

最新工作计划还需改进哪些方面 改进文风会风工作计划(精选7篇)

在现实生活中，我们常常会面临各种变化和不确定性。计划可以帮助我们应对这些变化和不确定性，使我们能够更好地适应环境和情况的变化。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

工作计划还需改进哪些方面 改进文风会风工作计划 篇一

一、学校会议包括校委会、行政例会、政治学习会、业务会、校本培训会、教研组会、年级组会、教职工代表会等，校委会、行政例会和政治学习会（政教主任）一般由校长主持，业务会和校本培训会由教导主任主持，年级组和教研组会由各分管人员主持，教代会由教职工代表大会主席（负责人）主持。

二、学校各部门、年级组、各学科教研员及与会人员，要加强学习和思考，熟悉掌握本职工作内容、要求、规律和特点，做好日常工作的考核记录。从学习和活动储备上、资料、事实整理上做好会前准备。

三、正式会议前必须召开领导班子和会议相关人员的碰头会，做好设计（如会议时间、地点、到会人员及会议的形式和程序），提前通知相关人员做好准备并准时到会。召开重大会议要提前印好相关资料，送往各个部门或相关人员，以便开会时商讨，保证会议的效率。

四、会议所讨论的中心开会时必须首先明确体现；会议力求简短，高效。议题要尽量小而少，要尽快形成议案和方案。要解决实际和具体问题。要求认真做好会议记录。

五、开会时主持人或参会人员的发言要准确、具体、到位，每人发言时间控制在2-8分，要尽量使用普通话。

主持人要少发言，主要对流程发言，使每个人充分发言，控制每个人发言时间、次数，保证议题集中。参会人员要围绕问题讨论并提出方案，不发重复意见，不谈与主题无关的事情，表达不同意见向主持人说话，不要向不同意见者说话。预留适当时间对下次会议提出讨论议题。

六、端正会风、精简会议，提倡三短（开短会、说短话、发短文），坚持三不（不用开会解决的问题就不开会、能合并的会议就不分开、能开小会解决的不开大会），避免五无（提案无建议、会前无准备、发言无中心、讨论无结果、贯彻无反馈），要达到会议目的，按时结束会议。

七、会议中全体与会人员必须认真听会，积极记录或发言，不允许做与会议无关的事情，如备写教案等。会前一律关闭手机，每发现一次或手机铃声响一次罚款5元，并当场向与会人员致歉。他人发表意见时不能在下面小声讨论，要尊重他人。

八、会议实行签到制或点名制，对迟到早退或旷会人员按教职工考勤办法执行。

九、全体与会人员要及时理解、准确领悟会议精神和决议，尽快贯彻落实到各自的工作学习生活中去，不得以任何理由推诿扯皮。会议布置的相关工作不按时限要求办理的，按有关制度予以处理。

同建学校 2014年4月

工作计划还需改进哪些方面 改进文风会风工作计划

篇二

为了实现质量方针和质量目标，进一步提高产品质量和服务质量，增强顾客满意度，确保质量管理体系有效运行和持续改进，特制订本年度质量管理体系改进计划。

通过考核证实

a□质量管理体系的符合性□b□持续改进质量管理体系的有效性。

3、加强工艺过程工艺文件执行力度，严肃工艺纪律，完善工艺文件；

4、确保产品实现过程中设备状态完好，标识状态完整、准确。

2、质量部负责做好产品实现过程的各种状态标识；

3、技术部进一步完善工艺文件，对特殊过程制定相关确认准则；

4、综合部负责对原材料库管理以及员工培训、考核并持证上岗；

5、生产部确保设备状态完好。

年内由公司管理者代表和质量部组织相关部门责任人对以上改进计划进行跟踪检查、考核。

工作计划还需改进哪些方面 改进文风会风工作计划 篇三

1、平等性原则：主管和员工在制定绩效改进计划时是一种相对平等的关系，他们共同为了员工业绩的提升和业务单元的成功而制定计划。

2、主动性原则：我们有理由相信员工是真正最了解自己所从事工作的人，因此在制定绩效改进计划时应该更多地发挥员工的主动性，更多地听取员工的意见。

3、指导性原则：主管影响员工的领域主要是从根据组织和业务单元的目标出发并结合员工个人实际，给员工绩效的改进提出中肯的建议，实施辅导，并提供必要的资源和支持。

4□“smart”原则：绩效改进计划是指导绩效改进实施的标准，因此一定要有可操作性，其制定的原则也要符合“smart”原则，即做到具体的、可衡量的、可达到的、现实的和有时限的。

5、发展性原则：绩效改进计划的目标着眼于未来，所以在制定与实施计划时要有长远的、战略性的眼光，把员工个人的发展与企业的发展紧密结合起来。

二、制定绩效改进计划的准备工作

1、选择合适的时间

选择什么样的时间制定绩效改进计划是非常关键的，不合适的时间会影响制定计划的效果。要选择主管和员工双方都有空闲，能够全身心地投入到制定计划中去的时间，这段时间不要被其他事情打断。

例如，主管马上要去参加总经理召集的会议，或者员工马上要赶去见客户。在这样的情况下，制定绩效改进计划往往会心不在焉，草率收场，无法展开细致的讨论。同时要注意不要安排得过于紧凑。有些主管总是在人力资源部门催交绩效改进计划表的时候，才抽出半天时间，与部门中十几名员工走马观花般地进行这项工作，这样就无法保证绩效改进计划的效果。

2、选择适宜的场地

通常，主管的办公室是最常用的制定绩效改进计划的场地。办公室给人以一种严肃、正式的感觉，这固然很好。然而，选用办公室作为制定绩效改进计划的场地也有一些局限性。首先，办公室经常会遇到各种各样的打扰，例如电话、来访的客人等等；其次，办公室的情境会给人明显的上下级的感觉，容易给员工造成层级的压力。因此可以考虑到类似于咖啡厅这些地方与员工进行这项工作，因为在这样的环境中员工会感觉比较放松，远离电脑、电话和成堆的文件，主管和员工坐在一起，喝上一杯茶或咖啡，更容易充分表达真实的感受。

3、准备相关的资料

在制定绩效改进计划之前，主管和员工都应准备好制定绩效改进计划所需的各种资料。主管需要准备的资料包括：职位说明书、绩效计划、绩效评估表格、员工日常工作表现记录等。在与员工一起制定绩效改进计划之前，主管必须对有关的各种资料谙熟于胸，当需要的时候可以随时找到相关的内容。员工需要准备好个人的发展计划。主管除了想听到员工对个人过去绩效的陈述和总结，更希望了解到员工针对绩效考评中不足的方面如何进一步改善和提高自己的计划。能够自己提出发展的目标和计划，而不是等待主管为自己制定发展计划，这样的做法本身就能够得到主管的赞赏，是应该鼓励员工具备的行为。

4、主管的心理准备

在制定绩效改进计划之前，主管除了要准备时间、场地和资料外，还要对制定计划的员工有所准备。这种准备是一种心理上的准备，也就是要充分估计到员工在制定计划时可能表现出来的情绪和行为。

