

文员每周工作计划表(优质7篇)

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。通过制定计划,我们可以更好地实现我们的目标,提高工作效率,使我们的生活更加有序和有意义。下面是小编为大家收集的计划范文,仅供参考,大家一起来看看吧。

文员每周工作计划表篇一

本班共有36学生,其中男生19人,女生17人。经过一年的学习、培养、教育,学生对学校生活基本适应,能按时上学,懂得要遵守学校的,做一个好学生。学生今年上了二年级,但年龄还小,自觉性不强。因此,我仍把培养学生的好习惯作为首要任务。

做好学生安全工作,抓好常规教育,提高学习成绩;建设良好的班集体,增强学生的主人翁意识,加强团队合作精神,形成优良的班风,争当文明班级,让每一个学生班集体中都能快乐地成长。

1、充分利用晨会、班会以及一切可以利用的时间对学生进行思想教育,向学生进行有针对性的常规教育,以常规落实为重点,着重培养学生“三个习惯”。

2、加强安全教育工作,参加学校组织的安全演练活动,增强小学生的安全意识。

3、加强班干部的建设。定期召开班干部会议,对班级大事小事进行商讨研究,及时反馈及时处理,并且严格要求班干部,采用激励方法,委以重任,指导他们做好自己的工作,以此带动全体同学。

