

# 最新致女儿的信的教案(优质8篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。什么样的计划才是有效的呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

## 职业学校学期工作计划篇一

(一) 在纠正个别明显错误的基础上，以提高击球落点准确性为主，加强基本技术的综合训练，提高训练难度。

(二) 在掌握一般战术基础上，结合个人技术特点进行综合球路练习，强化攻弱点，压底线等基本战术意识。

(三) 发展全面身体素质，适当增加专项身体素质训练。

(四) 组织参加各种比赛。

(一) 准备期

1、第一阶段：星期一到星期三

2、第二阶段：星期四到星期五

(二) 比赛期：星期六

(三) 调整期：星期天

(一) 准备期第一阶段：

1、在巩固单一基本技术基础上，以提高头顶区击球步法手法为重点，加强各基本技术单线和复线训练。

2、加强全面身体训练，增加速度、力量比重。发展专项素质练习，以适应全场综合技术训练。

3、组织全队身体素质测试。

## （二）准备期第二阶段

1、基本技术训练应提高到位击球能力，加强基本技术单线与复线结合训练和各基本技术的综合训练，提高落点准确性。

2、增加专项身体训练比重。

3、提高综合技术应用能力，增强战术意识。

4、组织内部循环赛

## （三）竞赛期

1、按照竞赛规程要求，做好参加各种性质比赛的各项准备工作。

2、以固定、半固定线路练习和综合技术、战术训练为主，提高比赛能力。加强专项步法和各种轻负荷力量训练。

## （四）调整期

1、做好本周参赛总结和训练总结。

2、整顿思想作风，整顿组织纪律，学习技术理论。

3、一般身体素质训练和基本技术补缺训练。

（一）准备期第一阶段基本技术50%，全面身体素质30%，专项素质10%，基技配合约10%。

(二) 准备期第二阶段基本技术30%，固定球路和综合训练40%，专项素质29%，全面身体素质10%。

(三) 竞赛期固定球路及综合训练30%，战术练习30%，基本技术20%专项素质20%。

(四) 调整期基本技术30%，补缺练习30%，全面身体训练30%，理论10%。

(一) 准备期第一阶段头顶直线对角单一线路，头顶区高、吊、杀练习，网前搓、推、挑单线练习。

(二) 准备期第二阶段头顶正手复线练习，头顶区高吊杀固定球路，高吊杀综合球路，网前搓、推勾配合练习，各种固定球路、个人不同特点的综合球路练习。

(三) 竞赛期一般进攻、防守战术，各种固定球路、个人不同特点的综合球路、战术练习。

(四) 调整期个人薄弱技术补缺练习，双打练习，各种游戏活动。

## 职业学校学期工作计划篇二

：1，鉴于与组织部的工作在活动前期策划与活动组织等领域的交差性，在本学期初与其召开两次联合会议，一次由各秘书长和各组织部长参加，讨论在工作交差处的工作安排与职能分配，提高办事效率；另一次会议则由全体秘书处和组织部成员参加，主要讨论两部门干事间的交流与和作，培养两部门干事间的默契。此外，在涉及两部门的活动时，另在开展联合会议。

2，上学期，秘书处与外联部进行的拉赞助合作，为两部门间的合作打响了第一炮，本学期，秘书处将倡导一次分会篮球

联赛，并已此活动为依托，与外联部合作组织一次拉赞的工作，为协会筹措到一笔活动费用，服务协会其他活动，同时，有提高协会的凝聚力！此外，秘书处将积极的与外联部在策划书和任务书的制作上展开合作。

3，针对任务书和会刊的制作，与编辑部共同讨论宣传文稿和会刊封面(广告部分)的制作细节，并协助编辑部做好宣传资料的收集工作。

4，由于秘书处干事运用电脑制作文档的能有所欠缺，本学期，秘书处将与网络部合作，进行一次文档制作的培训活动，拟定时间于五一放假后，地点在图书馆电子阅览室进行。

将秘书处干事分配到各分会中，每个分会设一名秘书处干事固定负责协助分会的工作，对于分会活动所需组织人或负责人较多的，与分会召开联合会会议，具体分配各项工作和责任。针对上学期分会独立开展活动较少的情况，秘书处将以鼓励、协助、建议三种方式促进分会活动全过程的展开：鼓励各分会根据自身专业特点及周围资源策划活动；协助各分会准备和组织活动；对分会活动的展开细节给予建议。