主管和员工一同制定计划的前提是双方对绩效评估的结果已经达成一致意见。要做好这一点，就必须充分考虑到员工的

个性特征，本次评估结果对其的影响，以及员工对本次绩效评估可能表现出来的态度等等。在实际中经常会出现员工与主管对评估结果意见不一致的情况，对于这种情况，主管应事先考虑好将要如何解释和对待。

三、制定绩效改进计划的流程

1、回顾绩效考评的结果

每个人都有被他人认可的需要，当一个人做出成就时，他希望得到其他人的承认。所以，首先应对员工在绩效期间工作表现的成绩和优点加以肯定，从而对员工起到积极的激励作用。然而，员工想要听到的不只是肯定和表扬的话，他们也需要有人中肯地指出其有待改进的地方，因此，接下来可以指出员工的绩效中存在的一些不足之处，或者员工目前绩效表现尚可但仍有需要改进的方面。主管和员工可以就绩效评估表格中的内容逐项进行沟通，在双方对绩效评估中的各项内容基本达成一致意见后再开始着手制定绩效改进计划。

2、找出有待发展的项目

有待发展的项目通常是指在工作的能力、方法、习惯等方面有待提高的地方，可能是现在水平不足的项目，也可能是现在水平尚可但工作需要更高水平的项目，这些项目应该是通过努力可以改善和提高的。一般来说，在一次绩效改进计划中应选择最为迫切需要提高的项目，因为一个人需要提高的项目可能有很多，但不可能在短短半年或一年时间全部得到改善，所以应该有所选择。而且，人的精力有限，也只能对有限的内容进行改善和提高。

3、确定发展的具体措施

将某种待发展的项目从目前水平提升到期望水平可以采取多种形式。许多人一想到绩效改进的方法就会想到送员工参加

培训，其实，除了培训之外，我们还可以通过许多方法提升员工的绩效，而且其中大部分方法并不需要公司进行额外的经费方面的投入，这些方法包括：征求他人的反馈意见、工作轮换、参加特别任务小组、参加某些协会组织等等。

4、列出发展所需的资源

“工欲善其事，必先利其器”，要落实绩效改进计划，必须要有必要的资源支持。这些资源包括工作任务的分担、学习时间的保证、培训机会的提供、硬件设备的配备等等。在这方面，主管人员一定要统筹安排，提供帮助，尽量为员工绩效的改进创造良好的内外环境。

5、明确项目的评估期限

工作的能力、方法、习惯等方面的提高是一项长期的任务，须在一个较长时间段中才能得到准确评估。员工需要一个宽松、稳定的环境，不应增加太多的管制。因此，如果评估周期过短，有可能造成员工的逆反心理，这样不但分散了员工的精力，影响工作进度，还有可能使员工疲于应付评估，使得评估效果适得其反。所以建议将评估周期设定为半年到一年，这样安排也可以与企业半年或年终总结相衔接。

6、签订正式的改进计划

当人们亲身参与了某项决策的制定过程并做出了公开的表态，他们一般会倾向于坚持立场，并且在外部的力量作用下也不会轻易改变。因此，在制定绩效改进计划的过程中，让员工参与计划的制定，并且签订非常正规的绩效改进契约，也就是让员工感到自己对绩效改进计划中的内容是做出了很强的公开承诺的，这样他们就会倾向于坚持这些承诺，履行自己的绩效改进计划。如果员工的计划只是口头确定，没有进行正式签字，那么就很难保证他们坚持这些承诺的计划。

四、制定绩效改进计划的案例

刘先生是a公司的销售主管，在20xx年的考核中，他顺利完成了公司给他下达的销售业绩指标，但工作中还存在着一些问题：一是以前不在这个行业工作，对本领域的专业知识还不够熟悉，有时客户咨询相关的问题时难免捉襟见肘；二是在与客户沟通时不太善于倾听，对客户深层次的需求理解不够；三是对自己的主管角色认识不够清晰，常常事必躬亲，不善于向下属授权；四是在处理事情的轻重缓急方面不是很合理，常常忙得一团糟而任务还是积压。针对这种现状，刘先生在上级的帮助下制定了绩效改进计划（见表）。

五、实施绩效改进计划的要点

1、保持持续的沟通

员工和主管通过沟通共同制定了绩效改进计划，达成了绩效契约，但这并不等于说后面的计划实施过程就会完全顺利，主管就可以高枕无忧，等待收获成功的果实了。在绩效改进计划实施的过程中，员工与主管人员还必须进行持续的沟通。一方面计划有可能随着环境因素的变化而变得不切实际或无法实现，这时就需要对计划进行调整，使之更加适应内外环境变化的需要；另一方面，员工在计划时可能会遇到各种各样、层出不穷的困难，员工不希望在改进的过程中处于孤立无援的状态，他们希望自己处于困境时能够得到主管的帮助，持续的沟通有助于问题及时得到解决。

2、注意正强化的运用

绩效的改进从本质上说是促进一些符合期望的行为发生或增加发生的频率，或者减少或消除不期望出现的行为，因此可以运用正强化的方法来进行绩效改进。正强化是指给予一种愉快的刺激，促使某种行为反复出现。按照行为强化原理，人们会根据对行为后果的判断来决定是否采取某个行为，而

且人们可以从过去的行为结果中得到学习。所以在绩效改进的过程中要及时鼓励员工已经取得的进步。任何行为改善都是逐步的过程，当员工行为开始有所改善时，应该及时给予认可和称赞，以激励员工取得更大的进步。

3、适当采取处罚措施

在实施绩效改进的过程中，如果不是因为外在的因素如工作任务繁重、没有得到应有的资源保证等，而是因为员工个人主观因素对工作改进不积极不主动，主管采取帮助措施仍然不能奏效时，主管应考虑采取一些必要的处罚措施，如职务调整、取消奖金等。但处罚只是手段不是目的，最终还是期望通过这种方式促进员工改进绩效，所以在采取处罚措施时要注意几个问题：一是采取处罚措施之前要事先与员工沟通，让员工了解为什么要采取处罚措施、所要采取的措施是怎样的以及在怎样的情况下自己将要被处罚；二是所采取的处罚措施要合乎情理，而且要由轻渐重，不要过于严苛；三是采取措施之后要注意监控和评估处罚后的结果。

工作计划还需改进哪些方面 改进文风会风工作计划 篇四

关于托班班主任工作计划与改进怎么写你知道吗？我们班主任作为班级管理的组织者和实施者，在实施素质教育的今天，如何当好班主任，将是我们探讨的一个重要课题。你是否在找正准备撰写“托班班主任工作计划与改进”，下面小编收集了相关的素材，供大家写文参考！

一、班情分析

在一年级上期的班主任工作中，我狠抓班级常规管理，开展好“争做班级小明星”的评比活动，激发学生上进心，努力发掘孩子的自尊心和自信心，培养得力的小干部，一期以来，学生上进心增强，大部分学生能自觉遵守各项规章制度，有

