

大班亲子徒步活动方案及流程 亲子徒步 活动方案(通用10篇)

演讲中的抑扬顿挫，相当于音乐中的节奏，音乐需要节拍，演讲也需要节拍，你应该让你的演讲充满节奏感，节奏就是你口头表达进度的度量。好的演讲稿对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇演讲稿下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的演讲稿模板范文，我们一起来看看吧。

抗病毒演讲稿篇一

分析过演讲的过程之后，我们就能掌握演讲稿写作的基本技巧。一篇完整的演讲稿都可以分作开头、主体和结尾三部分。其结构一般模式就是古希腊亚里士多德所认定的“三一律”。从形式上看，这三个部分各自独立，各有各的意义和作用；从内容上看，则是统一的，是同一个主题、题材和材料在不同部位的表现，要达到的是同一个目的。

由于在整个演讲稿中的显要地位，以及特殊的作用，一般来说在开头部分，演讲者要引入他所要阐释的主题，使听众心中有数；另一方面好的开头还要能抓住听众，通过一定技巧使听众有继续听下去的兴致。但如果故弄玄虚，乱加渲染，就会弄巧成拙，甚至事与愿违，引起听众的反感。同时，演讲稿的开头部分也从侧面反映出了演讲者的文风，所以演讲内容不同，开头的方式也可以灵活选择。

实践表明，演讲稿的开头可用“凤头”来概括，力求小巧美丽。正如古人所说：“善于始者，成功已半。”好的开头，能唤起听众的兴趣和求知欲，产生巨大的吸引力，紧紧抓住听众的兴头，使听众非听下去不可。好的开头，能为全篇演讲定下基调——是庄重严肃，还是喜庆欢快，抑或诙谐幽默，往往一开始就给人以清晰的印象。好的开头，画龙点睛，勾

勒提要，能自然顺畅地引领下文，把听众带进声情并茂的演讲情景中去，造成有利于接受演讲观点的心理定势。

演讲稿的主体是指开头和结尾之间的文字，这是演讲的主要部分。主体演讲得如何，决定着本篇演讲质量的好坏，论点是否令人信服，决定于主体的阐述。“猪肚”，大而丰，有血有肉，是演讲稿主体的鲜明特点。

演讲内容上有详有略，篇幅上有长有短，这样才能使整篇演讲显得有重点。演讲稿的重点，或是要让听众了解的重要信息或是希望取得听众赞同的看法、认识，或是领导者期望下属心领神会并在行动中加以贯彻执行和大力推广的意志、意图，随演讲内容的不同而各有所异。如果在演讲稿的篇首提出了重点，那么在主体部分还要进一步加以详细阐述，否则演讲一结束，听众就把重点忘了。

演讲稿主体，篇幅较大。要使演讲的观点站得住，立得牢，就必须做到内容充实丰满，有血有肉，要围绕中心论点，处理好论点与论据间的关系，合乎逻辑地逐层展开论述，做到结构有力，层次清楚，过渡自然。最理想的效果就是着重讲演的部分也正是听众印象最深、感触最多的部分。重点表现在一两个问句上的情况很少，绝大部分是集中在由几个段落结合而成的一个层次、一个部分，或集中在一个层次、一个部分的某几个段落上。重点集中是一个办法，也可以重点分散在全篇各部分中，层层展开，但必须做到“形散而神不散”。

结尾是演讲内容的自然收束，是演讲稿的有机组成部分，万万不可忽视，有的演讲者在结尾处要么草草收兵，要么画蛇添足，要么采用陈词滥调的套话。“豹尾”就是对于演讲稿结尾而言的，应雄健有力、言止意长。

明代学者黄政枢说：“好的结尾，有如咀嚼干果，品尝香茗，令人回味再三。”可见结尾和开头一样重要。如果演讲的开

头和高潮很精彩，结尾又出人意料，耐人寻味，则是锦上添花，给人以美的享受。

一般说来，演讲稿的正文至少有两种特殊模式，即议论式结构模式和叙述式结构模式。

所谓议论式结构模式，即以普通论文方式安排的结构。由提出问题、分析论证和得出结论三部分组成。一般只提一个问题，得出一个结论，而议论方式则多种多样。其结构顺序一般是问题在前，分析论证在中，做出结论在后，这其实是大“三一律”中的小“三一律”。这个小模式前加开头，后加结尾，就是演讲稿结构的特殊模式：开头、问题、分析论证、结论、结尾。如鲁迅《娜拉走后怎样》的开头和结尾两部分就很简单，各用一句话：“我今天要讲的是‘娜拉走后怎样’”和“我这演讲也就此完结了”。

抗病毒演讲稿篇二

关于什么是演讲呢？演讲是在公众面前就某一问题发表自己的见解的口头语言活动它的特点是：第一，它是在人与人之间进行的；第二，它有一定的时间性；第三，它是为了阐述某一问题或整理而开展的；第四，它带有一定的鼓动性和说服力。那演讲稿写作格式及范文是怎样的呢？下面是小编整理的演讲稿写作格式及范文，希望可以帮到大家。