做好干部储备工作 在上学期，秘书处干事或以志愿者身份，或以协助人身份，参加了秘书处的日常工作和协会的活动组织工作，绝大部分干事从中熟悉了秘书处的工作职责和协会的活动开展过程，得到了很好的锻炼，。为了进一部提高干事的工作能力，为协会储备后续力量，本学期，秘书处将进一步加强对于事的培养力度，让干事从志愿者、协助者转变成负责人、组织者，拿出部分活动，让干事负责活动全过程，由其策划、准备，实施、总结。通过广范考验各干事的能力和耐性，从中挑选既有能力又具耐性的干事作为重点培养的对象。

制定考勤明细表 迎优秀干部干事、优秀分会评定 每到下学期期末时，协会会评选出一部份优秀干部干事和三个优秀分

会，评选依据自然是干部干事和各分会在一年里的表现，因此这些表现的记录就显得尤为重要！为此，秘书处将在整理上学期各干部干事出寝情况和各分会参加或组织的活动情况的基础上，在下学期更加细致的记录协会的出勤、活动组织情况，在本学期期末时做出一份考勤明细表，为评定工作做好准备工作。

重点抓血液知识竞赛、清明节祭烈士 在前几届理事会各成员的努力下，协会与市团委、市青年志愿者协会、市环保小组、市中心血站等十多家市区单位取得了很好的联系，并记有这些单位的联系方式，秘书处将充分利用这些有利资源，以打电话为主的方式，必要时上门面谈，加强与这些单位的联系，并向其申请或商议较有影响的活动，为提高协会声誉竭尽绵薄之力。本学期，烈士陵园的拜祭活动和中心学站的系列活动，既是协会的传统活动，又是协调会的重要活动，因此，秘书处将把这两个活动作为本学期工作的重中之重，求真务实的完成这两个活动，对中学站系列活动中的血液知识竞赛活动，秘书处将争取主导地位，全权负责该活动。

求真务实，努力创新！秘书处在履行本职，抓好传达、考勤、财务管理、会议记录、文档制作与整理等日常工作的基础上，严格遵照上述四点布置，做好秘书处的工作；为提高协会办事效率和办事质量，扩大协会的影响力，延续协会的后劲力量做出最大的努力！秘书处欢迎协会各干部干事的纠正和监督。

## 职业学校学期工作计划篇三

- 1、组织本部门员工认真学习“十八大”文件，统一思想认识，强化职业道德教育，增强责任感，进一步提高员工的服务意识和业务素质，以胜任形势的发展和工作的需要。

- 2、坚持管理育人、服务育人的方向，倡导“勤思、务实、高效、优质”的工作作风，让全体后勤人员认识学校后勤工作

的重要性，解放思想，实事求是，逐步养成良好的工作习惯，以高度的责任感、紧迫感和主人翁意识投入到工作中来。

### 3、联系校本实际，完善各项制度，制定实施细则。

依据后勤工作复杂性、周期性、突击性、艰苦性的工作实际，本着目标指向明确、任务要求合理、责任权利清晰，职责界定规范、运作过程有序、操作手续完备、检查督促有据、考核奖惩分明的原则，进一步完善各项规章制度，制定相应的实施细则、完善考评机制，加强过程管理。

4、通过问卷调查等方式广泛征求师生员工对工作人员服务态度，服务质量的意见和要求，对存在问题及时与相关部门和相关人员沟通，避免类似问题再度发生。

1、加强学校的财物管理，尤其是学校财产的管理。进一步完善购物、保管、使用等财产管理制度，做到制度健全，职责明确，帐物相符，帐帐相符；完备购物申请、进出库手续，保管责任到人。本学期将着手对学校全部财产进行登记、造册、统计、量化、存档等工作，强化财产管理，使学校财产管理逐步走上规范化、明细化、专业化，严防学校财产的流失。

2、加强对固定财产增减工作的管理，认真执行有关规定，定期定时进行固定资产的核对工作，做到帐、物相符，要根据固定财产增减的有关规定，及时登记入帐，需报损的应根据有关规定及填报固定资产报损表，上报有关部门审批。