较强的自尊心和集体荣誉感，培养了宫新淇、丁子涵、王孜诺、刘景桐等得力的小干部。还存在的主要问题：1、曹金哲等个别同学的纪律意识有待提高。2、部分同学学习积极性不高，缺乏自觉性，杜晓鹏、赵磊、徐鹤轩等同学经常不完成作业，需要深化学风建设。3、小干部分工有待细化，还需要进一步指导他们开展工作。

4、集体活动、主题活动应该更多地开展，增强班级凝聚力。

二、本期工作重点

1、继续狠抓安全、纪律、清洁等方面的常规管理，多方面了解学生情况，多找学生谈心，争取学生更大进步。

2、开展“我真棒”的操行评比活动，制定《学生操行评价手册》，使学生明是非，知荣辱，促进步。

3、组织开展图书阅读交流活动，准备两次讲故事比赛，促进班级优良学风的形成。

4、开展主题班会，进行爱国主义、集体主义、文明礼仪、勤奋上进、安全常识等方面的教育。

5、继续抓好干部队伍建设，进一步细化分工，指导他们做好工作记录，及时汇报，根据实际需要召开班队干部会，初步实现学生的自主管理。

三、各学月工作安排

2月份

1、切实做好开学期间的收心教育和学习目的教育，使学生变“要我学”为“我要学”，增强学生学习自觉性。加强对晨读、午自习的监督，树立学习榜样。

- 2、搞好教室内外的清洁卫生，布置教室，美化环境。
- 3、加强校园安全常规教育，让“安全第一”的理念植根于每一个学生的心中，并落实到学习和生活中。
- 4、开展“我真棒”的操行评比活动，从作业、背书、听写、品德四个方面入手，制作评比表格张贴墙上，制订详细的评价细则，将学生的日常学习、品德习惯纳入常态化的监督和规范中。

3月份

- 1、继续开展好“我真棒”的评比活动，树立学习榜样。
- 2、进一步指导班队干部参与班级管理，初步实现学生自主管理的目标。
- 3、开展“文明礼貌月”主题活动，通过观看影片和老师讲故事的形式学习雷锋精神，要求学生做一个热心肠的好孩子。
具体要求：主动捡拾垃圾；主动帮助他人；主动为班集体服务。
月末开展一次总结会，对表现突出的学生表彰奖励。

4月份

- 1、继续开展好“我真棒”的评比活动。进一步指导班队干部进行自我管理。
- 2、重点进行学风建设。措施：开展一次写字比赛；指导学生开展图书阅读和交流活动。
- 3、选拔优秀学生对后进生进行帮扶，监督后进生完成作业，力所能及地帮助后进生讲解习题。

5月份

1、继续开展好“我真棒”的评比活动。

2、继续指导班队干部进行自主管理，要求班干部切实以身作则，起到带头作用。进行一次自荐担任班干部的活动，和原有班干部比一比谁的工作做得好，为下期民主选举班干部奠定基础。

3、准备六一庆祝活动。

6月份

1、总结“我真棒”评比活动，树立榜样，表彰奖励。

2、加强学习常规要求，勉励学生搞好期末复习，争取优秀成绩。安排学生进行一次“勤学故事会”的讲故事比赛，订立考试目标，做到心中有目标，学习有干劲。

3、做好假期安全教育，防范事故发生。

一、指导思想

以学校德育教育的主题为指导，结合本班特色，以人为本，面向全体学生，全面贯彻教育方针，全面实施素质教育，创设和谐的学风，努力提高教育质量。本学期，加强学生规范教育，努力通过各种活动，逐步培养学生做个具有诚信之意、责任之心、规范之行、感恩之情的和谐发展的人，为培养跨世纪的合格建设者和接班人奠定坚实的基础。

二、班级现状分析

本班共有40学生，男生23，女生17人，本班学生经过一学期的学校生活，大部分学生能听从老师教导，学生的课堂纪律，常规习惯有所改善，自觉性有所提高，但还有个别学生基本的课前准备、课堂纪律、平时的早操和眼操还是不够规范，

没有养成一定的学习习惯，不能及时完成每天的各项任务。

三、工作目标

- 1、形成团结向上的良好班风。评选班级优秀干部、模范班级小老师，提高学生的管理能力。
- 2、继续对学生进行爱国主义教育、集体主义教育、文明习惯养成教育、学生在校一日常规教育，有效提高学生的思想道德教育。
- 3、加强与家长的联系与沟通，与家长密切配合，关心爱护每一位学生。

四、具体措施

(一)、常规教育方面

(二)、班级纪律方面

1、课堂纪律

首先制定班规班纪，并制定相应的奖惩办法。这样学生既感到有趣，又有动力，而且可以在不知不觉中遵守纪律。由于孩子们还小，自制力较差，所以，无论课上课下还要多督促，尤其培养孩子的互相监督的习惯。

(三)、卫生方面

1、个人卫生：要求衣着整洁，做好“三勤”，桌堂勤清，柜子物品勤摆，手脸勤洗。

2、班级卫生：每天早、中、晚分派值日生清扫，设立卫生监督岗，进行检查与监督。对于主动、及时打扫卫生的同学或小组，进行笑脸奖励。并在班级内提出表扬。

(四)、班干部的培养方面

班级管理光靠班主任一人来管理是不够的,而班干部却是班级管理的小助手.这学期我将采取班干部轮流制(包括班长和组长),每周评选模范小老师,使班级管理再上新台阶,让每个孩子的潜能都得到充分的挖掘,培养有个性的人,使孩子们学会学习,学会生活,学会合作和学会管理。

(五)、学习方面

1、态度习惯。

找个别学生谈心,晓之以理,动之以情。与部分家长联系(包括优生与后进生),主要从更上一层楼的角度,与家长进行沟通。

2、知识能力

利用下午课外活动时间进行必要的辅导,(为不增加学生负担,辅导的同时适当减少书面作业)发动优生进行互帮互助,采取先学生自愿结对,后教师统筹安排的方法,给每一位后进生找到自己的帮助人,为达到互相提高的目的。

3、检查习惯的培养。利用上课时间,进行一步一步的指导,从培养学生检查意识开始,不仅知道检查的重要性,更能把检查作为自己的一种自觉行为。对学生的作业力争面批。

(六)具体工作安排

三月

1、开学初提出新学期要求,做好新学期打算。

2、对寒假作业总结、评比、展览活动。

3、对学生进行：“学雷锋，做好人好事”的教育活动。

四月

1、以“缅怀革命先烈，继承优良传统”为主题的清明节主题班会。

2、强化学生在校一日常规的管理。

五月

1、“五一劳动节”主题班会，对学生进行劳动方面教育。

2、运用评比、奖励机制强化“一日常规”训练。

3、针对母亲节、父亲节开展“感恩的心”主题班会活动。

六月

1、进行庆“六一”歌咏比赛文体活动。

2、对《学生思想品德评价》和《学生素质评价》的总结和公式。

3、认真学习，养成良好的学习习惯，准备期末复习。

七月

1、“七一”党的生日，对学生进行“热爱祖国”方面的教育主题班会。

2、做好期末复习工作，迎接期末考试。

3、做好班级各项总结工作。

4、做好假前的安全教育工作。

有人说：一个好班主任就是一个好班集体。如果说每个孩子都是一颗小星星，我愿用真诚，热情为他们撑起一片挚爱的晴空，让他们各自闪烁出最灿烂，最动人的光辉！

一、班级情况分析

从上学期的各方面情况来看，本班总体还是不错的，班风积极健康，学生团结向上，班干部的工作能力有很大提高，大部分学生已经逐渐养成良好的学习习惯，但是仍不排除少数学生自控力较差，学习目的不明确，学习效率低，成绩非常差。本学期仍应进一步培养学生良好的学习习惯，教育个别学生进步，大胆放手让学生自己干力所能及的事，并做好组织引导工作，限度的营造一个团结，积极，先进的班集体。