格式：

1. 顶格写称谓语(如：亲爱的老师)
2. 下一行空两格写问候(如：大家好)
3. 正文

4. 结尾(如：谢谢大家)

正文部分有开头，主体，结尾。

开头除了对不同对象加上不同的. 称呼外，开头一句要开门见山提出全文的中心论点或主要内容，说明演讲意图。

主体要突出和强调讲话的中心问题，不可轻重不分，面面俱到。

结尾要总结全文，给听众留下深刻的印象，可以给人以启示，充满激情给人以鼓舞，提出奋斗口号，发出号召，展示美好前景等。

1、演讲，首先要了解听众，注意听众的组成，了解他们的性格、年龄、受教育程度、出生地，分析他们的观点、态度、希望和要求。

掌握这些以后，就可以决定采取什么方式来吸引听众，说服听众，取得好的效果。

2、一篇演讲稿要有一个集中、鲜明的主题。

无中心、无主次、杂乱无章的演讲是没有人愿听的。

一篇演讲稿只能有一个中心，全篇内容都必须紧紧围绕着这个中心去铺陈，这样才能使听众得到深刻的印象。

3、好的演讲稿，应该既有热情的鼓动，又有冷静的分析，要把抒情和说理有机地结合起来，做到动之以情，晓之以理。

4、演讲稿的语言要求做到准确、精练、生动形象、通俗易懂，不能讲假话、大话、空话，也不能讲过于抽象的话。

要多用比喻，多用口语化的语言，深入浅出，把抽象的道理具体化，把概念的东西形象化，让听众听得入耳、听得明白。

尊敬的老师，亲爱的同学们：

大家好！我是刘晨怡！我是个活泼开朗的女孩。

我的爱好有许多，比如：弹钢琴、跳舞、游泳、阅读名著。

从一年级起，我就开始担任班上的班干部了，三年过来，已经积累了相当多的经验。

当班干部，我为的是想为班级出一份力，让我们四9班走在最前端！

假如我当上了班干部，我会更加严格要求自己，以《小学生守则》来衡量自己。

自觉带领同学们认真地早读、写作业、打扫卫生和摆课桌椅等；做好老师给我的任务。

在四（9）班这个温暖的班集体里，大家都是平等的，我要虚心听取同学们的意见，取人之长，补己之短，相互学习，共同进步。

假如我没被选上，我也不会气馁，我会继续加油，努力做到班干部所需的条件。

是花，我总会开；是树，我总会长高；是鸟，我总会飞翔；是石头，我总会铺设道路；是班干部，我总会做得很好！

老师、同学们，请相信我可以做好！

我的演讲完了，谢谢大家！

尊敬的老师，亲爱的同学们：

大家好，今天，我之所以勇敢得走上这个竞选班长的舞台，是因为我对自己的能力有着足够信心与把握，相信自己一定能够做好这一班之长。

我叫马一驰，是一个兴趣广泛的学生。

我会唱歌，能打篮球、踢足球，能将乒乓球玩弄于掌中。

我想，现在有个别人学习不好。

如果我当上了班长，我会实行“三方政策”：第一，从学生学习兴趣入手，许多同学现在上学就像进监狱，要是能使学生在课间十分钟带游戏棋、游戏纸牌，学生的兴趣必定会变得深厚起来，学校就会成为学生梦牵魂萦的天堂；第二，既然有了学习兴趣，当然也要端正学习态度，到学校不是来玩的，是来学习的。

许多学生来学校竟然带上mp3□掌上游戏机等。

还有些人虽然不带游戏机，但经常拿着几十块钱来抽奖。

如果规定学生一天只能带一块钱，并及时没收游戏机等玩具，让学生一心一意地学习，那么，学习成绩肯定会上升；第三，在校园里，我们时常看到这样的画面：几个高年级学生将低年级驱逐出篮球场，这时老师来了，高年级学生抱头鼠窜。

这件事看起来微不足道，实际上却有着恶劣的影响，那些高年级的人欺负惯了，就会变得傲慢无礼，渐渐学会抽烟打架，断送了他们的未来。

而被欺负的人会十分恼火，等升入高年级后再抢占低年的地盘……这样就会恶性循环。

而如果我当上了班长，我会在体育课或活动课时，使他们安分守己地在操场上活动，并将他们规划在没有人的范围内。

我的演讲完毕。

抗病毒演讲稿篇三

美国总统林肯在他当选总统那一刻，整个参议院的议员都感到尴尬，因为林肯的父亲是个鞋匠。当时的参议员大都出身名门望族，自认为是上流人士，怎可容忍自己要面对的总统是一个卑微鞋匠的儿子。所以，当林肯首次站在参议院的演讲台上时，一位态度傲慢的参议员便羞辱他说：“林肯先生，在你开始演讲之前，我希望你记住，你是一个鞋匠的儿子。”台下的参议员们哄笑了起来。

