

# 快递驿站计划书(实用7篇)

计划是人们在面对各种挑战和任务时，为了更好地组织和管理自己的时间、资源和能力而制定的一种指导性工具。我们在制定计划时需要考虑到各种因素的影响，并保持灵活性和适应性。下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 快递驿站计划书篇一

辞旧迎新[]20xx年又到了年终岁尾[]20xx年对xx快递来讲注定是不平凡的一年，回顾今年的工作[]xx分拨在公司领导的正确指引下，分拨全体员工的勤奋努力下，兄弟单位网点公司的积极配合下，很好的完成了年初指定的各项指标，特别是完成了双十一最高峰5万票的转运任务。辖区内网点稳步发展，业务量蒸蒸日上。为xx快递在吉林地区的发展起到了保驾护航的关键作用。

搬入现代化工业园区，通过库房改造、设备安装等一系列举措，可实现容纳日均5万票快件中转量。双十一高峰货量已经达到5万票，快件量增长之迅猛，完全在领导人的预料之中。

组织全员学习，特别是扫描员分地区专项培训，明确职责，熟练默写。装车员、分拣员看清面单，仔细分拣、特别注意辨别xx与xx下面县市九台、榆树、德惠、农安。吉林与吉林市区分，白城洮南区分、通化、梅河口区分，注意林甸与桦甸的区分，四平伊通、公主岭与四平区分，辽源与江源的区分。延吉与延寿、敦化的区分。农安合隆镇与农安的区分。

省内分拣专员对每天错分件及时登记，找准责任人及时张贴在每日看板。上称扫描员看清楚陆运、航空快件、看清目的地。北京集散扫描员、沈阳分拨、盘锦分拨扫描员注意建包，防止错发、错装。

拉车专员每天装车注意清场，防止快件拉下。倒袋专员必须把编织袋翻过来，防止小件遗落在袋子里面，注意好编织袋的二次利用，注意节约。值班人员注意卫生及设备码放，问题件交接。质控专员注意对比、把枪数据及时上传，问题件及时发布。报表人员注意班车信息登记准确、报表规范及时。

其中12月份数据截至12.28号，可见9月份较8月份环比增长x%□x地区进出港比例接近x:x□这个比例数据超过同行，同行比例在5:1左右。

四、省内支线班车运营及24小时快件运作，省内地级市已经全部开通班车运营，通过合理规划时间，24小时快件运作规定，已经可以实现吉林省全部地级市与哈尔滨互发今发明至，到沈阳、铁岭、抚顺、辽阳、鞍山、昌图、开原、本溪，今发明至。市县级以下敦化、德惠、榆树、九台、伊通可以做到今发明至。

五、白山地区网点更换，新的网点无论是在形象投入、末端派送及业务量方面都较之前有了很大的提高。为xx快递在白山地区的发展，市场占有率提高起了关键作用。

六、优化路由，支线班车到达时间优化，干线班车时间管控，使得省内网点支线班车，赶上沈阳分拨5:00沈盘维淮干线班车，实现到山东地区今发后至，苏北地区今发后至（干线班车时效及淮安分拨二派操作）。

七、分拨的形象及操作质量整改，根据总部企划部要求对分拨vi形象进行更新，是的场地焕然一新，公司快件操作细则，操作管理规定，建包操作要求等硬性指标文件再次对员工进行培训，让大家本着求真务实的态度，标准高效完成工作任务。总部要求的指令，我坚定不移的贯彻好执行，把工作落到实处，逐步分析问题出现的原因，对员工做好培训、引导，严要求、高标准，专人专事，做好上下站的交接，统计好班车运营数据，做好提发货信息跟踪，做好日常工作的反馈及

突发事件的处理，对车内废旧面单的跟踪整理，极大的解决了因为面单脱落而导致的无头件，提高了快件中转时效，使仲裁罚款越来越低。

八、快递高峰双十一，完成了xx快递总量xx万单的中转任务，吉林省xx分拨最高中转xx万票，进一步优化路由，开通了京哈班车，大大提高了快件时效及减少了重复劳动，对双十一、双十二高峰，路由调整功不可没。

