一些问题有针对性地制定和修订了一系列内部管理制度，并严格要求单位人员贯彻执行，做好自身的本职工作，减少日常养护问题的出现，从而引导绿化养护工作朝规范、有序的方向发展。

在绿化建设与管护上，必须坚持“绿化与景观并重，建设与管护齐抓”的指导思想，促进城市生态文明建设。严格按照相关规章制度审批，加强城市规划区绿地的控制管理，提高城市绿化建设水平。加大植物日常管护力度，组织人力、物力开展施肥、浇灌、修剪整形、除虫打药、清除杂物等养护管理，同时围绕管护质量效果，积极探索科学高效的养护作业承包责任制，有效提高管护作业质量，确保植物呈现良好的生长状态和优美的造型。

加强城市绿化监管。加强招投标承诺和施工合同、管护合同的执行力度，把好施工队伍、工程建设、合同期养护质量关。

坚持主要领导每日巡查和每10d 1次工作例会制度，及时发现问题，对工程管理养护、技术质量提出明确要求，确保城市绿化建设的质量和效果。完善园林绿化工程竣工验收、管理工作。科学进行管理维护，对协议养护工队和新建工程的绿化管护进行每日一次认真细致的巡查指导和督促监管。

林场职工个人工作总结篇七

不管做什么事情，都要给自己的工作、生活方式等制定一个计划和目标，而我们销售人员更要有自己的工作计划和销售目标，做一个合格的销售人员。

一、事先的准备：机会只属于那些准备好的人，为成功而准备；

五、心态：要有事业心态，长远的心态，积极的心态及学习的心态；

首先出差前要了解自己所需要去的城市，做一个初步的认识，其次要打听或上网了解等途径所要去城市的消费集中、交通客流大、还要位于当地繁华商业地段，再就是要根据服装品牌的产品定位，以风格和价格两个方面下手，看看哪个地段适合我们开店的位置，作进一步调查。

怎么样去找意向客户？首先要从家人、亲戚、朋友、同学以及他们身边的朋友、家人等方面着手。从该商业地段的服装品牌专卖店着手，去了解各个品牌店的顾客的进店率，顾客的购买比例和每天的销售业绩做进一步的调查，可以和导购员交流或通过其他方式获得有效的相关信息和资料，还有同类商品的竞争品牌，然后分类整理数据，预计大概10天左右完成自己所定的任务目标。

做好这些后，从整理的资料中找到有意向转型或想要代理别的品牌的代理商下手，大概在一个月左右，自己手里能掌握

一定的资源，然后进行逐个电话拜访。

今年的任务目标是最少完成两家或两家以上的加盟商，这些是我给自己定的工作计划和工作目标。

林场职工个人工作总结篇八

xx年在市教育局的领导下，以“提高教育教学质量，办人民满意教育”为重心，以教研为中心，以科研为引领，以培训为抓手，以信息为支撑，以加大经费投入为保障，教研、科研、培训、信息协同运作，四大部门通力合作，充分发挥“研训、引领、管理、服务”的职能作用，全面提升师资队伍水平，为我市率先实现高水平现代化提供人才支撑，为教育优质均衡特色和谐发展作出新的贡献。

二、工作重点

1. 进一步加强校本培训工作的研究与指导。

以提高学科教学效益、促进教师专业发展为宗旨，以同伴互助、专家引领、自我反思为主要形式，扎实开展校本培训活动。坚持行之有效的计划、总结审查备案制度。学年初，学校制订校本研训专项工作计划，主要内容包括：指导思想、活动内容、主要措施、主要活动安排四个部分。年末写出校本研训专项总结，主要内容包括：活动内容，基本做法，取得的成绩或经验，存在的问题与改进办法。计划总结要分类归档保存。坚持校本研训年度评估制度。根据校本研训的工作重点和薄弱环节，调整完善评估方案。评估采用综合评议和现场评估相结合的方式进行。加大校本研训评估结果在考核评估中的分值权重，把学校管理的主要精力集中到教师、学校、质量的发展上来，加强制度建设，注重过程管理。今年将继续进行“校本培训先进学校”的评选。