林肯并没有因此恼怒，他平静地对大家说：“我非常感谢你使我想起了我的父亲。他已经过世了，我一定会永远记住你的忠告，我永远是鞋匠的儿子，我知道我做总统永远无法像我父亲做鞋匠那样做得出色。”接着，林肯转头对那位傲慢的参议员说：“就我所知，我父亲以前也为你的家人做鞋子，如果你的鞋子不合脚，我可以带你修改它，虽然我不是一个伟大的鞋匠，我无法像我父亲那么伟大，他的手艺是无人可比的。”说到这里，林肯流下了眼泪，顿时，所有的嘲笑声变成了一阵一阵的掌声。林肯并没有因为步入权力的顶峰而以新贵自居，相反，卑微的出身成了他体察民情、为民众为国家的利益而努力的基石，以自己的身体力行赢得了人们的敬重。

应该说，林肯的成功，不仅仅是他伟大的人格魅力，还与他超人的演讲口才是分不开的。所以，演讲在工作和生活当中是多么重要。

同学们，你们想不想学会怎样演讲呢？让我们从学写演讲稿

开始。下面我就以“祖国，我为您骄傲”为主题，跟大家谈谈演讲稿的写法。

演讲稿，是在演讲前写成的用作口头演讲的文稿。它与一般文稿不同之处在于：不是书面发表后给读者阅读，而是口头表达后让听众接受。因此，演讲稿的内容、语言必须体现演讲的特点和要求。

要写好演讲稿，就要解决好以下几个问题：

1 给谁演讲？演讲说得白一点，要见什么人说什么话。演讲稿首先要针对你演讲的目的和要求，其次还要针对不同年龄、不同文化程度、不同职业、不同场合的对象，做到有的放矢，这样才能适合不同类型听众的口味，收到应有的效果。那么，我们这次参赛的演讲稿是写给谁看，讲给谁听的？你千万别以为只是写给评委看的，你应该以周围的同学为听众对象，你就当作是国旗下的演讲，你的面前将站着全校的师生，是他们在听你的精彩演讲。

2 讲的目的是什么？有一位演讲家曾经说过这样的话：在演讲中你要告诉大家你将要告诉他们什么；你正在告诉他们什么；你已经告诉他们什么。这句话其实是说在演讲过程中主题需要反复强调，这样才能给读者留下深刻的印象。演讲稿一般不追求含蓄深奥，而是要求直抒胸意，你赞成什么，反对什么，要让听众一目了然。演讲中的主题不仅要做到明确，更要做到突出。我们这次写的主要是祖国建国60年来的成就，你就要以歌颂祖国为主题，选取其中一点进行演讲。

3 要讲些什么？演讲稿和其他文章一样，都需要写作材料。演讲稿的材料包括事实、故事、名言警句、数字统计等，无论哪一则材料，都离不开“真实”。如今的人们已经不相信官话、大话、套话，要让他们真正感动，就离不开说真话、讲真事。只有那些有血有肉的真实才能令人信服。

4 怎样讲得更好？写作演讲稿在语言运用上应注意以下几个问题：

（一）要通俗易懂。演讲要让听众听懂。“上口”“入耳”这是对演讲语言的基本要求，也就是说演讲的语言要口语化。演讲稿的“口语”，不是日常的口头语言的复制，而是经过加工提炼的口头语言，要逻辑严密，语句通顺。写作演讲稿时，应把长句改成短句，不用倒装句，把单音词换成双音词。演讲稿写完后，要念一念，听一听，看看是不是“上口”“入耳”。

（二）要生动感人。怎样使语言生动感人呢？一是用形象化的语言，运用比喻、比拟、夸张等手法增强语言的形象色彩。如闻一多在《最后一次的演讲》中慷慨激昂，气震山河，多次运用了反问的修辞方法，如：“特务们……你们以为打伤几个，杀死几个，就可以了事，就可以把人民吓倒吗？……我们有这个信心：人民的力量是要胜利的！……希特勒、墨索里尼，不都在人民之前倒下了吗？”巧用修辞，把抽象化为具体，深奥讲得浅显，枯燥变成有趣。设问反问，以促人思考。写演讲稿时，灵活地运用设问、反问既能吸引听众注意力，启动听众思维，又能增强语势，强化感情导向。二是运用幽默、风趣的语言，增强演讲稿的表现力。这样，既能深化主题，又能使演讲的气氛轻松和谐；既可调整演讲的节奏，又可使听众消除疲劳。三是发挥语言音乐性的特点，注意声调的和谐和节奏的变化。在演讲过程中，短句激烈，富有战斗性；排比句排山倒海，势不可挡；感叹句激情洋溢，令人振奋；问句咄咄逼人，雄辩有力。