4、抓好班主任日常工作,即组织好学生参加升旗和做操,每

天检查本班学生值日生工作，培养学生热爱劳动，做事认真负责的品德。

5、重视培养健康的心理品质，热爱学生，关心学生，理解和尊重学生，多表扬，讲究批评的艺术，多与学生进行心与心的沟通。

6、培养学生自主学习的习惯，利用班干部监督，老师抽查作业、练习等形式来检查学生完成作业、练习的情况，让每个学生都能主动、认真地养成自主学习的好习惯。

7、认真召开形式多样主题班队会和开展内容丰富的各种活动。

8、认真完成学校分配的各项任务，参加学校组织的主题教育和各项竞赛。

9、以家访、电话联系的形式，及时和家长沟通、交流，共同教育好学生。

周次工作内容

11、做好学生报名工作和入学教育。

2、成立班组织机构。

21、抓好常规教育，进行常规训练。

2、进行习惯养成教育，形成良好行为习惯。

31、进行思想品德教育，抓好课堂纪律。

2、主题班会：与书交朋友。

41、进行卫生教育和教育。

2、主题班会：洋浦，我的家乡最美。

51、培养学生认真的。

2、开展班级写字比赛。

61、开展唱爱国歌曲的活动，进行爱国主义的教育。

2、主题班会：爱国歌曲大家唱。

71、继续抓好纪律和学习目的教育。

2、进行班级朗读比赛。

81、讲究学习方法，提倡合作学习。

2、主题班会：教您几招，我的学习方法。

9-101、学习方法交流。

2、抓好期中考试复习工作。

11总结期中考试，表扬成绩好的学生。

121、教育学生团结友爱，乐于助人。

2、主题班会：关心他人，快乐自己。

131、培养热爱劳动的美德。

2、主题班会：劳动创造美

141、进行热爱班集体的教育。

2、主题班会：我爱我班

151、学习好的学生帮助学习差的学生，改掉坏习惯，认真学习。

2、主题班会：做一个有好习惯的好孩子

161、继续抓好安全教育工作，讲解。

171、自理能力的培养，做好独立的小主人。

2、主题班会：我会整理书包。

181、抓紧时间，认真学习。

2、主题班会：讲名人勤奋好学的

1、稳定学生情绪，

2、强调安全问题

(1)阶梯课室还在施工，有沙石不可以玩耍；

(2)运动场杂草较多，不可以去那里玩耍；

(3)虽然现在还是夏天，但也不准在没有大人陪同的情况下；

3、关注插班生，让其到勒流购买校服，补齐所有的证件资料，并召生插班生会议。

4、把上学期发给学生的队徽收回来，并让学生购买红领巾佩带。

5、强调不准学生带饮料回校，应带水杯来校到饮水机处装水喝，不可开饮水机的水来玩。

6、男同学到厕所小便时不可以把尿液拉得到处是，也不可以

把矿泉水瓶扔进厕所，堵塞厕所。

7、强调不准穿拖鞋回校，男生头发长的要剪，女生头发长的要扎起来，如果不扎起来就要剪点，不准披头散发。

8、未满12周岁的同学不准骑自行车回校，不管是外地还是本地的，如果要骑自行车回校，请带户口本回校到保安室登记，保安室会为单车编号指定位置摆放。

星期一：组织好学生进行学校的升旗仪式，培养学生的爱国意识和团队协作意识。

星期二：组织学生画，主题为“国旗在我心中”。

星期三：组织学生参加学校的拔河比赛，锻炼学生的体魄和毅力。

星期四：开展语文实践活动，抓好学生写生字，并组织古诗背诵的活动。

星期五：让学生一周的学习内容和，并对此发表意见。

星期六：在班干部的协助下选出上星期的文明学生，并准备在下星期一宣布。

星期日：准备下周班会的主题，并制定下周的计划内容。

文员每周工作计划表篇二

- 1、季度任务进度；
- 2、未按计划的客户网点列表；
- 3、特殊项目进度；

二、本月份销售业绩分解：

- 1、本月销量分解客户列表，并标注匹配的主要政策；
- 2、实地拜访客户类表，并标注主要工作；
- 3、促销活动安排及促销人员调用列表；
- 4、特殊项目销售分解；

三、问题分析：

- 1、问题的销售网点列表，并标注问题点及产生的；
- 2、对产生的问题有解决的办法；
- 3、销售环节的问题，及解决建议；

五、增长点：

- 1、销量增长网点列表及措施；
- 2、新客户、新项目拓展地区网点类表及日程

六、改进：

- 1、对公司流程、制度的改进建议；
- 2、政策措施、资源调配的改进建议。

1，制度：严格执行所制定的关于考勤制度，车辆安全制度，车辆和装潢提成分配制度，招聘制度，值班制度等维护榆次网点保证正常运作和高效运转的制度。

文员每周工作计划表篇三

树立“素质教育、德育为先”的教育思想，坚持从我校的实际出发、从班情出发，遵循学生的身心发展要求，以加强学生思想道德建设为重点□xx年第一学期初三班主任工作计划。以“四清”体制为主要依据，努力开创德育工作的新局面。

1. 安排班级活动

根据学校德育工作安排，引导学生开展各项实践活动。活动要加强对学生思想品德教育和创新精神与实践本事的培养，面向全体学生，促进学生全面发展。活动之前要制定好计划，明确活动要求，设计好活动并扎扎实实地组织实施，力求取得主题教育的最大效应。班主任与学生一齐确定好本学期各项活动的主题，组织和指导学生开展灵活多样、富有情趣的课内外活动。

2. 营造向上氛围

根据初三年级学生的年龄特点，努力营造平等、围结、和谐、进取的班级氛围。

(1) 制定班级公约、班风，，创作班歌等。

(2) 布置教室环境。如设立袖珍图书角、我们在那里成长等文化背景。

(3) 让学生参与班级管理，培养学生的组织本事和职责心，使每个学生都有成功的机会和成就感。培养学生的参与意识，供给显示学生才华的机会，在潜移默化中逐渐构成自理自治本事，体现学生的主体地位，发掘创新精神。

3. 指导培养班干部

班级班干部是班主任的左右手。要认真选拔小干部，同时要精心培养小干部。

第一，帮忙班干部树立威信。

第二，鼓励班干部大胆工作，指点他们工作方法。

第三，严格要求班干部在知识、本事上取得更大提高，在纪律上以身作则，力求从各方面给全班起到模范带头作用，亦即“以点带面”。

第四，培养干部团结协作的精神，要能够经过干部这个小团体建立正确、健全的舆论，带动整个班团体开展批评与自我批评，构成团体的组织性、纪律性和进取心，亦即“以面带面”。

引导学生树立学习目标，激发学习兴趣，培养竞争意识，增强学习内动力。学习动力来自于两个方面，一方面是“外界的外驱力”，例如：教师、家长、团体的要求、期望、奖励、责备等；另一方面是来自于学生本人的兴趣、愿望、需要等。

1. 期初排出特殊学生名单，建立特殊学生档案。

2. 经过多种途径，采取多种方法，对特殊学生开展教育。

3. 针对行为习惯差、自控力差的学生，对特殊学生的思想品德、学习态度、日常行规等方面进行教育和训练。

4. 开展帮困助困活动。从生活、学习等方应对贫困学生进行关心帮忙。

9月开学教育制定计划“弘扬民族精神”主题教育成立班委会。

10月“爱国主义”教育月家校联系。

11月法制教育月“法在心中”法律知识竞赛家长会。

文员每周工作计划表篇四

在开放的音乐教学中，教师应营造一种民主、自由、轻松、高兴的氛围，创设良好的师生干系。老师大多数时间可以走到孩子中间，缩短和孩子的间隔。教师是导演，有序地领着孩子走进音乐的殿堂，不停给孩子新的内容，让他们有新的发展。教师又是演员，与孩子们一同欢歌跳跃。教诲心理学认为，如果教师与孩子之间能构成友爱信赖的干系，那孩子就可能更乐意和教师相处，接受老师的教诲。同时在这种平等、和谐、热烈的氛围中，就能更好地引发孩子学习的主体和发明的积极性。我在课堂上经常鼓励那些比较外向的同学大胆说、大胆想、大胆唱、大胆演。这种鼓励支持的态度、盼望性、一定性的语言，能树立孩子前进的决心，让孩子在宽松友爱的学习氛围里感觉美、体验美。

