

自控仪表年度工作计划(优质5篇)

时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

自控仪表年度工作计划篇一

集团新老系统压缩车间新安装六号压缩机和五号压缩机改造dcs控制，以原有的图纸和现场情况的需要，对一次表安装并加有防爆措施，观测有些困难的仪表做了延长引压管和放大显示面板。远传至dcs上的铺设带有铠装和屏蔽层线路，以保证采集的信号稳定。dcs设有单独的操作室和机房，可以使操作人员的安全得到保证，另一方面也使机房的温度冬夏一致，能延长机器使用寿命。

仪表进行参数的正确设定。比如说一个设备的液位它是敞口容器该怎样去设定它的量程它是密闭的该怎样去设定它的量程它配的是导压管又该怎样去设定，其中还要了解到工艺的工作环境和里面什么介质等等。又比如说一个法门它始终要波动，首先你就要了解到流体是经过法门流进容器还是从容器流出来，法门两边的差压是否很大，泵的扬程是否达到，法门定位器是否有问题。dcs上的pid是否调正确了的等都要一一去排查清楚。总之在调试的过程中会出现很多很多的问题，当你都参与了处理之后你的技能就会上升到一个新的台阶。

一、二次线路图的设计，到接触器组装到柜，到安装与dcs连在一起，到调试成功，可以说做了大量的工作，最后一炮而红。在原有的预计时间内提前了，为三废能顺利开车做铺垫。

当然在这几年里不可能就做了简简单单的这几项事例，不就

不一一细说了。每当上班的一件事情就是把安全放到第一位，有句话讲：有美满幸福的家庭来自于自我的安全意识和勤劳苦干。以专业技术人员的标准严格要求自己，已胜任仪表维检的岗位职责。我要继续保持谦逊的态度，像他人学习，帮助他人，总结经验，提高专业水平，为公司贡献自己的力量。

2013年12月5号

自控仪表年度工作计划篇二

一、进一步加强党组织建设

1、加强政治理论学习及思想道德建设。推进学习常态化，采用集中学习与自学相结合的方式，以学xxx省委和集团、公司党委的重大决策部署，党的十八大精神为重点，加强全体党员政治学习，发挥党员的先锋模范作用。

2、根据集团和公司党委统一布署，结合工作实际，继续认真推进“学习型”、“服务型”党组织建设。鼓励支持职工个人自学，以及参加业务技能学习教育和各种有关的业务培训。在建设“学习型”党组织的基础上，以创建“服务型”党支部为载体，积极引导和鼓励党支部全体党员职工服务公司群众，服务生产一线，强化服务意识，创新服务机制，提升服务水平，增强服务实效。

3、加强组织发展工作。认真做好入党申请人、积极分子、发展对象的培养、教育、考察、发展各环节工作，有计划、分步骤地把骨干积极分子逐步吸收到党内来。

4、认真做好党建基础工作。继续坚持“三会一课”、“民主评议党员”等组织生活制度，健全完善支部工作制度和各项台帐资料，按时足额收缴党费。

二、进一步加强员工队伍建设

1、努力贯彻以人为本、和谐发展的方针，结合工作实际，加强员工的思想政治学习教育、法制纪律学习教育、职业道德学习教育、团队精神学习教育。

2、针对我支部劳务工多的特点，提高思想政治工作的针对性和有效性，增加员工归属感。采用大家座谈或一对一谈心的方式，及时掌握员工思想动态，抓好劳务工群体的思想稳定工作，理顺情绪，化解矛盾，有针对性地做好员工的思想疏导工作。