（三）思路清晰明了。演讲稿的结构，一般有开头、中间、结尾三个部分。开头，又叫开场白，总的原则是点明主题，先声夺人。开头一般有这样几种方法：从题目谈起；揭示中心或概述内容；从寓言故事、典故、名言警句、个人经历等说起。

中间部分承接开头，是主干。要运用真切感人的材料，或抒情或叙事或议论，切忌装腔作势。同时，主体部分一定要体现出生动活泼、新鲜有力的文风，否则易使听众觉得演讲内容枯燥无味，从而产生厌烦情绪。

结尾，要给听众留下鲜明难忘的印象，切勿仓促收场。常见的结尾方式有：总结全文，强调演讲主题；用哲理性的语言，画龙点睛，耐人寻味；用幽默的语言再次制造气氛，让听众于轻松中受到感染；用充满激情的语句，给人以鼓舞。结束语，一是概括要点，揭示主题；二是抒发感情，激励人心；三是展望未来，鼓舞斗志；四是饱含哲理，发人深思等。

（四）要控制篇幅。演讲稿不宜过长，要适当控制时间。演讲稿不在乎长，而在乎精。一般控制在五分钟左右。

好了，大家对演讲稿的写法是不是已经掌握了呢，下面我们就来看看几位同学的以“祖国，我为您骄傲”为主题的演讲稿，也请大家都动手写一写，争取写出一篇精彩的演讲稿来。

抗病毒演讲稿篇四

演讲稿也称演说词，是在大会上或某些公开场合发表和宣扬的文稿。演讲稿的质量直接决定了演讲的效果。同议论文一样，演讲稿也具备论点鲜明、逻辑性强等特点，但绝不是一般的议论文。演讲稿一般具有宣传、鼓动、教育和欣赏等作用，能够把演讲者的观点、主张与思想感情传达给听众以及读者，让他们能够信服并且在个人的感情和思考上产生共鸣，具有较强的感染力。

首先要围绕主题筛选材料。主题是演讲稿的思想观点，是演讲的宗旨所在。其次，材料的选择还要考虑到听众的情况。听众的政治素质、社会地位、文化教养，以及心理需求等，都对演讲有制约作用。

(二)精心安排好开头、主体和结尾。不同类型、不同内容的演讲稿，其结构方式也各不相同，但结构的基本形态都是由开头、主体、结尾三部分构成。

(三)结尾要干脆利落，简洁有力。演讲稿的结尾，是主体内容发展的必然结果。结尾或归纳、或升华、或希望、或号召，方式很多。好的结尾应收拢全篇，卒章显志，干脆利落，简洁有力，切忌画蛇添足，节外生枝。

第一、针对性。演讲是一种社会活动，是用于公众场合的. 宣传形式。它为了以思想、感情、事例和理论来晓喻听众，打动听众，“征服”群众，必须要有现实的针对性。

第二、可讲性。演讲的本质在于“讲”，而不在于“演”，它以“讲”为主、以“演”为辅。由于演讲要诉诸口头，拟稿时必须以易说能讲为前提。

第三、鼓动性。演讲是一门艺术。好的演讲自有一种激发听众情绪、赢得好感的鼓动性。

第四、整体性。演讲稿并不能独立地完成演讲任务，它只是演讲的一个文字依据，是整个演讲活动的一个组成部分。

第五、口语性。口语性是演讲稿区别于其他书面表达文章和会议文书的重要方面。

第六、临场性。演讲活动是演讲者与听众面对面的一种交流和沟通。

抗病毒演讲稿篇五

演讲稿也叫演说辞，它是在较为隆重的仪式上和某些公众场所发表的讲话文稿。演讲稿是进行演讲的依据，是对演讲内

容和形式的规范和提示，它体现着演讲的目的和手段，演讲的内容和形式。除非是个别的大师，大部分人在演讲前都要准备演讲稿范文，因此演讲稿怎么写非常重要，本文提供演讲稿范文的写作方法。

演讲稿的格式与一般文章的格式原则大致相同，分为1. 开头;2. 主体;3. 结尾三个部分。但演讲是具有时间性和空间性的活动，具有一定的鼓动性和感染力，因而，演讲稿范文与一般文章还是略有不同，尤其是它的开头和结尾有特殊的要求。

一、开头

开头要点：要抓住听众，引人入胜

演讲稿的开头，也叫开场白。它在演讲稿的格式中处于显要的地位，好的演讲稿，一开头就应该用最简洁的语言、最经济的时间，把听众的注意力和兴奋点吸引过来，这样，才能达到出奇制胜的效果。