3、加强对低值易耗品的管理工作，严格执行审批、发放手续。进一步规范维修工作的程序，坚持实行公物巡查检修制度，做到主动检查、及时维修、厉行节约、杜绝浪费。对各班级、各部门、各专业教室公物实行登记承包管理，落实损坏赔偿制度，把公物的损坏维修、赔偿与班级和班主任考核评比挂钩。

4、与学工部、专业部配合，切实加大校园各班保洁区的管理力度，加强督查，加强班级卫生保洁活动的组织和指导，细化各部位保洁的任务和人员分配，确保校园全天候整洁，同时通过各种形式向师生员工进行爱护公物，保护环境的宣传教育，在师生中营造爱护公物，爱护校园一草一木的舆论氛围，积极开展美化校园，亮丽校园的活动，把创建文明校园活动和良好的卫生、生活习惯的养成结合起来。

5、积极探索食堂管理新机制，认真贯彻膳食管理制度，加强《食品卫生法》落实力度，确保师生饮食安全，加强对食堂的成本核算，对饭菜质量、价格等实行严格的监管，及时的提醒和必要的处罚。

6、在推进后勤服务社会化的过程中，特别要关注贫困学生，创造勤工俭学服务工作岗位，使学生在为社会服务中切实体会到社会责任感，同时也解决部分同学的生活困难问题。

1、精细管理，层层节约。要重点抓好学校节水节电的管理工作，制定水电作息时间表、制定宿舍空调使用管理规定，加大检查力度，确保措施落实到位，对长明灯、长流水现象予以曝光、并将检查结果纳入到文明办公室评选、文明班级评选、班主任考核、个人绩效考核中。

2、抓好购物管理，大宗物资采购采用招投标形式，在各方面管好用好每一分钱，凡是购物必定货比三家，尽量批发。同时抓好库存物资的管理，执行各项用品信用登记制度，减少浪费。

3、超市、小卖部继续采用公开招租的办法，努力为学校开源节流。

进一步加强综合治理工作，严格执行各项安全管理制度，牢固树立安全无小事、责任重于泰山的理念，健全落实治保安全的各项措施，加强治防安全和交通安全教育，确保学校安

全稳定。做到组织落实，措施落实，行动落实。行政部每日巡查校园、每周发布巡查记载统计，发现问题及时解决，杜绝隐患。开学初，用广播讲话等手段对全校学生进行安全教育，同时加强对食堂、小卖部食品安全卫生的督查，加强校园里各项设施安全检查与维修，确保校园安全无事故。

## 职业学校学期工作计划篇四

认真贯彻落实《关于进一步加强和改进未成年人思想道德建设的若干意见》，以市、区德育工作意见和学校新学期工作计划为指导，以道德行为规范教育为基础，以丰富多彩的教育活动为载体，以科学规范的德育管理为保证，充分实现单元管理制度，以生为本，走文化育人的德育之路，追求实效，彰显特色，促进学校德育工作向纵深发展。

以未成年人思想道德建设为主线，以学生文明形象工程为载体，力求活动主题化，系列化，生活化，切实提高德育时效性。

(一)、继续强化行为习惯教育——打造“文明校园”。

继续以七项习惯教育内容为抓手，强化学生学习习惯和行为习惯教育。

2、通过专题队会和主题活动强化学生行为习惯教育，挖掘一批学生“典型”，以榜样的力量带动学生自觉养成良好的习惯。

3、继续通过专项检查促进习惯教育的深化实施。

4、完善习惯教育评价方案，纳入“文明班级”的考核。

(二)、深化校园文化建设——营造“温馨家园”。

挖掘校园文化的内涵，创设适合儿童健康发展的特色校园文化，营造丰富多彩、寓教于乐、文明向上、各具特色的校园文化。

继续开展“温馨家园”班级布置活动，以主题化、个性化和全员参与性的班级布置展示班级特色，营造积极向上的校园文化。

2、继续实施宿舍文化建设。上学期已进行了宿舍环境布置，积极开展课余活动，丰富了住宿生的在校生活。本学期将继续开展各项针对住宿生的活动，努力形成“学校就是我的家”的心理氛围。特别关注一年级新住宿生的生活与心理，促进新生快速适应住宿生活。

