

最新科长层级 财务科长工作计划(汇总5篇)

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。写计划的时候需要注意什么呢?有哪些格式需要注意呢?下面是小编带来的优秀计划范文,希望大家能够喜欢!

科长层级 财务科长工作计划篇一

工作计划的撰写对你工作开展有很大的帮助,2018年新年即将到来,财务科长有哪些工作计划范文呢,下面是计划网小编为大家整理的:2018年财务科长工作计划,欢迎大家参阅,更多资讯尽在工作计划栏目!

(一)通过各种途径加强理论学习和业务培训。

(二)衔接好盛市财务主管部门,核对各项预算指标,完成机关财务监督核算工作。

(三)进一步完善国库集中支付,提高单位支出透明度。根据《**省省级财政国库管理制度改革试点方案》(**政办发102号)和财政厅国库管理有关规定,逐步运行公务卡结算制度。

(四)根据《榆林市盐业系统财务管理制度》进一步完善盐业系统固定资产、低值易耗品等管理办法,并督促落实。

(五)协同人事部门理顺盐业系统人员工资,住房公积金、医疗保险等工作。

(六)不定期对各县区盐务局(公司)进行财务检查,落实各项制度,严厉查处帐外帐、小金库设立,提高盐业系统财务管理水平。

(七)根据《榆林市人民政府关于对全市农业人口实施碘盐配给补贴的通知》积极办理南部六县农业人口10元/人的财政补贴资金。

(八)及时完成领导安排的其它工作。

2018年财务科长工作计划(二)2018年财务科将紧紧围绕公司工作中心,认真组织会计核算,规范各项财务基础工作,并通过加强财务制度、内部控制制度的建设,站在财务管理和战略管理的角度,以核算为中心,资金为纽带,不断提高财务工作质量。

一、严格遵守财务会计制度和税收法规,认真履行职责,组织会计核算:

财务科的主要职责是做好会计核算,进行会计监督。财务科全体人员一直严格遵守国家财务会计制度、税收法规,认真履行财务工作职责。从审核原始凭证和会计记账凭证的录入到编制财务会计报表,从各项税费的计提到纳税申报、上缴,从资金计划的安排到款项的结算支付,每位财务人员都勤勤恳恳,任劳任怨,努力做好本职工作,认真执行会计制度,实现了会计信息收集、处理和传递的及时性与准确性。

二、近年来,随着企业的发展壮大,管理水平的不断提高,对财务管理业提出了更高的要求。以此为契机,根据财务管理的特点以及管理的要求,制定了岗位职责、财务核算制度、内部控制制度,从而使得每项工作有计划、有落实、有监督、有考核,使每个财务人员的规范意识得到了进一步的增强。

三、严格执行财务制度,规范财务行为,加强财务核算,严格财务监督,杜绝不合理支出,加强应收款项的回收,尽量减少不必要的开支,为企业增收节支、提高经济效益把好关。

四、不断提高财会人员的业务水平:

随着经济建设的不断发展，财务会计工作的侧重点和基本点也在随之而改变。因此财务会计工作不能停留在简单的算账报账等会计核算上，应不断更新知识，不断提高理论水平。结合本行业财务工作的特点，认真进行工作总结，吸取经验，查找不足，保证财务基础工作的准确、及时和完整。这就要求会计人员除认真参加会计局组织的会计人员继续教育培训外，还要抽时间学习相关的专业知识，学习新的法规，适应新的工作需求。

六、做好各项协调工作：

配合所在开户银行，保证每笔收支业务及时准确入账，协调银行与公司之间的每项工作，为公司评信授级，向银行贷款做好准备；配合税务部门，做好每日收入的准确申报和应交税金的及时缴纳；配合财政部门，对公司的经营状况进行审核以及财政资金的及时拨入，保证财务工作正常健康运行。

七、存在的主要问题及今后的工作目标：

1、进一步加强财务管理：

新的一年，我们将进一步加强财务管理，实现财务管理科学化、核算规范化、费用控制化，切实实现财务管理的作用，使得财务工作走向更合理化，健康化；切实做好财务处理，加强对原始凭证的审核，并进一步落实费用管理责任。以资金管理为中心，通过细化管理，理顺流程，实现资金平衡。