九、因圆通中毒事件前车之鉴，加大了快件安全检查力度，要求网点公司必须加盖安全验视章，专门进行安全教育培训，落实总部及邮政各项工作任务。

十、进行了宣导学习规范建包操作，严抓干线班车装载率，我们到北京的车辆保障100%装载率，吨位都在7吨-8吨左右。

一、继续严格管控干支线班车时效，确保快件路由顺畅，监督、引导辖区内网点健康有序发展。

二、继续严抓分拨的操作质量及形象建设，做好员工储备及培训工作，教育大家尽职、尽责、尽心、尽力，对快件负责，不管出现再大困难，绝不延误快件中转。

三、对辖区内网点及时开会培训，传达总部指令，及解决运作过程中出现的问题，确保帮助每个网点健康发展。

四、xx分拨根据航空货量计划开通航空口岸的运作，为网点业务量快速增长，实现航空陆运两条腿走路提供保障。

五、根据货量情况有总部调度中心路由规划中心协助开通淮安-潍坊-xx的干线班车。进一步打通吉林地区至山东华东的路由，实现xx快递更快、更好的发展。

六、库房内宿舍迁移计划。因今年双十一5万票快件库房已经

出现操作预警，为保障明年旺季哪能够提供更好的中转场地，请工程部协助规划xx分拨宿舍迁移规划。

七、合理建议及调整吉林省内二三线城市路由，进一步扩大24小时派送区域，总部协助合理调整沈阳、大连、哈尔滨（包含黑龙江地区内支线班车铺设调整）进一步提升东北区域整体实力，为20xx年xx快递跨越式发展，打下坚实的基础。

我们做为xx的一份子，远在边疆，深知自己肩负的责任和使命，自己的一言一行都代表着总部的形象，自己的一举一动都关乎总部及各方面的利益平衡，始终坚持总部给出的指导方针打造强势服务性的总部，执行过程中做到灵活运用，在牵扯总部的利益决不让步的前提下尽最大努力为网点服务，相信天道酬勤、人道酬诚，相信付出就有收获，相信我们在以奚董为首英明决策团队带领下□20xx年注定更加辉煌。蓝图已绘，战鼓已响，我们定会坚持原则，不断学习，争取在中转体系打败同行，提高服务质量，减轻遗失、破损、延误数据，做到尽心尽责图总部发展，全心全意为网点服务。让我们以饱满的工作激情，迎接20xx的到来，坚信xx铁军定不负重托，勇往直前，迎来更加辉煌灿烂的明天。

## 快递驿站计划书篇二

乙方：

一、甲方授权乙方为甲方在 省 市 县(区) 乡(镇\街道)唯一指定代理点，代理范围为民乐县 。未经甲方同意不得擅自变更经营范围区域和私自转让经营权。

二、本合同期限为一年，自20\_年 月 日至20\_年 月 日止，合同续签需提前一个月，否则视为自动终止。

三、乙方作为甲方授权代理点需向甲方交纳风险保证金元，窗口开通费 元。（风险保证金合同期满可退回，窗口开通费

不退)

四、在合同有效期内乙方如私自代理其他快递业务，甲方有权收回其经营权并罚乙方违约金 元。

五、乙方须提供有效身份证件给甲方备案，并保证有独立的经营场所。

六、乙方按照甲方指定的经营模式统一经营快递业务，对外独立经营，独立核算。自负盈亏，独自承担法律业务，同事接受甲方业务指导个监督。

七、乙方不得收递国家邮政法命令禁止邮寄物品：如爆炸物、仿真武器、刀具、\_、农药等。

八、乙方收件如(1)遇到发件途中物品短缺或丢失。乙方须积极和客户协商和赔偿。其结果可想甲方报告，后期赔偿将按甲方所在公司制度结果核定，如乙方不积极或没协商好导致客户投诉所产生罚费用由乙方承担。(2)乙方在收件过程中需做到100%验视。如不验视造成违禁品入职一切责任由乙方承担。

九、乙方派件延误、快件遗失造成的相关损失由乙方全部承担。

十、本协议一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力，协议经双方签字后即日生效。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_

### 快递驿站计划书篇三

为了有效预防，及时控制和消除传染病在我校的发生、流行，保障师生员工的身体健康，维护本机构正常教育、教学秩序。

根据《xxx传染病防治法》《突发公共卫生事件应急条例》以及洛阳市教育局预防控制新冠肺炎相关文件精神，结合我机构体情况，特制定本工作预案。

1、制定本措施及预案目的是为有效预防、及时控制和消除传染病的危害，保障学校师生员工的身体健康与生命安全。

2、应急工作遵循预防为主，常抓不懈的方针。贯彻统一领导、分级负责、反应及时、措施果断、依靠科学、加强合作的原则，并施行依法管理和责任人分层管理。

组长：

成员：

成立传染病突发事件应急处理指挥系统。组成传染病突发事件应急处理领导小组，对应急工作实行统一领导、统一指挥。全体教师要按照学校防控领导小组的统一部署和要求，建立联防联控机制，积极配合卫生防疫部门，切实履行防控职责，落实防控措施，及时上报相关情况和数据，确保我校防控工作准确无误的实施。学校建立“一把手”负责制，亲自负责，靠前指挥，直接组织、研究和部署防控工作，督促各项防控措施的落实，确保防控责任到人、工作到位、措施到位。每位教师、每个小组负责人都知道自己该做什么，都知晓相应的防控措施，熟悉相应的防控工作程序。