二、本学期目标：

1、进一步培养良好的行为习惯和学习习惯。

2、巩固良好班风，完善班级管理制度，凝聚、挖掘班级各方力量，提高班级整体水平。

3、加强学风建设，培养学习兴趣，明确学习重要性，注重学法指导，提高学习效率。

4、做好学生尤其是男生的思想工作，建立良好的新型师生关系。

三、具体措施

(一)继续抓好学生的思想工作

(1)针对个别学生进行耐心的谈话，直到行之有效。

(2) 多多了解关心学生，努力开导学生，尽力做好心理专家和引导者。

(3) 利用空余时间进行家访，及时与家长交流情况，统一思想。

(4) 对一些要求上进的学生要充分调动他们的积极性，鼓励他们再上一个台阶。

(5) 尽量转变差生的学习态度，努力提高他们的学习成绩。

(二) 常规工作：

(1) 积极开展各项评比活动，形成比、学、赶、帮的风气，人人争做“阳光学生”。

(2) 适当调整班干部组织，定期举行班干部会议并做好记录。鼓励班干部积极主动，并创造性得处理班内事务，培养工作能力。

(3) 加强对学生的心理健康教育，优化学生的心理状态。

(4) 鼓励学生积极参加志愿者活动，使他们走近社会，了解社会，增强他们的社会责任心和为人民服务意识。

(三) 学风建设：

1、经常与各门学科的任课教师进行沟通，了解学生情况，做好协调工作。

2、做好后进生转化工作。

3、加强对学生综合能力的培养，积极培养学生的创造精神，利用班会开展形式多样的活动，如知识竞赛，读书交流会，辩论会等。

4、加强学生早自修、午自修、晚自修等时段的自主管理。

一、指导思想：

以学校德育教育的思路为指导，结合学生的实际情况，通过开展各种教育活动，培养学生良好的行为习惯和道德意识，增强学生的自我激励、自我教育、自我管理的能力，积极探索个性培养的途径。努力提高教育质量，培养德、智、体、美、劳全面发展，具有创新精神的一代新人。

二、班级情况分析：

本班共有学生44人。这些孩子都聪明活泼，调皮可爱，有很强的可塑性；但一年级孩子还未养成良好的行为习惯和学习习惯。在本学期，我把学生良好行为习惯的养成以及建设良好的班集体作为主要目标。

三、主要工作及目标：

(一)常规教育方面

1、充分利用班队会及晨检的时间让学生知道什么行为是对的，什么是不对的，使学生养成良好的学习和生活习惯。我将在班级设立“小小监督岗”，专门负责监督检查学生的日常行为，并在每周五进行一周总结，通过监督岗的汇报，评出“最佳拇指奖”。对表现不够好的学生，及时进行点拨、指导，加强教育。

2、合理利用升旗仪式、重大节日，加强学生的德育教育。这学期利用三八妇女节、五一劳动节、六一儿童节和四月革命传统教育等重大活动举行一些有意义的主题班会，使学生懂得做人的道理，培养其爱国主义情感。同时，让学生在各种活动和劳动中要学会合作，学会生活。

3、充分发挥各项活动中的教育阵地的作用，增强学生的荣誉感，使学生心中有他人、有集体。另外，还要充分发挥教室内外的展版的教育作用，采用“自理小屋”、“卫生小天使”和“礼仪花园”等栏目进一步规范学生的行为习惯。对于学生的书写读的姿势，我将采用“谁的小树长得最直”的活动进行监督，并在课堂上随时提醒与帮助。

(二)、班级纪律方面

1、课堂纪律

2、课间纪律

课间是学生轻松休息的时间，良好的课间纪律将会给整个校园带来活跃而轻松的气氛。然而，丰富多彩的课间活动，就是解决课间纪律乱的法宝。我将针对学生的年龄特点，采用各种学生喜欢的形式组织课间活动，使学生既健体又受教育，还能增进师生之间的感情，扩大交流的空间。

3、路队纪律

为了让学生养成良好的行为习惯，适应集体生活，将在班级开展“路队小标兵”评比活动，使学生不仅做到快、齐、静，而且能够进行自主管理。每一个路队将分别设立一个小队长，每天定时向班级汇报路队情况，及时监督，及时管理。

(三)、卫生方面

讲究卫生很重要。俗话说，病从口入。严禁乱扔纸屑。收拾好卫生，既能使身体健康，又能养成良好的生活习惯，还能创设一个良好的学习环境。

1、个人卫生：要求衣着整洁，做好“三勤”，桌堂勤清，物品勤摆，两操勤做。

2、班级卫生：每天早,中,晚分派值日生清扫,设立卫生监督岗,进行检查与监督。对于环境卫生保持好的同学或小组,进行奖励。

(四)、班干部的培养方面

班级管理光靠班主任一人来管理是不够的,而班干部却是班级管理的小助手。这学期我将采取班干部轮流制(包括班长和组长),使班级管理再上新台阶,让每个孩子的潜能都得到充分的挖掘,培养有个性的人,使孩子们学会学习,学会生活,学会合作和学会管理。

(五)、学习方面

1、态度习惯。

找个别学生谈心,晓之以理,动之以情。与部分家长联系(包括优生与后进生),主要从更上一层楼的角度,与家长进行沟通。

2、知识能力

利用下午课外活动时间进行必要的辅导,(为不增加学生负担,辅导的同时适当减少书面作业)发动优生进行互帮互助,采取先学生自愿结对,后教师统筹安排的方法,给每一位后进生找到自己的帮助人,为达到互相提高的目的。

3、检查习惯的培养。

教师利用上课时间,进行一步一步的指导,从培养学生检查意识开始,不仅知道检查的重要性,更能把检查作为自己的一种自觉行为。对学生的作业力争面批。

(六)、其他方面

班级管理中还应注重个体的发展，在各项活动中挖掘各种人才及学生的潜力，使班上的每个同学都能在某一方面得到进一步的发展。因此，在班级继续开展各种活动。如：文明小标兵评选、小书法家、小发明家、小诗人、数学小博士和爱书人等各种评比活动。在这些活动中，大力推出新人、新作，让每个孩子都敢于面对大家展示自我，充分锻炼自己，提高学生的自信心。另外，充分利用班级板报中的德育阵地，加强管理。