### (三)、实施环境教育——创建省“绿色学校”。

1、会同总务处共同做好校园环境的绿化、美化工作。

2、活跃环保活动，以学生“绿色征文”、主题队会、社会实践等教育活动的形式强化师生的环境意识，深化学校环境教育。

3、做好各项台帐资料，迎接省级“绿色学校”的验收。

### (四)、丰富校园活动——打造“成长乐园”。

1、与少先队部、艺术组联合开展各类文体活动，活跃学生校园生活。

2、配合有关重大纪念日开展相关教育活动。

3、继续借鉴星辰“青春在线”的德育模式，依托“星韵网”和“学校与家庭”，完善学生“成长”和“家长在线”教育阵地，分级部开展专题教育活动，每学期不少于三次。活动将

与重大主题教育结合，与学生心理辅导结合，与增进家校合力结合，与“六个一”中“拥有一次演讲经历”相结合。

#### (五)、常规教育活动。

1、从学生实际出发抓好升旗仪式、班队活动、夕会课、电视台、红领巾广播等常规德育阵地建设。

2、安全教育常抓不懈。

3、加强对班级的管理与考核，完善“文明班级”考核办法。

#### (一)加强师德建设

1、树立“人人都是德育工作者”的观念，加强德育的学科渗透，强化学科教师的德育行为。

2、继续以师德讨论、师德调查等形式开展师德调研。

3、针对学生问卷中暴露的问题适时调整师德评价方案。

#### (二)加强班主任队伍建设

1、通过专题研讨、专家讲座、经验介绍、班主任工作现场观摩等形式有计划地进行班主任工作系列培训，开展“我的教育故事”交流活动。

2、完善《班主任工作考核评优办法》，做好班主任工作的日考、月评、学期总评优工作。

3、表彰“班主任工作标兵”及“优秀班主任”，积极宣传“班主任工作标兵”的教育事迹，发挥“班主任标兵”的榜样带头作用，重点做好对新班主任的培训、帮扶工作。

1、继续实施《校园文化中少先队文化阵地建设的研究》这一

国家级课题，继续着力以“校园早新闻”和宿舍文化建设为抓手促进研究向纵深发展。

2、对“校园早新闻”这一文化阵地进行完善和挖掘，组建工作班子，拓宽新闻稿源，培训工作人员，使这一特色栏目更规范，更富有实效。

3、倡导个性化、多元化、人本化、模糊性的德育评价，对班主任考核评优、班级考核评比、学生评价等进行反思研究，并形成一定的理论依据。

4、对存在品德问题、心理问题的特殊学生进行个案跟踪研究，总结反思。

5、利用“夕会课”进行德育教育方式方法的研究，使之成为切实有效的德育阵地。

活动安排：

九月份：

9月1日举行新学期开学典礼暨首次升旗仪式。

2、分级部召开班主任工作交流研讨会，学习“师德标兵”与“班主任标兵”的先进事迹，研讨一年级班主任工作。

3、开展xx年度“红领巾读书读报征文”活动。

4、完成班级布置，要求主题化、个性化、学生全员参与，真正落实“关注每一个学生”这一教育理念。

## 职业学校学期工作计划篇五

充分认识学校消防工作的'重要性和必要性，认真贯彻落实消

防工作“进学校、进社区、进农村”的方针，以对人民群众负责，对师生负责的高度认识，处理好学校消防安全工作与提高学校教育教学质量的关系。把消防安全纳入学校重要议事日程，采取必要措施，保障学校消防工作落到实处，为教职工和学员营造一个安全祥和的工作和学习环境。

1、建立健全消防组织，明确消防工作责任，消防职责规定悬挂上墙。

2、制定年度消防工作计划和灭火应急疏散预案。

3、学校宣传板报及班报定期有消防常识内容。

4、每学期每班组织召开一次消防主题班会，每月进行一次消防常识宣传。

5、每年组织一次参观驻地消防中队活动并请消防官兵讲授消防常识课；组织一次师生与消防官兵互动活动。

6、建立少年消防团组织，每年开展一次消防安全宣传活动。

7、每月组织一次消防安全检查，及时消除火灾隐患，火灾隐患整改率达到95%以上。

8、将消防常识纳入教学内容，使学生做到“两会两须知”，即会报火警、会使用灭火器；知道火灾的危害性，知道自救逃生常识。学生受教育率达到95%以上。

1、加强学校消防安全工作的领导。

根据教育局安全工作要点，为加强学校安全工作的领导，确保安全工作的实施。学校成立了以薛少君校长为组长，殷余忠担任副组长，组员共有十位，分别是：王忠亮、王建新、赵文军、钱周兴、堵进、堵本洪、曹士贤、夏庆、李国华、