2. 精心组织好各类培训活动，切实提高培训的针对性和实效

性。

xx年培训计划，包括十大培训模块、52个培训项目。项目设计涉及德育研修、教育教学研修、现代化装备管理与使用、学历提升等，实现各类教育和各类人才全覆盖。

重点培训项目内容

(1)开展“亮师表，正教风，提形象”师德建设主题教育活动，坚持以让学生满意、让家长满意、让社会满意为目标，开展形式多样的师德系列活动，切实解决当前师德中存在的一些突出问题。做好市第七届中小学主题班会课评比和年度班主任征文的评选工作。

(2)充分发挥“雒水名师工作室”作用，招收固定学员，吸收走读学员，进一步扩大影响，扩大教师受益面。进一步强化目标管理意识，建立“雒水名师工作室”考评标准，以教师受益面、人才成长率和公众认可度为主要指标。

(3)继续办好第六届市“雒水校长(园长)”。加强学校管理干部职责和执行力培训，通过培训和考核相结合的方式，提高管理干部履行职责的能力。

(4)加强中青年骨干教师培训。举办中青年骨干教师、教坛新秀□xx届和xx届新教师等培训班，促进其快速成长。

(5)开展教研方式的“微革命”研究。组织中小学学校发展共同体全方位开展合作教研和横向互动与交流活动。有效实现各共同体内部在教师构成、信息资源及其活动组织方面的优势互补。定期召开共同体建设沙龙研讨活动，积极开展共同体一日开放活动。利用各种教研活动加强教师培训，引领教师在研究中成长。

(6)在数教育资源公共服务平台规模化应用试点(教育云平台)

上取得突破。认真研究目前教育信息化系统所存在的问题，探索教育云的具体表现形式、县级试点单位的技术架构和瓶颈难点及对策，积极稳步启动并完成上级要求的试点工作。组织9个市规划课题学校的研究工作，扩大教育技术的应用研究。组织小学校长、中层干部和骨干教师“信息化教学能力”团体竞赛，充分应用智能录播系统，发挥“学校联盟”优势，进一步推动现代教育技术普及应用和研究水平的提高。重视新技术在课堂教学中的应用。充分发挥智能录播、组组通系统在教育教学中的优势，高效融入“活动单导学”课堂教学设计之中，开展现代教育技术培训和竞赛活动。

(7) 扎实开展教师现代教育技术培训，全面提高教师现代信息化应用及研究能力。组织计算机、电教设备管理人员的基本维护培训，组织市电教专项课题研究人员的培训，开展实验室、图书馆、计算机教室等管理人员专用软件使用培训。

(8) 充分发挥网络优势，开展远程教育培训。进一步办好微型课题研究网、活动教学研究网、市教育科学课题管理网和教科室网页，及时更新内容，做到新、快、准，不断扩大教育科研信息量，充分发挥网络平台的作用，不断提高服务质量和水平。

(9) 深入推进读书活动。举办年度读书征文、读书笔记、青年教师藏书家评比活动。举办“第四届市青年教师读书展示会”（开展青年教师读书漂流活动、名师赠书活动）。加强读书工作的管理和考评，以评促读、以评促学。做好学校教科研年度考评的组织工作，优化考评手段，运用考核杠杆，推动和促进基层学校自觉、自主地提高教科研水平。

(10) 进一步做好在职教师学历进修。《市教育发展规划》对在职教师的学历进修提出了明确要求，幼儿园教师专科及以上学历必须达到95%，幼儿园、小学、初中教师本科及以上学历必须分别达到45%、65%、95%；初中、高中、中职教师研究生学历（学位）必须分别达到8%、20%、15%。各单位要认真开