四、具体措施如下：

- 1、对学生进行思想品德教育，端正学习态度，明确学习目的。提高学习兴趣，使学生主动学习，提高学习成绩。
- 2、重视后进生管理工作，落实他们的一对一分工帮教制度，关心他们的成绩，关注他们的成长，以心换心、热情关爱，多表扬鼓励，使他们取得进步。
- 3、配合学校组织丰富多彩的班队活动，在活动中对学生进行思想教育。同时，也促使学生提高参与意识，提高竞争能力，同时提高各方面的素质，培养学生的凝聚力、集体荣誉感。
- 4、加强班干部的建设。班干部是老师的得力助手，要切实加强班干部的能力，落实每个小干部的责任，并定期召开班干部会议，对班级大事小事进行商讨研究，及时反馈及时处理。以此带动全体同学形成一个良好的班风。
- 5、抓好班级的纪律，包括课间、课堂、路队纪律，培养学生的纪律意识。
- 6、利用班会，对学生进行爱国和尊敬父母的教育。
- 7、开发学生的智力潜能，让他们做学习的小主人。寓教于乐，提高他们的学习积极性，增进学习的效果。

8、加强安全教育，利用安全教育课、晨会、黑板报等形式，开展安全知识教育。在平时多深入了解学生，及时发现问题，铲除隐患，确保学生安全。

9、重视培养健康的心理品质，建立良好的师生关系，理解学生，信任学生，宽容学生，适时对学生进行心理素质方面的教育，积极评价学生，讲究批评的艺术，多与学生进行心与心的沟通。

10、加强学校与学生家长之间的多方联系，通过电访、家访等形式对学生进行普访，使班级工作得到家长的支持配合，并及时告知家长学生在校情况和应注意的事项，沟通学校、家庭、社会三者之间的关系，形成教育合力，共同促进学生的全面发展。

五、各月安排

2月：

1、座位安排、班干部任用、和学生一起制定管理及奖惩制度等开学适宜。

2、全面开展常规教育，规范学生行为习惯，开始运行本学期周评比制度。并评选出每周之星。

3、召开家长会：养成教育

3月

1、结合三八妇女节，开展尊老爱幼思想教育，从关心妈妈开始教育学生关爱他人。

2、开展经典诵读

3、抓好安全教育。

4月：

1、班级写字比赛

2、配合学校作业班，帮助学生在完成学习任务的同时发展业余爱好。

5月：

1、结合五一劳动节，在班级开展“我爱劳动”宣传教育活动，评比劳动明星，奖励爱劳动的好孩子。

2、古诗文背诵比赛及学校、年级开展的学期中各种语言文字类活动。

6月：

1、各项分项测试、考评。

2、复习备考。

3、期末各项评比总结。

7月：

1、帮助学生圆满结束期末考试，取得满意成绩。

2、完成期末各项工作适宜。

鼓励学生积极参加文体活动，增强学生的体质，丰富学生的精神生活，培养学生团队意识。通过学生的参与，培养学生的集体主义观念和荣誉感，使学生树立不畏艰难，奋勇拼搏的精神。

二、加强对学生的思想政治工作

大学生思想相对中生成成熟、独立，所以单纯的思想理论教育，往往不能收到很好的效果，反而有说教的嫌疑，但是思想政治教育是一项任何时候都不能放松的工作。我计划对学生的思想政治工作是从小方面来开展，一是利用班会，从小小的事情，身边的事情，学生感兴趣的事情引导学生，树立正确的人生观和价值观，树立爱国主义情怀；另一方面，我要充分利用课余时间和有关学生促膝谈心，及时对学生进行针对性的教育。尤其是对思想、情绪不稳定，有激进倾向的学生，要多次进行谈心。一些积极上进的学生，则鼓励他们严格要求自己，积极向党组织靠拢；再一方面是利用周报表和月报表，认真做好学生的操行评分，以此来约束和考核学生。

三、加强班级日常管理

在班级的日常管理中，配合学院、系上，认真完成学院和系上布置的各项工作。在工作中，充分发挥班干部的作用，让学生自主管理班级。做好班委和团支部的分工工作，并注意培养和考核班颁布。同时，作好突发事件的预防工作，未雨绸缪，防患于未然。特别加强对学生的考勤、晚上外出的管理，一经发现违纪，严肃处理。对典型的违规事例，触犯原则的行为要加大力度处理。

四、拓展学生知识结构，提高学生的社会适应能力充分利用学院、分院、各部门、老师和社会的各种资源，让学生多参加相关活动，在培训中学到知识，在实际操作中得到体验，在精彩的演讲中受到启发。

五、狠抓班级学风

学生进入第二学期，人头熟了，地头熟了，刚进校的凌云壮志已经被磨平了，这学期是学生在学业上的一个转折期，转变得好的能适应大学的学习方式，学有所获，转变得不好的，可能就会出现这样那样的问题。所以，我在班周会上要次次强调，对学有余力的同学要引导其获取更广泛和更深入的知

识，对一般学生要注意鼓励和督促，对成绩差的学生要找原因，尽限度让其心思放在学习上。继续以寝室为学习单位，同学中互帮互助，在班级中形成良好的学习氛围。在晚自习中开展主题活动，让知识在沟通和交流中被接受和熟悉，乃至升华为一种意识和行为。

六、注重学生心理素质教育

要求在心理素质教育中能即时了解学生的心理状态，抓住时机，有针对性地为同学排忧解难。同时注意加强心理委员的教育和辅导，让心理委员切实开展好工作，我要和心理委员常常联系，通过他来了解班上。

七、注重学生寝室文化建设

学生寝室是学生大学生活的缩影，让他们把寝室当成第二个家，逐步养成良好的卫生习惯和形成积极向上的寝室文化。特别是把上学期做得好的几个寝室要继续保持，争取在这学期能更上层楼。积极响应分院号召，把寝室卫生天天9分作为一种达标标准。在这一学期里，我计划通过以上几方面的努力，把班级做好，让学生的整体素质不断的提高。大学时期他们就剩下一年多的时间了，可以说他们的大学时光可以用倒计时来数了，所以我会让同学们更加珍惜为数不多的大学时光了，让他们在为数不多的时间里努力学习，积极进步。

大学时光是一生中最美好的时间，无忧无虑，不用担心外面时事的变化，也不用担心自己的未来前途，所以每一名大学生都是快乐的，在快乐中学习，直到毕业的那天，走上社会，为祖国做出自己应有的贡献！

经过一个学期的努力工作于学习，我对于自己现任职务有了一个更全面的认识，同时也在工作中不断改进自己存在的不足，在不足中更加完美工作。

一、 班级概括

我所带的班级是__会计八班，会计九班。经过一学期的努力和付出，八班和九班的总体状况良好，班内大多数同学学习态度端正，遵守学习的规章制度。八班，九班都取得了一些成就，两个班所做的许多工作都得到系里的肯定，赞扬。现马上将进入下半年，我认为在班级工作上应进一步加强和改进。本学期纪律问题是两班共同存在的问题，我认为在保持多的方面与改进好的方面的同时应狠抓差的方面，使两个班的形象更有待提高。