施国华，领导小组分工具体，责任落实。领导小组全体成员要本着对学校负责的思想，要有高度的事业心和责任感，各司其职，配合派出所严密防范做好学校周边安全工作，努力清除各种影响学校安全和稳定的隐患，保障全体教职工和学员能在良好的环境中工作、学习。

## 2、贯彻落实各项消防安全制度

度。为保证各项消防制度的贯彻落实，本年度要落实好以下各项工作。

(1) 认真学习执行教育局关于学校消防安全方面的文件精神，制定相应措施，明确行政责任负责人，及时检查总结，把消防工作纳入年终工作考核。

(2) 修订完善“学校消防工作暂行规定”，具体制订常规教育制度，加强督查。上班时间教师必须在职在岗，严格按规定执行，防止学员伤害事故发生，切实做好登记和善后处理，并与教师的考核挂钩。

(3) 利用多种形式和渠道，对学生进行消防安全知识教育，加强防火教育。

(4) 认真安排好值班，门卫要尽心尽责，每天检查教室门窗。加强对门卫的管理，外来人员进入学校要严格控制，做好登记。杜绝无关人员进入校园。

(5) 定期检查各类器材、校舍，发现消防安全隐患要及时报告。加强校舍改造、校园绿化过程中的安全防范，认真记载施工日记，发现问题及时整改。

(8) 各班在学生离校前必须切断电源。

(9) 贵重物品要妥善保留，专人负责，学校财产借用出校门

必须要有手续。

### 3、贯彻安全第一，预防为主的方针

做好学校消防工作，关键是要防范于未然。继续实行定期检查和日常防范相结合的安全管理制度。每天都要组织老师对校园等地方的巡逻，做好防火等工作。发现重要情况，及时上报，不留盲点，不出漏洞。

### 4、全面开展消防大检查

学校每月都要对每个角落进行地毯式的大搜查，发现隐患，及时整改，特别是教室的门窗、学校围墙、供电等更要定期检查，对较旧的电气设备、电线、灭火设施等进行更换，杜绝隐患，学校消防员要按上级要求参加培训，定期年审。在学校消防中发挥主力作用。健全安全工作台帐资料，即安全工作计划、安全工作会议记录、安全工作检查情况、安全工作整改情况、安全工作教育内容、安全工作有关文件和要求。

### 5、总结经验

## 职业学校学期工作计划篇六

### 1. 学校德育管理进一步完善，学生日常行为更为规范。

本期学校保卫科重新制定了更为完善的学生“四项”评估细则，强化了学校督导队培训和管理，对纪律、卫生、两操、路队、晨读等学生日常行为规范的养成教育方面以及班主任工作进行更为科学的量化评估。通过这一举措，各班主任的工作态度与工作责任感明显增强，学生文明卫生习惯得到进一步培养，良好道德品质正逐步形成。学生乱扔乱画、追跑打闹等现象大大减少了；做操、集会的纪律明显好转了；拾金不昧、助人为乐的学生渐渐增多了。德育管理的加强使全校学生的自我约束与自我管理能力大大增强，良好的班风、学

风、校风正在逐渐形成。

2. 团队活动不断，学生文明行为加强。

(2) 围绕廉政文化进校园开展“敬廉崇洁”教育活动，

教学工作是学校的中心工作，教学质量是学校工作的生命线。我们把教育教学质量作为衡量教师工作的重要标准，作为各类评优选先的主要依据，形成质量兴校，巩固教育教学质量的良好局面。

1. 狠抓教学常规管理不放松。学校坚持每天巡课与期中抽查、期末常规大检查制度，对在巡课中发现的问题或老师们在教学中有推广价值的做法，都在全校老师会上进行介绍或通报。教导处还倡导全体教师提前备课，认真上课、作业适量、精心辅导、全面考查，以规范老师的教学行为。期中教学常规抽查与期末教学常规普查后，教学部门都能进行认真地分析、总结，并形成文字材料在全校老师会议上进行通报。