三、进一步加强党风廉政建设

1、开展多种形式的警示教育，如组织观看廉政教育片、上廉洁教育党课等，筑牢思想防线。

2、严格组织纪律和办事规则，互相监督，定期进行“厂务公开”，构筑行为防线。

3、认真组织学习《中国^v^党员领导干部廉洁从政若干准则》，进一步增强系统党员干部廉洁从政的意识。

四、进一步加强精神文明建设

1、进一步推广企业文化核心理念，不断深化员工对公司文化的理解和认同。

2、积极进行党支部宣传工作。加强对支部先进事迹、先进典型、新风尚、新风貌的宣传报道，努力营造良好的工作氛围和内外环境。

在新的一年里，我们将坚决按照上级党总支的要求，以坚定、成熟、稳健的步伐，不断开拓、进取的精神风貌，进一步发挥党支部的战斗堡垒作用，使每一个党员都能在各自的岗位上充分发挥其先锋模范作用，为公司的更快更好地发展做出

更大的贡献。

五、每月大致活动安排

自控仪表年度工作计划篇三

始终如一地热爱祖国，拥护党的领导，热爱本职工作，提高觉悟和意识。注重个人道德修养，关心同事的学习、生活，做在家的好朋友。加强团结，与同事相处融洽，合作愉快，心往一处想，劲往一处使，组成一个团结协作的大家庭。

个人业务工作计划

作为一名房地产行业的从业人员，除了要具备良好的思想品德，高尚的道德情操；还需要具备较高水平的业务技能。不断为自己充电，每天安排一小时的时间扎实提高基本功，努力使自己成为能随时供给同事一杯水的自来水。

二、20__年职业规划：

目前公司为大家提供了良好的发展平台，自己也具备了一定的房地产专业知识和为成交客户草拟合同的丰富经验，那么在这一年中，我计划能成为公司的一名专业的、高水平的拟合同人。

1. 好好学习最新出台的政策，包括国家的和公司的。
2. 找到一个好的方法来提高工作效率。
3. 提高打字速度，好快度完成工作。
4. 学会拒绝做自己做不好的工作，做自己擅长的工作，对于自己和他人都是一个正确的选择。

自控仪表年度工作计划篇四

- 1、安全目标情况：按照与科室年初签订安全目标责任书没出现任何安全事故。
- 2、生产任务完成情况：圆满地完成了上级下达的各项生产任务。
- 3、质量情况：保质保量完成了分析化验任务，确保了成品100%合格出厂，严格执行化验分析标准，并坚持复核审核，确保了分析准确率达到要求，无质量事故。

其他方面

职工违纪率：零

职工出勤率：100%

抓好班组规范化管理：积极做好班员的管理工作：在工作中对班员进行规范化教育，各项工作、任务分工明确，责任层层落实，严格要求操作规程和考核标准，关心每一位班组成员，注意调动班员的积极性，化解班员的消极思想。为提高员工们参与班级管理的积极性，我们公开了班组管理财务，重大问题和敏感问题必须召开民主会，征求每一位班员的建议和意见。

3、安全生产。为做好安全生产运行，我班坚持了每周的班组安全活动，并组织班员进行安全生产职责、安全管理制度、防洪应急预案、抗震应急预案和安全小常识的学习。通过了厂、科室的安全考核和验收，观看了炼化公司组织安全巡回展览，观看了厂安全科组织的教育录像和消防培训，通过这些活动的开展，有效地增强了班员的安全生产和自我保护意识，从而消除了麻痹思想，杜绝“三违”现象。半年未出现安全生产事故。

4、节能工作常抓不懈。我班节能降耗从小抓起，从点点抓起，都能从节约一点水，节约一度电做起，人走灯灭，并从日常工作抓起，认真学习节能文件，并能做好笔记，半年没有超出节能指标。

5、班组建设卓有成效。具有较好执行力和团队精神是我班多年来的优良传统，在班组建设方面我们重点做了以下工作：一是建立健全班组各项制度和台账，上罐取样有内部的登高作业票，坚持每月一次班务会和民主生活会，坚持每周一次班组安全活动。二是成立了班委会，班委会由班长、副班长、班组安全员和班组技术员四人组成，每个人分工明确、责任到人。三是大力推进以6s为主要内容的tnpm管理并制定了定置图，建立了严格的考评标准和考核制度。我班严格按照6s的要求，合理的摆放各岗位的分析仪器、化验器具，保持现场卫生清洁、仪器整齐。四是职工培训体现以人不本的理念。根据科里的总体要求，结合本班实践工作，针对化验人员文化水平参差不齐的情况，对化验员进行有针对性地进行培训。按照“干什么学什么，缺什么补什么”，集中培训和一对一培训的原则，给大家创造比较轻松学习氛围。五是加强民主管理，做好班员的思想政治工作，充分发挥每个班员长处，最大限度调动全班人员的工作积极性，使她们能心往一处想，劲往一处使，达到共同进步目的。