二、 班级应举行的一些活动

因为班级是学生学习知识的地方，同学们不反应上课学好课堂知识，在自习时班委也应带动大家学习，搞一些活动使大家在乐趣中学习知识，在轻松中感到知识的重要。

1、 兴趣小组活动

鉴于本学期班级兴趣小组带给了同学许多乐趣，而且通过各种办法，途径使同学们轻松掌握了许多生活中必知的小知识而且还让同学找到了学习的乐趣。八班、九班各有7个兴趣小组，各小组轮流主持活动，以周为单位，每周举行两个课时，来活跃班级气氛，调动同学们学习的积极性。

2、 礼仪知识

因为大学是学生步入社会的最后一个台阶，所以在这个台阶上同学们必须学会很多知识，而礼仪就是最基本的一项。

在本学期中，学校举行辩论赛等许多活动都要求同学穿正装，而穿正装最基本的色调搭配：黑色皮鞋不能与白袜子搭配等，基本常识学生都不懂，而且越来越多的学生不注重这方面的知识。要是学生将来走上职场做一个有素质、有礼貌的人，

开展这样的礼仪知识培训班会是十分必要的。

3、 心与心的交流班会

踏入社会，社交能力是必不可少的，我认为在同学们还未进入社会这个复杂的层面时，同学之间应该多交流，多体会彼此的想法。就像本学期所举行的“活出你想要的人生”这种主题班会的效果，在心与心交流的班会是同学们可以任意提问，让大家共同探讨假如进入社会后，我们遇到这些问题我们该怎么做。

4、 创新活动

进入21世纪社会需要的不仅是学习成绩好学历高的人，也需要有能力，敢于创新，敢于展现自我的人才。所以在这个科技高速发展的时代，要鼓励学生们多参加系、学院活动来锻炼自己，提高自己的能力，鼓励学生大胆创新，讲出自己的想法。

5、 班级例会

班委必须每周日晚自习坚持开展班级例会，并且给班委明确分工，提高班委的管理能力，确实起到模范带头作用，带动全班同学认真学好每门功课，搞好班级的各种活动。

6、 临时会议

临时会议要求做到及时传达与学生学院和系部的工作要求与安排，并且能够准确把各项工作做到位。

7、 节日班会

例如清明节、端午节等一些我国的传统节日，是我国文化遗传的一部分，但却受到别过人的争夺，我认为作为一个华夏

子孙有必要让学生记住这些节日，开展与其有关的主题班会来培养学生的爱国热情，增进学生对我国历史知识和文化遗产的了解。

三、根据这学期的具体工作，我认为下学期的工作基本点有：

1、号召学生多参加活动，鼓励学生多读书，通过各种渠道丰富自己的知识内涵，尽量多的考取资格证书。

2、做好学生的思想工作，多与学生交流帮助学生进步，了解每个学生的心理想法，定期与学生进行心理沟通。帮助学生解决学习生活中存在的一些问题，必要时向其家长取得联系，共同教育学生成长进步。

3、不定期的去宿舍检查，关心学生的住宿情况，要求学生严格执行学院的相关规定，不准使用大功率电器、不准学生抽烟等问题，杜绝所有可能存在的安全隐患。

4、要求学生严格遵守学院的规章制度，端正学习态度，提高学习兴趣，明确学习目的。

5、多网班内跑、多往宿舍跑，了解自己班级每个学生的学习情况以及生活状况。多与代课老师沟通，请教其方法并采纳好的意见，更有利的帮助每一位学生进步。

6、班级卫生方面，督促班委做好班级卫生管理，尤其是打水问题，必须每天确保代课老师有水喝。

7、纪律方面，这是两个班存在的共性问题，是两个班最薄弱的环节，因此下学期在这各方面应该加大力度，让每个学生能够严格要求自己。

以上是我下学期的工作计划，我相信我一定能够努力做到最好。

工作计划还需改进哪些方面 改进文风会风工作计划 篇五

年初设立的重点工作有几项：

1. 联系新分配的43位核心客户，介绍银河的理财服务和理财产品；
2. 对名下管理核心客户分类，根据客户的资产量和交易周转率将客户分为活跃客户，中长线客户，新股及少量交易客户，新股申购客户以及亏损套牢客户。
3. 对于分类核心客户进行个别管理服务，以短信、电话重点关注中长线投资者和新股申购投资者。
4. 每周分析管理核心客户交易数据，了解客户交易情况，以及主要核心客户交易情况。
5. 利用微博打造个人关于理财基金的品牌和影响力。
6. 制作南方基金产品宣讲资料，向客户推荐基金产品。
7. 每月挑选表现优异稳定的基金产品，制作优秀基金的推荐。
8. 联系原有核心客户，增加客户熟悉度和满意度。
9. 复习期货考试基础知识。

1. 新分客户拜访工作

对新分配的43位核心客户邮寄了自我介绍信并附加个人名片，对43位客户分别进行了电话拜访和邀约来营业部拜访。43位客户中一位是由其他同事开发，已调换相关管理人员。剩下的42位有6位联系电话有误或号码不存在，无法联系。另有3

位客户始终不接电话。其余全部拜访完毕。

2. 完成管理客户分类工作

为了掌握和了解客户的交易偏好和周转率，3月初通过一月份和二月份每周的交易数据，按照周转率将管理客户分类为活跃型(91人)、中长线(94人)、新股和少量交易(18人)、新股申购(13人)、基金投资(9人)、套牢亏损(36人)、销户状态(6人)，共七大类客户，普通客户除外；并将工作重点放在中间五类客户上，争取提高客户周转率。

针对新股申购类客户，由于20xx年年初新股频频遭遇破发现象，我们理财部及时调整了服务方针，对营业部和自己管理的核心类客户，建议其将新股申购资金转为国债回购业务，将客户资金挽留营业部。具体工作上，通过电子邮件向客户个人邮箱发送国债回购操作策略说明，再用短信向客户做简要说明。在新分核心客户的拜访过程中，主要以电话和当面拜访为客户较为详细的介绍了国债回购业务，理财基金配置业务。

3. 客户分类后的服务工作完成情况

为了提高自己对客户的影响力，主要从加深客户印象和增加客户信任为首要目标。每日晨会结束后与理财部同事讨论每日大盘行情走势和银河骏马，讨论后在多数认为看多的情况下将骏马推荐给留有手机号码的管理客户322位。并且保证每周至少一条骏马短信的发送，增加自我存在感。但是由于3月份连续几期骏马推荐个股跌幅较大，导致自己在向客户推荐方面变得尤为谨慎，没有敢连续向客户发送骏马推荐信息。