2. 大胆进行课堂创新和探索。本期学校开展了以“同课异构”为主题的年级组校本教研活动，让研究与实践共生，促进了教师的专业化发展。同教材的教师共同选定一节课，分头精心备课、互听课、课后共同反思，对各具特色、各具风采的教学方式、方法等进行了深入的评课和研讨，共同探索教育教学实践中的成功与不足、现代教育理念的转化与应用，提高学科教学的目的性、针对性。

3. 加大校本教研，提高教师科研水平。学校大力开展校本教研，一方面通过每周三的业务学习向全校教师进行以教学思想，教学方法与手段为主的校本培训，另一方面通过各教研组组织的上课、听课、集体备课、专题研讨与学习等活动提高教师的教学研究水平。通过一系列校本教研与培训活动，全体教师形成了不断学习，不断探索，不断总结，不断创新的优良风气。本学期我校林碧华老师在“尤溪县第三届成长

杯”教学比武中获得一等奖。

1、重视班子自身建设。在领导队伍建设上，班子成员坚持从我做起，以身作则，坚持做到要求教师做到的班子成员首先做到；坚持每周五的班子办公会，坚持学校重大事情都通过班子办公会研究决定，进一步强化约束力；继续坚持校务公开、党务公开、财务公开、出勤公开，自觉接受党的纪律约束和群众的批评监督。

2、强化教师队伍建设。一是狠抓政治理论学习，全面提高教职工素质。将政治学习与业务学习相结合。将经验学习与技能学习相结合，不断增强教师的事业心和责任感，不断提高教师业务素质和工作能力。二是激发教师的教研教改热情，鼓励教师积极撰写经验文章，通过每月写一篇教育叙事、教学随笔等活动，让教师加强教学反思，认真总结教学上的成败得失，以进一步改进教学方法，提高教学水平。三是加强学校与兄弟校的友好往来，互相交流。四是在“五一”期间组织开展多项文娱活动，不仅丰富了教师的文化生活，陶冶了教师的情操，而且提高了教师的综合素质，加强了教师之间融洽与和谐。

本学期，我校进一步加强了学科教学管理，加大了每天值日巡课力度，完善了常规教学的管理制度，加大了学生检测与竞赛的组织力度。

学校一方面开展了一系列学科竞赛与展示活动，一方面认真细致地抓好毕业班、以及普通班各科的教学与检测工作。通过学科竞赛活动，调动了学生学习的积极性，促进了学生积极向上学习品质的形成，发展学生的个性特长，激励其他学生向优秀学生看齐，起到先进示范、榜样激励的作用。

本学期，后勤总务能牢固树立服务意识，着眼全局，服务大众，为保障全校整体工作的高效进行做出了应有的贡献。保管室、图书室、仪器室和阅览室的各同志能坚持守岗尽职，

热情服务。

保卫科的同志能严守校门第一关，即使在人员短缺的情况下，仍然能做到每天有人在岗值班，有力地保障了校园财产与师生的安全。

总结过去，是为了更好展望未来。我们在看到成绩的同时，也应清醒地看到我们所面临的困难与挑战，我们的办学条件、教育理念、敬业精神、业务水平均有待于进一步提高。为此，我们要正视不足，勇于开拓创新，不断提高自身业务素质与文化修养，不断提高学生的综合素质，提升学校办学品位。我们相信第二实小在新的一年里，一定会以崭新的精神风貌和一流的教学业绩，再次迎得社会的高度赞誉。

## 职业学校学期工作计划篇七

一、加强校园环境建设。

学校计划加大投资，制作主题性板面，突出校园文化环境建设，为推广普通话创设浓厚的氛围。此项工作将在三月完成。

二、搞好“推普周”活动，营造师生运用普通话的良好氛围。

学校将开展一系列丰富多彩的活动，增强师生运用普通话的意识。制定详细的推普活动方案。以开展主题性活动为主。本届学校推普周活动以“诵千古诗文，做少年君子”为主题。并开展其他相关活动。

三、开展学校推普形象大使评选活动。

学校于10月份开展学校推普形象大使评选活动。旨在进一步提高师生普通话运用意识。先以班级为单位，每班推选1名普通话运用好，标准的学生参加学校推普形象大使的评选。通过全体师生的共同投票，评选出学校的推普形象大使2名。