6、积极参加了厂和科室组织的各项活动。一是成功的办了两次职工园地；二是积极参加了厂工会五月份组织的趣味运动会和“七.一”歌咏大合唱。三是积极响应党支部号召，为5.12特大地震献爱心活动，每一个班员都能自觉自愿为灾区捐款。四是积极参加了科室在十月份组织的“岗位大练兵、技能大培训、技术大比武”活动，并在比赛中我班取得了优异的成绩。

7、班组文化建设稳步推进。我班按照“质检科企业文化领导小组”的总体要求，写出了本班的班风、班训、理念，充分发扬质检科好的作风、好的传统，正在形成自己的文化体系。

三、存在问题：

- 1、由于人员调动频繁，对班里管理工作增加了一定的难度。
- 2、管理工作有待进一步加强。
- 3、人员整体素质有待于提高。
- 4、创新能力还需努力。
- 5、每个班员的业务学习和操作技能要进一步加强。

四、下半年的工作计划。

- 1、继续抓好班组学习，提高全班整体素质。
- 2、安全工作常抓不懈。
- 3、注重管理工作，严格要求，严格管理。
- 4、加强班组建设。
- 5、搞好全班的团结。
- 6、做好宣传报道工作，办好职工学习园地。
- 7、定时开好班务会，加强与班员的双向沟通。

自控仪表年度工作计划篇五

- 2、及时向县局和其他上级部门上报各类学校的工作材料。
- 3、及时出好会议通知、工作安排通知、节假日放假安排等通知。

- 4、做好学校工作会议、教师会议和其它重要会议的记录工作。
- 5、负责起草并拟定好学校各种规划、计划、决议、总结、通知、通告等。
- 6、管理好学校印章，实事求是地开具各类证明和学校对外介绍信。
- 7、做好来人来客的接待工作。
- 8、做好学校与其他单位及部门的工作，促进学校方方面面工作的顺利开展。
- 9、加大学校的宣传报道，扩大学校的影响力和知名度，为学校发展营造一个良好的氛围。

二、重点工作

- 1、协助校长督促校内各职能部门积极做好工作，坚持每月对各部门常规工作开展情况进行一次统计，做好记录，及时向校长反馈信息，为学校决策提供参谋。
- 2、进一步做好各部门(科室)的统筹协调工作。坚持重大问题归口报告;上情下达，下情上传要及时、准确;做各部门(科室)之间沟通的桥梁，维护好学校班子的团结，提高工作效率。
- 3、广泛了解与学校有关的外部信息和上级精神，做好上传下达，拓宽信息半径，增加信息密度;及时了解和收集学校各项工作的开展情况，加强与各处室的信息沟通，及时向广大教职工和社会通报学校的工作动态和办学成果。
- 4、加强与新闻媒体的联系。努力扩大学校在社会上的影响，提高学校知名度，促进社会和家长对学校的了解，增强办学的信誉度。

5、促进档案管理规范化。根据档案工作要求，进一步建立和规范分门别类的文书、基建、教学、照片等各类档案，提高档案的查阅效率，努力为学校工作服务、为师生服务；要及时做好各类检查评估的材料准备和归档工作；要认真仔细正确地做好各类报表数字的统计、核对工作，及时报送，统一存档。

6、建立证件保管和使用的责任人制度。

7、做好学校考勤、考核及其它方面的统计汇总工作，并及时报相关领导查阅。

8、进一步完善行管服务人员岗位职责，定期督促、检查落实情况。