应急领导小组组长：

职责：在最短时间内了解情况；指导应急工作，制止事态扩大；及时向上级报告情况；协助有关部门调查；采取有效措施，做好善后处置工作，妥善处理各方关系，及时上报，做好各部门协调，配合上级部门工作。

## 快递驿站计划书篇四

发货人：（以下简称“甲方”）

承运方：（以下简称“乙方”）

一、xx速递详情单□xx速递的运单是为发货人准备的，具有契约性质的，不可转让的运单。当发货人以物品所有人或代理人的名义填写本运单，并签字署名后即表示接受和遵守本运单背书条款的各项填写本运单内容，并受法律保护。

注意事项：

1. 填写xx速递详情单前，务请认真阅读该单后面的“用户须知”。
2. 请完整并如实填写详情单内项目。
3. 为便于快件的迅速投递和联系，请务必提供收件人和领件人的手机号码、电话号码。
4. 快件内请勿夹寄现金、危险品及任何禁寄物品。
5. 邮政法规定的：书信、各类文件、各类单据、证件、各类通知、有价证券等，请勿交本公司寄递。

二、发运人和承运人的责任及承诺：

- 1、甲方及其委托的代理人保证所委托发运的物品是符合国家法律及运输部门能接受的、不违背承运人意愿的物品。
- 2、甲方对委托承运的物品应妥善包装，且必须符合物品安全运输的要求，对特殊性质的物品（如生要物品，易损坏的物品等），甲方应做好特殊包装，并向承运人作出特别声明，

或实行实际保价措施。

3、甲方必须在《□xx速递详情单》上用正楷汉字（国际件以英文）详细填写发运人及收货人的全称姓名、部门地址、联系电话等要件。

4、甲方承认xx速递有权放弃或拒绝不适宜速递方式运输的，有意或无意隐瞒物品真实品名及价值及国家法律明令禁止携带、邮寄、运输的物品，一旦违反，发运人愿意承担由此而产生的一切法律及经济赔偿责任。

5、甲方及其委托代理人保证接受和支付xx速递所公布的物品运价及其相关的包装，仓储和退运费用。

6□xx速递公司在原有收费标准基础上根据客户要求，需要保价则按申报实际价值加收3%保价费，寄件人默认xx速递公司为其保价最高限额500.00元（保价费15元）。

三、被承运物品的知情权□xx速递有权获知被承运物品的性质，品名数量及重量等，协助有关政府部门和运输部门对承运的物品进行检查或查处。

四、被承运物品的置留权：甲方及其委托代理人未按承运合同规定支付应付运费及相关费用，则承运人在没有取得有效担保之前，有权置留所承运的物品，并保留对发货人及其委托代理人的追偿权，且对由此而产生的任何损失不负赔偿责任。

五、负责条款：

1□xx速递对因不可抗力所造成的物品运送延误、遗失、毁灭或没收不负责任，如战争、恶劣天气、航班延误、坠机、火灾、水灾及自然或人为的严重灾害及无法控制的各种情况或由于发运人的原因造成的没收均不负任何责任。

2□xx速递对由于物品运送的延误或遗失所造成的间接损失或其它非主体性的损失不承担任何赔偿责任。

(1) 由于发运人的原因，如地址填写错误或不全；收件人地址变更或无法送达的地域等。

(2) 由于发运人所委托运送的物品本身违反了国家有关政策、法令所明令禁止的，如易燃、易爆、易污染、易腐蚀、有毒的各类粉剂、水剂及其它违禁品。

(3) 由于发运人未经声明及包装不当所引起的各种损失。

## 六、赔偿限额：

1、对未经保价的物品均按每件邮资的3倍（最高不超过500元）赔偿。

2、对保价的物品按实际保价金额赔偿（最高保价额限人民币贰万元）。

3、特殊物品(不包含其商业价值),若国家有规定的按国家规定的赔偿,国家没有规定的,按物品的实际保价金额赔偿。

## 七、索赔：

1、任何索赔必须在交寄后30天内（以本单所填日期为准），由发运人提出，并以书面形式通知承运人，同时必须出具此详情单第三联原始副本及支付的费用收据。索赔的要求只有在运费已支付的情况下方可被接受，超过规定期限将视为发运人已认可所委托运送的物品完成了全部程序而放弃追赔的权力。