将这2名学生的推普照片写真张贴在校园内。推选3名教师参与评选，由全体师生评选出1名教师为学校推普形象大使，将其写真照片张贴在校园内。推普形象大使有参与学校各项评优活动的优先权力。并给其在期末奖励。教师在期末考核中加一定分值。

#### 四、开展学校推广普通话示范班级活动。

学校鼓励每一个班级积极推广普通话。通过争创推普先进班级，进一步增强学生的普通话运用意识。养成良好的普通话运用习惯。

凡是被评为普通话示范班级的在班级管理上加3分。此项活动在五月份开展。

#### 五、在学生中开展普通话考级活动。

此项活动的开展旨在提高学生的普通话水平，以语文老师为主，班主任老师为辅，对学生进行普通话水平考核，按照相应标准确定等级，颁发相应证书。每年度组织一次考核，此项成绩记入学生成长档案。

#### 六、开展推普一帮一活动。

学校针对普通话水平较老教师进行普通话帮扶活动。以校长室、教导处、政教处、骨干教师包普通话水平较低的教师。展开一帮一活动。

#### 七、实行普通话考核制度。

学校将推广普通话工作纳入学校管理考核之中。学生普通话运用情况纳入班级管理，教师普通话运用纳入教师全面考评之中。

# 职业学校学期工作计划篇八

在新的一年里□xx中学工会将在校党支部及局教育工会领导下，贯彻落实xx大精神，围绕学校中心工作，努力做好工会工作，大力提升教职工人文素养，开好教职工大会并履行好职能，构建和谐和谐的干群关系，力争打造一个快乐、幸福、和谐校园。

## 一、以教职工大会为载体，切实做好校务公开民主管理

在20xx年开始实施的校务公开和民主管理的基础上，继续与大家一道严格按照程序进行，特别是关系到全校教职工切身利益的事情，一定要做到全员告知、广泛听取教职工员工的建议。利用教职工大会这个平台，尽可能减少矛盾产生，将构建快乐、幸福、和谐校园做到实处。同时加大民主公开的进程。更深入及时监督各项评优工作，做好党政辅助工作。

## 二、加强教职工素质教育工作，努力提升教职工素养

1、争创学习性班组，构建和谐团队□20xx年，在我校开展争创“文明教研组”评选工作。利用评选契机，大力弘扬教研组中先进。充分打造出一个xx中学形象的团队。

2、以“为人”“为师”“为学”为主题的读书节活动□20xx年3月—10月，全校开展“三为”为主题的教工读书活动2017年 学校工会工作计划2017年 学校工会工作计划。充分利用本次活动，大力提升我校教职工师德风范，力争向优质教师队伍目标奋进。

3、提升教师的基本教学能力。

为了提升广大教师在课堂中的基本教学能力，配合好教育教学工作，在20xx年广泛开展写好每一堂课教案活动，努力为提高教育教学质量服务。

### 三、做好维权工作。保障教工的合法权益

1、为突病，大病及困难教职工做好慰问工作，及时向校党、政领导汇报，做第一知情人，发挥好桥梁纽带作用。

2、积极与校领导协调，争取从20xx年开始，每年为全体在职和退休教职工体检一次，并力争作为一项常规工作长期进行下去。

3、在2月份组织召开一次女工委会议，在女工委委员会的组织下，开展女教职工来监督工会的工作。

4、20xx年3月，利用“三八”节组织一次女教职工活动，并正常进行女教职工体检妇检工作。

### 四、丰富广大教工文体活动

1、利用节假日，课余时间，开展丰富多彩的文体活动，如：乒乓球比赛、羽毛球比赛，跳绳比赛、篮球比赛，象棋比赛等。

2、以每年一度的校园文化节为平台，组织教职工文艺活动。

3、争取在本年度里，为退休教职工建设和安装好体育锻炼场所和设施，使退休教职工有个舒心的环境和健康的体魄。

### 五、做好退休教工各项工作

1、召开退休教职工人员座谈会。为退休教职工解决一些力所能及的问题。

2、关心教职工的生活与身体健康，慰问教职工，把组织的温暖送到职工的心里。

## 六、加强工会干部工作

1、争取每月一次工会委员议会，严格履行大事、重要事委员会制度。充分发挥各委员工作的积极性，做到职责分明，又要有分工不分家的奉献精神。

2、加强工会小组长队伍建设。努力提升工会小组长服务意识。