4. 新股申购客户的服务

除了对新股申购客户国债回购业务的宣传外，我始终坚持利用投资顾问平台的新股申购策略，通过银河短信平台向发送

新股申购策略及优先申购建议。个别客户来营业部拜访时表示对此项服务较为满意。

5. 客户交易数据的分析

客户交易数据分析是从20xx年年底开始，目的是了解管理客户的交易情况、市占比和佣金贡献情况，实时掌握对自己管理客户中对交易量影响较大的客户，并定时跟踪。在目前的管理客户中交易量相对较大的有39人，占比超过管理客户的60%。平均每周有198位客户做股票交易，每人每周交易额在30.8万元左右。每月平均有70%的客户会有做股票交易。

6. 利用网络微博效应

在微博方面，除了每天签到以外，每天在发送3条关于基金理财方面的微博，曾加个人在基金业务方面的影响力。由于x月初要参加期货从业考试，在每日3博方面没有如期完成，时不时会有遗漏，缺乏持续性。

7. 每月推荐优秀的基金理财产品

每月挑选表现优异的理财基金方面和冯莹搭档，每期都有制作优秀基金推荐并转发营业部全体员工。x月份以来，完成了南方隆元基金、南方恒元保本以及景顺长城能源基建基金的推荐。

下一步是针对新分客户中9位没联系到的客户，将查询原始客户资料或用其他方式争取联系到客户。让客户了解我们所提供的理财服务的价值，提升营业部服务形象和客户满意度，同时将客户潜在销户几率降到最低。

在针对新股申购客户服务方面，目前提供三项服务，一是发送银河投顾的申购策略短信，建议客户优先申购次序和申购风险提示；二是建议客户在申购资金解冻日和下一期申购日之

间操作债券回购交易，合理利用资金扩大收益。三是发送骏马荐股短息操作建议，希望客户增加股票买卖交易量，增加对自己的信任度。

20xx年公司总部下达融资融券客户开户指标，我个人全年需要完成17户。今年这将成为我新增的工作重点，对于这项工作，作为理财部员工首要任务是充分掌握融资融券业务知识，并在6月份通过银河网校平台考试，获得该项业务推荐人资格。

20xx年理财服务岗位的另一项工作重点是管理服务客户的签约工作，包括存量客户和自己新开发的客户。由于本人目前没有投资咨询资格，签约工作将着重于玖天财富签约，争取完成新开客户50%签约，存量客户10%签约的目标。

在个人业务知识成长方面，需要充分利用银河的投顾平台，每天花半小时至一小时时间学习投顾平台的大势分析，骏马推荐，信息博览，行业热点及投资早参，同时关注研发部的研发报告和各大券商的研发报告和晨会纪要。这样可以在与客户交流时更有内容、更为专业，同时增加自己对行情大势的敏感度。

在x月份结束前，学习银河投顾vip终端和网上营业厅的运用，将银河的软件优势传达给服务客户和潜在客户，方便客户在投资理财方面的操作。

微博效应，通过一段时间关于基金行业的微博发送，锻炼了自身对基金行业分析的了解与判断。让我颇有成就感的，我的微博得到了包括嘉实基金、海富通基金和汇添富基金公司微博的关注和转发。大大地提升了我对微博发送基金观点的兴趣和信心。

自己很希望在银河虹井做好自己的本职工作，体现自己的工作价值和为客户的理财服务价值。我也希望自己能够在理想的团队中工作，对于这个团队的工作环境我希望是每个

人向着理财服务的统一目标，团结无二心，相互学习、肯定和鼓励，为了同一个目标而奋斗。

在这个环境中，每个成员要清楚的知道自己的工作目标，就是为客户提供有价值的理财服务，为客户的资产增值和营业部的收入增收做努力。

每个人有自己的强项和弱项，高效团队的价值就是让每个成员发挥自己的强项，同时学习别人的强项来弥补自己的弱项。我们理财部正在打造一支各有特色的团队，发挥每个人在趋势分析、技术分析和基金分析方面的长处，通过相互交流和培训，使团队成员更专业。

良好的工作环境离不开每个人的认真和激情。更重要的是，团队的每个人都相互尊重，因为信任自己的队友。

对营业部各部门的员工，利用自己在基金方面的专长，定期与其他同事交流意见，尤其在集智团工作方面，密切关注分配的9只重点基金，制作每周分析和简评。

对公司下达的重点营销基金，提前制作宣传资料和卖点整合，及时对营业部全体员工做营销动员，另外在销售后期服务上，对新上市的基金走势作简评，可以帮助其他员工更好更便捷的服务基金客户。目的是通过基金业务的工作，增加自己在营业部的感染力。

目前市场部在不断地扩充当中，新进客户经理的专业知识和业务能力直接影响着营业部未来的业绩发展，其中还影响到未来理财部服务存量客户的满意度。理财部员工对新进客户经理的培训也十分重要，我会认真参加每一期的客户经理培训，尽最大能力做好客户经理的培训。

除了业务贡献方面，培养自己积极正面、欢乐愉快的心情和心态可以给自己和周围的同事带来正面的能量，同时在接触

客户时也能让客户感觉到我们营业部的特别之处。即使是简单的一个微笑或一句赞美，都能给人带去无尽的欢乐，让忙碌的工作变得轻松、高效。快乐不需要别人的施舍，快乐完全是自己创造的。快乐不仅在工作以外，更该在工作之中。

工作计划还需改进哪些方面 改进文风会风工作计划 篇六

- 1、布置安排好x月1日的旺季接待，计划在x月要求各部门对员工进行全面性的培训，内容有：礼节礼貌、仪容仪表、各岗位的职责、各岗位知识的培训、各岗位常见案例的探讨（主要是互动交叉式），主要偏向现场模拟演练培训。
- 2、同时做好对x月1日黄金周客房、餐饮预订与接待预测工作。对人力与物力进行合理性的调配。确保接待工作能正常运行。
- 3、做好节日酒店各项卖品推出的优惠政策与推广工作（已安排实施）。
- 4、世博会在月底即将结束，世博后的各项销售和预订、客服、本地合约签订、误机客、会员卡销售各相关部门要落实跟进。
- 5、餐饮销售一直是公司的薄弱环节，抓紧对外销售工作的落实，组织推介餐饮销售工作。员工工作程序及操作很不理想，要加强培训和现场训导。
- 6、更新菜肴的出品，制作对换季节性新菜更新。（已实施）
- 7、对南桥店、石皮路店管理人员进行培训和现场指导工作，特别是物资：布草、设备设施方面的管控工作要求熟练掌握。
- 8、召开店长及部门主要负责人会议布置下一季度工作安排。（对日常事务性工作按先易后难一样一样的落实完成并逐步纳入到绩效考核）

9、抽调公司有发展潜力的优秀中层管理人员进行培训。

1、安全工作

房务部安全工作存在着很多问题，例如：客人资料保密，报表夜审不到位，维修工作不及时，消防意识不够（使用不熟练），各种用具，电器、系统经常性的出现问题，要跟进隶属方面的工作。