展中期自查工作，进一步完善学历进修机制，制定在职教师学历进修计划，大力鼓励教师开展学历进修，并切实做好教师学历进修权益保障工作，妥善处理工学矛盾，确保至xx年各学段教师学历要求全面达标。各单位10月底前要将学历进修教师名册和相关情况报教育局人事科。

三、保障措施

(一)加强领导，健全组织。建立市中小学教职工培训工作领导小组和工作组。

(二)加大投入，提供保障。年初编制培训项目计划及预算，经领导审批同意后实施。培训项目结束，经考核合格，按实结算。继续执行xx年制定的对优秀教师、管理者出国培训，编外聘用合同制幼儿教师学历提升的奖励政策不变。进一步加大研究生进修经费补助力度，从xx年起，凡考取教育硕士的老师，原定奖励考前辅导经费1000元，毕业后奖励5000元的政策不变。各单位可根据本单位具体情况制定奖励办法，按照相关规定报销差旅费及不少于三分之二的学杂费。各市直学校、各镇(区、街道)中心初中同样要保障教师培训经费投入，确保年度公用经费总额中用于教师培训部分不得低于5%，或不低于教师工资总额的1.5%。要保证经费投入到位，政策落实到位，教师培训经费的投入和使用情况列入财务审计和年终考核指标之一。

(三)强化考核，落实奖惩。依据《市中小学教职员工培训考核办法》，对市级培训项目，省、市及本市下达的各项培训任务完成情况，校本研修及读书活动情况，对参培人员的培训情况，进行考核。考核结果纳入对参培人员所在单位(以市直学校和各镇中心初中为单位)的考核，纳入对各科室、市直学校、各镇中心初中的年度目标考核。市局将总结表彰师资培训的先进集体和先进个人，颁发奖牌、证书和奖金。

林场职工个人工作总结篇九

今天我们召开全县生态建设暨春季植树造林动员大会。会议的主要任务是总结回顾我县“ ”期间林业工作，安排部署今年林业工作，动员全县各级力量参与到生态方山建设中来。参加次会议的有县委庞书记、政府闫县长，及县四大班子分管林业工作的领导，县造林绿化指挥部成员单位，各乡镇书记、乡镇长、分管林业工作的副科干部、林业站长，林业局副股级以上干部、包乡镇技术员□20xx年村庄绿化村村委主任，绿化重点企业负责人。我们还邀请了市林业局刘连荣副局长参加会议，让我们以热烈火的掌声对刘局长的到来表示热烈的欢迎。

此次会议共有七项议程

下面进行第一项：请林业局局长韩奋勤同志宣读《方山县20xx年今秋明春林业工作实施方案》、《方山县造林补贴实施办法》。

第三项：请政府县长闫孝敏同志与绿化企业负责人签订责任状。

签订顺序：霍州煤电吕梁山煤业公司木瓜煤矿、店坪煤矿，金晖凯川煤业有限公司，汇丰新星煤业有限公司，金晖瑞龙煤业有限公司，同巨矿业有限公司(郭家沟陶瓷土矿)，聚星矿业有限公司，聚鑫矿业有限公司(陶瓷土)，鑫源陶瓷土矿业有限公司，鼎盛陶瓷土矿业有限公司。

第四项：由我宣读《县委、县政府□20xx年度林业工作先进乡镇、先进单位和个人的表彰决定》并组织颁奖。

颁奖共分为五组：

第一组：“一矿一企绿化一山一沟先进镇”

授予大武镇、峪口镇、马坊镇三个乡镇为“一矿一企绿化一山一沟先进镇”称号，奖给奖牌1块，由县委书记庞鹏锋同志为他们颁奖。

第二组：“一矿一企绿化一山一沟先进企业”

授予霍州煤电集团吕梁山煤业公司、新兴冶炼集团、平平选矿厂三个企业为“一矿一企绿化一山一沟先进企业”称号，奖给奖牌1块，由政府县长闫孝敏为他们颁奖。

第三组：“发展核桃经济林先进镇”