二、主体

主体要点：环环相扣，层层深入

主体是演讲稿的主要部分。在行文的过程中，要处理好思路、节奏和衔接等几个问题。

首先是思路，思路清晰的演讲才能引导听众，最简单的思路是用数字序号来表达内容的层次，如提出3个问题，第1、第2、第3，或有3种方法等等。

数字序号在结构上环环相扣，层层深入，能表达清晰的思路。此外，演讲稿中使用过渡句，或用“首先”“其次”“然后”等语词来区别层次，也是使演讲思路清晰的有效方法。

其次是节奏，是指演讲内容在结构安排上表现出的张弛起伏。节奏变化会使听众不至于疲劳，如在演讲稿范文中，适当地插入幽默、诗文、轶事等，使演讲内容不单一，以便听众的注意力能够长时间地保持高度集中。

当然节奏是为内容服务的，插入的内容应该与演讲主题相呼应，另外，节奏变换过于频繁，也会造成听众注意力涣散。

第三是衔接，是把演讲中的各个内容层次联结起来，使之具有浑然一体的整体感。由于前面提到的节奏的需要，容易使演讲稿的结构显得零散。衔接是对结构松紧、疏密的一种弥补，它使各个内容层次的变换更为巧妙和自然，使演讲稿富于整体感，有助于演讲主题的深入人心。演讲稿结构衔接的方法主要是运用同两段内容、两个层次有联系的过渡段或过渡句。

三、结尾

结尾要点：简洁有力，余音绕梁

结尾是演讲内容的自然结束。言简意赅、余音绕梁的结尾能够震撼听众，促使听众不断地思考和回味。

演讲稿结尾没有固定的格式，可以是对演讲全文要点进行简明扼要的小结，也可以是号召性、激励性的口号，也可以是名人名言以及幽默的话，结尾的重要原则是：一定要给听众留下深刻的印象。

五月的风吹绿了杨柳，吹红了梨花，吹出了一片花草茂盛、生机盎然的醉人景色。

五月是红色的，是革命烈士用鲜血染红的。我们记得，1886年5月1日，为反对资本家的剥削和压迫，争取工人的合法权利，在革命导师恩格斯的指导下，英、法、德、美等许多国

家的工人，不怕警察的刺刀威胁，举行了历史上第一次国际性的“五一”大示威，诞生了今天的“五·一”国际劳动节；我们没有忘记，1919年的5月4日，在中国北京，爆发了举世闻名的中国青年反帝爱国运动。3000千多名大学生走上街头，为救人民于水火、为挽国家于危亡，举行了声势浩大的示威游行，揭开了中国历史的新篇章，5月4日成了我们值得纪念的日子——“五四青年节”。

五月是金色的，是我们体验劳动、收获成果的季节。在校外，我们组成各种艺术小分队，用优美的舞姿，用动人的歌声，慰问辛勤工作的叔叔、阿姨；在校内，我们用一张张、一份份进步单、成绩册，感谢为我们健康成长而默默奉献的老师、工友；在社区，我们积极参加公益活动，举办“科技劳动的光辉成就”、“工农业劳动创举”图片展，宣传和赞颂祖国各行各业劳动者的建设成果；在劳动实践基地，我们开展劳动竞赛，人人争先恐后地“露一手”，展示我们立志成为祖国合格建设者的雄心壮志。

抗病毒演讲稿篇六

演讲稿也叫演说辞，它是在较为隆重的仪式上和某些公众场所发表的讲话文稿。

演讲稿是进行演讲的依据，是对演讲内容和形式的规范和提示，它体现着演讲的目的和手段， 演讲的内容和形式。

演讲稿是人们在工作和社会生活中经常使用的一种文体。它可以用来交流思想、感情，表达 主张、见解；也可以用来介绍自己的学习、工作情况和经验……等等；演讲稿具有宣传、鼓 动、教育和欣赏等作用，它可以把演讲者的观点、主张与思想感情传达给听众以及读者，使 他们信服并在思想感情上产生共鸣。

第一、针对性。演讲是一种社会活动，是用于公众场合的宣传形式。它为了以思想、感情、事例和理论来晓喻听众，打动听众，“征服”群众，必须要有现实的针对性。所谓针对性，首先是作者提出的问题是听众所关心的问题，评论和论辩要有雄辩的逻辑力量，要能为听众所接受并心悦诚服，这样，才能起到应有的社会效果；其次是要懂得听众有不同的对象和不同的层次，而“公众场合”也有不同的类型，如党团集会、专业性会议、服务性俱乐部、学校、社会团体、宗教团体、各类竞赛场合，写作时要根据不同场合和不同对象，为听众设计不同的演讲内容。

第二、可讲性。演讲的本质在于“讲”，而不在于“演”，它以“讲”为主、以“演”为辅。由于演讲要诉诸口头，拟稿时必须以易说能讲为前提。如果说，有些文章和作品主要通过阅读欣赏，领略其中意义和情味，那么，演讲稿的要求则是“上口入耳”。一篇好的演讲稿对演讲者来说要可讲；对听讲者来说应好听。因此，演讲稿写成之后，作者最好能通过试讲或默念加以检查，凡是讲不顺口或听不清楚之处（如句子过长），均应修改与调整。