2、员工队伍不稳定，招聘管理人员没到位，在招聘增补员工方面不及时。

3、开源节流

（1）销售工作：维护老客房增加新客户。

（2）与预订客服协作做好接待工作。

（3）遵循废物利用、重复使用为原则；同时做好对用人、用物、用水、用电的管控工作。

4、员工培训工作理论与实践作为重心，落实到各分管部门负责人，定期检查各部门培训工作，检查培训工作完成情况，同时进行考核、总结、完善各项培训工作。

5、各项工作的沟通与交流：确保对内员工、对外客户、对上领导、对下员工顺畅工作，相互尊重，及时沟通，不推诿责任不揽成绩。

6□x月份是黄金周，也是旅游期，在月上、中旬，房务部主要的工作就是投入到重大的接待中，把每一位抵店的客人接待好、服务好就是房务部工作的重中之重。此期间本职将合理安排好人力、物力，保证接待工作能达到一个新的高峰。

7、召开接待总结会，对黄金周接待过程中存在的问题进行总结，并做管理上的要求。

8、月底将根据员工的出勤情况，对员工进行必要的调休。

工作计划还需改进哪些方面 改进文风会风工作计划 篇七

本学期我班在原有的xx名幼儿的基础上又增加了xx名幼儿，其中插班生xx名，目前，我班从能力上看，每一个孩子在各方面都有了不同程度的进步，经过了一个寒假孩子们也都忘记在幼儿园一日生活的常规，所以开学第一天班级里的常规就井井有条，新插班的孩子也已经融入到我们的集体之中，能在幼儿园愉快的生活学习。

1、幼儿已经喜欢幼儿园的集体生活，乐于参加老师引导下的各类活动。

2、懂得养成良好的生活习惯，知道良好的生活习惯与健康的关系，初步具有生活自理能力。

3、爱清洁、讲卫生，在老师的帮助下能保持个人卫生，愿意参加幼儿园的环境整洁活动。

4、初步认识人体的主要部分，了解其功能，懂得一些自我保护的方法，具有自我保护意识。

5、乐意参加体育活动，并会自我调节。

6、会利用大型和小型多样的运动器械开展身体锻炼活动，学习有秩序地收拾运动器具。在进行走、跑、跳、钻、爬、攀、投、平衡等动作和做体操时比较协调。

7、在体育活动中学习遵守规则，初步具有不怕困难的勇敢精

神。

1、设计并开展丰富多彩的户外游戏和体育活动，培养幼儿参加体育活动的兴趣和习惯，根据幼儿的身心特点合理安排幼儿的户外活动时间，用幼儿感兴趣的方式发展基本动作，提高动作的协调性和灵活性。

2、教师和保育员共同设计一些体育玩具，使得幼儿爱玩这些玩具，并锻炼和发展相应的动作。

3、与家长配合，建立科学的生活常规，养成良好的饮食睡眠、盥洗、排泄等生活习惯和生活自理能力。

1、幼儿以能主动、有礼貌地与老师、同伴交谈，情绪愉快，喜欢阅读图书，欣赏和表达文学作品的内容和情境。

2、能认真地倾听他人说话，不插嘴，不随意干扰，有良好的倾听习惯。

3、能用较连贯、完整的语言比较清楚地讲话和回答问题，逐步做到声音响亮。

4、能主动地参加科学活动，大胆地探索周围自然界中的事物。

5、会照料自然界中的动植物，关心和爱护动植物和周围的自然环境。

6、能了解不同环境中个别动、植物的外形特点和生活习性。

7、能注意和发现日常生活中、周围环境中的数量关系，并产生探索的兴趣。

1、教师创设良好的环境，丰富幼儿的生活经验，多给孩子走出课堂，走进大自然，走进社会的机会。

2、为激发幼儿对吴文化的热爱，宏扬吴文化，根据幼儿的爱好、特点，设计一些以民间艺术为内容的活动，并尝试网络式教学活动。

3、采用丰富多样的教学内容和手段，以激发幼儿兴趣为主，调动幼儿的学习积极性，真正做到自主地学习。

4、开展“家长开放日”活动，邀请家长前来观摩和参与，对教师、阿姨、孩子等作评议，促使孩子、教师、家长在教育中共同发展，共同成长。

1、幼儿能愉快地参加各项活动，体验与老师、同伴共同生活的乐趣。

2、幼儿会和同伴交往、合作，懂得谦让和合作。

3、基本了解一些社会行为规则，已初步形成良好的生活习惯，并能遵守一日生活常规。

4、自己的事力求自己完成，逐步做到为他人服务、为集体服务。

5、初步形成诚实、助人的良好品质。能尊敬长辈，爱集体、爱家乡。

1、给幼儿提供自由活动的机会，支持幼儿自主地选择、计划活动，鼓励他们通过多方面的努力解决问题。

2、为每个幼儿提供表现自己的机会，增强其自尊心和自信心。

3、与家庭社区合作，了解与自己有关的人们的劳动。

4、适当向幼儿介绍中外民族文化，初步感知人类文化的多样性和差异性。

1、喜欢参加音乐活动，有较好的听音乐、看表演的习惯。体验与同伴共同参与音乐活动过程的快乐。

2、按音乐的节奏和变化，做简单的上下肢结合的基本动作、模仿动作和舞蹈动作，随音乐速度、力度的变化变换动作。根据自己的'意愿学习创编动作。

3、学习并较好地掌握木鱼、铃鼓、沙球等乐器的演奏方法，初步尝试学习根据音乐的性质、曲式结构和乐器的音色，选择相应的节奏型和乐器为音乐伴奏。能集中注意力看指挥。养成良好的取、放、换乐器的习惯。

4、初步辨别和感知和进行曲、摇篮曲、舞曲的不同性质，在感受中能产生一定的想象、联想并有积极的外部表现。

5、喜欢参加美术活动，有欣赏美和表现美的愿望。能围绕主体安排画面，学习处理主体与添画物的位置及上下、左右的关系。具有一定的独创性。

1、和幼儿一起收集废旧材料，让孩子们尝试利用身边的废旧材料、物品来美化环境。

2、教给幼儿一些音乐的乐理知识。

3、加强对幼儿的节奏训练。

4、给幼儿提供多种手工工具和材料。培养幼儿用折、剪、贴等玩纸方法和捏、粘接等泥塑手法进行简单的造型。

（一）指导思想：

幼儿发展是在自己周围环境的积极相互作用中展开和实现的，良好环境能促进幼儿身心健康发展，对孩子的认知具有一种良好的刺激作用。环境是幼儿的第三任老师，起着潜移默化

的熏陶作用。在上学期，我们创设了具有吸引力和趣味性的游戏环境和生活环境，激发了幼儿参与游戏的愿望，使幼儿形成了良好的习惯，充分发挥了环境的教育作用。本学期我们将结合班级课题及现行课程，围绕主题，充分调动幼儿的积极性，共创设环境。

（二）具体目标：

- 1、环境的创设安全、卫生、整洁、有序、美观且富有童趣。
- 2、环境创设能体现幼儿的年龄特点和教育性、时代性。
- 3、让幼儿能积极参与到环境中来，萌发关心环境的感性和意识，培养保护和创设环境的志向和能力。