2、进一步加强财务分析：

为提高财务分析能力，把财务分析纳入日常工作中，我们将量化具体的财务数据，结合公司经营的实际情况，为企业管管理提供有力的.财务信息，及时做好财务分析资料的收集，加强学习，提高能力。

2018年财务科长工作计划(三)2018年，一年来，在公司领导和同志们的帮助下，自己在政治思想和工作方面都取得了一些成绩，但是新的一年到来，我们将更努力，更上一层楼，下面就将2018年工作计划。

一、加强政治学习，提升思想素质。

一是提高思想认识。我深知：财务工作是公司的重要职能工作，对公司的正常运转发挥着极其重要的作用。只有在工作中不断积累经验，在学习中丰富知识，认真把握相关政策，才能为不断提高财务工作水平打下基础。二是强化业务学习。一年来，我坚持以党的十八大精神为指导，主动学习各级涉及财务工作的新制度、新规定、新准则，广泛涉猎相关的财务专业知识，并将其运用到具体工作中，真正使自己在工作中得到了成长锻炼。三是加强沟通交流。工作中，按照规范财务基础工作的要求，做到既坚持原则又不拘泥形式，自身工作得到了大家的充分肯定。同时，我始终保持良好的心态，对上有效理解执行上级的战略部署，对内与员工顺畅沟通真诚交流，积极促进各部门密切配合，为公司发展做出了积极贡献。

二、切实履职尽责，勤恳扎实工作。

一是全面开展了土地清理登记工作。我们按照上级部门要求，对公司所有土地资产进行了盘点清查。工作中，始终坚持土地登记的统一性和完整性，严格执行土地登记各项工作制度，依法依规开展土地登记工作。同时，严格按照相关法律法规的规定，坚持实事求是、客观公正的原则，认真组织落实好土地登记发证清理整改工作。二是做好了实物资产管理系统前期上线和试运行工作。2018年初，我主动放弃个人的休息时间，加班加点，和大家一起对全公司的实物资产进行了全面登记清理。三是做好了科长的相关工作。去年11月份成功竞聘科长后，作为分管资产、稽核和在建工程组的组长，我深感责任重大。在进行深入调查研究的基础上，我结合实际，

制定了科学合理的全组工作计划，明确了下一步的工作思路和工作方向，明晰了下一步工作中的个人职责任务，为做好今后的各项工作奠定了良好基础。

三、强化作风建设，树立良好形象。

一是增强廉洁自律意识。通过参加公司组织的各种政治学习，个人能够经常性的学习党纪法规、廉政建设有关规定和财务人员工作制度，真正从思想深处进一步提高了对党风廉政建设的认识，切实增强了个人的拒腐防变能力。二是认真履行个人职责。按照党风廉政建设落实情况，努力做到制度之内不缺位，制度之外不越位，切实履行好自己的工作职责。工作中，坚持小事讲风格、大事讲原则，努力按制度、按规定办事，尤其是在负责资产、稽核和在建工程工作期间，做到严格把关、公道正派，杜绝了违纪违规事件的发生。三是注重协调配合。财务工作与公司其他部门都密切相关，在努力做好本职工作的基础上，我积极配合公司及各兄弟部门的工作，与大家团结一致、密切配合，围绕中心、服务大局，确保了公司各项工作的顺利推进。

1. 竞聘银行支行计划财务科长演讲-精彩演讲
2. 财务工作计划、财务工作计划范文、财务工作计划模版
3. 财务工作计划一怎么写财务工作计划
4. 2018财务工作计划精选, 财务工作计划
5. 财务工作计划
6. 财务明年工作计划
7. 财务年工作计划