授予圪洞镇、峪口镇、大武镇、北武当镇四个镇为“发展核桃经济林先进镇”称号，奖给奖牌1块，圪洞镇、峪口镇奖金各3万元，大武镇奖金2万元、北武当镇奖金1万元；授予积翠乡“集体林权制度改革先进乡”称号，奖给奖牌1块、奖金3万元，由人大会副主任刘茂林为他们颁奖。

第四组：“先进个人”

林场职工个人工作总结篇十

俗话说“没有调查就没有发言权”。进入工作后，我将首先了解并掌握公司现有的人力资源状况、当前的企业发展和人力资源规划，为以后工作的开展提供支持。物业管理属于第三产业、服务行业，人员供给状况和素质高低直接影响企业的后续发展；而物管行业的现状是：人才储备基础薄弱，行业整体素质偏低，人才短缺，人员队伍建设远远滞后于行业发展，也导致了物业管理企业难以形成规模，制约企业和行业的发展。为了突破这种制约和限制，以下是我结合工作和行业状况提出的浅显的建议和想法。

- 1、人员招聘。短期内，是开源、拓展招聘渠道。综合利用网络、招聘会、报纸、猎头公司和同行介绍、员工介绍等方式，

并与当地劳动力和居委会（由于城市快速发展，周边地区释放出大量无地劳动力）建立长期的合作关系，稳定人员招募渠道，从而为公司的发展提供足够的人员支撑。

2、人员选拔和留任。综合利用工作分析和岗位评价技术，明确工作职责和组织结构，然后通过人才测评（例如情景模拟、工作小组，性格测试，相关工作能力测试等）选拔合适的人到相应的岗位上。当然并不是企业所有人员都适用于该测评，对于占企业大多数的普通员工更需要关注的是道德品质（如诚信、忠诚等），而对相关技能的要求则可通过企业的熏陶和后续培训来满足。在选拔完成后，面临的迫切任务是如何留住能给企业带来高绩效的核心员工？首先，在该企业薪酬在同行业中不具备优势的情况下，体现内部公平和外部竞争性，同时增加员工的成就感和满足感；其次，是用感情留人，企业是一个由不同类型的人组成的团队、大家庭，我们为了共同的目标和利益走在一起，共同奋斗，共享成果。企业需要我们的加入，我们需要企业提供的平台，通过换位思考，企业实现并满足员工的需要，员工共同努力达成企业的目标，从而实现双赢。第三，将员工的职业生涯规划绑定在企业发展的战车上，双方通过不断的定位、再定位，不断的超越自我，在不断的循环中实现双方共同的目标和愿景。

3、质量监督与绩效考核。物业管理行业是靠“品牌闯市场，质量驭市场，服务守市场”，那么对质量的考量与监督如何有效的进行呢？是建立质量程序控制体系，将各服务质量细分并量化，相同的岗位参照相同的标准监督与考核。在制定质量监督与绩效考核标准时应体现“以服从企业目标、以企业高绩效”为准绳的原则，遵循计划-标准-沟通-反馈-评估完善并不断循环持续改进的工作流程，群策群力、进一步完善质量和考核体系。在以上工作开展、并步入正规后，开始构建我们公司的组织结构和人力资源规划，形成公司系统化、标准化的人力资源管理体系。在实际的工作方式上，我倾向于先学习后实践，一个企业的发展战略和企业文化不能在整个企业推行，根结在于员工不了解、管理层信息没有传达给

员工，造成员工工作没有方向，动力不足，影响公司整体绩效。建立及时、快速、高效和正规的信息传递通道是迫切且必需的。在推广上，实行先部门后整体企业的方式，坚持“有利于企业发展，有利于员工进步，有利于绩效提高”的原则，不断的将物管行业先进的管理理念和管理方式引入，经过消化、试行后在企业推广，保证企业与行业的同步发展。现代社会，企业要做强、做大，离不开一个能征善战的团队。所以构建适合企业的团队理念、文化、模式是势在必行。

以上是我对工作的一点想法，请指正。