一、学会课本上的全部歌曲，通过歌曲的演唱，使孩子越发爱祖国、爱人民、爱劳动、爱学习、爱迷信、爱迷信、爱大自然、爱生活。

二、学会如下读谱知识：弱起小节、速率记号、跨小节的切分音。

三、认真完成课后的综合训练，通过练习渐渐进步孩子的创作旋律、填写旋律的能力，并渐渐学会辨别三和弦的和谐能否。

教学重点：以审美体验为焦点，进步孩子的审美能力，发展发_维。

教学难点：审美情操的造就，实践能力的造就，造就孩子的发明精神和互助精神的能力。

一、二、三年级的歌曲都是单声部歌曲，唱二声部歌曲比较困难，两个声部分别唱结果都不错，而合在一同难协调统一。因此，要增强练习。

三、在欣赏方面，大多数孩子图个繁华，而对曲目标主旋律不熟习或知之甚少，孩子不知道音乐美在哪，就很难引发孩子欣赏音乐的情绪，达不到预期的目标。因此，必要孩子先熟习旋律，再做欣赏。

二、在唱歌、视唱和听音练习方面，大部分同学都有了一定的基础，但每班还有四五个音乐上的落伍生五音不全，我们要多给这些同学一些关心和爱心，使他们尽快的喜欢起音乐来，让他们高兴起来，尽快脱失“乐盲”的帽子。

文员每周工作计划表篇五

1、加强员工对餐厅的各种情况的了解程度，做到有问必答。

餐厅是我们大家的，每个人都有维护它形象的权利和义务。而前厅是打开餐厅大门的第一扇窗，我们的`前台接待人员就像这扇窗的守护者。前台跟餐厅各个部门都有着密切的联系。所以前台服务人员要对餐厅的整体情况了如指掌，细到别墅区哪座几楼是几号房间、是单间还是标间、每日房态如何、内线电话是多少或是餐厅所有包间的名字、及包间所能容纳的就餐人数，针对这个问题，对目前总台所有工作人员进行一次考试，对于不过关的人员，我打算采用现场记忆，可利用不忙的时候去餐厅的各个部门了解这些情况，并要求记录、然后记忆，最后达到一问一答，脱口而出的标准。

2、前台接待人员的仪容仪表要求要严格。

包括发型、面妆、服饰。这方面的培训，可以采用互帮互学的方式。根据餐厅的基本情况，着重对餐厅前台接待人员中的年龄偏大的员工做此培训。

3、前台接待人员的标准化服务的规范。

其中，包括基本的服务理念、服务动作、服务语言、沟通技巧和对员工责任感的教育。由于总台人员较少，请培训老师的计划不够现实。

1、针对现有员工的自身特点，工作中存在的问题及时指出和纠正。

2、通过网络等途径，下载一部分有关服务方面的知识，在前台的电视上循环播放，耳濡目染中灌输知识。

3、根据我之前参加过的培训，总结一部分自己觉得用得着的资料。以口头阐述或书面资料的形式传达给员工。目的是总结一套适用于我们餐厅实际情况的前厅标准化服务规范。

1、做好物品回收。

虽然年底这几个月，物品回收做的不错，但是，仍有一些漏洞存在，通过班前会等形式反复强调和抽查等方式来规范工作。避免浪费。

2、要求商场的两个人都必须会做报表。

做到互相监督、互相学习。

3、为年度目标努力。

在会议账方面，商场的物品标价和总台所收的金额，必须与商品价目表上的价位一致，不允许员工私自减免或打折。最后由总台统一交钱至财务。在上年的工作中未出现员工私自减免价格的情况。在肯定他们工作的同时，不忘叮嘱，要求戒骄戒躁。争取实现商场年度目标。

文员每周工作计划表篇六

随着新课程改革的不断地深入、深化，对班主任的素质要求也越来越高。班主任不仅是知识的传播者，还是班级的组织者、管理者、班集体的创建者。我努力做到对待学困有足够的耐心和爱心，我觉得这一点对班主任来说很重要。爱能融化冰雪，爱能打开人们心灵，爱能缩短人的距离，爱能使一切不能变成可能。自从我踏上工作岗位以来我一直用这份爱来缩短融化师生间的距离，同时我也从中享受这份真挚的师生间的感情。从而使学困生在不同程度上都有一定的进步。