8. 财务周工作计划

科长层级 财务科长工作计划篇二

一、加强理论学习，提高思想政治素养

加强理论学习，是提高工作水平和解决实际问题的有力保障，特别是我从事的计生工作，政策性、业务性非常强，容不得一丝一毫的凑合和马虎。因为，我们的工作是要经常入户和接待一些不了解政策、不了解要办哪些证件的居民群众。因此，宣传、解释计划生育的法律、法规和相关政策，就是我工作的重点，这就要求我对了解掌握新政策、新知识有着更高的要求。我必须在做好本职工作的同时，加强自身的学习，切实吃透上级精神，领会精神实质。因此，我十分注重学习与工作的结合，努力适应街道的发展和对计生工作的新要求。在工作中，我坚持每天挤时间学习《安徽省城市和流动人口计划生育基层工作手册》和计划生育的法律法规、避孕节育及生殖保健等业务知识，同时认真做好学习笔记，努力做到融汇贯通。在思想上与街道党工委、办事处保持高度一致，严格遵守街道的各项规章制度，按时出勤，遵纪守法，注重团结，并虚心向领导和同事们请教，使自己无论在思想意识上还是业务能力上都有了较大的提高。

二、摆正位置、勤奋工作，全面完成上级下达的各项工作任务

在工作中，一是协助科长抓好街道计生工作。作为一名副科长，我能正确摆正自己的位置，当好参谋，演好角色，使自己在工作岗位上不越位不错位，坚持服从组织分工，努力干好本职工作。

二是抓好计生各项工作的落实和业务指导，全年共开展室外督察8次，并把每次督查结果汇总上报，同时，对存在问题及时通报各社区，以便社区针对存在问题落实整改，切实做到

无差错，经过努力，均达到上级要求的水平。

三是依法从政，结合六普采集的信息，经过认真细致的梳理，对政策外出生未入户的人员进行进一步查处，全年查处违法生育案件共9例，结案9例，并对每一户家庭收入情况做到认真了解、调查取证，不刁难不推诿，做好卷宗，上报区计生局。共征收社会抚养费万元。严格执行“八不准”政策，全街道未发生一例计生行政违法案件。

四是证件的办理，办理生殖保健服务证、审核申报政策内二孩指标：2022年共办理生殖保健服务证210本，审核申报生育证件10本。虽然办理证件的政策是无情的，但我们的服务是有情的，我们采用了灵活多变的服务方式，坚持“急事急办，特事特办，困难的事努力办，麻烦的事尽力办”的原则，树立“宁可我们千难万难，不让群众一时为难”的服务意识，得到了居民群众的好评。我们还采取了针对不同类型提供不同服务的方式，如：1、铁四局七公司部分职工办理生殖保健服务证，因长期在外不能回来填写生殖保健服务证申请表，我们就让另一方代填表格并附婚育状况说明；2、大龄妇女怀孕必须长期卧床，我们就主动上门服务；3、户籍在我地，不居住我地的不能了解生育状况，采取联系居住地社区一起召开座谈会了解情况，帮其解决。

六是避孕药具管理，1、以会代训的形式进行培训4次，2、开展避孕药具免费发放宣传活动6次，免费发放避孕药具203人份，3、要求社区做到台帐整洁，账务相符，八种人发放和随访到位。

七是对包联社区每月不少于四次到社区进行业务指导，每季度进行一次全面督察。

八是做好档案资料整理与管理，顺利通过各级领导考核检查验收。

九是起草计生各类文件和实施方案。

三、廉洁从政，勤政守法

首先做好廉洁自律，心里也非常清楚，虽然自己有一定的权现，作为科室的一名副科长，既然领导赋予了我这个职权，自己就要好好珍惜，绝不滥用职权，做对不起领导的事情，只能是踏踏实实做好本职工作，为居民服务，不谋取个人私利。在工作中，我以身作则，办事公道，作风正派、勤政廉政。在《办理生殖保健服务证》、《生育证》的审核申报、配合区计生局征收社会抚养费的工作中，不向办事群众“吃、拿、卡、要”。以实际行动树立了一名党员干部的良好形象。

四、做好领导交办其他工作。对街道领导和科室交办的其它工作事项，认真对待，及时办理，不拖延、不误事、不敷衍。

五、存在不足

总结一年来的工作，我觉得虽然取得了一点成绩，但离领导的要求还有很大的差距，还存在着一些不足，主要表现在三个方面，这也是本人今后努力的方向和改正的重点。

科长层级 财务科长工作计划篇三

一、加强培训、注重管理能力、服务质量、提升急救水*，以医院^v^争创三级甲等医院^v^目标为工作主线。

二、加强业务学习，特别是常见病的深层次学习，对常见病的治疗要统一规范用药，要按原则用药，不能大包围用药或实验性用药。同时对一些疑难病例，要组织全科人员进行大讨论，以提高科室诊治水*。