第三、鼓动性。演讲是一门艺术。好的演讲自有一种激发听众情绪、赢得好感的鼓动性。要做到这一点，首先要依靠演讲稿思想内容的丰富、深刻，见解精辟，有独到之处，发人深思，语言表达要形象、生动，富有感染力。如果演讲稿写得平淡无味，毫无新意，即使在现场“演”得再卖力，效果也不会好，甚至相反。

从内部结构来说，演讲需要形成或创造现场的情绪氛围，所讲的内容应该较为集中，通常一篇演讲稿“最多只能讲两三个问题，而且这两三个问题还得很紧密地在逻辑上串连起来，以层层推演的方式，一环扣一环地展开，这时最忌的是平面罗列：甲乙丙丁□1234□abcd□尤其成为大忌的是先亮论点，后举例子。这只能使听众停止思考，甚至昏昏欲睡。分散的论点和被动的（亦即无分析的，不能发展论点的）例子，无

异于催眠曲。”而“在演讲比赛中，尤其要求集中论点，因为时间的限制更大。”（孙绍振：《关于演讲稿的写作》）演讲稿的结构分开头、主体、结尾三个部分，其结构原则与一般文章的结构原则大致一样。但是，由于演讲是具有时间性和空间性的活动，因而演讲稿的结构还具有其自身的特点，尤其是它的开头和结尾有特殊的要求。

开头要抓住听众，引人入胜

演讲稿的开头，也叫开场白。它在演讲稿的结构中处于显要的地位，具有重要的作用。瑞士作家温克勒说：“开场白有二项任务：一是建立说者与听者的同感；二是如字义所释，打开场面，引入正题。”好的演讲稿，一开头就应该用最简洁的语言、最经济的时间，把听众的注意力和兴奋点吸引过来，这样，才能达到出奇制胜的效果。

开场白的技术主要有：

4、触题。一开始就告诉听众自己将要讲些什么。世界上许多著名的政治家、作家的演讲都是这样的。

抗病毒演讲稿篇七

竞聘演讲稿是竞聘者在竞聘演讲之前写成的准备用作口头发表的文稿。竞聘演讲的目的，就是要使听众对演讲者有充分的了解和认识，从而鉴别其是否能胜任该职位。演讲稿的撰写，是竞聘上岗演讲的一个不可忽视的重要环节，值得每一位竞聘者注意。下面为大家介绍一下竞聘演讲稿的写作要求，欢迎阅读！

竞聘演讲的一个重要特征就是具有竞争性，而竞争的实质，是争取听众的响应和支持。而做到这一点的有效方法之一，

就是要有气势，“气盛宜言”。这气势不是霸气，不是骄气，不是傲气，而是浩然正气。有了渊博的才识、正大的精神和对党的事业和人民的深厚的感情，作者就不难找到恰当的语言表达形式。

竞聘演讲其实就是“毛遂自荐”。自荐，当然应该将自己优良的方面展示出来，让他人了解自己。但要注意的是，在“展示”时，态度要真诚老实，有一分能耐说一分能耐，不能为了自荐成功而说大话，说谎话。

老舍先生说：“简练就是话说得少，而意包含得多。”竞聘演讲虽是宣传自己的好时机，但也决不可“长篇累牍”。应该用简练有力的语言把自己的思想表达出来。

著名演说家戴尔·卡耐基曾说过：“不要怕推销自己。只要你认为自己有才华，你就应该认为自己有资格担任这个或那个职务。”当你充满自信时，你站在演讲台上，面对众人，就会从容不迫，就会以最好的心态来展示你自己。当然，自信必须建筑在丰富的知识和经验的基础上。这样的自信，才会成为你竞聘的力量，变成你工作的动力。

我非常感谢各位领导、同志们给了我这次竞聘的机会。

我叫李明新，1983年毕业于北京大学哲学系，1985年加入中国共产党，现任哲学教研室副主任。

我今天的演讲内容主要分两部分：一是我竞聘人事局副局长的优势；二是谈谈做好人事局副局长工作的思路。

(1) 介绍自己应聘的基本条件

所谓基本条件就是政治素质、业务能力和工作态度等。这一

部分实际上是要说明为什么要应聘，凭什么应聘的问题。竞聘者在介绍自己的情况时，一定要有针对性，即针对竞聘的岗位来介绍自己的学历、经历、政治素质、业务能力、已有的政绩等等。并非要面面俱到，而应根据竞聘职务的职能情况有所取舍。

(2) 简要介绍自身的不足之处

我从没有担任过班干部，缺少经验。这是劣势，但正因为从未在“官场”混过，一身干净，没有“官相官态”，“官腔官气”；少的是畏首畏尾的私虑，多的是敢作敢为的闯劲。正因为我一向生活在最底层，从未有过“高高在上”的体验，对摆“官架子”看不惯，弄不来，就特别具有民主作风。因此，我的口号是“做一个彻底的平民班长”。