2、人在提出索赔的同时，有义务继续承担并偿付所欠承运人的运费，发运人无权从中扣除申请赔偿的款项。

## 八、适用范围：

1、以上所列条款适用于所有享有xx注册商标使用权及经营代理权的公司或其它的指定代理人。

2□xx速递与发运人之间所签定的所有协议均应符合双方利益及国家的有关法律、法规，并接收所在地区仲裁机构的裁决。

## 九、合作单价及结算方式：

1、合作单价按照乙方提供的附件《\*\*速递价格表》计费，如甲方每月发件量大于200件或总重量大于300公斤，乙方在此资费基础上按照首重0.5元、续重0.5元标准降低单价；如甲方每月发件量大于300件或总重量大于500公斤，乙方在此资费基础上按照首重1元、续重1元标准降低单价。上述单价均未含发票税费。

2、甲方支付给乙方的快递费按月结算。每月3号前将上月的快递费全部结算给乙方。

十、此协议一式两份，甲乙双方签字盖章后生效。

甲方： 乙方：

签字： 签字：

年月日 年月日

## 快递驿站计划书篇五

倡导师生疫情期间减少物品采购，鼓励和引导师生在校内超市采购学习生活必需品。学校要做好校内超市相关物品和食品的供应。

倡导师生在疫情期间尽量减少收寄快递数量，特别是减少对外邮寄快递数量。

师生取件需全程佩戴口罩，有条件的可佩戴一次性手套。引导师生“立取立走”，避免在集中收发场所拆封快递件，减少人员聚集和拥堵。

学校应在校门外，安排适当地点用于接送快递件，设立相关标识引导师生到该地点收寄快递件。

快递件临时存放地点保持卫生整洁，应定期进行消毒处理。

具备条件的，可引导或帮助快递人员进行分类放置，有效缩短收寄快递件时间。

严禁校外快递人员进入校内接送快递件。

在有效引导广大师生减少物品采购以及通过校内超市采购学习生活必需品的基础上，建议关闭校内快递集中管理站点。确有必要保持运行的，应将该区域作为校内防疫的重点部位。

## 快递驿站计划书篇六

1. 微笑缩短距离，服务延续真情。
2. 廉洁方能聚人，律己方能服人，自正方能带人，无私方能感人。
3. 用我们的真心，换取你们的放心。
4. 始于百姓需求，终于百姓满意。
5. 您的需要就是我的承诺。

6. 一见群众问好，一张笑脸相迎，一把椅子请坐，一杯开水暖心，一句好话送行。
7. 方便他人等于方便自己。
8. 热心接待人、耐心说服人、诚心感化人。
9. 用我百分百的努力，换您百分百的满意。
10. 源清则水清，身正则影直。
11. 窗口服务是我尽心尽职的过程。
12. 树文明新风，展中心风采。
13. 流程能简则简，环节能减则减，办事能快则快，服务能优尽优。
14. 用我的诚心、热心，换来群众的开心、放心，是我最大的快乐。
15. 小窗口，大服务，纳税服务心贴心。

——林业服务中心工作总结

## 快递驿站计划书篇七

为加强乡镇政务服务中心建设，加快乡\*职能转变，强化基层组织服务功能，提高办事效率，密切干群关系，高山乡\*成立了政务服务中心，建立公正、透明、廉洁、高效的服务窗口，使权力在阳光下运行，促进服务型、法治型、效率型和廉洁型\*建设。

在落实建设政务服务中心的工作中，高山乡始终坚持领导带

动、责任推动、考核促动三个原则，扎实推进政务服务中心建设工作。

严格按照法定依据、法定程序办事，着力提升务水\*、提高为民服务工作质量。严格执行政务中心工作标准，同时，广泛征求民意，合理安排工作，进一步提升中心工作人员素质，努力为办事困难群众开辟高效、便捷的\_绿色通道\_。

进一步健全和完善各项制度，严格落实首问负责、一次性告知、服务承诺、限时办结、责任追究和效能评估等制度，做到以制度管人、管事；加快推进乡镇事务\_一站式\_服务模式的运行；各政务窗口硬件要达到标识醒目、设施完备、卫生整洁的要求；办件流程要统一要求、统一标准、统一程序；政务公开要做到透明彻底、形式多样、便于监督。

深化公开内容，丰富公开形式，坚持方便群众知情、便于群众监督的原则，通过公示、现场查询等形式，确保办事群众能及时、准确了解办事过程与进度，确保政务窗口人员严格依照法律规定的权限履职尽责。

高山乡\*还将政务服务中心窗口纳入目标管理考核，在考核中排名靠前，被政务中心评为红旗窗口，工作人员评为优秀个人的，给予表彰和奖励；对考核排名落后、工作责任不落实的，要督促限期整改，整改不力、不到位的，要视情予以及时处理；对日常反映损害群众合法权益、造成严重后果的，要严肃追究责任。