三、加强政治学习，特别对与医疗安全有关的法律法规的学习，强化医护人员的医疗安全意识；加强医患沟通，促进和

谐医患关系。

四、切实抓好各项核心制度的落实执行工作，真正做到依法行医、规范行医，彻底杜绝医疗安全隐患。

五、抓好急诊病人的就诊服务，在“安全、有效、满意”指导思想的精神下，全科室医护人员持续改进“微笑服务”“人性化服务”深入持久开展“三好一满意”的优质医疗服务，才能更好的打造医院一流服务窗口。

六、在条件允许的情况下，安排一名医生和一名护士到上级医院学习急诊急救，回来给科室讲课，以便带动科室整体急救水*。

七、鼓励科室人员加强业务学习，及时掌握前沿科技信息提高业务水*以促进业务发展。

八、加强与其它部门积极处置发生在医院各个科室需要急诊急救的患者，齐心协力保障全院的医疗安全。加强与120和icu的合作，构建畅通的急救体系。

九、积极向上级医院学习讨教，提高业务水*，增强急诊急救的能力加强与同级和下级医院的沟通，提高我院急诊品牌，树立良好形象。

十、加强对急诊科环境卫生的管理，做到环境周围时时处于干净无垃圾状态。

十一、加强急诊科与各临床科室和各辅助科室的协调配合，保证抢救急危重症病人时绿色通道畅通。

十二、加强急诊风险意识和整体意识。

十三、制订常见急危重症的接诊抢救程序。

十四、针对像手足口病此类的传染病做到，提早培训，提早宣传，提早预防，提早准备，限度地提高患者救治成功率。

科长层级 财务科长工作计划篇四

一、加强政治理论的学习，提高思想道德素质

作为一名中层干部，要想作好本职工作，我始终认为，学习是提高理性思维层次、增强把握全局能力的唯一途径，也是一项只有开工没有竣工的系统性、基础性和经常性工程，同时，树立崇高的理想，可以培养坚强的意志和高尚的品格，可以帮助一个人抵挡一切诱惑，排除一切干扰，战胜一切困难。同时，在实际工作中加以运用，在设备工作中进一步解放思想，实事求是，与时俱进，开拓创新，为我院医疗事业的发展做出更大的贡献。在工作中，我坚决贯彻执行医院党总支和总院领导班子的各项指示、规定。时刻不放松对政治思想的学习，始终使自己的思想跟得上时代的发展，始终保持谦虚谨慎、戒骄戒躁和艰苦奋斗的工作作风。

二、提高组织和领导能力

自己是今年元月份遵照总院领导的安排由药剂科调任到设备科工作的，俗话说：“隔行如隔山”，由一个熟悉的工作环境到一个不熟悉的工作环境，自己深感压力巨大，设备科虽然不是医院的一线科室，但其工作的好坏却直接或间接影响到各临床和医技科室工作的开展，为使自己能尽快融入其间，打开局面，自己一方面恪尽职守，认真履行自己的职责，积极协调各部门的关系，另一方面认真学习相关知识充实自己，向同事请教，向同行学习，研究、实践设备管理书籍中的理论、做法，逐渐熟悉和掌握了设备的管理工作方法，打开了设备工作的局面，提高了自己工作的组织和领导能力，使设备科的工作步入了良性循环可持续发展的轨道。

三、推进工作的全面进步

(1) 建立健全了科室各项工作制度；

(2) 完善了设备的档案；

(3) 摸清了设备的底数，建立了设备台帐；

(8) 挖潜力，增效益，坚持能自己修的决不委外修理，能小修的决不大修。

截至10月底，共修理大小设备48台/件，节约资金43443元，完成公司效能监察任务的104%，提前两个月完成了领导交付的任务，并实现了全年安全无事故。

四、服从大局，团结协作

我深知，一个人的力量是微不足道的。要想在工作上取得成绩，就必须依靠全体同志，形成合力，才能开创工作的新局面。实际生活中，只要不是原则问题或无碍大局的事情，自己就坚决做到对同志宽容一点，谅解一点，豁达一点；要听得进，容得下，想得开。只要无碍大局，有利于设备管理工作，一切都可以体谅、包容。在工作上，我努力支持其他各部门的工作，为其他同志的工作创造良好的氛围和环境。互相尊重，互相配合。同时，勇于开展批评和自我批评，对其他同志的缺点和错误及时地指出，并督促改正；对自己在工作上的失误也能主动承担责任，并努力纠正。