(3) 表明自己任职后的打算

首先，协助处长继续做好老干部工作。解决老干部急需解决的问题。如老干部的政治生活待遇问题，老干部的晚年教育问题。

其次，积极组织老干部开展积极健康的文化和健身活动，使他们老有所乐。

第三，积极开展家访工作，特别是要加强对孤寡老人的服务工作，安排工作人员与他们结成帮助对子，使他们感受到组织的温暖。

第四，设立一个处意见箱，了解老人的思想状况，了解他们的需求，并将了解到的情况，及时向局领导汇报，并及时解决问题。

(2) 表达自己对竞聘上岗的信心。例如：

我今天的演讲虽然是毛遂自荐，但却不是王婆卖瓜，自卖自夸。我只是想向各位领导展示一个真实的我。我相信，凭着我的政治素质，我的爱岗敬业、脚踏实地的精神，我的工作热情，我的管理经验，我一定能把副处长的工作做好。如果各位有疑虑，那就请给我一个机会，我决不会让大家失望。

(3) 希望得到评选者的支持。例如：

各位领导、各位评委，请相信我，投我一票！我将是一位合格的处长

抗病毒演讲稿篇八

演讲稿也叫演说辞，它是在较为隆重的仪式上和某些公众场所发表的讲话文稿。

演讲稿是人们在工作和社会生活中经常使用的一种文体。它可以用来交流思想、感情，表达主张、见解；也可以用来介绍自己的学习、工作情况和经验……等等；演讲稿具有宣传、鼓动、教育和欣赏等作用，它可以把演讲者的观点、主张与思想感情传达给听众以及读者，使他们信服并在思想感情上产生共鸣。

一、演讲稿的写作要求

(一) 了解对象，有的放矢

演讲稿是讲给人听的，因此，写演讲稿首先要了解听众对象：了解他们的思想状况、文化程度、职业状况如何；了解他们所关心和迫切需要解决的问题是什么，等等。否则，不看对象，演讲稿写得再花功夫，说得再天花乱坠，听众也会感到索然无味，无动于衷，也就达不到宣传、鼓动、教育和欣赏的目

的。

(二) 观点鲜明，感情真挚

演讲稿观点鲜明，显示着演讲者对一种理性认识的肯定，显示着演讲者对客观事物见解的透辟程度，能给人以可信性和可靠感。演讲稿观点不鲜明，就缺乏说服力，就失去了演讲的作用。

演讲稿还要有真挚的感情，才能打动人、感染人，有鼓动性。因此，它要求在表达上注意感情色彩，把说理和抒情结合起来。既有冷静的分析，又有热情的鼓动；既有所怒，又有所喜；既有所憎，又有所爱。当然这种深厚动人的感情不应是“挤”出来的，而要发自肺腑，就像泉水喷涌而出。

(三) 行文变化，富有波澜

构成演讲稿波澜的要素很多，有内容，有安排，也有听众的心理特征和认识事物的规律。

如果能掌握听众的心理特征和认识事物的规律，恰当地选择材料，安排材料，也能使演讲在听众心里激起波澜。换句话说，演讲稿要写得有波澜，要靠内容的有起有伏，有张有弛，有强调，有反复，有比较，有照应。

二、演讲稿的结构及写作方法

从内部结构来说，演讲需要形成或创造现场的情绪氛围，所讲的内容应该较为集中，通常一篇演讲稿“最多只能讲两三个问题，而且这两三个问题还得很紧密地在逻辑上串连起来，以层层推演的方式，一环扣一环地展开。演讲稿的结构分开头、主体、结尾三个部分，其结构原则与一般文章的结构原则大致一样。但是，由于演讲是具有时间性和空间性的活动，因而演讲稿的结构还具有其自身的特点，尤其是它的开头和

结尾有特殊的要求。

标题(多为主题句)

称谓(各位同学、同志们)

开场白(类型：开门见山，提出问题；采用设问式；还有借题发挥，或者表示感情等。)

结束语(1、强调主题、或抒发感情、或展望未来；2、表示态度，竞争上不了的态度。3、表示感谢)

(一)开场白——抓住听众，引人入胜

演讲稿的开头，也叫开场白。它在演讲稿的结构中处于显要的地位，具有重要的作用。瑞士作家温克勒说：“开场白有二项任务：一是建立说者与听者的同感；二是如字义所释，打开场面，引入正题。”好的演讲稿，一开头就应该用最简洁的语言、最经济的时间，把听众的注意力和兴奋点吸引过来，这样，才能达到出奇制胜的效果。