一个班集体是否有团结向上的凝聚力，不但要靠老师和同学们的一致努力，还要有一个负责任有能力的小干部。小学生的榜样心理很强，所以选出有责任心、上进心、学习成绩较好、大公无私的小干部很重要。开学的第一天，我把班干部的职务写在黑板上，并提出竞争上岗，要求自愿报名，每个同学都可以报名当班干部，同时也都有机会当选班干部。然后是由老师公布报名的情况，等给大家一段互相观察讨论的时间后，民主选举产生班干部，这样使很多同学不会因为当班干部闹情绪，同时符合公平公开公正的原则。对于那些不能入选的同学也可以培养其抗挫折的能力。小干部们选出来了。我告诉他们，这可不是戴个标志牌那么简单，凡是有为班集体抹黑的，将一票否决无条件退出干部队伍。让小干部产生“忧患意识”，极大的促进了他们的工作积极性，“火车跑得快，全靠车头带”，小干部的积极性感染着同学们，榜样的作用激励着同学们。

还给孩子们一个金色的童年。这学期，我将会用心去和学生交流，用欣赏的眼光寻找孩子身上的每一处闪光点。我相信，只要关爱孩子，尊重孩子，宽容孩子，我们就能找到开启学生心灵的钥匙。上述措施只是我对班级本学期的初步打算，在今后的工作中，我将不断地加以改进。若有不足之处，发现后会及时纠正。

哲学家詹姆士说过“人类本质中最殷切的要求就是渴望被肯定，而学生更是如此。”赞美是阳光、空气和水，是学生成长中不可缺少的养料。表扬是成功的阳光、空气和水。我们班主任作为教育者，不妨拿起表扬的武器。人格尊严是平等的。我们作为班主任，我们应该努力做到能想一个真正的朋友一样，重视、欣赏学生，学会倾听学生意见，接纳他们的感受，包容他们的缺点，分享他们的喜悦。被尊重是学生内心的需要，是学生进步的内在动力。教育专家常说“理解是教育的前提，尊重是教育成功的基础。”参照我们的自身经历，我们不难发现，当一个孩子在被你认同、尊重后，他可能会有惊人的潜力和爆发力。

“人是不可能不犯错误的，只要能正确认识它、改掉它，就是可取的。”那么对于自控能力较差的学生来说，犯错误更是难以避免的了。所以我们做教师的不要把学生犯的错误看成一件不可救药的事，而应该去包容他们，努力帮助他们，培养他们辨别是非的能力，让他们认识错误并改正它。所以当我看到学生犯错误时，我总是尽量淡化，为学生留有一定的自尊心，以便更好的开展教育。在平时我更重视包容他们的不足，上操时有的同学总是说话，我就慢慢的走到他们的身边站一会，他就会明白自己做错了。课上谁搞小动作我很少直接点名批评，而是用目光告诉他应该认真听讲，学生通常会愧疚似的低下头。长期下来，我和学生彼此理解，班里越来越和睦。

愿用执着的'爱为属于我的每一个孩子搭乘一片绿荫。只要自己的学生学习成绩和思想素质都能够得到提高，我做出什么努力都是值得的。学生的将来就是祖国的将来，我们的祖国将来还要靠他们支撑下去，所以我们一定要教育好我们的学生，让他们得到最大程度的进步。当然我也会更好的提高自己的教学能力和指导水平，给学生做好榜样，带领我的班级继续不断的前进！

文员每周工作计划表篇七

- 一、加强日常巡查，发现卫生死角立即组织整改。
- 二、实行绩效考核制度，使员工对自己岗位的工作不断完善，起到激励作用。
- 三、保洁部员工从八月份开始全部实行四天休假制度，和每日9小时工作制。
- 四、处理突发事件，如暴雨天气所造成的积水不流畅以及渗水等问题，其它不可预料事件。
- 五、跟进装修楼层所带出灰尘、泥沙的清洁工作，保洁员或保洁领班做好管理工作。
- 六、领班每日巡视监督各岗位工作，必要时以身作则，起到带头作用，并填写日检记录表。
- 七、保洁部主任每日一次对保洁领班所巡视检查的结果进行审核，并签字，对某些不合格的工作内容必须及时做出改进。
- 八、每周进行一次业务知识培训及操作技能培训规范岗位工作的操作方法。
- 九、对会所前面通道每周冲洗一次，管理处门口及a□b座大堂“欢迎光临”字样红色地毯每两日清洗一次。
- 十、每日检查管理处盆景绿化□a□b座盆景绿化、入伙通道盆景绿化等的生长情况，填好日检表，交部门主任审核，并整改。
- 十一、对周围环境进行清理整顿。

十二、协助管理处办理交楼手续及装修申请工作。

十三、完成公司领导交办的其它临时工作。