五、创新发展，联系群众

设备科作为医院一个新成立的部门，与其他部门不具有可比性，要在现有的体制和形势下取得发展，能否成功关键在于能否突破旧有的框框，打破旧有的观念、旧有思想的束缚和影响。加强服务意识，即一切措施服务于医疗工作，一切行动有利于医疗工作，寻求在观念、管理和思路上有所创新。为此，我经常主动深入一线，与科室同志一起工作，倾听他

们的心声，品味他们的辛苦，解决他们的实际困难，这样，不仅把握了职工们思想的脉络，也取得了同志们的理解和信任，取得了很好的效果。

六、以身作则，廉政勤政

医院的各项廉政制度是健全的，是不断完善的，但是，如果没有人去认真执行，就是再健全的制度、规定也是停留在纸上的。在实际工作中，领导的形象影响和感召着部属的形象。作为一名中层干部，我深知自己的一言一行是很多同志们行为的标尺。职工不会看干部说得多么动听，而会看你实际做得如何。为此，一方面，我在认真学习党的各项方针、政策，不断学习焦煤集团公司有关廉政建设的文件、会议精神。通过不断加强学习，使我在思想认识上不断提高，与时俱进，能够保持与^v^的高度一致，增强了拒腐防变的意识。另一方面，在行动上，我坚持“要求别人做到的，自己首先做到。”为此，我严格遵守医院内部的各项制度和规定，不为别人情所迫，不利益所诱，切实保持艰苦奋斗和谦虚谨慎、戒骄戒躁的工作作风。

以上是我对去年工作的简要回顾。通过一年的努力，我在工作上取得了一定的成绩，我认为大体上是好的，但是我也清醒地看到我身上存在的缺点和不足。如：组织和领导能力有待加强，工作方法单一等，我会在今后的工作中努力加以改正，带领设备科一班人，勤奋学习、解放思想、勇于创新、恪尽职守、埋头苦干、正派做人、公道用权、廉洁自律，在本职岗位上创造新的业绩。恳请领导和同志们继续支持我、帮助我、监督我，谢谢大家。

科长层级 财务科长工作计划篇五

本学期将延续上学期的精神，继续走“少而精”的道路。

1、培养本部成员。

- 2、培养下一届部长、副部长人选。
- 3、力争做好科节中的工作，为学院争光。
- 4、丰富同学们的课余文化、文艺生活。

这次活动，沟通工作和准备工作将由他们重点解决，而我们则负责指导他们，将他们的错误指出来并让他们改进，让他们学会主动去做事情。我们认为，经过这样一个过程，他们会逐步注意到办活动所需要注意的东西，学到在课本上不能学到的东西，而我們也可以在办活动的过程中观察他们的表现，从而确定最终的部长副部长人选，以便在日后的工作中重点培养，可谓一举多得。

而在科节中，除了做好学院交给我们的工作之外，我们还准备举办一个梯台秀或者校园选秀类的比赛，因为我们部举办的晚会类活动比较多，而比赛类活动比较少，所以，这样的一个活动，不仅能增加我们这方面的经验，同时也能调动起参赛同学的积极性，而作为一个校级活动，这次将无疑是最考验我们能力的时候，我们一定会总结以前办活动的经验，力争将这次活动办得成功，办得完美。

总而言之，虽然这个学期我们举办的活动较少，但是我们的任务仍然很重，现在还远远不是放松的时候，我们仍然需要努力！作为部长的我们，将会以最积极的姿态去迎接新一轮的挑战，将会我们学生会的优良传统继续传承，为我们的部员、我们的学弟学妹们做好榜样，为我们的学院贡献出自己的一份力量！