开场白的技术主要有：

(4)触题。一开始就告诉听众自己将要讲些什么。世界上许多著名的政治家、作家和国家领导人的演讲都是这样的。

演讲稿的开头有多种方法，通常用的主要有：

1. 开门见山，提示主题。这种开头是一开讲，就进入正题，直接提示演讲的中心。例如宋庆龄《在接受加拿大维多利亚大学荣誉法学博士学位仪式上的讲话》的开头：“我为接受加拿大维多利亚大学荣誉法学博士学位感到荣幸。”运用这种方法，必须先明晰地把握演讲的中心，把要向听众提示的论点摆出来，使听众一听就知道讲的中心是什么，注意力马

上集中起来。

2. 介绍情况，说明根由。这种开头可以迅速缩短与听众的距离，使听众急于了解下文。例如恩格斯在1881年12月5日发表的《在燕妮·马克思墓前的讲话》的开头：“我们现在安葬的这位品德崇高的女性，在1814年生于萨尔茨维德尔。她的父亲冯·威斯特华伦男爵在特利尔城时和马克思一家很亲近；两家人的孩子在一块长大。

当马克思进大学的时候，他和自己未来的妻子已经知道他们的生命将永远地连接在一起了。”这个开头对发生的事情、人物对象作出必要的介绍和说明，为进一步向听众提示论题作了铺垫。

3. 提出问题，引起关注。这种方法是根据听众的特点和演讲的内容，提出一些激发听众思考的问题，以引起听众的注意。

(二) 主体——环环相扣，层层深入

这是演讲稿的主要部分。在行文的过程中，要处理好层次、节奏和衔接等几个问题。

(1) 层次

层次是演讲稿思想内容的表现次序，它体现着演讲者思路展开的步骤，也反映了演讲者对客观事物的认识过程。

怎样才能使演讲稿结构的层次清晰明了呢？根据听众以听觉把握层次的特点，显示演讲稿结构层次的基本方法就是演讲者在演讲中反复设问，并根据设问来阐述自己的观点，就能在结构上环环相扣，层层深入。此外，演讲稿用过渡句，或用“首先”、“其次”、“然后”等语词来区别层次，也是使层次清晰的有效方法。

(2) 节奏

节奏，是指演讲内容在结构安排上表现出的张弛起伏。演讲稿结构的节奏，主要是通过演讲内容的变换来实现的。演讲内容的变换，是在一个主题思想所统领的内容中，适当地插入幽默、诗文、轶事等内容，以便听众的注意力既保持高度集中而又不因为高度集中而产生兴奋性抑制。

优秀的演说家几乎没有一个不长于使用这种方法。演讲稿结构的节奏既要鲜明，又要适度。

平铺直叙，呆板沉滞，固然会使听众紧张疲劳，而内容变换过于频繁，也会造成听众注意力涣散。所以，插入的内容应该为实现演讲意图服务，而节奏的频率也应该根据听众的心理特征来确定。

演讲稿也叫演说辞，它是在较为隆重的仪式上和某些公众场所发表的讲话文稿。

演讲稿是进行演讲的依据，是对演讲内容和形式的规范和提示，它体现着演讲的目的和手段，演讲的内容和形式。

演讲稿是人们在工作和社会生活中经常使用的一种文体。它可以用来交流思想、感情，表达主张、见解；也可以用来介绍自己的学习、工作情况和经验……等等；演讲稿具有宣传、鼓动、教育和欣赏等作用，它可以把演讲者的观点、主张与思想感情传达给听众以及读者，使他们信服并在思想感情上产生共鸣。

第一、针对性。演讲是一种社会活动，是用于公众场合的宣传形式。它为了以思想、感情、事例和理论来晓喻听众，打动听众，“征服”群众，必须要有现实的针对性。所谓针对性，首先是作者提出的问题是听众所关心的问题，评论和论辩要有雄辩的逻辑力量，要能为听众所接受并心悦诚服，这

样，才能起到应有的社会效果；其次是要懂得听众有不同的对象和不同的层次，而“公众场合”也有不同的类型，如党团集会、专业性会议、服务性俱乐部、学校、社会团体、宗教团体、各类竞赛场合，写作时要根据不同场合和不同对象，为听众设计不同的演讲内容。

第二、可讲性。演讲的本质在于“讲”，而不在于“演”，它以“讲”为主、以“演”为辅。由于演讲要诉诸口头，拟稿时必须以易说能讲为前提。如果说，有些文章和作品主要通过阅读欣赏，领略其中意义和情味，那么，演讲稿的要求则是“上口入耳”。一篇好的演讲稿对演讲者来说要可讲；对听讲者来说应好听。因此，演讲稿写成之后，作者最好能通过试讲或默念加以检查，凡是讲不顺口或听不清楚之处(如句子过长)，均应修改与调整。

第三、鼓动性。演讲是一门艺术。好的演讲自有一种激发听众情绪、赢得好感的鼓动性。要做到这一点，首先要依靠演讲稿思想内容的丰富、深刻，见解精辟，有独到之处，发人深思，语言表达要形象、生动，富有感染力。如果演讲稿写得平淡无味，毫无新意，即使在现场“演”得再卖力，效果也不会好，甚至相反。